

Escribe el siguiente texto y cópialo dos veces. Letra Arial 12

Guárdalo con el nombre:
EJERCICIO WORD 5

Ahora vas a descubrir cómo poner la letra capital. Es muy sencillo. Lo tienes en el menú INSERTAR en el icono LETRA CAPITAL. Lo primero es escribir el texto. Después sombrea la letra o letras que quieres hacer destacar por su tamaño y a continuación activa letra capital. Una vez hecho esto.

Ahora vas a descubrir cómo poner la letra capital. Es muy sencillo. Lo tienes en el menú INSERTAR en el icono LETRA CAPITAL. Lo primero es escribir el texto. Después sombrea la letra o letras que quieres hacer destacar por su tamaño y a continuación activa letra capital. Una vez hecho esto.

Ahora vas a descubrir cómo poner la letra capital. Es muy sencillo. Lo tienes en el menú INSERTAR en el icono LETRA CAPITAL. Lo primero es escribir el texto. Después sombrea la letra o letras que quieres hacer destacar por su tamaño y a continuación activa letra capital. Una vez hecho esto.

A continuación vas a insertar una imagen prediseñada. En la pestaña INSERTAR pulsamos en el botón IMÁGENES PREDISEÑADAS y escribimos "Informática" en la ventana buscar. Una vez colocada la centramos pulsando el botón CENTRAR del menú INICIO de la barra de herramientas.



Optativa TIC

Con el botón dcho. del ratón pulsamos sobre la imagen y elegimos INSERTAR TÍTULO. Una vez escrito podemos modificar el texto directamente sobre él.

Ahora vamos a escribir una lista numerada con el tipo de letra ARIAL.

- 1) Esto es una lista numerada.
- 2) Si pulsamos INTRO, automáticamente aumenta la numeración.
 - a) Si pulsamos en el botón AUMENTA SANGRÍA, la numeración cambia a letra.
- 3) Si pulsamos DISMINUIR SANGRIA, la numeración sigue en los números.