

## **2º FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA EN SERVICIOS COMERCIALES**

### **CONTENIDOS**

El módulo está formado por 10 unidades de trabajo que se impartirán a lo largo del curso, siendo estos los siguientes:

- **Componentes de los equipos y materiales**
- **Los periféricos**
  - **Conocimiento básico de sistemas operativos**
- **Riesgos laborales derivados de la utilización de equipos informáticos.**
  - **Operatoria de teclados I**
  - **Operatoria de teclados II**
  - **Procesadores de textos I**
  - **Procesadores de textos II**
  - **Tratamiento de la documentación**
  - **La impresión**

### **EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACION**

#### **Criterios de calificación Manuel Mata**

Cada unidad de trabajo se evaluada de la siguiente manera:

- La observación directa que quedará reflejada en el cuaderno del profesor donde reflejaremos el transcurso de las clases. Se valorará de la siguiente forma:
  - Con un 10% la actitud del alumno en general (comportamiento, participación en clase, respeto a las normas del Centro y respeto a sus compañeros, esfuerzo, atención al detalle, etc.)

- Con un 30% la parte práctica (realización de ejercicios tanto en clase como los propuestos para casa de forma correcta y la entrega de trabajos a su debido tiempo).
- Pruebas escritas (al menos un examen por unidad de trabajo) para comprobar el grado de consecución de los contenidos tratados. En cada una de las pruebas escritas irá claramente especificado el valor de cada una de las preguntas, tanto teóricas como prácticas.

La nota de este apartado será la media aritmética de los distintos exámenes que componen la unidad de trabajo en el caso de que existan más de uno por unidad.

- La nota total de este apartado supondrá el 60% de la nota de la evaluación.

## **ACTUACIONES EN SITUACIÓN DE CONFINAMIENTO**

En caso de suspensión de las clases presenciales por motivo del Covid, el funcionamiento de las clases será a través de classroom principalmente y utilizando las aplicaciones de google.

Se pondrán actividades para realizar desde casa y se trabajarán contenidos que se consideren de fácil adquisición teniendo en cuenta la situación no presencial en la que nos encontramos.

Para la realización de tareas se grabarán videos explicando contenidos y se puede realizar una videoconferencia por meet al menos una vez por semana para la resolución de dudas.

Aquellos contenidos que puedan resultar complejos para trabajar a distancia serán sustituidos por actividades de refuerzo.