

PROYECTO DE ACTUACIÓN

1

PROGRAMA R.E.M.A.



DATOS DEL CENTRO:

Nombre: **I.E.S. " San Roque"**.

Código de centro: 6006899

Tipo de centro: Centro Público

Domicilio: C/ Lino Duarte Insúa, S/N.

Cód. Postal: 06009

Localidad: Badajoz.

Teléfono: 924-013582//924-013583

Fax:924-263560.

Servicio de Inspección de Educación: Avenida de Europa 2.Tlf: 924012444

Correo electrónico:ies.sanroque@edu.juntaextremadura.net

Web:<http://iessanroque.juntaextremadura.net>

ÍNDICE

1. Descripción de las características del Centro y de la zona donde se ubica
 - 1.1. Tipología del alumnado y de las familias.
 - 1.2. Certificado del Secretario en el que constan las características del Centro y alumnado durante el curso 2012-13
2. Objetivos específicos
3. Actividades que se desarrollarán, desglosadas por ámbitos y actuaciones.
4. Metodología general de trabajo
5. Criterios para la selección del alumnado
6. Número de alumnado participante, por etapa educativa
7. Mecanismos de coordinación
8. Criterios y procedimientos para la evaluación interna del programa

1. Descripción de las características del Centro y de la zona donde se ubica

El I.E.S. San Roque” está situado en el barrio del mismo nombre en Badajoz, en la zona conocida como “La Picuriña”.

Los alumnos de este centro proceden mayoritariamente de familias que viven en dicho barrio y en las barriadas de **Suerte de Saavedra** y las **Malvinas**. Una pequeña minoría viene del campo, en transporte escolar.

Compartimos la **zona IV de escolarización** con el IES Reino Aftasí, y el Instituto Guadalupe, éste último concertado.

3

Los colegios de primaria adscritos a nuestra zona son: Luis Vives, Enrique Iglesias, la Soledad, Manuel Pacheco, Juventud y la Compañía de María (concertado)

La barriada de la Suerte de Saavedra y las Malvinas es, socialmente, muy desfavorecida. Con cierta frecuencia hay reyertas, peleas y tráfico de drogas. El paro es muy elevado en esta zona. También se dan casos de peleas entre familias, ello influido porque gran parte de las que habitan en estos barrios suelen ser de etnia gitana. Todo ello configura un entorno muy desfavorable para que los alumnos trabajen en casa o continúen sus estudios a partir de 2º de ESO.

1.1. Tipología de nuestro alumnado y familias

ALUMNADO

Nuestros alumnos de ESO proceden en su mayoría de la Etapa de Primaria, de los colegios que están adscritos por zonificación en nuestro barrio. Son muy pocos los que vienen de otras zonas, ya sea por traslados o por circunstancias especiales.

El perfil de los alumnos y su rendimiento en la etapa suele venir predeterminado por la **procedencia del centro** en el que han cursado la primaria.

En los últimos años percibimos el descenso demográfico, que junto con la tasa de abandono escolar del centro, supone que **cada año el Centro tiene menos alumnado**.

FAMILIAS

En lo que respecta a las familias detectamos lo siguiente:

Un pequeño porcentaje de padres se implican, participan y colaboran en la educación y formación de sus hijos.

Un gran núcleo central, que suele ser la mayoría, que no se implican ni participan y que sólo se relacionan con el centro en momentos puntuales (entrega de notas, tutorías grupales, cuando se requiere su presencia porque sus hijos han participado en algún incidente, etc.),

Por último, un pequeño porcentaje, desgraciadamente **cada vez más numeroso**, que no participa de la educación de sus hijos ni siquiera cuando son requeridos y que, en algunos casos, es difícil hasta comunicarse con ellos.

La **tipología de las familias** es bastante heterogénea. Junto con las familias tradicionales, cada vez encontramos más familias monoparentales, por causa de separaciones o por ser madres solteras. También encontramos bastantes casos de abuelas que hacen tareas de tutores de alumnos o alumnos que viven con familiares por razones de violencia doméstica.

4 Esta realidad social que viven algunos alumnos incide negativamente en su progreso escolar y es una de las causas más relevantes de su falta de motivación hacia los estudios.

1.2. Certificado del Secretario del Centro sobre las características del Centro y alumnado

D^a Elena González Hernández, Secretaria del Centro “IES San Roque” de Badajoz, CERTIFICA la veracidad de los datos del Centro y alumnado, por niveles educativos, del curso escolar 2012-13 que a continuación se exponen:

1. CARACTERÍSTICAS DEL CENTRO EN RELACIÓN CON EL ALUMNADO ESCOLARIZADO EN EL CURSO 2012-13		
		PUNTUACIÓN
1.1 ALUMNADO ESCOLARIZADO POR UNIDAD	> 18 alumnos: SÍ 1º ESO: 27 alumnos/ud. 2º ESO: 29 alumnos/ud. 3º ESO: 23 alumnos/ud. 4º ESO: 22 alumnos/ud.	4
1.2 Nº DE UNIDADES POR CURSO	1º ESO: 3 unidades 2º ESO: 3 unidades 3º ESO: 3 unidades 4º ESO: 2 unidades	2
1.3 SITUACIÓN DEL CENTRO EN RELACIÓN A LAS TASAS MEDIAS DE REPETICIÓN	Nº ALUMNOS ESO: 283 Nº REPETIDORES: 77 % REP= 27%	2
1.4 SITUACIÓN DEL CENTRO EN RELACIÓN AL ALUMNADO ESCOLARIZADO TARDÍAMENTE Y CONDICIONES PERSONALES Y/O HISTORIA ESCOLAR	55 alumnos	3
2. TASAS DE TITULACIÓN EN 4º DE ESO		
	Nº ALUMNOS 4º ESO: 44 Nº DE TITULADOS: 36 TÍTULADOS: 82%	1
TOTAL PUNTUACIÓN (Calculada por el Centro)		12 PUNTOS

En Badajoz, a 12 de Septiembre de 2013

Vº Bº El Director

La Secretaria
P.A (baja laboral)

Fdo: Fernando Cruces Fraile

La Jefa de Estudios
Fdo: Emilia Barrera Fuertes

2. Objetivos específicos

- a) Refuerzo educativo complementario para el desarrollo de las competencias **Lingüística y Matemática**.
- b) Trabajar la competencia “**aprender a aprender**”
- c) Trabajar la **competencia emocional** (social y ciudadana y de autonomía e iniciativa personal).

3. Descripción de las actividades que se desarrollarán

Consideramos que hay que actuar principalmente con los alumnos, pero también con las familias, que serán quienes favorezcan que éstos acudan a las clases de acompañamiento:

La temporalización y detalle de estas actuaciones se hará en coordinación con el maestro asignado. En esta fase del proyecto se exponen de manera general.

ÁMBITO DE INTERVENCIÓN CON EL ALUMNADO:

Actividades sobre los tres objetivos anteriores, muy concretos: APRENDER A APRENDER , ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS BÁSICAS Y APOYO SOCIAL.

Temporalización: TODO EL CURSO (Octubre-Mayo)

Aprender a aprender:

1. Apoyo Organización del tiempo de estudio.
2. Organización de la Agenda Escolar.
3. Técnicas de estudio (resúmenes, subrayado, esquemas...)
4. Lectura de libros propuestos para leer en casa (dedicación de un tiempo para la lectura)
5. Club de lectura: establecer vínculo con la biblioteca escolar

Adquisición de Competencias básicas

6. Apoyo en las tareas de la jornada escolar ordinaria (repasos, mejora en la comprensión de lo enseñado por la mañana...)
7. Refuerzo y tareas de adquisición de competencias básicas (en Lengua y Matemáticas)

Apojo social:

8. Dialogo y escucha de problemas personales y familiares del alumnado (tutoría personalizada).

ÁMBITO DE INTERVENCIÓN FAMILIAR: Actividades con las familias:

Temporalización: DURANTE EL CURSO (Octubre-Mayo). Estableciendo una actividad cada mes de las siguientes:

- Actividades de alfabetización tecnológica: ofrecer un curso de Rayuela para conocer “seguimiento educativo”
- Invitación a los padres a que vean el aprovechamiento y progreso de sus hijos
- Jornada de convivencia escolar (merienda + atención a problemas familiares en grupo)
- Biblioteca escolar: prensa, préstamo de libros y de ordenadores mientras los alumnos están en las clases.

8

ÁMBITO DE GESTIÓN DEL CENTRO: Actividades con el profesorado:

Temporalización: En los momentos necesarios. Estableciendo la siguiente planificación aproximada:

Establecer las sesiones de coordinación necesarias para:

- Ayudar a la selección del alumnado (**Octubre**)
- Seguimiento del programa (coordinación con el maestro) (**Octubre y una vez al mes**)
- Coordinación en las sesiones de evaluación (ver progresos e introducir cambios en el programa) (Una vez al **trimestre**, coincidiendo con las evaluaciones)
- Control de asistencia del alumnado (a las clases ordinarias y a las del programa) (Seguimiento **mensual** de faltas de asistencia)

4. Metodología general de trabajo

Una vez concedido el programa, los pasos a dar serán los siguientes:

FASE INICIAL:

- Nombramiento de un coordinador y responsable
- Selección del alumnado
- Reunión informativa con padres: firma de compromiso y cooperación.
- Establecimiento de grupos y horarios

9

FASE DE DESARROLLO:

- Desarrollo de las actividades del programa, en cada ámbito (familias, centro y alumnos).
- Correcciones al programa, en los momentos arriba indicados.

FASE FINAL

- Finalización del programa. Evaluación del cumplimiento de objetivos.
- Medidas de mejora de cara al curso siguiente
- Elaboración de memoria y documentos finales. Envío a la Secretaría General.

5. Criterios para la selección del alumnado que participará en el programa.

La Jefatura de Estudios, junto con los equipos docentes y Orientadora, propondrán una relación de alumnos candidatos al programa, que cumplan los criterios indicados en la Instrucción. **Se tendrá especialmente en cuenta la valoración que haga la Educadora Social** (sobre aspectos de circunstancias sociales desfavorables).

A partir de esta **preselección** de alumnos, se darán los siguientes pasos:

10

- Reunión directa con cada familia propuesta. A cada familia se le citará por teléfono, para una entrevista en el Centro.
- Explicación personalizada del programa, y del compromiso que supone para la familia.
- Firma del compromiso de asistencia y aprovechamiento. Entrega de una hoja a la familia donde se explica el programa.

CRITERIOS PARA LA SELECCIÓN DEL ALUMNADO:

1. Criterios prioritarios que se tendrán en cuenta para la selección del alumnado:

- Situación familiar desfavorable (padres separados, familias monoparentales, casos de violencia de género, etc...) que hagan difícil estudiar en casa.
- Situación económica familiar muy desfavorable (padres en paro, familias sin ingresos, etc)
- Minorías étnicas (raza gitana, extranjeros), etc... si esto supone una desventaja educativa (por ejemplo, por desconocimiento del idioma, etc)
- Alumnos de escolarización tardía y/o escasa integración con el entorno escolar.
- Absentismo escolar elevado
- Otras circunstancias que puedan detectarse...

2. Criterios académicos y personales a tener en cuenta (sumativo a lo anterior)

- Escaso rendimiento escolar
- Interés por los estudios, a pesar de lo anterior
- Comportamiento y actitud positiva.

6. Número de alumnado participante, por etapa educativa:

En esta fase del proyecto no se tienen esos datos.

Si se quiere hacer una estimación, se puede extrapolar con los datos del programa **PROA**, que ha venido realizando nuestro Centro en cursos anteriores y en el que se ha intervenido con el siguiente número de alumnos:

CURSO:	2011-2012	2012-2013
Nº DE ALUMNOS	28	35

11

En el programa PROA nuestro Centro tenía asignados 3 grupos (1 grupo para 1º, 1 para 2º y 1 para 3º de ESO)

6. Mecanismos de coordinación

El primer paso es nombrar al Coordinador, que será designado por la Dirección del Centro.

El Coordinador del programa se reunirá, al inicio, durante el desarrollo y al final del programa con:

- a) El Equipo Directivo, para establecer directrices generales del programa
- b) La Orientadora del Centro: para recabar información sobre los alumnos.
- c) El profesorado (bien directamente o recibiendo información de las evaluaciones)
- d) La educadora social, para recabar información socio familiar.

Una vez recabada la información necesaria, el coordinador actuará de enlace entre el maestro designado para llevar el programa y el profesorado y personal docente de las clases ordinarias.

Durante las sesiones de evaluación se hará constar si el alumno participa en el programa y se consignarán en su ficha de evaluaciones los progresos que vayan alcanzando.

Con las familias se hará un seguimiento, a medida que se desarrollen las actividades de intervención con ellas antes descritas (apartado 4)

7. Criterios y procedimientos para la evaluación interna del programa

El programa tiene establecidos diversos puntos de control o evaluación del mismo durante su desarrollo y al finalizar el mismo.

Se evaluarán los siguientes aspectos (ver tabla) con el fin de realizar las mejoras oportunas de cara al curso siguiente:

13

ASPECTOS A CONSIDERAR	PUNTOS A EVALUAR
Temporalización	¿Ha sido la adecuada? ¿Se debe alargar/acortar?
Metodología de Trabajo	¿Ha funcionado? ¿Qué se puede añadir/rectificar/suprimir? Actividades llevadas a cabo... valorar su idoneidad
Selección del alumnado	¿Ha sido la correcta? En los casos en que no...¿causas? Colaboración con la familia... valorar
Nº de alumnos participantes	¿han participado hasta el final? En caso negativo ¿causas? % de alumnos que promocionan
Mecanismos de coordinación	¿Ha sido eficaz? ¿Qué se puede mejorar?
Evaluación interna del programa	Mediante la memoria final Mediante la reflexión conjunta del maestro, el coordinador , el Equipo Directivo, Orientadora y Educadora Social.