

Proyecto de Educación Digital

IES Gabriel y Galán



Introducción

Justificación

En este, como en otros centros, las TIC han llegado para quedarse. Herramientas fundamentales ya, usadas en la gestión y administración de los centros desde hace años con plataformas como Rayuela, deben adquirir una dimensión especial ahora en la docencia.

El uso de la plataforma Rayuela en la gestión del centro, de los grupos de alumnos, de las herramientas de evaluación, la comunicación con las familias y con los alumnos no se ha completado al cien por cien. Las causas principales son: la incorporación de nuevos profesores, desconocimiento del funcionamiento y del potencial que tiene para las comunicaciones por parte de familias y alumnos y, sobre todo, habituarse a su uso. De aquí parte la primera necesidad de este Proyecto de Educación Digital del Centro, que abordará la formación de la comunidad educativa y fomentará su uso.

Por otra parte, en el proceso de enseñanza-aprendizaje, las TIC se posicionan como objeto de aprendizaje y herramienta indispensable para afrontar los retos de las sociedades del siglo XXI. Son fundamentales para la formación integral de nuestros alumnos, que tienen, y tendrán, la necesidad de usarlas en su vida doméstica y laboral. Pero, si cabe, más importante es para los docentes como instrumento que ayuda a transmitir conocimientos. Las nuevas metodologías, más activas, basadas en proyectos tienen un componente digital importante. En ellas las TIC adquieren un papel, en muchos casos, de actor principal porque sirven para recabar información y para presentar o exponer los resultados de esos proyectos.

El uso de las TIC en nuestras aulas nos permitirá a los docentes reducir el tiempo para planificar los periodos lectivos, acceder a la información, incrementar las relaciones con otros docentes, asesorar a los alumnos cuando no se encuentren en el centro, realizar trabajos de investigación dentro del aula y favorecer la individualización de la enseñanza. A los alumnos, recibir una información más accesible y mejor presentada, conocer la aplicación práctica de las actividades, incrementar el tiempo útil de las clases y de los ejercicios prácticos, saber utilizar el material tecnológico y darle utilidad en su vida, incrementar su autonomía en el trabajo, o reducir la necesidad de utilizar libros de textos. A las familias, conocer en tiempo real la evolución académica y los problemas de convivencia que puedan afectar a sus hijos además de tener contacto directo con los docentes y el equipo directivo. A toda la comunidad educativa, conocer las actividades complementarias y extraescolares, así como las noticias más relevantes del centro. Al equipo directivo, estar en contacto con todos los miembros de la comunidad educativa para ofrecer y recabar información que ayude a la gestión del centro.

La intención de este proyecto es que en nuestras clases el uso de las TIC sea cotidiano. Que el profesorado use las Tecnologías de la Información y Comunicación

en presentaciones para explicar los contenidos de las unidades didácticas que se proyecten en las SIATIC. Que se utilicen videos educativos de Youtube o Vimeo, entre otros, que expliquen parte de los contenidos de las distintas asignaturas. Que el profesorado use otros recursos educativos eficaces como los blogs, wikis, plataformas para compartir documentos como google drive, dropbox o similares, plataformas educativas como google classroom, ya que muchos de ellos presentan unos recursos muy atractivos para utilizarlos en el aula o nos permite a los docentes crearlos y trabajar de manera colaborativa con los alumnos. Pero el papel protagonista en el uso de estas plataformas lo tendrá la plataforma eScholarium. Este Proyecto de Educación Digital del Centro pretende ir implantando progresivamente la enseñanza digital a través de esta plataforma. Hasta ahora la actividad se reduce al uso de licencias digitales para tres asignaturas de los cursos implantados, pero poco a poco los docentes irán preparando materiales propios para depender menos de las licencias comerciales. Especialmente importante será, como consecuencia de las clases no presenciales por la pandemia, el uso de las cuentas de G Suite de Educarex.

Los alumnos utilizarán las TIC para hacer trabajos y proyectos que inciten a la investigación, centrándose en la búsqueda, selección de información, exposición de resultados que les ayuden al desarrollo de las competencias claves y de los contenidos prácticos para garantizar la funcionalidad de los aprendizajes.

A modo de conclusión, deseamos dejar claro que el Proyecto de Educación Digital del Centro del IES “GABRIEL Y GALÁN” de Montehermoso (Cáceres) tiene como objetivo integrar el uso innovador de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación en las tareas que se realizan en nuestro centro educativo, de modo que todos los miembros de la comunidad educativa, padres, profesores y alumnos – especialmente los dos últimos- las utilicen como una herramienta más en los procesos de enseñanza-aprendizaje y sirvan como vehículo de comunicación y acceso a la información de todos los ciudadanos en igualdad de condiciones; para ello, debemos:

1. Promover competencias básicas en tecnologías de la información y comunicación para todos los ciudadanos.
2. Posibilitar la existencia de personas especializadas en los centros educativos que coordinen las actividades formativas para el aprendizaje de las TIC y que promuevan su utilización.
3. Promover la formación de los docentes, tanto para que sean unos buenos usuarios como para que se sientan protagonistas de los procesos de producción y cambio.
4. Promover y procurar la formación de los padres.

5. Impulsar un marco cooperativo entre el mundo editorial y los departamentos de educación como proveedores de materiales formativos.

6. Posibilitar la realización de materias de forma virtual.

7. Crear un espacio, vinculado al territorio, de intercambio de experiencias, de promoción de investigaciones y de gestión de problemas vinculados al desarrollo pedagógico de las nuevas tecnologías. Este espacio debe también considerar las aportaciones de la comunidad educativa y de la comunidad social.

Normativa aplicable

La normativa que regula el uso de las TIC en el sistema educativo extremeño y, por ende, en este proyecto incluye:

1. Instrucciones de 7 de julio de 2004, de la Secretaría General de Educación, por la que se concretan las normas de carácter general a las que deben adecuar su organización y funcionamiento los Centros de Educación Secundaria dependientes de la Consejería de Educación, Ciencia y Tecnología.

2. Instrucciones de la Dirección General de Política Educativa de 27 de Junio de 2006, por las que se concretan las normas de carácter general a las que deben adecuar su organización y funcionamiento los Institutos de Educación Secundaria y los Institutos de Educación Secundaria Obligatoria de Extremadura.

3. Instrucción 20/2017, de 1 de septiembre de 2017, de la Secretaría General de Educación, por la que se unifican las actuaciones correspondientes al inicio y desarrollo del curso escolar 2017/2018 en los centros docentes no universitarios sostenidos con fondos públicos de la Comunidad Autónoma de Extremadura que imparten enseñanzas de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Secundaria Obligatoria o Bachillerato.

4. Instrucción n.º 13/2020, de 2 de septiembre de 2020, de la Secretaría General de Educación, referente a la organización de las actividades lectivas semipresenciales y no presenciales, la evaluación del aprendizaje del alumnado y otros aspectos de la organización y funcionamiento de los centros educativos y del sistema educativo en su conjunto, durante el curso 2020-2021

En el artículo “Modelo organizativo para el uso educativo de las TIC en Extremadura” se estudia la influencia de la normativa anterior en el uso de las TIC en los años siguientes a su publicación.

Matilde Fernández León hace una concreción de la normativa anterior al IES Castuera en el “Plan Coordinación TIC IES CASTUERA”.

En términos de obsolescencia del material electrónico del centro hay que considerar la siguiente “Circular 2/2016 de la Secretaría General de Educación por la que se establece el procedimiento a seguir para la retirada o cesión de material tecnológico obsoleto o inservible de los centros educativos sostenidos con fondos públicos, o la notificación de su robo.”

Puede ser de interés la Resolución de 13 de abril de 2007, de la Dirección General de Personal Docente, por la que se convoca procedimiento de acreditación de profesor con competencia en TIC (publicada en el D.O.E. Del día 5 de mayo de 2007) por lo que indica respecto a las competencias que debe tener un docente competente en TIC.

A esta resolución sigue la “RESOLUCIÓN de 2 de junio de 2015, de la Secretaría General de Educación, por la que se publica el Porfolio de Competencia Digital Docente de Extremadura”.

Fuera de la normativa oficial existen documentos de referencia que nos van a ayudar a elaborar el Proyecto de Educación Digital del Centro. Estos son:

- El Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes (OEDC)
 - o Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes. Educalab (INTEF)
 - o Marco Europeo para Organizaciones Educativas Digitalmente Competentes
- El Marco Común de Competencia Digital Educativa (CDE)
 - o La competencia digital docente. Educalab (INTEF)
 - o Marco Común de Competencia Digital Docente

Informe sobre la utilización por parte de profesores y alumnos de las aplicaciones que almacenan datos en la nube con sistemas ajenos a las plataformas educativas de la Agencia Estatal de protección de datos.

Situación de partida

FUNCIONES Y DISTRIBUCIÓN DE RESPONSABILIDADES

En la actualidad todos los miembros de la Comunidad Educativa tienen asignadas diferentes funciones y asumen las siguientes responsabilidades

EQUIPO DIRECTIVO:

Son los encargados de:

1. Mantener los recursos TIC en buen estado y fomentar su uso entre los miembros de la comunidad educativa.
2. Potenciar la formación y renovación en las TIC de toda la comunidad educativa. Elaborar el plan de formación del profesorado manteniendo las TIC
3. Dar a conocer los recursos y espacios TIC del centro entre claustro de profesores.
4. Promover el uso de la plataforma Rayuela entre profesores, alumnos y padres. Concienciar al profesorado de la obligatoriedad del registro de faltas y de la necesidad del uso del cuaderno del profesor por demanda de padres y alumnos.
5. Formar a padres y alumnos en la plataforma educativa Rayuela.
6. Informar a los padres y alumnos de la existencia de la Página Web y el perfil de las distintas redes sociales oficiales del Centro. Colgar en la web los documentos oficiales del centro y los impresos de uso cotidiano
7. Potenciar la publicación en la web y en las redes sociales de noticias relacionadas con el AMPA u otras actividades de los padres, profesores y alumnos relacionadas con el proceso de enseñanza-aprendizaje.
8. Informar y formar a padres y alumnos de los peligros de la Red.

9. Dar a conocer la plataforma Librarium a toda la comunidad educativa y la posibilidad de uso de los ebooks de la biblioteca. Fomentar la creación de clubes de lectura.
10. Gestionar la megafonía del centro y coordinar la Radio del Centro (RADIO GaGa)
11. Convocar las reuniones de Claustro, junta de profesores, Consejos escolares,... Que se realicen vía online

COORDINADOR TIC / COORDINADOR ESCHOLARIUM

Entre las funciones que desempeña se encuentran:

1. Elevar propuestas al Equipo Directivo para la elaboración del Proyecto de Integración de las Tecnologías de la Información y la Comunicación en los diversos aspectos de la vida del centro.
2. Coordinar las actividades que se realicen en el centro en relación con el uso de estos medios.
3. Organizar y gestionar los medios y recursos de que dispone el centro y mantenerlos operativos y actualizados.
4. Informar al profesorado sobre las nuevas herramientas, los productos y sistemas disponibles para la educación y difundir su utilización en el aula. Para ello convocará las reuniones que se estimen necesarias para actualizar la competencia digital del profesorado especialmente en lo relacionado con la plataforma Rayuela, eScholarium, Google Classroom,...
5. Apoyar al profesorado en la integración de las nuevas tecnologías informáticas y audiovisuales en el currículum.
6. Actuar como dinamizador e impulsor en el centro de cuantas iniciativas y proyectos surjan entre el profesorado y alumnado, relacionados con las nuevas tecnologías y la educación.

COORDINADOR LIBRARIUM:

1. Formar e informar a la comunidad educativa sobre qué tipo de fondos proporciona Librarium, cómo utilizarlos desde la web, en los dispositivos móviles a través de la app, en las pizarras digitales interactivas, etc.
2. Difundir las ventajas que conlleva utilizar Librarium entre el alumnado, profesorado y resto de la comunidad educativa.
3. Moderar el club de lectura digital que se cree en el centro. En el caso de existir más de uno, ayudar al resto de moderadores en su gestión.

COORDINADOR DE RADIOEDU:

1. Impulsar y dinamizar el uso de los recursos de la Radio entre la comunidad educativa.
2. Organizar y coordinar los recursos TIC y de la radio.
3. Enseñar el funcionamiento de la misma
4. Fomentar la creación de nuevos espacios radiofónicos
5. Usar herramientas TIC que permitan la difusión de los contenidos producidos

ADMINISTRADOR INFORMÁTICO:

Las funciones y ámbitos de actuación del Programador Informático destinado en el Centro son:

1. Realizar todas las tareas necesarias para la correcta administración y mantenimiento de los sistemas informáticos del centro, velando por su correcto funcionamiento: diagnóstico de problemas y reparación, de acuerdo con las directrices de la Dirección General de Política Educativa; mantenimiento de la red; actualización del sistema operativo y demás software; gestión de usuarios y realización de copias de seguridad.
2. Custodia de las contraseñas de root que sólo será compartida con el Director para garantizar la seguridad de los sistemas. Si otras personas del centro necesitasen privilegios de root, éstos se le darían a través de otros medios.
3. Comunicación, a través de la Dirección, de todos los cambios significativos en la configuración de los servidores, conjunto de los clientes, políticas de seguridad, etc., a la Dirección General de Política Educativa para que se estudie su conveniencia y, en su caso, su extensión a todos los centros.

4. Mantenimiento de la seguridad ante posibles ataques a los sistemas informáticos.
5. Apoyo y asesoramiento técnico a los profesores en la elaboración de materiales didácticos interactivos para el aula o de interés para el centro.
6. Instalación y puesta a disposición del profesorado del software recomendado por la Consejería de Educación.
7. Apoyo técnico a las tareas administrativas del Centro asesorando en el uso y explotación de las aplicaciones de gestión.
8. Apoyo técnico a la elaboración y mantenimiento del portal del centro, así como favorecer las posibles comunicaciones con otros centros y con la Administración Educativa.

PROFESORES:

Son los encargados de:

1. Dar a conocer los proyectos de centro relacionados con las TIC y la presencia de estos en los contenidos y estándares de aprendizaje evaluables de cada una de las materias o módulos que imparte.
2. Dar a conocer a los alumnos los recursos y espacios TIC del centro (INFOLAB, Kits de robótica y ciencias...)
3. Usar las tecnologías de la información y la comunicación para apoyar las explicaciones en medios audiovisuales utilizando la pizarra digital y proyectando vídeos de youtube, para que las clases sean más amenas y prácticas, para realizar trabajos en grupo, usar juegos educativos virtuales y prescindir más del libro de texto.
4. Poner en práctica contenidos creados en plataformas como Piktochart, Powtoon, Spark Adobe, Quizlet, Playbuzz, Genially, Exelearning...
5. Utilizar el módulo del cuaderno del profesor y de comunicaciones de Rayuela.
6. Impartir a principio de curso una unidad 0 sobre la utilización de las TIC sobre cómo deben usar esas nuevas tecnologías de la información y la comunicación a los alumnos.
7. Trabajar más asignaturas por eScholarium y Google Classroom con contenidos interactivos y que los deberes, apuntes y material relacionado con la materia sean enviados a través de estas plataformas.

8. El profesorado participante en eScholarium está obligado a hacer el curso inicial de la plataforma y creará materiales propios.
9. Convocar las reuniones de padres que se realicen vía online, así como las clases con alumnos cuando la situación requiera clases telemáticas
10. Velar por el cumplimiento del protocolo de uso de los ordenadores de clase es: se coge la llave del armario en conserjería del edificio nuevo o en secretaría en el viejo. Se nombra a dos responsables para sacar y guardar los ordenadores durante el curso, preferentemente el delegado y subdelegado, con el fin de que no se produzcan desperfectos en los mismos. El tutor debe revisar mensualmente los ordenadores y comunicar las incidencias.

ALUMNOS:

1. Mantener los recursos TIC en buen estado. Cumplir con el protocolo de guardado de los ordenadores en los armarios
2. Participar en los Proyectos relacionados con las TIC del Centro.
3. Usar la plataforma educativa Rayuela, eScholarium, Classroom, Librarium ... para comunicarse con los profesores y como recurso educativo.
4. Colaborar con el profesorado para la puesta en marcha y buen funcionamiento de metodologías ligadas a las TIC.
5. Utilizar Librarium para la lectura y solicitar el préstamo de los ebook de la Biblioteca.
6. Participar en la Radio del Centro.

PADRES/MADRES:

1. Formarse y usar la plataforma educativa Rayuela y eScholarium para comunicarse con los profesores y como recurso educativo.
2. Colaborar con el profesorado para la puesta en marcha y buen funcionamiento de metodologías ligadas a las TIC.
3. Conocer la plataforma Librarium, utilizarla para la lectura y solicitar el préstamo de los ebook de la Biblioteca.
4. Utilizar los canales de información ligados a las TIC del Centro como la plataforma Rayuela, la Web y el perfil Facebook del centro.

5. Velar por el buen uso de los ordenadores asignados a sus hijos y responsabilizarse de los daños o desperfectos materiales que puedan generarles.
6. Colaborar con el Equipo Directivo en la aplicación de las normas de convivencia ligadas al mal uso de las tecnologías educativas, especialmente del teléfono móvil.
7. Promover actividades de formación en las TIC de los padres a través de grupos de trabajo y escuelas de padres

PERSONAL NO DOCENTE:

1. Uso adecuado de las fotocopiadoras y profundización de las posibilidades u opciones avanzadas de las mismas.
2. Colaboración con el buen uso de las pantallas informativas.
3. Colaboración con la gestión de las llaves y mandos de las pizarras digitales.
4. Comunicar los desperfectos o fallos detectados en recursos TIC (pantallas, pizarras, proyectos, INFOLAB) para garantizar el buen mantenimiento de los mismos.
5. Colaborar con el uso de la megafonía (dar avisos, p.e.) y de la Radio Escolar.
6. Velar por el cumplimiento de las normas de convivencia en lo referente al uso de las TIC por toda la comunidad educativa.

PROCESOS Y PROYECTOS EDUCATIVOS, CONTENIDOS Y CURRÍCULO (EN QUÉ SE UTILIZAN LAS TED Y DE QUÉ MODO).

El uso de las TED en nuestro centro como herramienta para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje ha sido desde hace cinco años un aspecto prioritario y por ello, se han buscado fórmulas para dotar a docentes y discentes de los medios necesarios para incluirlas en nuestro día a día.

Actualmente todos los miembros de la comunidad educativa hacen uso de las TED, al menos, para el manejo básico de la plataforma de gestión académica y administrativa Rayuela, tal y como han reflejado las encuestas que a principio de este curso 20/21 se han realizado.

A pesar de los esfuerzos llevados a cabo por el centro para fomentar el uso de dicha plataforma (cursos de formación para los miembros de la comunidad educativa y ayuda telefónica personalizada) desde su implantación, no ha sido hasta el curso 19/20 cuando se ha conseguido implantar el uso en un 98% de los miembros de la comunidad educativa, en gran medida debido a la situación de emergencia sanitaria provocada por la COVID-19.

Este dato se ha obtenido gracias a las encuestas, anteriormente mencionadas, realizadas a principios del curso 20/21 a todos los miembros de la comunidad educativa. En ese momento, los docentes ya utilizaban en su totalidad Rayuela y, a través de los tutores, se ha conseguido un uso extensivo por parte de la comunidad educativa.

La anteriormente mencionada situación de emergencia sanitaria ha supuesto un punto de inflexión en el uso y manejo de las TED en el centro por parte de los docentes y discentes, pues la docencia online ha supuesto el impulso definitivo para la implantación y consolidación de prácticas educativas a través de TED.

Previo a la COVID-19, todos los docentes utilizaban:

- Ordenadores y las Pizarras Digitales
- La plataforma Rayuela como medio de comunicación entre los cargos del centro

Previo a la COVID-19, algunos los docentes utilizaban:

- Libros digitales
- Herramientas TIC (gamificación, gestión del aula, evaluación...)

Tras el curso 19/20, todas las prácticas anteriormente indicadas se han generalizado y normalizado en la gran mayoría del profesorado utilizando las TED en las clases presenciales como una herramienta indispensable para la consecución de los objetivos curriculares.

Sin embargo, aunque la COVID ha forzado a la implantación de las TED, las bases de su uso se han fomentado y consolidado implantando proyectos para este fin.

Proyectos INNOVATED

- Programa eScholarium

El centro introdujo este programa en el 2016. eScholarium con el programa Escuela 2.0 permitieron que el centro actualmente disponga de un ordenador portátil por alumno y así como DEPs para los docentes incluidos en el programa.

En la actualidad, este programa está integrado formalmente en las asignaturas de Religión, Matemáticas y Francés aunque un gran número de docentes han creado sus propios libros de actividades como complemento a los libros de texto físicos. Asimismo, eScholarium está integrado en las actividades de otros proyectos como el de la dinamización de la biblioteca del centro o el proyecto Erasmus +.

La implantación de eScholarium implicó la actual normalización del uso de los portátiles en las aulas, el uso de la pizarra digital, licencias digitales y en definitiva las TED.

- Programa Foros Nativos Digitales

Si el desarrollo de la competencia digital y la normalización del uso de las TED son prioritarias en nuestro centro, tan bien es necesario que nuestros alumnos conozcan los peligros que el uso o el mal uso de las TIC puede entrañar. Con el fin de evitar posibles problemas relacionados con lo anteriormente expuesto, el centro participa en el Programa Foros Nativos Digitales diseñado para trabajar estas cuestiones desde las tutorías.

- Librarium

Gracias a este programa, nuestro alumnado se inician en el uso de la biblioteca virtual así como de la lectura a través de e-books.

- RadioEdu

Desde el curso 18/19, el centro cuenta con una radio escolar, Radio GaGa. Este programa ha implicado la formación en programas básicos de edición de audio así como en manejo básico de los medios electrónicos básicos para la grabación radiofónica. Gracias a este programa, los alumnos disponen de una nueva forma de trabajar los contenidos de las diferentes asignaturas.

El principal uso de la radio por parte del profesorado supone la grabación de audios del alumnado que se editan y posteriormente se difunden a través de del blog de la Radio: <https://radioedu.educarex.es/radiogaga/>

- Proyectos Erasmus +

Nuestro centro lleva inmerso en proyectos europeos desde 2012. Ya los primeros proyectos supusieron la introducción de herramientas digitales en los procesos de aprendizaje. Desde entonces la mejora de la competencia digital del profesorado y por ende del alumnado ha sido un objetivo en estos proyectos. Tomando como punto de referencia el proyecto KA 101 “Hacia una escuela del siglo XX” en el que varios docentes se formaron en la implementación de herramientas TIC en el aula a través de cursos de formación en diferentes países y períodos de observación. El centro organizó un seminario de formación para difundir ese conocimiento entre los miembros del claustro junto con la posibilidad de observar a esos docentes en la implementación de esas herramientas en sus aulas. Este fue el inicio de la introducción en nuestras aulas de herramientas de gamificación, gestión del aula y evaluación.

Actualmente, el centro está acreditado como centro Erasmus + al disponer de un proyecto a medio plazo cumpliendo los estándares de calidad indicados por la Comisión europea y en ese proyecto, se establece como objetivo la mejora del uso de herramientas TIC en nuestras aulas. Para ello, los docentes seleccionados realizarán cursos de formación en el extranjero y periodos de observación para luego implementar esos conocimientos en el centro a través de la formación entre iguales, la posibilidad de la tutorización durante la implementación de las nuevas herramientas y la posibilidad de observar cómo los compañeros utilizan dichas herramientas en sus aulas.

Asimismo, este proyecto ofrece la oportunidad para docentes y discentes de aprender a utilizar las TED en procesos de aprendizaje no formales, como es el caso del uso de las impresoras 3D para el diseño e impresión de las fichas de un juego de mesa o la elaboración de productos colaborativos a nivel internacional. Por otro lado, no debemos olvidar que estos proyectos son una fuente de financiación que permitirán al centro adquirir recursos materiales o inmateriales relacionados con las TED si fuese necesario.

- Las TED en el currículo

El Decreto 98/2016, de 5 de julio, por el que se establecen la ordenación y el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato para la Comunidad Autónoma de Extremadura señala como prioridad *"la promoción del uso educativo de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC), consideradas, en su uso correcto, inteligente y crítico, como un instrumento valioso al servicio de la asimilación de todo tipo de aprendizajes y de la generación del saber, así como de participación activa en la sociedad de la información y el conocimiento"*

En el currículo se consideran un vehículo esencial en el trabajo de los elementos transversales y por ende, se incluyen como elementos básicos para el fomento y la consecución de la competencia digital.

Por consiguiente, las TED deben ser incluidas en todas las materias que integran el currículum.

- Las TED en los contenidos

Los contenidos de todas las materias y módulos profesionales que forman parte del currículo de las enseñanzas impartidas en el centro están impregnados de contenidos directamente relacionados con el aprendizaje o desarrollo competencial de y uso de las TIC. Es por ello, que los departamentos en sus programaciones los tienen recogidos y tienen la obligatoriedad de trabajarlos. Como responsables del centro, el equipo directivo insistirá en que se reflexione sobre la existencia de esos contenidos y la necesidad de trabajarlos en el aula para un buen desarrollo de la competencia digital del alumnado. Se expondrá en CCP y los departamentos tendrán que ver el nivel de tratamiento de los contenidos ligados a las TIC en el currículo. Ya se ha establecido en este plan el tipo de herramienta y metodología que deben trabajar esos contenidos y las estrategias a seguir para que el profesorado las implemente en el proceso de enseñanza.

No debemos dejar de señalar que debido a la evaluación de la COVID-19 y a los distintos posibles escenarios, la Consejería de Educación incluyó la obligatoriedad de realizar una unidad TIC al inicio del curso para capacitar a todo el alumnado en el uso de las TED.

- Prácticas de evaluación (cómo usamos las TED para evaluar).

La evaluación de la enseñanza es un elemento clave para conocer la efectividad y calidad de los procesos de enseñanza- aprendizaje así como de la labor del profesor y sus herramientas.

Dado que esta fase del proceso de enseñanza es probablemente la más relevante, las TED se incluyen como herramientas imprescindibles que facilitan el seguimiento y la evaluación.

En nuestro centro, eScholarium se presenta como la herramienta más utilizada y más relevante para la evaluación formal e informal. Esto se debe a que la plataforma ofrece la posibilidad de crear tus propias actividades adaptadas a los contenidos de los libros de texto para reforzar, ampliar y, sobretodo, para monitorizar el aprendizaje. Asimismo, esta herramienta permite que el alumnado realice pruebas de evaluación formales (exámenes) tanto autocorregibles como de desarrollo ofreciendo una gran variedad de posibilidades en la tipología de los ejercicios para a su vez atender a la diversidad.

Actualmente, y como consecuencia de las clases on-line, numerosos docentes utilizan otras plataformas para realizar sobretodo el seguimiento de sus alumnos. Las más utilizadas son:

- Herramientas de Gsuite
- Socrative
- eScholarium
- Kahoot/Quizziz
- Rayuela
- Cuadernos del profesor digital (Idoceo/Additio)

La generalización de estas herramientas entre el claustro ha permitido que actualmente los procesos de evaluación sean más continuos y precisos además de menos laboriosos para los docentes.

Finalmente, es interesante reseñar que gracias a la facilidad en el diseño de herramientas de evaluación así como de la interpretación de los resultados que ofrecen las TED, los cuestionarios para la evaluación por parte del alumnado al profesorado, la metodologías o aspectos concretos de la clase, se están imple como práctica habitual en el centro. Asimismo, estas herramientas han posibilitado un mayor conocimiento de la comunidad educativa en general y de sus opiniones sobre aspectos relevantes del centro.

- Procesos formativos de los docentes (qué formación tenemos en el uso de las TED, de qué modo la hemos adquirido).

La situación sanitaria provocada por la COVID 19 ha puesto de manifiesto el conocimiento real que tenemos los miembros de la comunidad educativa (docentes, alumnos, familias y personal no docente) sobre las nuevas tecnologías y ha aumentado exponencialmente el uso que se hace de ellas.

En el caso de los docentes, aunque las nuevas tecnologías ya formaban parte del día a día en el aula para algunos profesores, otros han tenido la necesidad u obligación de incorporarlas a su metodología en los periodos de enseñanza online. En cualquier caso, unos y otros, hemos tenido que hacer uso de nuestros conocimientos y/o formarnos en el uso de aquellas herramientas que más hemos necesitado para abordar la enseñanza digital de manera que el proceso de enseñanza-aprendizaje fuese lo más enriquecedor, motivador y exitoso posible.

Las posibilidades que ofrece internet hoy en día, donde se pueden encontrar tutoriales de prácticamente todo, hace que sea una de las vías más utilizadas para descubrir nuevas herramientas, sus usos y ejemplos de cómo utilizarlas. Esto facilita el poder adecuar las necesidades formativas a las necesidades personales y al tiempo disponible y, por ello, gran parte de nuestro claustro manifiesta ser autodidacta. Se forman solos o con tutoriales y después aplican aquello que han aprendido en sus aulas y lo adaptan a sus necesidades y a las de sus alumnos.

No obstante, las formaciones que ofrece el CPR siguen siendo muy utilizadas por los docentes, y se mantiene una alta participación ya que además tiene como elementos añadidos la obtención de certificados y la posibilidad de intercambiar experiencias con otros compañeros. Por eso, estas dos vías son, tras la

autoformación, las más utilizadas por los profesores de nuestro centro para actualizar sus conocimientos sobre nuevas tecnologías.

Además, sobre todo este último curso, las píldoras formativas que han ofrecido desde la plataforma eScholarium y a través del portal de recursos educativos digitales de la Junta de Extremadura, EMTIC, han tenido una buena acogida y han sido de gran utilidad para muchos de nosotros.

El 93 % de los docentes de nuestro centro considera que tiene un nivel de formación aceptable para el uso de TED y lo enmarcan dentro de un nivel de destreza medio.

En cuanto a las herramientas que más conocemos y utilizamos encontramos las siguientes:

- Rayuela : aunque sobre todo para comunicaciones y registrar la asistencia, ya que la herramienta del cuaderno del profesor no tiene buena acogida. Las razones que exponen para no usarla es que no les resulta operativa o lo hacen a través de otras como Classroom.
- eScholarium: Un 28% del profesorado lo utiliza con frecuencia, un 35% de manera esporádica y un 37% del claustro no lo usa nunca.
- Classroom: Utilizado por un 70% de los docentes de manera habitual, por un 20% esporádicamente y un 10%no lo utiliza nunca.
- Paquete office: word, excel, power point etc.
- Herramientas de creación de contenido y plataformas educativas y de recursos: esto depende más de la materia impartida y la metodología de los docentes, pero las más mencionadas por su uso habitual son : Genially, Canva, Educaplay, Moodle, Geogebra, Quest, PhET, Proyecto Edad, Liveworksheets, Mindmap, Audacity, Photoshop, Flippity, Autocad, Padlet, Symbaloo, Piktochart, Powtoon, Playbuzz, Exelearning, Quizlet, Quizziz, etc.
- Herramientas de evaluación online: Kahoot, Socrative, Google Forms, Idoceo, Addito etc.

1. Procesos administrativos (en qué procesos administrativos y quiénes usan las TED).

Las distintas gestiones administrativas relacionadas con el centro se realizan principalmente a través de la plataforma Rayuela, y los agentes implicados y algunas de las tareas más frecuentes que se realizan son los siguientes:

- Equipo directivo: gestión de horarios y datos del profesorado, registro y justificación de ausencias de los docentes, gestión económica del centro, supervisión de datos académicos, de convivencia, programas educativos, actividades complementarias y extraescolares, justificación del Fondo Social Europeo, comunicación a través de mensajería con los miembros de la comunidad educativa etc.
- Auxiliares administrativos: matriculación, actualización y registro de datos del alumnado, gestión de becas, inventarios, salida y entrada de documentación, transporte etc.
- Profesores: registro y justificación de ausencias de los alumnos, comunicación a través de la mensajería, registro de calificaciones etc.
- Tutores: justificación de ausencias del alumnado, comunicación con las familias, registro de conductas contrarias, cumplimentación de los informes finales de rendimiento académico de los alumnos etc.
- Departamento de Orientación: actualización y registro de las medidas de atención a diversidad y adaptaciones curriculares, acción tutorial, control del absentismo, registro de los datos de salud etc.

El Equipo Directivo y los coordinadores de programas como Radioedu, Erasmus +, Librarium o la Biblioteca, también utilizan cuentas de correo electrónico corporativas con las que reciben y envían comunicaciones oficiales. Asimismo, casi todos los docentes del centro tienen cuenta de correo electrónico Educarex para poder comunicarse con los alumnos, realizar entrega de trabajos, exámenes etc.

Otro cambio importante que ha traído la situación sanitaria por la pandemia ha sido la realización de reuniones de manera telemática para evitar las agrupaciones fuera del horario lectivo. Así, utilizamos la plataforma Meet para las reuniones

trimestrales que hacen los tutores con las familias, para las sesiones de evaluación, los claustros, las reuniones del Consejo Escolar, e incluso los cursos impartidos por el CPR.

En la web del centro se pueden encontrar documentos oficiales para que puedan ser consultados debido a su carácter público (PGA, programaciones didácticas, criterios de calificación, Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia, proyectos curriculares, etc.) y también impresos para llevar a cabo gestiones cotidianas, que se han digitalizado para evitar manejar y gastar papel de manera innecesaria: modelos de anexos para la justificación de faltas, documentos para la imposición de sanciones por conductas contrarias a las normas de convivencia, comunicación de ausencias y tareas para las guardias, autorizaciones para las familias etc.

En resumen, las TED se utilizan a diario en el centro para gestiones de carácter administrativo, aunque el grado de utilización de las mismas depende del puesto que se desempeñe y la carga de tareas asociadas al mismo.

- Equipamiento y conectividad

El aula es el espacio que necesita mayor y mejor atención. Es en ella donde se desarrolla el mayor tiempo dedicado a la docencia con lo que debe estar bien dotada y atender a las necesidades del profesorado. El alumnado, muy heterogéneo socioeconómicamente hablando, tiene a su servicio las herramientas TIC del centro para compensar las desigualdades económicas existentes. Con el préstamo de los ordenadores portátiles a aquellos alumnos que participan en el Programa de Enseñanza Digital Escholarium y con el acceso a los ebooks y tablets de la biblioteca se compensan las dificultades de acceso a estos recursos tecnológicos de las familias más desfavorecidas.

Nos disponemos a hacer un análisis de las infraestructura y dotación informática del centro y del mantenimiento que se hace del mismo.

Este curso, nuevamente nos han cambiado la red wifi del centro para mejorar la que hasta ahora teníamos. En la actualidad, los ordenadores portátiles y las tablets se conectan a la red vía wifi “ESCUELAS CONECTADAS”, mientras que los ordenadores de sobremesa lo hacen mediante la red cableada

ORDENADORES TOTALES EN EL INSTITUTO

Cantidad	Tipo	Usos	Disponibles	Rotos
270	HP X360	255 alumnos + 4 Orientación = 259	10	1
129	ACER	85 En uso	30	14
157	XTREM	96 + 3 ORIENTACION	9	49
15	TTL	10	3	2
32	DEP Vexia	28 Equipos DEP profesor (Vexia)	2	2
58	INFOLABS	Clases de 30 y 28		
45	Ordenadores profesor	20 son siatic el resto sobremesas con proyector y Linex		
10	Sala profesores	6 Linex + 4 Windows		
3	Biblioteca	1 Windows + 2 Linex		
1	Infolab tecnología	Equipo con Linex/Windows sobremesa		

54	Administrativo	52 en las Aulas + 2 en el departamento		
6	Ordenadores agraria	2 Sala profesores + 4 en las aulas con Windows		
31	Tablet Biblioteca	13 L108MR + 8 F101 + 3F102 + 7 Tablets SIM		
48	e-books			
3	Portátiles antiguos elitebook	1 Gimnasio + 2 Conserjes (hay más repartidos y en tecnología)		

Ordenadores de alumnos:

En la actualidad tenemos distribuidos los siguientes ordenadores entre los alumnos del centro

Nº PORTÁTILES	GRUPO	MARCA
19	1º_ESO_A	HP
19	1º_ESO_B	HP
19	1º_ESO_C	HP
19	1º_ESO_D	XTREM

19	1º_ESO_E	XTREM
19	1º_ESO_F	HP
22	2º_ESO_A	ACER
22	2º_ESO_B	HP
22	2º_ESO_C	ACER
22	2º_ESO_D	ACER
4	2º_PMAR	ACER
20	3º_ESO_A	HP
20	3º_ESO_B	HP
20	3º_ESO_C	HP
20	3º_ESO_D	HP
15	3º_PMAR	ACER
23	4º_ESO_A	HP

23	4º_ESO_B	HP
18	4º_ESO_C	HP
13	4º_ESO_D	HP
31	BACH_1ºCH_CC	XTREM
27	BACH_1ºCH_CS	XTREM
10	FPB_1º_Adm	TTL
TOTAL	446	

Ordenadores profesores:

DEP. 32 unidades. Estos ordenadores llegaron al centro en el curso 2015/16 y son los más nuevos de que dispone el profesorado. Con una plantilla de 75 profesores solo se ha dotado con los mismos a 28 de ellos. Muy interesante las prestaciones que ofrecen para trabajar con eScholarium y conectarse con la SIATIC con el programa Profesor PDI.

Ordenador de Clase:

Todas las clases, desdobles, talleres y laboratorios cuentan con ordenador del profesor. 20 CPU pertenecen a las SIATIC, 19 CPU HP en las clases con Smart Board y Hp Compac en las Cuatro Clases de los Ciclos Formativos de Gestión Administrativa y Administración y Finanzas. Se usan a diario para pasar registrar las faltas, proyectar presentaciones, vídeos, utilizar plataformas educativas online y para trabajar con los libros digitales en eScholarium.

Pizarras digitales:

SIATIC Galneo 90 20 unidades distribuidas por aulas, aulas específicas de PT y AL, desdobles y laboratorios. Llegaron al centro en el curso 2015/16 y se instalaron en las aulas y laboratorios que no disponían de Smart Board. Funcionan correctamente y ofrecen un montón de posibilidades metodológicas. Se presenta, junto con el ordenador de clase como una de las herramientas más utilizadas por el profesorado.

Smart Board más CPU HP ProDesk 600 G2 SFF CZ19 unidades distribuidas por clases de Secundaria Obligatoria y Bachillerato. Las 19 unidades están operativas y funcionan perfectamente.

INFOLAB.

Disponemos de 2 aulas, con un total de 58 equipos informáticos (30 y 28 respectivamente), disponen también de ordenador del profesor y pizarra digital.

Aula de audiovisuales.

Cuenta con un ordenador HP Compac, proyector, pizarra digital y equipo de sonido. El ordenador, equipo de sonido y las pantallas digitales tienen muchos años de uso aunque funcionan. La pizarra no suele usarse. El equipo de sonido funciona pero la acústica es deficiente. Esta dependencia está infrautilizada fundamentalmente por el mobiliario. Su uso se reduce a charlas y exámenes. Si se dota con mobiliario y equipamiento adecuado puede mejorar mucho su uso. En puntos anteriores se estableció la planificación para los próximos años

Durante este curso, debido a la situación COVID, en la que nos encontramos está infrautilizada.

Salas de profesores.

La dotación está especificada en la tabla que se adjunta

Biblioteca

Está dotada con dos ordenadores con procesador intel pentium y sistema operativo windows 7. Uno de ellos se utiliza para la gestión del catálogo de libros de la biblioteca que se hace online con el programa Abiesweb. El otro es de uso para los usuarios de la biblioteca, sobre todo para búsqueda de información. Se puede usar para imprimir pequeños documentos. Se usan uno y otro diariamente. Además hay dos impresoras, una EPSON para la impresión de códigos de barras y tejuelos de los libros y la otra para cualquier documento y trabajo.

Tablet 31 unidades y Ebook 45 unidades. La nueva ubicación de la biblioteca y el plan de funcionamiento puesto en marcha cursos anteriores han potenciado su uso para búsqueda de información , lectura, etc.,

Administración

El personal de administración cuenta con con dos pc Hp compac con windows 10 y offices 2016 y otro Hp compac con windows XP con el que se lleva el control del Banco de Libros. Estos tienen dos monitores Benq GC2250-2 y un monitor Samsung Sink Master B1930. El material TIC lo completan una impresora Hp Laserjet 3050 que hace las funciones de fax, una impresora Hp officejet Pro X476dwMPF y otra Epson Workforce Pro WF-8590. Con estos equipos no es necesario, a corto plazo, dotar de más equipos.

- Presencia digital del centro (cómo comunicamos lo que hacemos en la sociedad digital).

Una de las maneras en las que hacemos llegar la información sobre la vida del centro al resto de la comunidad educativa es mediante el uso de las TED. Además de utilizar la mensajería de Rayuela para enviar comunicaciones a docentes, alumnos y familias, disponemos de una página web (<https://iesgabrielgalanm.educarex.es/>) donde, a parte de anunciar convocatorias oficiales, se exponen las actividades que se realizan , se publican noticias de interés y se pueden encontrar enlaces a documentos del centro.

Asimismo, como sabemos de la importancia de las redes sociales en la sociedad actual, una manera de llegar de manera más inmediata a los alumnos y sus

familias son Instagram y Facebook, así que contamos con cuentas en estas plataformas y hacemos publicaciones con cierta frecuencia. Esto nos permite también la interacción con alumnos y tutores legales ya que pueden dejar comentarios y manifestar su interés a través de “me gusta”.

Aunque últimamente su uso está limitado a mostrar información de carácter administrativo, como convocatorias de pruebas, becas, programas educativos etc., los televisores que hay en el centro también mostraban en cursos anteriores algunas de las actividades complementarias y extraescolares realizadas pero, como se han visto bastante reducidas por la pandemia, de momento no se utilizan las pantallas informativas con este fin, aunque se retomará en el futuro.

Para finalizar, la comunidad educativa tiene a su disposición el blog de Radio Gaga, <https://radioedu.educarex.es/radiogaga/> , donde pueden escuchar los programas y grabaciones llevadas a cabo por los alumnos.

OBJETIVOS

Objetivos generales referidos a las TIC Educativas

La finalidad del Proyecto de Educación Digital del Centro y, por consiguiente, si por finalidad entendemos meta, y por ésta objetivo prioritario, consiste en la **puesta en marcha de las aulas digitales del siglo XXI**. De ella, se derivan los objetivos que a continuación se desglosan y que se detallan en orden de prioridad:

- Dar a conocer el propio **Proyecto digital, así como la web y las redes sociales del centro** a docentes, familias y alumnado, otorgándoles **mayor visibilidad y publicidad** a través de los diferentes canales de comunicación.
- **Dotar al centro de las TIC necesarias y mantener en buen estado las existentes.**
- **Formar al claustro, a las familias y al alumnado en el uso de las TIC.**
- Fomentar la **participación e implicación de toda la Comunidad Educativa** en las diferentes actividades del centro relacionadas directamente con las NNTT, TICs.
- Impulsar la **comunicación de toda la comunidad educativa** a través de los distintos canales de comunicación TIC del centro.

- **Integrar las TIC como contenido y potenciar su uso, flexibilizando el currículo** si fuera necesario y factible.
- **Facilitar el acceso a las TIC a los alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo** y en las tareas de refuerzo e **invertir en recursos específicos** para ello.
- **Utilizar plataformas** como Rayuela, eScholarium, Librarium, Google Drive, Google Classroom, Dropbox, Youtube, Slideshare... **programas y aplicaciones para el uso y la creación de recursos educativos** como Piktochart, Powtoon, Spark Adobe, Quizlet, Playbuzz, Genially, Exelearning, o de cuestionarios online como Kahoot o Google Formularios, redes sociales... que faciliten al alumnado el aprendizaje de las diferentes áreas del currículo, así como el desarrollo de la competencia digital.
- **Crear** en la comunidad educativa **conciencia sobre el buen y mal uso de las redes sociales**, fomentar el uso responsable de las mismas.
- **Incorporar el uso del teléfono móvil en el aula como recurso educativo**, previo estudio de su viabilidad, concienciando al alumnado de su uso responsable.

PROYECTO

Si bien puede resultar de una difícil consecución atendiendo a lo ambicioso del objetivo global planteado y las dificultades y obstáculos, unos conocidos y otros por conocer, que el Centro se encontrará en este camino, lo cierto es que las TED resultan ser un aliado importantísimo en el mundo actual en relación a todo proceso de enseñanza-aprendizaje, así como a otros procesos vinculados de forma directa o indirecta con el anterior (gestión del aula, comunicación con los diferentes agentes de la comunidad educativa, gestión del propio centro...etc.)

Se pretende, en definitiva, convertir las TED en una de las piezas angulares de la práctica educativa en este centro, conseguir una plena integración de las mismas, posibilitar y potenciar su uso curricular.

Las razones para proceder a todo ello son muy variadas, y atienden a necesidades reales que van, en ocasiones, más allá de lo estrictamente académico, dado que, de alguna manera, se contribuiría a preparar al alumnado para afrontar un mundo sumamente cambiante, en el que el progresivo uso de las tecnologías está llegando cada vez a más ámbitos.

Consiguiendo esta anhelada integración podrían alcanzarse: una mayor inclusión del alumnado; una mayor motivación del mismo, lo que supondría

presumiblemente una mejora de los resultados de aprendizaje; y el fomento de valores como la cooperación, intrínsecamente relacionado con el aprendizaje cooperativo.

Teniendo en cuenta tales cuestiones, se hace no sólo necesario, sino realmente imprescindible el desarrollo de un modelo de integración de las TED en el Centro.

Para proceder con tal cometido, se han valorado en todo momento: las características propias del IES Gabriel y Galán, su contexto social, económico y cultural; su situación de partida; la formación y práctica docente en este ámbito; el uso que el alumnado ya hace de las tecnologías, así como sus intereses y situaciones particulares, para intentar evitar que se abran brechas digitales; las necesidades, los problemas, las ventajas y las posibilidades para hacer de este planteamiento algo veraz, pragmático y eficaz...

Se han tenido, asimismo, en cuenta otros elementos que serán contemplados en líneas posteriores de este apartado, que tiene por objeto fundamental establecer de una forma clara y concisa el tipo de modelo de integración de las TED pretendido por el IES Gabriel y Galán.

Tal modelo no puede centrarse en la idea de considerar las TED como una herramienta o medio cuya mera puesta en marcha desemboque automáticamente en la consecución de los objetivos planteados. Deben contextualizarse y utilizarse en consonancia y coherencia con el currículo establecido (no olvidemos que son varios los estándares cuyo cumplimiento, alcance y consecución están vinculados al empleo y manejo de las TED), logrando entonces no un simple uso, sino su integración, lo que puede llevar a un cambio metodológico que apueste por un aprendizaje menos dirigido, más enfocado al descubrimiento, más significativo y también cooperativo, más competencial.

a) Funciones y distribución de responsabilidades

De este proyecto será partícipe toda la Comunidad Educativa por lo que consideramos fundamental un buen reparto de funciones y distribución de responsabilidades para que la coordinación entre todos los participantes sea eficaz y se obtengan óptimos resultados.

En este sentido, el Equipo Directivo será quien asuma el reparto de funciones y responsabilidades teniendo en cuenta todos los proyectos en los que se integra el centro y que tienen una vinculación directa o indirecta con el desarrollo de este Proyecto de Educación Digital.

Se podrían establecer las siguientes funciones con su reparto de responsabilidades:

Organización, gestión del proyecto y difusión del mismo (web y RRSS):
Equipo Directivo

LIBRARIUM: Ana Belén Pérez Vaquero

RADIOEDU: Javier Carpintero

Biblioteca: Montaña Bachiller

eScholarium y coordinación Tic: Miguel González

Erasmus +: Elena López y el resto del Equipo E+

Asimismo, resultaría satisfactorio y beneficioso que se formara un equipo o grupo de trabajo de profesores comprometidos para que se llevaran a cabo diferentes actividades, formaciones, etc., que permitieran que este proyecto garantizara su éxito para con toda la Comunidad Educativa.

b) Procesos y proyectos educativos, contenidos y currículum.

Para que se haga un uso integral de la Tecnologías de la Información y Comunicación deben formar parte de todos los elementos del currículum. Ese tratamiento integral favorecerá el enriquecimiento de la competencia digital en el alumnado, pero también en el profesorado, llegando incluso a los padres y madres de nuestros alumnos.

Procesos y proyectos de los alumnos con TIC

Las nuevas propuestas metodológicas basadas en la realización de pequeñas tareas, resolución de problemas y proyectos suponen la necesidad de uso de las TIC. Se usarán para buscar, analizar, tratar y exponer la información en distintos formatos y desde todos los departamentos. Pero, cómo es la situación en el centro. Si empezamos por la búsqueda de información, se implantó el PLEA (Plan de Lectura, Escritura y Acceso a la Información) hace unos años. Revisando este documento del centro podemos ver que se centra casi exclusivamente en potenciar el fomento de la lectura, poco en la escritura y nada del acceso a la información. De ahí, que en estos momentos no hay un plan de centro para que el profesorado trabaje en la misma dirección y con los mismos criterios.

Cómo vamos a empezar:

Dando directrices a los profesores para que la búsqueda de información por parte del alumnado sea efectiva, fácil, sin pérdidas de tiempo para que el alumno no se frustre antes de lograr resultados óptimos. Estas pueden ser algunos de los consejos para buscar información:

1.-Búsqueda de trabajos académicos – Profesor y estudiantes pueden encontrar información a través de Google Académico. Google Académico es una excelente

manera de encontrar contenido que ha sido revisado previamente por compañeros de profesión, dentro de una tesis, editoriales académicas, revistas y más. Es importante proporcionar al alumno varias direcciones para que no se pierdan en la inmensidad de información que hay en la red.

2.-Búsqueda de una palabra dentro de un sitio web – Google te permite buscar una palabra específica en cualquier sitio web. Este hecho permitirá a nuestros alumnos encontrar respuestas más rápidamente a cualquier pregunta que les planteemos. Por ejemplo, si desean encontrar cuando nació Goya, escribirías en Google “sitio:wikipedia.com Goya nació”.

3.-Búsqueda de documentos específicos. Para encontrar una presentación de powerpoint o un pdf sobre la Guerra Civil Española, por ejemplo, se utilizará el siguiente término de búsqueda: “guerra civil española” filetype:ppt o “guerra civil española” filetype:pdf. Funciona con la extensión de cualquier tipo de archivo (.xls, .doc, .jpg, etc)

4.-Para encontrar la definición de una palabra rápidamente usando simplemente “define:”. Por ejemplo buscas la definición de poema, escribes define:poema.

5.-Corrección de ortografía. Para saber cómo se escribe correctamente una palabra. Teclea las primeras letras de una palabra o escríbela entera y si la ves en la lista de sugerencias, entonces está correctamente escrita.

6.-Búsqueda de una frase explícita: Utilizar las doble comillas “instrumentos aerófonos” para buscar las palabras explícitas que nos interesan y obtener así mejores resultados.

7.-Exclusión de palabras en una búsqueda: Podemos refinar la búsqueda escribiendo “instrumentos aerófonos -metal”. Con el signo de sustracción (-) delante de la palabra metal, eliminamos esta clasificación de nuestros resultados de búsqueda.

8.-Búsqueda de un tema ofreciendo más de una palabra para que Google tenga más posibilidades de encontrar información relevante. Usar el término “O” en mayúsculas. Por ejemplo: Instrumentos musicales de viento o aerófonos.

9.-Traducción de textos. Google Traductor te permite traducirlo al español, es útil en una clase de idioma extranjero para ser utilizado por los alumnos.

Explicando a los profesores que es necesario que formen a los alumnos o que sondeen para ver si conocen los programas informáticos con los que van a tratar y a presentar la información. Si se conocen intentar profundizar para que los alumnos cuando acaben la Educación Secundaria Obligatoria dominen los procesadores de textos, bases de datos y los programas para hacer presentaciones interactivas.

Procesos y proyectos de los profesores con TIC

Al igual que con el alumnado es importante desarrollar procesos y proyectos con las TIC para que exista una mayor y mejor formación en ellos; también es un fundamental tener un equipo de profesores formado en el empleo de las nuevas tecnologías, para ello pueden llevarse a cabo diferentes procesos:

- **Cursos/charlas de formación entre docentes:** la posibilidad de formarnos de forma cooperativa entre nosotros es algo que ya llevamos a cabo hace unos años y resultó una experiencia formidable y muy enriquecedora. Son muchos los profesores de nuestro claustro que tienen herramientas que enseñar, ideas que aportar y conocimientos que transmitir por lo podemos aprovecharlos para llevar a cabo un proceso de formación que nazca y se nutra desde el centro.
- **Cursos del CPR:** desde el Centro de Profesores y Recursos siempre se nos brindan múltiples oportunidades para llevar a cabo cursos de formación en diferentes ámbitos. Las TIC son protagonistas en múltiples ocasiones en estos cursos, por lo que aquí también tenemos un recurso del que poder formarnos.

Además, hemos de destacar que nuestro centro educativo participa en múltiples proyectos que de forma más directa o menos directa están relacionados con el desarrollo y la implementación de las nuevas tecnologías. Entre ellos podemos destacar:

- **eScholarium:** permite al alumnado y al profesorado inmersos en este proyecto trabajar en clase a través de libros digitales.
- **RadioEdu:** abre camino a nuevas formas de comunicación a través un equipo de radio que posibilita a alumnos y profesores trabajar activamente contenidos a la par de la comunicación y el desarrollo lingüístico.
- **Librarium:** facilita la lectura digital a través de su banco de libros a los que podemos acceder a través de un solo clic y mediante sus clubes de lectura (son varios los que se han ido desarrollando estos últimos años en el centro) nos acerca a los libros de forma conjunta (alumnos y profesores).
- **Erasmus +:** experiencias, viajes y múltiples actividades caracterizan este proyecto del centro que, aunque en principio no tenga un enfoque TIC, nos ha permitido formarnos en el empleo de múltiples herramientas digitales a través de las diferentes actividades que hemos desarrollado dentro de él (RRSS, canva, genially, etc).

Aunque aquí solo se han expuesto brevemente los proyectos del centro más vinculados con las TIC, no podemos olvidar que existen otros proyectos y/o

programas en desarrollo o en vías de desarrollo que también nos posibilitan un desarrollo de las nuevas tecnologías y nos ayudan a estar en un proceso de formación continuo.

Las TICS en los contenidos

Los contenidos de todas las materias y módulos profesionales que forman parte del currículo de las enseñanzas impartidas en el centro están impregnados de contenidos directamente relacionados con el aprendizaje o desarrollo competencial y uso de las TIC. Es por ello, que los departamentos en sus programaciones los tienen recogidos y tienen la obligatoriedad de trabajarlos. Como responsables del centro, el equipo directivo insistirá en que se reflexione sobre la existencia de esos contenidos y la necesidad de trabajarlos en el aula para un buen desarrollo de la competencia digital del alumnado. Se expondrá en CCP y los departamentos tendrán que ver el nivel de tratamiento de los contenidos ligados a las TIC en el currículo. Ya se ha establecido en este plan el tipo de herramienta y metodología que deben trabajar esos contenidos y las estrategias a seguir para que el profesorado las implemente en el proceso de enseñanza.

De hecho, en este último año se ha implantado dentro de las programaciones de todas las asignaturas una “Unidad TIC” para asegurarnos, a principio de este curso escolar 2020-2021, que todo nuestro alumnado tenía una formación básica adquirida y así garantizar la educación semipresencial u online en el caso de que tuviéramos que volver a ella por el agravamiento de efectos de la COVID-19.

Las TIC en los criterios de evaluación y en los EAE

Los criterios de evaluación vienen a ser los ítems que marcan el nivel que deben alcanzar los alumnos sobre el desarrollo de determinadas competencias. En el caso que nos ocupa, si las programaciones han incorporado los contenidos ligados a las TIC, los criterios de evaluación deben marcar el nivel de logro que se espera alcanzar en esas competencias por parte del alumnado. Quiere decir esto, que cuando se evalúe la adquisición de los contenidos ligados a las TIC por parte del alumnado se está controlando el nivel de desarrollo de esa competencia del alumnado. Por lo tanto, los criterios de evaluación y contenidos ligados a las TIC deben ser conocidos por el profesorado y deben ser utilizados para fijar qué hay que trabajar y qué debe saber hacer el alumnado con las TIC.

Asimismo, en estrecha vinculación con los criterios de evaluación, los EAE de cada una de las programaciones de los diferentes departamentos del centro permiten especificar esos criterios y las formas en las que estos pueden trabajarse. Estos EAE con los que se trabajen las TIC, que han de ser medibles y conmensurables, nos permitirán saber el grado de consecución con el que nuestros alumnos adquieren ese conocimiento.

Las TIC en la atención a la diversidad

Las TIC se han convertido en una herramienta muy potente para atender a la diversidad del alumnado que tenemos en nuestras aulas. Por ello, este plan va a potenciar su uso para intentar compensar las desigualdades que existen entre nuestro alumnado. Es responsabilidad del profesorado atender a la diversidad pero la aplicación de este plan debe motivar al profesorado para que se utilicen.

Por su parte, el departamento de Orientación, especialista en la atención a la diversidad, debe asesorar, dirigir al profesorado hacia el uso de ese tipo de recursos. También deben abrirse canales de comunicación entre el profesorado para que la información sobre los recursos TIC adaptados a todo tipo de alumnado sea conocida por todo el claustro de profesores.

- **Prácticas de evaluación:**

Son bastantes las herramientas TED conocidas y utilizadas por los docentes del centro para llevar a cabo un correcto seguimiento de la evolución del alumnado y proceder, por tanto, a su evaluación.

Obviamente, entre todas las existentes, cuya enumeración sería probablemente tediosa, se hará una especial mención a algunas de las más empleadas, intentando ubicar cada una de ellas en su contexto de empleabilidad.

De este modo, podemos considerar:

- Kahoot/Quizizz: herramientas muy similares que permiten la creación de tests a través de los cuales el docente puede palpar y analizar la situación de aprendizaje de los diferentes alumnos, al tiempo que éstos obtienen una retroalimentación inmediata de su progreso. Pueden ser muy útiles como complementos para el repaso de un determinado tema; asimismo, pueden concebirse desde una perspectiva gamificada, estableciendo, por ejemplo, la posibilidad de conceder “premios”. En esta misma línea, debiéramos incluir también Socrative.
- Cuaderno de Rayuela: con un carácter más administrativo, resulta muy útil para que el alumnado y sus familias estén informados en todo momento de la evolución académica seguida; no obstante, carece de complementos que permitan la realización de una evaluación-seguimiento completa que vaya más allá de una “simple” transmisión de información.
- Herramientas Gsuite: podemos encontrar una amplia variedad de posibilidades encaminadas a la realización de un completo y continuo seguimiento

académico del alumnado, permitiendo opciones como la realización de formularios, redacción de documentos, resolución de operaciones matemáticas, desarrollo de *videoclases* realización de esquemas y mapas conceptuales..., existiendo, asimismo, casos en los que el alumnado puede identificar de modo inmediato sus aciertos y sus fallos, su progreso, favoreciendo su retroalimentación, tan necesaria en proceso de evaluación.

- **Additio/Idoceo:** herramientas muy útiles y empleadas por los docentes para la gestión del aula, prácticamente a todos los niveles. En el caso que nos ocupa, es evidente que se disponen en este apartado debido, por ejemplo, a su completísimo cuaderno de recogida de datos del progreso académico del alumnado, facilitando así su evolución y la pronta identificación de sus puntos fuertes y débiles. Permiten el trabajo con rúbricas (así como classroom), la vinculación de estándares y competencias con cada actividad realizada, la transmisión de la información al alumnado, etc.
- **Escholarium:** basado en exelearning, ofrece múltiples posibilidades para la evaluación del alumnado, la variedad de actividades que pueden plantearse a través de esta plataforma es, tal vez, la más completa de las mencionadas. Asimismo, muchas de las tipologías de actividades (trabajos escritos, videos, audios, tests, operaciones matemáticas, dictados, relación de conceptos, preguntas de desarrollo...) que pueden realizarse con Escholarium, permiten la obtención de una retroalimentación inmediata

Del breve análisis llevado a cabo en las líneas precedentes, podemos extraer conclusiones al respecto, siendo quizás una de las más destacadas el hecho de que es bastante amplio el porcentaje de docentes que han asumido la utilización de estas herramientas y/o plataformas como aliadas fundamentales en relación con el seguimiento académico del alumnado y, como no, con su evaluación.

Por otra parte, algunas de las herramientas citadas posibilitan, asimismo, el desarrollo de diferentes tipos de evaluación: heteroevaluación, coevaluación, autoevaluación..., pudiendo emplearse igualmente para evaluar el desarrollo de la práctica docente.

Cabría señalar también que todas ellas gozan de una plena integración en la práctica educativa, ya sea a nivel principalmente administrativo o con un sentido más académico, y contribuyen en gran medida a que el alumnado y las familias sean plenamente conscientes de sus resultados de aprendizaje y de su progreso académico.

- **Procesos formativos de los docentes:**

Atendiendo a los datos recogidos sobre nuestra identidad digital docente, cabe destacar que una gran mayoría del profesorado del centro tiene conocimiento y formación en el ámbito de las TED, y son muchos los que, de uno u otro modo, intentan desarrollar su labor integrándolas en la práctica docente.

Este tipo de práctica suele estar vinculado al currículo y se realiza con bastante asiduidad dedicándole como tónica general unos 50 minutos por sesión en orden de relevancia, como actividad individual, en equipos o para el gran grupo.

La modalidad utilizada para estas prácticas es el aula-clase habitualmente con menos de 25 alumnos y las finalidades fundamentales engloban prioritariamente el conocimiento seguidas por la comprensión, la aplicación, la evaluación, la síntesis o análisis y el plano afectivo.

Los tipos de acciones para los que son empleadas ponen en valor que el alumnado sea capaz de leer, ver y escuchar; practicar en diferentes estadios; producir; investigar; colaborar y debatir, entre las más destacadas.

Podemos destacar el empleo de mapas TIC, el uso del libro digital, plataformas educativas como eScholarium o Classroom, actividades Blink, Kahoot (explorando el aspecto más lúdico y retador), profesor PDI, herramientas para la creación de contenidos (el profesorado enumera un nutrido número de las mismas) y otras más específicas y útiles para materias concretas del currículo.

Estas acciones vienen caracterizadas por la presencia del docente, el uso de Internet y/u otras herramientas digitales acompañadas, en menor medida, de otras herramientas analógicas.

No obstante, dados los continuos cambios que se producen, se hace necesario un reciclaje formativo que atienda a las necesidades que vayan surgiendo: formación en metodología, nuevas herramientas y su aplicación en el aula, etc.

En relación con lo planteado, se pueden solicitar al CPR cursos formativos relacionados con las nuevas herramientas y su aplicación en el aula, con metodologías que supongan un uso integrado de las mismas, etc., en función de la demanda.

Asimismo, cabría la posibilidad de que aquellos docentes que hagan un uso integrado y contrastado de las TED asesorasen a otros compañeros que estuvieran interesados. Esta iniciativa ya se puso en práctica en cursos anteriores con resultados probados al contar con la ventaja, entre otras, de la accesibilidad de los asesores al ser compañeros. Esto, por ende, propició el uso inmediato de muchas herramientas presentadas por ellos. Además, se cuenta con la garantía de que dichas herramientas

se están utilizando efectivamente en el Centro pudiendo llevar a cabo lo que se conoce como job shadowing.

Esto podría contribuir, además, a que quienes no hacen uso de las tecnologías educativas, se animasen a ello.

- **Procesos administrativos.**

Como se ha desarrollado en los primeros epígrafes de este proyecto, las distintas gestiones administrativas relacionadas con el centro se realizan principalmente a través de la plataforma Rayuela (equipo directivo, profesores, administrativos, alumnos y padres se comunican y realizan múltiples acciones en esta plataforma).

Además, como ya se ha expresado anteriormente, los profesores y alumnos del centro también se comunican mediante correos electrónicos de gmail a través de la extensión Educarex. Asimismo, en la web del centro se hacen públicos todos los documentos oficiales, se pueden descargar documentos y se hacen publicaciones asiduamente con información sobre las diferentes actividades del centro entre otros.

En definitiva, todos los procesos administrativos, y muy en especial en este curso escolar 20-21, se gestionan de forma online para facilitar el acceso a toda la comunidad educativa.

- **Equipamiento y conectividad:**

Obviamente, se muestra como una evidencia inexcusable que una de las grandes cuestiones a abordar, desde el mismo instante en que se pone en marcha todo este planteamiento, es el análisis de las posibilidades que nos brinda el equipamiento informático disponible en el Centro, del mismo modo que la conectividad en las diferentes aulas y dependencias del mismo.

En este sentido, el IES Gabriel y Galán cuenta con una dotación suficiente en cuanto al número de ordenadores, pizarras digitales, SIATIC, etc.

No obstante, observando la importancia de dicho aspecto en relación con un uso integrado de las TED, se aprecia la necesidad de mejorar muchos de estos equipos (situación especialmente palpable en los ordenadores del alumnado de Bachillerato), adquirir otros nuevos, si fuese preciso, así como mantener aquellos que se encuentran en condiciones aptas para su utilización.

Del mismo modo, la conectividad adolece en más ocasiones de las deseadas de lentitud, lo cual perjudica notoriamente la posibilidad de utilización de los diferentes equipos informáticos por parte de alumnos y docentes.

La atención a todo lo mencionado anteriormente, y la solución de los problemas citados, supondría un aliciente extraordinario para potenciar e integrar el uso de las diferentes tecnologías educativas en la práctica educativa, que contempla más perspectivas que las incluidas en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Igualmente, permitiría y/o potenciaría la creación de materiales libres, tanto por profesores, como por alumnos; implementar la posibilidad de realizar proyectos cooperativos que no se vean cercenados por las distancias que separan a los alumnos, tanto en el aula ordinaria como en sus vidas cotidianas, etc.

• **Presencia digital del centro.**

Uno de los principales retos planteados no es otro que el de proporcionar visibilidad a los diferentes proyectos, metodologías... que tienen cabida y desarrollo en el centro.

Así, teniendo en cuenta, además, el objetivo de este proyecto, es obvio señalar que se debe proporcionar una amplia visibilidad a todas las acciones que se lleven a cabo, a las que tienen como meta la integración de las TED y a otras muchas relacionadas con proyectos ya en marcha, como, por ejemplo, Erasmus +.

Para todo ello, se disponen ya de herramientas o plataformas precisas cuya ayuda resulta fundamental en este sentido:

Web del centro: en la que perfectamente podría incluirse el PED o un resumen del mismo, así como imágenes o infografías del uso de las TED. Este hecho podría, en algún caso, contribuir a publicitar el Centro y que éste adquiriese un posicionamiento que lo convirtiese en un destino más atractivo.

Facebook: enfocado en el mismo sentido que en el caso anterior, pero con una mayor referencia a la cotidianeidad, al día a día. Se trataría en este punto de concretar el uso de las tecnologías desde una perspectiva más concreta.

Instagram: cuenta en la actualidad con un mayor impacto social que facebook, especialmente en determinados grupos de edad; la información, las novedades, las metodologías, las prácticas relacionadas con las TED que se publicasen en esta podrían alcanzar rápidamente un elevado número de visualizaciones, incrementando

de este modo la presencia digital del centro y posicionándolo como un referente en este ámbito.

Twitter: donde se podrían verter píldoras informativas que sintetizan lo expuesto en facebook o instagram.

Radio GaGa: como medio de difusión de actividades entre el alumnado, así como para publicitar eventos en el Centro o para dinamizar la participación del alumnado en los proyectos existentes u otros en ciernes considerando el potencial del colectivo más numeroso de la comunidad educativa.

- **El uso de espacios en el centro.**

Los espacios TIC del Centro son numerosos y diversos tanto por el tipo de actividades que habitualmente se realizan en cada uno, el colectivo que suele hacer uso de ellos, la dotación o incluso el tamaño de dichas dependencias entre otras características.

En el apartado de Situación de partida se mencionaban todos ellos haciendo referencia a los usos más habituales que se llevan a cabo rutinariamente: docencia directa (aulas de grupos y específicas así como INFOLAB); tareas administrativas y/o gestión del Centro (Dirección, Jefatura de Estudios, Secretaría, Administración, Despachos de Orientación y Educadora Social); difusión mediante paneles informativos y/o radio (televisores en vestíbulos y espacio radiofónico); salas de profesores (en ambos edificios); Biblioteca; Aula de Audiovisuales, entre las más destacables.

En la actualidad cabe plantear un doble escenario en función de la evolución de la pandemia, pues el uso actual de ciertos espacios se ve condicionado por las limitaciones impuestas por la crisis sanitaria y, sin duda, no es reflejo de lo que pretendemos conseguir con el impulso que el Centro necesita en materia TIC.

Hacemos referencia en primer lugar al aforo permitido al ser de obligado cumplimiento la distancia de seguridad entre usuarios de estos espacios. Ciertamente, esta medida de seguridad condiciona notablemente el que pueda hacerse un aprovechamiento óptimo de algunos espacios en cuanto al aforo máximo se refiere. En cuanto sea posible, lo idóneo sería continuar potenciando el uso de espacios como la Biblioteca como ya se estaba implementado en cursos anteriores (cuya nueva ubicación y cambio de mobiliario marcaron un punto de inflexión) así como del Aula de Audiovisuales cuyo potencial está sin explotar debido a la falta de flexibilidad que ofrece el mobiliario quedando relegado a un uso referencial como aula de exámenes o charlas por sus grandes dimensiones (recordemos que es uno de los espacios con más metros cuadrados en el Centro).

En segundo lugar, el cambio de mobiliario del aula ha impuesto la necesidad de trasladar los armarios de ordenadores portátiles del alumnado a los pasillos y el protocolo de uso de los mismos se ha visto modificado por razones de seguridad. Como consecuencia, la recogida y depósito de los ordenadores se ha ralentizado al tener que ser manipulados exclusivamente por cada alumno respetando turnos. Lógicamente, en otro escenario lo ideal sería poder agilizar el transporte de dichos dispositivos para que el tiempo real de uso fuera mayor. Es decir, el almacenamiento ha de favorecer la accesibilidad.

Esta necesidad de agilizar procesos de manipulación es lo que nos mueve también a la implantación del grupo piloto para el uso del móvil en el aula con fines educativos.

De igual manera, el hecho de tener que desinfectar espacios continuamente en materia de higiene y seguridad, tampoco facilita la labor docente.

El aprovechamiento de otros espacios relativamente nuevos, como la estancia dedicada a la radio escolar, pasa por una mayor difusión del potencial de dicha herramienta entre el profesorado que vendría secundada por la consecuente formación del mismo.

Otro reto que afrontar es conseguir una mejor infraestructura y dotación informática del Centro en espacios comunes para profesorado y alumnado, como es el caso del aula, para facilitar el trabajo de ambos en su vertiente académica, así como el de otras estancias más idóneas para tareas administrativas ya sean salas de profesores o los Departamentos, siempre en aras de una mayor conectividad.

En otras ocasiones, el espacio TIC va más allá del aula cuando los alumnos solicitan el uso de su portátil fuera del Centro para la realización de tareas asignadas por el profesorado.

• Organización de los horarios.

Tal y como se plantea en el apartado anterior, los horarios también han sufrido modificaciones fruto de la situación actual no reflejada, obviamente, en el anterior Proyecto Digital.

Si bien se pretende hacer un uso flexible de las instalaciones y/o espacios TIC mencionados en el apartado anterior, no podemos olvidar que para garantizar un uso ordenado de los mismos es importante contar con un horario establecido. Dichos horarios giran en torno a la disponibilidad del personal docente registrado en sus horarios individuales así como el de los grupos del Centro.

Es así que habitualmente se ha gestionado el uso de espacios TIC comunes como INFOLAB, Audiovisuales o la Biblioteca previa petición del interesado al profesor encargado para dicho fin y a Jefatura de Estudios, expresando el uso concreto que va a desarrollar y sujeto a disponibilidad.

En la actualidad, dados los condicionantes expresados en el apartado de espacios, se ve afectada especialmente la Biblioteca cuyo uso queda relegado a alumnos con matrículas parciales.

- **Uso de dispositivos móviles en el centro.**

Actualmente en nuestro centro educativo no está permitido el empleo de dispositivos móviles, nuestros alumnos no deben portar consigo el móvil en todo el centro educativo bajo riesgo de sanción en el caso de que sea visible que incumplen dicha norma.

En algunos casos, siempre bajo solicitud de permiso al equipo directivo, los alumnos han podido llevar el móvil a clase para una actividad específica en una asignatura determinada no pudiendo utilizarse el dispositivo más allá de esa tarea.

No obstante, debido a la amplia variedad de posibilidades que los móviles nos ofrecen y la facilidad y costumbre de uso que con ellos tenemos todos los miembros de la Comunidad Educativa, nos parece interesante que se implemente su uso en los próximos años mediante la implantación de un grupo piloto.

Este desafío persigue fomentar la motivación y participación del alumnado a través de la novedad que supone el uso de estos dispositivos; por otra parte, la agilidad que imprime a cualquier actividad diseñada para ser llevada a cabo en el aula evitando así periodos en blanco como sucede ahora cuando el alumnado necesita los portátiles.

En primer lugar, para poder desarrollar este desafío que nos planteamos, necesitaríamos una buena conexión wifi a la que los alumnos pudieran conectarse con sus dispositivos garantizando asimismo la accesibilidad por parte del alumnado.

En segundo lugar, necesitamos una implicación madura de nuestro alumnado en el empleo de los teléfonos móviles con fines educativos, que sean conscientes del uso de estos como herramientas de trabajo en el horario lectivo y que los utilizarán como tal. Esto implicaría entre otras cosas una gestión adecuada que regule la cadena de custodia de dichos dispositivos, así como los límites de uso para que no exista ambigüedad entre el uso educativo y el personal.

Del mismo modo, se asegurará mediante la formación oportuna no solo el conocimiento de la herramienta en sí sino también la cualificación necesaria por parte del profesorado como guía en esta nueva experiencia en el aula.

Por último, también es fundamental que los padres y madres de nuestro alumnado sean conocedores de los fines con los que quieren implantar el uso de estos dispositivos y de las posibles sanciones que se les pueden imponer a sus hijos en el caso de que no sigan las pautas marcadas, haciéndoles partícipes de la responsabilidad exigida para evitar peligros derivados de un uso inadecuado de esta herramienta.

Con el fin de ir desarrollando paulatinamente el empleo de los móviles en nuestros centros, hemos considerado conveniente hacer una primera toma de contacto a través de la selección del mencionado grupo piloto que nos permita sacar conclusiones de aspectos positivos y negativos y tomar conciencia de si es viable o no hacerlo extensible al resto de grupos del centro.

RECURSOS

Recursos humanos

¿Qué queremos de los profesores y para los profesores?

Para que el profesorado conozca las intenciones del equipo directivo para con las TIC, es necesario un plan de acogida, integración y apoyo al profesorado de reciente incorporación al centro y a su contexto tecnológico y didáctico, dar a conocer los recursos digitales de los que dispone el centro. Haremos una reunión inicial de curso, tal y como se ha demandado en las encuestas. Lo ideal es establecer varios niveles de conocimientos del uso de las TIC y competencia digital para hacer estas reuniones. En las mismas daremos a conocer los recursos que tiene el centro, de qué se dispone, dónde están los espacios TIC, sus herramientas, sistemas de control, etc. Es muy importante no solo para no dar palos de ciego cuando uno no es invidente, sino para sentir el centro como propio. Familiarizarse cuanto antes con los recursos y los espacios es garantía de mayor éxito y de mejor gestión de los tiempos.

Uso de las plataformas **Rayuela** y **eSchoarium**. La primera como plataforma de gestión y seguimiento del alumnado, y la segunda como herramienta ligada a metodologías digitales y proyecto del centro, deben ser objetivo prioritario de este plan. En concreto, potenciaremos el uso de Rayuela para comunicaciones con los padres y para seguimiento de exámenes y notas. Si el profesorado no usa el cuaderno del profesor porque los padres no consultan las notas o no reciben respuesta, será una línea prioritaria de actuación formar a los padres para el uso de la plataforma y al profesorado en el módulo del cuaderno del profesor. En cuanto a **eScholarium**, se

potenciará el uso de materiales digitales y la formación del profesorado para esta tarea. La formación procederá de cursos específicos del CPR, presenciales u online y de grupos de trabajo departamentales que se encargarán de la creación de sus propios materiales. Es esta segunda vía la más atractiva para el profesorado.

El conocimiento de las debilidades del profesorado a través de las encuestas para este plan y para CPDEX nos permite enfocar como líneas prioritarias en la formación en la plataforma educativa Rayuela, sobre todo en el módulo de cuaderno del profesor, el uso de la pizarra digital y software asociado (profesor-pdi), eScholarium, plataformas de creación de contenidos como Piktochart, Powtoon, Spark Adobe, Playbuzz, Genially, Exelearning que se usan menos que las tradicionales pero son más motivadoras para el alumnado, apoyándose en las posibilidades que ofrecen los sistemas de almacenamiento y en la nube como Google Drive, Dropbox o Padlet, junto con las plataformas para elaborar y realizar actividades online como G-Suite, Quizlet o Kahoot. Queremos que esta formación se utilice para el empleo de metodologías basadas en las nuevas tecnologías. La planificación de estas acciones de formación la realizaremos teniendo en cuenta los diferentes niveles del profesorado en competencia digital. Para la formación en el centro jefatura de estudios coordinará las horas complementarias del horario para que los profesores que coinciden en esas horas puedan compartir experiencias. Además, se potenciará el intercambio de experiencias metodológicas con los job shadowing internos que hemos comenzado y con el programa Muévete. Será muy importante para que los alumnos utilicen las nuevas tecnologías en su proceso de enseñanza aprendizaje que los profesores les formen y las utilicen para la realización de proyecto, resolución de problemas y tareas.

¿Qué queremos de los alumnos y para los alumnos?

Queremos que todo el alumnado use diariamente la plataforma educativa Rayuela para las comunicaciones con el resto de la comunidad educativa y para conocer su evolución en el proceso de enseñanza aprendizaje a través del seguimiento del cuaderno del profesor. Será en las primeras semanas cuando sus tutores les expliquen las funcionalidades de la plataforma, les entreguen las credenciales y les orienten y recomienden su uso. Y les muestren la posibilidad de instalar la app en sus dispositivos móviles.

Se debe incrementar el uso de la plataforma educativa eScholarium. Para ello se incorporarán al proyecto de enseñanza digital los cursos de 3º y 4º de ESO en los próximos dos cursos y se potenciará que los profesores que usan la plataforma en Educación Secundaria la utilicen en sus grupos de enseñanzas postobligatorias. Cuando el alumnado que está en el programa llegue a las enseñanzas postobligatorias se implementará su uso en las mismas.

Queremos que los alumnos desarrollen la competencia digital, de aprender a aprender y de iniciativa y espíritu emprendedor. Las TIC serán el vehículo para que utilice herramientas de búsqueda, uso, tratamiento y exposición de la información. serán los docentes los que formen a los alumnos para la realización de ejercicios, tareas, pequeños proyectos y trabajos de mayor envergadura. No se dará por supuesto que el alumnado sabe utilizar los procesos de búsqueda en la red, de redacción maquetado en procesadores de texto o de realización de presentaciones interactivas.

El claustro debe saber que la evaluación CPDEX y las encuestas a alumnado revelan una debilidad, es que el profesorado debería usar más las tecnologías de la información y la comunicación para apoyar las explicaciones en medios audiovisuales utilizando la pizarra digital y proyectando vídeos de YouTube, para que las clases fueran más amenas y prácticas, para realizar trabajos en grupo, usar juegos educativos virtuales y prescindir más del libro de texto. Se hará saber a inicio de curso en los claustros y en CCP, trasladando el decálogo para profesores que resuma la funciones que tienen encomendadas los profesores en este plan de actuación.

Web del centro. Como canal de información que es, en primer lugar, debe ser conocido. Serán los tutores, en las primeras sesiones de tutoría, los que le presenten la web del centro en las pizarras digitales y los que les comenten la posibilidad que tienen de redactar sus artículos para dar difusión a las actividades que realizan y para que se sientan protagonistas del desarrollo y mantenimiento de la web. Como todos los artículos se comparten en el perfil de Facebook del centro y en la página de Facebook del centro los tutores deben indicar a los alumnos la posibilidad de pedir amistad para que las noticias les aparezcan en sus perfiles una vez sean publicadas. A estos canales de comunicación se les dará publicidad en los televisores informativos, a través de la megafonía del centro o incluso pegando cartelería.

Televisores informativos del centro. Para que los mensajes de los televisores tengan mayor impacto y repercusión habrá que hacer los mensajes más dinámicos, atractivos y generar en ellos la necesidad de verlos para que se den cuenta de la importancia de este canal de comunicación.

Otras TIC asociadas al proceso de enseñanza-aprendizaje. Se potenciará el uso de plataformas para trabajar colaborativamente como mediante G-Suite, Padlet... (aunque la primera opción siempre será eScholarium) se fomentará en los profesores la puesta en marcha de estas metodologías. Las estrategias a seguir se han comentado en lo que queremos del profesorado.

Riesgos en la red. Se seguirá con las actividades de formación ligadas al proyecto Foro Nativos Digitales, prevención de Guardia Civil y se potenciará la formación a través de las tutorías con casos reales publicados en prensa o haciendo dinámicas grupales y juegos de rol que escenifiquen algunos de estos problemas.

¿Qué queremos de los padres y para los padres?

Que usen Rayuela para la comunicación con los profesores, tutores y equipo directivo. Ante la necesidad de formarlos para que se generalice su uso este plan debe hacer ver a los padres, madres y tutores legales de los alumnos la importancia que tiene el uso de rayuela en el control de asistencia, el seguimiento del proceso de enseñanza aprendizaje y en la comunicación con los demás miembros del equipo directivo. Para ello, en las reuniones de principios de curso y de tras las evaluaciones se les transmitirá la importancia del uso de la plataforma y se les pedirá que la usen porque poco a poco todas las comunicaciones serán a través de la plataforma. Para que todos sepan usarlo se darán sesiones de formación a principios de curso. Se implicará al AMPA para que posteriormente formen ellos a los padres que no conozcan la plataforma tras la formación en el centro.

Web del centro. Los padres deberán saber la utilidad de esta herramienta para conocer la actividad diaria del centro. Haremos a los padres partícipes de esta web permitiendo que escriban artículos relacionados con las actividades del centro.

Redes sociales (Facebook). Para que la información llegue a todos, esta red social se convierte en centro de información y noticias compartidas. Con un nivel de amistades aún bajo, el objetivo es que los padres pidan amistad al centro para que ellos puedan compartir todas las noticias publicadas en esta plataforma. Así se llegará a más miembros de la comunidad educativa. Para aumentar el número de amigos se les hará llegar el nombre del perfil de Facebook y de la página de Facebook por rayuela. Además, se les volverá a proporcionar esta información en las distintas reuniones.

Librarium. Para fomentar el uso de esta biblioteca digital hay que darla a conocer. Será en las reuniones con los tutores y con el equipo directivo, enviando mensajes por rayuela con el enlace de la plataforma e información relativa a su uso, publicando noticias en la web y en Facebook y mediante talleres informativos que se organizan desde la biblioteca. Se fomenta la creación de clubes de lectura integrados por ellos y otros miembros de la comunidad educativa.

Peligros de la Red. Los especialistas de la Guardia Civil vendrán a formar a los padres a través de charlas informativas. Esta formación se completará con la ofrecida por el Foro Nativos Digitales destinada a los padres. Será muy importante que los padres vean la importancia de controlar lo que hacen sus hijos en la red y la necesidad de formar y concienciar a sus hijos.

¿Qué queremos del personal de administración y para el personal de administración?

Que se comuniquen con todos los miembros de la comunidad educativa mediante la plataforma Rayuela, aunque en el periodo de transición a la comunicación exclusiva a través de la plataforma se solapen las vías tradicionales con la nueva. No es necesaria ninguna actuación en este sentido porque se está actuando así. Se podrá suprimir las comunicaciones tradicionales cuando se corrobore que la mayoría de la comunidad educativa usa Rayuela.

Que utilicen la Web del centro para publicar las convocatorias que como ente administrativo se tienen que gestionar desde el centro.

Como medio complementario deberán tener acceso a los paneles informativos para prestar información sobre las convocatorias de matriculación, acceso a ciclos formativos, EBAU...

Recursos materiales

¿Cómo queremos que sea nuestra AULA?

El aula ordinaria del siglo XXI debe tener los recursos mínimos para poder desarrollar la competencia digital en el alumno y poder implementar metodologías basadas en las TIC por parte de los profesores. Toda la comunidad educativa se ha manifestado en la misma línea. Profesores, alumnos y padres consideran que las aulas ordinarias tienen que tener como mínimo un ordenador para el profesor, una pizarra digital (con proyector) o SIATIC y un ordenador de uso individual por alumno. Todos estos equipos deben disponer de una conexión a Internet con un ancho de banda óptima. Teniendo en cuenta la obsolescencia natural de los equipos informáticos, es necesario establecer revisiones periódicas donde se identifiquen qué dispositivos necesitan un mantenimiento o reposición. Del mismo modo, las licencias de libre distribución y privativas también deberán ser gestionadas a fin de mejorar las prestaciones de dichos dispositivos. En cuanto a las pizarras digitales y SIATIC es necesaria una primera revisión por parte del técnico informático y abrir las incidencias pertinentes al CAD para que se solucionen los problemas que tienen. En el caso de los ciclos formativos se implementarán pizarras digitales en los próximos cursos de manera progresiva. En los cursos de los ciclos de la familia de Administración y Gestión, se ha dotado de los equipos de sobremesa necesarios para atender al alumnado matriculado, siempre priorizando en los cursos que sus unidades de trabajo establezcan competencia en software específico. En los ciclos de Formación Profesional Básica de Agrojardinería y Composiciones Florales y Ciclo de Grado Medio de Jardinería y Floristería que son menos necesarios estos recursos se intentará reutilizar los pc existentes para que cuenten con internet para realizar trabajos en los que sea necesaria la búsqueda de información y el uso de las herramientas ofimáticas básicas.

Existe una demanda por parte del profesorado y del alumnado de otros recursos TIC como el teléfono móvil y tablets. Alegan que para algunas actividades o

uso de plataformas online se pierde menos tiempo. Aunque los profesores que usan estas plataformas no ven riesgos en el uso del teléfono móvil, y el alumnado se compromete, en muchos casos, a un uso responsable, son muchos los miembros de la comunidad educativa que no ven todavía el móvil como una herramienta cotidiana de trabajo. Si el centro quiere ser un centro educativo del siglo XXI adaptado a las nuevas formas de vida tiene que implementar a medio plazo el uso del teléfono móvil. Se estudiarán estrategias para que se comiencen a utilizar y se haga de manera responsable.

INFOLAB. Usadas fundamentalmente para las clases de Tecnologías de la Información y la Comunicación en los distintos cursos. Exceptuando las clases antedichas, que son de obligada impartición en estos espacios, pocos docentes las usan y pocas materias se imparten de manera habitual en ellas. Los docentes, la mayoría profesorado interino, desconoce su existencia o el proceder a la hora de usarlas, en otras ocasiones se opta por los ordenadores de clase para no tener que desplazar al alumnado. Está claro que hay que implementar estos espacios como recursos TIC de uso cotidiano. Para ello, en el claustro de inicio de curso, se hará una exposición de la localización de este espacio y los recursos con los que cuenta, se planteará como espacio principal en el uso de metodologías basadas en las TIC y se explicará la gestión del horario de las mismas y los procedimientos para reservarlas. El uso fuera de las horas atribuidas por Jefatura de Estudios lo gestionará el coordinador de espacios tecnológicos. Además, los profesores deben ser conscientes de que son aulas alternativas para cuando se produzcan fallos en funcionamiento de las TIC en el aula ordinaria.

Aula de Audiovisuales. El mal llamado aula de audiovisuales, por la obsolescencia de los recursos audiovisuales con los que cuenta y por la mejora que se ha producido de los mismos en el resto de los espacios, es, quizás, el espacio con mayores necesidades de cambio. Renovación de los recursos audiovisuales con los que cuenta y cambio en el mobiliario y disposición del mismo. Si tenemos en cuenta que todas las clases cuentan con pizarra digital, altavoces... debemos plantearnos esta aula como un aula de usos múltiples (sala de reuniones, claustros, consejos escolares, charlas encuentros, exámenes, trabajos por proyectos en grupo, juegos e incluso un espacio de estudio independiente de la biblioteca...), para ello deberíamos contar con una pantalla de grandes dimensiones y un equipo informático y de sonido acorde a las funciones que va a cumplir este espacio. Una vez configurado el nuevo espacio se gestionará su uso por el coordinador de espacios tecnológicos.

La web del centro. Se ha creado un espacio de todos y para todos, estableciendo espacios para las actividades del profesorado, del alumnado y de los padres además de toda la información específica del centro. Para el profesorado se están habilitando espacios en los que se haga pública su actividad. Por ello, tendrán cabida en la web los blogs de los distintos proyectos del centro como Rebex, Quédate, Erasmus +... Además, es intención desde el presente curso que los profesores

coordinadores de actividades complementarias y extraescolares publiquen en la web esas actividades. Las ediciones siempre pasarán el filtro de algún miembro del Equipo Directivo para dar el visto bueno a la publicación. Atendiendo a las demandas del profesorado, se publicarán las convocatorias de interés y se habilitará un espacio para documentos oficiales del centro e impresos de uso cotidiano.

Los alumnos tendrán un papel protagonista en el mantenimiento de la web del centro. Serán ellos quienes redacten algunos artículos, consiguiendo así, que el alumnado se sienta protagonista de este espacio. Lo mismo harán los padres, el AMPA o cualquier padre a título individual podrá escribir artículos relacionados con actividades en las que participan o que promueven para darle difusión. Éstas pasarán el mismo filtro que para los profesores. Se articularán dos vías para que estas publicaciones sean una realidad. La primera es que sean usuarios de la web y se les de permiso de autor para que redacten directamente en Joomla el artículo y puedan ver cómo queda editado por ellos, la publicación posterior la hará un miembro del equipo directivo. La otra es que redacte en un documento de texto digital el artículo e inserte videos y fotos que algún miembro del equipo directivo se encargará de llevarlo a la web y publicarlo. El AMPA tendrá un espacio exclusivo para publicar la actividad de la asociación.

La Biblioteca. Este espacio ha pasado, a ser un referente en el uso de las TIC aplicado a la lectura y a la búsqueda y tratamiento de la información. Se trata de una biblioteca 2.0 donde se conjugan medios informáticos y actividades de intercambio de información. Este espacio dispone de una zona de ordenadores para la búsqueda de información y otra de uso de tablets y ebooks con los que contamos, suficientes para trabajar con un grupo de treinta alumnos. Dicho espacio se utiliza para la lectura en grupo y para el intercambio de la información que implica determinada interactividad, como la discusión y el debate. Pretendemos que facilite un encuentro intensivo de alta interacción social informal que contribuya al progreso de nuestra comunidad educativa a través del intercambio de conocimiento y de la reflexión sobre la información. Este será el espacio de los clubes de lectura asociados a Librarium, cuya creación se potenciará desde el equipo de la biblioteca. Será un lugar de formación e información sobre la biblioteca virtual Librarium donde los responsables de la biblioteca enseñarán a todos los miembros de la comunidad educativa el uso de la biblioteca virtual y de los ebook de préstamo.

Megafonía del centro. La megafonía del centro se utilizará para trasladar a profesores y alumnos la información relevante de manera inmediata. Se usará principalmente en los recreos, cambios de clase o actividades complementarias y extraescolares que se lleven a cabo en el centro, intentando que el impacto en el desarrollo de las clases sea mínimo. Se potenciará la creación de un programa de radio escolar para ello se involucrarán a los coordinadores de los distintos proyectos del centro. Ellos deberán coordinar y formar a los alumnos para que sean los que usen la megafonía del centro como recurso informativo de la actividad del centro. Tras

la formación inicial del profesorado se plantearán otros formatos de programas como debates, entrevistas, etc.

Paneles informativos. En estos paneles se proporcionará la información que ha demandado la comunidad educativa en las encuestas. Se informará sobre convocatorias, periodos de exámenes, matriculación, préstamo de libros, actividades complementarias y extraescolares, etc. Serán utilizados por el profesorado para dar a conocer las actividades que realizarán con los alumnos, exposición de los resultados de esas actividades, convocatorias, concursos, etc. Cada profesor, con ayuda del Coordinador TIC, el Técnico Informático o cualquier miembro del Equipo Directivo elaborará la presentación que quiera mostrar. Será igualmente un espacio de información para el alumnado, ellos podrán exponer sus actividades, competiciones, proyectos y trabajos. Sería necesario conectar estos dos paneles a un ordenador para hacer más fácil la emisión de esta información.

Kits de ciencias. Diagnosticado el desconocimiento y bajo uso de estas herramientas, y para revertir esta situación, se darán a conocer la existencia y ubicación de los mismos en el claustro inicio de curso. Además, se propondrá al CPR la formación en el manejo de los mismos para el curso 2021/22. Se hará una reunión con los departamentos científicos para impulsar el uso de los kits en los laboratorios, proyectos, trabajos fomentando metodologías activas basadas en la TIC.

Kits de robótica. Poco conocidos y usados, como los kits de ciencias, se darán a conocer la existencia y ubicación de los mismos en el claustro inicio de curso. Además, se propondrá al CPR la formación en el manejo de los mismos para el curso 2021/22. Se hará una reunión con los departamentos científicos para impulsar el uso de los kits en los laboratorios, proyectos, trabajos fomentando metodologías activas basadas en la TIC.

Webcams: Debido a la situación sanitaria, el centro se ha equipado con diversos dispositivos de grabación de vídeo y audio, pudiendo así compartir de forma telemática una clase, conferencia, reunión, entre otras posibilidades. El uso de estos periféricos junto con las aplicaciones concretas nos proporcionará un abanico amplio de recursos para poder trabajar de forma telemática en directo o diferido.

Todos estos recursos y espacios TIC se darán a conocer en el claustro de inicio de curso para que el profesorado nuevo conozca su existencia y el protocolo de uso.

Para finalizar, se ha de mencionar la renovación de los ordenadores al servicio del Equipo Directivo. Actualizados en los últimos cursos, estos ofrecen las prestaciones necesarias para desarrollar las tareas que el equipo directivo tiene encomendadas. Conectados en red por fibra óptica privada de 50 megas para aislar las tareas de dirección de las tareas del centro. El almacenamiento se hace en un disco duro externo de 500 megas y se hacen copias de seguridad semanales del

mismo en el ordenador del Administrador Informático. A esta misma red están conectadas tres impresoras, la fotocopidora del Edificio Viejo, los tres ordenadores de los Auxiliares Administrativos, adquiridos en mayo de 2018 para ofrecer las prestaciones necesarias para el desarrollo de las labores de administración del centro. Consideramos que en los próximos años no será necesaria ninguna mejora en estos equipos a excepción de los equipos de los auxiliares informáticos que serán tratados en otro punto.

Carlos / Javier / Ana

Formación

[Interpretación]

[Ficha práctica docente TIC + Mapas conceptuales + DAFO]

Líneas de formación del profesorado necesarias para la consecución de los objetivos planteados.

El objetivo fundamental de ese Proyecto de Educación Digital del Centro es mejorar la competencia digital de toda la comunidad educativa y especialmente el nivel competencial del alumnado. Para conseguirlo hay que tener conocimiento del nivel competencial del profesorado y en caso de ser bajo planificar un plan de formación eficiente para que se puedan implementar las estrategias metodológicas antedichas. La mayoría del profesorado debería conocer las herramientas analizadas en los puntos anteriores y es intención de este plan de las sepan utilizar y las incorporen a su actividad diaria, no sólo mejorar la competencia digital del alumnado sino para aumentar el rendimiento a través de la motivación, mejorar la comunicación con padres y madres, ser más eficiente en el seguimiento del proceso de enseñanza-aprendizaje y en la gestión administrativa.

ESTRATEGIAS DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO

La competencia digital del profesorado es muy dispar, el 17% del profesorado tiene un nivel A1, un 25% tiene un nivel A2, el 25% un B1, un 9,9 un B2, el 14% un C1 y el 8,6 restante un C2. Esta heterogeneidad en la formación del profesorado revela que, aunque dominan las herramientas TIC que usan, el nivel de formación y el uso de las TIC en el aula es muy dispar. Esta heterogeneidad necesita de un plan de formación

adaptado a las necesidades de cada nivel. Por suerte, los cursos de formación del CPR están enfocados a distintos niveles de competencia digital, se dará publicidad a los mismos y se animará al profesorado a que participen en los que van en línea con los objetivos de este plan. (CPR).

Anteriormente se establecieron algunas vías de formación para el profesorado. Hay que destacar que la formación en centro mediante grupos de trabajos y seminarios como los que se configuran para elaborar materiales propios en eScholarium son una prioridad ya que además de la formación del profesorado quedan los materiales o libros propios que son necesarios para mejorar el Proyecto de Enseñanza Digital Escholarium. Muy importante para la formación en esta plataforma son las píldoras formativas que elaboran el equipo de Escholarium para difundir las novedades de la plataforma. Desde el primer claustro se informará de los departamentos y materias incluidas en el eScholarium para que el profesorado que los imparte sea conocedor de la obligatoriedad de formar parte de esos grupos de trabajo y de la necesidad que tiene de formarse si no tiene la competencia adecuada. (GRUPOS DE TRABAJO)

Otras vías de formación que tenemos muy en cuenta en el centro es el Entorno Personal de Aprendizaje. En las encuestas los profesores manifiestan que más del 30% adquieren sus conocimientos de los compañeros. Si esto pasa sin coordinación, creando Comunidades Colaborativas de Aprendizaje este porcentaje aumentará y si a estas comunidades se les proporciona unas líneas prioritarias en la formación el éxito está más que garantizado. Uno de los problemas detectados durante la elaboración de este proyecto ha sido la falta de tiempo por parte del profesorado para formarse. Es por ello que la colaboración entre el profesorado del centro en horario de trabajo para transferir conocimientos ligados a las TIC se presenta como una de las opciones más efectivas en la formación del profesorado. En los últimos cursos parte del profesorado forma parte de dos programas de formación, uno el programa Muévete que ha permitido a docentes del centro desplazarse para conocer los métodos de trabajo de otros docentes y que posteriormente han sido trasladadas al claustro. El otro, el programa europeo Erasmus+ que permite a varios docentes desplazarse para formarse en las metodologías y recursos TIC innovadores, o visitar y ver a través de Job shadowing la forma de trabajar de docentes de distintos países europeos. De este programa nació el Job shadowing interno, actividad que consiste

en entrar en las clases de nuestros compañeros para ver cómo trabajan, en los dos últimos cursos no se ha realizado pero, sin duda, es una actividad que hay que retomar. El éxito de estos programas de formación hace que este plan tenga como objetivo continuar con ellos o implementar otro de similares características. Otra vía importante es realizar sesiones de formación DOCENTE A DOCENTES, con sesiones de formación por parte de los docentes del centro a sus compañeros en las horas de permanencia en centro. (Comunidades Colaborativas de Aprendizaje, Job shadowing interno y formación DOCENTE A DOCENTES).

Información a los docentes de las novedades que sobre plataformas y app educativas que pueda haber en la Red. El coordinador TIC, preferentemente, o en su defecto cualquier profesor informarán al claustro de herramientas TIC que tengan utilidad para el desarrollo de nuestra actividad docente. No se trata en este caso de dar formación sino de dar publicidad para que estas plataformas de uso intuitivo y fáciles de incorporar a nuestra actividad diaria sean conocidas. (Información sobre nuevas app en la Red)

El programa CPDEX, permitió la evaluación la reflexión sobre la capacidad profesional docente del claustro del IES Gabriel y Galán. Con los resultados fueron claros, los docentes sentían que su formación en metodologías innovadoras y en las TIC era deficiente, dudando en muchos casos de que el uso de las TIC se traduzca en éxito educativo. Aunque la pandemia nos ha obligado a formarnos para la formación telemática, aquella evaluación hacía ver la necesidad de establecer un plan de mejora que atenderá la principal debilidad revelada en la evaluación que es el incremento en el uso de conocimientos TIC por parte del profesorado que duda de que se traduzca en metodologías adecuadas para el éxito educativo y mostrar evidencias de que el uso de las TIC mejora la motivación y el rendimiento del alumnado. Se intentará mejorar la capacidad docente en ese plan con la formación aquí señalada.

David / Puerto

Evaluación

[Descubrimiento e ideación]

[Desafíos + Mapa conceptual priorizado + DAFO]

Define el modelo de evaluación del PED, su temporalización y las herramientas que se usarán.

David / Tomás /

La evaluación del Proyecto de Educación Digital del Centro **será anual**, preferentemente a mediados del primer trimestre para introducir las mejoras necesarias para conseguir los objetivos establecidos en el PED. Se tendrán como referentes los criterios de evaluación que hemos extraído de los objetivos marcados para este plan. La evaluación de los mismos nos desvelará el cumplimiento de los objetivos marcados. Además, utilizaremos los indicadores que establecen M^a José Sosa Díaz, Sara Peligros García y Dionisio Díaz Muriel en su documento “Buenas prácticas organizativas para la integración de las TIC en el sistema educativo extremeño” de 28/02/10. Unos y otros serán calificados en las rúbricas de evaluación que se pasarán a todos los miembros de la comunidad educativa. Posteriormente el Equipo Directivo y el Coordinador TIC recabarán toda la información para establecer las propuestas de mejora para el siguiente curso.

Estas rúbricas se pasarán por cuestionarios digitales de google formularios con las preguntas que recojan las rúbricas que a continuación se exponen.

RÚBRICAS DE EVALUACIÓN SOBRE LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS

CRITERIO DE EVALUACIÓN	GRADO DE CUMPLIMIENTO				
	1	2	3	4	5
Se da a conocer el propio Proyecto digital, así como la web y las redes sociales del centro a docentes, familias y alumnado, otorgándoles mayor visibilidad y publicidad a través de los diferentes canales de comunicación.					
El centro está dotado de las TIC necesarias y se mantienen en buen estado las existentes.					

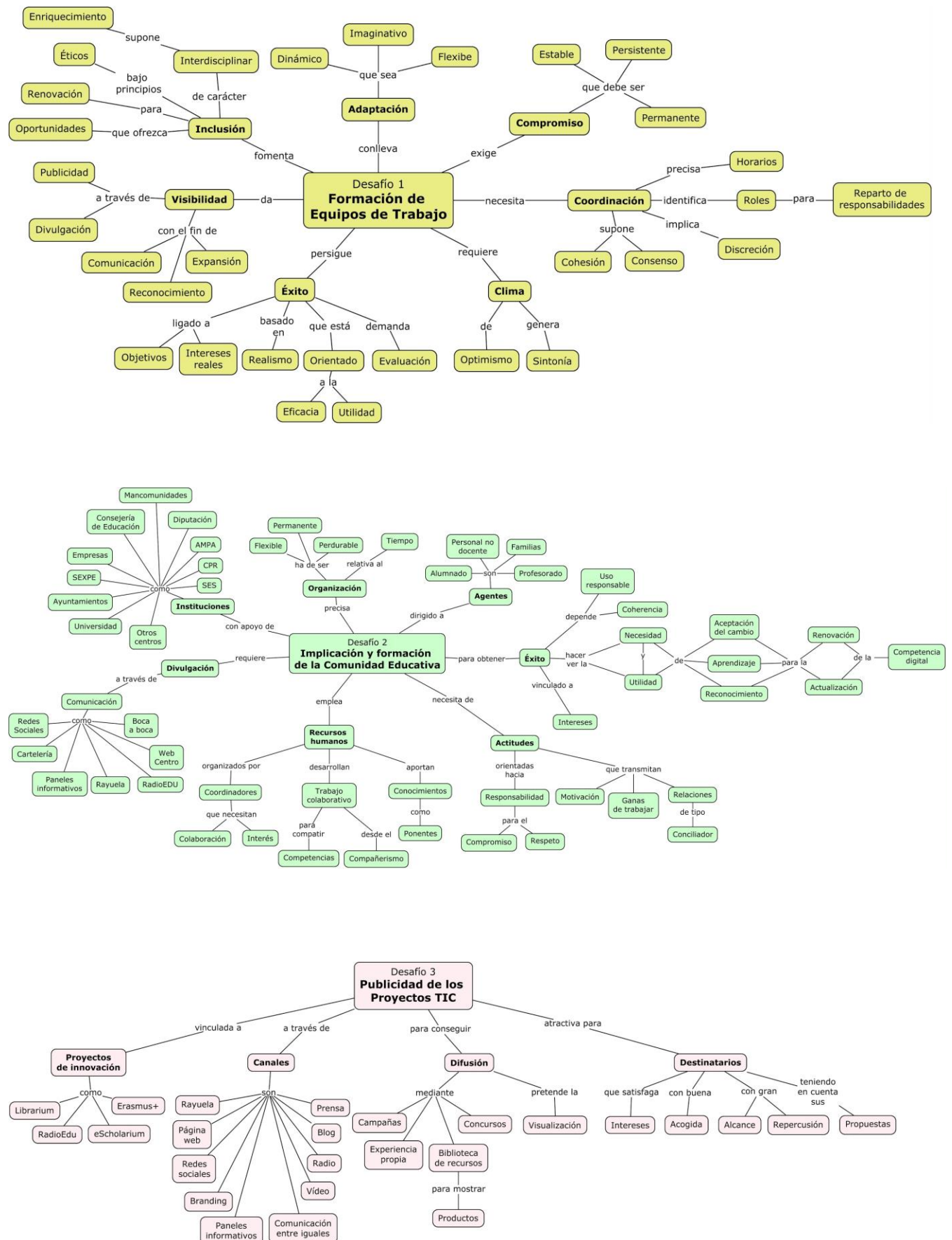
Se forma al claustro, a las familias y al alumnado en el uso de las TIC.	1	2	3	4	5
Se fomenta la participación e implicación de toda la Comunidad Educativa en las diferentes actividades del centro relacionadas directamente con las NNTT, TICs.	1	2	3	4	5
Se impulsa la comunicación de toda la comunidad educativa a través de los distintos canales de comunicación TIC del centro.	1	2	3	4	5
Se integra las TIC como contenido y se potencia su uso, flexibilizando el currículo si fuera necesario y factible.	1	2	3	4	5
Se facilita el acceso a las TIC a los alumnos con necesidades específicas de apoyo educativo y en las tareas de refuerzo, se invierten recursos específicos para ello.	1	2	3	4	5
Se utilizan plataformas como Rayuela, eScholarium, Librarium, Google Drive, Google Classroom, Dropbox, Youtube, Slideshare...programas y aplicaciones para el uso y la creación de recursos educativos como Piktochart, Powtoon, Spark Adobe, Quizlet, Playbuzz, Genially, Exelearning, o de cuestionarios online como Kahoot o Google Formularios, redes sociales... que faciliten al alumnado el aprendizaje de las diferentes áreas del currículo, así como el desarrollo de la competencia digital.	1	2	3	4	5
Se crea en la comunidad educativa conciencia sobre el buen y mal uso de las redes sociales, fomentando el uso responsable de las mismas.	1	2	3	4	5

Se ha incorporado el uso del teléfono móvil en el aula como recurso educativo, previo estudio de su viabilidad, concienciando al alumnado de su uso responsable.	1	2	3	4	5
--	---	---	---	---	---

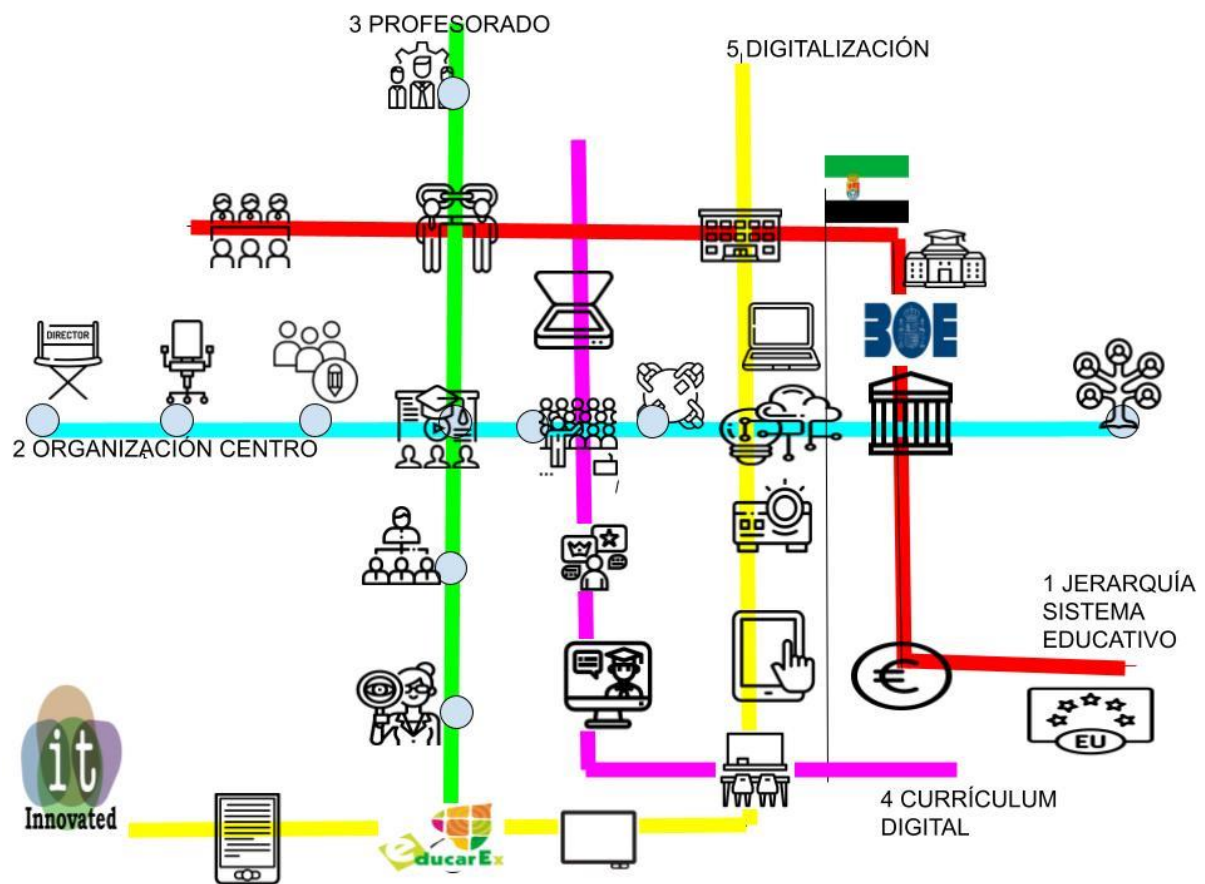
ITEM PARA EVALUAR LOS RECURSOS TIC	INDICADOR DE LOGRO				
EN LA PRÁCTICA DOCENTE					
Garantizan el aprendizaje autónomo.	1	2	3	4	5
Promueven el aprendizaje colaborativo.	1	2	3	4	5
Fomentan la creatividad.	1	2	3	4	5
Amplían los conocimientos del alumnado de forma autónoma.	1	2	3	4	5
Generan aprendizajes activos.	1	2	3	4	5
Resuelven las dificultades de aprendizaje atendiendo a la diversidad.	1	2	3	4	5
EN LA ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DEL CENTRO					
Existe un coordinador TIC que impulse y dinamice el uso de los recursos tecnológicos entre sus compañeros y que tenga bien definidas sus funciones.	1	2	3	4	5
Adecuada organización y coordinación de las aulas TIC (INFOLAB).	1	2	3	4	5

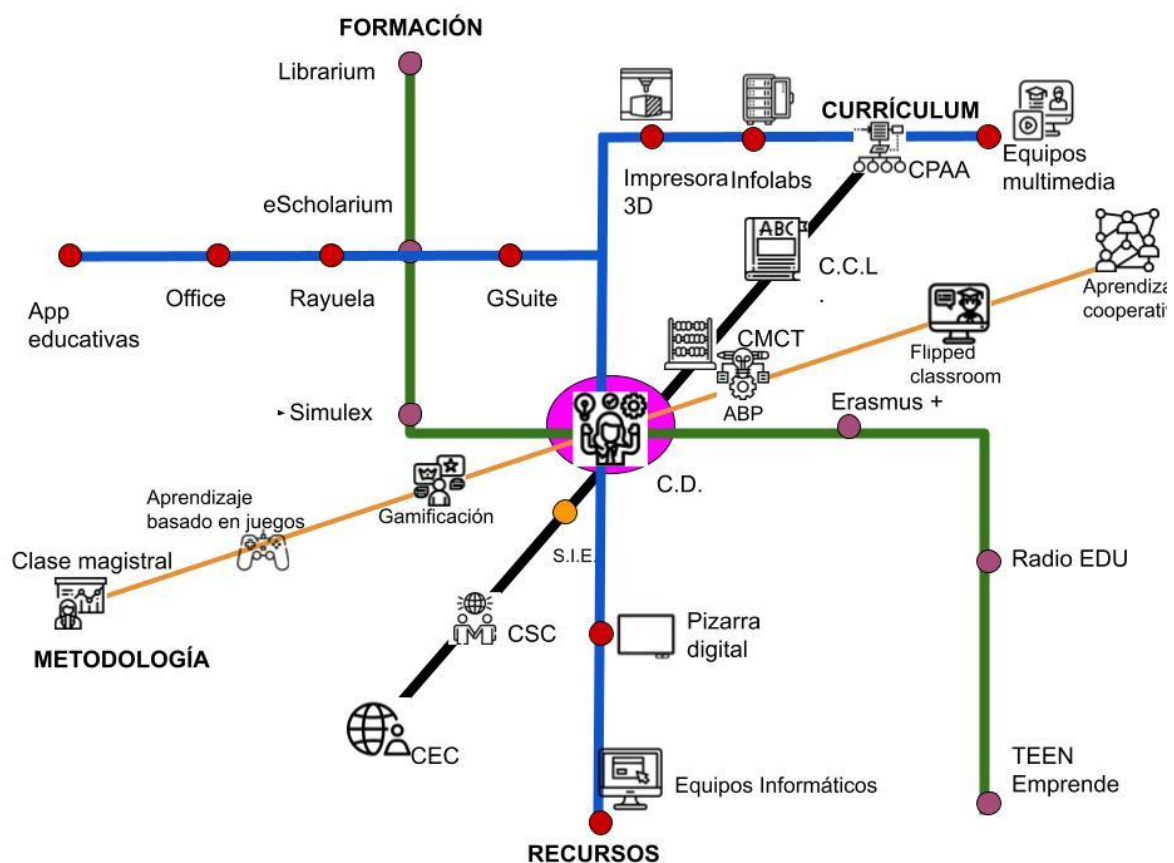
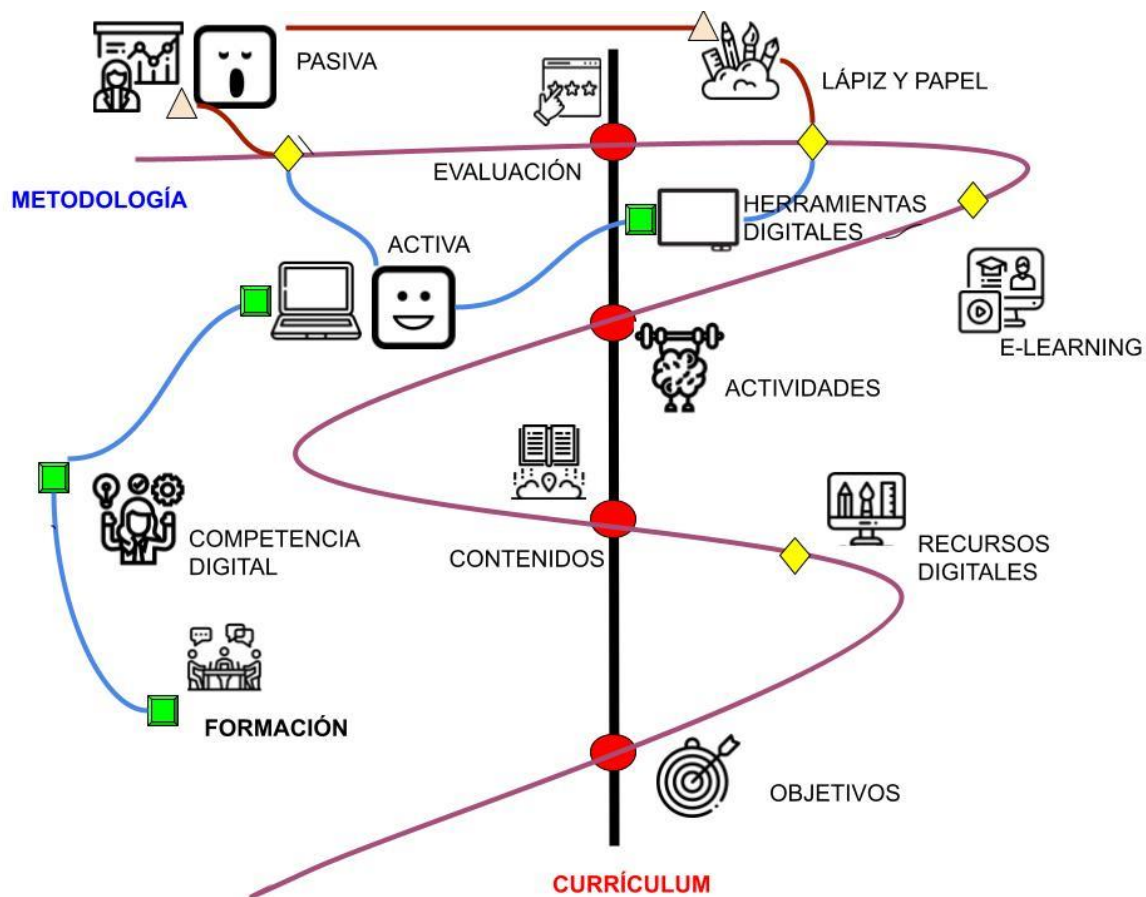
Implicación del claustro en la formación en recursos informáticos.	1	2	3	4	5
Se usan herramientas TIC que permitan la gestión, organización y administración del centro y del aula de forma sencilla y eficaz.	1	2	3	4	5
Se usan herramientas que favorezcan las comunicaciones entre la comunidad educativa.	1	2	3	4	5
Oferta de formación adaptada a las necesidades del profesorado.	1	2	3	4	5
Se fomentará la creación de grupos de trabajo para la elaboración y creación de recursos didácticos digitales.	1	2	3	4	5
EN CUANTO A LAS INFRAESTRUCTURAS TIC					
Utilización de software libre y de código abierto y compra de licencias para el software más útil e irremplazable.	1	2	3	4	5
Mantenimiento óptimo de los equipos.	1	2	3	4	5
Creación y mantenimiento de la web del instituto para transmitir información a la comunidad educativa	1	2	3	4	5
La intranet funcione correctamente.	1	2	3	4	5
Dotación adecuada de las aulas.	1	2	3	4	5

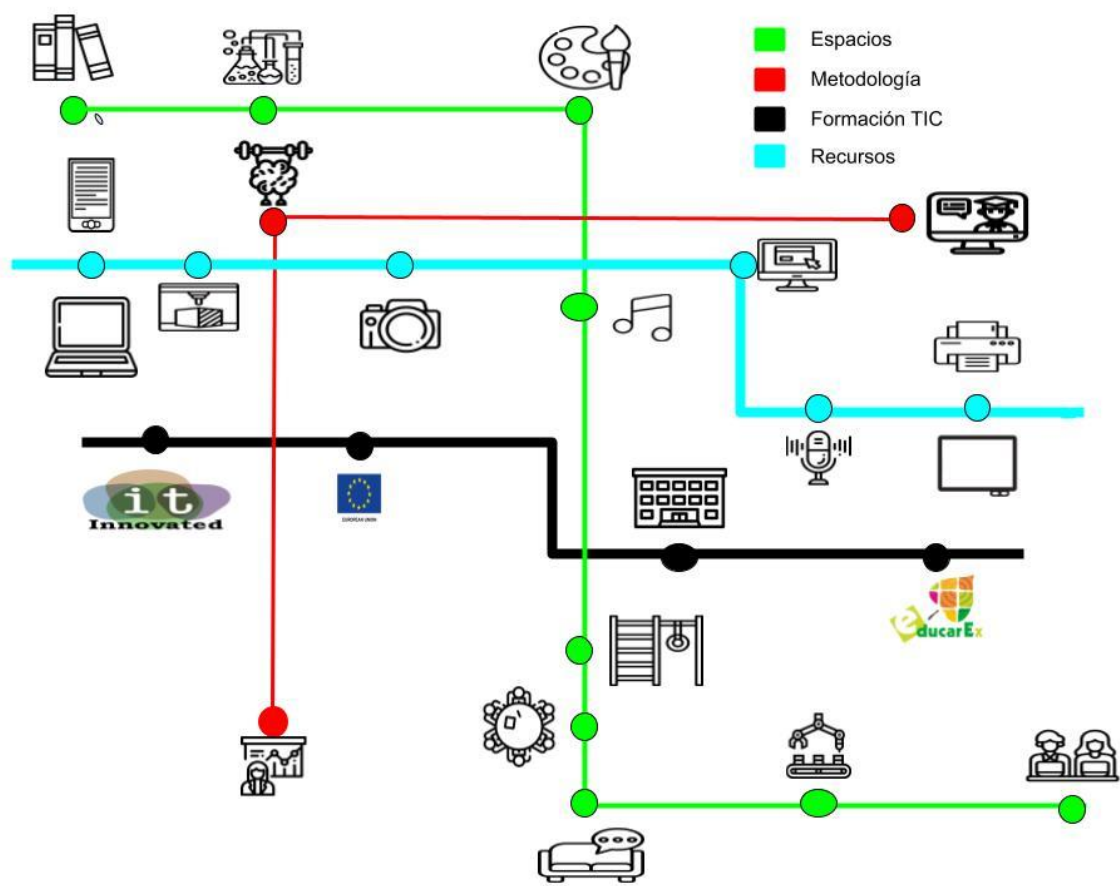
Mapas conceptuales



Planos de Metro



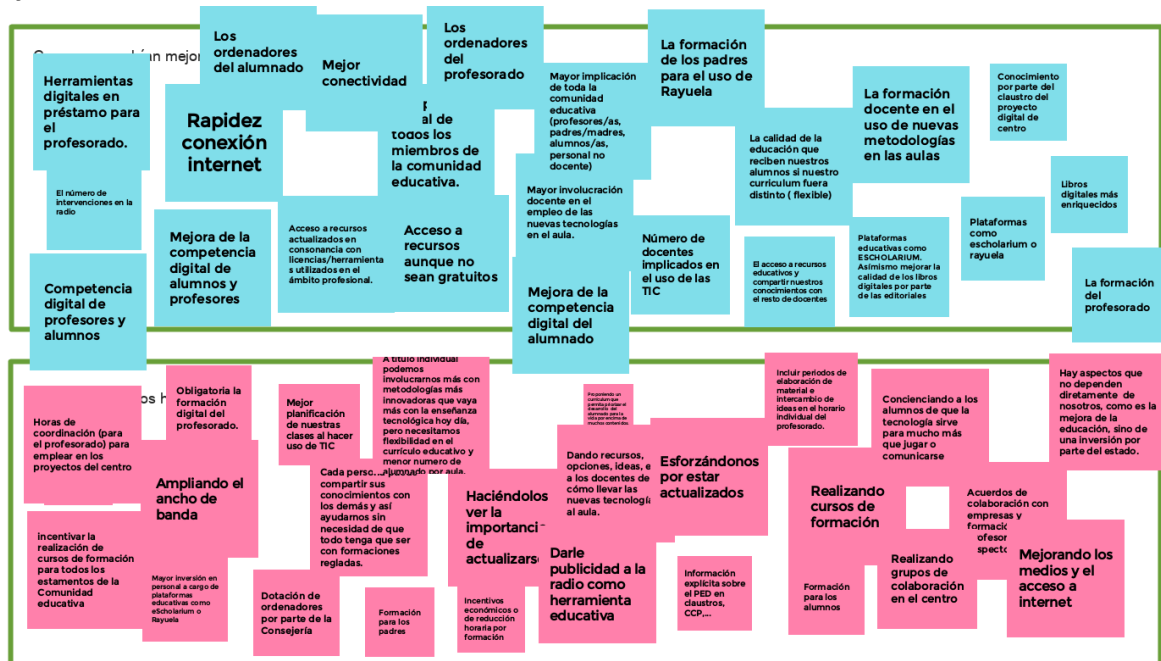




Deseos

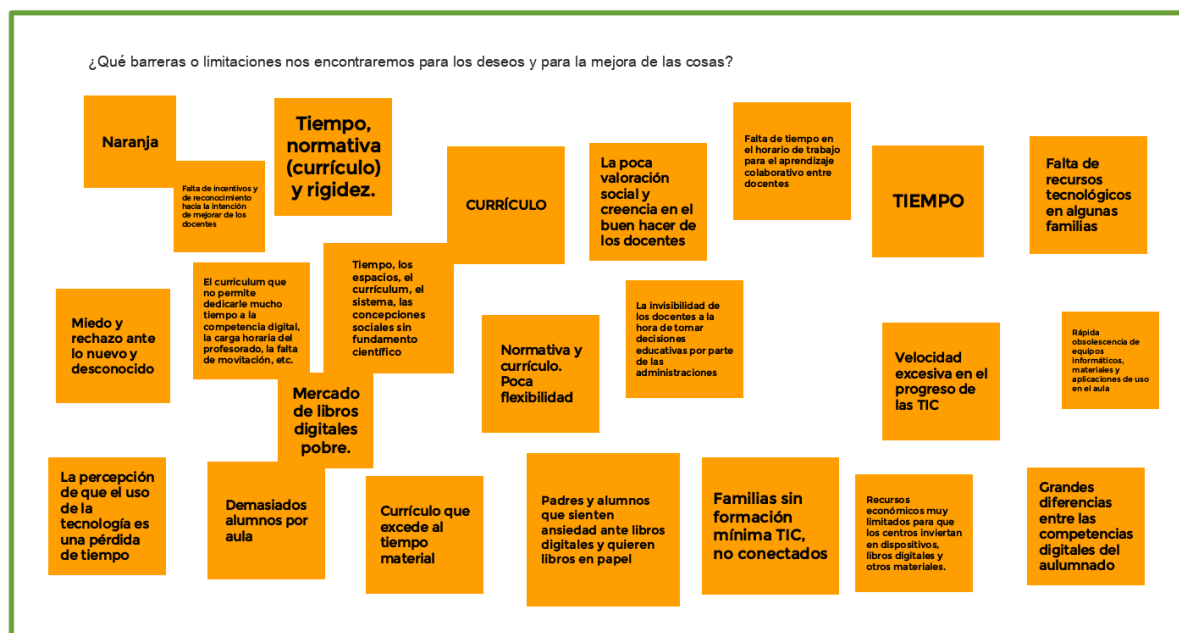


Mejoras



++

Barreras



Desafíos

- Desafío 1. La mayor coordinación e implicación entre el profesorado.
Formación de Equipos de Trabajo.
- Desafío 2. Implicación (motivación) y formación de la comunidad educativa (familias, estudiantes, personal no docente...).
- Desafío 3. Dar publicidad a los proyectos TIC.
- Desafío 4. Grupo piloto para uso de móviles en las aulas (Grupo móvil).
- Desafío 5. Mejora de los dispositivos.
- Desafío 6. Flexibilizar el curriculum.

DAFO - Fortalezas



DAFO - Debilidades

DEBILIDADES



DAFO Oportunidades

OPORTUNIDADES



DAFO Amenazas

AMENAZAS

Amenaza

Recursos

Pocos recursos económicos

Sobrecarga de burocracia.

Falta de presupuestos que sufragan los cambios de equipos, espacios y materiales necesarios.

Falta de medios personales y/o materiales

Necesidad de mayores recursos económico para obtener mejores recursos digitales (ordenadores, plataformas de pago, etc)

Falta de recursos de las familias para poder trabajar con nuevas tecnologías fuera del aula.

Administración

La administración no reconoce económicamente (directamente) la formación y uso de las TIC en las metodologías por parte del profesorado

Poca inversión en educación

La (n+1)-sima ley de educación

La administración no renueva los equipos informáticos

Interpretación no adecuada de la tecnología

Falta de formación TIC en el alumnado

Abuso

Peligros de la red

Falta de educación en el uso de los móviles por parte de los alumnos.

Mal uso de las nuevas tecnologías.

Alumnado

Ratios muy altas.

Ratios elevadas

Familias

Rechazo y desconfianza de familias al uso nuevas metodologías que usen las TIC

Los padres no supervisan lo que hacen sus hijos en la RED (desconocimiento)

Falta de conciencia de los peligros en la red por parte de los alumnos. a pesar de la formación que se le ofrece desde el centro.