PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DEL DEPARTAMENTO DE INGLÉS

IES SIERRA DE MONTÁNCHEZ

CURSO 2022-2023

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN Y ASPECTOS GENERALES

1. 1. Departamento y su composición

1. 2. Materias que se imparten

1. 3. Calendario de reuniones

1. 4. Decisiones didácticas y metodológicas

1. 5. Plan de lectura

1. 6. Deberes escolares

2. ELEMENTOS CURRICULARES.

A. PROGRAMACIÓN DE ESO

A.1. Objetivos de la ESO

A.2. Contribución de la materia al logro de las competencias clave. 2º y 4º de ESO

A.3. Contribución de la materia al logro de las competencias clave. 1º y 3º de ESO

A.4. Competencias específicas y conexiones entre competencias. 1º y 3º de ESO

A.5. Competencias clave, descriptores operativos, competencias específicas y saberes básicos.1º y 3º de ESO.

A.6. Relación entre los saberes básicos, las competencias específicas, los descriptores operativos y los criterios de evaluación. 1º y 3º de ESO

A.7. Distribución de los saberes básicos a lo largo del curso de 1º de ESO.

A.8. Distribución de los saberes básicos a lo largo del curso de 3º de ESO.

A.9. Bloques de contenidos , criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables y competencias clave. 2º y 4º de ESO.

A.10. Secuenciación y temporalización de las unidades didácticas por curso. 2º y 4º de ESO.

A.11. Situaciones de aprendizaje. 1º y 3º de ESO.

A.12. Criterios de evaluación.

A.13. Criterios de calificación.

A.14. Evaluación y promoción.

A.15. Atención a la diversidad.

B. PROGRAMACIÓN DE BACHILLERATO

1º DE BACHILLERATO

B.1. Introducción

B.2. Metodología.

B.3. Competencias clave, descriptores operativos, competencias específicas y saberes básicos. Conexión entre competencias.

B.4. Objetivos de Bachillerato.

B.5. Relación de los saberes básicos, las competencias específicas y los criterios de

evaluación.

B.6. Secuenciación y temporalización de las unidades didácticas.

B.7. Criterios de calificación.

B.8. Atención a la diversidad.

2º DE BACHILLERATO.

B.1. Introducción.

B.2. Metodología.

B.3. Competencias clave.

B.4. Objetivos.

B.5. Contenidos, criterios ¡s de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables e instrumentos de evaluación.

B.6. Secunciación y temporalización de las Unidades Didácticas.

B.7. Contenido Cultural e intercultural.

B.8. Criterios de calificación.

B.9. Atención a la diversidad.

C. PROGRAMACIÓN DE CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO 1 / FORMACIÓN PROFESIONAL 2.

C.1. Perfil individual del estudiante en Ciclo Formativo de Grado Básico

C.2. Metodología / Situación de Aprendizajes

C.3. La evaluación.

C.4. Ciclo Formativo de Grado Básico 1

C.4.1. Proyectos.

C.4.2. Unidades didácticas / Proyectos-Contenidos

C.5. Material.

C.6. Objetivos de la F.P. Básica.

C.7. Objetivos generales del módulo (objetivos y competencias del aprendizaje permanente)

C.8. Contenidos.

C.9. Criterios de calificación / evaluación.

C.10. Materiales y recursos didácticos.

3. RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES CURRICULARES.

4. INCORPORACIÓN DE LOS CONTENIDOS TRANSVERSALES.

5. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE.

6. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRAESCOLARES.

1. INTRODUCCIÓN Y ASPECTOS GENERALES

1. 1. Departamento y su composición

El departamento está compuesto por las siguientes profesoras; debajo de cada una de ellas una se indica los niveles a los que imparte clase.

Integrantes del departamento:

- María del Carmen Cuéllar Hernández (Jefa de Departamento)

1º ESO A / 2º ESO / 3 ESO A

TUTORÍA 3º ESO A

- Amelia Valle Mejías

2º BACHILLERATO / 1º de CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO I (CFGB) y 2º de FPB

1 ESO A Y B EDUCACIÓN PLÁSTICA Y VISUAL (DEPARTAMENTO DE ARTES PLÁSTICAS)

TUTORÍA 2º BACHILLERATO

COORDINACIÓN de la BIBLIOTECA

COORDINACIÓN DE LIBROS DE TEXTO.

- Soraya Galea Expósito

1º ESO B / 4º ESO / 1º BACHILLERATO

TUTORÍA 1º BACHILLERATO

2º ESO LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA. (DEPARTAMENTO DE LENGUA CASTELLANA Y LITERATURA)

1.2. Materias que se imparten

La materia que imparte el Departamento es **Primera Lengua Extranjera, Inglés**, en los distintos programas de ESO y Bachillerato, Ciclo Formativo de Grado Básico I (CFGB) y Formación Profesional Básica II. Para completar horarios, el Departamento de inglés se ha hecho cargo de **6 horas del Departamento de Artes Plásticas** (horas que imparte la profesora Amelia Valle Mejías) y **4 horas del Departamento de Lengua Castellana y Literatura** (impartidas por Soraya Galea Expósito)

1.3. Calendario de reuniones.

El departamento tiene como hora asignada para la Reunión de Departamento los viernes de 11.45 a 12.40. Todas las semanas se llevará a cabo dicha reunión, aunque la duración de la misma varíe para tratar los temas relacionados con las actividades del departamento, problemas que vayan surgiendo a lo largo del curso escolar y para ponernos de acuerdo en las actividades que se van a realizar con los diferentes grupos.

1.4. Decisiones didácticas y metodológicas.

Cada una de las integrantes del departamento tiene una metodología diferente debido a la

subjetividad de este aspecto. En las reuniones de departamento se intenta siempre unificar dichas metodologías para que en líneas generales sean parecidas, pero sin perder el carácter único que hace a cada metodología genuina y que aporta diferentes matices y por lo tanto enriquece al alumnado.

Se intentará siempre una aproximación gradual a la comunicación real. En el proceso de aprendizaje de una lengua extranjera, a los alumnos/as se les presentan numerosas oportunidades para desarrollar las diferentes competencias clave y específicas y la materia de inglés y el tipo de metodología general que utilizamos facilita la adquisición de las competencias clave y específicas tales como la competencia para aprender a aprender, competencia digital, sentido de iniciativa y espíritu emprendedor, y conciencia y expresiones culturales.

El uso de la pizarra digital y los métodos elegidos (sobre todo los de Burlington) hacen que la clase sea interactiva donde además el uso de las TICs está totalmente integrado con nuestra labor diaria. Apartados del método como el Interactive Classroom, Interactive Student y la WordApp (en el método de ESO) ponen a nuestro alcance recursos para mantener la motivación del alumnado.

Por las características especiales del alumnado de CFGB I y FP II (como la falta de motivación y trabajo) se va a llevar a cabo el ABP (Aprendizaje Basado en Proyectos) junto con la metodología que se hacía hasta ahora. Se trabajará lo mismo que siempre y que viene reflejado en la programación. Esta forma de trabajo ha funcionado muy bien en el curso anterior. Al trabajar con proyectos el alumnado se siente más motivado y los resultados y el aprendizaje mejoran.

a. 5. Plan de lectura

La lectura en inglés es una parte esencial en el aprendizaje del idioma. Diariamente trabajamos la lectura comprensiva en clase a través de diversos textos. Además, en todos los cursos y grupos tanto de la ESO como de 1º de Bachillerato los alumnos leerán una novela adaptada (*abridged*). Semanalmente o al menos una vez cada quince días se dedicará una parte de la clase a la lectura en alto para mejorar la pronunciación, a la realización también de audiciones y ejercicios de comprensión lectora, y se formularán preguntas sobre el texto para comprobar la comprensión con el objetivo de resolver todas las dificultades encontradas. Asimismo, se pasará una prueba evaluable al final de las lecturas.

Las lecturas son de carácter obligatorio, contando un 10 % dentro del apartado de pruebas escritas u orales tanto como en 1º de Bachillerato como en todos los cursos de la ESO.

1º ESO: ***All About Festivals.*** Dominic Butler (Burlington)

2º ESO: ***A Ghost Collection.*** Anne Stanmore (Burlington)

The Thief of Always. Clive Barker (Burlington)

3º ESO: ***A Sherlock Holmes Collection.*** Sir Arthur Conan Doyle (Burlington)

4º ESO: ***Extraordinary Women. Activity Reader.*** *(*Burlington)

Otros libros adaptados a su nivel y gustos personales que se encuentren en la Biblioteca del IES y LIbrarium.

1º Bachillerato: ***This Rough Magic.*** Mary Stewart (Oxford)

The Great Gatsby. F. Scott Fitzgerald (Oxford)

Ghost Stories. Rosemary Border (Oxford)

2º Bachillerato: Los alumnos de este curso visitarán la biblioteca para realizar lecturas individuales y conjuntas en voz alta a lo largo del curso lectivo.

La profesora decidirá cuántos títulos serán elegidos por los alumnos dependiendo del número de los mismos.

Además de estas lecturas obligatorias, existe un plan de fomento de la lectura en inglés al que denominamos ***Ghost Readers***.

Nuestro objetivo es el de animar a los alumnos a leer novelas adaptadas, y algunas en versión original, de manera voluntaria. Para motivar su participación se tendrá en cuenta en la evaluación para subir la nota final (hasta 1 punto). Tras la lectura, los alumnos rellenarán una ficha de comentario del libro.

Para facilitar la elección de libros por parte de los alumnos, los libros de lectura en inglés están catalogados en la biblioteca por niveles. Asimismo, el lugar establecido en la biblioteca para estos libros está indicado con un cartel en grande en inglés para animar a nuestros alumnos a la lectura en inglés. Los alumnos también pueden elegir libros disponibles en Librarium.

1.6. Deberes escolares

Creemos que las recomendaciones de la Secretaría de Educación sobre los deberes escolares irán dirigidas sobre todo a centros y profesorado donde las tareas sean excesivas, con poco fundamento y donde haya habido quejas por parte de padres y madres del alumnado, caso este que no es el nuestro. Los deberes escolares ayudan al alumno a que aprenda a resolver sus propias limitaciones y problemas de aprendizaje con el fin de ser autónomo (*Competencia personal, social y de aprender a aprender*), consolidar lo aprendido en clase por lo que se siente más seguro de sí mismo (*Competencia en Comunicación lingüística*)

Desde este Departamento de inglés hacemos las siguientes consideraciones con respecto a la naturaleza, tipo, extensión, duración y efectos que podrán tener las tareas escolares en la evaluación de nuestros alumnos de ESO:

- ✓ **Naturaleza**: todas las tareas escolares estarán relacionadas con la materia de inglés y con aquellos contenidos, aunque sean de otras materias, que el profesorado considere oportunos para cumplir el objetivo del que han sido encomendados.
- ✓ **Tipo**: en la materia de inglés tenemos multitud de tipos de deberes escolares, como pueden ser los propios ejercicios del libro y del cuadernillo, redacciones, lectura comprensiva, lectura extensiva, búsqueda de información en periódicos, textos, internet, ejercicios online de

distinta índole (completar huecos, desarrollar frases, corregir errores, transformación gramatical, …)

- ✓ **Extensión:** cuando mandamos deberes escolares, lo hacemos con la intención de que el alumno consolide los contenidos que se han visto en clase. Este concepto de extensión es bastante subjetivo ya que dependerá del grado de competencia que tenga cada alumno, pues algunos alumnos les parecerán muy largos 3 ejercicios de cuadernillo y tardarán 20 minutos y para otros alumnos les parecerán muy cortos porque tardarán 4 minutos.
- ✓ **Duración:** lo mismo que acabamos de explicar en el punto 3 se puede aplicar a este apartado, pues la duración dependerá de la intensidad, interés y dedicación que cada alumno dedique a las tareas escolares y de su grado de competencia.

2. ELEMENTOS CURRICULARES.

A) PROGRAMACIÓN DE ESO

Métodos:

Way to English 1, Editorial Burlington

Way to English 2, Editorial Burlington

Way to English 3, Editorial Burlington

Way to English 4, Editorial Burlington.

A.1. Objetivos de la ESO

La Educación Secundaria Obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.

b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.

c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.

d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.

e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.
f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.
g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.
h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.
i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.
j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.
k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.
l) Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

A.2. Contribución de la materia al logro de las competencias clave. 2º ESO y 4º ESO

Aprender una nueva lengua es, seguramente, uno de los retos más difíciles a los que se enfrentan los estudiantes a lo largo de su vida académica, sobre todo porque supone zambullirse de forma activa en una cultura y una visión de la vida muy diferentes de la suya. A medida que aprenden un idioma, desarrollan una serie de competencias clave del aprendizaje. Además de adquirir la Competencia en comunicación lingüística, estas unidades también llevan a la adquisición de otras competencias:

a) la Competencia conciencia y expresiones culturales y la Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología a través de los textos y las temas elegidos.
b) la Competencia digital mediante las actividades de Internet y los materiales digitales.
c) las Competencias sociales y cívicas a partir de las interacciones y las dinámicas de clase, que desarrollan el aprendizaje colaborativo.
d) el Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor se desarrolla a lo largo de todo el proceso del aprendizaje del idioma a través de las actividades de expresión e interacción oral y escrita en las que el alumno ha de tomar decisiones sobre qué decir y cómo hacerlo, y con qué

medios.

Nuestro objetivo es facilitar el proceso de aprendizaje y servir de puente para que los alumnos/as conozcan los lugares en los que se habla inglés y la forma en que lo utilizan los jóvenes nativos de su misma edad.

Durante el proceso de adquisición de la lengua inglesa es habitual que los alumnos/as muestren claras preferencias por determinadas áreas del aprendizaje. Por ejemplo, quizás les interese más aprender el inglés que hablan los jóvenes hoy en día que las reglas gramaticales. O también puede que tengan más facilidad para unas destrezas de aprendizaje que para otras.

Por estas razones, el método elegido les ofrece un amplio abanico de actividades con las que desarrollar sus intereses y demostrar sus puntos fuertes, a la vez que practican en profundidad todas las áreas del aprendizaje de lenguas. Dada la diversidad de tipos de estudiante, es de vital importancia que el profesorado conozca lo antes posible las preferencias y los puntos fuertes y débiles de cada uno.

A.3. Contribución de la materia al logro de las competencias clave. (1º ESO y3º ESO)

Artículo 7. Competencias clave y Perfil de salida del alumnado al término de la enseñanza básica.

Las competencias clave del currículo, de acuerdo con el artículo 11 del Real Decreto 217/2022, son las siguientes:

a) Competencia en comunicación lingüística.
b) Competencia plurilingüe.
c) Competencia matemática y competencia en ciencia y tecnología e ingeniería.
d) Competencia digital.
e) Competencia personal, social y de aprender a aprender.
f) Competencia ciudadana.
g) Competencia emprendedora.
h) Competencia en conciencia y expresión culturales.

El Perfil de salida fija las competencias que todo el alumnado debe haber adquirido y de- sarrollado al finalizar la enseñanza básica. Constituye el referente último del desempeño competencial, tanto en la evaluación de las distintas etapas y modalidades de la formación básica, como para la titulación de Graduado en Educación Secundaria Obligatoria. Funda- menta el resto de decisiones curriculares, así como las estrategias y orientaciones metodológicas en la práctica lectiva.

En el anexo I de este decreto se definen cada una de las competencias clave y el Perfil de salida del alumnado al término de la enseñanza básica.

Las enseñanzas mínimas establecidas en el Real Decreto 217/2022, tienen por objeto ga- rantizar el desarrollo de las competencias clave previsto en el Perfil de salida del citado real decreto. El presente decreto establece el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria para Extremadura. Los centros lo concretarán en su proyecto educativo teniendo como referente dicho Perfil de salida.

Para una adquisición eficaz de las competencias y una integración efectiva de las mismas, deberán diseñarse situaciones de aprendizaje que permitan al alumnado avanzar hacia los resultados de aprendizaje de más de una competencia al mismo tiempo, ya que estas se complementan y entrelazan.

A.4. Competencias específicas y conexiones entre competencias. (CURSOS IMPARES: 1º ESO, 3º ESO)

1. Extraer y comprender el sentido general y los detalles más relevantes de textos orales, escritos y multimodales expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias, para responder a necesidades comunicativas concretas.

En la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria, la comprensión es una destreza comunicativa que supone recibir y procesar información y que se debe desarrollar a partir de textos sobre temas cotidianos de interés personal o público, próximos a la experiencia del alumnado, expresados de forma clara en un nivel estándar de la lengua y en cada una de sus variedades de uso. La comprensión en esta etapa implica interpretar los textos y extraer tanto su sentido general como los detalles más relevantes para satisfacer sus necesidades comunicativas. Para ello, se deben activar las estrategias más adecuadas al desarrollo psicoevolutivo y a las necesidades del alumnado, con el fin de determinar la intención comunicativa que subyace en el texto. En el desarrollo de la capacidad de comprensión también entran en juego la información contextual (elementos extralingüísticos) y contextual (elementos lingüísticos), que permiten comprobar la hipótesis inicial acerca de la intención y sentido del texto, así como plantear hipótesis alternativas si fuera necesario. Además, se ofrecerán estrategias con las que el alumnado, de manera activa, sea capaz de contrastar, validar y sustentar dicha información valiéndose de fuentes fiables, en soportes tanto analógicos como digitales, así como de obtener conclusiones relevantes a partir de los textos. Los procesos de comprensión e interpretación requieren contextos de comunicación dialógicos que estimulen la identificación crítica de prejuicios y estereotipos de cualquier tipo, así como el interés genuino por las diferencias y similitudes étnicas y culturales.

Al finalizar el segundo curso de ESO, el alumnado será capaz de interpretar el sentido global y la información específica de textos orales, escritos y multimodales breves o sencillos, de dificultad progresiva, sobre temas cotidianos de relevancia personal, propios de los ámbitos de las relaciones interpersonales, del aprendizaje, de los medios de comunicación y de la ficción, expresados de forma clara y en el nivel estándar de la lengua, través de diversos soportes y utilizando de forma guiada las estrategias y conocimientos más adecuados.

Al finalizar el cuarto curso de ESO, el alumnado tendrá herramientas para extraer el sentido global y las ideas principales. También seleccionará información pertinente de textos orales, escritos y multimodales complejos y extensos sobre temas cotidianos de interés personal o público, próximos a su experiencia, expresados de forma clara y en el nivel estándar de la lengua, a través de diversos soportes. Así mismo, el alumnado será capaz de interpretar y valorar el contenido y los rasgos discursivos de textos más complejos y extensos. Para ello sabrá aplicar de manera autónoma las estrategias y conocimientos más adecuados.

2. Producir textos orales, escritos y multimodales que presenten una organización clara, usando estrategias de planificación, edición y revisión, con la finalidad de responder a pro- pósitos

comunicativos concretos de forma adecuada y coherente.

En esta etapa, la producción debe dar lugar a la redacción y la exposición de textos orales, escritos y multimodales sobre temas cotidianos de interés personal o público, próximos a la experiencia del alumnado, con creatividad, coherencia y adecuación. La producción, en diversos formatos y soportes, de distintas variedades textuales mediante herramientas digitales y analógicas, así como la búsqueda de información en internet, puede incluirse en esta etapa. En su formato multimodal, la producción incluye el uso conjunto de diferentes recursos para producir significado: la escritura, la imagen, el sonido, los gestos, etc. En la producción oral se prestará especial atención a los patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.

Tanto para la planificación como para la revisión y la edición se pueden ofrecer ayudas y monitorización de diversa índole, tanto por parte del profesorado como entre iguales, que se pueden ir retirando progresivamente. En cualquier caso, la interacción se podrá vincular a la valoración de la diversidad personal y cultural y la resolución pacífica de los conflictos.

Las situaciones de aprendizaje referidas a la producción de textos cumplen funciones importantes en los ámbitos académicos y profesionales ya que son imprescindibles para la adquisición de competencias clave y de retos del siglo XXI claramente relacionados con ellas, como pueden ser la valoración de la diversidad, la confianza en el conocimiento como motor de desarrollo o el aprovechamiento crítico, ético y responsable de la cultura digital, que permiten el desarrollo social y cívico del alumnado. En esta etapa la destreza se adquiere a través del aprendizaje de aspectos formales básicos de cariz lingüístico, sociolingüístico y pragmático. Las estrategias que permiten la mejora de la producción, tanto formal como informal, comprenden la planificación, la monitorización y la validación, así como la autoevaluación y coevaluación.

Al finalizar el segundo curso de ESO, el alumnado será capaz de utilizar estrategias para expresar oralmente textos sencillos, estructurados, comprensibles y adecuados a la situación comunicativa, sobre asuntos cotidianos de relevancia personal en diferentes soportes, utilizando de forma guiada recursos verbales y no verbales, así como estrategias de planificación y monitorización de la producción. Asimismo, será capaz de organizar y redactar textos sencillos y comprensibles con claridad, coherencia y cohesión adecuados a la situación comunicativa propuesta, siguiendo pautas establecidas y aplicando, de forma guiada, conocimientos y estrategias según sean las intenciones comunicativas, las características contextuales y la tipología textual.

Al finalizar el cuarto curso de ESO, el alumnado tendrá herramientas para expresarse oral- mente mediante textos progresivamente más complejos, estructurados, comprensibles, coherentes y adecuados a la situación comunicativa sobre asuntos cotidianos, de interés personal o público, próximos a su experiencia, utilizando recursos verbales y no verbales, así como estrategias de planificación, monitorización, validación, autoevaluación y coevaluación. Además, será capaz de redactar y difundir textos de extensión media y progresivamente más complejos y extensos con claridad, coherencia, cohesión, corrección y adecuación a la situación comunicativa propuesta, a la tipología textual y a las herramientas analógicas y digitales utilizadas, respetando la propiedad intelectual y evitando el plagio.

3. Interactuar con otras personas usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.

La interacción implica a dos o más participantes en la construcción de un discurso. La interacción interpersonal es la base de la comunicación y comprende funciones interpersonales, cooperativas y transaccionales. En la interacción con otras personas entran en juego la cortesía lingüística y la etiqueta digital, los elementos verbales y no verbales de la comunicación, así como la adecuación a los distintos géneros dialógicos, tanto orales como escritos y multimodales, en entornos síncronos o asíncronos. En esta etapa de la educación se espera que las interacciones aborden temas cotidianos, de interés personal o público próximos a la experiencia del alumnado.

Esta competencia específica es fundamental en el aprendizaje pues incluye estrategias de cooperación, de inicio, mantenimiento o conclusión de conversaciones, de cesión y toma de turnos de palabra, así como estrategias para preguntar con el objetivo de solicitar clarificación o repetición. Además, el aprendizaje y aplicación de las normas y principios que rigen la cortesía lingüística y la etiqueta digital prepara al alumnado para el ejercicio de una ciudadanía democrática, responsable, respetuosa, segura y activa. En consonancia con los retos del siglo XXI, se destaca esta competencia específica como oportunidad para que el alumnado incorpore recursos relacionados con el aprovechamiento crítico, ético y responsable de la cultura digital, el compromiso ciudadano en los ámbitos local y global y la resolución pacífica de conflictos.

Al finalizar el segundo curso de ESO, el alumnado será capaz de participar en situaciones interactivas sencillas sobre temas cotidianos de relevancia personal y próximos a su experiencia a través de estrategias sencillas adecuadas, utilizando diversos soportes y apoyándose en recursos tales como la repetición, el ritmo pausado o el lenguaje no verbal, mostrando empatía hacia las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas y motivaciones de los interlocutores así como respetando la cortesía lingüística y la etiqueta digital.

Al finalizar el cuarto curso de ESO, el alumnado tendrá herramientas para participar y colaborar activamente, a través de diversos soportes, en situaciones interactivas progresivamente más complejas sobre temas cotidianos, de interés personal o público cercanos a su experiencia, usando estrategias adecuadas, mostrando iniciativa, empatía y respeto por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como por las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas y motivaciones de los interlocutores.

4. Mediar entre distintas lenguas, usando estrategias y conocimientos sencillos orientados a explicar conceptos o simplificar mensajes, transmitiendo información de manera eficaz, clara y responsable.

La mediación es la actividad del lenguaje consistente en explicar y facilitar la comprensión de mensajes orales o escritos a partir de estrategias como la reformulación o adaptación del vocabulario en favor de una comunicación eficaz, favoreciendo la participación propia y de otras personas en entornos colaborativos. En la mediación, el alumnado debe actuar como agente social encargado de crear puentes y ayudar a construir o expresar mensajes de forma dialógica, no solo entre lenguas distintas, sino también entre distintas modalidades o registros de una misma lengua, incorporando estrategias relacionadas con

la resolución pacífica de los conflictos y la convivencia democrática. Por tanto, la empatía, el respeto, el espíritu crítico y el sentido ético son elementos clave. En la Educación Secundaria Obligatoria, la mediación se centra en el papel de la lengua como herramienta para resolver los retos que surgen del contexto comunicativo, creando espacios y condiciones propicias para la comunicación y el aprendizaje; en la cooperación y el fomento de la participación de los demás para construir y entender nuevos significados desde la valoración de la diversidad personal y cultural, y, finalmente, en la transmisión de nueva información de manera apropiada, responsable y constructiva, empleando tanto medios convencionales como aplicaciones o plataformas virtuales para traducir, analizar, interpretar y compartir contenidos sobre asuntos cotidianos, de relevancia personal o de interés público, próximos a la experiencia del alumnado.

Al finalizar el segundo curso de ESO, el alumnado será capaz de inferir y explicar textos y conceptos sencillos adecuados a las intenciones comunicativas en las que atender a la diversidad utilizando estrategias que faciliten la comunicación, la comprensión y la producción de información, mostrando interés por participar en la solución de problemas de intercomprensión y de entendimiento en su entorno próximo así como mostrando respeto y empatía por los interlocutores y las lenguas empleadas, a la vez que rechazo hacia los prejuicios, los estereotipos y las desigualdades.

Al finalizar el cuarto curso de ESO, el alumnado tendrá herramientas para inferir y explicar textos de diversa tipología y conceptos progresivamente más complejos y extensos, usando recursos y apoyos físicos o digitales, y estará capacitado para tomar críticamente la decisión sobre la utilización de unos u otros en función de las necesidades de cada momento, a través de estrategias que faciliten la comunicación en las que atender a la diversidad. Todo ello, mostrando respeto y empatía tanto por los interlocutores como por las lenguas empleadas, y siendo críticos con los prejuicios y las desigualdades en sus producciones.

5. Usar estratégicamente los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas en contextos comunicativos diversos, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento para dar respuesta a necesidades comunicativas concretas.

El uso del repertorio lingüístico y la reflexión sobre su funcionamiento están vinculados con el enfoque plurilingüe de la adquisición de lenguas, el cual parte del hecho de que las experiencias del alumnado con las lenguas que conoce sirven de base para la ampliación y mejora del aprendizaje de lenguas nuevas, favoreciendo el desarrollo y el enriquecimiento de su repertorio lingüístico plurilingüe y de su curiosidad y sensibilización cultural al valorar la diversidad lingüística de la sociedad como un aspecto enriquecedor y positivo que entronca directamente con uno de los principales retos del siglo XXI, la estimación de la diversidad personal y cultural.

En la ESO, el alumnado profundiza en esa reflexión estableciendo relaciones entre las len- guas de su repertorio individual a través del análisis de sus semejanzas y diferencias con el fin de ampliar los conocimientos y estrategias en las lenguas que lo conforman. De este modo se favorece el aprendizaje de nuevas lenguas mediante herramientas analógicas y digitales, mejorando así la competencia comunicativa. La reflexión sobre las lenguas y su funcionamiento implica que el alumnado entienda sus relaciones e identifique sus fortalezas y carencias, poniendo en marcha destrezas que le sirvan para hacer frente a la incertidumbre y al error como parte fundamental del proceso de aprendizaje.

Al finalizar el segundo curso de ESO, el alumnado será capaz de comparar y contrastar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas reflexionando de manera progresivamente autónoma sobre su funcionamiento. Con apoyo de otros participantes y de soportes analógicos y digitales, podrá utilizar los conocimientos y estrategias sencillas de mejora de su capacidad de comunicar, identificando sus progresos y dificultades en el aprendizaje de la lengua extranjera a través de actividades de autoevaluación y coevaluación de productos desarrollados en acción y en contextos comunicativos.

Al finalizar el cuarto curso de ESO, el alumnado tendrá herramientas y estrategias suficientes para comparar, identificar y argumentar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas, reflexionando de manera progresivamente autónoma sobre su funcionamiento. Con apoyo de otros participantes y de soportes analógicos y digitales, podrá reflexionar sobre sus progresos y dificultades en el aprendizaje de la lengua extranjera, utilizando de forma creativa estrategias y conocimientos de mejora de su capacidad de comunicar y de aprender la lengua extranjera, a través actividades de planificación del propio aprendizaje, autoevaluación y coevaluación de productos desarrollados en acción y en contextos comunicativos.

6. Valorar críticamente y adaptarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, al mismo tiempo que actuando de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.

La interculturalidad supone experimentar la diversidad lingüística, cultural y artística de la sociedad, analizándola y beneficiándose de ella. Al formar parte de la experiencia del alumnado, evita que su percepción sobre esa diversidad esté distorsionada por los estereotipos que están en el origen de ciertos tipos de discriminación. Propiciando la relación entre distintas culturas se favorece el desarrollo de una sensibilidad artística y cultural que permite al alumnado abrirse a situaciones interculturales que le aporten nuevas experiencias, ideas y bagaje cultural, mostrando interés hacia lo diferente o desconocido y relativizando la propia perspectiva y el propio sistema de valores culturales, con el objetivo de desarrollar una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad y los valores democráticos que se recogen entre los distintos retos del siglo XXI, tales como el compromiso ciudadano en el ámbito local y global, el compromiso ante las situaciones de inequidad y exclusión, y la valoración de la diversidad personal y cultural.

Al finalizar el segundo curso de ESO, el alumnado, usando estrategias de forma guiada para explicar y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, será capaz de actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales de su entorno más próximo, construyendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas como fuente de enriquecimiento personal y rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio o estereotipo en contextos comunicativos cotidianos sencillos. Esto le permitirá aceptar y adaptarse a la diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la lengua extranjera, mostrando interés por compartir elementos culturales y lingüísticos sencillos que fomenten la sostenibilidad y la democracia.

Al finalizar el cuarto curso de ESO, el alumnado, usando estrategias de forma progresivamente más autónoma para defender y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, tendrá herramientas para actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales, construyendo vínculos

entre las diferentes lenguas y culturas, rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio o estereotipo en contextos comunicativos cotidianos progresivamente más complejos y proponiendo vías de solución a aquellos factores socioculturales que dificulten la comunicación. Esto le permitirá valorar críticamente la diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la lengua extranjera y desarrollar actitudes en coherencia con el desarrollo de una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con los retos del siglo XXI.

Conexiones entre competencias

Para promover un aprendizaje global, contextualizado e interdisciplinar se hace necesario establecer, partiendo de un análisis detallado de las competencias específicas, los tres tipos de conexiones que se detallan en este apartado. En primer lugar, las relaciones entre las distintas competencias específicas de la materia, en segundo lugar, con las competencias específicas de otras materias y, en tercer lugar, las establecidas entre la materia y las competencias clave.

Las competencias específicas de la materia de Lengua Extranjera están necesariamente vinculadas entre sí, en tanto que proporcionan la interacción necesaria para la comunicación y la construcción del discurso. Se centran en el desarrollo de habilidades de comprensión y expresión oral, escrita y multimodal. La comprensión e interpretación de textos orales, escritos y multimodales es esencial para la posterior producción de los mismos en la competencia específica 2 y la interacción interpersonal de la competencia específica 3, la cual es inseparable de la mediación, tan necesaria en el uso de la lengua para superar retos y dificultades que surgen en la comunicación. Su adquisición se llevará a cabo desplegando estrategias adquiridas progresivamente a través de la reflexión y del conocimiento del repertorio lingüístico del alumnado (competencias específicas 4 y 5). Todo ello, tal y como recoge la competencia específica 6, entraría en conexión con todas las anteriores mediante un uso adecuado de la lengua como herramienta para la convivencia, insistiendo en la identificación de las semejan- zas y diferencias entre lenguas y culturas, e impulsando actitudes empáticas y respetuosas en situaciones interculturales.

Las competencias específicas que se desarrollan mediante la adquisición de la lengua extranjera están presentes en todas las materias del currículo que requieran actuaciones del alumnado a nivel lingüístico. El aprendizaje, en cualquiera de sus dimensiones, requiere del desarrollo de las habilidades de comprensión, expresión y producción oral, escrita o multimodal para dar respuesta a necesidades comunicativas concretas y con la finalidad de desarrollar una interacción comunicativa eficaz. El desarrollo de dichas habilidades se encuentra presente en todas las materias sin excepción, ya que la producción e interpretación de textos orales, escritos y multimodales es un eje importante de sus saberes básicos. Al mismo tiempo, se persigue la reflexión interlingüística mediante el uso de estrategias de cooperación y normas de cortesía lingüísticas y digitales, que están presentes en las competencias específicas de todas las materias. Destacando este carácter integrador de las competencias específicas de la Lengua Extranjera, se deben mencionar dimensiones lingüísticas y otras que estrictamente no lo son. En este sentido, la dimensión plurilingüe permite la reflexión progresiva y autónoma sobre las elecciones lingüísticas y discursivas inherentes a todas las materias de ámbito lingüístico. El uso competencial de la mediación se vincula fundamentalmente con la resolución pacífica de conflictos, estableciéndose así conexión con las materias

que trabajan el compromiso cívico, la participación ciudadana, la práctica deportiva y las habilidades sociales. También destacamos que el aprendizaje de la lengua extranjera favorece el reconocimiento y respeto hacia los aspectos fundamentales del patrimonio cultural material e inmaterial (artístico, musical y literario) y fomenta la necesidad de respetarlo y preservarlo.

El eje vertebrador del currículo de la materia de Lengua Extranjera contiene las dos dimensiones del plurilingüismo, la dimensión comunicativa y la intercultural, y está relacionada con las adquisición integral de las distintas competencias clave del Perfil de salida y con los retos del siglo XXI. En este sentido, cabe mencionar que la adquisición de las competencias clave se desarrolla en conjunto, no con independencia las unas de las otras, y que el estudio de la lengua extranjera habilita para comprender, expresarse e interactuar con mayor eficacia, así como para el enriquecimiento y la expansión de la conciencia intercultural. La competencia en comunicación lingüística constituye la base para la construcción del conocimiento en todos los ámbitos del saber y es absolutamente imprescindible. Por otra parte, el perfil plurilingüe de la materia integra dimensiones históricas e interculturales orientadas a conocer, valorar y respetar la diversidad lingüística y cultural de la sociedad con el objetivo de fomentar la convivencia democrática.

Haciendo visibles las relaciones estrechas entre la materia y las competencias clave, partimos de la relación más obvia, la que vincula las competencias específicas a la competencia en comunicación lingüística, al centrarse en su empleo coherente, adecuado y correcto por parte del alumnado en diversos contextos para intercambiar la información con actitud cooperativa y respetuosa, contribuyendo así a la convivencia democrática. Por otro lado, también están claramente asociadas a la competencia plurilingüe, ya que el alumnado debe desarrollar estrategias que le permitan hacer transferencias entre lenguas además de ampliar tanto su propio repertorio lingüístico como sus habilidades interlingüísticas. Ambos aspectos respaldan el desarrollo personal y el respeto por la diversidad lingüística.

El aprendizaje de la lengua extranjera favorece la comprensión del mundo, la resolución de problemas, el acceso a datos, el uso de procedimientos y técnicas de investigación empleando los métodos deductivos y lógicos en situaciones conocidas, al mismo tiempo que propicia una actitud crítica ante los mismos. En este sentido, conecta con la competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería (STEM, por sus siglas en inglés). Es también esencial la conexión con la competencia digital para desenvolverse en nuestra sociedad desde la participación, la gestión y el uso del entorno digital de aprendizaje así como en otros entornos virtuales adoptando procedimientos responsables, cívicos y reflexivos.

Además, en el proceso de aprendizaje de la materia se espera que el alumnado compren- da proactivamente, contrastando información, y que desarrolle procesos metacognitivos de retroalimentación, buscando fuentes para validar y contrastar la información obtenida. Para ello se necesita de la competencia personal, social y de aprender a aprender. La adquisición de la competencia ciudadana se debe a la conexión de la materia con la dimensión social y democrática necesaria para el desarrollo de la capacidad de análisis y la conciencia crítica en el alumnado. Propicia la toma de decisiones, la interacción con los demás y la participación respetuosa y dialogante en situaciones comunicativas. Gracias a la competencia emprendedora se fomenta que el alumnado se desenvuelva en situaciones donde se requiera el desarrollo de sus propias ideas mediante estrategias de planificación, gestión y reflexión a la hora de utilizar

conocimientos específicos para la comunicación en todas sus manifestaciones. Por último, las competencias específicas de la materia se relacionan con la competencia en conciencia y expresión culturales al atender a la necesidad de respetar diferentes culturas, lo que por un lado contribuye al rechazo de prejuicios y estereotipos y, por otro, construye la propia identidad del alumnado a través de formas de expresión creativas y del desarrollo de su autoestima.

A.5. Competencias clave, descriptores operativos, competencias específicas y saberes básicos. (CURSOS IMPARES: 1º ESO, 3º ESO)

Descripción de las competencias clave y los descriptores operativos.

Las competencias clave que se recogen en el Perfil de salida son la adaptación al sistema educativo español de las competencias clave establecidas en la Recomendación del Consejo de la Unión Europea. Esta adaptación responde a la necesidad de vincular dichas competencias con los retos y desafíos del siglo XXI, con los principios y fines del sistema educativo establecidos en la LOE y con el contexto escolar, ya que la Recomendación se refiere al aprendizaje permanente que debe producirse a lo largo de toda la vida, mientras que el Perfil remite a un momento preciso y limitado del desarrollo personal, social y formativo del alumnado: la etapa de la enseñanza básica.

Con carácter general, debe entenderse que la consecución de las competencias y los objetivos previstos en la LOMLOE para las distintas etapas educativas está vinculada a la adquisición y al desarrollo de las competencias clave recogidas en este Perfil de salida, y que son las siguientes:

a) Competencia en comunicación lingüística.
b) Competencia plurilingüe.
c) Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería.
d) Competencia digital.
e) Competencia personal, social y de aprender a aprender.
f) Competencia ciudadana.
g) Competencia emprendedora.
h) Competencia en conciencia y expresión culturales.

La transversalidad es una condición inherente al Perfil de salida, en el sentido de que todos los aprendizajes contribuyen a su consecución. De la misma manera, la adquisición de cada una de las competencias clave contribuye a la adquisición de todas las demás. No existe jerarquía entre ellas, ni puede establecerse una correspondencia exclusiva con una única área, ámbito o materia, sino que todas se concretan en los aprendizajes de las distintas áreas, ámbitos o materias y, a su vez, se adquieren y desarrollan a partir de los aprendizajes que se producen en el conjunto de las mismas.

En cuanto a la dimensión aplicada de las competencias clave, se ha definido para cada una de ellas un conjunto de descriptores operativos, partiendo de los diferentes marcos europeos de referencia existentes.

Los descriptores operativos de las competencias clave constituyen, junto con los objetivos de la etapa, el marco referencial a partir del cual se concretan las competencias específicas de cada área, ámbito o materia. Esta vinculación entre descriptores operativos y competencias específicas propicia que de la evaluación de estas últimas pueda colegirse el grado de adquisición de las competencias clave definidas en el Perfil de salida y, por tanto, la consecución de las competencias y objetivos previstos para la etapa.

Dado que las competencias se adquieren necesariamente de forma secuencial y progresiva, se incluyen también en el Perfil los descriptores operativos que orientan sobre el nivel de desempeño esperado al completar la Educación Primaria, favoreciendo y explicitando así la continuidad, la coherencia y la cohesión entre las dos etapas que componen la enseñanza obligatoria.

Competencia en comunicación lingüística (CCL)

La competencia en comunicación lingüística supone interactuar de forma oral, escrita, signada o multimodal de manera coherente y adecuada en diferentes ámbitos y contextos y con diferentes propósitos comunicativos. Implica movilizar, de manera consciente, el conjunto de conocimientos, destrezas y actitudes que permiten comprender, interpretar y valorar críticamente mensajes orales, escritos, signados o multimodales evitando los riesgos de manipulación y desinformación, así como comunicarse eficazmente con otras personas de manera cooperativa, creativa, ética y respetuosa.

La competencia en comunicación lingüística constituye la base para el pensamiento propio y para la construcción del conocimiento en todos los ámbitos del saber. Por ello, su desarrollo está vinculado a la reflexión explícita acerca del funcionamiento de la lengua en los géneros discursivos específicos de cada área de conocimiento, así como a los usos de la oralidad, la escritura o la asignación para pensar y para aprender. Por último, hace posible apreciar la dimensión estética del lenguaje y disfrutar de la cultura literaria.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…
CCL1. Expresa hechos, conceptos, pensamientos, opiniones o sentimientos de forma oral, escrita, signada o multimodal, con claridad y adecuación a diferentes contextos cotidianos de su entorno personal, social y educativo, y participa en interacciones comunicativas con actitud cooperativa y respetuosa, tanto para intercambiar información y	CCL1. Se expresa de forma oral, escrita, signada o multimodal con coherencia, corrección y adecuación a los diferentes contextos sociales, y participa en interacciones comunicativas con actitud cooperativa y respetuosa tanto para intercambiar información, crear conocimiento y transmitir opiniones, como para construir vínculos personales.

crear conocimiento como para construir vínculos personales.	
CCL2. Comprende, interpreta y valora textos orales, escritos, signados o multimodales sencillos de los ámbitos personal, social y educativo, con acompañamiento puntual, para participar activamente en contextos cotidianos y para construir conocimiento.	CCL2. Comprende, interpreta y valora con actitud crítica textos orales, escritos, signados o multimodales de los ámbitos personal, social, educativo y profesional para participar en diferentes contextos de manera activa e informada y para construir conocimiento.
CCL3. Localiza, selecciona y contrasta, con el debido acompañamiento, información sencilla procedente de dos o más fuentes, evaluando su fiabilidad y utilidad en función de los objetivos de lectura, y la integra y transforma en conocimiento para comunicarla adoptando un punto de vista creativo, crítico y personal a la par que respetuoso con la propiedad intelectual.	CCL3. Localiza, selecciona y contrasta de manera progresivamente autónoma información procedente de diferentes fuentes, evaluando su fiabilidad y pertinencia en función de los objetivos de lectura y evitando los riesgos de manipulación y desinformación, y la integra y transforma en conocimiento para comunicarla adoptando un punto de vista creativo, crítico y personal a la par que respetuoso con la propiedad intelectual.
CCL4. Lee obras diversas adecuadas a su progreso madurativo, seleccionando aquellas que mejor se ajustan a sus gustos e intereses; reconoce el patrimonio literario como fuente de disfrute y aprendizaje individual y colectivo; y moviliza su experiencia personal y lectora para construir y compartir su interpretación de las obras y para crear textos de intención literaria a partir de modelos sencillos.	CCL4. Lee con autonomía obras diversas adecuadas a su edad, seleccionando las que mejor se ajustan a sus gustos e intereses; aprecia el patrimonio literario como cauce privilegiado de la experiencia individual y colectiva; y moviliza su propia experiencia biográfica y sus conocimientos literarios y culturales para construir y compartir su interpretación de las obras y para crear textos de intención literaria de progresiva complejidad.
CCL5. Pone sus prácticas comunicativas al servicio de la convivencia democrática, la gestión dialogada de los conflictos y la igualdad de derechos de todas las personas, detectando los usos discriminatorios, así como los abusos de poder, para	CCL5. Pone sus prácticas comunicativas al servicio de la convivencia democrática, la resolución dialogada de los conflictos y la igualdad de derechos de todas las personas, evitando los usos discriminatorios, así como los abusos de poder, para favorecer la

favorecer la utilización no solo eficaz sino también ética de los diferentes sistemas de comunicación.	utilización no solo eficaz sino también ética de los diferentes sistemas de comunicación.

Competencia plurilingüe (CP)

La competencia plurilingüe implica utilizar distintas lenguas, orales o signadas, de forma apropiada y eficaz para el aprendizaje y la comunicación. Esta competencia supone reconocer y respetar los perfiles lingüísticos individuales y aprovechar las experiencias propias para desarrollar estrategias que permitan mediar y hacer transferencias entre lenguas, incluidas las clásicas, y, en su caso, mantener y adquirir destrezas en la lengua o lenguas familiares y en las lenguas oficiales. Integra, asimismo, dimensiones históricas e interculturales orientadas a conocer, valorar y respetar la diversidad lingüística y cultural de la sociedad con el objetivo de fomentar la convivencia democrática.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…
CP1. Usa, al menos, una lengua, además de la lengua o lenguas familiares, para responder a necesidades comunicativas sencillas y predecibles, de manera adecuada tanto a su desarrollo e intereses como a situaciones y contextos cotidianos de los ámbitos personal, social y educativo.	CP1. Usa eficazmente una o más lenguas, además de la lengua o lenguas familiares, para responder a sus necesidades comunicativas, de manera apropiada y adecuada tanto a su desarrollo e intereses como a diferentes situaciones y contextos de los ámbitos personal, social, educativo y profesional.
CP2. A partir de sus experiencias, reconoce la diversidad de perfiles lingüísticos y experimenta estrategias que, de manera guiada, le permiten realizar transferencias sencillas entre distintas lenguas para comunicarse en contextos cotidianos y ampliar su repertorio lingüístico individual.	CP2. A partir de sus experiencias, realiza transferencias entre distintas lenguas como estrategia para comunicarse y ampliar su repertorio lingüístico individual.
CP3. Conoce y respeta la diversidad lingüística y cultural presente en su entorno, reconociendo y comprendiendo su valor como factor de diálogo, para mejorar la convivencia.	CP3. Conoce, valora y respeta la diversidad lingüística y cultural presente en la sociedad, integrándola en su desarrollo personal como factor de diálogo, para fomentar la cohesión social.

Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería (STEM)

La competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería (competencia STEM por sus siglas en inglés) entraña la comprensión del mundo utilizando los métodos científicos, el pensamiento y representación matemáticos, la tecnología y los métodos de la ingeniería para transformar el entorno de forma comprometida, responsable y sostenible.

La competencia matemática permite desarrollar y aplicar la perspectiva y el razonamiento matemáticos con el fin de resolver diversos problemas en diferentes contextos.

La competencia en ciencia conlleva la comprensión y explicación del entorno natural y social, utilizando un conjunto de conocimientos y metodologías, incluidas la observación y la experimentación, con el fin de plantear preguntas y extraer conclusiones basadas en pruebas para poder interpretar y transformar el mundo natural y el contexto social.

La competencia en tecnología e ingeniería comprende la aplicación de los conocimientos y metodologías propios de las ciencias para transformar nuestra sociedad de acuerdo con las necesidades o deseos de las personas en un marco de seguridad, responsabilidad y sostenibilidad.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	**Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…**
STEM1. Utiliza, de manera guiada, algunos métodos inductivos y deductivos propios del razonamiento matemático en situaciones conocidas, y selecciona y emplea algunas estrategias para resolver problemas reflexionando sobre las soluciones obtenidas.	STEM1. Utiliza métodos inductivos y deductivos propios del razonamiento matemático en situaciones conocidas, y selecciona y emplea diferentes estrategias para resolver problemas analizando críticamente las soluciones y reformulando el procedimiento, si fuera necesario.
STEM2. Utiliza el pensamiento científico para entender y explicar algunos de los fenómenos que ocurren a su alrededor, confiando en el conocimiento como motor de desarrollo, utilizando herramientas e instrumentos adecuados, planteándose preguntas y realizando experimentos sencillos de forma guiada.	STEM2. Utiliza el pensamiento científico para entender y explicar los fenómenos que ocurren a su alrededor, confiando en el conocimiento como motor de desarrollo, planteándose preguntas y comprobando hipótesis mediante la experimentación y la indagación, utilizando herramientas e instrumentos adecuados, apreciando la importancia de la precisión y la veracidad y mostrando una actitud crítica acerca del alcance y las limitaciones de la ciencia.
STEM3. Realiza, de forma guiada, proyectos, diseñando, fabricando y	STEM3. Plantea y desarrolla proyectos diseñando, fabricando y evaluando diferentes

evaluando diferentes prototipos o modelos, adaptándose ante la incertidumbre, para generar en equipo un producto creativo con un objetivo concreto, procurando la participación de todo el grupo y resolviendo pacíficamente los conflictos que puedan surgir.	prototipos o modelos para generar o utilizar productos que den solución a una necesidad o problema de forma creativa y en equipo, procurando la participación de todo el grupo, resolviendo pacíficamente los conflictos que puedan surgir, adaptándose ante la incertidumbre y valorando la importancia de la sostenibilidad.
STEM4. Interpreta y transmite los elementos más relevantes de algunos métodos y resultados científicos, matemáticos y tecnológicos de forma clara y veraz, utilizando la terminología científica apropiada, en diferentes formatos (dibujos, diagramas, gráficos, símbolos…) y aprovechando de forma crítica, ética y responsable la cultura digital para compartir y construir nuevos conocimientos.	STEM4. Interpreta y transmite los elementos más relevantes de procesos, razonamientos, demostraciones, métodos y resultados científicos, matemáticos y tecnológicos de forma clara y precisa y en diferentes formatos (gráficos, tablas, diagramas, fórmulas, esquemas, símbolos...), aprovechando de forma crítica la cultura digital e incluyendo el lenguaje matemático-formal con ética y responsabilidad, para compartir y construir nuevos conocimientos.
STEM5. Participa en acciones fundamentadas científicamente para promover la salud y preservar el medio ambiente y los seres vivos, aplicando principios de ética y seguridad y practicando el consumo responsable.	STEM5. Emprende acciones fundamentadas científicamente para promover la salud física, mental y social, y preservar el medio ambiente y los seres vivos; y aplica principios de ética y seguridad en la realización de proyectos para transformar su entorno próximo de forma sostenible, valorando su impacto global y practicando el consumo responsable.

Competencia digital

La competencia digital implica el uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales para el aprendizaje, para el trabajo y para la participación en la sociedad, así como la interacción con estas.

Incluye la alfabetización en información y datos, la comunicación y la colaboración, la educación mediática, la creación de contenidos digitales (incluida la programación), la seguridad (incluido el bienestar digital y las competencias relacionadas con la ciberseguridad), asuntos relacionados con la ciudadanía digital, la privacidad, la propiedad intelectual, la resolución de problemas y el pensamiento computacional y crítico.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…
CD1. Realiza búsquedas guiadas en internet y hace uso de estrategias sencillas para el tratamiento digital de la información (palabras clave, selección de información relevante, organización de datos...) con una actitud crítica sobre los contenidos obtenidos.	CD1. Realiza búsquedas en internet atendiendo a criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad, seleccionando los resultados de manera crítica y archivándolos, para recuperarlos, referenciarlos y reutilizarlos, respetando la propiedad intelectual.
CD2. Crea, integra y reelabora contenidos digitales en distintos formatos (texto, tabla, imagen, audio, vídeo, programa informático...) mediante el uso de diferentes herramientas digitales para expresar ideas, sentimientos y conocimientos, respetando la propiedad intelectual y los derechos de autor de los contenidos que reutiliza.	CD2. Gestiona y utiliza su entorno personal digital de aprendizaje para construir conocimiento y crear contenidos digitales, mediante estrategias de tratamiento de la información y el uso de diferentes herramientas digitales, seleccionando y configurando la más adecuada en función de la tarea y de sus necesidades de aprendizaje permanente.
CD3. Participa en actividades o proyectos escolares mediante el uso de herramientas o plataformas virtuales para construir nuevo conocimiento, comunicarse, trabajar cooperativamente, y compartir datos y contenidos en entornos digitales restringidos y supervisados de manera segura, con una actitud abierta y responsable ante su uso.	CD3. Se comunica, participa, colabora e interactúa compartiendo contenidos, datos e información mediante herramientas o plataformas virtuales, y gestiona de manera responsable sus acciones, presencia y visibilidad en la red, para ejercer una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.
CD4. Conoce los riesgos y adopta, con la orientación del docente, medidas preventivas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente, y se inicia en la adopción de hábitos de uso crítico,	CD4. Identifica riesgos y adopta medidas preventivas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente, y para tomar conciencia de la importancia y necesidad de hacer un uso crítico, legal, seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías.

seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías.	
CD5. Se inicia en el desarrollo de soluciones digitales sencillas y sostenibles (reutilización de materiales tecnológicos, programación informática por bloques, robótica educativa…) para resolver problemas concretos o retos propuestos de manera creativa, solicitando ayuda en caso necesario.	CD5. Desarrolla aplicaciones informáticas sencillas y soluciones tecnológicas creativas y sostenibles para resolver problemas concretos o responder a retos propuestos, mostrando interés y curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales y por su desarrollo sostenible y uso ético.

Competencia personal, social y de aprender a aprender (CPSAA)

La competencia personal, social y de aprender a aprender implica la capacidad de reflexionar sobre uno mismo para autoconocerse, aceptarse y promover un crecimiento personal constante; gestionar el tiempo y la información eficazmente; colaborar con otros de forma constructiva; mantener la resiliencia; y gestionar el aprendizaje a lo largo de la vida. Incluye también la capacidad de hacer frente a la incertidumbre y a la complejidad; adaptarse a los cambios; aprender a gestionar los procesos metacognitivos; identificar conductas contrarias a la convivencia y desarrollar estrategias para abordarlas; contribuir al bienestar físico, mental y emocional propio y de las demás personas, desarrollando habilidades para cuidarse a sí mismo y a quienes lo rodean a través de la corresponsabilidad; ser capaz de llevar una vida orientada al futuro; así como expresar empatía y abordar los conflictos en un contexto integrador y de apoyo.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	**Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…**
CPSAA1. Es consciente de las propias emociones, ideas y comportamientos personales y emplea estrategias para gestionarlas en situaciones de tensión o conflicto, adaptándose a los cambios y armonizándolos para alcanzar sus propios objetivos.	CPSAA1. Regula y expresa sus emociones, fortaleciendo el optimismo, la resiliencia, la autoeficacia y la búsqueda de propósito y motivación hacia el aprendizaje, para gestionar los retos y cambios y armonizarlos con sus propios objetivos.
CPSAA2. Conoce los riesgos más relevantes y los principales activos para la salud, adopta estilos de vida saludables para su bienestar físico y	CPSAA2. Comprende los riesgos para la salud relacionados con factores sociales, consolida estilos de vida saludable a nivel físico y mental, reconoce conductas contrarias a la

mental, y detecta y busca apoyo ante situaciones violentas o discriminatorias.	convivencia y aplica estrategias para abordarlas.
CPSAA3. Reconoce y respeta las emociones y experiencias de las demás personas, participa activamente en el trabajo en grupo, asume las responsabilidades individuales asignadas y emplea estrategias cooperativas dirigidas a la consecución de objetivos compartidos.	CPSAA3. Comprende proactivamente las perspectivas y las experiencias de las demás personas y las incorpora a su aprendizaje, para participar en el trabajo en grupo, distribuyendo y aceptando tareas y responsabilidades de manera equitativa y empleando estrategias cooperativas.
CPSAA4. Reconoce el valor del esfuerzo y la dedicación personal para la mejora de su aprendizaje y adopta posturas críticas en procesos de reflexión guiados.	CPSAA4. Realiza autoevaluaciones sobre su proceso de aprendizaje, buscando fuentes fiables para validar, sustentar y contrastar la información y para obtener conclusiones relevantes.
CPSAA5. Planea objetivos a corto plazo, utiliza estrategias de aprendizaje autorregulado y participa en procesos de auto y coevaluación, reconociendo sus limitaciones y sabiendo buscar ayuda en el proceso de construcción del conocimiento.	CPSAA5. Planea objetivos a medio plazo y desarrolla procesos metacognitivos de retroalimentación para aprender de sus errores en el proceso de construcción del conocimiento.

Competencia ciudadana (CC)

La competencia ciudadana contribuye a que alumnos y alumnas puedan ejercer una ciudadanía responsable y participar plenamente en la vida social y cívica, basándose en la comprensión de los conceptos y las estructuras sociales, económicas, jurídicas y políticas, así como en el conocimiento de los acontecimientos mundiales y el compromiso activo con la sostenibilidad y el logro de una ciudadanía mundial. Incluye la alfabetización cívica, la adopción consciente de los valores propios de una cultura democrática fundada en el respeto a los derechos humanos, la reflexión crítica acerca de los grandes problemas éticos de nuestro tiempo y el desarrollo de un estilo de vida sostenible acorde con los Objetivos de Desarrollo Sostenible planteados en la Agenda 2030.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	**Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…**
CC1. Entiende los procesos históricos y sociales más relevantes relativos a su propia identidad y cultura, reflexiona sobre las normas de convivencia, y las aplica de manera constructiva, dialogante e inclusiva en cualquier contexto.	CC1. Analiza y comprende ideas relativas a la dimensión social y ciudadana de su propia identidad, así como a los hechos culturales, históricos y normativos que la determinan, demostrando respeto por las normas, empatía, equidad y espíritu constructivo en la interacción con los demás en cualquier contexto.
CC2. Participa en actividades comunitarias, en la toma de decisiones y en la resolución de los conflictos de forma dialogada y respetuosa con los procedimientos democráticos, los principios y valores de la Unión Europea y la Constitución española, los derechos humanos y de la infancia, el valor de la diversidad, y el logro de la igualdad de género, la cohesión social y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.	CC2. Analiza y asume fundadamente los principios y valores que emanan del proceso de integración europea, la Constitución española y los derechos humanos y de la infancia, participando en actividades comunitarias, como la toma de decisiones o la resolución de conflictos, con actitud democrática, respeto por la diversidad, y compromiso con la igualdad de género, la cohesión social, el desarrollo sostenible y el logro de la ciudadanía mundial.
CC3. Reflexiona y dialoga sobre valores y problemas éticos de actualidad, comprendiendo la necesidad de respetar diferentes culturas y creencias, de cuidar el entorno, de rechazar prejuicios y estereotipos, y de oponerse a cualquier forma de discriminación o violencia.	CC3. Comprende y analiza problemas éticos fundamentales y de actualidad, considerando críticamente los valores propios y ajenos, y desarrollando juicios propios para afrontar la controversia moral con actitud dialogante, argumentativa, respetuosa y opuesta a cualquier tipo de discriminación o violencia.
CC4. Comprende las relaciones sistémicas entre las acciones humanas y el entorno, y se inicia en la adopción de estilos de vida sostenibles, para contribuir a la conservación de la biodiversidad desde una perspectiva tanto local como global.	CC4. Comprende las relaciones sistémicas de interdependencia, ecodependencia e interconexión entre actuaciones locales y globales, y adopta, de forma consciente y motivada, un estilo de vida sostenible y ecosocialmente responsable.

Competencia emprendedora (CE)

La competencia emprendedora implica desarrollar un enfoque vital dirigido a actuar sobre oportunidades e ideas, utilizando los conocimientos específicos necesarios para generar resultados de valor para otras personas. Aporta estrategias que permiten adaptar la mirada para detectar necesidades y oportunidades; entrenar el pensamiento para analizar y evaluar el entorno, y crear y replantear ideas utilizando la imaginación, la creatividad, el pensamiento estratégico y la reflexión ética, crítica y constructiva dentro de los procesos creativos y de innovación; y despertar la disposición a aprender, a arriesgar y a afrontar la incertidumbre. Asimismo, implica tomar decisiones basadas en la información y el conocimiento y colaborar de manera ágil con otras personas, con motivación, empatía y habilidades de comunicación y de negociación, para llevar las ideas planteadas a la acción mediante la planificación y gestión de proyectos sostenibles de valor social, cultural y económico-financiero.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…
CE1. Reconoce necesidades y retos que afrontar y elabora ideas originales, utilizando destrezas creativas y tomando conciencia de las consecuencias y efectos que las ideas pudieran generar en el entorno, para proponer soluciones valiosas que respondan a las necesidades detectadas.	CE1. Analiza necesidades y oportunidades y afronta retos con sentido crítico, haciendo balance de su sostenibilidad, valorando el impacto que puedan suponer en el entorno, para presentar ideas y soluciones innovadoras, éticas y sostenibles, dirigidas a crear valor en el ámbito personal, social, educativo y profesional.
CE2. Identifica fortalezas y debilidades propias utilizando estrategias de autoconocimiento y se inicia en el conocimiento de elementos económicos y financieros básicos, aplicándolos a situaciones y problemas de la vida cotidiana, para detectar aquellos recursos que puedan llevar las ideas originales y valiosas a la acción.	CE2. Evalúa las fortalezas y debilidades propias, haciendo uso de estrategias de autoconocimiento y autoeficacia, y comprende los elementos fundamentales de la economía y las finanzas, aplicando conocimientos económicos y financieros a actividades y situaciones concretas, utilizando destrezas que favorezcan el trabajo colaborativo y en equipo, para reunir y optimizar los recursos necesarios que lleven a la acción una experiencia emprendedora que genere valor.
CE3. Crea ideas y soluciones originales, planifica tareas, coopera con otros en equipo, valorando el proceso realizado y	CE3. Desarrolla el proceso de creación de ideas y soluciones valiosas y toma decisiones, de manera razonada, utilizando estrategias

el resultado obtenido, para llevar a cabo una iniciativa emprendedora, considerando la experiencia como una oportunidad para aprender.	ágiles de planificación y gestión, y reflexiona sobre el proceso realizado y el resultado obtenido, para llevar a término el proceso de creación de prototipos innovadores y de valor, considerando la experiencia como una oportunidad para aprender.

Competencia en conciencia y expresión culturales (CCEC)

La competencia en conciencia y expresión culturales supone comprender y respetar el modo en que las ideas, las opiniones, los sentimientos y las emociones se expresan y se comunican de forma creativa en distintas culturas y por medio de una amplia gama de manifestaciones artísticas y culturales. Implica también un compromiso con la comprensión, el desarrollo y la expresión de las ideas propias y del sentido del lugar que se ocupa o del papel que se desempeña en la sociedad. Asimismo, requiere la comprensión de la propia identidad en evolución y del patrimonio cultural en un mundo caracterizado por la diversidad, así como la toma de conciencia de que el arte y otras manifestaciones culturales pueden suponer una manera de mirar el mundo y de darle forma.

Descriptores operativos

Al completar la Educación Primaria, el alumno o la alumna…	**Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…**
CCEC1. Reconoce y aprecia los aspectos fundamentales del patrimonio cultural y artístico, comprendiendo las diferencias entre distintas culturas y la necesidad de respetarlas.	CCEC1. Conoce, aprecia críticamente y respeta el patrimonio cultural y artístico, implicándose en su conservación y valorando el enriquecimiento inherente a la diversidad cultural y artística.
CCEC2. Reconoce y se interesa por las especificidades e intencionalidades de las manifestaciones artísticas y culturales más destacadas del patrimonio, identificando los medios y soportes, así como los lenguajes y elementos técnicos que las caracterizan.	CCEC2. Disfruta, reconoce y analiza con autonomía las especificidades e intencionalidades de las manifestaciones artísticas y culturales más destacadas del patrimonio, distinguiendo los medios y soportes, así como los lenguajes y elementos técnicos que las caracterizan.
CCEC3. Expresa ideas, opiniones, sentimientos y emociones de forma creativa y con una actitud abierta e inclusiva, empleando distintos lenguajes	CCEC3. Expresa ideas, opiniones, sentimientos y emociones por medio de producciones culturales y artísticas, integrando su propio cuerpo y desarrollando la

artísticos y culturales, integrando su propio cuerpo, interactuando con el entorno y desarrollando sus capacidades afectivas.	autoestima, la creatividad y el sentido del lugar que ocupa en la sociedad, con una actitud empática, abierta y colaborativa.
CCEC4. Experimenta de forma creativa con diferentes medios y soportes, y diversas técnicas plásticas, visuales, audiovisuales, sonoras o corporales, para elaborar propuestas artísticas y culturales.	CCEC4. Conoce, selecciona y utiliza con creatividad diversos medios y soportes, así como técnicas plásticas, visuales, audiovisuales, sonoras o corporales, para la creación de productos artísticos y culturales, tanto de forma individual como colaborativa, identificando oportunidades de desarrollo personal, social y laboral, así como de emprendimiento.

b) Descripción de las competencias específicas

Las competencias específicas constituyen los desempeños que el alumnado debe poder desplegar en actividades o en situaciones cuyo abordaje requiere de los saberes básicos de cada materia o ámbito. Las competencias específicas constituyen un elemento de conexión entre, por una parte, el Perfil de salida del alumnado, y por otra, los saberes básicos de las materias o ámbitos y los criterios de evaluación.

Las competencias específicas de la materia de Lengua Extranjera en la Educación Secundaria Obligatoria suponen una progresión con respecto a las adquiridas durante la Educación Primaria, que serán el punto de partida para esta nueva etapa, y se desarrollarán a partir de los repertorios y experiencias del alumnado. Esto implica una ampliación y una profundización en las actividades y estrategias comunicativas de comprensión, producción, interacción y mediación, entendida en esta etapa como la actividad orientada a explicar conceptos y simplificar mensajes con el fin de facilitar la comprensión mutua y de transmitir información. La progresión además conlleva otorgar un papel más relevante a la reflexión sobre el funcionamiento de las lenguas y las relaciones entre las distintas lenguas de los repertorios individuales del alumnado. Las competencias específicas de la materia de Lengua Extranjera también incluyen la valoración y la adecuación a la diversidad lingüística, artística y cultural entre el alumnado con el fin de que aprenda a actuar de forma empática y respetuosa en situaciones comunicativas interculturales.

A continuación se enumeran y detallan las competencias específicas propias de la asignatura Lengua Extranjera.

1. Comprender e interpretar el sentido general y los detalles más relevantes de textos expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias como la inferencia de significados, para responder a necesidades comunicativas concretas.

La comprensión supone recibir y procesar información. En la etapa de la Educación Secundaria Obligatoria, la comprensión es una destreza comunicativa que se debe desarrollar a partir de textos orales, escritos y multimodales sobre temas cotidianos, de relevancia personal o de interés público próximos a la experiencia del alumnado, expresados de forma clara y usando la lengua estándar. La comprensión, en este nivel, implica entender e interpretar los textos y extraer su sentido general y los detalles más relevantes para satisfacer sus necesidades comunicativas. Para ello, se deben activar las estrategias más adecuadas al desarrollo psicoevolutivo y a las necesidades del alumnado, con el fin de reconstruir la representación del significado y del sentido del texto y para formular hipótesis acerca de la intención comunicativa que subyace a dichos textos. Entre las estrategias de comprensión más útiles para el alumnado se encuentran la inferencia y la extrapolación de significados a nuevos contextos comunicativos, así como la transferencia e integración de los conocimientos, las destrezas y las actitudes de las lenguas que conforman su repertorio lingüístico. Incluye la interpretación de diferentes formas de representación (escritura, imagen, gráficos, tablas, diagramas, sonido, gestos, etc.), así como de la información contextual (elementos extralingüísticos) y cotextual (elementos lingüísticos), que permiten comprobar la hipótesis inicial acerca de la intención y sentido del texto y plantear hipótesis alternativas si fuera necesario. Además de dichas estrategias, la búsqueda de fuentes fiables, en soportes tanto analógicos como digitales, constituye un método de gran utilidad para la comprensión, pues permite contrastar, validar y sustentar la información, así como obtener conclusiones relevantes a partir de los textos. Los procesos de comprensión e interpretación requieren contextos de comunicación dialógicos que estimulen la colaboración, la identificación crítica de prejuicios y estereotipos de cualquier tipo, así como el interés genuino por las diferencias y semejanzas etnoculturales.

Esta competencia específica se conecta con los siguientes descriptores del Perfil de salida: CCL2, CCL3, CP1, CP2, STEM1, CD1, CPSAA5, CCEC2.

2. Producir textos originales, de extensión media, sencillos y con una organización clara, usando estrategias tales como la planificación, la compensación o la autorreparación, para expresar de forma creativa, adecuada y coherente mensajes relevantes y responder a propósitos comunicativos concretos.

La producción engloba tanto la expresión oral como la escrita y la multimodal. En esta etapa, la producción debe dar lugar a la redacción y la exposición de textos sobre temas cotidianos, de relevancia personal o de interés público próximo a la experiencia del alumnado, con creatividad, coherencia y adecuación. La producción, en diversos formatos y soportes, puede incluir en esta etapa la exposición de una pequeña descripción o anécdota, una presentación formal de mayor extensión, una sencilla argumentación o la redacción de textos que expresen hechos, conceptos, pensamientos, opiniones y sentimientos, mediante herramientas digitales y analógicas, así como la búsqueda avanzada de información en internet como fuente de documentación. En su formato multimodal, la producción incluye el uso conjunto de diferentes recursos para producir significado

(escritura, imagen, gráficos, tablas, diagramas, sonido, gestos, etc.) y la selección y aplicación del más adecuado en función de la tarea y sus necesidades.

Las actividades vinculadas con la producción de textos cumplen funciones importantes en los ámbitos personal, social, educativo y profesional, y existe un valor cívico concreto asociado a ellas. La destreza en las producciones más formales en diferentes soportes no se adquiere de forma natural, sino que es producto del aprendizaje. En esta etapa las producciones se basan en el aprendizaje de aspectos formales básicos de cariz más lingüístico, sociolingüístico y pragmático; de las expectativas y convenciones comunes asociadas al género empleado; de herramientas de producción; y del soporte utilizado. Las estrategias que permiten la mejora de la producción, tanto formal como informal, comprenden la planificación, la autoevaluación y coevaluación, la retroalimentación, así como la monitorización, la validación y la compensación.

Esta competencia específica se conecta con los siguientes descriptores del Perfil de salida: CCL1, CP1, CP2, STEM1, CD2, CPSAA5, CE1, CCEC3.

3. Interactuar con otras personas con creciente autonomía, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.

La interacción implica a dos o más participantes en la construcción de un discurso. Se considera el origen del lenguaje y comprende funciones interpersonales, cooperativas y transaccionales. En la interacción entran en juego la cortesía lingüística y la etiqueta digital, los elementos verbales y no verbales de la comunicación, así como la adecuación a los distintos registros y géneros dialógicos, tanto orales como escritos y multimodales, en entornos síncronos o asíncronos. En esta etapa de la educación se espera que las interacciones aborden temas cotidianos, de relevancia personal o de interés público próximos a la experiencia del alumnado.

Esta competencia específica es fundamental en el aprendizaje, pues incluye estrategias de cooperación, de inicio, mantenimiento o conclusión de conversaciones, de cesión y toma de turnos de palabra, así como estrategias para preguntar con el objetivo de solicitar clarificación o repetición. Además, el aprendizaje y aplicación de las normas y principios que rigen la cortesía lingüística y la etiqueta digital preparan al alumnado para el ejercicio de una ciudadanía democrática, responsable, respetuosa, inclusiva, segura y activa.

Esta competencia específica se conecta con los siguientes descriptores del Perfil de salida: CCL5, CP1, CP2, STEM1, CPSAA3, CC3.

4. Mediar en situaciones cotidianas entre distintas lenguas, usando estrategias y conocimientos sencillos orientados a explicar conceptos o simplificar mensajes, para transmitir información de manera eficaz, clara y responsable.

La mediación es la actividad del lenguaje consistente en explicar y facilitar la comprensión de mensajes o textos a partir de estrategias como la reformulación, de manera oral o escrita. En la mediación, el alumnado debe actuar como agente social encargado de crear puentes y ayudar a construir o expresar mensajes de forma dialógica, no solo entre lenguas distintas, sino también

entre distintas modalidades o registros dentro de una misma lengua. En la Educación Secundaria Obligatoria, la mediación se centra, principalmente, en el rol de la lengua como herramienta para resolver los retos que surgen del contexto comunicativo, creando espacios y condiciones propicias para la comunicación y el aprendizaje; en la cooperación y el fomento de la participación de los demás para construir y entender nuevos significados; y en la transmisión de nueva información de manera apropiada, responsable y constructiva, pudiendo emplear tanto medios convencionales como aplicaciones o plataformas virtuales para traducir, analizar, interpretar y compartir contenidos que, en esta etapa, versarán sobre asuntos cotidianos, de relevancia personal o de interés público próximos a la experiencia del alumnado.

La mediación facilita el desarrollo del pensamiento estratégico del alumnado, en tanto que supone que este elija las destrezas y estrategias más adecuadas de su repertorio para lograr una comunicación eficaz, pero también para favorecer la participación propia y de otras personas en entornos cooperativos de intercambios de información. Asimismo, implica reconocer los recursos disponibles y promover la motivación de los demás y la empatía, comprendiendo y respetando las diferentes motivaciones, ideas y circunstancias personales de los interlocutores e interlocutoras y armonizándolas con las propias. Por ello, se espera que el alumnado muestre empatía, respeto, espíritu crítico y sentido ético, como elementos clave para una adecuada mediación en este nivel.

Esta competencia específica se conecta con los siguientes descriptores del Perfil de salida: CCL5, CP1, CP2, CP3, STEM1, CPSAA1, CPSAA3, CCEC1.

5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y tomando conciencia de las estrategias y conocimientos propios, para mejorar la respuesta a necesidades comunicativas concretas.

El uso del repertorio lingüístico y la reflexión sobre su funcionamiento están vinculados con el enfoque plurilingüe de la adquisición de lenguas. El enfoque plurilingüe parte del hecho de que las experiencias del alumnado con las lenguas que conoce sirven de base para la ampliación y mejora del aprendizaje de lenguas nuevas y lo ayudan a desarrollar y enriquecer su repertorio lingüístico plurilingüe y su curiosidad y sensibilización cultural. En la Educación Secundaria Obligatoria el alumnado profundiza en esa reflexión sobre las lenguas y establece relaciones entre las distintas lenguas de sus repertorios individuales, analizando sus semejanzas y diferencias con el fin de ampliar los conocimientos y estrategias en las lenguas que los conforman. De este modo, se favorece el aprendizaje de nuevas lenguas y se mejora la competencia comunicativa. La reflexión sobre las lenguas y su funcionamiento implica que el alumnado entienda sus relaciones y, además, contribuye a que identifique las fortalezas y carencias propias en el terreno lingüístico y comunicativo, tomando conciencia de los conocimientos y estrategias propios y haciéndolos explícitos. En este sentido, supone también la puesta en marcha de destrezas para hacer frente a la incertidumbre y para desarrollar el sentido de la iniciativa y la perseverancia en la consecución de los objetivos o la toma de decisiones.

Además, el conocimiento de distintas lenguas permite valorar la diversidad lingüística de la sociedad como un aspecto enriquecedor y positivo. La selección, configuración y aplicación de los dispositivos y herramientas tanto analógicas como digitales para la construcción e integración de nuevos contenidos sobre el repertorio lingüístico propio puede facilitar la adquisición y mejora del aprendizaje de otras lenguas.

Esta competencia específica se conecta con los siguientes descriptores del Perfil de salida: CP2, STEM1, CPSAA1, CPSAA5, CD2.

6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.

La interculturalidad supone experimentar la diversidad lingüística, cultural y artística de la sociedad analizándola y beneficiándose de ella. En la Educación Secundaria Obligatoria, la interculturalidad, que favorece el entendimiento con los demás, merece una atención específica para que forme parte de la experiencia del alumnado y para evitar que su percepción sobre esa diversidad esté distorsionada a causa de los estereotipos y constituya el origen de ciertos tipos de discriminación. La valoración crítica y la adecuación a la diversidad deben permitir al alumnado actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.

La conciencia de la diversidad proporciona al alumnado la posibilidad de relacionar distintas culturas. Además, favorece el desarrollo de una sensibilidad artística y cultural, y la capacidad de identificar y utilizar una gran variedad de estrategias que le permitan establecer relaciones con personas de otras culturas. Las situaciones interculturales que se pueden plantear en esta etapa durante la enseñanza de la lengua extranjera permiten al alumnado abrirse a nuevas experiencias, ideas, sociedades y culturas, mostrando interés hacia lo diferente; relativizar la propia perspectiva y el propio sistema de valores culturales; y distanciarse y evitar las actitudes sustentadas sobre cualquier tipo de discriminación o refuerzo de estereotipos. Todo ello orientado hacia el objetivo de desarrollar una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad y los valores democráticos.

Esta competencia específica se conecta con los siguientes descriptores del Perfil de salida: CCL5, CP3, CPSAA1, CPSAA3, CC3, CCEC1.

c) Descripción de los saberes básicos

Los saberes básicos aúnan los conocimientos (saber), las destrezas (saber hacer) y las actitudes (saber ser) necesarios para la adquisición de las competencias específicas de la materia y favorecen la evaluación de los aprendizajes a través de los criterios. Se estructuran en tres bloques. El bloque «Comunicación» abarca los saberes que es necesario movilizar para el desarrollo de las actividades comunicativas de comprensión, producción, interacción y mediación, incluidos los relacionados con la búsqueda de fuentes de información y la gestión de las fuentes consultadas. El bloque «Plurilingüismo» integra los saberes relacionados con la capacidad de

reflexionar sobre el funcionamiento de las lenguas, con el fin de contribuir al aprendizaje de la lengua extranjera y a la mejora de las lenguas que conforman el repertorio lingüístico del alumnado. Por último, en el bloque «Interculturalidad» se agrupan los saberes acerca de las culturas vehiculadas a través de la lengua extranjera y su valoración como oportunidad de enriquecimiento y de relación con los demás. Se incluyen también en este bloque los saberes orientados al desarrollo de actitudes de interés por entender y apreciar otras lenguas, variedades lingüísticas y culturas.

A.6 Relación entre los saberes básicos, las competencias específicas, los descriptores operativos y los criterios de evaluación.

Saberes básicos	Competencias específicas	Descriptores operativos	Criterios de evaluación
A. Comunicación. − Autoconfianza. El error como instrumento de mejora y propuesta de reparación. − Estrategias básicas para la planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión, la producción y la coproducción de textos orales, escritos y multimodales. – Conocimientos, destrezas y actitudes que permitan detectar y colaborar en actividades de mediación en situaciones cotidianas sencillas. – Funciones comunicativas básicas adecuadas al ámbito y al contexto comunicativo: saludar, despedirse, presentar y presentarse;	1. Comprender e interpretar el sentido general y los detalles más relevantes de textos expresados de forma clara y en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias como la inferencia de significados, para responder a necesidades comunicativas concretas.	CCL2, CCL3, CP1, CP2, STEM1, CD1, CPSAA5, CC1, CCEC2	1.1. Interpretar y analizar el sentido global y la información específica y explícita de textos orales, escritos y multimodales breves y sencillos sobre temas frecuentes y cotidianos, de relevancia personal y próximos a la experiencia del alumnado, propios de los ámbitos de las relaciones interpersonales, del aprendizaje, de los medios de comunicación y de la ficción expresados de forma clara y en la lengua estándar a través de diversos soportes.
			1.2. Seleccionar, organizar y aplicar de forma guiada las estrategias y

describir personas, objetos y lugares; situar eventos en el tiempo; situar objetos, personas y lugares en el espacio; pedir e intercambiar información sobre cuestiones cotidianas; dar y pedir instrucciones y órdenes; ofrecer, aceptar y rechazar ayuda, proposiciones o sugerencias; expresar parcialmente el gusto o el interés y emociones básicas; narrar acontecimientos pasados, describir situaciones presentes y enunciar sucesos futuros; expresar la opinión, la posibilidad, la capacidad, la obligación y la prohibición. − Modelos contextuales y géneros discursivos básicos en la comprensión, producción y coproducción de textos orales, escritos y multimodales, breves y sencillos, literarios y no literarios: características y reconocimiento del contexto (participantes y situación), expectativas generadas por el contexto; organización y			conocimientos más adecuados en situaciones comunicativas cotidianas para comprender el sentido general, la información esencial y los detalles más relevantes de los textos; interpretar elementos no verbales; y buscar y seleccionar información.
	2. Producir textos originales, de extensión media, sencillos y con una organización clara, usando estrategias tales como la planificación, la compensación o la autorreparación, para expresar de forma creativa, adecuada y coherente mensajes relevantes y responder a propósitos comunicativos concretos.	CCL1, CP1, CP2, STEM1, CD2, CPSAA5, CE1, CCEC3	2.1. Expresar oralmente textos breves, sencillos, estructurados, comprensibles y adecuados a la situación comunicativa sobre asuntos cotidianos y frecuentes, de relevancia para el alumnado, con el fin de describir, narrar e informar sobre temas concretos, en diferentes soportes, utilizando de forma guiada recursos verbales y no verbales, así como estrategias de planificación y control de la producción.
			2.2. Organizar y redactar textos breves y comprensibles con aceptable claridad, coherencia, cohesión y

estructuración según el género y la función textual. − Unidades lingüísticas básicas y significados asociados a dichas unidades tales como la expresión de la entidad y sus propiedades, cantidad y cualidad, el espacio y las relaciones espaciales, el tiempo y las relaciones temporales, la afirmación, la negación, la interrogación y la exclamación, relaciones lógicas básicas. − Léxico de uso común y de interés para el alumnado relativo a identificación personal, relaciones interpersonales, lugares y entornos cercanos, ocio y tiempo libre, vida cotidiana, salud y actividad física, vivienda y hogar, clima y entorno natural, tecnologías de la información y la comunicación. − Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación básicos, y significados e intenciones comunicativas generales asociadas a dichos patrones.			adecuación a la situación comunicativa propuesta, siguiendo pautas establecidas, a través de herramientas analógicas y digitales, sobre asuntos cotidianos y frecuentes de relevancia para el alumnado y próximos a su experiencia.
			2.3. Seleccionar, organizar y aplicar de forma guiada conocimientos y estrategias para planificar, producir y revisar textos comprensibles, coherentes y adecuados a las intenciones comunicativas, a las características contextuales y a la tipología textual, usando con ayuda los recursos físicos o digitales más adecuados en función de la tarea y las necesidades de cada momento, teniendo en cuenta la personas a quienes va dirigido el texto.
	3. Interactuar con otras personas, con creciente autonomía, usando		3.1. Planificar y participar en situaciones interactivas breves y

− Convenciones ortográficas básicas y significados e intenciones comunicativas asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos. − Convenciones y estrategias conversacionales básicas, en formato síncrono o asíncrono, para iniciar, mantener y terminar la comunicación, tomar y ceder la palabra, pedir y dar aclaraciones y explicaciones, reformular, comparar y contrastar, resumir, colaborar, debatir, etc. − Recursos para el aprendizaje y estrategias básicas de búsqueda de información: diccionarios, libros de consulta, bibliotecas, recursos digitales e informáticos, etc. − Identificación de la autoría de las fuentes consultadas y los contenidos utilizados. − Herramientas analógicas y digitales básicas para la comprensión, producción y coproducción oral,	estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos concretos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.	CCL5, CP1, CP2, STEM1, CPSAA3, CC3	sencillas sobre temas cotidianos, de relevancia personal y próximos a la experiencia del alumnado, a través de diversos soportes, apoyándose en recursos tales como la repetición, el ritmo pausado o el lenguaje no verbal, y mostrando empatía y respeto por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como por las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas y motivaciones de los interlocutores e interlocutoras.
			3.2. Seleccionar, organizar y utilizar, de forma guiada y en entornos próximos, estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación; tomar y ceder la palabra; y solicitar y formular aclaraciones y explicaciones.
	4. Mediar entre distintas lenguas, usando estrategias y conocimientos sencillos orientados a explicar	CCL5, CP1, CP2, CP3, STEM1, CPSAA1,	4.1. Inferir y explicar textos, conceptos y comunicaciones breves y sencillas en situaciones en las que

escrita y multimodal; y plataformas virtuales de interacción, cooperación y colaboración educativa (aulas virtuales, videoconferencias, herramientas digitales colaborativas, etc.) para el aprendizaje, la comunicación y el desarrollo de proyectos con hablantes o estudiantes de la lengua extranjera. B. Plurilingüismo. − Estrategias y técnicas para responder eficazmente a una necesidad comunicativa básica y concreta de forma comprensible, a pesar de las limitaciones derivadas del nivel de competencia en la lengua extranjera y en las demás lenguas del repertorio lingüístico propio. − Estrategias básicas para identificar, organizar, retener, recuperar y utilizar creativamente unidades lingüísticas (léxico, morfosintaxis, patrones sonoros, etc.) a partir de la comparación	conceptos o simplificar mensajes, para transmitir información de manera eficaz, clara y responsable.	CPSAA3, CCEC1	atender a la diversidad, mostrando respeto y empatía por interlocutores e interlocutoras y por las lenguas empleadas, e interés por participar en la solución de problemas de intercomprensión y de entendimiento en el entorno próximo, apoyándose en diversos recursos y soportes.
			4.2. Aplicar, de forma guiada, estrategias que ayuden a crear puentes y faciliten la comprensión y producción de información y la comunicación, adecuadas a las intenciones comunicativas, usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de las necesidades de cada momento.
	5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y tomando conciencia de las estrategias y	CP2, STEM1, CPSAA1, CPSAA5, CD2	5.1. Comparar y contrastar las semejanzas y diferencias entre distintas lenguas reflexionando de manera progresivamente autónoma sobre su funcionamiento.

de las lenguas y variedades que conforman el repertorio lingüístico personal. − Estrategias y herramientas básicas de autoevaluación y coevaluación, analógicas y digitales, individuales y cooperativas. − Léxico y expresiones de uso común para comprender enunciados sobre la comunicación, la lengua, el aprendizaje y las herramientas de comunicación y aprendizaje (metalenguaje). − Comparación básica entre lenguas a partir de elementos de la lengua extranjera y otras lenguas: origen y parentescos. C. Interculturalidad. − La lengua extranjera como medio de comunicación interpersonal e internacional, como fuente de información y como herramienta para el enriquecimiento personal. − Interés e iniciativa en la realización de	conocimientos propios, para mejorar la respuesta a necesidades comunicativas concretas.		5.2. Utilizar y diferenciar los conocimientos y estrategias de mejora de la capacidad de comunicar y de aprender la lengua extranjera con apoyo de otros participantes y de soportes analógicos y digitales.
			5.3. Identificar y registrar, siguiendo modelos, los progresos y dificultades de aprendizaje de la lengua extranjera, seleccionando de forma guiada las estrategias más eficaces para superar esas dificultades y progresar en el aprendizaje, realizando actividades de autoevaluación y coevaluación, como las propuestas en el Portfolio Europeo de las Lenguas (PEL) o en un diario de aprendizaje, haciendo esos progresos y dificultades explícitos y compartiéndolos.
	6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a	CCL5, CP3, CPSAA1,	6.1. Actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales

intercambios comunicativos a través de diferentes medios con hablantes o estudiantes de la lengua extranjera. − Aspectos socioculturales y sociolingüísticos básicos relativos a la vida cotidiana, las condiciones de vida y las relaciones interpersonales; convenciones sociales básicas; lenguaje no verbal, cortesía lingüística y etiqueta digital; cultura, costumbres y valores propios de países donde se habla la lengua extranjera. − Estrategias básicas para entender y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, atendiendo a valores ecosociales y democráticos. − Estrategias básicas de detección y actuación ante usos discriminatorios del lenguaje verbal y no verbal.	partir de la lengua extranjera, identificando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, para actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales.	CPSAA3, CC3, CCEC1	construyendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas y rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo en contextos comunicativos cotidianos. 6.2. Aceptar y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la lengua extranjera, reconociéndola como fuente de enriquecimiento personal y mostrando interés por compartir elementos culturales y lingüísticos que fomenten la sostenibilidad y la democracia. 6.3. Aplicar, de forma guiada, estrategias para explicar y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, atendiendo a valores ecosociales y democráticos y respetando los principios de justicia, equidad e igualdad.

A.7. Distribución de los saberes básicos a lo largo del curso. 1º ESO.

UNIDAD 1: They're famous!

a) Objetivos

1. Aprender adjetivos de descripción y de personalidad.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una página web sobre actores de doblaje de dibujos animados y una página web sobre arte.
3. Practicar el uso de to be, have got y el genitivo sajón.
4. Escuchar y comprender descripciones y conversaciones sobre una audición.
5. Describir a gente y mantener conversaciones telefónicas.
6. Entender y escribir un SMS
7. Escribir una descripción sobre un personaje famoso.
8. Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/ e /I/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

1. Adjetivos para describir a las personas.
2. Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos.
3. Parejas de adjetivos antónimos.
4. Repaso de las partes del cuerpo para describir a las personas.

Listening

1. Comprensión oral de la descripción de dos famosos.
2. Expresión escrita de los adjetivos incluidos en una de las descripciones.

Grammar

1. Descripción de personas y aportación de datos utilizando el verbo to be.
2. Expresar posesión con el uso del verbo have got.
3. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

1. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
2. Práctica oral de las descripciones de personas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
3. Interacción oral con el compañero/a para hablar de la descripción de personas utilizando las expresiones dadas.
4. Guessing: uso de expresiones lingüísticas para adivinar o suponer información.

Reading

a. Familiarizarse con el tema de las descripciones de personas a través de la información que se da en una página web.
b. Lectura de un texto para obtener información y relacionar entre sí los datos que se piden.
c. Comprensión de la información clave del texto.
d. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.
e. Tip!: formación de palabras a través de distintos sufijos para expresar nacionalidades.

Grammar

a. Petición de información sobre las personas y su aspecto utilizando los verbos to be y have got.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

c. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
d. Práctica oral para hablar del aspecto de las personas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
e. Interacción oral con el compañero/a para hablar del aspecto de las personas utilizando las expresiones aprendidas.
f. Remembering: uso de expresiones lingüísticas para expresar incertidumbre sobre algo que no se recuerda.

Vocabulary

a. Adjetivos para describir la personalidad.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos de personalidad.
c. Lectura de un texto para practicar el vocabulario visto.
d. Parejas de adjetivos antónimos.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre las audiciones para un programa de telerrealidad.
b. Respuesta a varias preguntas sobre el contenido de la conversación.
c. Tip!: diferencia entre dos preguntas similares, What does he look like? y What's he like?

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de las terminaciones de los números acabados en -teen y los acabados en -ty.
b. Uso correcto del acento en las palabras.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado a la hora de hacer preguntas y contestar sobre las descripciones de personas.

Speaking

a. Práctica oral para describir personas.
b. Interacción oral con el compañero/a para hablar del aspecto de las personas utilizando las expresiones dadas.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una persona.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir a una persona: adjetivos, posesivos y el genitivo sajón.
c. Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

CLIL Technology: Making a video game

a. Comprensión oral y escrita de un texto sobre los pasos a seguir para realizar un videojuego para contestar varias preguntas.

b. Way to English: Talking on the phone. Phone Messages
   a. Recuerdo del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones telefónicas.
   b. Práctica oral de conversaciones telefónicas empleando el lenguaje visto anteriormente.
   c. Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones telefónicas utilizando las expresiones dadas.
   d. Escribir SMS.
   e. Tip!: diferencia entre el inglés británico y el americano a la hora de decir el número “0” cuando se da un número de teléfono.

Language Summary

a. Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra reading: Drawing Cartoons

b. Comprensión de un texto escrito en una página web en la que se enseña a dibujar personajes de dibujos.
c. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.
d. Segunda lectura del texto con el fin de poner en práctica el proyecto que se propone.

c) Situaciones de aprendizaje

Individual Project: A Poster of a Celebrity (se desarrollará en las tres primeras unidades)

a. Step One: leer un póster sobre Daniel Radcliffe y completar una ficha.
b. Step Two: elegir el famoso/a sobre el que se hará el póster, buscar información en Internet y hacer el póster.
c. Step Three: completar una tarjeta con información sobre el póster y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe.

- Vocabulary, SB, págs. 10, 14 y 20; Language Builder, págs. 6-7: uso de vocabulario relacionado con los adjetivos descriptivos y de personalidad.

- Listening, SB, págs. 11 y 14; WB, pág. 11, ejs. 3-4: comprensión oral de dos descripciones sobre personajes famosos, dos conversaciones sobre audiciones para participar en un programa de televisión, y un diálogo en un restaurante.

- Grammar, SB, págs. 11 ,13 y 20; Writing, SB, pág. 16: comunicarse empleando el verbo to be (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves), el verbo have got (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves), el genitivo sajón y repaso de los adjetivos posesivos.

- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English, SB, pág. 18-19: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para describir el aspecto físico y la personalidad de diversas personas y personajes de dibujos animados y mantener conversaciones telefónicas; uso de las expresiones útiles para hacer suposiciones e intentar recordar alguna cosa durante la conversación.

- Reading, SB, págs. 12-13; CLIL, SB, págs. 17; WB, pág. 11, ejs. 1-2: comprensión escrita de una página web sobre actores de doblaje de dibujos animados, una página web con consejos para dibujar personajes de dibujos animados, una encuesta y un texto sobre las películas de animación, textos breves sobre Hollywood, Walt Disney y las películas en 4D, y un texto sobre una chica que reproduce con maquillaje el aspecto de personajes famosos.

- Pronunciation, SB, pág. 15: pronunciación de sonidos de especial dificultad: /i:/ e /I/. Las sílabas tónicas de las palabras.

- Writing, SB, pág. 16; WB, págs. 13 y 113 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de un personaje famoso, un texto breve sobre una película de animación que hayan visto o una descripción de un amigo/a utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Pronunciation, SB, pág. 15, ejs. 6-7: pronunciación de pares de números que se suelen pronunciar mal.

- Way to English,, SB, pág. 18: la pronunciación del número “0” en inglés.

- Extra reading, SB, pág. 130, ej. 1: ejemplos de formas geométricas.

- Reading, SB, pág. 12; Extra reading, SB, págs. 130: interés por conocer datos sobre las películas de animación.

• Competencia digital:

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 1.

- WordApp (www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 1.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 1.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 1. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 14-15; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs. 6-7: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

• Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, págs. 11 y 15: respeto por el aspecto físico de las personas.

- Way to English, SB, pág. 18: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comunicarse por teléfono.

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English,, SB, pág. 18-19: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales y escritos a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Reading, SB, pág. 12; Extra reading, SB, págs. 130: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 16 (Writing Task); TASK; WB, págs. 13 y 113 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Listening, SB, pág. 11, ejs. 6-7; Grammar, SB, pág. 11, ejs. 8 y 9; Reading, SB, pág. 12.

- Reading, SB, pág. 12: relación de los personajes de unas películas de animación con los actores que los doblan.

- Tip, SB, pág. 13: nacionalidades y países europeos y de fuera de Europa.

- Way to English,, SB, pág. 18: aprendizaje de la manera de pronunciar el número “0” al dar el teléfono en inglés.

- CLIL, SB, pág. 17: Making a videogame.

e) Temas interdisciplinares

• Geografía e Historia:

- Los países, su ubicación en el mapa (España, Australia, Japón, Canadá, Vietnam y Escocia) y las nacionalidades.

• Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para entablar una conversación telefónica.

• Educación plástica, visual y audiovisual:

- El cómic.

- Películas y series de animación como Toy Story, Shrek, Buscando a Nemo, Family Guy, Los Simpson, etc.

- Los programas de telerrealidad

- Lengua extranjera y literatura:

- El verbo to be en afirmativa, negativa e interrogativa.

- El verbo have got en afirmativa, negativa e interrogativa.

- El genitivo sajón.

- Los adjetivos posesivos.

- Los sufijos -ish, -an / -n y -ese para formar nombres de nacionalidades.

- Los adjetivos compuestos.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Matemáticas:

- Las formas geométricas.

- Los números cardinales.

- Tecnología y Digitalización:

- Making a videogame

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Igualdad de género:

- Voice actors.

UNIDAD 2: At Home

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma la reseña de un libro y un texto relacionado con la geografía.
3. Practicar el uso de There is / There are, a, an, some, any, the, How much, How many y las preposiciones de lugar.
4. Escuchar y comprender una conversación sobre los planos de una casa, una conversación sobre las compras en Internet y una presentación sobre una exposición.
5. Describir una casa o habitación, hacer un dictado de un dibujo y simular conversaciones enre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda.
6. Escribir la descripción de una habitación.
7. Identificar y pronunciar correctamente las formas abreviadas en afirmativa y negativa.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con las partes de una casa y con el mobiliario.
b. Identificación de adjetivos descriptivos de lugares.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes elementos de una casa.
d. Tip!: breve explicación sobre la formación de nombres compuestos.

Grammar

a. Estructura y usos de There is / There are.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral unos planes sobre una casa.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los planes sobre una casa.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de las descripciones de una casa con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para describir las respectivas casas utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de una crítica de un libro de misterio para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Cuantificadores y determinantes para expresar cantidades.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para describir una habitación con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

c. Interacción oral con el compañero/a para describir una habitación que hay en una fotografía utilizando las expresiones aprendidas.
d. Saying where things are: uso de las preposiciones de lugar para expresar dónde se encuentran las cosas.

Vocabulary

a. Elementos de una casa.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes elementos que pueden encontrarse en una casa a través de un programa virtual para diseño de interiores.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre unas compras a través de Internet.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el contenido de la conversación.
c. Tip!: uso de How many …? y How much …? para preguntar sobre cantidades.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de las contracciones de los verbos (ej. There's, isn't, aren't).
b. Entonación correcta de las oraciones teniendo en cuenta en qué palabra recae en acento.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para describir habitaciones.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para que este sea capaz de hacer un dibujo a partir de la descripción de una habitación utilizando las expresiones dadas.
b. Checking Yourself: preguntas frecuentes para asegurarse de que se está en lo cierto.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una habitación.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una habitación: There is / There are, preposiciones de lugar y adjetivos.
c. Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing.

Culture: Portobello Market

a. Comprensión de un texto escrito sobre Portobello
b. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y

demostrar que se han comprendido los contenidos.

Way to English: Going Shopping. Online Shopping

a. Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones en una tienda entre cliente y vendedor/a.
b. Práctica oral de conversaciones relacionadas con las compras empleando el lenguaje visto anteriormente.
c. Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con compras utilizando las expresiones dadas.
d. Escribir un e-mail a una tienda online preguntando sobre un producto en concreto.
e. Tip!: diferencia entre How much …? y How much is it?, que se emplea para preguntar el precio de algo.

Language Summary

a. Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra Reading: In Medieval Times

b. Comprensión oral y escrita de un texto sobre la vida en la Edad Media.
c. Lectura de varios acontecimientos de la Edad Media para relacionarlos con los conceptos que se dan.

c) Situaciones de aprendizaje

Individual Project: A Poster of a Celebrity (se desarrollará en las tres primeras unidades)

• Step One: leer un póster sobre Daniel Radcliffe y completar una ficha.

• Step Two: elegir el famoso/a sobre el que se hará el póster, buscar información en Internet y hacer el póster.

• Step Three: completar una tarjeta con información sobre el póster y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 22, 26 y 32; Language Builder, págs. 8-9: uso de vocabulario relacionado con la casa y el mobiliario. Tips, SB, págs. 22: los sustantivos compuestos; Tip, SB, pág. 25: las preposiciones de lugar.

- Listening, SB, págs. 23, 26 y 30; WB, pág. 19: comprensión oral de una conversación sobre el plano de una casa, sobre las compras por Internet, una presentación sobre una exposición y una conversación sobre la compra de una casa.

- Grammar, SB, págs. 23, 25 y 32; Tip, SB, pág. 27; Tip, SB, pág. 25: las preposiciones de lugar.

- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; Way to English, SB, pág. 30-31: uso de la lengua inglesa para

describir casas y habitaciones, hacer un dictado de un dibujo y para simular conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda.

- Reading, SB, pág. 24; CLIL, SB, págs. 29; Extra reading, SB, págs. 131; WB, pág. 19: comprensión escrita de una reseña de un libro y de diversos textos sobre los tipos de casas alrededor del mundo, la Edad Media y las casas de lujo para perros.

- Pronunciation, SB, pág. 27: práctica de pronunciación de las formas abreviadas en afirmativa y negativa.

- Writing, SB, pág. 28; WB, págs. 21 y 114 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de la habitación preferida de su casa utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Way to English,, SB, pág. 30-31: precios de diferentes artículos de una tienda.

- Grammar, SB, pág. 23, ej. 6: interés por conocer datos sobre las acciones medioambientales de un ciudadano que ha decorado su casa con plástico reciclado.

- Culture SB, pág. 29: interés por conocer datos sobre Portobello Market.

• Competencia digital:

- Writing, SB, pág. 28: muestra de autonomía, eficacia, responsabilidad y reflexión al seleccionar y hacer uso de la información y sus fuentes.

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 2.

- WordApp (www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 1.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 1.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 2. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 22-23; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs.

8-9: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

- Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, págs. 23 y 27;

- Way to English,, SB, pág. 30-31: aprendizaje y práctica de las fórmulas para mantener conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda. Aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir información por Internet.

- Extra reading SB, pág. 131: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos sobre las desigualdades sociales, la ausencia de prácticas democráticas y los intereses religiosos y políticos de la Edad Media.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; aprendizaje y práctica, SB, pág. 30-31: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Grammar, SB, págs. 23 y 25; SB, pág. 25; Extra reading SB, pág. 131: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 28 (Writing Task); Extra reading SB, WB, págs. 21 y 114 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Grammar, SB, pág. 23: interés por conocer datos sobre la creación de mobiliario de casa con materiales reciclados.

- Reading, SB, pág. 24: reseña del libro The Sixty-Eight Rooms, de Marianne Malone.

- Grammar, SB, pág. 25, ejs. 5 y 6; CLIL, SB, págs. 29; Extra reading SB, pág. 131: interés por saber cómo son las casas típicas de diferentes países y culturas y cómo eran en otras épocas.

- CLIL, SB, pág. 29: ejemplo de la cultura inglesa

- Extra reading SB, pág. 131: presentación de hechos históricos de la época medieval.

e) Temas interdisciplinares

- Biología y Geología:

- La importancia del reciclaje para cuidar el medioambiente.

- Geografía e Historia:

- Localización de diversos países en un mapa (Papúa Nueva Guinea, Corea del Sur, Australia y la

República de Sudáfrica).

- La Edad Media: organización social y política, la guerra de los Cien Años, etc.

• Educación en Valores Cívicos y éticos:

- Reflexión sobre las diferencias geográficas y culturales de diferentes países.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para mantener conversaciones entre un cliente/a y el dependiente/a de una tienda.

• Lengua Extranjera y literatura:

- There is / There are, los determinantes a, an, some, any y the, y How much / How many.

- Los adjetivos.

- Los grupos semánticos.

- Las preposiciones de lugar.

- Los nombres compuestos.

- El libro The Sixty-Eight Rooms, de Marianne Malone.

- Sir Arthur Conan Doyle.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Industria, innovación e infraestructura:

- Different types of houses.

UNIDAD 3: Teens Today

a) Objetivos

1. Aprender nombres de actividades y rutinas.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una encuesta de una revista y un texto relacionado con las ciencias sociales.
3. Practicar el uso del Present Simple, los adverbios de frecuencia y las preposiciones de tiempo.
4. Escuchar y comprender una descripción y una comparación de las rutinas de unos alumnos/as.
5. Hablar sobre rutinas y solicitar información para hacer una actividad.
6. Escribir un correo electrónico de presentación personal.
7. Identificar la pronunciación de las terminaciones -s y -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/ e /Iz/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con las actividades de ocio.
b. Identificación de actividades en un texto escrito.

Grammar

a. Expresión de hábitos y actividades: Present Simple. Uso y formación de la afirmativa y la negativa. Expresiones temporales y adverbios de frecuencia.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar de actividades casa con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar de las actividades que uno realiza en su tiempo de ocio utilizando las expresiones dadas.
d. Uso de expresiones temporales para hablar de la frecuencia con la que algo sucede.

Reading

a. Lectura de los resultados de una encuesta publicados en una revista con el fin de realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Datos curiosos e interesantes sobre los escolares japoneses.
d. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Expresión de hábitos y actividades: Present Simple. Uso y formación de la interrogativa.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de la descripción de los hábitos de una adolescente.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los hábitos de una adolescente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral para hacer preguntas sobre diferentes temas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hacer y contestar preguntas utilizando las expresiones aprendidas.
d. Showing surprise: uso de expresiones utilizadas para mostrar sorpresa ante una información.

Vocabulary

a. Expresiones relacionadas con hábitos y rutinas.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes hábitos.
c. Tip!: breve explicación sobre las expresiones más utilizadas para dar la hora.
d. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de dos mensajes de diferentes adolescentes hablando de sus rutinas para hacer una comparación de las mismas.
b. Realización de varios ejercicios para comparar las rutinas de los dos adolescentes.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de las terminaciones -s y -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/ e /Iz/.
b. Entonación correcta en los diferentes tipos de interrogativas.
c. Uso e identificación de las Yes / No questions y las Wh- questions a partir de la diferente entoncación de cada una.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de actividades y rutinas.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para realizar una encuesta utilizando las expresiones dadas.
b. Presentación oral en clase de los resultados de las encuestas.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos un correo electrónico para presentarse a sí mismo/a.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describirse a uno/a mismo/a: to be y have got para dar información personal, el Present Simple para hablar de los hábitos diarios y actividades, y preposiciones de tiempo para contextualizar la información anterior.
c. Preparación antes de escribir un texto de presentación personal practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

d. Writing Task: producción de un correo electrónico para presentarse a sí mismo/a siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing.

Culture: Teen Survey

- Realización de un cuestionario sobre hábitos de los adolescentes.
- Comprensión oral y escrita de los resultados de una encuesta para realizar varios ejercicios.

Way to English: Getting information. A questionaire

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre cliente y secretario/a de un centro deportivo.
- Práctica oral de conversaciones relacionadas con la información sobre clases empleando el lenguaje visto anteriormente.
- Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con la solicitud de información sobre clases utilizando las expresiones dadas.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra reading: School Breaks

- Comprensión oral y escrita de un artículo sobre los beneficios de los descansos entre clases y los recreos en los centros educativos con el fin de contestar preguntas.
- Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Review 1

Repaso del vocabulario y la gramática aprendidos a lo largo del trimestre a través de distintas actividades.

Literatura: King Midas

c) Situaciones de aprendizaje

Individual Project: A Poster of a Celebrity (se desarrollará en las tres primeras unidades)

- Step One: leer un póster sobre Daniel Radcliffe y completar una ficha.
- Step Two: elegir el famoso/a sobre el que se hará el póster, buscar información en Internet y hacer el póster.
- Step Three: completar una tarjeta con información sobre el póster y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 34, 38 y 44; Language Builder, págs. 10-11: uso de vocabulario

relacionado con las actividades y las rutinas. Tip, SB, págs. 34 y 38: las expresiones con el verbo play y las horas en inglés.

- Grammar, SB, págs. 35, 37 y 44; Writing, SB, pág. 40: repaso de los verbos to be y have got y uso de las preposiciones de tiempo.

- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English, SB, pág. 42-43: uso de la lengua inglesa para hablar, hacer preguntas y una encuesta sobre rutinas y solicitar información para hacer una actividad.

- Reading, SB, pág. 36; Culture, SB, pág 41; Extra reading SB, pág. 132; WB, pág. 27, ejs. 1-2: comprensión escrita de dos encuestas sobre hábitos de los adolescentes, un texto sobre los beneficios del descanso durante la jornada escolar, un texto sobre capitales del mundo y un texto sobre las adicciones a los mensajes de texto.

- Listening, SB, págs. 37 y 38; WB, pág. 27, ejs. 3-4: comprensión oral de las rutinas de unos adolescentes.

- Pronunciation, SB, pág. 39: pronunciación de la terminación -s o -es en la tercera persona del singular: /s/, /z/, /Iz/. La entonación de las preguntas.

- Writing, SB, pág. 40; WB, págs. 29 y 115 (Writing Plan): expresión escrita de un correo electrónico presentándose a sí mismos y un correo electrónico sobre las rutinas de un adolescente.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Reading, SB, pág. 36: equivalencia de precios en tres divisas diferentes: dólares, libras y euros.

- Speaking, SB, pág. 39; Culture, SB, pág. 41

- Reading, SB, pág. 36, ej. 5: localización de países en un mapa.

Extra reading SB, pág. 132: importancia de tener buenos hábitos de sueño y de práctica de ejercicio de forma regular para tener una vida física y mental saludable.

• Competencia digital:

- Writing, SB, pág. 40: lectura y escritura de correos electrónicos.

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 3.

- WordApp www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes

mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 3.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 3.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 3. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 30-31; My English Experience, WB, pág. 125; English and Me, WB, pág. 126; My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs. 10-11: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

• Competencia ciudadana:

- Vocabulary, SB, págs. 34 y 38; Grammar, SB, págs. 35 y 37; Reading, SB, págs. 36-37; Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Listening, SB, págs. 37 y 38; Writing, SB, pág. 40; Way to English SB, pág. 42-43; Extra reading SB, pág. 132: reflexión y respeto por las actividades que hacen las personas normalmente.

- Way to English, SB, pág. 42-43 aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir información para realizar una actividad.

- Culture, SB, pág. 41: respeto por las opiniones de los otros.

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English SB, pág. 42-43: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Reading, SB, pág. 36; Extra reading SB, pág. 132: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 40 (Writing Task); Extra reading SB, WB, págs. 29 y 115 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Grammar, SB, pág. 35; Reading, SB, pág. 36; Listening, SB, págs. 37 y 38: interés por conocer datos sobre algunos adolescentes por todo el mundo.

- Culture, SB, págs. 41: conocimiento de datos sobre la jornada escolar en Estados Unidos y el Reino Unido.

- Tips SB, pág. 38: aprendizaje de la manera de decir las horas en inglés.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- Los sistemas educativos en Inglaterra, Brasil, Tailandia y Estados Unidos.

- Educación física:

- Importancia de la práctica habitual o rutinaria de algún ejercicio físico, de hacer descansos durante la jornada escolar y de tener buenos hábitos de sueño.

- Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Reflexión sobre las diferentes rutinas y horarios.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para solicitar información para realizar una actividad.

- Reflexión sobre los diferentes hábitos y rutinas de los adolescentes brasileños, tailandeses, norteamericanos, finlandeses, etc.

- Reflexión sobre la necesidad de darles una paga a los adolescentes.

- Reflexión sobre la adicción de los adolescentes a enviar y recibir mensajes de texto.

- Lengua Extranjera y literatura:

- El Present Simple en afirmativa, negativa e interrogativa.

- Los adverbios de frecuencia.

- Las preposiciones de tiempo.

- Repaso de los verbos to be y have got.

- Significados del verbo play.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Matemáticas:

- Equivalencias de precios en tres divisas diferentes: dólares, libras y euros.

- Cálculo del número de respuestas y de los resultados obtenidos en una encuesta.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Salud y Bienestar:

- Teen routines (rutinas de los adolescentes).

UNIDAD 4: Great Holidays

a) Objetivos

1. Aprender los nombres de accidentes geográficos y de prendas de ropa.

2. Leer de forma comprensiva y autónoma un catálogo turístico y un texto relacionado con la literatura.
3. Practicar el uso del Present Continuous, el Present Simple y las conjunciones.
4. Escuchar y comprender una conversación telefónica, diversas conversaciones sobre las vacaciones
5. Hablar sobre y describir fotografías, hacer suposiciones y comprar un billete de autobús.
6. Escribir una descripción sobre una fotografía.
7. Identificar y pronunciar correctamente sonidos de especial dificultad: /b/ y /V/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Nombres de los accidentes geográficos.
b. Identificación de diferentes accidentes geográficos a través de varias fotografías.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes accidentes geográficos.
d. Ubicación en un mapa de los ocho países que aparecen en las fotografías.

Grammar

a. Expresión de acciones en curso y planes programados para un futuro cercano: Present Continuous. Uso y formación de la afirmativa y la negativa.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación telefónica sobre lo que se está haciendo en unas vacaciones.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con lo que está haciendo una familia en su viaje de vacaciones.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones sobre fotografías con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para describir varias fotografías utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de un folleto de viajes para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Datos curiosos e interesantes sobre las distintas zonas horarias.
d. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Contraste entre el Present Simple y el Present Continuous. Uso de diferentes expresiones temporales al usar uno y otro tiempo verbal. Repaso del uso de los “verbos estáticos”.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hacer suposiciones con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hacer suposiciones utilizando las expresiones aprendidas.
d. Responding to guesses: uso de expresiones para responder las suposiciones que hace otra persona.

Vocabulary

a. Prendas de vestir.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes prendas de vestir.
c. Tips!: breve explicación sobre la forma de plural de varias prendas de vestir.
d. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de conversaciones sobre vacaciones.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre las conversaciones.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /b/ y /v/.
b. Pronunciación correcta de de la terminación -ing de los verbos en Present Continuous.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para describir habitaciones.

Speaking

b. Interacción oral con el compañero/a para describir fotografías utilizando las expresiones aprendidas.
c. Finding differences: expresiones frecuentes para disentir con respecto a lo que dice otra persona.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una fotografía.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una fotografía: to be y have got para describir el lugar, el Present Continuous para hablar de las personas que aparecen en ellas, conectores para unir ideas, y conjunciones como and, but y because.
c. Preparación antes de escribir un texto descriptivo de fotografías practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de un texto para describir una fotografía siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Culture: Bike Holidays

- Comprensión oral de un texto sobre Bike holidays
- Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Way to English: Taking the Bus. Announcements.

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones en una estación de autobuses entre cliente y vendedor/a de billetes.
- Práctica oral de conversaciones relacionadas con las compras de billetes para viajar empleando el lenguaje visto anteriormente.
- Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con compras de billetes para viajar utilizando las expresiones vistas y la información que se da.
- Práctica de compresión oral y escrita sobre los avisos en las estaciones o medios de transporte.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra Reading: Time Zones

- Comprensión oral y escrita de un texto sobre los husos horarios del globo terráqueo.
- Did you know?: datos curiosos sobre las diferentes horas oficiales de algunos países.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

c) Situaciones de aprendizaje

Group Project: A travel brochure (se desarrollará en las unidades 4, 5 y 6)

- Step One: leer un póster sobre Escocia.
- Step Two: formar grupos, elegir un país, buscar información sobre el mismo, y fotografías que muestren sus lugares, comidas, trajes, etc., más icónicos, y hacer un póster.

• Step Three: decidir quien presentará cada una de las fotografías, completar una tarjeta con la información cada fotografía, y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 50, 54 y 60; Language Builder, págs. 12-13: uso de vocabulario relacionado con los accidentes geográficos y las prendas de ropa. Tips, SB, pág. 54: los nombres en plural de algunas prendas de ropa

- Grammar, SB, págs. 51, 53 y 60: uso del Present Continuous (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves), del contraste con el Present Simple, y las reglas ortográficas para añadir la terminación -ing a los verbos en Present Continuous; Writing, SB, pág. 56: uso de las conjunciones.

- Listening, SB, págs. 51 y 54; WB, pág. 35, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación telefónica y diversas conversaciones sobre vacaciones.

- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58-59: uso de la lengua inglesa para hablar sobre fotografías y describirlas y para comprar un billete de autobús; SB, págs. 55: uso de las expresiones útiles para contestar a suposiciones y para encontrar diferencias entre fotografías.

- Reading, SB, pág. 52; Culture, SB, pág 57; Extra reading, SB, págs. 133; WB, pág. 35, ejs. 1-2: comprensión escrita de texto sobre vacaciones diferentes.

- Pronunciation SB, pág. 55: pronunciación de sonidos de especial dificultad: /b/ y /v/. Práctica de trabalenguas. La terminación verbal –ing.

- Writing, SB, pág. 56; WB, págs. 37 y 116 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de una fotografía y elaboración de una lista de países utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Reading, SB, pág. 52: unidades de peso (tonelada) y longitud (metro).

- Way to English, SB, pág. 58-59: interpretación de datos en un gráfico para relacionar horarios y precios.

- Extra reading, SB, págs. 133: equivalencias horarias en diversas ciudades del mundo.

- Reading, SB, pág. 50, ej. 4: localización de accidentes geográficos en un mapa.

- Reading, SB, pág. 52: interés por conocer datos sobre la inexistencia de transmisiones electromagnéticas en una zona mexicana llamada “Zona del Silencio”.

- Culture pag. 57: interés por conocer datos sobre un ejemplo de vacaciones sostenibles en Europa.

• Competencia digital:

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 4.

- WordApp www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 4.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 4.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 4. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

Check Your Progress, WB, págs. 38-39; Self-Evaluation, WB, pág. 128; Language Builder, págs. 12-13: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

- Competencia ciudadana:

- Vocabulary, SB, pág. 50; Speaking, SB, págs. 51 y 53; Reading, SB, pág. 52; Listening, SB, págs. 51 y 54; Writing, SB, pág. 56.

- Way to English, SB, pág. 58: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comprar un billete de autobús y aprendizaje. Way to English, SB, pág. 59: práctica de las fórmulas para entender e informar sobre cambios de horario en los medios de transporte.

- Culture, SB, pág. 57: respeto por las opiniones de los otros.

- Reading, WB, pág. 35: respeto por las acciones de voluntariado y de vacaciones solidarias a países como Nepal, Kenia y Australia.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Reading, SB, pág. 52; Grammar, SB, pág. 53, ej. 5; Extra reading, SB, págs. 133: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 56 (Writing Task); WB, págs. 37 y 116 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 128: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Vocabulary, SB, pág. 50; Reading, SB, pág. 52; Grammar, SB, pág. 53, ej. 3; Extra reading, SB, págs. 133; WB, pág. 35, ejs. 1-2: interés por conocer datos sobre destinos turísticos como Marruecos, Bulgaria, Suiza, Nueva Zelanda, Oaxaca, y accidentes geográficos de interés turístico como la península del Sinaí, el mar Rojo, el Machu Picchu, etc.

- Reading, SB, pág. 52: las esculturas de cabezas humanas gigantes características de la cultura olmeca.

- Extra reading, SB, págs. 133: interés por conocer datos sobre ciudades y estados que se encuentran en zonas horarias diferentes.

- Did You Know?, SB, págs. 133: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles.

e) Temas interdisciplinares

- Biología y Geología:

- Ejemplo de vacaciones sostenibles.

- Las estaciones del año (hemisferios norte y sur).

- Geografía e Historia:

- Países, estados y ciudades: Marruecos, Brasil, Suiza, Canadá, México, Guanajuato, Ciudad del Cabo, Nepal, etc.

- Accidentes geográficos de interés turístico: Machu Picchu, el lago de Ginebra, el mar Rojo, la península del Sinaí, etc.

- La independencia de México.

- Las culturas olmeca y beduina.

- Localización de diversos países en un mapa (Marruecos, Estados Unidos, Escocia, etc.)

- Educación en Valores Cíviso y Éticos:

- Reflexión sobre las acciones solidarias en diversos países del mundo.

- Aprendizaje de las fórmulas adecuadas para comprar un billete de autobús.

- Educación plástica, visual y audiovisual:

- Las esculturas de cabezas humanas gigantes características de la cultura olmeca, y esculturas de rábanos elaboradas en una fiesta popular mexicana.

- Lengua Extranjera:

- El Present Continuous en afirmativa, negativa e interrogativa.

- El contraste entre el Present Simple y el Present Continuous.

- Repaso de los verbos to be y have got.

- Las conjunciones.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Matemáticas:

- Unidades de peso (tonelada) y longitud (metro).

- Interpretación de datos en un gráfico para relacionar horarios y precios.

- Equivalencias horarias en diversas ciudades del mundo.

- Tecnología y Digitalización:

- Los mensajes de texto y los correos electrónicos

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Acción por el clima:

- Goegraphical features.

UNIDAD 5: All About Sport

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con los deportes, los verbos de acción y las instalaciones y equipamientos deportivos.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un proyecto escolar sobre la historia del baloncesto y un texto relacionado con el deporte.
3. Practicar el uso de can, must, should los adverbios de modo y el imperativo.
4. Escuchar y comprender un diálogo y una conversación sobre deporte y la descripción de un deporte.
5. Hablar sobre habilidades, reglas, posibilidad, sobre un deporte, y dar y recibir indicaciones.
6. Escribir una descripción de un deporte.
7. Identificar y pronunciar correctamente el verbo modal can en afirmativa y negativa.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Nombres de varios deportes.
b. Identificación de diferentes deportes en realción con el horóscopo.
c. Elaboración de mapas de palabras relacionados con el deporte.
d. Comprensión y expresión oral de diferentes verbos relacionados con los deportes.

Grammar

a. Expresión de habilidades con el verbo modal can. Uso y formación.
b. Expresión del modo en que se realizan las acciones mediante los adverbios de modo. Uso y formación.
c. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación telefónica sobre el deporte.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación sobre deporte que se ha escuchado anteriormente.

2. Speaking
   a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
   b. Práctica oral de conversaciones sobre habilidades con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
   c. Interacción oral con el compañero/a para hablar de habilidades utilizando las expresiones dadas.
   d. Reacting to information: uso de expresiones frecuentes para denotar sorpresa ante cierta información.

Reading

a. Lectura de un trabajo escolar sobre la historia del baloncesto para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Expresión de obligación con el verbo modal must. Uso y formación.
b. Expresión de posibilidad con el verbo modal can. Uso y formación.
c. Expresión de consejo con el verbo modal should. Uso y formación
d. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para expresar normas y posibilidad con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para expresar normas y posibilidad utilizando

las expresiones aprendidas.

d. Follow-up questions: uso de preguntas para seguir conversaciones.

Vocabulary

a. Lugares y equipación para practicar deporte.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes lugares y equipaciones para practicar deporte.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de la descripción de un deporte.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre un deporte.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta del verbo modal can en afirmativa y negativa. Formas débiles.
b. Uso del verbo can en su forma débil y en la fuerte.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para describir deportes.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hablar de un deporte utilizando las expresiones aprendidas.

Writing

1. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de un deporte.
2. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un deporte: los modales y el imperativo.
3. Preparación antes de escribir un texto descriptivo de un deporte practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
4. Writing Task: producción de un texto para describir un deporte siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Culture: Olympics Etiquette

• Comprensión escrita de un texto sobre el deporte para contestar una pregunta.

• Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Way to English: Giving directions. Safety Rules

• Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones para dar y recibir indicaciones para llegar a algún sitio.

• Práctica oral de conversaciones relacionadas con dar y recibir indicaciones empleando el lenguaje visto anteriormente.

• Tip!: información sobre el uso educado de Excuse me entre los británicos.

• Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones para dar y recibir indicaciones con las expresiones vistas y la información que se da.

• Repaso del vocabulario y expresiones sobre normas de seguridad y el significado de las señales.

• Práctica escrita de las normas de un deporte.

Language Summary

• Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra Reading: The Olympics

• Realización de un cuestionario sobre las Olimpiadas.

• Compresión oral y escrita de un texto sobre las “otras” Olimpiadas.

• Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

c) Situaciones de aprendizaje

Group Project: A travel brochure (se desarrollará en las unidades 4, 5 y 6)

• Step One: leer un póster sobre Escocia.

• Step Two: formar grupos, elegir un país, buscar información sobre el mismo, y fotografías que muestren sus lugares, comidas, trajes, etc., más icónicos, y hacer un póster.

• Step Three: decidir quien presentará cada una de las fotografías, completar una tarjeta con la información cada fotografía, y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 62, 66 y 72; Language Builder, págs. 14-15: uso de vocabulario relacionado con los deportes, los verbos de acción y las instalaciones y equipamientos deportivos. Tip!, SB, págs. 62 y 63: el sufijo -ing y adverbios en -ly. Grammar, SB, pág. 63: el sufijo -ly para formar adverbios de modo.

- Listening, SB, págs. 63 y 66; WB, pág. 43, ejs. 3-4: comprensión oral de un diálogo sobre un evento deportivo en una escuela, una descripción de un deporte llamado sepak takraw, una conversación sobre el deporte profesional y un diálogo sobre la práctica de un deporte.

- Grammar, SB, págs. 63, 65 y 72

- Speaking, SB, págs. 63, 65, 67 y 72; Way to English, SB, pág. 70-71: uso de la lengua inglesa

para hablar sobre habilidades, reglas y posibilidad, sobre un deporte, y para pedir y dar indicaciones. SB, págs. 63, 65 y 70: uso de las expresiones útiles para reaccionar ante las informaciones que se presentan en la conversación, para hacer preguntas de seguimiento y para dirigirse a alguien a quien se le van a pedir indicaciones.

- Reading, SB, pág. 64; Culture, SB, pág. 69; Extra reading, SB, pág. 134; WB, pág. 43, ejs. 1-2: comprensión escrita de un proyecto escolar sobre la historia del baloncesto, un texto sobre la presencia de la mujer en el mundo del deporte, una encuesta sobre los Juegos Olímpicos, un texto sobre otras modalidades de Juegos Olímpicos y un texto sobre tres centros de submarinismo.

- Pronunciation SB, pág. 67: pronunciación de can y can't y las formas débiles.

- Writing, SB, pág. 68; WB, págs. 45 y 117 (Writing Plan): expresión escrita de una descripción de un deporte o juego, un párrafo sobre una competición deportiva y una descripción del balonmano utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Vocabulary, SB, pág. 62, ej. 1: uso de los números ordinales para hablar de horóscopos.

- Grammar, SB, pág. 63, ej. 9: uso de los números decimales en el ámbito del deporte.

- Way to English, SB, pág. 70: interpretación de datos en un mapa para dar indicaciones.

- Way to English, SB, pág. 70: capacidad de orientación para entender un mapa y dar indicaciones para llegar a un lugar.

• Competencia digital:

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 5.

- WordApp www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 5.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 5.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 5. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 46-47; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 14-15: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

- Competencia ciudadana:

- Grammar y Speaking, SB, págs. 63 y 65: respeto por las capacidades y habilidades (can) de las personas.

- Speaking, SB, pág. 67, 71: descripción de un deporte y de sus normas.

- Way to English SB, pág. 70: aprendizaje y práctica de las fórmulas de cortesía para pedir indicaciones para llegar a algún sitio. Way to English, SB, pág. 71 aprendizaje y práctica de las normas de seguridad en el deporte.

- Grammar, SB, pág. 65; Listening, SB, pág. 66; Culture, SB, pág 69: saber sobre la etiqueta que requieren algunas situaciones sociales.

- Extra reading, SB, págs. 134: respeto por la integración de las personas con discapacidad en las competiciones deportivas.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 63, 65 y 67; Way to English SB, pág. 70: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Reading, SB, pág. 64; Grammar, SB, pág. 65, ejs. 4 y 9; Culture, SB, pág. 69; Extra reading, SB, págs. 134: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 68 (Writing Task); WB, págs. 45 y 117 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Reading, SB, pág. 64; Grammar, SB, pág. 65, ejs. 5 y 7; Listening, SB, pág. 66; Writing, SB, pág. 68; Culture, SB, págs. 69; Extra reading, SB, págs. 134: interés por conocer el origen y datos sobre diversos deportes y competiciones deportivas.

- Grammar, SB, pág. 63; Culture, SB, pág. 69: interés por conocer datos sobre como comportarse en otros países.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- Cronología de la presencia de la mujer en el mundo del deporte.

- Origen de diferentes deportes (baloncesto, lanzamiento de peso, etc.).

• Educación física:

- Importancia del ejercicio físico.

- Deportes y deportistas.

- Instalaciones y equipamientos deportivos.

- Competiciones deportivas: los Juegos Olímpicos, los Juegos Paralímpicos, etc.

• Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas adecuadas para pedir y dar indicaciones.

- Reglas de un deporte.

- Integración de las personas con discapacidad en el mundo del deporte.

• Lengua Extranjera:

- Los verbos modales can y must.

- Los adverbios de modo.

- El imperativo.

- El sufijo -ing para formar nombres de deportes.

- Sinónimos y antónimos.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Matemáticas:

- Los número decimales y ordinales.

- Interpretación de datos en un mapa.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Reducción de las desigualdades:

- Sports.

UNIDAD 6: Amazing Animals

a) Objetivos

1. Aprender adjetivos, nombres y categorías de animales.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista sobre robótica y un texto relacionado con la naturaleza.
3. Practicar el uso de los adjetivos comparativos y superlativos y de la estructura (not) as … as.
4. Escuchar y comprender dos adivinanzas y un diálogo y una conversación sobre

animales.

5. Elaborar adivinanzas, comparar y hablar sobre animales, y comprar entradas para el zoo.
6. Escribir un informe sobre un animal.
7. Identificar y producir sonidos consonánticos de especial dificultad en palabras como than, bat y bird.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Nombres animales y adjetivos para describirlos.
b. Identificación de diferentes nombres de animales y de adjetivos para describirlos.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes animales.
d. Tip! información sobre los nombres de algunas partes del cuerpo de los animales.

Grammar

a. Comparación de cosas, animales y personas con la forma comparativa y superlativa de los adjetivos.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de dos acertijos.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con los acertijos que se han escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para decir acertijos utilizando las expresiones dadas.
c. Asking for more information: uso de expresiones frecuentes para pedir más información sobre lo que se está hablando.
d. Telling Riddles

Reading

a. Lectura de un artículo de revista sobre animales robóticos para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Comparación de cosas, animales y personas con la expresión (not) as … as.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para comparar animales con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para comparar animales utilizando las expresiones aprendidas.

Vocabulary

a. Nombres de familias de animales.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes familias de animales.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.
d. Tip!: consejo para aprender los plurales irregulares de algunos nombres de animales.
e. Tip!: datos curiosos e interesantes sobre la clasificación de los animales en grupos.

Listening

a. Comprensión oral de un diálogo sobre animales.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre animales.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de sonidos consonánticos de especial dificultad en palabras como than, bat y bird.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para comparar animales.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para conseguir información sobre un animal utilizando las expresiones aprendidas.
b. Clarifying information: expresiones para preguntar información sobre animales.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un informe sobre un animal.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un informe sobre un animal: to be, have got y el Present Simple para establecer los datos básicos, can para hablar de habilidades, adjetivos para describirlo o compararlo con otro animal.
c. Preparación antes de escribir un informe sobre un animal practicando la estructura y

el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

d. Writing Task: producción de un texto para escribir un informe sobre un animal siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Nature: Wild Pets

- Comprensión oral de una conversación sobre un gato para contestar una pregunta.
- Comprensión escrita de un texto sobre mascotas.
- Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Way to English: Buying a ticket. A travel site

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre visitante de un zoo y el/la vendedor /a de las entradas.
- Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de entradas para el zoo empleando el lenguaje visto anteriormente.
- Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones con el fin de comprar entradas para el zoo con las expresiones vistas y la información que se da.
- Comprensión lectora de un texto de una página web.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra Reading: Dogs with Jobs

- Comprensión oral y escrita de un texto sobre animales que se emplean para determinadas tareas.
- Compresión oral y escrita de un texto sobre el amor a los animales por parte de los británicos.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Review 2

Repaso del vocabulario y la gramática aprendidos a lo largo del trimestre a través de distintas actividades.

Literatura: Poetry

c) Situaciones de aprendizaje

Group Project: A travel brochure (se desarrollará en las unidades 4, 5 y 6)

- Step One: leer un póster sobre Escocia.
- Step Two: formar grupos, elegir un país, buscar información sobre el mismo, y fotografías que muestren sus lugares, comidas, trajes, etc., más icónicos, y hacer un póster.

• Step Three: decidir quien presentará cada una de las fotografías, completar una tarjeta con la información cada fotografía, y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 74, 78 y 84; Language Builder, págs. 16-17: uso de vocabulario relacionado con los adjetivos, los animales y las categorías de animales. Tip! SB, págs. 77 y 78: las familias de palabras y el plural regular e irregular de los animales. Tip!, SB, pág. 74: las partes del cuerpo y los nombres de algunos animales.

- Grammar, SB, págs. 75, 77 y 84; Writing, SB, pág. 80: repaso de los verbos to be, have got y can y del Present Simple.

- Listening, SB, págs. 75, 78 y 82; WB, pág. 51, ejs. 3-4: comprensión oral de dos adivinanzas sobre animales, un diálogo entre dos amigos que tienen que hacer un proyecto escolar sobre un animal, una conversación sobre gatos salvajes y una conversación telefónica sobre una rata.

- Speaking, SB, págs. 75, 77, 79 y 84; Way to English, SB, pág. 82: uso de la lengua inglesa para explicar adivinanzas, comparar y hablar de animales y comprar entradas para el zoo.

- Reading, SB, pág. 76; CLIL, SB, págs 81; Extra reading, SB, págs. 135; WB, pág. 51, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de revista sobre robots con forma de animal, un texto sobre los animales de compañía asilvestrados, un texto sobre algunas de las tareas que pueden hacer los perros y un texto sobre los bonobos.

- Pronunciation, SB, pág. 79: pronunciación de sonidos consonánticos de especial dificultad: palabras como than, bat y bird.

- Writing, SB, pág. 80; WB, págs. 53 y 118 (Writing Plan): expresión escrita de un informe sobre un animal, un texto breve sobre una de las tareas que pueden hacer los perros y un informe sobre una rata utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 74; WB, pág. 50, ej. 1: comparación de animales en cuanto al peso, longitud y velocidad.

- Way to English, SB, pág. 82: cálculo del precio total de entradas para ir al zoo.

- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 77, ej. 8: interés por conocer datos sobre las innovaciones científicas y tecnológicas en el mundo de la robótica.

- Vocabulary, SB, pág. 74,; Grammar, SB, pág. 77; Listening, SB, pág. 78; Writing, SB, pág. 80; CLIL, SB, pág. 81; Extra reading, SB, págs. 135; WB, págs. 50-53: comprensión oral y escrita y expresión escrita de textos sobre animales, sus características y hábitats.

• Competencia digital:

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de

vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 6.

- WordApp www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 6.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 6.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 6. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 54-55; My English Experience, WB, pág. 125; English and Me, WB, pág. 126; My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 16-17: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

• Competencia ciudadana:

- Way to English, SB, pág. 82: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comprar entradas.

- CLIL, SB, pág. 81: muestra de sentimiento crítico ante el no cumplimiento de las obligaciones cívicas de las personas que tienen animales de compañía y los abandonan.

- CLIL, SB, pág. 81: respeto por las opiniones de los otros.

- Extra reading, SB, págs. 135: interés por conocer datos sobre las tareas de rescate, salvamento y búsqueda que pueden hacer algunos perros.

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 75, 77 y 79; Way to English SB, pág. 82-83: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Grammar, SB, págs. 75 y 77; Reading, SB, pág. 76; CLIL, SB, págs. 81; Extra reading, SB, págs. 135: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 80 (Writing Task); WB, págs. 53 y 118 (Writing Plan): uso de la creatividad

personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

• Competencia en conciencia y expresión culturales.

- Grammar, SB, pág. 77, ej. 8: interés por conocer datos sobre un animal mitológico llamado fénix.

- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 76, ej. 1: los avances científicos en el Reino Unido para crear robots con forma de pez, o tecnológicos para crear robots en Japón que actúan como animales de compañía.

- Way to English, SB, pág. 82-83: interés por conocer datos sobre los zoos de Taronga y San Diego.

- CLIL, SB, págs. 81: la tradición en Estados Unidos de regalar conejos a los niños para celebrar la Pascua.

- Extra reading, SB, págs. 135: interés por conocer datos interesantes sobre otras tareas que hacen los perros en el Reino Unido y Australia.

- Extra reading, SB, págs. 135interés por conocer el alto porcentaje de población británica que tiene un animal de compañía.

e) Temas interdisciplinares

• Biología y Geología:

- Los animales: tipos, características, hábitos, alimentación, hábitat, mitos, etc.

• Geografía e Historia:

- La festividad de la Pascua en Estados Unidos.

- Lugares de interés turístico en Sídney (Australia) y San Diego (EE. UU.).

• Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para comprar entradas para el zoo.

- Adiestramiento de perros para salvar vidas.

• Lengua Extranjera y literatura:

- Adjetivos comparativos.

- (not) as … as.

- Repaso de los verbos to be, have got, can y del Present Simple.

- Familias de palabras.

- Un poema breve.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Matemáticas:

- Cantidades relacionadas con el peso, la longitud y la velocidad para hacer comparaciones.

- Precios de entradas para calcular el total.

- Tecnología y Digitalización:

- Los avances científicos y tecnológicos en el campo de la robótica.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Vida submarina y vida de los Ecosistemas Terrestres:

- Animales.

UNIDAD 7: It's a Celebration!

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con la comida y adjetivos de opinión.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre el consumo de insectos en algunos países del mundo y una página web de preguntas frecuentes (FAQ) relacionada con la historia.
3. Practicar el uso de There was / There were, was / were y los adverbios de intensidad.
4. Escuchar y comprender descripciones sobre comida, una conversación sobre una fiesta y la introducción de un programa de televisión sobre cocina.
5. Describir un plato, hablar del pasado, describir un evento y pedir comida en un establecimiento.
6. Escribir una descripción sobre un evento.
7. Identificar y producir sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como chips y chocolate.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Alimentos.
b. Identificación de diferentes nombres de alimentos con sus descripciones.
c. Tip!: información sobre las diferentes maneras de denominar a las patatas fritas en el Reino Unido y en América.

Grammar

a. Estructura y usos de There was / There were.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: consejo para aprender que algunos alimentos son contables y otros incontables.

Listening

a. Comprensión oral de la descripción de una exposición sobre comida tradicional en el mundo para celebrar el Año Nuevo.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la descripción que se ha escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para describir una comida utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de un artículo sobre los insectos como fuente de alimentación para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Tip!: forma correcta de decir las fechas cualdo se leen.
d. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.
e. Ubicación de seis países en un mapa.

Grammar

a. Dar datos y opiniones con el pasado del verbo to be (was / were). Uso y formación.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar sobre el pasado con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre el pasado utilizando las expresiones aprendidas.
d. Gaining time: expresiones empleadas para ganar tiempo a la hora de contestar.

Vocabulary

a. Adjetivos para expresar una opinión.
b. Identificación de diferentes adjetivos para expresar una opinión.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre una fiesta.
b. Compleción de un cuadro con información de la conversación.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como chips y chocolate.
b. Apredizaje de la correcta pronunciación de sustantivos y adjetivos bisílabos.

Functional language

a. Repaso de los adjetivos para expresar opinión.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar sobre un acontecimiento con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre un acontecimiento utilizando las expresiones aprendidas.

Writing

a. Análisis de la estructura de la descripción de un evento.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un evento: was / were y there was / there were para proporcionar datos, adjetivos y adverbios de intensidad para expresar la intensidad de los adjetivos.
c. Preparación antes de escribir una descripción de un evento mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de un texto para describir un evento siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

History: The History of Cake

• Comprensión oral del principio de un programa de televisión sobre cocina para contestar una pregunta.

• Comprensión escrita de un texto en una web sobre preguntas frecuentes acerca de la historia de la tarta.

• Realización de varios ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.

Way to English: Ordering food. Invitations.

• Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre cliente/a y camarero/a de un restaurante de comida rápida.

• Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de comida rápida empleando el

lenguaje visto anteriormente.

- Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones con el fin de comprar comida rápida con las expresiones vistas y la información que se da.
- Compresión oral y lectora de diversos tipos de invitaciones.
- Práctica oral de una invitación.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra Reading: Birthday Customs

- Comprensión oral y escrita de un texto sobre las costumbres para celebrar el cumpleaños alrededor del mundo.
- Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.
- Did you know?: datos curiosos sobre la canción “Happy Birthday to You”.
- Compresión oral y escrita de un texto sobre los alimentos típicos para celebraciones de cumpleaños que lo son por error.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

c) Situaciones de aprendizaje

Pair Project: A timelineof your town/city (se desarrollará en las unidades 7, 8 y 9)

- Step One: leer el póster sobre la ciudad de Newcastle, en Australia.
- Step Two: formar grupos de dos alumnos, elegir una ciudad o pueblo, buscar información sobre el mismo, establecer una cronografía de los sucesos más importante de dicho lugar, e imágenes que los representen (mapas, diagramas, dibujos, fotografías, etc.) y hacer un póster.
- Step Three: decidir quien presentará cada una de las fechas, y presentarlo ante la clase de forma escalonada para hacerlo más dinámico.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 90, 94 y 100; Language Builder, págs. 18-19: uso de vocabulario relacionado con la comida y los adjetivos de opinión. Tip! SB, págs. 91: nombres contables y no contables relacionados con la comida.

- Grammar, SB, págs. 91, 93 y 100; Writing, SB, pág. 96: los adverbios de intensidad.

- Listening, SB, págs. 91, 94 y 98; WB, pág. 59, ejs. 3-4: comprensión oral de descripciones de comida, una conversación sobre una fiesta, la introducción de un programa de televisión sobre cocina y un diálogo sobre una celebración escocesa.

- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95; Way to English, SB, pág. 98-99: uso de la lengua inglesa para describir un plato, hablar sobre el pasado, describir un evento y pedir comida en un restaurante.

- Reading, SB, pág. 92; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136; WB, pág. 59, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre el consumo de insectos en algunos países del mundo, una página web de preguntas frecuentes (FAQ) sobre la historia de las tartas y los pasteles, unos textos breves sobre la forma de celebrar cumpleaños en diversos países y un texto sobre el origen de algunas comidas típicas de fiesta.

- Pronunciation, SB, pág. 95: pronunciación de sonidos consonánticos de especial dificultad de palabras como chips y chocolate. Las sílabas tónicas de las palabras. Tip!, SB, pág. 92: pronunciación de los números ordinales en las fechas.

- Writing, SB, pág. 96; WB, págs. 61 y 119 (Writing Plan)

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Tip!: SB, pág. 92: escritura y pronunciación de los números ordinales en las fechas.

- Way to English, SB, pág. 98: a partir de un presupuesto, calcular cuántos platos de una carta se pueden pedir.

- SB, pág. 92: interés por conocer datos sobre los beneficios de comer insectos para el medioambiente.

- Reading, SB, pág. 92, ej. 4: localización de países en un mapa.

- Grammar, SB, pág. 93, ej. 8: reflexión crítica sobre la esclavitud en la época romana.

• Competencia digital:

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 7.

- WordApp www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 7.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 7.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 7. Práctica de comprensión y expresión oral,

gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 62-63; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 18-19: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

- Competencia ciudadana:

- Grammar y Listening, SB, pág. 91; Reading, SB, pág. 92; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles. Respeto por los hábitos alimentarios de personas de otras partes del mundo.

- CLIL, SB, pág. 97: respeto por las opiniones y los gustos de otros.

- Way to English, SB, pág. 98-99: aprendizaje y práctica de fórmulas para pedir comida en un restaurante. Escribir invitaciones a eventos.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95; Way to English SB, pág. 98-99: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales y escritos a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Grammar y Listening, SB, pág. 91; Reading, SB, pág. 92; Grammar, SB, pág. 93; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 96 (Writing Task); WB, págs. 61 y 119 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- SB, pág. 90; Extra reading, SB, págs. 136: valoración de las diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.

- Grammar y Listening, SB, pág. 91; CLIL, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136: interés por conocer diversas comidas típicas y celebraciones populares de otros países.

- Reading, SB, pág. 92: conocimiento y aprendizaje de datos sobre el consumo de insectos en otras culturas.

- Grammar, SB, pág. 93, ej. 8: interés por conocer datos interesantes sobre los gustos gastronómicos del emperador romano Nerón.

- CLIL SB, pág. 97: interés por conocer datos interesantes sobre la variedad de alimentos que hay

en la dieta de las sociedades actuales en comparación con las sociedades de otras épocas.

- Extra reading, SB, págs. 136; Did You Know?: conocimiento de la relevancia que tiene la canción Happy Birthday to You en los países anglosajones.

- Extra reading, SB, págs. 136: interés por conocer datos sobre algunas tradiciones para celebrar el cumpleaños.

- CLIL SB, pág. 97: interés por conocer datos sobre el origen de algunos alimentos.

e) Temas interdisciplinares

- Biología y Geología:

- Los beneficios de comer insectos para el medio ambiente.

- Geografía e Historia:

- Localización de diversos países en un mapa (Estados Unidos, Grecia, Colombia, Cambodia y Australia).

- Platos, comidas y celebraciones típicas de diversos países.

- Cambio en la variedad de la dieta desde la antigüedad hasta nuestros días.

- El emperador romano Nerón.

- Historia y origen de las tartas y los pasteles.

- Los restaurantes de comida rápida.

- Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Reflexión sobre las diferencias geográficas, gastronómicas y culturales de diferentes países.

- La esclavitud en la época romana.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir comida en un restaurante.

- Lengua Extranjera:

- There was y There were.

- Was / Were.

- Los adverbios de intensidad.

- El sufijo -y para formar adjetivos.

- Diferencias en el vocabulario del inglés británico y el americano.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Matemáticas:

- Los precios de la comida en las cartas de los restaurantes.

- Los números ordinales y las fechas.

- Música:

- La canción Happy Birthday to You.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Hambre Cero:

- Food.

UNIDAD 8: Changing the World

a) Objetivos

1. Aprender verbos relacionados con los logros y nombres de profesiones.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de periódico sobre héroes de la vida real y un texto relacionado con los medios de comunicación.
3. Practicar el uso del Past Simple y de los pronombres personales objeto.
4. Escuchar y comprender una conversación, un diálogo sobre una persona famosa y una presentación sobre Oprah Winfrey.
5. Hablar de personas importantes y de actividades del pasado, intercambiar información biográfica y pedir indicaciones e información en un museo.
6. Escribir una biografía sobre una persona famosa.
7. Identificar y producir la pronunciación de las terminaciones verbales del pasado (-ed) /d/, /t/ y /Id/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Logros.
b. Identificación de vocabulario típico relacionado con los logros.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con los logros.

Grammar

a. Expresión de datos históricos y de cosas logradas por personas: Past Simple. Uso y formación.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre una persona.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación que se ha escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para hablar de personas importantes utilizando

las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de un texto en una web sobre héroes reales para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.
d. Ubicación de tres países en un mapa.
e. Tip!: diferencias de léxico entre el inglés británico y el americano.

Grammar

a. Expresión de acciones pasadas: Past Simple. Uso y formación de la afirmativa, negativa e interrogativa.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar sobre actividades pasadas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre actividades pasadas utilizando las expresiones aprendidas.
d. Reporting statistics: expresiones empleadas para expresar datos estadísticos.

Vocabulary

a. Profesiones.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes profesiones de personas famosas.
c. Tip!: información sobre algunas profesiones y los cambios entre la actualidady el pasado de las mismas.
d. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre una persona famosa.
b. Realización de varios ejercicios sobre el contenido de la conversación.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de las terminaciones de pasado de los verbos regulares (-ed): /d/, /t/ y /Id/.
b. Patrones de acentuación de las palabras en la oración.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de personas famosas.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para intercambiar información biográfica utilizando las expresiones aprendidas.
b. Saying years: forma correcta de expresar los años.

Writing

a. Análisis de la estructura de una biografía.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir una biografía: was / were y el Past Simple para escribir sobre la vida de una persona, y adjetivos posesivos y pronombres objeto para evitar repetir nombres de personas, lugares y cosas.
c. Preparación antes de escribir una biografía mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de una biografía siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Culture: The Nobel Prize

- Comprensión oral y escrita de un texto sobre el premio Nobel.
- Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.
- Compresión oral y escrita de un texto sobre algunos ganadores del premio Nobel de literatura.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Way to English: Asking for Directions. At the Museum

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas relacionadas con los símbolos que suelen encontrarse en guías y planos.
- Práctica oral de conversaciones relacionadas con los símbolos de las guías y los mapas empleando el lenguaje visto anteriormente.
- Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que hace falta interpretar símbolos típicos de las guías y los planos con las expresiones vistas y la información que se da.
- Comprensión oral de un documental sobre una banda de música.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Extra reading: Oprah Winfrey

- Comprensión oral de una presentación de Oprah Winfrey para contestar una pregunta.
- Comprensión escrita de un texto acerca de un programa especial sobre Oprah Winfrey.

• Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

c) Situaciones de aprendizaje

Pair Project: A timelineof your town/city (se desarrollará en las unidades 7, 8 y 9)

• Step One: leer el póster sobre la ciudad de Newcastle, en Australia.

• Step Two: formar grupos de dos alumnos, elegir una ciudad o pueblo, buscar información sobre el mismo, establecer una cronografía de los sucesos más importante de dicho lugar, e imágenes que los representen (mapas, diagramas, dibujos, fotografías, etc.) y hacer un póster.

• Step Three: decidir quien presentará cada una de las fechas, y presentarlo ante la clase de forma escalonada para hacerlo más dinámico.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 102, 106 y 112; Language Builder, págs. 20-21: verbos relacionados con los logros y nombres de profesiones. Tip!, SB, págs. 104 y 106: diferencias en el vocabulario del inglés británico y el americano y cambios en algunos nombres de profesiones para reflejar la incorporación de la mujer en el mundo laboral.

- Grammar, SB, págs. 103 ,105 y 112; Tip!, SB, pág. 103: las reglas ortográficas para añadir la terminación de pasado -ed a los verbos regulares. Writing, SB, pág. 108: uso de los pronombres personales objeto y repaso de los adjetivos posesivos y de was / were.

- Listening, SB, págs. 103, 106 y 110; WB, pág. 67, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación, un diálogo sobre una persona famosa, una presentación sobre Oprah Winfrey y una entrevista radiofónica con la presidenta de un país.

- Speaking, SB, págs. 103, 105, 107 y 112; Way to English, SB, pág. 110-111: uso de la lengua inglesa para hablar de personas importantes y de actividades del pasado, intercambiar información biográfica y pedir indicaciones e información en un museo. Tip!, SB, págs. 107: los años en inglés.

- Reading, SB, pág. 104; Culture, SB, págs. 109; Extra reading, SB, pág 137; WB, pág. 67, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de periódico sobre héroes de la vida real, un texto sobre Oprah Winfrey, textos breves sobre los premios Nobel y un texto sobre las acciones solidarias de un adolescente estadounidense para ayudar a personas sin hogar.

- Pronunciation: pronunciación de la terminación de pasado de los verbos regulares (-ed) /d/, /t/ i /Id/. Los patrones de acentuación de las palabras en la oración.

- Writing, SB, pág. 108; WB, págs. 69 y 120 (Writing Plan): expresión escrita de una biografía sobre algún personaje famoso, un párrafo sobre una persona que haya ganado un premio Nobel y una biografía sobre John Lennon utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Tip!, SB, págs. 107: lectura de los años en inglés.

- Way to English, SB, pág. 110: los números ordinales para hablar de las plantas de un edificio.

- Vocabulary, SB, págs. 102 y 106; Grammar, Listening y Speaking, SB, pág. 103; Listening, SB, pág. 106; Focus on Functional Language, SB, pág. 107; Writing, SB, pág. 108; Culture, SB, pág. 109: valoración del conocimiento científico y el desarrollo tecnológico y algunos de los inventos más relevantes.

- Reading, SB, pág. 104, ej. 4: localización de países en un mapa.

• Competencia digital:

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 8.

- WordApp www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 8.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 8.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 8. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 70-71; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 20-21: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

• Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, pág. 105: respeto por las actividades que hacen las personas en su tiempo libre.

- Vocabulary, SB, pág. 102; Reading, SB, pág. 104; Culture, SB, pág 109; WB, págs. 65 y 67: acciones solidarias para mejorar las condiciones de vida de las personas de todo el mundo.

- Vocabulary, SB, pág. 102; Extra reading, SB, pág 137: valoración y respeto por el espíritu de superación de las personas con discapacidad o que provienen de ambientes desestructurados y desfavorables.

- Grammar, SB, pág. 103, ej. 7; Tip!: SB, pág. 104; Vocabulary, SB, pág. 106, ej. 1; Focus on Functional Language, SB, págs 107, ej. 10; WB, pág. 69: presencia de la mujer en tareas que tradicionalmente eran realizadas por hombres.

- Grammar, SB, pág. 105: la importancia de mantener la calma para poder reaccionar de manera adecuada en situaciones de peligro.

- Way to English, SB, pág. 110-111: aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir indicaciones e información en un museo.

- Extra reading, SB, pág 137: respeto por las opiniones de los otros.

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 103, 105 y 107; Way to English, SB, pág. 110: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Vocabulary, SB, págs. 102 y 106; Grammar, SB, págs. 103 y 105; WB, pág. 65; Listening, SB, págs. 103 y 106; Speaking, SB, pág. 103; Reading, SB, pág. 104; WB, pág. 67; Writing, SB, pág. 108; WB, pág. 69; Extra reading, SB, pág 137; Culture, SB, págs. 110: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 120 (Writing Task); WB, págs. 69 y 120 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Vocabulary, SB, págs. 102 y 106; Grammar, SB, pág. 103; Listening, SB, págs. 103 y 106; Speaking, SB, pág. 103; Writing, SB, pág. 108; Culture, SB, págs 109; WB, pág. 69: interés por conocer datos sobre algunas personalidades que han marcado la diferencia en sus campos profesionales.

- Grammar, SB, págs. 103: conocimiento de datos Cleopatra

- Reading, SB, pág. 104; Grammar, SB, pág. 105; WB, págs. 65 y 67: interés por conocer información sobre las acciones solidarias de personas famosas y no famosas en diversos países del mundo

- Tip!, SB, pág. 104: valoración de las diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.

- Culture, SB, págs. 109: interés por conocer datos sobre los premios Nobel y alguna de las personas que lo han ganado.

- Culture, SB, pág 109: interés por conocer datos sobre los autores Rudyard Kipling, Winston

Churchill y William Golding y sus obras.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- Las profesiones de hoy en día y del pasado.

- Papel de la mujer en el ámbito laboral.

- Personajes que han marcado la diferencia en diversos ámbitos: Winston Churchill, Alexander Fleming, Juana de Arco, Steve Jobs, etc.

- Diferentes inventos y descubrimientos.

- Localización de países en un mapa (México, Argentina, India).

- Educacion en Valores Cívicos y Éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir indicaciones e información en un museo.

- Acciones solidarias para erradicar el trabajo infantil y garantizar una mejor cualidad de vida de las personas.

- Respeto y valoración del trabajo. Equiparación de hombres y mujeres en el trabajo.

- Educación plástica, visual y audiovisual:

- Picasso, Antoni Gaudí, Leonardo da Vinci.

- Lengua Extranjera y literatura:

- El Past Simple.

- Los pronombres personales objeto.

- Repaso de los adjetivos posesivos y was / were.

- Datos biográficos e históricos.

- Los phrasal verbs.

- Sufijos para formar nombres de profesiones.

- Diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.

- Miguel de Cervantes, Rudyard Kipling, Winston Churchill y William Golding.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Matemáticas:

- Porcentajes y numerales partitivos para hablar de estadísticas.

- Números cardinales y ordinales.

- Música:

- John Lennon.

• Tecnología y Digitalización:

- La televisión: ejemplos de cadenas y presentadores.

- Invención del teléfono.

- Internet y Facebook.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Trabajo decente y crecimiento económico:

- Achievements.

UNIDAD 9: Going Out

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con los lugares de una ciudad y las actividades de fin de semana.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de Internet sobre inventos para localizar personas y un texto relacionado con la historia social.
3. Practicar el uso de be going to, el Present Continuous con valor de futuro, will y los conectores de secuencia.
4. Escuchar y comprender diversos planes de fin de semana y una conversación entre un niño y un trabajador de Eurodisney.
5. Hablar sobre planes, hacer planes y comprar entradas para un espectáculo.
6. Escribir una entrada en un blog sobre los planes para el fin de semana.
7. Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/ e /I/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Lugares de la ciudad.
b. Tip!: diferencias entre la denominación de determinados lugares de la ciudad en inglés británico y en inglés americano.
c. Identificación de vocabulario típico relacionado con lugares de una ciudad.

Grammar

a. Expresión de planes: be going to. Uso y formación.
b. Will para expresar opiniones en el futuro.
c. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para hablar de planes utilizando las expresiones

dadas.

c. Time expressions: expresiones temporales utilizadas con be going to.

Reading

a. Lectura de un texto en un artículo en Internet sobre la tecnología para seguir el rastro de los hijos con el fin de realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Expresión de planes definitivos para el futuro más inmediato: Present Continuous con valor de futuro. Uso y formación de la afirmativa, negativa e interrogativa.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre los planes que tienen unos adolescentes para el sábado.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre planes para el fin de semana.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para preguntar acerca de planes con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con los compañeros/as para hablar de planes para el fin de semana utilizando las expresiones aprendidas.

Vocabulary

a. Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con lugares de una ciudad.
b. Actividades del fin de semana.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes actividades para el fin de semana.

Listening

a. Comprensión oral de un diálogo sobre planes para el fin de semana.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación que se ha escuchado anteriormente.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de sonidos de especial dificultad: /i:/ y /I/.
b. La entonación de las oraciones.

Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de planes.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hacer planes utilizando las expresiones aprendidas.
b. Making suggestions: expresiones habituales para hacer sugerencias.

Writing

a. Getting ready to write: análisis de la estructura de la entrada de un blog para hablar de planes.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un texto sobre planes: be going to y el Present Continuous con valor de futuro, y los conectores de secuencia para mostrar el orden de los acontecimientos.
c. Preparación antes de escribir un texto sobre planes mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de una entrada de un blog para hablar de planes siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing

Social History: Disney's Dream

• Comprensión oral de una conversación entre un visitante de Disnayland París y un empleado del parque para contestar una pregunta.

• Comprensión escrita de un texto acerca del origen de los parques temáticos Disney.

• Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Way to English: Going out. Weekend Plans.

• Repaso del vocabulario y expresiones típicas entre espectador/a y taquillero/a de un cine

• Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de entradas para un espectáculo empleando el lenguaje visto anteriormente.

• Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que se quiere comprar una entrada para un espectáculo con las expresiones vistas y la información que se da.

• Escribir un e-mail sobre planes futuros.

Language Summary

• Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo

largo de toda la unidad.

Extra Reading: Top Attractions

- Comprensión oral y escrita de un texto sobre las atracciones turísticas principales de Dublín, Sydney y Ciudad del Cabo.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Review 3

Repaso del vocabulario y la gramática aprendidos a lo largo del trimestre a través de distintas actividades.

Literatura: Tales of Alhambra

c) Situaciones de aprendizaje

Pair Project: A timelineof your town/city (se desarrollará en las unidades 7, 8 y 9)

- Step One: leer el póster sobre la ciudad de Newcastle, en Australia.
- Step Two: formar grupos de dos alumnos, elegir una ciudad o pueblo, buscar información sobre el mismo, establecer una cronografía de los sucesos más importante de dicho lugar, e imágenes que los representen (mapas, diagramas, dibujos, fotografías, etc.) y hacer un póster.
- Step Three: decidir quien presentará cada una de las fechas, y presentarlo ante la clase de forma escalonada para hacerlo más dinámico.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 114, 118 y 124; Language Builder, págs. 22-23: uso de vocabulario relacionado con los lugares de la ciudad y las actividades de fin de semana. Tip!, SB, pág. 114: diferencias de vocabulario entre el inglés británico y el americano.

- Grammar, SB, págs. 115 ,117 y 124; Writing, SB, pág. 120: los conectores de secuencia.

- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119; Way to English, SB, pág. 122-123: uso de la lengua inglesa para hablar sobre planes y hacer planes, y para comprar entradas para un espectáculo; SB, págs. 115 y 119: uso de las expresiones temporales para hacer planes y de las expresiones útiles para hacer sugerencias.

- Reading, SB, pág. 116; CLIL, SB, págs. 121; Extra reading, SB, pág 138; WB, pág. 75, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de Internet sobre el uso que hacen algunos padres de las tecnologías para localizar a sus hijos, un texto sobre Walt Disney y sus parques de atracciones, un texto con datos sobre tres ciudades y las nuevas siete maravillas del mundo, y un texto sobre la construcción de una discoteca en la casa de una familia.

- Listening, SB, págs. 117, 118 y 122; WB, pág. 75, ejs. 3-4: comprensión oral de diversos planes

para el fin de semana, una conversación entre un niño y un trabajador de Eurodisney y un diálogo en una biblioteca.

- Pronunciation, SB, pág. 119: pronunciación de sonidos vocálicos de especial dificultad en palabras como busy y see: /i:/ e /I/. La entonación de las oraciones.

- Writing, SB, pág. 120; WB, págs. 77 y 121 (Writing Plan): expresión escrita de una entrada de blog sobre planes para el fin de semana y para el verano, y unas líneas sobre cuatro atracciones turísticas de su ciudad, utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Vocabulary, SB, pág. 114: interpretación de varios rótulos informativos.

- Vocabulary, SB, págs. 114 y 118; Speaking, SB, págs. 117 y 119: los diferentes lugares que se pueden encontrar en una ciudad y las actividades que se pueden realizar.

- Reading, SB, pág. 116: comprensión escrita de un texto sobre el uso de la tecnología GPS para localizar personas.

- Grammar, SB, pág. 117: los toques de queda como medida para reducir la delincuencia juvenil.

- Listening, SB, pág. 117; CLIL, SB, págs. 121; Extra reading, SB, pág 137: comprensión escrita de textos sobre lugares de interés turístico.

• Competencia digital:

- Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 9.

- WordApp www.burlingtonbooks.es/WA: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 1 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 1 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 9.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 9.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 9. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Check Your Progress, WB, págs. 78-79; My English Experience, WB, pág. 125; English and Me,

WB, pág. 126; My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129; Language Builder, págs. 22-23: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos. Reflexión sobre los propios éxitos y fracasos.

- Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119; Listening, SB, págs. 117 y 118: respeto por las actividades que hacen otras personas en su tiempo libre.

- Reading, SB, pág. 116: reflexión crítica sobre el uso de las tecnologías para controlar la ubicación de las personas.

- Grammar SB, pág. 117: reflexión sobre la limitación de las libertades individuales para prevenir la delincuencia.

- Way to English, SB, pág. 122 y 123: aprendizaje y práctica de las fórmulas para comprar entradas para un espectáculo. Aprendizaje y práctica de las fórmulas para aceptar o rechazar planes.

- CLIL, SB, pág. 121: respeto por las opiniones y gustos de los otros.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119; Way toEnglish, SB, pág. 122: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Grammar, SB, pág. 117; CLIL, SB, pág 121; Extra reading, SB, pág 138: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 120 (Writing Task); WB, págs. 77 y 121 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- My Strategies for Progress, WB, pág. 127; Self-Evaluation, WB, pág. 129: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Tip!, SB, pág. 117: valoración de las diferencias léxicas entre el inglés británico y el americano.

- Grammar, SB, pág. 116: las medidas de control de algunas ciudades como East St. Louis (EE. UU.) para reducir la delincuencia juvenil.

- Listening, SB, pág. 117

- Way to English, SB, pág. 122-123

- CLIL, SB, págs. 121: interés por conocer datos sobre Walt Disney y sus creaciones.

- Extra reading, SB, pág 138: interés por conocer datos sobre tres ciudades (Dublín, Sídney y Ciudad del Cabo) y las nuevas siete maravillas del mundo.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- Lugares de interés turístico en Inglaterra, Irlanda, Sudáfrica y Australia.

- Los parques de atracciones Disney en Francia, China, Japón y EE. UU.

- Las nuevas siete maravillas del mundo.

- Tiempo libre y turismo.

- Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Las limitaciones de las libertades individuales: seguimiento de la ubicación de los adolescentes y toques de queda.

- Reflexión sobre las diferencias geográficas y culturales de diferentes países anglosajones.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para comprar entradas para un espectáculo.

- Educación plástica, visual y audiovisual:

- Los estudios cinematográficos de Walt Disney y algunos de sus personajes más famosos.

- Lengua Extranjera:

- El futuro con be going to.

- El Present Continuous con valor de futuro.

- Los conectores de secuencia.

- Diferencias léxicas entre el inglés británico y el americano.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Tecnología y digitalización:

- Escribir un e-mail.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Industria, innovación e infraestructura:

- An Internet Article.

A.8. Distribución de los saberes básicos a lo largo del curso. 3º ESO.

UNIDAD Getting Started

a) Objetivos

1. Repasar vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte.
2. Utilizar correctamente las formas there is / there are, there was / there were, el Present Simple y el Present Continuous, comparison of adjectives and adverbs.
3. Hacer presentaciones formales e informales.

4. Utilizar el lenguaje de clase.
5. Aprender a organizar las ideas en los distintos párrafos de un texto.
6. Utilizar sus conocimientos sobre las normas de escritura para corregir un texto prestando atención a las mayúsculas, la puntuación y el orden correcto de las palabras.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Repaso de los accidentes geográficos, las profesiones, el tiempo meteorológico y de distintos medios de transporte.
b. Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar el uso de todo el vocabulario de repaso.

Grammar

a. Repaso de las formas there is / there are, there was / there were, y del Present Simple y el Present Continuous, , comparison of adjectives and adverbs.
b. Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar el uso de toda la gramática de repaso.

Speaking

a. Repaso del uso del lenguaje en las presentaciones formales e informales.
b. Repaso del lenguaje de clase.
c. Realización de diferentes tipos de ejercicios para practicar una presentación en una situación formal y en una informal, y el lenguaje típico de clase.

c) Situaciones de aprendizaje

Pairwork Project: A fact sheet about a city (se desarrollará en las tres primeras unidades)

• Step One: leer el poster sobre Londres y hacer las actividades

• Step Two: elegir una ciudad, y, en parejas, buscar información sobre la misma: algunos datos básicos, lugares que visitar, cosas para hacer y gente famosa que es de esa ciudad, y hacer un poster solo con imágenes y títulos.

• Step Three: completar tarjetas con información de cada apartado y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 4-5 y Language Builder, WB, págs. 4-5: repaso del vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte.

- Grammar, SB, págs. 6-7: repaso de las formas there is / there are, there was / there were y el Present Simple y el Present Continuous,comparison of adjectives and adverbs.

- Speaking, SB, pág. 8: uso de la lengua inglesa para interaccionar en el aula con el profesor/a y con los compañeros/as, hacer presentaciones formales e informales.

- Competencia digital:

- IS Interactive Student www.burlingtonbooks.es/IS: práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos, comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad de introducción.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO Grammar Factory: práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO Culture Bank: conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Digital Materials: práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad de introducción y uso de las nuevas herramientas Grammar Animation, Wordlists and Dictations, Slideshows y Team Games.

+ Test Factory and Other Resources: realización del examen diagnóstico y las hojas de revisión.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- My English Experience, WB, pág. 129; Language Builder, WB, págs. 4-5: consciencia del grado de conocimiento de la lengua.

- Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, pág. 8: conocimiento de las formas de presentación en inglés para utilizarlas en situación de comunicación adecuadas; uso del lenguaje apropiado en clase; importancia de una actitud respetuosa hacia el profesor/a, los compañeros/as y las rutinas de clase.

-Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones en el aula.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, pág. 8: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos que se dan. Fomento del trabajo colaborativo en el aula.

- Student Learning Record, WB, pág. 132: conciencia de los objetivos de aprendizaje y de la motivación personal de los alumnos/as hacia la lengua.

- Competencia en conciencia y expresión culturales.

- Conocer una parte de la ciudad de Dublin, en Irlanda, a través de un correo electrónico que los alunos deben completar (SB, p. 7, ej. 7)

e) Temas interdisciplinares

- Biología y Geología:

- Información sobre elementos geográficos y naturales.

- Lengua Etranjera y Literatura:

- There is / there are.

- There was / there were.

- El Present Simple.

- El Present Continuous.

- Comparison of adjectives and adverbs.

- Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Familiarización con las fórmulas adecuadas para hacer presentaciones formales e informales.

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Educación de Calidad:

o Educación: la vuelta al cole.

UNIDAD 1: What a Journey!

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma la entrada de un blog y la biografía del explorador inglés Sir Walter Raleigh.
3. Utilizar correctamente el Past Simple y used to.
4. Contrastar el uso del Past Simple y el Past Continuous.
5. Escuchar y comprender una conversación sobre la información publicada en un artículo de un periódico y otra sobre un viaje.
6. Hablar de exploradores y sus expediciones.
7. Describir hechos pasados.
8. Informar sobre un viaje.
9. Escribir un texto sobre algo extraño que les haya pasado, prestando atención al uso de las comillas a la hora de citar las palabras exactas que ha dicho una persona.
10. Identificar la sílaba en la que recae el acento en las palabras y producir la entonación correcta.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con los viajes.
b. Comprensión y expresión escrita de un cómic.
c. Identificación de expresiones que se utilizan para referirse a situaciones que se dan en los viajes.

Grammar

a. Estructura y uso del Past Simple y used to.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral sobre exploradores con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para describir y adivinar un explorador/a utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de un blog para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.

Grammar

a. Expresión de acciones pasadas: el Past Simple y el Past Continuous.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para describir un evento pasado con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para describir una anécdota utilizando las expresiones aprendidas.

Vocabulary

a. Los sentimientos.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes sentimientos a través de la lectura de un blog.

c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre un viaje.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el contenido de la conversación.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de las sílabas de las palabras.
b. Entonación correcta de las oraciones teniendo en cuenta en qué palabra recae en acento.

Focus on Functional Language

c. Repaso del lenguaje utilizado para describir sentimientos.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para completar un cuadro sobre un viaje utilizando el vocabulario aprendido.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto narrativo anecdótico.
b. Análisis de la ortografía, la gramática y el lenguaje típico empleado a la hora de narrar una anécdota: comillas para citar, el Past Simple y el Past Continuous, y los conectores de secuencia first of all, next, then after that, later, eventually, finally e in the end.
c. Preparación antes de escribir un texto narrativo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de un texto narrativo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing.

Way to English: Booking a flight y Hotel Accomodation.

• Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre un/a agente de viajes y un cliente/a al reservar un vuelo en un aeropuerto.

• Práctica oral de conversaciones relacionadas con los viajes en aeropuertos empleando el lenguaje visto anteriormente.

• Your way: Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con los viajes utilizando las expresiones dadas.

• Tip!: diferencia entre book y order, que se emplean para reservar y pedir, respectivamente.

Extra reading: Sir Walter Raleigh

• Comprensión oral de una conversación entre dos hombres británicos del siglo XVI.

- Comprensión de un texto escrito sobre la biografía del explorador inglés Sir Walter Raleigh.
- Realización de varios ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.

CLIL: History

- Comprensión oral y escrita de un texto sobre la historia de la aviación.
- Realización de ejercicios para demostrar la comprensión de los textos.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Situaciones de aprendizaje

Pairwork Project: A fact sheet about a city (se desarrollará en las tres primeras unidades)

- Step One: leer el poster sobre Londres y hacer las actividades
- Step Two: elegir una ciudad, y, en parejas, buscar información sobre la misma: algunos datos básicos, lugares que visitar, cosas para hacer y gente famosa que es de esa ciudad, y hacer un poster solo con imágenes y títulos.
- Step Three: completar tarjetas con información de cada apartado y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 10, 14 y 20; Language Builder, WB, págs. 6-7: vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos.

- Listening, SB, págs. 13 y 15; CLIL, WB, pág. 11, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación sobre la información publicada en un artículo de un periódico, otra conversación en la que un chico cuenta sus experiencias en un viaje a París y Roma, otra que tendría lugar entre dos hombres británicos en el siglo XVI y una conversación telefónica entre una madre y una hija.

- Grammar, SB, págs. 11, 13 y 20

- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English, SB, pág. 18-19: uso de la lengua inglesa para hablar de exploradores y sus expediciones, hablar de acontecimientos pasados e informar sobre viajes, y para simular conversaciones entre un cliente/a y un/a agente de viajes para reservar un billete de avión. Tip!:diferencia entre los verbos book y order.

- Reading, SB, págs. 12-13; CLIL, SB, págs. 17; Extra reading, SB, págs 130; Reading, WB, pág. 11, ejs. 1-2: comprensión escrita de una entrada de un blog donde se cuenta el viaje que realizan millones de cangrejos rojos en la Isla de Navidad desde la selva a la costa, la biografía del explorador inglés Sir Walter Raleigh, la cronología de la historia de la aviación, un texto sobre el mito griego de Dédalo e Ícaro y otro sobre los primeros exploradores que llegaron al Polo Norte.

- Pronunciation, SB, pág. 15: las sílabas tónicas de las palabras y producción de la entonación

correcta.

- Writing, SB, pág. 16; WB, págs. 13 y 117 (Writing Plan): expresión escrita de un texto sobre algo extraño que les haya pasado y otro sobre algún acontecimiento que les parezca emocionante y elaboración de un póster con información sobre el “helicóptero” que inventó Leonardo da Vinci utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

- Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

-Grammar, SB, pág. 11, ejs. 4, 6, 7 y 8; Extra reading, SB, págs 130: realización de viajes y descubrimientos por distintas partes del mundo.

- Reading, SB, págs. 12-13: interés por conocer datos sobre el desplazamiento de millones de cangrejos rojos en la Isla de Navidad (Australia).

- Listening, SB, pág. 13: interés por conocer datos sobre la aparición de un pingüino emperador en una playa de Nueva Zelanda.

- Competencia digital:

- - IS Interactive Student www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 1.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 1.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 1.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 1. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 14-15 y 132), Language Builder (págs. 6-7) situadas en el Workbook.

- Competencia ciudadana:

- Grammar, SB, pág. 11, ejs. 7-8: el importante papel que desempeñaron los nativos americanos en las expediciones a nuevos territorios de Norteamérica.

- Way to English, SB, pág. 18-19: aprendizaje y práctica de las fórmulas para reservar un billete de avión.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English, SB, pág. 18-19: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Grammar, SB, págs. 11 y 13; Reading, SB, págs. 12-13; CLIL, SB, págs. 17; Extra reading, SB, págs 130: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 16; WB, págs. 13 y 117 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Grammar, SB, pág. 11, ejs. 5, 7 y 8: acontecimientos históricos y su repercusión en el presente (el primer hombre que viajó al espacio, el descubrimiento del río Nilo, el descubrimiento de América, la compra de territorios a Francia por parte de Estados Unidos, etc.).

- Listening, SB, pág. 13: datos sobre el hallazgo de un pingüino emperador en las playas de Nueva Zelanda.

- Speaking, SB, pág. 13;Extra reading, SB, págs 130: información sobre los explorardores y sus viajes.

- CLIL, SB, pág 17: un cuestionario para valorar los conocimientos de aviación y la cronología de la historia de la aviación.

e) Temas interdisciplinares

- Biología y Geología:

- La migración de los cangrejos rojos en la Isla de Navidad (Australia).

- Los pingüinos emperadores.

- Geografía e Historia:

- Acontecimientos históricos (el primer hombre que viajó al espacio, el descubrimiento del río Nilo, el descubrimiento de América, etc.).

- El importante papel que desempeñaron algunos nativos americanos como guías e intérpretes en las expediciones a nuevos territorios en Estados Unidos.

- Información sobre los exploradores: Fernando de Magallanes, Sir Walter Raleigh, Robert Peary y Matthew Henson.

- Historia de la aviación.

- Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Respeto por los animales y su hábitat.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para reservar un billete de avión.

- Lengua Extranjera:

- El Past Simple, used to y su contraste con el Past Continuous.

- Uso de las comillas para citar las palabras exactas de alguien.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Tecnología y digitalización:

- Blogs.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Reducción de las desigualdades:

India.

UNIDAD 2: Achievements

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con los logros de una persona y las actividades.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una página web de un club de fans de un grupo musical y un texto sobre el origen de los Scouts.
3. Utilizar correctamente el Present Perfect Simple.
4. Contrastar el uso del Present Perfect Simple y el Past Simple.
5. Escuchar y comprender una presentación de un trabajo en clase y una entrevista de trabajo.
6. Hablar sobre personajes famosos, experiencias en el pasado y sus intereses.
7. Escribir un artículo sobre un acontecimiento, prestando atención al uso de adjetivos y adverbios de modo, y al grado superlativo en adjetivos y adverbios.
8. Pronunciar correctamente la terminación -ed de los verbos regulares en pasado: /d/, /t/ e /id/ y las palabras que contienen letras mudas.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con los logros personales.
b. Comprensión oral y escrita de los logros personales mediante la lectura y escucha de un texto escrito.
c. Realización de ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral y escrita de una conversación entre un profesor y un alumno.
b. Comprensión oral y escrita de una presentación que hace un alumno en clase.

Grammar

a. Expresión de acciones que empiezan en el pasado y tienen una continuidad en el presente: el Present Perfect Simple. Uso y formación de la afirmativa, la negativa y la interrogativa.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: for y since.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar de personas famosas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar de los logros personales de una persona famosa utilizando las expresiones dadas.
d. Getting information: fórmulas lingüísticas para adquirir información sobre algo.

Reading

a. Comprensión oral y escrita de una página web de fans de un grupo musical.
b. Realización de diferentes tipos de ejercicios para demostrar la comprensión del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Expresión de experiencias en el pasado: el Present Perfect Simple y el Past Simple. Uso y formación de la afirmativa.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hacer preguntas sobre experiencias pasadas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hacer y contestar preguntas utilizando las expresiones aprendidas.
d. Showing surprise: uso de expresiones utilizadas para mostrar sorpresa ante una información.

Vocabulary

a. Expresiones relacionadas con diferentes tipos de actividades.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes actividades en un campamento educativo de verano.
c. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una entrevista de trabajo.
b. Realización de varios ejercicios para demostrar la comprensión del audio.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de las letras mudas y de los verbos con la terminación -ed.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de los intereses personales.
b. Tip: breve explicación sobre algunos adjetivos y las preposiciones que los acompañan.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre los intereses personales de cada uno/a utilizando las expresiones dadas.
b. Presentación oral en clase de los intereses del compañero/a.
c. Comparing: fórmulas lingüísticas para comparar intereses.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos un artículo periodístico.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un evento en un artículo periodístico: los adjetivos y adverbios de modo, y el grado superlativo en adjetivos y adverbios.
c. Preparación antes de escribir un artículo periodístico practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

d. Writing Task: producción de un artículo periodístico para describir un evento.

Way to English: Tell me about yourself. A questionnaire.

- Comprensión oral y escrita de una entrevista.
- Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre un/a entrevistador/a y un/a entrevistado/a.
- Práctica oral de entrevistas empleando el lenguaje visto anteriormente.
- Your way: Interacción oral con el compañero/a para practicar diálogos sobre las situaciones dadas utilizando las expresiones vistas.

Extra reading: THE SCOUTS

- Comprensión oral y escrita de un artículo sobre los Scouts con el fin de contestar preguntas.
- Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.
- Did you know?: datos curiosos e interesantes sobre los Scouts y el aventurero Scout Bear Grylls.

Culture

- Lectura sobre las actividades que hicieron tres adolescentes británicos durante el verano.
- Comprensión oral y escrita de las actividades descritas en los textos para realizar varios ejercicios.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Situaciones de aprendizaje

Pairwork Project: A fact sheet about a city (se desarrollará en las tres primeras unidades)

- Step One: leer el poster sobre Londres y hacer las actividades
- Step Two: elegir una ciudad, y, en parejas, buscar información sobre la misma: algunos datos básicos, lugares que visitar, cosas para hacer y gente famosa que es de esa ciudad, y hacer un poster solo con imágenes y títulos.
- Step Three: completar tarjetas con información de cada apartado y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 22, 26 y 32; Language Builder, WB, págs. 8-9: vocabulario relacionado con los logros de una persona y actividades.

- Listening, SB, págs. 22, 26 y 27; Listening, WB, pág. 19, ejs. 3-4: comprensión oral de una presentación de un trabajo en clase, una entrevista de trabajo para ser monitora de un

campamento, un anuncio sobre un espectáculo organizado por los Scouts y una conversación sobre una persona interesante.

- Grammar, SB, págs.23, 25 y 32.

- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; Focus on Functional Language, SB, pág. 27; Way to English, SB, pág. 30-31: uso de la lengua inglesa para hablar de personajes famosos, experiencias pasadas e intereses y para simular conversaciones entre un profesor/a y un estudiante y entre un monitor/a de un campamento y un campista/a.

- Reading, SB, pág. 24; CLIL, SB, págs. 29; Extra reading, SB, págs. 131; Reading, WB, pág. 19, ejs. 1-2: comprensión escrita de una página web del club de fans de un grupo musical japonés, un texto sobre el origen del movimiento Scout, tres textos sobre las actividades que realizan unos adolescentes británicos durante el verano y otro texto sobre la organización benéfica Songs of Love.

- Pronunciation, SB, pág. 27: pronunciación de las palabras que contienen letras mudas y de la terminación -ed de los verbos regulares en pasado: /d/, /t/ e /id/.

- Writing, SB, pág. 28; WB, págs. 19 y 118 (Writing Plan): expresión escrita de un artículo sobre un acontecimiento, otro sobre un acontecimiento que haya tenido lugar en el colegio y un texto sobre alguna actividad de verano que les gustaría hacer.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Reading, SB, pág. 24: actitud crítica ante la información sobre una cantante virtual que forma parte de un grupo japonés.

- Culture culture, SB, págs. 29: valoración de la importancia de la práctica de actividades físicas, conocimiento del espacio y del Sistema Solar.

• Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 2.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 2

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 2.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 3. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 22-23 y 132), Language Builder (págs. 8-9) situadas en el Workbook.

• Competencia ciudadana:

-Vocabulary, Listening, SB, pág. 22; Grammar, SB, págs. 23 y 25; Speaking, SB, pág. 23: valoración del trabajo realizado por algunos personajes famosos que les ha llevado a tener gran éxito en sus carreras profesionales.

- Way to English, SB, pág. 30-31: aprendizaje y práctica de las fórmulas para realizar entrevistas.

- Culture , SB, págs. 29: respeto por las actividades que realizan las personas en su tiempo libre.

- Reading, WB, pág. 19: información sobre la organización benéfica Songs of Love.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; Way to English, SB, pág. 30-31: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Listening, SB, pág. 22; Grammar, SB, págs. 23 y 25; Reading, SB, pág. 24; CLIL, SB, págs. 29; Extra reading, SB, págs. 131: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 28 (Writing Task), WB, págs. 21 y 118 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Extra reading, SB, págs. 131: interés por conocer el origen del movimiento Scout.

- Did You Know?, SB, págs. 131: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles.

e) Temas interdisciplinares

• Biología y Geología:

- Aprovechamiento de los espacios naturales para realizar distintas actividades.

• Geografía e Historia:

- Origen del movimiento Scout.

• Educación en Valores Cívicos y Ééticos:

- Reflexión sobre la aportación que cada persona puede hacer para ayudar a los demás.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para hacer entrevistas.

• Lengua Extranjera:

- El Present Perfect Simple y su contraste con el Past Simple.

- Uso de for y since para indicar la duración de una acción.

- Adjetivos con preposición.

- Adjetivos y adverbios de modo, y el grado superlativo en adjetivos y adverbios.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnología y digitalización:

- Artistas creados de forma virtual mediante hologramas.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Igualdad de géneros:

o Celebreties.

UNIDAD 3: Holiday Time

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre las fiestas peculiares que se celebran en otros países y un texto sobre las labores de conservación en el monte Kenia.
3. Utilizar los tiempos de futuro correctamente.
4. Escuchar y comprender una conversación telefónica sobre los preparativos para un viaje y otra conversación sobre los planes para las vacaciones.
5. Hablar sobre qué llevar de equipaje a un viaje.
6. Expresar planes futuros.
7. Hablar sobre planes para viajar.
8. Escribir un correo electrónico a un amigo/a que va a visitarle para contarle sus planes, prestando atención al uso de puntuación informal.
9. Pronunciar correctamente la terminación en consonante de las palabras y producir el ritmo y la entonación correcta.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. El equipaje para un viaje.
b. Identificación de diferentes preparativos para los viajes.
c. Comprensión y expresión oral y escrita de los diferentes preparativos para los viajes.
d. Elaboración de una lista de ropa y accesorios de moda.

Grammar

a. Expresión de planes futuros con be going to, y de decisiones espontáneas y predicciones con will. Uso y formación.
b. Future Continuous.
c. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación telefónica sobre planes de viaje.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación sobre los planes de viaje que se ha escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones sobre la elección de los utensilios para viajar con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar del viaje ideal del alumno/a y de los cinco utensilios imprescindibles para ese viaje utilizando las expresiones dadas.
d. Disagreeing: fórmulas lingüísticas frecuentes para expresar que no se está de acuerdo con lo que dice otra persona.

Reading

a. Lectura de un artículo de una revista de viajes para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Expresión de planes futuros con be going to, y de decisiones espontáneas y predicciones con will. Uso y formación.
b. Future Continuous.
c. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

d. Tip!: el Present Continuous con valor de futuro.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar del futuro con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para expresar acciones futuras dependiendo de las situaciones dadas utilizando las expresiones aprendidas.
d. Showing approval: expresiones para mostrar aprobación.

Vocabulary

a. Los viajes.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes expresiones relacionadas con los viajes.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre planes de viaje.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre unos planes de viaje.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de consonantes finales.
b. La entonación de las palabras compuestas.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de planes de viaje.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para planear el viaje ideal utilizando las expresiones aprendidas y apoyándose en las imagenes de los pósteres que aparecen en el ejercicio.

Writing

b. Análisis de la estructura de los contenidos de un correo electrónico que habla sobre planes de viaje.
c. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir planes de viaje (be going to) y hacer predicciones futuras (will), y uso de la puntuación típica del lenguaje informal (rayas, puntos suspensivos, paréntesis y signos de exclamación.
d. Preparación antes de escribir un correo electrónico descriptivo sobre planes de viaje practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

e. Writing Task: producción de un correo electrónico para describir planes de viaje.

Way to English: Getting Information. Travel updates.

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones en las que se habla de planes de viaje.
- Práctica oral de conversaciones relacionadas con los planes de viaje empleando el lenguaje visto anteriormente.
- Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones sobre planes de viaje con las expresiones vistas y la información que se da.
- Your Way: excribir un mensajepidiendomás información a un grupo de viajeros.

Extra reading: Cleaning up Mount Kenya

- Comprensión de un texto sobre las labores de conservación en el monte Kenia.
- Realización dejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.
- Did you know?: datos curiosos e interesantes sobre los nombres de algunas sendas de los Andes peruanos.

CLIL Geography: Unusual Journeys

- Lectura de textos que hablan sobre diferentes tipos de viajes extraordinarios.
- Compresión oral y escrita de varios textos escritos sobre viajes extraordinarios.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Review 1

- Repaso del vocabulario y la gramática aprendidos a lo largo del trimestre a través de distintas actividades.
- Literature: The Lost World.

c) Situaciones de aprendizaje

Pairwork Project: A fact sheet about a city (se desarrollará en las tres primeras unidades)

- Step One: leer el poster sobre Londres y hacer las actividades
- Step Two: elegir una ciudad, y, en parejas, buscar información sobre la misma: algunos datos básicos, lugares que visitar, cosas para hacer y gente famosa que es de esa ciudad, y hacer un poster solo con imágenes y títulos.
- Step Three: completar tarjetas con información de cada apartado y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 34, 38 y 44;; Language Builder, WB, págs. 10-11: uso de vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos.

- Listening, SB, págs. 35 y 38; CLIL, SB, pág. 41; Listening, WB, pág. 27, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación telefónica en la que dos amigos hablan sobre los preparativos para un viaje, una conversación sobre los planes para las vacaciones, otra en la que dos amigos hablan sobre el proyecto de geografía de uno de ellos y otra sobre un viaje a Londres.

- Grammar, SB, págs. 35, 37 y 44; Future tenses. Tip! SB, págs. 35 : el Present Continuous con valor de futuro.

- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English, SB, pág. 42-43: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para hablar sobre qué llevar en el equipaje para un viaje, planes para el futuro y planes para un viaje, y contratar una excursión. Speaking, SB, págs. 35 y 37: uso de frases para expresar desacuerdo con algo concreto que dice otra persona y mostrar que algo les parece aceptable.

- Reading, SB, págs. 36-37; CLIL, SB, págs. 41; Extra reading, SB, págs. 132; Reading, WB, pág. 27, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre las fiestas peculiares que se celebran en otros países, un texto sobre las tareas de conservación del monte Kenia, varios textos sobre viajes poco convencionales y sobre la autora británica Agatha Christie y un artículo en el que varios adolescentes cuentan las actividades que han realizado durante sus vacaciones y hacen algunas recomendaciones.

- Pronunciation, SB, pág. 39: pronunciación de la terminación en consonante de las palabras y producción del ritmo y la entonación correcta.

- Writing, SB, pág. 40; WB, págs. 29 y 119 (Writing Plan): expresión escrita de un correo electrónico a un amigo/a que va a visitarle para contarle sus planes y otro para contarle sus planes para hacer un viaje a Brístol (Inglaterra), y un texto sobre un viaje que hayan hecho o les gustaría hacer.

- Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Grammar, SB, pág. 35, ej 7-8: información sobre diversas ciudades y países del mundo; información sobre lugares para ver en Perú.

- Reading, SB, pág. 37; CLIL, SB, pág. 41: localización de países en un mapa.

- Extra reading, SB, págs. 132: respeto por el medio ambiente.

- CLIL, SB, págs. 41: información sobre viajes en el antiguo Orient Express, viajes inspirados en las rutas de los exploradores que llegaron a la Antártida, las Cataratas Victoria, etc., rutas en caravana de camellos por el desierto del Sáhara y el turismo espacial.

- Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de

vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 3.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 3

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 3

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 3. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 30-31 y 132), Language Builder (págs. 14-15) situadas en el Workbook.

• Competencia ciudadana:

-Listening, SB, págs. 35 y 38; Speaking, SB, págs. 37 y 39: tolerancia y respeto por las intenciones y planes de los demás.

- Speaking, SB, págs. 35 y 37: aprendizaje y práctica de frases para expresar desacuerdo con algo concreto que dice otra persona y mostrar que algo les parece aceptable.

- Reading, SB, págs. 36-37: respeto por actividades propias de otras culturas o que puedan resultar inusuales.

- Way to English, SB, pág. 42-43: aprendizaje y práctica de las fórmulas para contratar una excursión.

- Extra reading, SB, págs. 132: consideración de la ayuda a cuidar del medio ambiente como una experiencia gratificante.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English, SB, pág. 42-43: uso de la creatividad personal

a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Grammar, SB, pág. 35; Reading, SB, págs. 36-37; CLIL, SB, págs. 41; Extra reading, SB, págs. 132: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 40 (Writing Task); WB, págs. 29 y 119 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

• Competencia emprendedora:

- Grammar, SB, pág. 35, ejs. 7 y 8: información sobre diversas ciudades y países del mundo; información sobre lugares para ver en Perú.

- Reading, SB, pág. 36: información sobre las fiestas peculiares que se celebran en países como Tailandia, Francia y Estados Unidos.

- Did You Know?, SB, págs. 132: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles.

- Listening, SB, pág. 38: información sobre York (Inglaterra).

- Way to English, SB, pág.42-43: ofertas de excursiones para visitar una ciudad que ofrecen algunas empresas.

- CLIL, SB, págs. 41: información sobre destinos poco convencionales para viajar; información sobre la autora británica Agatha Christie.

e) Temas interdisciplinares

• Biología y Geología:

- El medio ambiente.

• Geografía e Historia:

- Destinos turísticos de interés: Perú, Bhutan y la Antártida.

- Ubicación de Tailandia, Francia, Estados Unidos y Kenia en un mapa.

- Viajes a lugares poco convencionales.

• Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Respeto por las tradiciones y costumbres de otras culturas.

- Respeto hacia los estilos de vida de otras personas y hacia otras formas de viajar.

- Respeto hacia los espacios naturales para evitar su deterioro.

- El voluntariado; el ayudar a los demás visto como una experiencia gratificante.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para contratar una excursión.

• Lengua y Literatura:

- El futuro con will.

- La forma be going to.

- El Present Continuous con valor de futuro.

- El Present Simple para hablar de un horario fijo.

- Uso de una puntuación informal a la hora de redactar un correo electrónico informal.

- Información sobre Agatha Christie.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnología y digitalización:

- El correo electrónico.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Ciudades y comunidades sostenibles:

o Being a tourist.

UNIDAD 4: Home and Away

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una página web en la que dos estudiantes de intercambio narran sus experiencias en el extranjero y un texto sobre el Puente de la Bahía de Sídney.
3. Contrastar el uso de las frases condicionales: First, Second and Third Conditional.
4. Escuchar y comprender varias conversaciones telefónicas y una conversación donde se dan indicaciones para llegar a un lugar.
5. Hablar sobre lugares de la ciudad.
6. Preguntar por lugares de la ciudad.
7. Dar indicaciones para llegar a un lugar.
8. Escribir la descripción de un lugar, prestando atención al uso de palabras y expresiones para incluir ejemplos.
9. Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “turn”, “corner” y “theatre” y pronunciar correctamente los cognates.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Lugares de la ciudad y los elementos urbanos.
b. Comprensión oral de conversaciones telefónicas.
c. Tip!: nombres compuestos.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación telefónica relacionada con los lugares de la ciudad.

Grammar

b. Frases condicionales formación y uso.
c. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral del vocabulario relacionado con las ciudades y los elementos urbanos mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para describir los distintos sitios de la ciudad y adivinar de cúal se trata.

Reading

a. Familiarizarse con ciudades del extranjero a través de la información que se da en una página web.
b. Lectura de un texto para obtener información y relacionar entre sí los datos que se piden.
c. Comprensión de la información clave del texto.
d. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
b. Comprensión oral sobre ciudades y sus elementos urbanos.
c. Speaking: Expresiones de apoyo frente a una situación irreal.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar de las ciudades y los elementos urbanos utilizando la

gramática y el vocabulario vistos.

c. Interacción oral con el compañero/a para hablar de los distintos elementos urbanos utilizando las expresiones aprendidas.
d. Responding: uso de expresiones lingüísticas para expresar respuestas.

Vocabulary

a. Adjetivos para describir los lugares de la ciudad.
b. Comprensión y expresión oral de los lugares de la ciudad.
c. Práctica del uso correcto del vocabulario aprendido.
d. Tip!: breve explicación sobre el uso de palabras diferentes en los distintos países para designar a una misma cosa.

Listening

a. Comprensión oral y escrita de una conversación en la que se pregunta por una dirección.
b. Respuesta a varias preguntas sobre el contenido de la conversación.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de sonidos de especial dificultad, como los que se dan en “turn”, “corner” y “theatre”.
b. Uso correcto del acento en las palabras.

Focus on Functional Language

a. Uso del lenguaje utilizado para indicar direcciones.

Speaking

a. Práctica oral para indicar direcciones.
b. Interacción oral con el compañero/a para indicar direcciones utilizando las expresiones dadas.
c. Clarifying: expresiones para preguntar por direcciones y responder.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de un lugar.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir un lugar: there is, there are, cuantificadores y determinantes.
c. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de dar ejemplos: palabras y expresiones como like, for example y such as.
d. Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
e. Writing Task: producción de un texto descriptivo.

Way to English: Getting directions. Finding your own way.

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas para indicar direcciones.
- Comprensión oral y escrita sobre cómo llegar a un sitio empleando el lenguaje visto anteriormente.
- Interacción oral con el compañero/a para practicar las preguntas y respuestas sobre cómo llegar a un sitio utilizando las expresiones dadas.
- Your way: Crear el letrero perfecto para cada sección de una escuela junto con el compañero.

Extra reading: Australia's Most Famous Bridge

- Comprensión escrita sobre una conversación entre un/a guía turístico/a y un/a turista.
- Comprensión de un texto escrito sobre el Puente de la Bahía de Sídney.
- Realización de varios ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.
- Expresión oral de los distintos monumentos emblemáticos del país del almuno/a.

Culture

- Comprensión oral y escrita de un texto escrito sobre distintos monumentos emblemáticos del mundo.
- Realización de un cuestionario para demostrar la comprensión oral y escrita del texto.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Situaciones de aprendizaje

Group Project: An itinerary (se desarrollará en las unidades 4, 5 y 6)

- Step One: leer el póster sobre New Zealand y un itinerario de vacaciones, y hacer las actividades
- Step Two: elegir un pais, y, en grupos, buscar información sobre el país. Utilizando un mapa del país, decidid un itinerario que hacer cada día, y hacer un póster solo con imágenes y títulos.
- Step Three: completar tarjetas con información de cada día y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 50, 54 y 60; Language Builder, WB, págs. 12-13: vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos. Tip!, SB, págs. 50: nombres compuestos.

- Listening, SB, págs. 50 y 54; Culture, SB, pág. 57; Listening, WB, pág. 35, ejs. 3-4: comprensión oral de dos conversaciones telefónicas en las que unos amigos hablan de sus planes, una conversación en la que se dan indicaciones para llegar a un lugar, otra en la que un/a turista y un/a

guía hablan sobre el Puente de la Bahía de Sídney y un programa en una emisora de radio escolar en la que unos estudiantes hablan de sus barrios.

- Grammar, SB, págs. 51, 53 y 60: las frases condicionales en inglés. Tip!, SB, págs. 51: time clauses in present simple to express future time.

- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58-59: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para hablar de lugares de su ciudad y preguntar por ellos, dar indicaciones para llegar a un sitio con la ayuda de un plano de una ciudad y para orientarse en un centro comercial. SB págs. 53 y 55: recomendar un lugar y hablar sobre situaciones irreales.

- Reading, SB, págs. 25-53; Culture, SB, págs. 57; Extra reading, SB, págs. 133; Reading, WB, pág. 35, ejs. 1-2: comprensión escrita de una página web en el que varios estudiantes de intercambio cuentan sus experiencias en el extranjero, un texto sobre el Puente de la Bahía de Sídney, tres textos sobre edificios singulares en Tailandia, Estados Unidos y Alemania y un texto sobre Central Park en Nueva York.

- Pronunciation, SB, pág. 55: pronunciación de sonidos de especial dificultad, como en “turn”, “corner” y “theatre” y los cognates.

- Writing, SB, pág. 56; WB, págs. 37 y 120 (Writing Plan): expresión escrita de un texto sobre su ciudad o pueblo favorito, un texto breve sobre un lugar o monumento famoso en su ciudad o pueblo, y una descripción de un museo o parque que hayan visitado utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Vocabulary, SB, págs. 50 y 54: lugares de la ciudad; elementos de la ciudad.

- Listening, SB, pág. 54; Speaking, SB, pág. 55, Way to English, SB, pág. 58-59: dar indicaciones para llegar a un lugar.

- Focus on Functional Language, SB, pág. 55: capacidad de orientación para entender un plano y dar indicaciones para llegar a un lugar.

- Culture, SB, págs. 57: interés por conocer edificios que destacan por su diseño innovador en otros países.

• Competencia digital:

- IS Interactive Student www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 4.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta

unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 4.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 4.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 4. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 38-39 y 132), Language Builder (págs. 12-13) situadas en el Workbook.

• Competencia ciudadana:

- Listening, SB, pág. 50: tolerancia y respeto por las recomendaciones de los demás

- SB, págs. 53 y 55: aprendizaje y práctica de fórmulas para contestar preguntas en una conversación y para pedir aclaraciones o confirmar que se ha entendido lo que la otra persona ha dicho.

- Wayto English, SB, pág. 58-59: aprendizaje y práctica de las fórmulas para dar indicaciones para orientarse en un centro comercial.

-Listening, WB, pág. 35: interés por conocer los lugares donde viven otras personas.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58-59: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Grammar, SB, págs. 51 y 53; Reading, SB, págs. 52-53; Culture, SB, págs. 57; Extra reading, SB, págs. 133: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 56 (Writing Task); Writing, WB, págs. 29 y 120 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Grammar, SB, pág. 51, ej. 9: interés por conocer sobre Grecia.

- Reading, SB, pág. 52; Grammar, SB, pág. 51, ej. 9: interés por conocer la experiencia de varios estudiantes de intercambio en otros países: Irlanda, Francia y Grecia.

- Reading, SB, pág. 52, ej. 4: localización de países en un mapa

- Culture, SB, págs. 57: interés por conocer edificios que destacan por su diseño innovador y algunos de los lugares y monumentos más famosos del mundo.

-Reading, WB, pág. 35: información sobre Central Park en Nueva York.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- Hong Kong (China).

- Los países y su ubicación en el mapa (Inglaterra, Francia, Alemania e Irlanda).

- Los planos: cómo leerlos y dar indicaciones.

- Lugares de interés turístico: la isla griega de Hidra, Roma y Nueva Orleans.

- El Puente de la Bahía de Sídney.

- Curiosidad por conocer edificios singulares como la sede del Banco de Asia en Bangkok (Tailandia), el aparcamiento de la biblioteca pública de la ciudad de Kansas (EE. UU.) y el Museo BMW en Múnich (Alemania).

- Lugares y monumentos famosos en el mundo: el Taj Mahal, la Plaza Roja de Moscú, el Palacio de Buckingham, el Coliseo, el Puente Golden Gate y Central Park.

- Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- Respeto hacia las costumbres propias y distintos estilos de vida de otros países.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para dar indicaciones para llegar a un sitio.

- Lengua Extranjera:

-First, Second and Third conditional

- Los nombres compuestos.

- Uso de palabras y expresiones para dar ejemplos.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Tecnología y digitalización:

- Blogs.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Producción y consumo resposables:

o Shopping centre or High Street?

UNIDAD 5: A Plate of Food

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con la comida y la carta de un restaurante.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre los hábitos alimentarios de los británicos y los franceses, y un texto con consejos para llevar una vida sana.

1. Utilizar correctamente los pronombres relativos y ser capaces de formar Defining reactive clauses.
2. Escuchar de manera comprensiva una conversación sobre la cena que se sirvió en una fiesta y otra sobre la carta de un restaurante.
3. Comparar comidas.
4. Presentar una queja en un restaurante.
5. Expresar gustos y preferencias.
6. Escribir una crítica de un restaurante, prestando atención al orden de los adjetivos en la oración.
7. Identificar y producir el sonido /f/ en palabras como “enough” y reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Adjetivos para describir comida.
b. Identificación de diferentes adjetivos para describir comida a través de varias fotografías.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos para describir comida.
d. Ubicación en un mapa de los tres países que aparecen en los textos escritos.

Grammar

a. Uso de los pronombres de relativo.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: uso y diferencias de who’s y whose

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones en las que se compara una comida con otra con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para comparar comidas utilizando las expresiones dadas.

d. Speculating: fórmulas lingüísticas para hacer especulaciones.

Reading

a. Lectura de un artículo de una revista sobre los hábitos alimentarios de los británicos y los franceses para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Defining reactives clauses: formación y uso.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de la descripción de una cena.
b. Realización de ejercicios para demostrar la comprensión del audio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para presentar quejas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a quien describe una comida especial.

Vocabulary

a. Cartas de restaurantes.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes tipos de cartas de restaurantes.
c. Tip!: terminación en -ed de algunos adjetivos y su variación dependiendo de la variante del idioma, como roast/roasted.
d. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación entre tres amigos sobre un restaurante y su carta.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre las conversaciones.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta del sonido /f/.
b. Entonación de Questions tags.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para decidir qué elegir de la carta de un restaurante.
b. Tip!: expresiones para expresar los gustos (I love, I'm mad about, I'm keen on, I don't especially like y I can't stand).

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para discutir preferencias utilizando las expresiones aprendidas.
b. Hablar sobre las preferencias alimenticias

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de una crítica de un restaurante.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de hacer una crítica de un restaurante: adjetivos. Orden de los adjetivos.
c. Preparación antes de escribir una crítica de un restaurante practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de una crítica de un restaurante.

Way to English: Ordering food. Instructions

• Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones en un restaurante entre camarero/a y cliente/a.

• Práctica oral de conversaciones típicas en un restaurante empleando el lenguaje visto anteriormente.

• Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones típicas de un restaurante utilizando las expresiones vistas y la información que se da.

• Compresión escrita de las instrucciones de diversos dispositivos.

• Your Way: Práctica oral de conversaciones típicas con antención al cliente frente a las dificultades que presenta usar un dispositivo.

Health: What's on Your Plate?

• Comprensión de un texto escrito sobre la recomendación dietética de Michelle Obama “My Plate”.

• Realización de varios ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.

Extra reading

• Comprensión oral y escrita de un texto sobre comidas que se preparan en varias celebraciones.

• Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

• Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo

largo de toda la unidad.

c) Situaciones de aprendizaje

Group Project: An itinerary (se desarrollará en las unidades 4, 5 y 6)

• Step One: leer el póster sobre New Zealand y un itinerario de vacaciones, y hacer las actividades

• Step Two: elegir un pais, y, en grupos, buscar información sobre el país. Utilizando un mapa del país, decidid un itinerario que hacer cada día, y hacer un póster solo con imágenes y títulos.

• Step Three: completar tarjetas con información de cada día y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 62, 66 y 72; Language Builder, WB, págs. 14-15: adjetivos para describir comida y vocabulario relacionado con la carta de un restaurante; Tip!, SB, pág. 66: adjetivos terminados en -ed.

- Listening, SB, págs. 65 y 67; Listening, WB, pág. 43, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación en la que unos amigos hablan de la cena que se sirvió en una fiesta, otra conversación en la que unos amigos hablan de lo que van a pedir en un restaurante y otra en la que dos amigas hablan sobre distintos postres y una conversación sobre lo que implica ser vegetariano.

- Grammar, SB, págs. 63 ,65 y 72

- Speaking, SB, págs. 63, 65 y 67; Way to English, SB, pág. 70-71: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para comparar comidas, presentar una queja en un restaurante, expresar gustos y preferencias, y pedir en un restaurante. Explicar el funcionamiento de un dispositivo. Speaking, SB, págs. 63y 67: expresiones para hacer especulaciones sobre aquello de lo que no se está seguro/a, responder a quejas y fórmulas para expresar gustos y preferencias.

- Reading, SB, pág. 64; Health, SB, págs. 69; Extra reading, SB, págs. 134; Reading, WB, pág. 43, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre los hábitos alimentarios de los ingleses y los franceses, un texto sobre los beneficios de llevar una vida sana, varios textos sobre algunas festividades muy populares en Estados Unidos, Inglaterra y Escocia y otro texto sobre el origen de la crema de cacahuete.

- Pronunciation, SB, pág. 67: pronunciación del sonido /f/, como en “enough” y entonación de Question tags.

- Writing, SB, pág. 68; Writing, WB, págs. 45 y 121 (Writing Plan): expresión escrita de dos críticas de restaurantes y un texto sobre alguna festividad que sea popular en su país utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Vocabulary, SB, pág. 62, ej. 2: localización de países en un mapa.

- Health, SB, págs. 69: interés por ampliar sus conocimientos sobre nutrición. Importancia de combinar una dieta equilibrada y práctica de ejercicio para luchar contra la obesidad.

• Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 5.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 5.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 5.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 5. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 46-47 y 133), Language Builder (págs. 14-15) situadas en el Workbook.

• Competencia ciudadana:

- Reading, SB, pág. 64; Extra reading, SB, págs. 134: respeto por los hábitos alimentarios de los demás.

- Speaking, SB, págs. 63, 65 y 67: aprendizaje y práctica de expresiones para hacer especulaciones sobre aquello de lo que no se está seguro/a, responder a quejas y expresar gustos y preferencias.

- Way to English, SB, pág. 70-71: aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir en un restaurante. Aprendizaje de las fórmulas empleadas para describir el uso de un dipositivo.

- Extra reading, SB, pág. 134: interés por conocer algunos mitos sobre la alimentación.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 63, 65 67; Way to English, SB, pág. 70-71: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Grammar, SB, pág. 63; Reading, SB, pág. 64; Health, SB, págs. 69; Extra reading, SB, págs. 134: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 68 (Writing Task); WB, págs. 45 y 121 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Vocabulary, pág. 62; Extra reading, SB, págs. 134: interés por conocer datos relacionados con la gastronomía de otros países.

- Grammar, SB, pág. 63, ejs. 4 - 7; Reading, WB, pág. 43, ejs. 1-2: datos interesantes sobre distintos alimentos; los usos de las especias a lo largo de la historia; origen de algunos alimentos de uso común.

- Extra reading, SB, págs. 134: interés por conocer las costumbres y los platos típicos de algunas de las festividades más populares de Estados Unidos, Inglaterra y Escocia.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- Los países y su ubicación en el mapa (Etiopía, Francia y Escocia).

- País de origen de algunos alimentos de uso cotidiano.

- Educación en Valores cívicos y éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Respeto hacia las preferencias alimentarias de otras personas.

- Respeto hacia las tradiciones de otros países.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir comida en un restaurante.

- Educación física:

- Importancia del ejercicio físico.

• Lengua Extranjera:

-Los pronombres de realtivo

-Defining reactive clauses

- Adjetivos con la terminación -ed.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Hambre Cero:

The food on your plate.

UNIDAD 6: Being a Friend

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con las relaciones personales y la personalidad.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre el mito griego de Damón y Pitias y otro sobre la amistad que surgió entre una inmigrante china y una chica estadunidense.
3. Utilizar correctamente los verbos modales.
4. Escuchar y comprender una conversación entre dos amigos sobre sus problemas y un programa de radio.
5. Pedir y dar consejos.
6. Comparar habilidades.
7. Escribir una carta para pedir y dar consejo sobre un problema, incluyendo hechos y opiniones.
8. Identificar y reproducir el sonido /h/, como en “hurt”. Pronunciar correctamente las palabras que contengan la letra “h” muda, como en “hour” y las formas contraídas can't, shouldn't, mustn't y couldn't.
9. Reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con las relaciones personales.
b. Realizar un cuestionario e identificar diferentes verbos y expresiones utilizados para describir los aspectos relacionados con las relaciones personales.
c. Comprensión y expresión oral del vocabulario relacionado con las relaciones personales.

Grammar

a. Uso de should para dar y pedir consejo, have to, need y must para hablar de obligaciones, don't have to, don’t need to para expresar la ausencia de obligación y mustn't para prohibiciones.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de dos conversaciones sobre problemas con las amistades.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con las conversaciones que se han escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para dar consejos sobre relaciones interpersonales utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura del mito griego de Damón y Pitias para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Can y could para expresar habilidad o posibilidad en el presente y futuro, respectivamente.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: can y could para perdir permiso

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para comparar habilidades con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para comparar habilidades utilizando las expresiones aprendidas.
d. Responding to comparisons: expresiones para compararse con otra persona.

Vocabulary

a. Adjetivos relacionados con la personalidad.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos relacionados con la personalidad.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.
d. Tip!: uso de los prefijos in-, mi-, un- y dis- para crear palabras con el significado opuesto.

Listening

a. Comprensión oral de un programa de radio.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el programa de radio.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta del sonido /h/, la “h” muda y las contracciones.
b. Acentuación correcta de las frases con contracciones.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para expresar aspectos personales.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre problemas interpersonales utilizando las expresiones aprendidas.
b. Empathising: expresiones para mostrar empatía.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de una carta para pedir consejo.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir una carta para pedir consejo: el Present Simple para presentar el problema, el Present Simple o el Past Simple para dar ejemplos, los modales para dar consejo, la presentación de los hechos, y las fórmulas lingüísticas para expresar opiniones como I think, I feel, it seems e in my opinion.
c. Preparación antes de escribir una carta para pedir consejo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de una carta para pedir consejo.

Way to English: Saying you are sorry. Apologies.

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas para pedir y aceptar disculpas.
- Práctica oral de conversaciones en las que se piden y se aceptan disculpas.
- Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones para aprender a pedir y aceptar disculpas con las expresiones vistas y la información que se da.

- Your Way: escribir un mensaje de texto pidiendo disculpas.

CLIL Literature: The All-American Slurp

- Comprensión oral y escrita de un texto literario sobre la amistad surgida entre una inmigrante china y una chica estadunidense.
- Realización de varios ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.

Extra reading

- Comprensión oral y escrita de un texto sobre compañeros de héroes de historias.
- Compresión oral y escrita de un texto sobre la elaboración de recuerdos de amistad en el pasado.
- Demostración de que se han entendido los contenidos de los textos contestando varias preguntas.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Review 2

- Repaso del vocabulario y la gramática aprendidos a lo largo del trimestre a través de distintas actividades.
- Literatura: Romeo and Juliet.

c) Situaciones de aprendizaje

Group Project: An itinerary (se desarrollará en las unidades 4, 5 y 6)

- Step One: leer el póster sobre New Zealand y un itinerario de vacaciones, y hacer las actividades
- Step Two: elegir un pais, y, en grupos, buscar información sobre el país. Utilizando un mapa del país, decidid un itinerario que hacer cada día, y hacer un póster solo con imágenes y títulos.
- Step Three: completar tarjetas con información de cada día y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 74, 78 y 84; Language Builder, WB, págs. 16-17: vocabulario relacionado con las relaciones personales y adjetivos de personalidad. SB, págs. 74: los prefijos in-, im-, un- y dis- para formar palabras con el significado opuesto.

- Listening, SB, págs. 75 y 78; CLIL, SB, pág. 81; Listening, WB, pág. 51, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación entre dos amigos sobre los problemas de uno de ellos, un programa de radio en el que los oyentes llaman para pedir consejo, la introducción que hace un profesor/a en

una clase de Historia y una conversación en la que dos amigos hablan sobre un libro.

- Grammar, SB, págs. 75, 77 y 84: dar consejos, expresar obligación, prohibición, habilidad, posibilidad en presente y en pasado, pedir y conceder permiso y pedir favores.

- Speaking, SB, págs. 75, 77 y 79; Way to English, SB, pág. 82-83: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para pedir y dar consejos a un amigo/a, comparar habilidades y para pedir o aceptar disculpas. Speaking SB, págs. 77 y 79: uso de palabras o expresiones para contestar a los comentarios del interlocutor/a y mostrar preocupación o solidaridad hacia los problemas de otra persona.

- Reading, SB, pág. 76; CLIL, SB, págs. 81; Extra reading, SB, págs. 135; Reading, WB, pág. 51, ejs. 1-2: comprensión escrita de un texto sobre la amistad de Damón y Pitias en la antigua Grecia, otro sobre la amistad que surgió entre una emigrante china y una chica estadunidense, otro sobre los compañeros de aventura de cuatro famosos héroes literarios y cinematográficos y otro sobre la amistad en las redes sociales. Tip!, pág. 76: can y could para medir permiso.

- Pronunciation, SB, pág. 79: la pronunciación del sonido /h/ en “hurt”, de las palabras que contengan la letra “h” muda, como en “hour”, las formas contraídas can't, shouldn't, mustn't y couldn't.

- Writing, SB, pág. 80;; Writing, WB, págs. 53 y 122 (Writing Plan): expresión escrita de una carta para pedir y dar consejo sobre un problema, un texto sobre otro héroe / heroína famoso/a y su compañero/a de aventuras, y una carta para dar consejos a un chico utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 6.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 6.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 6.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 6. Práctica de comprensión oral, gramática,

vocabulario y lenguaje funcional.

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 54-55 y 133), Language Builder (págs. 16-17) situadas en el Workbook.

- Competencia ciudadana:

- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 77, ej. 8; CLIL, SB, págs. 81: reflexión sobre la importancia de la amistad.

- Listening, SB, págs. 75 y 78; Speaking, SB, págs. 75 y 79: respeto por los problemas de los demás.

- Speaking, SB, págs. 77 y 79: aprendizaje y práctica de palabras o expresiones para contestar a los comentarios del interlocutor/a y mostrar preocupación o solidaridad hacia los problemas de otra persona.

- Way to English, SB, pág. 82-83: aprendizaje y práctica de fórmulas para pedir o aceptar disculpas.

- CLIL, SB, págs. 81: reflexión sobre el racismo y la discriminación.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 75, 77 y 79; Speaking, SB, pág. 82-83: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág. 77; Extra reading, SB, págs. 135; CLIL, SB, págs. 81: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 80 (Writing Task); Writing, WB, págs. 53 y 122 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Reading, SB, pág. 76: interés por conocer el mito griego de Damón y Pitias.

- Grammar, SB, pág. 77, ej. 8: leyendas de los murciélagos

- Extra reading, SB, págs. 135: héroes famosos de la literatura y del cine y sus compañeros de aventura.

e) Temas interdisciplinares

- Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Reflexión sobre los problemas a los que se enfrentan los adolescentes.

- Reflexión sobre el racismo y la discriminación.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir o aceptar disculpas.

- Lengua Extranjera y Literatura:

- Los verbos modales.

- Verbos que introducen el estilo indirecto.

- Los prefijos in-, im-, un- y dis- para formar palabras con el significado opuesto.

- Fórmulas para incluir hechos y opiniones en el texto.

- El mito griego de Damón y Pitias.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Alianza para lograr los objetivos:

o Do you follow your friends?

UNIDAD 7: Fighting Crime

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre el uso de las redes sociales por parte de la policía para identificar personas que participaron en unos disturbios, y un texto sobre las consecuencias legales de descargarse material de Internet de forma ilegal.
3. Utilizar correctamente la voz pasiva en presente y en pasado.
4. Escuchar y comprender una conversación sobre los problemas con la justicia que tiene un chico y una entrevista de un policía a una testigo de un robo.
5. Hablar sobre sucesos.
6. Explicar el significado de palabras.
7. Denunciar un delito.
8. Escribir un artículo sobre un suceso, prestando atención al uso de las conjunciones finales.
9. Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “drank” y en “drunk”.

10. Practicar la entonación de las frases interrogativas.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con la delincuencia.
b. Identificación de vocabulario relacionado con la delincuencia.
c. Comprensión y expresión oral de palabras relacionadas con la delincuencia.
d. Tip!: diferencia entre el significado de steal y rob.

Listening

a. Comprensión oral de un diálogo en el que un chico tiene problemas con la policía.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con el diálogo que se ha escuchado anteriormente.

Grammar

a. Estructura y usos de la pasiva.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: uso de by en las pasivas.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para hablar de un delito utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de un artículo de un periódico sobre el uso de las redes sociales por parte de la policía para identificar personas que participaron en unos disturbios para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Uso de la Present Simple Passive para hablar de acciones del presente y la Past Simple Passive para hablar de acciones pasadas.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral para explicar el significado de varias palabras con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para explicar el significado de varias palabras utilizando las expresiones aprendidas.
d. Guessing: fórmulas lingüísticas para expresar que se ha adivinado algo.

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con reportajes de actos de delincuencia.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes expresiones, adjetivos, sustantivos y verbos relacionados con los reportajes de actos de delincuencia.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una entrevista de un policía a un testigo.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre la entrevista.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /æ/ y /ʌ/.
b. Entonación correcta de las oraciones interrogativas.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de actos de delincuencia.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hacer un informe de policía y describir un delito utilizando las expresiones aprendidas.
b. Showing uncertainty: fórmulas lingüísticas para expresar que uno no está totalmente seguro/a de algo que ha pasado.

Writing

a. Análisis de la estructura de una noticia de sucesos en un periódico.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir una noticia de sucesos para un periódico: uso de la pasiva para describir acciones, y de conectores de propósito como to, in order to y so that.
c. Preparación antes de escribir una noticia de sucesos en un periódico mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de una noticia de sucesos para un periódico.

Way to English: Reporting an Emergency. First-Aid Instructions

• Comprensión oral y repaso del vocabulario y expresiones típicas de las llamadas de emergencia.

• Práctica oral de las llamadas de emergencia empleando el lenguaje visto anteriormente.

- Your Way: Interacción oral con el compañero/a para practicar una llamada de emergencia.
- Comprensión oral, práctica y repaso del vocabulario y expresiones típicas de primeros auxilios.

Culture: The Firefightes of New York

- Comprensión escrita de un texto sobre los bomberos de Nueva York.
- Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.
- Did you know?: datos curiosos sobre el Word Trade Center

Extra reading

- Comprensión oral y escrita de unos textos sobre personajes legendarios famosos.
- Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos de los textos.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.
- Did You Know?: datos curiosos e interesantes sobre el bosque de Sherwood.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Situaciones de aprendizaje

Individual Project: An animal poster (se desarrollará en las unidades 7, 8 y 9)

- Step One: leer el póster sobre la nutria gigante y hacer las actividades
- Step Two: elegir un animal, y, en de forma individual, buscar información sobre el mismo. Hacer un póster solo con imágenes y títulos.
- Step Three: completar tarjetas con información y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 90, 94 y 100; Language Builder, WB, págs. 18-19: vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos. Tip!, SB, págs. 90 : diferencia entre los verbos steal.

- Listening, SB, págs. 90 y 94; Listening, WB, pág. 59, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación en la que dos amigos hablan de los problemas con la justicia que tiene otro amigo, una entrevista de un policía a una testigo de un robo y una conversación entre dos amigos sobre las formas de conseguir música.

- Grammar, SB, págs. 91, 93 y 100: descripción de procesos y acciones pasadas utilizando la voz pasiva en presente y en pasado. Tip!, SB, pág. 91: uso de la preposición by para mencionar quién realiza o realizó la acción en la oración pasiva.

- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95: participación en conversaciones y simulaciones con el

compañero/a para hablar sobre algún suceso del que hayan oído hablar, leído o visto en la televisión; explicar el significado de palabras; denunciar un delito y realizar una llamada al servicio de emergencias. Speaking, SB, págs. 93 y 95: uso de expresiones para hacer suposiciones sobre algo y frases para emplear a la hora de contar algo que ha ocurrido pero no se está totalmente seguro/a.

- Reading, SB, págs. 92-93; Culture, SB, págs. 97; Extra reading, SB, págs. 136; Reading, WB, pág. 59, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre el uso de las redes sociales por parte de la policía para identificar personas que participaron en unos disturbios, un texto sobre los bomberos de Nueva York, otro sobre la leyenda de Robin Hood, y otro sobre la importancia de la fotografía forense en las investigaciones criminales.

- Pronunciation, SB, pág. 95: pronunciación de sonidos de especial dificultad, como en “drank” y en “drunk” y pronunciación de frases interrogativas atendiendo a la entonación.

- Writing, SB, pág. 96; Writing, WB, págs. 61 y 123 (Writing Plan): expresión escrita de un artículo sobre un suceso real o imaginario, un texto sobre un personaje legendario y un artículo sobre un asesinato utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Reading, págs. 92-93: valoración de la importancia de los avances tecnológicos en las investigaciones policiales.

• Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 7.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 7.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 7.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 7. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 62-63 y 133), Language Builder (págs. 18-19) situadas en el Workbook.

- Competencia ciudadana:

- Listening, SB, pág. 90; Culture, SB, págs. 97: reflexión sobre el trabajo de los bomberos.

- Reading, SB, págs. 92-93; Grammar, SB, pág. 93, ej. 8; Listening, SB, pág. 94: interés por conocer la estructura del proceso penal.

- Speaking, págs. 93 y 95: aprendizaje y práctica de expresiones para hacer suposiciones sobre algo y frases para emplear a la hora de contar algo que ha ocurrido pero no se está totalmente seguro/a.

- Way to English, SB, pág. 98-99: aprendizaje y práctica de fórmulas para realizar llamadas a los servicios de emergencia.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95; Way to English, SB, pág. 98-99: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Grammar, SB, págs. 91 y 93;

-Reading, SB, págs. 92-93; Culture; SB, págs. 97 Extra reading, SB, págs. 136: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 96 (Writing Task); Writing, WB, págs. 61 y 123 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Grammar, SB, pág. 91, ej. 8: curiosidad por conocer la historia de dos príncipes británicos que fueron encerrados en la Torre de Londres y desaparecieron.

- Reading, SB, pág. 93, ej. 7; Extra reading, SB, págs. 136: interés por conocer datos sobre algunos personajes famosos como el fugitivo Robin Hood.

- Did You Know?, SB, págs. 97, y 136: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- El misterio de la desaparición de dos príncipes británicos en el siglo XV que fueron encerrados en la Torre de Londres.

- Historia de uno de los gánsters más peligrosos de Estados Unidos: Al Capone.

- Historia de los presos británicos enviados a Australia durante los siglos XVIII y XIX para cumplir sus condenas.

- Famosos fugitivos que se convirtieron en héroes para su pueblo: Robin Hood.

- Educación en Valores Cívicos y éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Reflexión sobre la estructura del proceso penal.

- Reflexión sobre el trabajo de los bomberos.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para realizar llamadas a los servicios de emergencia.

- Lengua Extranjera y Literatura:

- La voz pasiva en presente y en pasado.

- Las conjunciones finales.

- El detective más famoso de la literatura: Sherlock Holmes.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

- Tecnología y digitalización:

- Uso de las redes sociales en las investigaciones policiales.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Salud y Biniestar:

o Emergency Services.

UNIDAD 8: Innovations

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con los inventos y aparatos eléctricos.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre un famoso inventor japonés, y un texto sobre dos inventos para ayudar a mejorar la calidad de vida de personas más desfavorecidas.
3. Repasar la gramática que se ha estudiado en las unidades anteriores.
4. Escuchar de manera comprensiva un programa de radio y un concurso sobre

inventos.

5. Intercambiar ideas.
6. Plantear y contestar preguntas.
7. Intercambiar información sobre inventos.
8. Escribir una redacción sobre un invento, prestando atención al uso de las conjunciones copulativas.
9. Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “nationality”. Producir la entonación correcta.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Inventos.
b. Identificación de vocabulario típico relacionado con los inventos.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con los inventos.

Listening

a. Comprensión oral de un programa de radio sobre la biografía de Thomas Edison.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la biografía de Thomas Edison.

Grammar Revision

a. Formación y uso del Past Perfect Simple
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para contrastar ideas utilizando las expresiones dadas.
c. Práctiva oral sobre acciones pasadas.

Reading

a. Lectura de un texto de un artículo de una revista sobre el inventor japonés Yoshiro Nakamatsu con el fin de realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.
d. Tip!: everything, everyone y everywhere seguidos por un verbo en singular.

Grammar Revision

a. Uso correcto de los tiempos verbales Past Perfect Simple y Past Simple.

b. Uso correcto de toda la gramática que se ha visto a lo largo todo el libro a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hacer preguntas y responderlas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con los compañeros/as para hacer preguntas y responderlas utilizando las expresiones aprendidas.

Vocabulary

a. Aparatos eléctricos.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes aparatos eléctricos.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de un concurso de preguntas y respuestas.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el concurso.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta del sonido /ʃ/.
b. La entonación de las oraciones.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de varios inventores y sus inventos.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hablar de inventos utilizando las expresiones aprendidas.
b. Qualifying answers: expresiones habituales para dar respuestas.

Writing

a. Análisis de la estructura de un ensayo sobre un invento.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un ensayo sobre un invento: conectores de adición como also, in addition, as well as y moreover para añadir información.
c. Preparación antes de escribir un ensayo sobre un invento mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de un ensayo sobre un invento.

Way to English: Making a Complaint.

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas entre cliente/a y dependiente/a de una tienda.

• Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra productos defectuosos en una tienda empleando el lenguaje visto anteriormente.

• Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que el cliente/a tiene un problema con un producto que ha comprado con las expresiones vistas y la información que se da.

• Your way: Producción escrita de un e-mail de queja de un producto defectuoso.

CLIL Technology: Innovators

• Comprensión oral y escrita de dos textos sobre diferentes innovaciones.

• Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Extra reading

• Comprensión oral de una conversación sobre iPods nano rojos para contestar una pregunta.

• Comprensión escrita de un texto acerca de dos inventos diferentes.

• Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Language Summary

• Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Situaciones de aprendizaje

Individual Project: An animal poster (se desarrollará en las unidades 7, 8 y 9)

• Step One: leer el póster sobre la nutria gigante y hacer las actividades

• Step Two: elegir un animal, y, en de forma individual, buscar información sobre el mismo. Hacer un póster solo con imágenes y títulos.

• Step Three: completar tarjetas con información y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, pág. 102, 106 y 112; Language Builder, WB, págs. 20-21: vocabulario relacionado con los inventos y los aparatos eléctricos.

- Listening, SB, págs. 102 y 106; Listening, WB, pág. 67, ejs. 3-4: comprensión oral de un programa de radio sobre la biografía de Thomas Edison, un concurso sobre inventos, una conversación sobre el iPod nano rojo y una entrevista a una ingeniera sobre los móviles del futuro.

- Grammar Revision, SB, págs. 103, 105 y 112.

- Speaking, SB, págs. 103, 105 y 107; Way to English, SB, pág. 110-111: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para intercambiar ideas e información sobre

inventos, plantear y contestar preguntas, y solucionar problemas. Speaking, SB, págs. 103 y 107: expresar hechos en el pasado y intercambiarideas sobre invenciones.

- Reading, SB, págs. 104-105; CLIL, SB, págs. 109; Extra reading, SB, págs. 137; Reading, WB, pág. 67, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de una revista sobre un famoso inventor japonés, un texto sobre dos inventos para ayudar a mejorar la calidad de vida de personas más desfavorecidas, otro sobre un proyecto de una ciudad flotante, otro sobre una bicicleta fabricada con materiales reciclados y otro sobre inventos y descubrimientos hechos por mujeres. Tip! SB, pág. 105: los compuestos de every seguidos de verbos en singular.

- Pronunciation, SB, pág. 107: pronunciación de sonidos de especial dificultad como en “nationality” y producción de la entonación correcta.

- Writing, SB, pág. 108; WB, págs. 69 y 124(Writing Plan): expresión escrita de una redacción sobre un invento, un texto sobre la organización Bikes for the World y otro sobre satélites utilizando las expresiones y vocabulario adecuados

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Listening, SB, págs.102 y 106; Speaking, SB, pág. 107; Extra reading, SB, págs. 137: información sobre algunos inventos y descubrimientos importantes para la humanidad.

- Grammar, SB, pág. 103, ej. 9y pág. 105, ej. 5; Reading, págs. 104-105; Extra reading, SB, págs. 137: desarrollo y aplicación del pensamiento científico-técnico para crear nuevos inventos.

• Competencia digital:

- IS Interactive Student : www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 8.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 8.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 8.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 8. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 70-71 y 133), Language Builder (págs. 20-21) situadas en el Workbook.

- Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, págs. 103 y 107: aprendizaje y práctica de expresiones para mostrar acuerdo o desacuerdo,.ante diversas afirmaciones y frases para expresar que se está seguro/a o no de una opinión. Hablar de experiencias pasadas

- Listening, SB, págs. 102 y 106; Speaking, SB, pág. 107: hablar de experiencias pasadas: reconocimiento y valoración crítica de las aportaciones de la innovación tecnológica en los ámbitos de bienestar, salud y calidad de vida.

- Way to English, SB, pág. 110-111: aprendizaje y práctica de fórmulas para solucionar problemas.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

- Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 103, 105 y 107; Way to English, SB, pág. 110-111: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Listening, SB, págs. 102 y 106; Reading, SB, págs. 104-105; Grammar, SB, pág. 103, ej. 9 y pág. 105, ej.5; CLIL, SB, págs. 109.

- Writing, SB, pág. 108 (Writing Task); Your way p111; Writing, WB, págs. 69 y 124 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Grammar, págs. 103 y 105; CLIL p 109, Extra reading, SB, págs. 137: información sobre algunos inventos y descubrimientos importantes para la sociedad.

e) Temas interdisciplinares

- Geografía e Historia:

- Inventos y descubrimientos importantes para la sociedad.

- Educación en Valores Cívicos y éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Reflexión crítica sobre la influencia y los efectos que producen los avances tecnológicos en la sociedad.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para solucionar problemas.

• Lengua Etranjera y Literatura:

- Past Perfect y Past Simple: usos y diferencias.

- Los compuestos de every.

- Las conjunciones copulativas.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook.

• Tecnología y digitalización:

- Los inventos.

- La tecnología al servicio del hombre y la sociedad.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Producción y consumo responsables:

o Repair?

UNIDAD 9: Animal Planet

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo de un animal.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre la tecnología inspirada en la naturaleza que se emplea a la hora de fabricar productos innovadores y un texto sobre el hallazgo de ADN en los huevos fosilizados de un ave elefante.
3. Aprender la formación de las estructuras del Reported Speech.
4. Escuchar de manera comprensiva una conversación entre dos amigos sobre el pez globo, y a un profesor/a impartiendo clase de biología.
5. Pedir y dar información.
6. Comparar acciones.
7. Describir y comparar animales.
8. Escribir una redacción sobre un animal, prestando atención al uso de las conjunciones y locuciones adversativas.
9. Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/, /i/ y /ei/ en “chimpazee”, “funny” y “weigh”. Pronunciar correctamente las palabras enlazadas.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con el mundo de los animales.
b. Identificación de vocabulario típico relacionado con los animales.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con los animales.
d. Tip!: información sobre el uso de los pronombres reflexivos.

Listening

a. Comprensión oral de una descripción de un pez globo.
b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la descripción que se ha escuchado anteriormente.

Grammar

a. Reported Speech: Statements and Questions. Uso y formación.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para hacer y responder preguntas sobre animales utilizando las expresiones dadas.
c. Reposting a conversation.

Reading

a. Lectura de un artículo de una revista sobre la biomímesis para realizar diferentes tipos de ejercicios.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.
d. Ubicación de tres países en un mapa.

Grammar

a. Reported Speech: orders, requessts, offers and suggestions. Uso y formación.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Comprensión oral de una de las actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para comparar acciones con el empleo de la gramática y el vocabulario

vistos.

c. Interacción oral con el compañero/a para comparar acciones utilizando las expresiones aprendidas.
d. Reporting instructions

Vocabulary

a. Partes del cuerpo de los animales.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes partes del cuerpo de los animales.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una clase que imparte un profesor de Biología y de unas presentaciones que hacen unos alumnos ante la clase.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre la lección del profesor y la presentación de los alumnos

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /i:/, /i/ y /ei/.
b. Patrones de acentuación de las palabras enlazadas en la oración.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar los animales.
b. Comprensión oral de la actividad.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre animales utilizando las expresiones aprendidas.

Writing

a. Análisis de un artículo sobre un animal.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un artículo: adjetivos y adverbios para comparar, y conectores de contraste como but, however y although para contrastar.
c. Preparación antes de escribir un artículo mediante la realización de varios ejercicios.
d. Writing Task: producción de un artículo sobre un animal

Way to English: Doing a Research. A Presentation.

- Repaso del vocabulario y expresiones típicas relacionadas con la búsqueda de información en Internet.
- Realización de varias actividades relacionadas con la búsqueda de información en Internet.
- Your Way: Preparar una presentación con datos encontrados en Internet.

Science: Extinct, But Not Forgotten

- Comprensión oral de una visita por un museo para contestar una pregunta.
- Comprensión escrita de un texto acerca del ave elefante.
- Realización de ejercicios para demostrar que se han comprendido los contenidos.
- Localización en un mapa de los países mencionados en el texto.

Extra reading

- Comprensión oral y escrita de dos textos sobre la Gran Barrera de Coral australiana y los problemas relacionados con su conservación.
- Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.
- Did you know?: datos curiosos e interesantes sobre los arrecifes de corales.
- Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

- Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Review 3

- Repaso del vocabulario y la gramática aprendidos a lo largo del trimestre a través de distintas actividades.
- Literatura: The Innocent Victim.

c) Situaciones de aprendizaje

Individual Project: An animal poster (se desarrollará en las unidades 7, 8 y 9)

- Step One: leer el póster sobre la nutria gigante y hacer las actividades
- Step Two: elegir un animal, y, en de forma individual, buscar información sobre el mismo. Hacer un póster solo con imágenes y títulos.
- Step Three: completar tarjetas con información y presentarlo ante la clase.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 114-115, 116 y 124; Language Builder, WB, págs. 22-23: vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo.

- Listening, SB, págs. 115 y 104; CLIL, SB, pág. 121 Listening, WB, pág. 75, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación en la que unos amigos hablan sobre el pez globo, la charla de un profesor/a en una clase de biología, una charla de un/a guía a un grupo de turistas en un museo y una entrevista en la radio sobre la “gran migración” de animales que tiene lugar en África.

- Grammar, SB, págs. 115, 117 y 124: Reported Speech.

- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para para pedir y dar información, comparar acciones y describir y comparar animales. Speaking, SB, págs. 115 y 117: actividades de Reported Speech sobre lo que ha dicho el compañero.

- Reading, SB, págs. 116-117; CLIL, SB, págs. 121; Extra reading, SB, págs. 138; Reading, WB, pág. 75, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de una revista sobre la tecnología inspirada en la naturaleza que se emplea a la hora de fabricar productos innovadores y un texto sobre el hallazgo de ADN en los huevos fosilizados de un ave elefante, dos textos sobre la Gran Barrera de Coral australiana y las medidas que se han tomado para evitar su deterioro y un texto sobre los animales que desprenden olores para defenderse, marcar territorio o encontrar pareja.

- Pronunciation, SB, pág. 119: pronunciación de sonidos de especial dificultad /i:/, /i/ y /ei/ en “chimpazee”, “funny” y “weigh”, y de palabras enlazadas.

- Writing, SB, pág. 120; Writing, WB, págs. 77 y 125 (Writing Plan): expresión escrita de una redacción sobre un animal, un texto sobre otros lugares declarados Patrimonio de la Humanidad por la UNESCO y una redacción sobre los pingüinos, utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

- Way to English, SB, pág. 122-123: consejos sobre cómo buscar información en Internet.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Reading, págs. 116: valoración de la importancia de los avances tecnológicos inspirados en la naturaleza a la hora de fabricar productos innovadores.

- Listening, SB, pág. 117; Vocabulary, SB, pág. 118; Focus on Functional Language, SB, pág. 119; Speaking, pág. 119:interés por conocer datos sobre algunos animales como el pez globo, la pantera, el orangután, el chimpazé, la avestruz y el salmón.

- Listening, SB, pág. 118: interés por ampliar sus conocimientos sobre la asociación que se establece entre especies de animales diferentes, lo que se conoce como simbiosis.

- CLIL, SB, págs. 121: interés por conocer datos sobre el ave elefante, especie que se extinguió hace 300 años; localización de países en un mapa.

- Extra reading, SB, págs. 138: interés por conocer los problemas relacionados con la conservación de la Gran Barrera de Coral australiana.

• Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS . Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 9.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 9.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 9.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 9. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad (págs. 78-79 y 133), Language Builder (págs. 22-23) situadas en el Workbook.

• Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, págs. 115 y 117: aprendizaje y práctica de frases para expresar que no se está seguro/a de la respuesta y para mejorar la expresión oral sobre cómo mostrar interés al interlocutor/a en una conversación.

- Way to English, SB, pág. 122-123: consejos para buscar información en Internet.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

• Competencia emprendedora:

- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Listening, SB, pág. 115; Reading, SB, págs. 116-117; Grammar, SB, pág. 117, ejs. 6 y 8; Vocabulary, SB, pág. 118; Focus on Functional Language, SB, pág. 119; Speaking, SB, pág. 119; CLIL, SB, págs. 121; Extra reading, SB, págs. 138;: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 120 (Writing Task); Writing, WB, págs. 77 y 125 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Extra reading, SB, págs. 138;: interés por conocer datos sobre la Gran Barrera de Coral australiana.

e) Temas interdisciplinares

• Geografía e Historia:

- Los países y su ubicación en el mapa (Madagascar).

• Educación en Valores Cívicos y Éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Reflexión crítica sobre la necesidad de proteger las especies que corren peligro de extinción.

- Reflexión sobre la aportación que cada persona puede hacer para conservar la naturaleza.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

• Biología y Geología:

- Hallazgo de ADN en los huevos de ave elefante, especie extinta hace 300 años.

- Medidas para evitar el deterioro de la Gran Barrera de Coral australiana.

• Lengua Extranjera:

- Reported Speech

- Los pronombres reflexivos.

- Frases hechas relacionadas con el tema de los animales.

- Las conjunciones y locuciones adversativas.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnología y digitalización:

- Búsqueda de informacion en Internet.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

• Vida de los ecosistemas terrestres:

o Animals in the Rainforest.

A.9. Bloques de contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluable y competencias clave. 2º y 4º ESO

Dividiremos este apartado por curso y dentro de cada curso los contenidos serán divididos por bloques, antes de cada bloque y para ayudar a su lectura se indicarán las competencias clave que estos bloques de contenido ayudan a alcanzar.

Los estándares de aprendizaje evaluables que figuran resaltados en amarillo son los básicos, estos suponen un 50% de la califiación durante las evaluaciones ordinarias y son los que se exigirán en los exámenes de la evaluación extraordinaria de septiembre de todos los cursos de E.S.O, donde ocuparán alrededor del 75%.

Quedan exentos los bloques 1 (Comprensión de textos orales) y 2 (Producción de textos orales: expresión e interacción), puesto que en la convocatoria extraordinaria de E.S.O. no están incluidas ni comprensiones auditivas ni exámenes orales.

COMPETENCIAS CLAVE (abreviaturas)

1. Comunicación lingüística CL
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología CMCT
3. Competencia digital CD
4. Aprender a aprender AA
5. Competencias sociales y cívicas SC
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor SIEE
7. Conciencia y expresiones culturales CEC

2º ESO – Way to English 2

Bloque 1: comprensión de textos orales

Competencias clave: CL / CSC

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
• Estrategias de comprensión: • Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). • Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. • Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a	a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los	1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. ej. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine),

partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. • Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. • Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • Funciones comunicativas: • Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros. • Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. • Comprensión de expresiones sobre el conocimiento, la duda. • Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.	ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso	siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. 2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas, y estructuradas (p. ej. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo). 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua. 4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está

• Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones. • Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1 • Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. g) Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.	dispuesto a repetir o reformular lo dicho. 5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. 6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. ej,. Sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo). 7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés

		articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción

Competencias clave: CL / CDIG / CSC / CSIEE

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
• Estrategias de producción: • Planificación. • Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. • Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. • Ejecución. • Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. • Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). • Compensar las carencias	a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más	1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. ej. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas. 2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento). 3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros

lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales.• Lingüísticos:• Modificar palabras de significado parecido. • Definir o parafrasear un término o expresión.• Paralingüísticos y paratextuales:• Pedir ayuda.• Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. • Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). • Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.• Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.• Funciones comunicativas: • Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • Petición y ofrecimiento de	adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos. c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de	medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. 4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • Expresión del conocimiento. • Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • Formulación de sugerencias. • Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1 • Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios	comunicación. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje. g) Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando. h) Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves	

técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. ej. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés.	intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. i) Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.	

Bloque 3: Comprensión de textos escritos.

Competencias clave: CL / CDIG / CEC

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
• Estrategias de comprensión: • Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • Distinción de tipos de	a) Identificarla información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un	1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la

comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales)• Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. • Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.• Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. • Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • Funciones comunicativas: • Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros. • Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • Comprensión de expresiones sobre el	registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como	realización de actividades y normas de seguridad (p. ej. en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbito personal, académico u ocupacional. 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una

conocimiento, la. • Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • Comprensión de formulaciones de sugerencias. • Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1 • Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones gráficos y convenciones ortográficas. a) Identificarla información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte	patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. ej. >, %, þ), y sus significados asociados.	compra por Internet). 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje. 6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles. 7. Comprende lo esencial (p. ej. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común. 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones sencillas de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos, así como instrucciones para la realización de actividades (p. ej. en un centro escolar o una zona de ocio).		

Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción

Competencias clave: CL / CSC / CEC / CDIG

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
Estrategias de producción: • Planificación. • Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). • Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). • Ejecución. • Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y	a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.	1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. ej. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo). 2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan

fórmulas de cada tipo de texto. • Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). • Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • Funciones comunicativas: • Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • Expresión del conocimiento. • Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la	b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención	instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés 3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. 4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personales, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática. 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se

esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • Formulación de sugerencias. • Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1 • Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones gráficos y convenciones ortográficas. a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico	comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. ej. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. ej. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. ej. mensajería instantánea).	intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla. 6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

de uso frecuente. 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo).		

***Estructuras sintáctico-discursivas del inglés incluidas en *Way to English 2*:**

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also); disyunción (or); oposición (but); causa (because (of)); finalidad (to-infinitive); comparación (as/not so Adj. as; more comfortable/quickly (than); the fastest); resultado (so…); condición (if; unless);
- Relaciones temporales (when/while).
- Afirmación (affirmative sentences; tags).
- Exclamación (What + (Adj. +) noun, e. g. What a wonderful holiday!; How + Adj., e. g. How interesting!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Well, that is a surprise! Fine! Great!).
- Negación (negative sentences with not, never, negative tags).

Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions; What is this for?; tags).

- Expresión del tiempo: presente (simple and continuous present); pasado (past simple) and continuous); futuro (going to; will; present simple and continuous + Adv.).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses); habitual (simple tenses (+ Adv., e. g. usually)).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences); capacidad (can); posibilidad/probabilidad (perhaps); necesidad (must; need; have (got) to); obligación (have (got) to; must; imperative); permiso (may, can, could; allow);
- Expresión de la existencia (e. g. there is, there are, there will be); la entidad (count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (subject, object); possessives; determiners (a, an, the, some, any).
- Expresión de la cantidad (singular/plural; cardinal and ordinal numerals. Quantity: e. g. much y many. Degree: e. g. really; quite; so; a little).
- Expresión del espacio (prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin).
- Expresión del tiempo (points (e. g. five to (ten)); divisions (e. g. century; season), and indications (ago; early; late) of time; duration (from…to; sequence (first, next, last); simultaneousness (while, as); frequency (e. g. often, usually).
- Expresión del modo (Adv. and phrases of manner, e. g. easily; by post).

4º ESO – Way to English 4

Bloque 1: comprensión de textos orales

Competencias clave: CL / CSC

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
• Estrategias de comprensión: • Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). • Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. • Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. • Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. • Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • Funciones comunicativas: • Comprensión de textos orales sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y	a) Identificar la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales o sobre temas generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de	1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. ej. cambio de puerta de embarque en un aeropuerto, información sobre actividades en un campamento de verano, o en el contestador automático de un cine), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. 2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas, y estructuradas (p. ej. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, centros de ocio, de estudios o trabajo). 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta

abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Comprensión de narraciones de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros. • Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. • Comprensión de expresiones sobre el conocimiento, la duda. • Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. • Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • Comprensión de formulaciones de sugerencias, deseos, condiciones. • Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1 • Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la	estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios	conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua. 4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. 5. Comprende, en una conversación formal, o entrevista (p. e. en centros de estudios o trabajo) en la que participa lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho. 6. Distingue, con el apoyo

vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico. g) Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.	de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés (p. ej,. Sobre un tema curricular, o una charla para organizar el trabajo en equipo). 7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias, documentales o entrevistas), cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

Bloque 2: Producción de textos orales: expresión e interacción

Competencias clave: CL / CDIG / CSC / CSIEE

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE EVALUABLES
• Estrategias de producción: • Planificación. • Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. • Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. • Ejecución. •	a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia	1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. ej. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas

Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. • Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). • Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales. • Lingüísticos: • Modificar palabras de significado parecido. • Definir o parafrasear un término o expresión. • Paralingüísticos y paratextuales: • Pedir ayuda. • Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. • Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). • Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. • Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y	en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados si no se dispone de otros más precisos. c) Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y	breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas. 2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento). 3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. 4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional (p. e. para realizar un curso de verano, o integrarse en un grupo de voluntariado), intercambiando información suficiente,

registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.• Funciones comunicativas: • Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • Expresión del conocimiento. • Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • Formulación de sugerencias.• Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1• Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones;	convenciones sociales, actuando con la debida propiedad y respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. e) Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y	expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.• Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación. a) Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal, educativo u ocupacional, y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones y planes, aunque a veces haya interrupciones o vacilaciones, resulten evidentes las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones y estructuras, y el interlocutor tenga que solicitar a veces que se le repita lo dicho. 1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual (p. ej. transparencias o PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas de su interés.	cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes haya que adaptar el mensaje. g) Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometan errores de pronunciación esporádicos siempre que no interrumpan la comunicación, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones de vez en cuando. h) Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. i) Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor.	

Bloque 3: Comprensión de textos escritos.

Competencias clave: CL / CDIG / CEC

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
• Estrategias de comprensión: • Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. • Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. • Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales) • Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. • Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. • Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. • Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • Funciones comunicativas: • Comprensión de textos escritos sobre la iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Comprensión de descripciones sobre cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Comprensión de narraciones de acontecimientos	a) Identificarla información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común. b) Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. c) Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo,	1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. ej. en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio). 2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbito personal, académico u ocupacional. 3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos,

pasados puntuales y habituales, descripciones de estados y situaciones presentes, y expresiones de sucesos futuros. • Comprensión de peticiones y ofrecimientos de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • Comprensión de expresiones sobre el conocimiento, la. • Comprensión de expresiones de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • Comprensión de expresiones sobre el interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. • Comprensión de formulaciones de sugerencias. • Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1• Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación.• Patrones gráficos y convenciones ortográficas. a) Identificarla información esencial, los	actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine), condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo, en las instituciones), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). d) Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático, y cierre textual). e) Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. ej. estructura interrogativa para hacer una sugerencia). f) Reconocer léxico escrito de uso común	deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet). 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje. 6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés (p. e. sobre un tema curricular, un programa informático, una ciudad, un deporte o el medio ambiente), siempre que pueda releer las secciones difíciles.

puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y ocupaciones, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común.	relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones de uso menos frecuente o más específico g) Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. ej. >, %, þ), y sus significados asociados.	7. Comprende lo esencial (p. ej. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

Bloque 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción

Competencias clave: CL / CSC / CEC / CDIG

CONTENIDOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE
• Estrategias de producción: • Planificación. • Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). • Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). • Ejecución. • Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y	a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y	1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones (p. ej. para suscribirse a una publicación digital, matricularse en un taller, o asociarse a un club deportivo). 2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los

fórmulas de cada tipo de texto. • Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. • Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). • Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. • Funciones comunicativas: • Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. • Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. • Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. • Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista. • Expresión del conocimiento. • Expresión de la voluntad, la intención, la orden, la autorización y la prohibición. • Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la	estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. b) Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. ej. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. c) Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. d) Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia con respecto al contexto de comunicación. e) Mostrar control sobre	que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés 3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves (p. e. en Twitter o Facebook) relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. 4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personales, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática. 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el

sorpresa, y sus contrarios. • Formulación de sugerencias. • Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. • Estructuras sintáctico-discursivas.1 • Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y tecnologías de la información y la comunicación. • Patrones gráficos y convenciones ortográficas. a) Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. 1. Completa un cuestionario sencillo con información personal, intereses o aficiones (p. ej. matricularse en un	un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). f) Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos corrientes y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. g) Conocer y aplicar, de manera adecuada para hacerse comprensible casi siempre, los signos de puntuación elementales (p. ej. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. ej. uso de mayúsculas y minúsculas, o separación de palabras al final de línea), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. ej.	contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales (p. e. la victoria en una competición); se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes), y se expresan opiniones de manera sencilla. 6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

taller, o asociarse a un club deportivo).	mensajería instantánea).	

*Estructuras sintáctico-discursivas del inglés incluidas en *Way to English 4*:

- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (not only … but also; both … and); disyunción (or); oposición/concesión ((not…) but; …, though); causa (because (of); due to; as); finalidad (to-infinitive; for); comparación (as/not so Adj. As; less/more + Adj./Adv; better and better; the hightest in the world); resultado (so; so that); condición (if; unless); estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands).
- Relaciones temporales (*the moment (she left) while*).
- Afirmación (*affirmative sentences); tags; Me too; Think/Hope so)*
- Exclamación *(What + (Adj. +) noun, e.g. What a beautiful horses! How very nice!; exclamatory sentences and phrases, e. g. Hey, that's my bike!*
- Negación (*negative sentences with not, never, no* (*Noun, e. g. no chance), nobody, nothing; negative tags; me neither*),
- Interrogación (*Wh-questions; Aux.Questions ; What is the book about ?; tags).*
- Expresión del tiempo: presente (*simple and continuous present*); pasado (*past simple and continuous; present perfect; past perfect)*); futuro (going to; *will; present simple andcontinuous + Adv*.).
- Expresión del aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (present and past simple/perfect; and future continuous) habitual (*simple tenses* (+ *Adv.,e.g. every Sunday morning)used to);* incoativo *(be about to);* terminativo *(stop -ing).*
- Expresión de la modalidad: factualidad (*declarative sentences*); capacidad (*can; be able*); posibilidad/probabilidad *(may; might; perhaps);* necesidad (*must*, *need; have (got) to*); obligación (have (got) to; *must; imperative*); permiso (*may, could; allow*); intención (*present continuous).*
- Expresión de la voz (activa, pasiva en presente y pasado).
- Expresión de la existencia (*e. g. there could be*); la entidad (*count/uncount/collective/compound nouns; pronouns (relative, reflexive/empathic, one(s); possessives; determiners*); la cualidad (*e. g. pretty good; much to expensive*).
- Expresión de la cantidad (*singular/plural;cardinal and ordinal numerals. Quantity; e.g. lots/plenty (of). Degree: e.g. absolutely; a (little) bit).*
- Expresión del espacio (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).
- Expresión del tiempo (*points* (*e. g. at midnight*); *divisions* (*e. g. term*), *and indications* (*ago; early; late*) *of time*; *duration* (*from…to; during; until, since); anteriority (already; (not) yet); posteriority* (*afterwards; later*); *sequence*(*first, second; after that, finally*); simultaneousness (just when); *frequency* (*e.g. twice/four times a week; daily)).*
- Expresión del modo (*Adv. and phrases of manner, e. g. carefully; in a hurry*)

A.10. Secuenciación y temporalización de las unidades didácticas por curso.

2º de ESO – Way to English 2

UNIDAD Getting Started

a) Objetivos

1. Recordar el vocabulario sobre adjetivos descriptivos, la casa, animales, lugares de la ciudad y deportes.
2. Utilizar correctamente los adjetivos posesivos, los pronombres objeto, el genitivo sajón y los verbos to be y have got en presente.
3. Saludar y presentarse.
4. Utilizar el lenguaje de clase.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Adjetivos descriptivos
b. La casa.
c. Animales.
d. Lugares de la ciudad.
e. Deportes.
f. Identificación, uso y valoración de las estrategias de aprendizaje adecuadas

Grammar

a. Los pronombres personales.
b. Adjetivos y pronombres posesivos.
c. El genitivo sajón.
d. Los verbos to be y have got.

Speaking

a. Fórmulas para presentarse de manera informal.
b. Utilizar el lenguaje de clase.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Lengua y literatura:

- Instrucciones y preguntas típicas que se usan en el lenguaje de clase y fórmulas para presentarse a los compañeros/as de clase.
- Los verbos to be y have got en afirmativa, negativa e interrogativa.
- Adjetivos y pronombres posesivos.
- El genitivo sajón.

• Valores éticos:

- Familiarización con las fórmulas adecuadas para saludar y presentarse.

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.

- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

UNIDAD 1: At School

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con el colegio y las actividades de tiempo libre.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una página web de preguntas frecuentes (FAQ) y un texto sobre el deporte en los colegios de China.
3. Practicar el uso del Present Continuous y aprender a diferenciarlo del Present Simple.
4. Practicar el uso de There is/are y los artículos y quantifiers: some, any, a lot, how much y how many.
5. Escuchar y comprender una conversación entre adolescentes sobre su colegio y varios tours a un museo de Nueva York.
6. Intercambiar información, dar pistas y describir imágenes.
7. La acentuación de las palabras y la terminación -ing de los verbos y de do you.
8. Escribir la descripción de una fotografía fijándose en la estructura de los párrafos.
9. Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre inventos.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. El colegio.
b. Las asignaturas y los horarios

Listening

a. Coversación sobre la escuela, los objetos de la clase y los horarios escolares.

Grammar

a. Preguntar y describir qué está teniendo lugar en el momento en que se habla.
b. El Present Continuous (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves).
c. Describir acciones en progreso y diferenciarlas de acciones habituales: diferencias entre el Present Simple y el Present Continuous.

Speaking

a. Intercambio de información sobre las rutinas diarias

Reading

b. Lectura de texto FAQ sobre colegios.
c. Actividades de compresión lectora sobre el texto.

Grammar

a. There is/ There are y expresiones de cantidad some, any, a lot, how much y how many.
b. Ejercicios para paracticar la gramática aprendida.

Speaking

a. Intercambio de información sobre cantidades

Vocabulary

a. Actividades
b. Tip!: collocations. Infomación sobre los verbos y sus complementos

Listening

1. Comprensión oral de una conversación sobre un tour a un museo
2. Respuesta a varias preguntas sobre el contenido de la conversación.

Pronunciation

a. La acentuación de las palabras y la terminación -ing de los verbos y de do you.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado a la hora de hacer preguntas y contestar sobre las descripciones de personas.

Speaking

b. Práctica oral para describir una imagen
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar de lo que hacen las personas en el dibujo

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto descriptivo de una imagen
b. Revisión de la estrutura de los párrafos
c. Preparación antes de escribir un texto descriptivo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Task: producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Plan.

Way to English: Talking about Activities. Announcements.

Recuerdo del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones sobre rutinas y actividades de tiempo libre

Práctica oral de conversaciones sobre las actividades de tiempo libre que realiza el alumno.

Describir imágenes sobre actividades extraescolares.

Escuchar anuncios de actividades extraescolares y realizar ejercicios para demostrar que se han comprendido.

Your Way: Escribir un anuncio sobre una actividad extraescolar.

Extra Reading: Inventions at School

Comprensión de esquemas temporales sobre la invención de objetos que se usan en la escuela

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

CLIL Sports

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los deportes en el colegio en China

IC: Board Sports, comprensión oral de un vídeo sobre deportes.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Geografía e historia:

- Localización de diversos países en un mapa y aprender datos sobre ellos y sobre su cultura.

• Valores éticos:

- Importancia de mantener conductas integradoras.
- El valor de la solidaridad.
- La protección de la infancia.
- UNICEF como ejemplo de organización protectora de los derechos de la infancia.

• Lengua y literatura:

- El Present Continuous en afirmativa, negativa e interrogativa.
- Contraste entre el Present Simple y el Present Continuous.
- Las expresiones temporales
- Los verbos estáticos.
-Las expresiones de cantidad
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnologías:

l Las páginas web de preguntas frecuentes: an FAQ Page.

l Los inventos

UNIDAD 2: In the News

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario sobre verbos y relacionado con acontecimientos de la vida.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma tres noticias sobre las proezas de tres adolescentes, una conferencia sobre el escritor J.R.R. Tolkien y el arte fotográfico.
3. Practicar el uso del Past Simple y las formas used to
4. Escuchar y comprender diferentes diálogos sobre noticias y la biografía de Sir Edmund Hillary.
5. Hablar sobre hechos pasados y noticias.
6. Escribir una biografía de un personaje famoso fijándose en los conectores de secuencia.
7. Identificar y pronunciar correctamente la terminación -ed de los verbos regulares en Past Simple: /d/, /t/ y /Id/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Verbos de las noticias
b. Identificación de verbos típicos de los titulares
c. Comprensión y expresión oral de diferentes noticias y titulares
d. Tip!: Uso del presente para describir acontecimientos en las noticias

Grammar

a. Estructura y usos de Past Simple.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: Uso y formación de There was y there were

Listening

a. Comprensión oral de diálogos sobre noticias.
b. Ejercicios para demostrar que se han comprendido los diálogos.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral sobrelas noticias con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre noticias

Reading

a. Lectura de una crítica de tres noticias sobre las proezas de tres adolescentes
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Formación y uso de used to
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a sobre rutinas en el pasado

Vocabulary

a. Acontecimientos de la vida
b. Comprensión escrita de un texto sobre personajes famosos.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral la biografía de Sir Edmund Hillary
b. Realización de diferentes ejercicios para demostrar que se ha entendido

Pronunciation

a. Pronunciación terminación -ed de los verbos regulares en Past Simple: /d/, /t/ y /Id/.
b. Entonación correcta de las oraciones teniendo en cuenta en qué palabra recae en acento.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para describir famosos.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a intercambiando información sobre la biografía de un personake famoso

Writing

b. Análisis de una biografía
c. Análisis del lenguaje típico empleado para escribir una biografía. Connectors of sequence (first, then, next, after that y finally)
d. Preparación antes de escribir una biografía
e. Writing Task: producción de una biografía siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Task

Way to English: Making Recommendations. Extending Invitations.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas para recomendar libros y películas

Práctica oral de conversaciones relacionadas con las recomendaciones empleando el lenguaje visto anteriormente.

Communication Video: My favourite things.

Compresión escrita de tres críticas cinematográficas.

Your Way:: Role play poniendo en práctica un diálogo invitando al compañero a ver una película.

CLIL: J.R.R. Tolkien

Comprensión de un texto escrito sobre J.R.R. Tolkien

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Culture vídeo: Studio tours

Extra Reading: Photographing History

Comprensión oral y escrita de un texto sobre la fotografía

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

d) Temas interdisciplinares

• Geografía e historia:

- El papel de Enrique VIII.

- Información sobre Francis Chichester.

• Valores éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas adecuadas para hacer recomendaciones de libros y películas.

• Educación plástica y visual:

- La fotografía como evidencia de acontecimientos históricos importantes.

• Lengua y literatura:

- El Past Simple en afirmativa, negativa e interrogativa.
- There was / There were.
- Los conectores de secuencia.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.
- Los autores J.K. Rowling y J.R.R. Tolkien.

UNIDAD 3: Seeing the World

a) Objetivos

1. Aprender adjetivos y vocabulario relacionado con la geografía.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre hoteles sorprendentes, un folleto de viajes, el turismo en el siglo XIX y records geográficos.
3. Practicar la estructura de la comparación de los adjetivos y (not) as … as, too … o (not) … enough.
4. Escuchar y comprender un programa de televisión sobre el destino de viaje de una novia y una conversación entre dos adolescentes sobre las vacaciones.
5. Describir un hotel y comparar diferentes lugares.
6. Escribir un informe sobre un destino turístico.
7. Identificar y pronunciar correctamente los sonidos /k/, /s/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con las vacaciones.
b. Identificación de actividades en un texto escrito.
c. Tip!: adjetivos que terminan en –ing, -ly y –ful.

Grammar

a. Adjetivos comparativos y superlativos: formación y uso
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening:

a. Un programa de televisión sobre las vacaciones.
b. Ejercicios para demostrar que se ha entendido.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar de actividades casa con el empleo de la gramática y

el vocabulario vistos.

c. Interacción oral con el compañero/a para comparar lugares.

Reading

a. Lectura de un folleto turístico sobre hoteles curiosos
b. Comprensión de la información clave del texto.

Grammar

a. Comparar usando (not) as… as, too… y (not) enough.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hacer preguntas sobre diferentes temas con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. Interacción oral con el compañero/a para describir un hotel.

Vocabulary

a. Accidentes geográficos
b. Comprensión y definición de diferentes accidentes geográficos
c. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral descripciones de fotografías
b. Realización de varios ejercicios para la comprensión del audio

Pronunciation

a. Identificar y pronunciar correctamente los sonidos /k/, /s/.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de actividades vacacionales.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para planear unas vacaciones a partir de información dada.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un artículo sobre un destino vacacional.
b. Análisis de la estructura de los párrafos
c. Writing Task: producción de un artículo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing.

Way to English: Giving Directions. Getting information.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas para dar informar sobre trayectos

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la información sobre cómo llegar a un lugar en

un mapa.

Communication Video: I'm Lost.

Comprensión escrita de e-mails de reservas de hoteles.

Your Wat: Escribir un e-mail a un hotel solicitando información.

Extra reading: Geographical World Records

Comprensión oral y escrita de un artículo sobre records geográficos.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Culture: Tourism in 1800s

Compresión escrita de un texto sobre el turismo en el siglo XIX

Comprensión oral y escrita de los resultados de una encuesta para realizar varios ejercicios.

Culture Video: Getting around the City

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Geografía e historia:

- Características básicas de Australia.
- Localizar países en un mapa.
- Conocer hoteles diferentes de otros países.
- Accidentes geográficos y récords.

• Valores éticos:

- Importancia de mantener una actitud positiva ante las adversidades a la hora de viajar.

• Lengua y literatura:

- Forma comparativa de los adjetivos; (not) as … as, too … y (not) … enough.
- Utilización de fórmulas para hacer comparaciones y dar indicaciones.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

UNIDAD 4: Everyday Life

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con el tiempo atmosférico y la familia.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma unos textos breves sobre la vida y el clima en diferentes países, un texto sobre las familias multi-generacionales, los nómadas y la vida de los animales.
3. Practicar el uso y formación de las preguntas subjeto/objeto con who y what y los

adverbios de modo.

4. Escuchar y comprender conversaciones entre adolescentes que hablan del tiempo y de su ciudad.
5. Realizar una entrevista sobre deportes y el tiempo.
6. Escribir un perfil personal con los datos personales y actividades, prestando atención a las conjunciones and, but, because, or y so.
7. Pronunciar correctamente la terminación de los verbos en la 3ª persona del singular del Present Simple: /s/, /z/ e /Iz/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. El tiempo
b. Identificación y relación de diferentes elementos meterológicos através de fotografíasy gráficos.
c. Comprensión y expresión oral sobre el tiempo

Grammar

a. Uso y formación de las preguntas subjeto/objeto con who y what
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: Who con verbo en tercera persona singular con preguntas sujeto.

Speaking

a. Hacer preguntas al compañero relacionadas con el tiempo.

Reading

b. Lectura de un artículo de una revista para realizar diferentes tipos de ejercicios.
c. Comprensión de la información clave del texto.
d. Tip!: datos curiosos e interesantes sobre el Monzón.
e. Identificación en el texto de palabras clave mediante sus definiciones.

Grammar

a. Los adverbios de modo
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Una conversación telefónica sobre la predicción metereológica para el fin de semana
b. Ejercicio de compresión del audio

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hacer suposiciones con el empleo de la gramática y el

vocabulario vistos.

c. Interacción oral con el compañero/a para comprar acciones

Vocabulary

a. La familia
b. Comprensión y expresión oral sobre la familia
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una entrevista radiofónica sobre Yupik
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre la entrevista.

Pronunciation

a. La terminación de los verbos en la 3ª persona del singular del Present Simple: /s/, /z/ e /Iz/.
b. Focus on Functional Language
c. Repaso del lenguaje utilizado para describir la familia y los deportes.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a realizándole una entrevista personal

Writing

b. Análisis de la estructura un perfil personal
c. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un perfil personal: las conjunciones and, but, because, or y so.
d. Preparación antes de escribir una descripción personal practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
e. Writing Task: producción de una descripción personal siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Plan.

Way to English: Describing Homes. Instructions.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de la descipción de lugares

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la descipción de lugares empleando el lenguaje visto anteriormente.

Tip!: diferencias entre el inglés británico y americano

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas la descipción de lugares utilizando las expresiones vistas y la información que se da.

Communication Video: Where We Live

Práctica de compresión oral y escrita sobre instrucciones a seguir cuando usamos aparatos electrónicos

Your Way: Escribir instrucciones sobre una app para el teléfono móvil.

Geography: Houses Around the World

Comprensión oral de un texto sobre los distintos tipos de casa en todoel mundo.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Culture Vídeo: House or Home?

Extra reading: Everyday Life of Animals

Comprensión oral y escrita de un texto sobre la vida de los animales salvajes.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Geografía e historia:

- Localizar países en un mapa.

• Valores éticos:

- Las relaciones interpersonales en el ámbito escolar.
- Respeto por las preferencias de los otros.
- Respeto por las estructuras familiares de otros países.

• Lengua y literatura:

- Los adverbios de modo
- Las partículas interrogativasen preguntas objeto-sujeto
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Matemáticas:

- Unidades de medida de temperatura: Celsius y Fahrenheit.

• Tecnologías:

- El correo electrónico como medio de comunicación.

UNIDAD 5: It's a crime

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario sobre el crimen y las personas relacionadas.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una historia sobre un crimen, cinco textos breves sobre la investigación policial y tres textos sobre detectives famosos.
3. Practicar el uso del Past Continuous y su contraste con el Past Simple.
4. Escuchar y comprender una historia policiaca y tres casos judiciales.
5. Utilizar fórmulas para hacer interrogatorios.
6. Escribir un texto narrativo prestando atención a los conectores temporales.
7. Identificar y producir el sonido /dʒ/ como en "judge" y "jury".

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. El crimen y las personas y objetos relacionados con él.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes ejercicios sobre el crimen.
c. Tip!: Crime como false friend

Grammar

a. Uso y formación del Past Continuous.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones sobre el pasado con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
c. lnteracción oral con el compañero/a para hablar de actividades pasadas utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de un extracto de una historia de Dorothy Sayers.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Tip!: entender palabras por el contexto.

Grammar

a. Diferencias entre Past Simple y Past Continuous.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening:

a. Escuchar y comprender una historia policiaca
b. Realización de varios ejercicios para la correcta comprensión del audio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para contar una historia en el pasado con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. El crimen y las personas relacionadas con él.
b. Comprensión y expresión oral de las diferentes personas relacionadas con el mundo del crimen
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de la descripción de tres casos judiciales
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre dichos casos judiciales

Pronunciation

a. El sonido /dʒ/ como en “judge” y “jury”.
b. Pronunciación de los verbos auxiliares

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para utilizar fórmulas para hacer interrogatorios.

Speaking

a. Role-play: Realizar un interrogatorio.

Writing

a. l Análisis de la estructura de los contenidos de un texto narrativo
b. l Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir de un texto narrativo: los conectores temporales.
c. l Preparación antes de escribir un texto de un texto narrativo practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. l Writing Task: producción de un texto narrativo siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Plan.

Way to English: Following Rules. Reporting Crimes.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las normas de seguridad y conducta.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con lasnormas.

Tip!: diferencia entre allowed y not allowed

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones para saber qué se puede y qué no se puede hacer en distintos lugares públicos.

Repaso del vocabulario y expresiones sobre normas de seguridad y el significado de las señales.

Communication Video: Signs and Crimes

Compresión oral de tres crímenes.

Reportar el crimen respndiendo a las preguntas sobre el audio.

Your Way: Role-play de una entrevista entre un detective y un testigo.

Science: A Police Investigation

Comprensión escrita de un texto sobre sobre la investigación policial

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Culture Video:Sherlock Holmes

Extra reading: Famous Detectives

Compresión oral y escrita de un texto sobre tres detectives famosos

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Valores éticos:

- Aprendizaje de las fórmulas correctas para dar y solicitar información.
- Importancia de mantener una actitud positiva ante un interrogatorio policial.
- Respeto por las opiniones de los otros.
- Reflexión sobre el valor de los investigadores y de la policía

• Lengua y literatura:

- El Past Continuous en afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves.
- Contraste entre el Past Continuous y el Past Simple.
- El texto narrativo.
- Los conectores temporales en la narración.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnologías:

- Aplicaciones de la tecnología en la investigación policial.

UNIDAD 6: Going Green

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario sobre vehículos y verbos relacionados con el medio ambiente.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una entrada de un blog sobre la invención de un vehículo que no contamina, un texto sobre el medio ambiente y otro sobre el mundo del mañana.
3. Practicar el uso los tiempos de futuro (will, be going to y el Present Continuous) y First y Second Conditional
4. Escuchar y comprender un programa de radio sobre vehículos y la polución y una conversación sobre el día del medio ambiente.
5. Hablar sobre el futuro y hacer planes.
6. Escribir un texto con predicciones para el año 2100 fijándose en los conectores de resultado: so, for this reason y as a result.
7. Identificar y producir los sonidos consonánticos finales y entonar correctamente las frases compuestas.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Los transportes
b. Identificación de diferentes transportes para describirlos.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes transportes
d. Tip!: Verbos y medios de trasnporte

Grammar

a. Los tiempos futuros: will, be going to y Present Continuous. Uso y formación.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Programa de radio sobre la contaminación de los medios de transporte
b. Expresión escrita de los datos que se han escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a sobre el futuro

Reading

a. Lectura de una entrada de un blog sobre un medio de transporte ecológico.
b. Comprensión de la información clave del texto.
c. Tip!: Un billón en inglés: significado.

Grammar

a. Uso, formación y diferencia del primer y segundo condicional.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para hablar de probabilidades en el futuro y de deseos en el presente.

Vocabulary

a. Verbos relacionados con el medio ambiente y su conservación
b. Comprensión y expresión oral de diferentes verbos
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido

Listening

a. Comprensión oral de un diálogo sobre planes futuros
b. Realización de varios ejercicios para la correcta comprensión del audi

Pronunciation

a. Identificar y producir los sonidos consonánticos finales y entonar correctamente las frases compuestas.
b. La entonación en las oraciones complejas

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de planes futuros

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a sobre planes para el día internacional del medioambiente

Writing

b. Análisis de la estructura de un texto sobre predicciones
c. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un un texto con predicciones: conectores de resultado: so, for this reason y as a result.
d. Preparación antes de escribir un texto sobre predicciones la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
e. Writing Task: producción de un texto para escribir un texto con predicciones para el año 2100 siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Plan.

Way to English: Getting Information. Using chart

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones para pedir información sobre los horarios de los aviones

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la petición de información en un aeropuerto

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones con el fin de conseguir o dar información sobre vuelos.

Tip!: uso de I'm afraid

Communication Video: Going Places

Comprensión de una infografia.

Ejercicios para la correcta compresión e interpretación de una infografia.

Your Way: Relacionar información basándose en un gráfico.

Culture: Our Earth

Comprensión escrita de un texto sobre el día de la tierra

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Culture Video: The Eurostar

Extra Reading: Tomorrow's World

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el mundo del mañana

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo

de toda la unidad

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Ciencias de la naturaleza:

- El cambio climático y sus consecuencias.
- La protección del medio ambiente.
- Medios de transporte ecológicos.

• Valores éticos:

- Respeto por los avances tecnológicos en los medios de transporte.
- Importancia de no malgastar la energía para la conservación del planeta.
- Colaborar en la conservación y cuidado del medio ambiente como experiencia gratificante.
- Respeto por los turnos de palabra y los gustos de los otros.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir información sobre un vuelo.

• Lengua y literatura:

- Will: hacer predicciones sobre el futuro o expresar decisiones repentinas.
- Be going to: hablar sobre planes.
- Present Continuous con valor de futuro: hablar sobre planes concretos que ocurrirán seguro.
- El primer y segundo condicional.
- Las conjunciones y locuciones consecutivas.
- Hablar sobre planes y hacer predicciones.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnologías:

- La compra y venta electrónica.
- Los avances tecnológicos en la construcción de vehículos.

-Utilización de gráficos

UNIDAD 7: Living Your Life

a) Objetivos

1. Aprender verbos relacionados con las experiencias y adjetivos.
2. Leer de forma comprensiva y autónoma una página web sobre un circo de Colombia, un texto sobre la vida de los amish en Norteamérica.
3. Entender una infografía sobre social media y una entrada de blog.
4. Practicar el uso del Present Perfect Simple y de for / since.
5. Escuchar y comprender una conversación sobre listas de deseos y otra sobre una persona que está en el libro Guinness de los récords.
6. Hablar sobre experiencias y compararlas, y preguntar por la duración de algunas

actividades.

7. Escribir una crítica sobre un programa de televisión, utilizando adjetivos y adverbios en el orden correcto.
8. Identificar y producir la pronunciación de palabras como “row”, “proud” y “rude”.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Experiencias
b. Identificación de diferentes adjetivos y verbos relativos a las experiencias
c. Comprensión y expresión oral de diferentes experiencias

Listening:

a. Conversación sobre una lista de deseos.
b. Realización de ejercicios para demostrar que se ha entendido el audio

Grammar

a. Estructura y usos de Present Perfect Simple
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para comparar experiencias.

Reading

a. Lectura de un artículo sobre un circo especial en Colombia
b. Comprensión de la información clave del texto.

Grammar

a. For y since: uso y diferencias
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: Información sobre una tradición australiana

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral para hablar sobre duración de una actividad

Vocabulary

a. Adjetivos de opinión.
b. Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos de opinión.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre una persona que está en el libro

Guinness de los récords.

b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el audio

Pronunciation

a. Identificar y producir la pronunciación de palabras como “row”, “proud” y “rude”.

b. Entonación de las questions tags.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de desos futuros y experiencias.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a sobre experiencias

Writing

a. Análisis de la estructura de una review de un programa de televisión.

b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una review de un programa de televisión: orden de elementos en la frase, adverbios y adjetivos.

c. Preparación antes de escribir una review de un programa de televisión mediante la realización de varios ejercicios.

d. Writing Task: producción de una review de un programa de televisión siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Plan

Way to English: Doing a Survey. Online Posts.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las encuestas.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con las encuentas sobre hábitos televisivos.

Interacción oral respondiendo a preguntas sobre hábitos televisivos.

Communication video: TV Viewing.

Compresión oral y lectora de diversos tipos de post en las redes sociales.

Your Way: Escribir un post con tu opinión sobre las redes sociales.

Culture: Social Media

Comprensión escrita de una infografía sobre redes sociales

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Culture Video: Watching TV

Extra reading: The Amish

Comprensión oral y escrita de un texto sobre las costumbres de los Amish

Identificación de varios datos que se piden acerca de los contenidos del texto.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se

trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Geografía e historia:

- Localizar países en un mapa.
- Vida y costumbres de los amish de Norteamérica.

• Valores éticos:

- Reflexión sobre las enseñanzas en las escuelas de circo.
- Respeto por los turnos de palabra y los gustos de los otros.
- Respeto por otras formas de vida y educación.

• Lengua y literatura:

- El Present Perfect Simple (afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas breves); expresiones temporales y adverbios que lo acompañan; for / since.
- El uso adecuado de adjetivos y adverbios en la composición de críticas y reseñas.
- Collocations con go, take y get para nombrar experiencias y actividades.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnologías:

- El blog.
- Las páginas web.
-Las redes sociales

UNIDAD 8: Healthy Choices

a) Objetivos

a. Aprender vocabulario relacionado con la nutrición y el estado físico.
b. Leer de forma comprensiva, autónoma un artículo de revista sobre la alimentación de los deportistas de élite, los juegos olímpicos de 1936 y un texto sobre el azúcar
c. Practicar el uso de los modales (can, could, must, should) y repasar todos los tiempos verbales estudiados.
d. Escuchar y comprender tres monólogos sobre hábitos saludables y un diálogo sobre un proyecto escolar.
e. Hablar sobre nutrición, comparar estilos de vida y dar consejos.
f. Escribir un reportaje sobre un partido o una competición.
g. Identificar y producir correctamente los sonidos “s” y “sh” en palabras como “see” y “should”. Pronunciar la forma abreviada de las negativas de los modales.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. La nutrición y el estado físico.
b. Identificación de vocabulario típico relacionado con la nutrición y el estado físico.
c. Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas con los la

nutrición y el estado físico.

d. Tip!: nombres que pueden ser contables e incontables

Grammar

a. Modals: uso y formación de can, could, must y should. Significado y diferencias.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Listening

a. Comprensión oral de monólogos sobre nutrición

b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación que se ha escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Interacción oral con el compañero/a para hablar de nutrición utilizando las expresiones dadas.

Reading

a. Lectura de un artículo de revista sobre la alimentación de los deportistas de élite.

de la información clave del texto.

Grammar

b. Modals: have to y need to

c. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral para hablar sobre estilos de vida con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Fitness

b. Comprensión y expresión oral de diferentes ejercicios.

c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de un diálogo sobre proyectos escolares.

b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre un proyecto escolar.

Pronunciation

a. Los sonidos “s” y “sh” en palabras como “see” y “should”.

b. Pronunciar la forma abreviada de las negativas de los modales.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para de problemas típicos de los adolescentes

Speaking

b. Interacción oral con el compañero/a para dar consejo

c. Tip!: either… or….

Writing

a. Análisis de la estructura de un artículo periodístico

b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un artículo periodístico: against, to, in y from… to.

c. Preparación antes de escribir un artículo periodístico mediante la realización de varios ejercicios.

d. Writing Task: producción de un artículo periodístico siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Plan

Way to English: Sharing Information. Texting

Repaso del vocabulario y expresiones típicas relacionadas con el intercambio de información

Práctica oral de conversaciones relacionadas con datos e intercambio de información.

Communication Video: Sports Resport.

Comprensión escrita de mensajes de texto.

Your Way: escribir respuestas a los mensajes de texto.

Extra reading: All About Sugar

Comprensión escrita de un texto sobre el azúcar.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Sport: A Brave Friendship

Comprensión oral y escrita de un texto sobre un suceso en las olimpiadas de 1936

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Culture Video: Great Olympic Moments.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Geografía e historia:

- El origen y la historia del azúcar.

• Educación física:

- El deporte y la alimentación.
- Los deportistas de élite.
- Los partidos y las competiciones deportivas.

• Valores éticos:

- Reflexión sobre la importancia de una buena alimentación para la salud.
- Respeto por los turnos de palabra y las opiniones de los otros.
- Valoración de la alimentación en el deporte.

• Educación plástica y visual:

- El azúcar como elemento decorativo en los dulces.

• Lengua y literatura:

- Los verbos modales: can / can't, could / couldn't, must / mustn't, should / shouldn't.
- Hablar sobre habilidad, posibilidad, prohibición, necesidad y dar consejos.
- Repaso de todos los tiempos verbales estudiados.
- Repaso y corrección de los textos escritos.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Tecnologías:

- La tecnología GPS.
- Los blogs.

-Los mensajes de texto

UNIDAD 9: Shopping Spree

a) Objetivos

• Aprender vocabulario relacionado con la moda y los adjetivos.

1. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista sobre la asignatura de administración del dinero en los colegios de Gran Bretaña, un texto sobre la ley británica y el trabajo de los adolescentes y un texto sobre uniformes.
2. Formación y use del Reported Speech en frases afirmativas y negativas.
3. Uso de los gerundios e infinitivos en oraciones complejas. Verb Patterns.
4. Escuchar y comprender un documental sobre la moda y los adolescentes japoneses, y diferentes diálogos en unas tiendas.
5. Hablar sobre cantidades y comprar un regalo en una tienda.
6. Enterder y producir anuncios online.
7. Escribir un texto que describa la ropa que llevan puesta fijándose en el orden correcto de los adjetivos.
8. Pronunciar correctamente la terminación -able y cuidar la acentuación de las sílabas.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. La moda.

b. Identificación de vocabulario típico relacionado con la moda

c. Comprensión y expresión oral de diferentes palabras relacionadas la ropa y los complementos.

Grammar

a. Reported Speech: formación y uso en frases afirmativas.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Interacción oral con el compañero/a reportar frases.

Reading

a. Lectura de un artículo de revista sobre la asignatura de administración del dinero en los colegios de Gran Bretaña

b. Comprensión de la información clave del texto.

Grammar

a. Verb Patterns: uso de gerundios e infinitivos en oraciones complejas.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

c. Tip!: verbos que toman gerundio o infinitivo como complemento indistintamente.

Listening

a. Comprensión oral de un documental sobre adolescentes japoneses.

b. Expresión escrita de los datos que se piden relacionados con la conversación que se ha escuchado anteriormente.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral para expresar opiniones

Vocabulary

a. Adjetivos

b. Comprensión y expresión oral de diferentes adjetivos para describir apersonas

c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación en una tienda.

b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el audio

Pronunciation

a. La terminación -able y cuidar la acentuación de las sílabas.

b. Acentuación de palabras a las que se añaden sufijos o prefijos.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de compras

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para comprar un regalo

Writing

a. Análisis de la estructura de un texto descriptivo

b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un texto descriptivo: adjetivos de opnion, color y talla

c. Preparación antes de escribir un texto descriptivo sobre ropa mediante la realización de varios ejercicios.

d. Writing Task: producción de un texto descriptivo sobre ropa siguiendo los pasos facilitados en el apartado Writing Plan

Way to English: Going shopping. Online Notices.

Repaso del vocabulario y expresiones típicas en una tienda de ropa

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la compra de ropa empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que se quiere comprar ropa espectáculo con las expresiones vistas y la información que se da.

Communication video: Shopping.

Compresión escrita de anuncios online.

Your Way: escribir un anuncio para vende un objeto en Internet.

Culture: Unsual Uniforms

Comprensión escrita de un texto sobre uniformes británicos.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Culture Video: Fashion.

Extra reading: Working Teenagers.

Comprensión oral y escrita de un texto sobre la ley británica y el trabajo de los adolescentes

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

• Geografía e historia:

- Historia y tradición de los uniformes en Gran Bretaña.
- Información sobre Candem Town

• Valores éticos:

- Respeto y tolerancia por las diferentes maneras de vestir de los adolescentes.
- Respeto por el uso del uniforme en determinados trabajos.

• Lengua y literatura:

- Las descripciones
- Las estructuras de Reported Speech y Verb patterns
- El orden de los adjetivos.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

• Matemáticas:

- Gestión del dinero y cálculo de precios.

• Lengua extranjera:

- La forma de llamar a diversas prendas.

Review

El libro incluye tres unidades de repaso en las que se presentan tres extractos literarios, tres proyectos y ejercicios de revisión de vocabulario y gramática.

Se han diseñado para realizarlas al final de cada trimestre del curso, pero se pueden relacionar con cualquiera de las unidades estudiadas según el criterio del profesor/a. Por otra parte, en ellas se desarrollan de forma sistemática los contenidos y objetivos de aprendizaje planteados en las nueve unidades programadas.

• Los extractos literarios reproducen tres géneros diferentes (un cuento ilustrado, cuatro poemas y un fragmento de un libro), apropiados para la edad e intereses de los alumnos/as de 2º de la ESO.

- Just Like Me
- Riders of the Lost Ark
- Twenty Bucks

Al lado de cada texto, hay ejercicios de comprensión lectora y una actividad opcional.

• Los ejercicios de vocabulario y gramática que se incluyen son muy variados y ofrecen práctica adicional de lo visto en las unidades anteriores.

• Los proyectos están diseñados para hacerlos en formato papel o digital (Techno Option) y tratan temáticas interesantes que se han trabajado previamente.

- A biological report
- A report about your family
- A trivia quiz

4º ESO – Way to English 4

UNIDAD Getting Started

a) Objetivos

1. Repasar el vocabulario relacionado con los lugares de la ciudad, los adjetivos relacionados

con la personalidad, la comida, y los adjetivos relacionados con la comida y el mundo animal.

2. Repasar los siguientes puntos gramaticales: contraste entre el Present Simple y el Present Continuous y entre el Past Simple y el Past Continuous, los cuantificadores y los determinantes, y la comparación de los adjetivos y los adverbios.
3. Intercambiar información personal.
4. Utilizar el lenguaje de clase.
5. Pronunciación del vocabulario de la unidad.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Repaso de vocabulario relacionado con los lugares de la ciudad, los adjetivos relacionados con la personalidad, la comida, los adjetivos relacionados con la comida y el mundo animal.

Grammar

b. Contraste entre el Present Simple y el Present Continuous y entre el Past Simple y el Past Continuous, los cuantificadores, los determinantes y la comparación de los adjetivos y los adverbios.
c. Tip!: uso del Present Simple con valor de futuro para hablar de horarios.
d. Speaking
e. Uso de fórmulas para intercambiar información personal y del lenguaje de clase de forma adecuada.
f. Tip!: pronombres reflexivos.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Biología y Geología:

- El mundo animal: los animales y las partes del cuerpo de los animales.

l Geografía e Historia:

- Los lugares de la ciudad.
- La ubicación de lugares de interés turístico en el mundo.

l Valores Éticos:

- Respeto hacia los demás y hacia sí mismos a la hora de intercambiar información personal.

l Lengua y Literatura:

- Contraste entre el Present Simple y el Present Continuous.
- Contraste entre el Past Simple y el Past Continuous.
- Los cuantificadores y los determinantes.
- La comparación de los adjetivos y los adverbios.
- Fórmulas lingüísticas para intercambiar información personal.

UNIDAD 1: Taking Risks

a) Objetivos

1. Aprender el vocabulario relacionado con los deportes de riesgo y los adjetivos que se utilizan para describir distintas experiencias.
2. Utilizar correctamente be going to, will, el Present Simple con valor de futuro y el Future Continuous.
3. Leer de forma comprensiva y autónoma un folleto sobre el paracaidismo con traje de alas o wingsuit y las consecuencias de este, un reportaje sobre los peligros que conlleva ser corresponsal de guerra, unas descripciones de personas reconocidas por haber corrido riesgos y un texto sobre sobre los peores incendios de la historia.
4. Escuchar de manera comprensiva una conversación sobre un festival de deportes de riesgo y una entrevista.
5. Hablar sobre planes relacionados con actividades de riesgo que se presentan en uno de los ejercicios de la unidad; hablar de tres cosas que harán dos compañeros/as a la misma hora del día y hacer una entrevista a un compañero/a.
6. Escribir un reportaje sobre una persona que admiren prestando atención a los conectores causales y de efecto en la oración inglesa.
7. Pronunciar la forma débil y fuerte de las palabras y los sonidos /ɪ/ y /e/, y la entonación de will en respuestas cortas y afirmativas o negativas.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con el riesgo y el peligro.
b. Realización de ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Grammar

a. Uso del futuro con be going to para hablar de planes y con will para hablar de predicciones, decisiones espontáneas y promesas, y del Present Simple con valor de futuro para hablar de horarios.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones para hablar sobre planes mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Reading

a. Lectura de un texto sobre wingsuit jumping para obtener información y relacionar entre sí los

datos que se piden.

b. Realización de diferentes ejercicios sobre el contenido del texto.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación sobre un festival.
b. Realización de varios ejercicios para contestar preguntas sobre el contenido de la conversación.
c. Tip!: diferencia de uso entre high y tall.

Grammar

a. Uso del Future Continuous para hablar de acciones que estarán transcurriendo en un momento dado del futuro.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones para hablar de tres actividades que harán dos compañeros/as a la misma hora del día mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Adjetivos para describir distintas experiencias.
b. Práctica del uso correcto del vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una entrevista para el periódico escolar.
b. Comprensión oral de una segunda entrevista
c. Realización de ejercicios relacionados con el contenido de las entrevistas.

Pronunciation

a. Entonación de will en respuestas cortas y afirmativas o negativas.
b. Pronunciación correcta de sonidos de especial dificultad: /ɪ/ y /e/.

Focus on Functional Language

a. Uso del lenguaje utilizado para hacer una entrevista.

Speaking

a. Entrevista a un compañero/a para que hable de sí mismo/a.

Writing

b. Análisis de la estructura del contenido un texto descriptivo.
c. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir a una persona: conectores causales y consecutivos.
d. Preparación antes de escribir un texto descriptivo mediante la realización de varios ejercicios.
e. Tip!: los diferentes significados de la palabra since.

f. Task: producción de un texto descriptivo siguiendo los pasos facilitados en la sección.

CLIL: On the Front Line

Comprensión de un artículo sobre los corresponsales de guerra.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Giving Warnings

Vocabulario y expresiones típicas relacionadas con el peligro y los riesgos.

Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre situaciones donde exista riesgo con las expresiones vistas y la información que se da.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Safety Instructions

Comprensión oral de las instrucciones proporcionadas por un guía de descenso de ríos.

Lectura y comprensión de las instrucciones de seguridad de una tienda de alquiler de buggies.

Redacción, junto con un compañero/a, de las instrucciones de seguridad de una actividad deportiva.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de un texto sobre incendios.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Geografía e Historia:

- Personas que han practicado deportes de riesgo a lo largo de los tiempos.
- Las profesiones que conllevan altos riesgos: los corresponsales de guerra.
- Los peores incendios de la historia.

l Valores Éticos:

- Respeto por los deportes de riesgo.
- Respeto por las profesiones que conllevan peligros.
- Reflexión sobre la importancia de no provocar un incendio.
- Respeto por la señalización.
- Respeto por las opiniones de los demás.

l Educación Física:

- Deportes de riesgo: el paracaidismo con traje de alas o wingsuit.

l Lengua y Literatura:

- Tiempos futuros: be going to, will y Future Continuous.
- Present Simple con valor de futuro para hablar de horarios.
- Fórmulas lingüísticas para hablar sobre cosas que hayan hecho o experimentado alguna vez.
- Fórmulas lingüísticas para debatir noticias.
- Los conectores causales y de efecto.
- Lectura de la prensa y artículos de revistas para la obtención de noticias.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook.

UNIDAD 2: Kings and Queens

a) Objetivos

1. Aprender el vocabulario relacionado con la realeza, el cine y la televisión.
2. Utilizar correctamente las oraciones especificativas y las oraciones explicativas.
3. Utilizr acorrectamente los compuestos de some, any y no.
4. Leer de forma comprensiva y autónoma una crítica de la serie de televisión Juego de tronos, una guía de televisión de un periódico, un texto sobre artistas con tratamiento real y otro sobre los acuerdos matrimoniales en las familias reales.
5. Escuchar de manera comprensiva un debate sobre la lengua dothraki de la serie Juego de tronos y una crítica de una película.
6. Hacer un concurso de preguntas y respuestas, proporcionar información y hablar de cine.
7. Escribir una crítica cinematográfica prestando atención al uso de los conectores adversativos y a la estructura del texto.
8. Identificar y producir los sonidos /s/, /k/ y /tʃ/ y practicar la entonación de las preposiciones en inglés.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con la realeza.
b. Realización de ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.
c. Relación de palabras del texto con sus definiciones.

Grammar

a. Oraciones especificativas para hablar sobre personas o cosas proporcionando información fundamental sobre los sustantivos que hacen referencia a estas.
b. Compuestos con some, any y no.
c. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
d. Tip!: posibilidad de omitir los pronombres relativos who, which, that y when en las oraciones especificativas.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Interacción oral con el compañero/a para responder preguntas a modo de concurso con el vocabulario y la gramática aprendidos en la unidad.

Reading

a. Lectura de una crítica de la serie de televisión Juego de tronos.
b. Realización de diferentes ejercicios sobre el contenido del texto.

Listening

a. Comprensión oral de un debate sobre la lengua dothraki de la serie Juego de tronos.
b. Realización de ejercicios relacionados con el debate que se ha escuchado anteriormente.

Grammar

a. Oraciones explicativas para proporcionar información extra sobre algo o alguien.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones en las que se proporciona información mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Cine y televisión.
b. Lectura de una guía de televisión de un periódico.
c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una crítica de cine.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el contenido de la crítica.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /s/, /k/ y /tʃ/.
b. Preposiciones acentuadas al final de la oración.
c. Ejercicios para practicar la pronunciación.
d. Focus on Functional Language
e. Repaso del lenguaje sobre el cine y la televisión.

Speaking

a. Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre cine utilizando el vocabulario aprendido.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de una crítica de cine.
b. Lenguaje utilizado a la hora de redactar una crítica de cine: conectores adversativos.
c. Preparación antes de escribir una crítica de cine mediante la realización de varios ejercicios.
d. Task: producción de una crítica de cine siguiendo los pasos facilitados en la sección.

Culture: Pop Star Royalty

Lectura de un texto sobre artistas británicos con tratamiento real.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Meeting Friends

Vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones entre dos personas que quieren concertar un encuentro o cita.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con la concertación de citas o encuentros.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones relacionadas con la concertación de citas o encuentros utilizando las expresiones dadas.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: A Presentation

Ejercicios de relación de imágenes sobre el palacio de Buckingham.

Comprensión oral de una exposición sobre el palacio de Buckingham.

Realización de una exposición sobre un lugar.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los matrimonios reales.

Realización de varios ejercicios sobre el contenido del texto.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Geografía e Historia:

- Datos históricos sobre la realeza británica y la española.
- La Revolución rusa.
- Los acuerdos matrimoniales en las familias reales.

l Valores Éticos:

- Respeto por la realeza.

- Respeto por los turnos de palabra y las opiniones de los demás.

l Educación Plástica, Visual y Audiovisual:

- Respeto por las diferentes obras artísticas relacionadas con el cine y la televisión.

l Lengua y Literatura:

- Las oraciones especificativas.
- Las oraciones explicativas.
- Los compuestos de some, any y no.
- Los conectores adversativos.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook.

l Tecnología:

- El cine y la televisión.
- Las guías de televisión.

UNIDAD 3: It's a Mystery!

a) Objetivos

1. Aprender el vocabulario relacionado con los misterios, los fenómenos naturales y los sobrenaturales.
2. Utilizar correctamente el Present Perfect Simple, el Past Simple, el Past Perfect Simple y el used to.
3. Leer de forma comprensiva y autónoma unos textos sobre misterios, un artículo sobre los niños verdes de Woolpit, unas descripciones de unos fenómenos naturales y sobrenaturales, un texto sobre nombres de personajes literarios que han pasado a la lengua inglesa y unos textos sobre desastres naturales.
4. Escuchar de manera comprensiva a un guía turístico hablar sobre un misterio, y las presentaciones de los trabajos escolares de dos alumnos.
5. Hablar sobre las noticias, inventar una historia corta con un compañero/a y contarla, y hablar sobre un fenómeno extraño.
6. Escribir una historia prestando atención al uso de los conectores de secuencia.
7. Identificar y producir los sonidos /w/, /j/, /ɒ/, /əʊ/ y /ɔː/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con los misterios.
b. Comprensión de varios textos escritos sobre misterios.
c. Realización de ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.
d. Búsqueda de sinónimos en los textos.

Grammar

a. Uso del Present Perfect Simple para hablar de acciones que ocurrieron en un periodo sin especificar o que son relevantes en el presente y del Past Simple para hablar de acciones completadas en un periodo específico en el pasado.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones para hablar de noticias mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Reading

a. Comprensión escrita de un artículo sobre un hecho misterioso.
b. Realización de diferentes tipos de ejercicios sobre el contenido del texto.

Grammar

a. Uso del Past Perfect Simple y del Past Simple para contar historias.
b. Uso de la expresión used to para hablar de hábitos practicados en el pasado.
c. Uso de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
d. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

Listening

a. Comprensión oral de la información que proporciona un guía.
b. Realización de ejercicios sobre el contenido de la información proporcionada por el guía.

Speaking

a. Práctica oral con un compañero/a para contar una historia con el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con fenómenos naturales y sobrenaturales.
b. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de presentaciones de trabajos escolares.
b. Realización de varios ejercicios sobre el contenido de las presentaciones.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /w/, /j/, /ɒ/, /əʊ/ y /ɔ:/.

Focus on Functional Language

a. Preguntas y respuestas sobre fenómenos extraños.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones para hablar de fenómenos inusuales mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de una historia.
   Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir una historia: conectores de secuencia.
b. Preparación antes de escribir una historia practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

c. Task: producción de una historia siguiendo los pasos facilitados en la sección.

Culture: What's in a Name?

Comprensión de un artículo sobre nombres de personajes literarios que han pasado a la lengua inglesa.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: UK and US English

Palabras distintas en el inglés británico y americano.

Comprensión oral de diálogos para diferenciar hablantes ingleses y americanos.

Práctica oral de los diálogos.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Online Posts

Ejercicio sobre las supersticiones en diferentes partes del mundo.

Ejercicio con opiniones en Internet sobre las supersticiones.

Expresión escrita de una opinión en Internet sobre las supersticiones.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de cuatro textos sobre fenómenos y desastres naturales.

Realización de varios ejercicios sobre el contenido de los textos.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Biología y Geología:

- Los desastres naturales.

l Geografía e Historia:

- Los desastres naturales típicos en diferentes regiones del mundo.
- Los diferentes sucesos extraños que han tenido lugar en distintos lugares del mundo a lo largo de los años.

l Valores Éticos:

- Reflexión sobre los motivos por los que se producen los diferentes fenómenos y sobre cómo afectan estos a la sociedad.
- Respeto por los turnos de habla en clase.
- Respeto por las opiniones de los demás.

l Física y Química:

- Los fenómenos naturales, que se pueden explicar a través de la física y la química, frente a los sobrenaturales.

l Lengua y Literatura:

- El Present Perfect Simple.
- El Past Simple.
- El Past Perfect Simple.
- La expresión used to.
- Los conectores de secuencia.
- Nombres de personajes literarios que han pasado a la lengua como sustantivos.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook

l Lengua Extranjera:

- Las diferencias entre el inglés británico y el americano.

UNIDAD 4: Living Together

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con las interacciones sociales y la vida en la ciudad.
2. Utilizar correctamente el primer, segundo y tercer condicional, el condicional cero y las oraciones temporales.
3. Leer de forma comprensiva y autónoma una infografía sobre las hormigas, y un texto sobre organizaciones que luchan contra el acoso escolar.
4. Escuchar de manera comprensiva un quiz sobre animales y un programa de radio sobre varios problemas en una ciudad.
5. Comparar comportamientos, disculparse, hablar sobre problemas y soluciones.
6. Presentarse a una entrevista para trabajar como voluntario/a.
7. Expresar gustos y preferencias.
8. Escribir un correo electrónico sobre un problema, prestando atención al uso del lenguaje formal.
9. Identificar y producir los sonidos /g/ y /dʒ/, y aprender palabras que contienen letras mudas.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario sobre interacción social.
b. Ejercicios para practicar el vocabulario sobre interacción social.

Grammar

a. Uso del primer condicional para hablar de situaciones que se darán o no en el futuro según se cumpla o no una condición, del condicional cero para describir verdades universales y de las oraciones temporales para hablar de acontecimientos futuros y declaraciones generales.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de

distintas actividades.

c. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Interacción oral con el compañero/a para comparar formas de comportamiento.

Reading

a. Lectura de una infografía sobre las hormigas.

b. Realización de diferentes ejercicios sobre el contenido del texto.

Listening

a. Comprensión oral de la descripción de varios animales.

b. Realización de ejercicios sobre el contenido del audio.

Grammar

a. Uso del segundo condicional para hablar de situaciones hipotéticas y prestar consejo, y del tercer condicional para hablar de algo que no puede pasar porque la oportunidad se ha perdido.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

c. Tip!: uso de modales diferentes de will y would al utilizar los condicionales.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral de conversaciones para hablar de acciones por las que se expresa arrepentimiento mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Vocabulario sobre la vida en la ciudad.

b. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

c. Relación de palabras del texto con sus definiciones.

Listening

a. Comprensión oral de un programa de radio.

b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el programa de radio.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /dʒ/ y /g/.

b. Palabras con letras mudas.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje sobre la vida en la ciudad utilizado.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones para hablar sobre problemas y soluciones mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Writing

b. Análisis de la estructura de los contenidos de un correo electrónico formal en el que se habla de un problema.

c. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de redactar un correo electrónico formal en el que se habla de un problema: lenguaje formal.

d. Preparación antes de escribir un correo electrónico en el que se habla de un problema practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

e. Task: producción de un correo electrónico formal en el que se habla de un problema siguiendo los pasos facilitados en la sección.

Let's Fight Back

f. Comprensión de un texto escrito sobre organizaciones que luchan contra el acoso escolar.

g. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

h. IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Interviewing

a. Comprensión oral de las preguntas realizadas por un orientador en una entrevista.

b. Vocabulario y expresiones típicas de las entrevistas con un orientador.

c. Práctica oral de entrevistas típicas con un orientador empleando el lenguaje visto anteriormente.

d. Interacción oral con el compañero/a para practicar entrevistas típicas con un orientador utilizando las expresiones vistas y la información que se da.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: A Questionnaire

Lectura y comprensión escrita de anuncios para hacer un voluntariado.

Comprensión oral de un diálogo sobre un voluntariado.

Compleción de un cuestionario para hacer un voluntariado.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de un texto sobre la gastronomía de Londres.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las

competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Biología y Geología

- Forma de vida de las hormigas y otros animales.

l Geografía e Historia:

- La tribu de los sentineleses.

l Valores Éticos:

- Interacciones sociales y vida en la ciudad.
- El voluntariado.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

l Tecnologías de la Información y la Comunicación:

- Material digital e interactivo para complementar el uso de los libros.

l Lengua y Literatura:

- El primer, segundo y tercer condicional.
- El condicional cero.
- Las oraciones temporales.
- El lenguaje formal.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

UNIDAD 5: Made for You

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con el marketing y con las compras.
2. Utilizar la pasiva en presente, pasado y futuro.
3. Leer de forma comprensiva y autónoma una página web con información para consumidores y un texto sobre la historia del dinero.
4. Escuchar y comprender una noticia sobre el Día del Soltero y una conversación en una tienda.
5. Describir un producto, hablar sobre el futuro y tomar una decisión.
6. Hablar sobre algo para comprar o vender.
7. Escribir un artículo de opinión sobre las compras online o en tienda, prestando atención al uso de la pasiva.
8. Identificar y producir los sonidos /tʃ/, /ʃ/ y /dʒ/, y diferenciación de pronunciación de una misma palabra según actúe como sustantivo o verbo.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario sobre marketing.

b. Comprensión de las diferentes opiniones escritas expresadas.

c. Ejercicios para practicar el vocabulario presentado.

d. Tip!: diferencias de vocabulario entre el inglés británico y americano.

Grammar

a. Uso de la pasiva en presente y pasado para centrarse en la acción y no en la persona que actúa en situaciones de compraventa.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

c. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral de conversaciones para describir un producto visto en un anuncio mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Reading

a. Lectura de un artículo digital que alerta a los consumidores sobre varios aspectos.

b. Realización de diferentes tipos de ejercicios para demostrar la comprensión del texto.

Listening

a. Comprensión oral de una noticia sobre el Día del Soltero.

b. Realización de ejercicios sobre el contenido de la noticia.

Grammar

a. Uso de la pasiva en futuro para hablar de compras en futuro y centrarse en la acción.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral de conversaciones para expresar acciones futuras mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Vocabulario sobre compras.

b. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación en una tienda.

b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el contenido de la conversación.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /tʃ/, /ʃ/ y /dʒ/, y diferenciación de pronunciación de una misma palabra según actúe como sustantivo o verbo.

b. Diferenciación de pronunciación de una misma palabra según actúe como sustantivo o verbo.

Focus on Functional Language

a. Diálogo con expresiones relacionadas con las compras.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones actuando como cliente/a y personal de una tienda mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un texto en el que se expresa una opinión.

b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un texto en el que se expresa una opinión: expresiones para ofrecer una opinión, como in my opinion, etc.

c. Preparación antes de escribir un texto en el que se expresa una opinión practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.

d. Task: producción de un texto para expresar una opinión siguiendo los pasos facilitados en la sección.

CLIL: The Money in Our Pocket

Comprensión de un texto sobre la historia del dinero.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Buying and Selling

Repaso del vocabulario y expresiones típicas de las conversaciones sobre el marketing y las compras.

Práctica oral de conversaciones relacionadas con el marketing y las compras empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones sobre marketing y compras con las expresiones vistas y la información que se da.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Messaging

Lectura y comprensión de SMS en los que se anuncian diferentes productos.

Ejercicio sobre las abreviaturas utilizadas en los anuncios publicitarios.

Redacción de un SMS con contenido publicitario.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo

de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el Black Friday.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Geografía e Historia:

- Historia del dinero.

l Valores Éticos:

- La publicidad engañosa y subliminal.
- Fórmulas adecuadas para comprar en una tienda.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

l Educación Plástica, Visual y Audiovisual:

- La creación de publicidad y anuncios.

l Tecnologías de la Información y la Comunicación:

- Internet como herramienta para el comercio y el marketing.
- Material digital e interactivo para complementar el uso de los libros.

l Lengua y Literatura:

- La pasiva en presente, pasado y futuro.
- Diferencias entre las palabras ad y advert.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

l Matemáticas Orientadas a las Enseñanzas Aplicadas:

- Economía y dinero.

l Lengua Extranjera:

- Diferencias entre el inglés británico y el americano.

l Tecnología:

- La compra y venta online a través del ordenador u otros dispositivos.

UNIDAD 6: Saving Our Planet

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con el medio ambiente y el reciclaje.
2. Utilizar correctamente el estilo indirecto y los verbos declarativos.
3. Leer de forma comprensiva y autónoma un informe sobre la limpieza del mar y un texto sobre las islas Galápagos.

4. Escuchar y comprender una entrevista radiofónica y una encuesta sobre el reciclaje.
5. Decir lo que ha dicho otra persona, hablar sobre una conversación y hacer una encuesta.
6. Frases que se utilizan al llegar a un hotel.
7. Escribir un comentario sobre un viaje, incluyendo conectores copulativos.
8. Identificar y producir los sonidos /θ/, /ð/, /ʊ/ y /u:/.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con el medioambiente.
b. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.
c. Relación de palabras clave del texto con sus definiciones.

Grammar

a. Uso del estilo indirecto para reproducir lo dicho por otra persona.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones utilizando el estilo indirecto mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Reading

a. Lectura de un texto sobre la contaminación marítima.
b. Realización de diferentes ejercicios sobre el contenido del texto.

Listening

a. Comprensión oral de una entrevista en la radio.
b. Diferentes ejercicios para demostrar la comprensión de la información clave de la entrevista en la radio.

Grammar

a. Verbos declarativos: promise y enquire.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones para reproducir una conversación mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con el reciclaje.
b. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.
c. Relación de palabras del texto con sus definiciones.
d. Tip!: uso de las palabras tin y can en el inglés británico y americano.

Listening

a. Comprensión oral de una encuesta.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre la encuesta.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /θ/, /ð/, /ʊ/ y /u:/.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado sobre el reciclaje.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones realizando una encuesta mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.
b. Práctica oral analizando los datos de la encuesta utilizando el estilo indirecto.

Writing

a. Análisis de la estructura de los contenidos de un comentario para expresar una opinión sobre un lugar.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un comentario para expresar una opinión sobre un lugar: conectores copulativos.
c. Preparación antes de escribir un comentario para expresar una opinión practicando la estructura y el lenguaje típicos mediante la realización de varios ejercicios.
d. Task: producción de un comentario para expresar una opinión siguiendo los pasos facilitados en la sección.

CLIL: Galápagos – A Remote Paradise

Lectura de un texto sobre las islas Galápagos.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Checking In at a Hotel

Vocabulario y expresiones típicas en la recepción de un hotel.

Práctica oral de conversaciones entre un huésped y un recepcionista.

Interacción oral con el compañero/a para practicar conversaciones entre un huésped y un recepcionista con las expresiones vistas.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Adverts

Ejercicios sobre anuncios de turismo ecológico escritos en medios digitales.

Redacción de un anuncio sobre turismo ecológico en una página web.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de unos textos sobre energías renovables.

Demostración de que se han entendido los contenidos de los textos contestando varias preguntas.

Did You Know?: datos curiosos sobre la energía eólica.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Biología y Geología:

- El medio ambiente.
- La contaminación.
- El reciclaje.
- El calentamiento global.
- Las energías renovables.

l Geografía e Historia:

- Los océanos y su cuidado.
- Islandia.
- Las Islas Galápagos.

l Valores Éticos:

- Celebración de Earth Day.
- Cuidado del medio ambiente.
- Planteamiento y resolución de problemas medioambientales.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

l Física y Química:

- Las energías renovables.

l Tecnologías de la Información y la Comunicación

- Material digital e interactivo para complementar el uso de los libros.

l Lengua Catellana y Literatura:

- El estilo indirecto.
- Los verbos declarativos.

- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

l Lengua Extranjera:

- Diferencias de significado entre algunas palabras en inglés británico y americano.

l Tecnología:

- Uso de los blogs para encontrar o compartir información sobre viajes.

UNIDAD 7: Be Healthy!

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con las partes del cuerpo y con los problemas de salud.
2. Utilizar correctamente los verbos modales.
3. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo online sobre un chico que quedó en coma tras un accidente de tráfico y un texto sobre las fobias.
4. Escuchar y comprender una conversación entre tres atletas y otra sobre problemas de salud.
5. Especular, hablar sobre la salud y sobre imágenes.
6. Ir al médico.
7. Escribir un correo electrónico informal, prestando atención a las fórmulas o expresiones de apertura y de cierre.
8. Identificar y producir los sonidos /i:/ y /ai/. La acentuación de los modales en la oración.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con el cuerpo humano.

b. Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

Listening

a. Comprensión oral de una conversación de tres atletas en la radio.

b. Realización de varios ejercicios para demostrar que se ha comprendido el contenido de la conversación.

Grammar

a. Uso de los modales may y might para hablar de posibilidad y de can, could y be able to para expresar capacidad y posibilidad.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

c. Tip!: el verbo allow para dar permiso.

d. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral de conversaciones para especular sobre problemas de salud mediante

el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Reading

a. Lectura de un artículo online sobre música y salud.
b. Ejercicios para demostrar la comprensión de la información clave del texto.
c. Tip!: uso de did en oraciones afirmativas para mostrar énfasis.

Grammar

a. Uso de los modales should para prestar consejo, must, have to y need to para hablar sobre una obligación o necesidad y mustn't para expresar prohibición.
b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.
c. Tip!: uso de needn't en el lenguaje formal.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.
b. Práctica oral de conversaciones para comentar problemas de salud y prestar consejos mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con problemas de salud.
b. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de diálogos en un colegio sobre problemas de salud.
b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre los diálogos.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /i:/ y /aɪ/.
b. Entonación correcta de oraciones con modales.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje utilizado para hablar de problemas de salud.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones para conjeturar sobre lo ocurrido en las imágenes mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Writing

a. Análisis de la estructura de un correo electrónico informal.
b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de escribir un correo electrónico informal: fórmulas informales de saludo y despedida.
c. Preparación antes de escribir correo electrónico mediante la realización de varios ejercicios.
d. Task: producción de un correo electrónico siguiendo los pasos facilitados en la sección.

CLIL: An App for Phobias

Comprensión escrita de un texto sobre una aplicación para combatir fobias.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Going to the Doctor

Comprensión oral y vocabulario y expresiones típicas del médico y el paciente en una consulta.

Práctica oral a modo de médico y paciente empleando el lenguaje visto anteriormente.

Interacción oral con el compañero/a para practicar una conversación entre un médico y un paciente en una consulta.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobres su contenido.

Way to English: An E-mail

Ejercicios relacionados con el envío y la solicitud de información a través de un correo electrónico.

Redacción de un correo electrónico solicitando mayor información.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de un texto sobre los animales y la salud.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

Did You Know?: datos curiosos sobre las mejoras que causan en los niños nadar con delfines.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Biología y Geología:

- Las partes del cuerpo.
- La salud.

l Valores Éticos:

- La importancia de cuidar de la salud propia.
- La donación de órganos.
- Las terapias alternativas (música, animales…).
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

l Educación Física:

- Atletas que se han recuperado de algún problema de salud.

l Tecnologías de la Información y la Comunicación:

- Uso de las nuevas tecnologías para hacer tratamientos de salud.
- Material digital e interactivo para complementar el uso de los libros.

l Lengua y Literatura:

- Los verbos modales: may, might, can, could, be able to, should, must / have to / need to y mustn't.
- Uso del verbo auxiliar did para enfatizar una acción.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

l Música:

- La música como terapia para recuperarse de un coma.

l Tecnología:

- Envío de correos electrónicos informales.
- Lectura de artículos online.

UNIDAD 8: Making Sense

a) Objetivos

1. Aprender vocabulario relacionado con los sentidos y los adjetivos descriptivos.
2. El uso del gerundio y el infinitivo.
3. Leer de forma comprensiva y autónoma una entrada de blog sobre viajes especiales que se organizan para personas ciegas y un texto sobre la multiculturalidad de Londres.
4. Escuchar de manera comprensiva una conversación sobre un experimento y un diálogo sobre una experiencia.
5. Hablar sobre preferencias, sobre uno mismo y comentar una experiencia.
6. Pedir indicaciones en el metro.
7. Escribir una descripción sobre una experiencia, prestando atención al uso de adjetivos y adverbios.
8. Identificar y producir los sonidos /ʌ/, /æ/ y /u:/. La acentuación de los adverbios de cantidad en la oración.

b) Contenidos didácticos

Vocabulary

a. Vocabulario relacionado con los sentidos.
b. Ejercicios para practicar el vocabulario de los sentidos.
c. Relación de palabras del texto con sus definiciones.

Grammar

a. Uso del gerundio como sujeto de la oración y tras ciertos verbos, preposiciones y expresiones, y del infinitivo tras ciertos verbos y adjetivos.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

c. Comprensión oral de un audio para comprobar las respuestas correctas de un ejercicio.

d. Tip!: verbos que pueden ir seguidos tanto de infinitivo como de gerundio.

Speaking

a. Aplicación del vocabulario y la gramática vistos en la unidad, y puestos en práctica a través de la expresión oral.

b. Práctica oral de conversaciones para hablar sobre preferencias mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Reading

a. Lectura de una entrada de blog sobre una empresa turística para ciegos.

b. Ejercicios para demostrar la comprensión de la información clave del texto.

Listening

a. Comprensión oral de una exposición sobre un experimento.

b. Ejercicios para demostrar la comprensión de la información clave de la exposición.

Grammar

a. Cambio de significado de ciertos verbos cuando van seguidos de gerundio o infinitivo.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones para hablar de uno mismo mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Vocabulary

b. Adjetivos descriptivos.

c. Realización de diferentes ejercicios para practicar el vocabulario aprendido.

Listening

a. Comprensión oral de un diálogo sobre una experiencia.

b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el diálogo.

Pronunciation

a. Pronunciación correcta de los sonidos /ʌ/, /æ/ y /u:/.

b. Patrones de acentuación de los adverbios de cantidad.

Focus on Functional Language

a. Uso de distintas expresiones en un diálogo.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones para hablar sobre una experiencia mediante el empleo de la gramática y el vocabulario vistos.

Writing

a. Análisis de la estructura de la descripción de una experiencia.

b. Análisis del lenguaje típico empleado a la hora de describir una experiencia: adjetivos y adverbios para proporcionar una descripción más interesante.

c. Preparación antes de escribir una descripción de una experiencia mediante la

realización de varios ejercicios.

d. Task: descripción de una experiencia siguiendo los pasos facilitados en la sección.

Culture: London – A Multicultural City

Comprensión escrita de un texto acerca de la multiculturalidad de Londres.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: Giving Directions

Vocabulario y expresiones para moverse en metro.

Realización de varias actividades relacionadas con el vocabulario y las expresiones para moverse en metro.

Interacción oral con un compañero/a utilizando el vocabulario y las expresiones para moverse en metro.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: A Web Page

Ejercicios relacionados con una página web y comentarios online.

Redacción de un anuncio sobre un museo para una página web y de comentarios sobre él.

Language Summary

Resumen a modo de repaso del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática vistos a lo largo de toda la unidad.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de tres textos sobre los sentidos.

Demostración de que se han entendido los contenidos de los textos contestando varias preguntas.

Did You Know?: datos curiosos sobre el sentido del gusto.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Biología y Geología:

- Los sentidos.
- Las discapacidades.

l Geografía e Historia:

- Los viajes y actividades especiales para personas con alguna minusvalía.
- Diferencias culturales y sociales respecto a los sentidos.
- Los viajes.

l Valores Éticos:

- Fórmulas adecuadas para pedir indicaciones en el metro.
- Respeto por las personas que tienen alguna minusvalía.
- Respeto por las experiencias particulares de cada uno/a.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

l Tecnologías de la Información y la Comunicación:

- El uso de Internet para comunicarse y recabar información.
- Material digital e interactivo para complementar el uso de los libros.

l Lengua y Literatura:

- Los gerundios y los infinitivos.
- Los adjetivos descriptivos.
- Los adverbios de cantidad.
- Palabras que se confunden con facilidad en inglés.
- Traducción castellano-inglés en el Workbook e inglés-castellano en el Language Builder.

l Tecnología:

- El blog y la página web.

UNIDAD 9: Bridge to the Future

a) Objetivos

1. Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre el estrés escolar y otro sobre la preparación para el futuro, repasando todas las estrategias de lectura aprendidas durante el curso.
2. Revisar todas las técnicas de word building trabajadas en todas las unidades del libro: las collocations, los phrasal verbs, los sufijos y prefijos, y las familias de palabras en inglés.
3. Repasar la gramática aprendida: el Present Perfect Simple, el Past Perfect Simple, el Future Continuous, los verbos modales, los infinitivos y gerundios, las oraciones de relativo, los condicionales, las oraciones temporales, la pasiva y el estilo indirecto.
4. Escuchar de manera comprensiva una grabación sobre tres alumnos/as de diferentes partes del mundo que hablan sobre sus colegios.
5. Describir ilustraciones y dar consejos.
6. Redactar un currículum online.
7. Redactar un correo electrónico formal para solicitar un puesto de trabajo, utilizando un lenguaje formal.

b) Contenidos didácticos

Reading

a. Lectura de un artículo sobre el estrés de los estudiantes.

b. Realización de diferentes tipos de ejercicios para demostrar la comprensión de la información clave del texto.

Vocabulary

a. Repaso del vocabulario y las técnicas de creación de palabras aprendidos durante el curso: prefijos, sufijos, familias de palabras, collocations y phrasal verbs.

b. Uso correcto del vocabulario que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Grammar

a. Repaso de la gramática aprendida durante el curso: tiempos verbales, modales, oraciones de relativo, condicionales, pasiva y estilo indirecto.

b. Uso correcto de la gramática que se ha visto a lo largo de la sección a través de distintas actividades.

Focus on Functional Language

a. Repaso del lenguaje funcional aprendido a lo largo del curso.

Listening

a. Comprensión oral de tres estudiantes de distintas partes del mundo hablando sobre su colegio.

b. Realización de varios ejercicios para responder varias preguntas sobre el diálogo.

Speaking

a. Práctica oral de conversaciones para hablar de diferentes asuntos: descripción de imágenes, actividades o trabajos, debate sobre afirmaciones y debate entre padres e hijos/as.

Writing

a. Realización de ejercicios para repasar el orden y la elección de las palabras, y los conectores a la hora de afrontar la redacción de un texto, además de la búsqueda de errores en un texto ya redactado.

b. Análisis de la estructura del contenido un correo electrónico formal en el que se solicita un puesto de trabajo.

c. Task: producción de un correo electrónico formal para solicitar un puesto de trabajo siguiendo los pasos facilitados en la sección.

Way to English: Planning Your Future

Creación de diferentes diálogos y práctica oral de estos con un compañero/a.

Interacción oral con el compañero/a para practicar situaciones en las que se presta consejo sobre una situación relacionada con los estudios y el trabajo.

IC: Communication Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Way to English: An Online CV

Ejercicios para aprender a redactar un currículum online.

Creación de un currículum online.

CLIL: Getting Ready for Your Future

Lectura de un texto sobre cómo prepararse para el futuro.

Realización de varios ejercicios para practicar el vocabulario clave del texto y demostrar que se han comprendido los contenidos.

IC: Culture Video: visionado de un vídeo y realización de ejercicios sobre su contenido.

Culture Magazine

Comprensión oral y escrita de un texto sobre el contacto físico.

Demostración de que se han entendido los contenidos del texto contestando varias preguntas.

c) Competencias clave

Gracias a todos los recursos que nos ofrece el método (libro) elegido se trabajan todas las competencias clave, hay ejercicios y aplicaciones (Word App, por ejemplo) que consiguen que se trabajen todas las competencias en mayor o menor medida.

d) Temas interdisciplinares

l Geografía e Historia:

- El estrés escolar.
- Los países y su ubicación en el mapa.

l Valores Éticos:

- Fórmulas para dar consejos.
- Respeto por las opciones y planes de futuro de otras personas.
- El trabajo de voluntario/a.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

l Tecnologías de la Información y la Comunicación:

- Material digital e interactivo para complementar el uso de los libros.

l Lengua y Literatura:

- Los prefijos y sufijos en inglés.
- Familias de palabras.
- Collocations con take, get y make.
- Phrasal verbs.
- El Present Perfect Simple.
- El Past Perfect Simple.
- El Future Continuous.
- Los verbos modales.
- Los infinitivos y gerundios.
- Las oraciones de relativo.
- Las oraciones temporales.
- El primer, segundo y tercer condicional.
- El condicional cero.
- La pasiva en presente, pasado y futuro.

- El estilo indirecto.

l Tecnología:

- Las clases a través de videoconferencia.

Review

El libro incluye tres unidades de repaso en las que se presentan tres extractos literarios, tres proyectos y ejercicios de revisión de vocabulario y gramática.

Se han diseñado para realizarlas al final de cada trimestre del curso, pero se pueden relacionar con cualquiera de las unidades estudiadas según el criterio del profesor/a. Por otra parte, en ellas se desarrollan de forma sistemática los contenidos y objetivos de aprendizaje planteados en las nueve unidades programadas.

• Los extractos literarios reproducen tres géneros diferentes (un fragmento de una novela y dos relatos adaptados), apropiados para la edad e intereses de los alumnos/as de 4º de la ESO.

- The Man in the Iron Mask, de Alexandre Dumas
- The Ransom of Red Chief, de O. Henry
- The Mouse, de Saki

Después de cada texto, hay ejercicios de comprensión lectora y una actividad opcional.

• Los ejercicios de vocabulario y gramática que se incluyen son muy variados y ofrecen práctica adicional de lo visto en las unidades anteriores.

• Los proyectos están diseñados para hacerlos en formato papel o digital (Techno Option) y tratan temáticas interesantes que se han trabajado previamente.

- A biographical timeline
- An infographic
- An FAQ page.

A.11. Situaciones de aprendizaje (1º y 3º ESO).

Principios y orientaciones generales para el diseño de situaciones de aprendizaje en Educación Secundaria Obligatoria.

Las situaciones de aprendizaje favorecen el desarrollo competencial e implican que el alumnado despliegue actuaciones vinculadas a las competencias específicas (y, por tanto, también a las competencias clave), mediante la movilización y articulación de un conjunto de saberes.

En las situaciones de aprendizaje deben integrarse todos los elementos necesarios para fa- vorecer la adquisición de competencias, garantizando el derecho a la inclusión a través de la personalización y el Diseño Universal para el Aprendizaje (DUA) en aras de asegurar la pre- sencia, participación y progreso de todo el alumnado, y de lograr aprendices más autónomos, decididos y comprometidos.

Los principios generales que se van a enunciar, y que se complementan con los principios recogidos en los currículos de cada materia, pueden orientar el diseño, desarrollo y evalua- ción de las situaciones de aprendizaje en todos sus elementos (presentación de la situación, tareas, organización social de la actividad, recursos didácticos, etc.), tanto dentro como fuera del centro

educativo. Se asume que no todos los principios estarán presentes de forma simul- tánea en todas las situaciones, pero sí se irán integrando de manera combinada en la mayoría de las unidades didácticas y en todas y cada una de las materias de Educación Secundaria Obligatoria a lo largo de cada curso escolar.

Para que el alumnado sea agente activo de su propio aprendizaje, debe asumir el objeto de aprendizaje como algo que, a pesar del esfuerzo que requiere, resulta alcanzable, al tiempo que ajustado a sus expectativas y posibilidades de realización. Esto implica la activación de los conocimientos previos que permitan establecer conexiones para producir nuevos aprendizajes y que conecten con sus experiencias e intereses.

En la etapa de Educación Secundaria cobra énfasis el “aprendizaje para toda la vida”; por ello es necesario fomentar la adquisición de habilidades adaptativas y conseguir progresivamente la autonomía a través del desarrollo de capacidades fundamentales para este momento psicoe- volutivo, como son la toma de decisiones, la flexibilidad cognitiva y la capacidad creativa, que van a permitir que el alumnado aplique el aprendizaje adquirido a diferentes contextos de forma autónoma, tanto dentro como fuera del centro educativo. La continuidad necesaria que deben tener las situaciones de aprendizaje con la familia, la comunidad y el mundo, en general, dota al proceso didáctico de significatividad y relevancia, facilita la transferencia y la generalización de lo aprendido y ofrece al alumnado la oportunidad para seguir aprendiendo a lo largo de la vida.

Los retos del siglo XXI a los que se debe enfrentar el alumnado al terminar la educación básica implican formar a una ciudadanía creativa, crítica, emprendedora, competente digitalmente y capaz de adaptarse a ambientes diversos e inciertos en un mundo laboral y social cada vez más dinámico.

En este sentido, las situaciones de aprendizaje deben vincularse con los desafíos previstos para este siglo (compromiso ante las situaciones de inequidad y exclusión, consumo respon- sable, respeto al medioambiente, uso crítico, ético y responsable de la cultura digital, valora- ción de la diversidad personal y cultural, aceptación y manejo de la incertidumbre y promo- ción de la igualdad de género, entre otros). Es importante partir de situaciones de aprendizaje referidas a acciones asumibles desde el aula y desde el centro educativo, pero con la mirada hacia el entorno y la comunidad, permitiendo al alumnado ir más allá de la mera observación y del análisis de las situaciones para desarrollar un pensamiento crítico que le facilite razonar, planificar, tomar decisiones, resolver problemas complejos y proponer planes de mejora rela- cionados con los desafíos del siglo XXI desde un enfoque inclusivo.

El modelo de enseñanza competencial incorpora, no solo los conocimientos que debe alcan- zar el alumnado, sino también las destrezas, habilidades, valores y actitudes necesarias para completar el perfil al término de la etapa, con la finalidad de contribuir a la formación de personas responsables, críticas, comprometidas activamente con la participación, la soste- nibilidad y el bienestar individual y colectivo. Por ejemplo, al sensibilizar al alumnado en la participación plena y en la igualdad de condiciones de todas las personas, estamos contribu- yendo a una sociedad inclusiva, pacífica y basada en la igualdad, el respeto y la tolerancia.

Si tenemos en cuenta, por un lado, el carácter propedéutico que progresivamente va ad- quiriendo la etapa, y por otro, la situación actual del mundo, resulta conveniente planificar situaciones de aprendizaje en las que estén implicadas varias materias que contribuyan al desarrollo de competencias de forma transversal, globalizada e interdisciplinar. Esta conexión horizontal entre las distintas materias favorece un aprendizaje real conectado con la comuni- dad y los retos del siglo XXI. Algunas de estas situaciones pueden planificarse en coordinación con otras entidades (asociaciones juveniles, servicios municipales, instituciones públicas y privadas, organizaciones no gubernamentales, etc.), siendo especialmente relevantes aque- llas vinculadas a nuestra comunidad autónoma. Además, los contextos de aprendizaje pueden ser formales, no formales e informales. El intercambio dialógico en la interacción entre escue- la, familia y comunidad favorece la creación de estos contextos de aprendizaje al dar sentido personal y social a todo el proceso.

Asumiendo la inclusión educativa como una realidad que atañe a todo el alumnado, el profe- sorado debería desempeñar una función de "andamiaje" en el proceso educativo, planificando diferentes estrategias o ayudas que dirijan a cada estudiante a ser autónomo, teniendo en cuenta sus diferentes motivaciones, intereses, capacidades y ritmos de aprendizaje. Se trata de ofrecer oportunidades para que muestren sus habilidades preferentes, con el medio que mejor se adapte a sus posibilidades y necesidades. De este modo, el profesorado podrá pla- nificar la práctica guiada que permita a cada alumno y alumna adquirir aquellos aprendizajes en los que se muestre menos competente, proporcionando una retroalimentación formativa para que los aprendices controlen su progreso, tanto individual como grupal.

Para el desarrollo de un aprendizaje autorregulado y constructivo, se trabajarán determina- das funciones psicológicas como el autocontrol, la regulación de la atención, la inhibición de una respuesta, la planificación, la capacidad de supervisar y la anticipación consecuencial de una acción determinada. Para ello, se implicará al alumnado en la planificación y análisis de las situaciones de aprendizaje, en la elección de las tareas, actividades y materiales, y en la selección de instrumentos o procedimientos de evaluación. La reflexión sobre las situaciones de aprendizaje se propiciará mediante planificadores cognitivos y rutinas de pensamiento.

El aprendizaje emocional adquiere, también en esta etapa, una gran importancia en la di- mensión personal y social del alumnado en el proceso de construcción de su identidad, por lo que el profesorado debe servir de apoyo en la adquisición de estrategias que permitan una gestión adecuada de sus emociones. Las habilidades de autorregulación y gestión emocional se facilitarán mediante el establecimiento de metas adecuadas, dando significatividad y sen- tido al propio aprendizaje y creando contextos emocionalmente seguros, donde el error sea entendido como oportunidad para aprender y superarse, desarrollando estrategias positivas de manejo de la frustración. La tarea docente es acompañar al alumnado, tanto al facilitar la comprensión de las emociones propias y ajenas y la expresión de las mismas, como al ex- plicitar estrategias para afrontar las situaciones que puedan ocurrir en diferentes contextos.

Las interacciones sociales están condicionadas por la importancia que adquiere el grupo de

iguales. En esta etapa, los contextos sociales del alumnado se diversifican y amplían, por lo que el aprendizaje debe ser el resultado de la conexión entre los escenarios en los que el alumnado se desarrolla. Esta circunstancia debe tenerse en cuenta por el profesorado a la hora de planificar actuaciones que fomenten las interacciones entre el alumnado. El diseño de situaciones de aprendizaje que favorezcan una estructura de aula cooperativa y colaborativa permitirá el desarrollo de diferentes niveles de pensamiento, así como la atención a las dife- rentes necesidades de aprendizaje, lo que conlleva el fomento de habilidades socioemociona- les de apoyo y ayuda mutua. Por otro lado, se estimula la transversalidad necesaria para el aprendizaje en comunidad enseñando al alumnado a colaborar para aprender. Además, se potencia el respeto a las diferen- cias individuales y se destaca la importancia de las decisiones grupales ante las situaciones de mayor complejidad en su resolución. El aprendizaje colaborativo pretende la implicación del alumnado en procesos menos dirigidos, en los que el componente social y de aprendizaje entre iguales juega un papel fundamental.

En el diseño y desarrollo de las situaciones de aprendizaje deben primar enfoques metodológicos que aglutinen métodos de investigación y análisis crítico como forma de acercamiento a los distintos saberes, de experimentación y de mejora del entorno en un marco de interacción. Por tanto, el uso de métodos pedagógicos que ubican al alumnado en el centro de los procesos de enseñanza y aprendizaje, implica enfatizar un proceso de construcción del conocimiento y la puesta en marcha de habilidades de comprensión, diálogo y razonamiento compartido, así como diferentes posibilidades para llegar al aprendizaje.

Las tecnologías digitales deben utilizarse junto a una variedad de recursos analógicos y digitales, teniendo en cuenta la madurez psicoevolutiva y capacidades del alumnado para emplearlas de manera eficiente, ética y segura. Pueden contribuir a minimizar las barreras para el aprendizaje y ofrecer una atención personalizada a cada estudiante, mediante la creación de situaciones de aprendizaje que combinen adecuadamente la actividad presencial y a distan- cia, síncrona y asíncrona, individual y grupal, escolar y no escolar, etc. Esta apuesta requiere contrarrestar, desde la escuela, la brecha digital existente en cuanto al acceso, conocimiento y manejo de dicha tecnología por parte de todos y cada uno de los escolares, así como mejorar la alfabetización digital de las familias. La digitalización de contenidos o la aproximación de los mismos al alumnado mediante dispositivos y pantallas deben garantizar más oportunida- des de interacción con dichos contenidos y entre los diferentes agentes relacionados con el aprendizaje.

Los recursos y materiales didácticos en las situaciones de aprendizaje y evaluación deben ofrecer múltiples formas de comunicarse y representar la información. Por un lado, debemos asegurar la percepción, contemplando alternativas multimodales que vayan más allá del len- guaje oral y escrito para adquirir y transmitir la información priorizando el uso de materiales didácticos que garanticen la accesibilidad física, cognitiva, emocional, sensorial y comunica- tiva, tanto en formato analógico como digital. No solo es importante percibir la información, sino potenciar las habilidades de procesamiento activo de la misma, mediante la atención selectiva, las estrategias de

categorización, la memoria activa y la integración de nuevos aprendizajes.

Por otro lado, debemos asegurar la comprensión de la información, mediante estrategias y ayudas que permitan al alumnado representarla, decodificarla, estructurarla y transformarla. Es decir, se ofrecerán diferentes oportunidades de acción, expresión y comunicación por parte del alumnado (elementos multimedia, material manipulativo, iconográfico, audiovisual, inte- ractivo, hipertextual, en formato de texto oral o escrito, musical, expresión no verbal, etc.), posibilitando el uso de las ayudas técnicas que sean necesarias, especialmente en alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo. En definitiva, se trata de ofrecer oportuni- dades para que los aprendices muestren sus habilidades con el medio que mejor se adapte a sus posibilidades y necesidades.

Desde un enfoque competencial, no tiene sentido establecer una diferenciación nítida entre las situaciones de aprendizaje y las situaciones de evaluación, ya que una misma situación puede servir para promover el desarrollo de una o varias competencias, al tiempo que supone una oportunidad para valorar el nivel de desarrollo competencial del alumnado en un determinado momento de su proceso de aprendizaje.

En este sentido, la retroalimentación del docente y discentes debe estar presente a lo largo de todo el proceso, lo que supone combinar actividades de heteroevaluación (por parte del profesorado), coevaluación (entre iguales) y autoevaluación, encaminadas a la mejora com- petencial del alumnado en función de su potencial de desarrollo. Así, el profesorado analizará diversas situaciones en las que pueda encontrar evidencias del nivel alcanzado por los es- tudiantes en el desarrollo de diferentes competencias y del proceso a través del cual lo han alcanzado. Por ello, la observación continua es una técnica de evaluación privilegiada, y la información recogida ayudará a determinar la dirección y las características de las nuevas situaciones de aprendizaje que se diseñen.

Las evidencias de aprendizaje estarán ligadas a las distintas competencias específicas de las diferentes materias curriculares, tomando como referencia los criterios de evaluación y los distintos contextos de desarrollo del alumnado, especialmente el escolar, el familiar y el so- cial. Las situaciones de aprendizaje deben girar en torno a evidencias secuenciadas que inte- gren los distintos tipos de conocimientos y se aborden alternándose con diferentes niveles de profundidad, desde el reconocimiento y la identificación hasta llegar a procesos de reflexión crítica, autorregulación y creatividad.

Es conveniente explicitar al alumnado lo que se espera que aprenda y las formas concretas y diferenciadas a través de las que puede llegar a hacerlo. Asimismo, el alumnado debería conocer y comprender los diferentes procedimientos e instrumentos de evaluación que van a emplearse, y tener oportunidades para seleccionarlos, valorarlos y adecuarlos a sus características individuales. La evaluación del alumnado debe complementarse con la evaluación del propio diseño de las situaciones de aprendizaje y de la práctica docente. Es conveniente que en esta evalua- ción participen diferentes agentes educativos, entendiendo que el desarrollo competencial del alumnado

se ve influido por el desarrollo competencial del profesorado. En este sentido, los principios de accesibilidad cognitiva, sensorial y comunicativa exigen procesos de evalua- ción destinados a valorar estos aspectos durante el diseño y desarrollo de las situaciones de aprendizaje, de cara a detectar barreras y limitaciones de distinto tipo, para minimizarlas o erradicarlas en la medida de lo posible.

Para una evaluación completa y auténtica de todo este proceso es aconsejable tener en cuenta diferentes agentes evaluadores, situaciones, momentos, procedimientos e instrumentos de evaluación.

A.12. Criterios de evaluación

Primero y segundo de ESO

Competencia específica 1.

Criterio 1.1. Interpretar y analizar el sentido global y la información específica y explícita de textos orales, escritos y multimodales breves y sencillos sobre temas frecuentes y cotidianos, de relevancia personal y próximos a su experiencia, propios de los ámbitos de las relaciones interpersonales, del aprendizaje, de los medios de comunicación y de la ficción, expresados de forma clara y en el nivel estándar de la lengua a través de diversos soportes.

Criterio 1.2. Seleccionar, organizar y aplicar de forma guiada las estrategias y conocimientos más adecuados en situaciones comunicativas cotidianas sencillas para comprender el sentido general, la información esencial y los detalles más relevantes de los textos, además de inter- pretar elementos no verbales, y buscar y seleccionar información.

Competencia específica 2.

Criterio 2.1. Expresarse oralmente mediante textos breves, sencillos, estructurados, com- prensibles y adecuados a la situación comunicativa sobre asuntos cotidianos y frecuentes, de relevancia para el alumnado, con el fin de describir, narrar e informar sobre temas concretos, en diferentes soportes, utilizando de forma guiada recursos verbales y no verbales, así como estrategias de planificación y monitorización de la producción.

Criterio 2.2. Organizar y redactar textos breves, sencillos y comprensibles, con claridad, coherencia, cohesión y adecuación a la situación comunicativa propuesta, siguiendo pautas establecidas, a través de herramientas analógicas y digitales, sobre asuntos cotidianos y fre- cuentes, de relevancia para el alumnado y próximos a su experiencia.

Criterio 2.3. Seleccionar, organizar y aplicar de forma guiada conocimientos y estrategias para planificar, producir y revisar textos sencillos, comprensibles, coherentes y adecuados a las intenciones comunicativas, las características contextuales y la tipología textual, usando con ayuda los recursos físicos o digitales más adecuados en función de la tarea y las necesidades de cada momento, teniendo en cuenta la persona a quien va dirigido el texto.

Competencia específica 3.

Criterio 3.1. Participar en situaciones interactivas breves y sencillas sobre temas cotidianos, de relevancia personal y próximos a su experiencia, a través de diversos soportes, apoyándo- se en

recursos tales como la repetición, el ritmo pausado o el lenguaje no verbal, y mostrando empatía y respeto por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como por las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas y motivaciones de los interlocutores.

Criterio 3.2. Seleccionar, organizar y utilizar, de forma guiada y en entornos próximos, estra- tegias sencillas adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, tomar y ceder la palabra, y solicitar y formular aclaraciones y explicaciones.

Competencia específica 4.

Criterio 4.1. Explicar textos e inferir conceptos breves y sencillos en situaciones de comuni- cación en las que atender a la diversidad, mostrando respeto y empatía por las interlocutoras e interlocutores y por las lenguas empleadas, y manifestando también interés por participar en la solución de problemas de intercomprensión y de entendimiento en su entorno próximo, apoyándose en diversos recursos y soportes.

Criterio 4.2. Aplicar, de forma guiada, estrategias sencillas que ayuden a crear puentes y faci- liten la comprensión y producción de información y la comunicación, adecuadas a las intencio- nes comunicativas, usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de las necesidades de cada momento.

Competencia específica 5.

Criterio 5.1. Comparar y contrastar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas re-
flexionando de manera progresivamente autónoma sobre su funcionamiento.

Criterio 5.2. Utilizar y diferenciar los conocimientos y estrategias sencillas de mejora de su capacidad de comunicar y de aprender la lengua extranjera, con apoyo de otros participantes y de soportes analógicos y digitales.

Criterio 5.3. Identificar y registrar, siguiendo modelos, los progresos y dificultades de apren- dizaje de la lengua extranjera, seleccionando de forma guiada las estrategias sencillas más eficaces para superar esas dificultades y para progresar en su aprendizaje realizando activi- dades de autoevaluación y coevaluación.

Competencia específica 6.

Criterio 6.1. Actuar de forma empática y respetuosa en situaciones interculturales, constru- yendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas, así como rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo en contextos comunicativos cotidianos sencillos.

Criterio 6.2. Aceptar y adaptarse a la diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la lengua extranjera, como fuente de enriquecimiento personal, mos- trando interés por compartir elementos culturales y lingüísticos sencillos que fomenten la sostenibilidad y la democracia.

Criterio 6.3. Aplicar, de forma guiada, estrategias para explicar y apreciar la diversidad lin- güística, cultural y artística, atendiendo a valores ecosociales y democráticos y respetando los principios de justicia, equidad e igualdad.

Criterio 6.4. Emplear de forma adecuada, empática y respetuosa, estrategias para detectar y actuar ante usos discriminatorios del lenguaje verbal y no verbal.

Tercero y cuarto de ESO

Competencia específica 1.

Criterio 1.1. Extraer y analizar tanto el sentido global como las ideas principales, y seleccio- nar información pertinente de textos orales, escritos y multimodales progresivamente más complejos y extensos sobre temas cotidianos, de interés personal o público próximos a su experiencia, expresados de forma clara y en la lengua estándar a través de diversos soportes.

Criterio 1.2. Interpretar y valorar el contenido y los rasgos discursivos de textos progresiva- mente más complejos y extensos, propios de los ámbitos de las relaciones interpersonales, de los medios de comunicación social y del aprendizaje, así como de textos literarios adecuados al nivel de madurez del alumnado.

Criterio 1.3. Seleccionar, organizar y aplicar las estrategias y conocimientos más adecuados en cada situación comunicativa para extraer el sentido general, la información y los detalles más relevantes de los textos, así como inferir significados e interpretar elementos no verba- les, y buscar, seleccionar y gestionar información veraz.

Competencia específica 2.

Criterio 2.1. Expresarse oralmente mediante textos progresivamente más complejos, estruc- turados, comprensibles, coherentes y adecuados a la situación comunicativa sobre asuntos cotidianos, de interés personal o público próximos a su experiencia, con el fin de describir, narrar, argumentar e informar, en diferentes soportes, utilizando recursos verbales y no ver- bales, así como estrategias de planificación, monitorización, validación así como de autoeva- luación y coevaluación.

Criterio 2.2. Redactar y difundir textos de extensión media con claridad, coherencia, cohesión, corrección y adecuación a la situación comunicativa propuesta, a la tipología textual y a lasherramientas analógicas y digitales utilizadas, sobre asuntos cotidianos, de interés personal o público próximos a su experiencia, respetando la propiedad intelectual y evitando el plagio.

Criterio 2.3. Seleccionar, organizar y aplicar conocimientos y estrategias para planificar, produ- cir, revisar y cooperar en la elaboración de textos progresivamente más complejos y extensos, coherentes, cohesionados y adecuados a las intenciones comunicativas, las características contextuales, los aspectos socioculturales y la tipología textual, usando los recursos físicos o digitales más adecuados en función de la tarea y de las necesidades de la audiencia o del lector potencial a quien se dirige el texto.

Competencia específica 3.

Criterio 3.1. Planificar, participar y colaborar activamente, a través de diversos soportes, en situaciones interactivas progresivamente más complejas sobre temas cotidianos, de interés personal o público cercanos a su experiencia, mostrando iniciativa, empatía y respeto por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como por las diferentes necesidades, ideas, inquie- tudes,

iniciativas y motivaciones de los interlocutores.

Criterio 3.2. Seleccionar, organizar y utilizar estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación, tomar y ceder la palabra, solicitar y formular aclaraciones y expli- caciones, reformular, comparar y contrastar, resumir, colaborar, debatir, resolver problemas y gestionar situaciones comprometidas.

Competencia específica 4.

Criterio 4.1. Inferir conceptos y explicar textos progresivamente más complejos y extensos en situaciones de comunicación en las que atender a la diversidad, mostrando respeto y empatía por las interlocutoras e interlocutores así como por las lenguas empleadas, y participando también en la solución de problemas de intercomprensión y de entendimiento en su entorno próximo, apoyándose en diversos recursos y soportes.

Criterio 4.2. Aplicar estrategias adecuadas que ayuden a crear puentes, faciliten la comunica- ción y sirvan para explicar y simplificar textos, conceptos y mensajes, y que sean adecuadas a las intenciones comunicativas, las características contextuales y la tipología textual, usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de las necesidades de cada momento.

Competencia específica 5.

Criterio 5.1. Comparar, identificar y argumentar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas reflexionando de manera progresivamente autónoma sobre su funcionamiento.

Criterio 5.2. Utilizar de forma creativa estrategias y conocimientos de mejora de su capaci- dad de comunicar y de aprender la lengua extranjera, con apoyo de otros participantes y de soportes analógicos y digitales.

Criterio 5.3. Registrar los progresos y dificultades de aprendizaje de la lengua extranjera y re- flexionar sobre ellos, seleccionando las estrategias más eficaces para superar esas dificultades y consolidar su aprendizaje, realizando actividades de planificación del propio aprendizaje, autoe- valuación y coevaluación, haciéndolos explícitos y compartiéndolos.

Competencia específica 6.

Criterio 6.1. Actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales, construyendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas, rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo en contextos comunicativos cotidianos progresivamen- te más complejos, y proponiendo vías de solución a aquellos factores socioculturales que dificulten la comunicación.

Criterio 6.2. Valorar críticamente en relación con los derechos humanos y adecuarse a la di- versidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la lengua extranjera, favoreciendo el desarrollo de una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad, los derechos humanos y los valores democráticos.

Criterio 6.3. Aplicar, de forma progresivamente más autónoma, estrategias para defender y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, atendiendo a valores ecosociales y de- mocráticos y respetando los principios de justicia, equidad e igualdad.

Criterio 6.4. Emplear de forma adecuada, empática y respetuosa, estrategias para detectar y actuar ante usos discriminatorios del lenguaje verbal y no verbal.

A.13. Criterios de calificación.

Los criterios de calificación que utilizaremos para la evaluación son los siguientes:

En el caso de 2º y 4º de ESO los alumnos serán calificados del 1 al 10, siendo la nota de la evaluación el resultado de la media entre actividades conceptuales (50%), procedimentales (30%) y actitudinales (20%).

En el caso de los cursos 1º y 3º de ESO los alumnos serán calificados con INSUFICIENTE (menos de 5 puntos), SUFCIENTE (5 puntos), BIEN (6 puntos), NOTABLE (7, 8 puntos) y SOBRESALIENTE (9,10 puntos)

Según la normativa vigente, la nota mínima que se puede poner a un alumno en la Evaluación Final Ordinaria de Junio será de 1.

En nuestra área consideramos imprescindible, dado el carácter eminentemente práctico de la misma, la unión de conceptos y procedimientos para evaluar el proceso de aprendizaje del alumnado. De esta forma, el porcentaje que engloba estos dos aspectos suma un total de 80%, que; unido al 20 % asignado a la parte actitudinal, supondría la calificación total de la materia.

Así, la parte correspondiente a actividades conceptuales y procedimentales se calificará de la manera siguiente:

Las pruebas escritas, incluidas las correspondientes a los libros de lectura obligatoria, representarán un 50% de la calificación.

Las pruebas orales, incluidas las relacionadas con actividades de listening comprehension, representarán un 20%. El porcentaje dedicado a las pruebas de la destreza receptiva, listening, podrá variar dependiendo del profesor o profesora que imparta la materia de inglés, teniendo en cuenta la dificultad de las pruebas, la frecuencia y la importancia de las mismas cada curso. Así pues, será éste quien decida finalmente qué porcentaje del 20% corresponda a pruebas orales o a pruebas auditivas.

Los trabajos y redacciones entregadas, así como las tareas realizadas en clase, tanto de carácter individual como en grupo, junto con el seguimiento de los cuadernos supondrán el 10% de la calificación.

En cuanto a las Actitudes, se valorará la participación, el interés, el respeto hacia la materia, los compañeros y el profesor así como el comportamiento en el aula. Todo ello representará el 20% de la calificación.

Para determinar que un alumno/a ha abandonado la materia parcial o totalmente, se considerarán las siguientes premisas:

- no asistir a clase con asiduidad,
- no justificar las faltas de asistencia,
- no participar en clase ni mostrar interés alguno en aprender,

- molestar continuamente al profesor y a los compañeros con el fin de que no se pueda impartir clase,
- no entregar redacciones, trabajos y otras actividades que se requieran en clase,
- no presentarse a exámenes de las unidades didácticas o de evaluación,
- dejar los exámenes y pruebas en blanco,
- haber perdido el derecho a la evaluación continua.

A.14. Evaluación y Promoción.

La evaluación será continua y diferenciada según las distintas materias del currículo.

Los criterios de evaluación de las materias serán referente fundamental para valorar tanto el grado de adquisición de las competencias básicas como el de consecución de los objetivos.

Se promocionará al curso siguiente cuando se hayan superado los objetivos de las materias cursadas o se tenga evaluación negativa en dos materias como máximo y se repetirá curso con evaluación negativa en tres o más materias.

Con el fin de facilitar al alumnado la recuperación de las materias con evaluación negativa, se organizarán pruebas extraordinarias en cada uno de los cursos.

El alumno/a podrá repetir el mismo curso una sola vez y dos veces como máximo dentro de la etapa.

- **Sistemas de evaluación e instrumentos.**

Es necesario llevar a cabo varios tipos de evaluación: individual, formativa, sumativa, autoevaluación, etc. Para la evaluación formativa y sumativa hemos incluido dos hojas fotocopiables al final de esta sección. Para las demás evaluaciones, hemos incluido en el Workbook distintas secciones.

La evaluación individual permite averiguar los conocimientos de inglés que tienen los alumnos/as. Se hace un test de diagnóstico a principio de curso y se utilizan las hojas de autoevaluación para seguir el progreso de cada uno en la lengua, cómo ha aprendido, su experiencia anterior, etc.

Si se tienen demasiados alumnos/as, se les puede pedir que comparen sus respuestas en pequeños grupos para posteriormente preguntar por ellas a mano alzada. De esta manera podremos tener una visión general de la clase.

La evaluación de los conocimientos previos se puede realizar antes de comenzar cada unidad pidiendo a los alumnos/as que adivinen de lo que tratan a partir del título y mirando los objetivos primordiales detallados al principio de cada unidad, a los cuales se les puede remitir cuando vayan a repasar para un examen.

También se debe evaluar el progreso de los alumnos/as en un período de tiempo, es decir, hacer una evaluación formativa. Si un alumno/a que tiene un nivel bajo ve cómo progresa y que su esfuerzo es tenido en cuenta a pesar de no llegar al aprobado, se sentirá más motivado a continuar trabajando para tratar de conseguirlo. Esto se hace aún más patente en clases heterogéneas donde los alumnos/as de más bajo nivel siempre obtienen notas bajas, especialmente si se les compara

constantemente con alumnos/as más aventajados. Si la nota final incluye un componente de progreso, será un factor especialmente motivador.

Los instrumentos de evaluación formativa son las tareas, la participación, el comportamiento y la actitud en general, el trabajo en parejas y en grupos, el cuaderno, el progreso en listening, speaking, reading y writing. Se recomienda comparar los resultados de la evaluación formativa con la autoevaluación que los alumnos/as han hecho en las hojas de English and Me antes de rellenar la hoja de evaluación sumativa de cada uno, para registrar cómo han progresado durante el año.

También podemos hacer uso de los tests de cada unidad (incluidos en el Teacher's All-in-One Pack) para observar cómo progresan de una unidad a la siguiente y también para evaluar su actitud hacia la lengua. Siempre se debe decir cuánto y de qué manera va a contar en sus notas cada criterio de evaluación.

Para recoger las notas que obtienen en cada unidad y además evaluar su actitud hacia la lengua y así ver su evolución, se puede utilizar la hoja de evaluación formativa, al final de esta sección.

La autoevaluación

La autoevaluación es un buen modo de que el alumno/a sea consciente tanto de su progreso como de sus carencias o necesidades, contribuyendo así a desarrollar su autonomía y la responsabilidad de su aprendizaje. En Burlington Way to English ESO hemos incluido en la sección My Progress Check, al final de cada unidad del Student's Book, ejercicios de vocabulario y gramática, para que pongan en práctica lo aprendido en la unidad. En el Workbook, hemos incluido ejercicios para que pongan en práctica las destrezas de escritura (sección de Writing), para que traduzcan del inglés a su propia lengua y escriban un diálogo en inglés a partir de un guión en castellano (sección English in Use), y para que tengan la oportunidad de evaluar su progreso (Self-Evaluation, páginas 109 y 110). También es aconsejable que se autoevalúen en otros aspectos importantes de su aprendizaje como los proyectos, las actividades de listening, su grado de cumplimiento de las normas y cualquier otro aspecto que se considere importante.

Con alumnos/as de esta edad, las hojas de evaluación deben ser planificadas con cuidado y discutidas en clase antes de que las rellenen, pues deben saber por qué y cómo hacerlas de forma correcta, es decir, se trata de que sean responsables y sinceros. También hay que tratar de evitar darles hojas de autoevaluación con excesiva frecuencia y que éstas sean demasiado largas, pues los alumnos/as se cansarán rápidamente.

Su interés por la autoevaluación decaerá si no ven su utilidad. Es necesario que aprendan a reflexionar y saquen conclusiones de su propia valoración, pero no la realizarán seriamente si el profesor/a no la toma en cuenta. Es éste quien tiene la última palabra sobre la nota, pero puede pactar con ellos una forma de incluir su propia valoración en la evaluación global. Si conseguimos que se la tomen en serio, la autoevaluación puede ser un elemento muy motivador.

Hoy en día se tiende cada vez más a animar a los alumnos/as a preparar un portfolio de su trabajo, un documento en el que se recogen su estilo de aprendizaje, sus objetivos para mejorar,

las pruebas de sus progresos y un registro de sus contactos con hablantes nativos o sus intercambios culturales. Con este fin, nuestro proyecto ha tomado como referencia un documento promovido por el Consejo de Europa llamado Portfolio Europeo de las Lenguas, en el que los alumnos/as pueden registrar sus experiencias de aprendizaje de la lengua y cultura inglesa y reflexionar sobre ellas. El marco de referencia europeo proporciona una base común para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas en toda Europa, y sobre todo mejorará la capacidad de autoevaluación del alumnado.

Rúbrica de evaluación por estándares de aprendizaje

A modo de rúbrica para evaluar los estándares de aprendizaje en cada unidad se incluye una plantilla que puede utilizarse para cada una de las unidades del método y ha de rellenarse indicando la actividad concreta de la unidad que evalúa cada estándar de aprendizaje, el nivel de adquisición y el instrumento para evaluar que se ha empleado.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos (comprensión oral, producción oral, comprensión escrita y producción escrita).

Los instrumentos para evaluar y los niveles de adquisición que se han especificado son los más generales, pero cada profesor/a puede tener sus propias necesidades y adaptará la plantilla según convenga.

A continuación, incluimos una tabla de equivalencias para consultar los niveles de adquisición de cada uno de los estándares de aprendizaje de cada bloque lingüístico.

TABLA DE CONSULTA DE NIVELES DE ADQUISICIÓN

BLOQUE 1: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES

Capta correctamente todos los puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.	Capta casi todos los puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.	Capta algunos puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.	No capta los puntos principales ni detalles relevantes de mensajes orales.
Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Entiende casi todo lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Entiende parcialmente lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	No entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.
Identifica correctamente el sentido general y los	Identifica prácticamente al completo el sentido	Identifica parte del sentido general y algunos puntos	No identifica el sentido general ni los puntos principales de

puntos principales de una conversación formal o informal.	general y los puntos principales de una conversación formal o informal.	principales de una conversación formal o informal.	una conversación formal o informal.
Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.	Comprende casi toda la información de descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.	Le cuesta comprender descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.	No comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.
Comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.	Comprende casi todo lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.	Le cuesta comprender lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.	No comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.
Distingue perfectamente las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Distingue casi todas las ideas principales y casi toda la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Tiene dificultad para distinguir las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	No distingue las ideas principales ni la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.
Identifica corretamente la	Identifica casi toda la información esencial	Le cuesta identificar la información esencial de	No identifica la información esencial

información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

BLOQUE 2: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES

Hace correctamente presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde sin dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Hace presentaciones breves y ensayadas casi sin errores, bastante estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con alguna dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Hace presentaciones breves y ensayadas con errores, poco estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con bastante dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	No es capaz de hacer presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y tampoco responde correctamente preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.
Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo	Se desenvuelve casi sin problema en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio,	Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de	No se desenvuelve en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía

normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	cortesía básicas (saludo y tratamiento).	básicas (saludo y tratamiento).
Participa activa y correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Participa activamente y casi correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dae indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	No es capaz de participar en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que se pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dae indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.
Participa activa y correctamente en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre	Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional casi sin dificultad, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas	Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional con bastante dificultad para intercambiar información suficiente, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar	No es capaz de participar en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional para intercambiar información, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar su opinión sobre problemas prácticos

problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.	habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.	su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y le cuesta reaccionar de forma sencilla ante comentarios.	cuando se le pregunta directamente, y reaccionar de forma sencilla ante comentarios.

BLOQUE 3: COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Identifica correctamente, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Identifica casi sin problemas y con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Le cuesta identificar, aún con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	No es capaz de identificar, aún con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.
Entiende perfectamente los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Entiende casi todos los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal,	Entiende con dificultad los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y	No entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.

	académico y ocupacional.	ocupacional.	
Comprende perfectamente correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Comprende casi sin problemas correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Le cuesta comprender correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	No comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.
Entiende sin ningún problema todo lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Entiende con algún problema lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Entiende con bastante dificultad lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	No entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.
Capta perfectamente las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier	Capta casi al completo las ideas principales de textos periodísticos breves	Le cuesta captar las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier	No capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.

soporte.	en cualquier soporte.	soporte.	
Entiende sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.	Entiende casi sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.	Tiene dificultad para entender la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.	No entiende la información específica esencial en páginas web u otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.
Comprende sin dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Comprende con dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y le cuesta hacerse una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	No comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y no se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

BLOQUE 4: PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

Completa correctamente un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación,	Completa con algunos errores un cuestionario sencillo con información personal y relativa a	Completa con dificultad un cuestionario sencillo con información personal y relativa a	No es capaz de completar un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su

intereses o aficiones.	su formación, ocupación, intereses o aficiones.	su formación, ocupación, intereses o aficiones.	formación, ocupación, intereses o aficiones.
Escribe correctamente notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Escribe con algunos errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Escribe con bastantes errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	No es capaz de escribir notas ni mensajes para hacer breves comentarios o dar instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.
Escribe correctamente notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	Escribe con algunos errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	Escribe con bastantes errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	No es capaz de escribir notas, anuncios ni mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.
Escribe correctamente informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas	Escribe con algunos errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y	Escribe con bastantes errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos	No es capaz de escribir informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los

acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.
Escribe correctamente correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.	Escribe con algunos errores correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.	Escribe con bastantes errores correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.	No es capaz de escribir correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.
Escribe correctamente correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este	Escribe con algunos errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las	Escribe con bastantes errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera	No es capaz de escribir correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía

tipo de textos.	convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	básicas de este tipo de textos.

Sistemas de recuperación y seguimiento del alumnado con la materia pendiente.

La evaluación continua es una fase importante del proceso educativo. Por las condiciones que presupone (planificación) y por las consecuencias que genera (individualización y reajuste), resulta un medio eficaz de perfeccionamiento didáctico, mejorando así el sistema educativo. Este sistema garantiza a los estudiantes el aprovechamiento del curso y alcanzar los objetivos propuestos en la materia.

Entendemos que esta evaluación se debe desarrollar durante todo el proceso de aprendizaje. De esta forma, se garantiza a los alumnos el aprovechamiento del curso y nos aseguramos de que están alcanzando los objetivos planteados. Además, nos aporta información para corregir o reorientar sobre la marcha el proceso de enseñanza (permite ofrecer ayuda y asistencia en los momentos en que se puedan producir dudas o bloqueos).

Como acabamos de decir, el seguimiento continuo del proceso de aprendizaje nos permite a los profesores decidir si se deben reforzar algunos contenidos. Este proceso tan importante se realiza día a día. Ahora bien, a pesar de las ayudas, repeticiones y replanteamientos que hacemos, al final de cada trimestre seguimos encontrándonos con suspensos. Si bien es cierto que la mayoría son el resultado de actitudes pasivas por parte de los alumnos, también es verdad que si un alumno no ha alcanzado los mínimos exigibles al término de la primera o segunda evaluación, muy difícil será que consiga superar el curso en el tercer trimestre por mucho que trabaje porque, de repente, haya cambiado su actitud ante el estudio (cuando falta la base, no se sostiene lo demás). Lo mismo ocurre cuando otro tipo de alumnos no alcanzan los objetivos mínimos por una enfermedad o porque su ritmo de aprendizaje es más lento.

La solución que el departamento de inglés propone es la siguiente:

Al término de cada una de las evaluaciones elaboraremos una serie de ejercicios, trabajos y otras actividades guiadas que deberán realizar todos los alumnos que hayan obtenido evaluación negativa en inglés (se elaborarán teniendo en cuenta las habilidades que necesiten adquirir en cada caso: orales, escritas, gramaticales, etc.). Estas actividades se centrarán exclusivamente en los contenidos mínimos desarrollados durante el trimestre en cuestión.

Los alumnos harán los ejercicios en casa y serán corregidos por las profesoras en clase, mientras el resto de compañeros trabaja en alguna actividad de grupo.

De esta manera, nos aseguramos la recuperación de unos contenidos que, como mínimos,

son necesarios para la adquisición de los conocimientos que veremos durante el siguiente trimestre. Para aquellos alumnos que permanezcan un año más en el mismo curso, se elaborará a comienzos de curso un plan personalizado partiendo de la información obtenida de los documentos de evaluación del curso anterior.

Se hará un seguimiento individualizado de los alumnos repetidores de forma que estén motivados y aprovechen el curso para asimilar los contenidos no conseguidos y se coloquen al nivel de la clase.

Partiremos de la información acerca de las dificultades de aprendizaje del alumno que repite y que se refleja al final de curso escolar en los "Informes individualizados de consecución de objetivos".

La metodología se basará en ayudar a los alumnos a planificar sus tareas, revisando su rendimiento y trabajo semanal y atendiendo a sus dudas. Se mantendrá contacto periódico con el tutor de manera que tenga un seguimiento exhaustivo y se busquen alternativas de mejora del trabajo.

Se tomarán, según el caso, todas o algunas de las medidas siguientes:

1. Medidas organizativas como la determinación de la posición del alumno dentro del aula.
2. Adaptación y/o sustitución de ejercicios
3. Elaboración de material de refuerzo de los contenidos o aspectos de la lengua en los que presenta dificultades de aprendizaje.
4. Elaboración de material de ampliación para alumnos que repitan curso con la materia aprobada (lectura de revistas, novelas graduadas, proyectos, etc.)
5. Adaptaciones curriculares no significativas.
6. Cambio de título de lectura obligatoria.
7. Trabajo una vez al mes en actividades de refuerzo y ampliación en los desdobles.
8. Elección de temas de redacción diferentes.
9. Fomento de la participación en las actividades de "Ghost Readers"

Los alumnos repetidores entregarán sus cuadernillos del curso anterior a las profesoras y se custodiarán en el departamento hasta final de curso.

La evaluación continua es una fase importante del proceso educativo. Por las condiciones que presupone (planificación) y por las consecuencias que genera (individualización y reajuste), resulta un medio eficaz de perfeccionamiento didáctico, mejorando así el sistema educativo. Este sistema garantiza a los estudiantes el aprovechamiento del curso y alcanzar los objetivos propuestos en la materia.

El planteamiento pedagógico de la evaluación continua conlleva la supresión de todo sistema de recuperación, tal y como éste pueda entenderse corrientemente. La evaluación continua por ella misma implica de por sí un sistema de recuperación progresivo y permanente. Una evaluación no superada queda, pues, superada, con la superación de la evaluación posterior.

No obstante, en el caso de alumnos con la materia pendiente del curso anterior, tanto de la

ESO como de 2º de Bachillerato, los profesores realizarán un seguimiento de los mismos a lo largo de todo el curso mediante la aportación de material de refuerzo: ejercicios en fotocopias sobre los contenidos que entrarán en cada prueba escrita, divididos en dos bloques así como mediante la asignación de tareas adicionales según los casos para que, de esta forma, logren alcanzar los objetivos y contenidos no superados el año anterior.

Para este curso académico 2022/2023 hemos decidido seguir con el mismo sistema de seguimiento de pendientes que hasta ahora veníamos llevando a cabo. El alumno tendrá dos maneras de poder aprobar la materia suspensa:

1. Aprobando la primera y segunda evaluaciones del curso actual que cursa el alumno, es decir, si un alumno de 2º de E.S.O. aprueba las dos primeras evaluaciones, automáticamente aprobará la materia de inglés de 1º de E.S.O., aunque finalmente suspenda la 3ª evaluación.
2. Entregando un **cuadernillo de actividades** de inglés que podrá adquirir en la Conserjería del Centro a partir del mes de noviembre y entregándolo **desde el martes 17 hasta el 21 de abril de 2023 como fecha tope de entrega**. Este cuadernillo puntuará hasta un 20%. No es obligatorio presentar el cuadernillo pero tampoco, evidentemente, sumará ningún punto para la calificación final de pendiente.

En segundo lugar, y esta prueba sí es obligatoria, los alumnos con la materia de inglés pendiente de cursos anteriores tendrán que presentarse a una **prueba escrita final el día 5 de mayo, viernes, de 2023**. Esta prueba tendrá lugar en la Biblioteca del Centro en la hora semanal de Reunión del Departamento.

Esta fecha podrá ser modificada dependiendo si coinciden con otras actividades del Centro, como Pruebas de Diagnóstico, Semana Cultural del Centro, excursiones, etc.

La prueba escrita final contará hasta un máximo del 80% del total de la nota.

Los alumnos serán informados al principio de curso y periódicamente durante el mismo sobre los contenidos que entrarán en cada examen, lugar y fechas de realización de los mismos.

Los profesores encargados de evaluar a cada curso de ESO y Bachillerato serán los que le impartan clase en el curso académico que tienen lugar los exámenes de pendientes.

Tanto en la ESO como en Bachillerato se realizarán todas las pruebas extraordinarias que estipule la Ley.

A.15. Atención a la diversidad

Way to English ESO tiene una metodología ecléctica, ya que se esperan varios estilos de aprendizaje por parte de los alumnos/as y, asimismo, diversos estilos de enseñanza por parte de los profesores/as. Por ello, estos materiales prestan mayor atención a la diversidad.

Como punto de partida, hemos tenido en cuenta cuatro ámbitos de diversidad:

La capacidad para aprender a aprender

Cada alumno/a tiene su propia capacidad para aprender cosas y retenerlas sin que esto sea sinónimo de su capacidad intelectual, y todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo independientemente del ritmo de trabajo que pueda tener cada uno. Tales son los aspectos que

hemos considerado en la investigación inicial y en todo el desarrollo del curso.

Así lo reflejan las actividades del *Student's Book* y del *Workbook*, ya que, a través de un reciclaje continuo de estructuras y vocabulario, ofrecen, por un lado, amplias oportunidades de refuerzo a los alumnos/as con menos capacidad y, por otro, facilitan la ampliación de materia a los que tienen más nivel.

La motivación para aprender

La motivación del alumno/a para aprender es muy compleja, sobre todo tratándose de un idioma, pues depende de varios factores: por un lado, del historial de éxito o de fracaso que haya tenido hasta ese momento y, por otro, del proceso de aprendizaje que haya seguido. Esto influirá notablemente tanto en el nivel de motivaciones individuales como en la forma más lógica y funcional de presentarles todos los contenidos.

Para llevar a cabo la selección de los temas incluidos en este curso hemos realizado una amplia investigación, abarcando no sólo el punto de vista del profesor/a a través de cuestionarios, sino también el de los alumnos/as, para así adaptarlos a sus edades, experiencias y entorno.

Los estilos de aprendizaje

Existen toda clase de estudios sobre los diversos estilos de aprendizaje a la hora de estudiar un idioma.

Como es bien sabido, los alumnos/as pueden ser impulsivos o reflexivos cuando se enfrentan a sus tareas escolares. Unos pueden reaccionar muy rápidamente y, sin embargo, necesitar varios intentos para asimilar una idea, mientras que otros pueden trabajar concienzudamente y aprender más despacio, obteniendo el mismo resultado. Este factor se ha tenido en cuenta sistemáticamente. Por ejemplo, a la hora de enseñar las estructuras gramaticales, se han incluido en el *Student's Book* breves explicaciones y ejemplos con la estructura gramatical concreta, seguidos de ejercicios, para poner en práctica la gramática aprendida. Esto se complementa con tablas gramaticales la sección *Grammar Charts and Extra Practice* (al final del *Student's Book*) y en el apéndice gramatical del *Workbook*, que les ayudan a aprender y repasar lo presentado paso a paso, en especial a aquellos que no usen tanto el estilo sintético al aprender. Así pues, a la hora de presentar las estructuras y las funciones, en todas las unidades se han tenido en cuenta los distintos modos de aprendizaje.

También se ha prestado una atención especial a "la modalidad sensorial preferente" de los alumnos/as (visual, auditiva o quinesiológica), esto es, a las posibles formas de llevar a la práctica lo aprendido.

Los intereses de los alumnos/as

El esfuerzo en aprender un idioma varía mucho de unos alumnos/as a otros, dependiendo de su interés y/o necesidad de hacerlo. Por ello, incluimos una gran variedad de temas, intentando que sean de interés para la mayoría, y ofrecemos materiales para atender a los distintos niveles de conocimiento y estilos de aprendizaje. Hay actividades graduadas de menor a mayor dificultad y de mayor a menor control tanto en el *Student's Book* como en el *Workbook*. Al final del *Student's Book* hemos incluido un apéndice con tablas gramaticales y ejercicios, un apéndice de pronunciación con

ejercicios adicionales y una lista de verbos irregulares, y al final del *Workbook* un glosario, así como un apéndice gramatical y una guía de escritura en la lengua materna de los alumnos/as para los que necesiten apoyarse más en la presentación teórica.

En el *Workbook* se incluye una gran variedad de ejercicios graduados para practicar más la gramática y el vocabulario, además de un dictado, una sección de comprensión, un ejercicio de traducción inversa, y expresión escrita y actividades para que los alumnos/as más avanzados practiquen cada punto en un nivel más elevado. Por último, también se incluyen dos páginas de repaso por unidad (*Check Your Progress*) que permiten atender a la diversidad. Al final de este componente se encuentra el cuadernillo *Language Builder*, que proporciona juegos y divertidas actividades para consolidar el vocabulario. Además, los alumnos/as podrán encontrar en la web www.burlingtonbooks.es/waytoenglish1 las grabaciones en formato mp3 de los textos del *Student's Book*, así como los ejercicios de comprensión oral con sus transcripciones y los dictados del *Workbook*.

Con este método se presenta un nuevo recurso lingüístico llamado *Interactive Student*, que incluye diversas herramientas interactivas para ayudar a los alumnos/as en su aprendizaje: *Interactive Wordlist*, con un glosario interactivo, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario; *Interactive Grammar*, que contiene ejercicios gramaticales con autocorrección; *Dialogue Builders*, desde donde se practica el lenguaje funcional mediante diálogos; y *Techno Help*, que ofrece ayuda y recursos para realizar las actividades *Techno Option*. A través del sistema de gestión del aprendizaje (LMS), el profesor/a puede llevar un seguimiento del trabajo realizado por cada alumno/a en *Interactive Student*, y así poder evaluar el progreso de los alumnos/as en general y las necesidades específicas de algún alumno/a en particular.

El *Teacher's Manual* ofrece también actividades opcionales de refuerzo y ampliación, otras de dictado, comprensión oral, corrección de errores e información sociocultural e interdisciplinar adicional, además de continuas sugerencias al profesor/a sobre cómo dividir su ayuda según las distintas necesidades de la clase.

El *Teacher's All-in-One Pack* ofrece un examen de diagnóstico que se recomienda hacer al principio de curso para ver el nivel de los alumnos/as, así como ejercicios de repaso para que revisen los puntos en los que encontraron mayor dificultad. Además ofrece nueve exámenes (uno por unidad) en tres niveles de dificultad, tres exámenes trimestrales en dos niveles de dificultad, dos finales y tres exámenes de competencias clave, para poder elegir el más adecuado según la capacidad de cada alumno/a. También proporciona un ejercicio adicional por unidad de expresión oral para realizar en pareja o en grupo. Y además incluye hojas de trabajo, que se han dividido de la siguiente manera:

Extra Practice: proporcionan práctica adicional con el mismo nivel que el presentado en la unidad

Extension: enfocadas a que los alumnos/as más avanzados puedan ampliar los conocimientos adquiridos de una manera más significativa y motivadora

El profesor/a también dispone de *Interactive Student*, que incluye: *Interactive Whiteboard Materials*,

con las versiones digitales completamente interactivas del *Student's Book*, el *Workbook* y el *Language Builder* para facilitar las clases y la corrección; *Test Factory and Other Resources*, con todo el material del *Teacher's All-in-One Pack* en formato editable; *Burlington ESO Grammar Factory*, para generar exámenes de práctica gramatical automáticamente o para prepararlos personalmente; y *Burlington ESO Culture Bank*, con materiales culturales especialmente adaptados al nivel de los estudiantes.

En el Departamento de Inglés contamos con Desdobles para poder atender dicha diversidad del alumnado, los mismos se emplean para desdoblar los grupos más numerosos para poder hacer las prácticas orales.

Las Adaptaciones Curriculares Significativas serán para alumnos/as que tienen Necesidades Educativas Académicas Especiales, las cuales están diseñadas de manera individualizada por cada profesora teniendo en cuenta las Necesidades Específicas del alumno/a y que se encuentran en el Departamento de Orientación, además de ser entregadas a Jefatura de Estudios.

ELEMENTOS CURRICULARES.

B) PROGRAMACIÓN DE BACHILLERATO

1º DE BACHILLERATO

ÍNDICE PARA PRIMER CURSO DE BACHILLERATO

Método:

Outlook I. Allan Williams and Kaitlin Edwards. Editorial Burlington.

Lectura obligatoria para 1º de Bachillerato:

This Rough Magic. Mary Stewart (Oxford)

The Great Gatsby. F. Scott Fitzgerald (Oxford)

Ghost Stories. Rosemary Border (Oxford)

B.1. Introducción

Outlook 1 es el primero de un método en dos niveles diseñado para los alumnos/as de inglés de esta etapa. En cada nivel del curso, los materiales proporcionados suponen unas 100-110 horas de clase, aunque el número de horas dependerá de la cantidad de alumnos/as por cada clase, del nivel de los alumnos/as y de las posibilidades que tenga el profesor/a de hacer uso de todos los recursos adicionales que se ofrecen en Outlook.

La serie conforma un modelo comunicativo que no solo prepara a los alumnos/as para los exámenes de acceso a la universidad, sino que también les permite utilizar el inglés de forma competente en situaciones de la vida real. Los temas son interesantes, variados, presentan aspectos culturales del mundo anglosajón y están pensados para relacionar la asignatura de Inglés con otras áreas del currículum.

Para lograr una buena competencia tanto en la expresión oral como en la escrita, los alumnos/as necesitan una buena base lingüística. Outlook presta especial atención a la adquisición de vocabulario, proporcionando secciones de vocabulario relacionado con cada tema tratado en el Student's Book, así como estudiando el léxico que aparece en los textos.

El apartado Looking at Language que aparece en cada unidad del Student's Book destaca varios aspectos lingüísticos para ampliar el vocabulario, presta especial atención a la interferencia de la lengua materna en la lengua que el alumno/a está aprendiendo y se centra en las estructuras específicas del lenguaje que pueden causar dificultades a los alumnos/as. El apartado Looking at Pronunciation aparece dos veces en cada unidad para practicar sonidos vocálicos y consonánticos de especial dificultad, así como para practicar la entonación, el ritmo y la acentuación.

La serie proporciona ejemplos de todas las estructuras gramaticales estudiadas con frases contextualizadas y fomenta su práctica exhaustiva mediante actividades estimulantes.

Cada vez más, los alumnos/as necesitan ser capaces de utilizar la lengua más allá del ámbito de un examen oficial. Por ello, la serie proporciona secciones para practicar las distintas habilidades lingüísticas y fomentar que los alumnos/as utilicen la lengua inglesa para hablar sobre distintas cuestiones, expresar sus opiniones sobre multitud de asuntos y describir sus propias experiencias. El método también desarrolla de manera sistemática y práctica la comprensión y la expresión orales para culminar en tareas reales.

La sección Looking Back que se encuentra en la última página de cada unidad repasa el vocabulario aprendido y ofrece práctica para la formación de palabras, así como ejercicios para practicar la producción oral y escrita. Asimismo, la sección Life Skills expone a los alumnos/as al lenguaje utilizado para llevar a cabo una comunicación eficaz en situaciones cotidianas de la vida real.

IC Interactive Classroom, IS Interactive Student y Wordlist Plus son los recursos más novedosos desarrollados por Burlington Books:

• Los contenidos de IC Interactive Classroom se integran en el Student's Book de Outlook y posibilitan una enseñanza ininterrumpida. IC Interactive Classroom incluye una gran variedad de vídeos y ofrece un amplio material de apoyo para la enseñanza y la práctica de la gramática y el vocabulario, así como herramientas interactivas para la práctica adicional de la expresión oral y la comunicación. Además, incluye varios consejos y análisis de textos que ayudan a los profesores/as a preparar a sus alumnos/as para los distintos tipos de preguntas de examen que pueden encontrar en las pruebas de acceso a la universidad.

• Por su parte, IS Interactive Student se compone de una serie de herramientas para ayudar a los alumnos/as con su aprendizaje. IS Interactive Student ofrece la posibilidad de preparar de manera anticipada las lecciones de vocabulario y gramática e incluye distintos recursos interactivos con actividades autocorregibles de vocabulario y gramática, y acceso a vídeos. Los alumnos/as de Outlook podrán acceder a Outlook Interactive Student a través de www.burlingtonbooks.es/IS. El Sistema de Gestión del Aprendizaje (LMS) online permite a los profesores/as controlar el trabajo de cada alumno/a.

• Además, Burlington Books sigue innovando con la Wordlist Plus, que permite a los alumnos/as practicar el vocabulario aprendido a lo largo del curso en sus dispositivos móviles, en cualquier

momento y lugar. La Wordlist Plus ofrece a los alumnos/as una lista completa de vocabulario activo con audio y traducciones, ejercicios para practicar la ortografía y el vocabulario, y juegos.

Siguiendo las recomendaciones del Marco Común Europeo de Referencia (MCER), se anima a los alumnos/as a organizar y expresar sus propias ideas, experiencias y opiniones a través de tareas de expresión escrita y oral y a evaluar sus propias habilidades lingüísticas según las van trabajando a lo largo del libro. Un alumno/a que haya estudiado con Outlook será competente en la mayor parte de capacidades lingüísticas expresadas en el nivel B1+, es decir, un usuario independiente que:

• es capaz de entender las ideas principales de textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización;

• puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores;

• puede producir textos claros y detallados sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones.

En lo que se refiere a la comprensión de mensajes orales y escritos, en Bachillerato los alumnos/as deben ser capaces de comprender la información transmitida por su interlocutor/a, independientemente del acento que este tenga.

En el caso de las emisiones transmitidas por medios de comunicación o reproducción mecánica, se pretende que comprendan la información global y específica de los mensajes, que interpreten algunas de las ideas principales transmitidas en ellos y sean capaces de realizar ciertos tipos de abstracción dentro del campo de interés general del alumno/a.

En Outlook 1 los temas y situaciones de comunicación amplían el conocimiento del mundo y las experiencias personales del alumnado, además de ayudarlo a tomar conciencia del valor de la lengua inglesa como vehículo de comunicación internacional y de su importancia en la sociedad y en el mercado laboral actual.

Para establecer el grado de dificultad de las situaciones de comunicación, hemos tenido en cuenta el tipo de mensaje y el tema, el interlocutor/a o interlocutores/as, el canal, grado y tipo de comprensión requerida, el uso de estrategias comunicativas (lingüísticas y no lingüísticas) y la necesidad de ayuda.

Los niveles de comprensión van graduados desde las habilidades comunicativas receptivas más básicas, como son reconocer o identificar determinados elementos e información, hasta la inferencia, es decir, la interpretación de opiniones y la identificación de la funcionalidad de un texto, pasando por la interpretación de significados apoyándose en claves no lingüísticas, en el contexto, etc. Se busca el desarrollo de una actitud crítica ante la información transmitida en estos mensajes.

La secuenciación de las habilidades comunicativas receptivas no supone que demos por hecho que el alumnado no las adquirió en la Educación Secundaria Obligatoria; lo que tratamos de conseguir es la automatización de su uso en Bachillerato gracias al repaso y la práctica continua

que se hace de ellas a lo largo de las unidades didácticas.

Por lo que respecta a la producción oral, en Bachillerato los interlocutores/as continúan siendo –como en la ESO– profesores/as, compañeros/as y hablantes de la lengua inglesa. Los alumnos/as participan en conversaciones en las que hay que narrar, describir, informar y transmitir ideas y opiniones de manera clara y ordenada, utilizando estrategias de comunicación y compensación que aprendieron en la ESO, y también repasan, amplían y profundizan en las funciones comunicativas de la lengua estudiadas en cursos precedentes. Además, la secuenciación de los contenidos fonéticos –interrelacionada con el resto de contenidos del curso–, promueve la corrección de los errores de pronunciación más comunes entre los alumnos/as.

En cuanto a la producción escrita, la complejidad se hallará no solo en la extensión y los conceptos expresados, sino también en las habilidades comunicativas utilizadas. Por tanto, en Bachillerato los textos tendrán un carácter cada vez más complejo, aunque siempre dentro de la realidad personal y académica del alumnado. Las producciones incluirán desde cartas o correos electrónicos informales o formales hasta textos narrativos, de opinión, argumentativos, informativos y descriptivos o biografías.

Los alumnos/as deberán progresar en la utilización de las estructuras gramaticales, mostrando así un grado de madurez sintáctica mayor que en la ESO. Esta madurez lleva aparejado el uso correcto de algunas oraciones subordinadas y marcadores del discurso, la ampliación del léxico receptivo y productivo, y el desarrollo de procesos de autocorrección.

En lo referente a la lectura comprensiva y autónoma de textos de temática general y/o adecuados a sus intereses, el alumnado utilizará técnicas de aprendizaje que desarrollen su autonomía en la lectura comprensiva y en el uso de los procedimientos adquiridos de manera sistemática. Los tipos de texto más usuales son artículos de revistas, textos informativos, narrativos y culturales, extractos de libros, poemas e historias breves. Las estrategias de lectura centradas en desarrollar su autonomía, tales como la utilización de diccionarios (seleccionar el adecuado, detectar y buscar las palabras esenciales para la comprensión, identificar la acepción apropiada, etc.), el uso de gramáticas y libros de referencia, y el uso de recursos lingüísticos tales como la formación de palabras, las categorías gramaticales, la identificación de false friends, sinónimos, etc., requieren una práctica sistemática para alcanzar la automatización en el desarrollo de la lectura comprensiva. Los textos poco a poco serán más especializados, con temas de interés y actividades de dificultad adecuada a su nivel, con el objetivo de promover en los alumnos/as el aprecio de la lectura como fuente de información, disfrute, ocio y acceso a otras culturas y formas de vida, y fomentar una actitud receptiva y respetuosa a la vez que crítica ante la información que transmiten dichos textos.

La reflexión sobre el funcionamiento del sistema lingüístico no solo es importante en nuestro método como elemento facilitador del aprendizaje, sino también como elemento imprescindible para la autocorrección. De esta forma, en Outlook 1 se fomenta la competencia comunicativa a través de textos orales y escritos, y la reflexión sobre la competencia lingüística propiamente dicha,

mediante una serie de estrategias de aprendizaje autónomo para que los alumnos/as puedan automatizarlas con la práctica. Así, el uso de estas estrategias en todas las secciones que componen las unidades fomenta la reflexión de forma organizada y gradual en su aprendizaje de la lengua inglesa.

La actitud del alumno/a ante el aprendizaje de la lengua extranjera es esencial para que reconozca y aprecie el valor comunicativo de dicha lengua y su propia capacidad de aprender. La reflexión sobre la lengua y su aprendizaje incluyen la consideración de la finalidad que para cada estudiante tiene dicho aprendizaje, base fundamental para que reconozcan su capacidad personal de aprender y progresar, y para que adopten las destrezas de estudio necesarias que podrán utilizar a lo largo de su vida.

Para el desarrollo del proceso de autoevaluación, es de gran utilidad el material que, basado en los principios del Portfolio Europeo de las Lenguas para Secundaria, ha desarrollado la editorial y que los anima a reflexionar sobre su propio proceso de aprendizaje. Este material ofrece a los alumnos/as la posibilidad de volver sobre cada uno de los apartados de cada unidad y, de manera reflexiva, reflejar su grado de consecución en cada uno de ellos. Pueden también tomar decisiones sobre lo que deben hacer para mejorar en aquellas destrezas donde el aprendizaje esté siendo más deficitario.

En Outlook 1 se hace uso de los elementos socioculturales que aporta la lengua extranjera y se promueve su interpretación y valoración. Con esto se pretende ayudar al alumnado en la comprensión de la cultura anglosajona, presentándole sus elementos más significativos, valores, normas y estereotipos, siempre promoviendo el contraste con la propia cultura y la relativización, y buscando los valores comunes que ambas culturas conllevan. Las referencias culturales a los países en los que se habla inglés se han incluido en las lecturas de cada unidad del Student's Book y del Workbook, así como en la sección cultural Outlook on the World del Student's Book.

Por supuesto, el alumnado debe ser consciente de la importancia que tiene el inglés en las relaciones internacionales, una realidad que ellos verán patente en el panorama social y laboral actual y a cuya comprensión contribuimos desde nuestra área.

La utilización sistemática de estrategias de autonomía es la finalidad a largo plazo que se busca en el aprendizaje de cualquier materia educativa. Sin embargo, cada materia requiere su proceso y unos procedimientos propios, que irán desde los más básicos a los más complejos.

Las estrategias son elementos cruciales para el aprendizaje y es necesario utilizarlas constantemente hasta llegar a su total automatización sin necesidad de reflexión. Por eso, en Bachillerato primero identificamos las necesidades del aprendizaje y luego, en consonancia con ellas, seleccionamos las actividades, los materiales y los modos de trabajo apropiados para alcanzar el objetivo específico que nos hemos marcado.

Las estrategias de aprendizaje también van encaminadas a mejorar el desarrollo de los procesos mentales necesarios para realizar las actividades. Estas son las que desarrollamos en cada destreza comunicativa:

• Reading (comprensión escrita): predicción del contenido del texto a partir del título, subtítulo e ilustraciones; identificación de hechos y opiniones (diferenciar entre unos y otros); búsqueda de información específica (scanning); deducción del significado de las palabras por el contexto; identificación de la finalidad del texto (informar, entretener, etc.); identificación de las palabras clave en un texto; lectura de la primera oración de cada párrafo para encontrar la idea central; inferencia de significados no explícitos (leer entre líneas).

• Listening (comprensión oral): comprensión de enunciados; anticipación de contenidos; atención selectiva; identificación de información específica; inferencia de significados; toma de notas; seguimiento de instrucciones; identificación del tema principal; secuenciación de información; reconocimiento de la pronunciación; distinción de diferentes matices de significado según el ritmo y la entonación; escucha comprensiva de mensajes emitidos por hablantes con distintos acentos, etc.

• Speaking (producción oral): estrategias de elaboración que facilitan la interacción en el aula tales como organizar las ideas antes de hablar y basar la exposición oral en un guion que dé muestras de claridad y estructura lógica; estrategias de compensación, clarificación y comprobación; estrategias para la práctica como la repetición, la imitación, la aplicación de reglas, etc.; estrategias de autocorrección como la identificación de problemas y su solución, buscando siempre mejorar la pronunciación, el ritmo y la entonación en las producciones orales.

• Writing (expresión escrita): al margen de las estrategias comentadas en el apartado anterior, se incluyen también las de transferencia, elaboración y autocorrección; el desarrollo de la imaginación y la creatividad, y la búsqueda de la información en diversas fuentes. El alumno/a deberá atender tanto al proceso de escritura como al producto, teniendo en cuenta las características propias del tipo de texto, utilizando el registro idóneo, los marcadores del discurso y los signos de puntuación adecuados, ordenando frases y párrafos en textos coherentes mediante el uso de pronombres, adjetivos, adverbios, expresiones temporales, conjunciones y conectores, y respetando a la vez la estructura de estos.

Cómo utilizar de la Interactive Whiteboard de Outlook 1 en el aula

La Interactive Whiteboard ofrece a los profesores unas herramientas excelentes para mejorar el aprendizaje y la motivación de los alumnos/as. El contenido se puede visualizar mejor y explicar de manera más clara con la tecnología de las pizarras digitales. El uso de sonido combinado con efectos visuales impactantes permite al profesor/a mostrar la materia de manera más real. Los fragmentos de vídeos y películas, y las entrevistas se pueden presentar en cualquier momento de la clase a través de enlaces a Internet.

Sin duda, la tecnología de las pizarras digitales y sus distintos aspectos captan la atención de los alumnos/as y los implica en el proceso de enseñanza-aprendizaje de manera más activa haciendo que estén respondiendo e implicados en la clase constantemente, ya que la pizarra digital interactiva puede proporcionar información de forma inmediata.

Este componente resulta particularmente útil a la hora de comprobar las respuestas que han dado los alumnos/as en las actividades. Además, da la opción de visualizar las respuestas una por una, para dar explicaciones más detalladas, o bien todas a la vez, para una mayor eficiencia.

Otra ventaja importante que ofrecen las pizarras digitales es que permiten guardar todo el material que se genera en una clase y la opción de volver a este para practicarlo más adelante. Se puede acceder a todos los contenidos (textos, listas de vocabulario, actividades de gramática, grabaciones, vídeos de YouTube, aportaciones del alumno/a, etc.) con un solo clic.

Existe una gran variedad de este material para Outlook y hay varias formas de utilizarlo en clase para cubrir las necesidades de los alumnos/as en cualquier momento. Además, la pizarra digital incluye las grabaciones, el análisis de los textos y las justificaciones para las respuestas a las preguntas de comprensión, así como fotografías motivadoras para la práctica de la expresión oral en clase.

Los componentes interactivos más novedosos de las pizarras digitales son:

- Wordlists and Dictations, una útil herramienta para practicar y revisar el vocabulario con listas y grabaciones de este, traducciones como ayuda para practicarlo y ortografía.
- Web links que incluyen enlaces a páginas web, vídeos, entrevistas reales, textos extra para practicar la comprensión escrita, etc. La mayoría de estos enlaces incluyen preguntas de comprensión para que los alumnos/as puedan practicar la comprensión oral y escrita de información clave. Otros enlaces simplemente ofrecen a los alumnos/as el mero disfrute del aprendizaje de algo nuevo.

B.2. Metodología

Outlook 1 se articula en torno a los siguientes principios básicos:

• Enseñar la lengua extranjera con el fin de que el alumno/a logre comunicarse y desenvolverse con éxito en el plano oral y en el escrito de manera natural.

• Profundizar en el desarrollo de las estrategias de aprendizaje para que pueda enfrentarse con éxito a situaciones reales de comunicación.

• Conseguir que entienda el funcionamiento del sistema lingüístico y reflexione sobre él comparándolo con su lengua materna para alcanzar un buen nivel de comunicación.

• Profundizar en el sistema fonético, las funciones gramaticales y el vocabulario de forma que pueda reconocerlos y emplearlos en situaciones reales de comunicación.

• Fomentar la expresión de las ideas y puntos de vista personales del alumno para crear una comunicación real.

• Desarrollar y dominar de forma integrada las cuatro destrezas básicas: listening, speaking, reading y writing.

• Ofrecerle todas las facilidades posibles para que amplíe sus conocimientos sobre los aspectos socioculturales de la lengua inglesa y asimile la cultura de la que forma parte, evitando así que exprese sus logros solo en términos morfosintácticos y funcionales.

• Despertar en él/ella la responsabilidad de conseguir la autonomía en su aprendizaje, reconociendo los métodos de estudio y el tipo de organización que más le ayuden.
• Motivarlo/a con temas de interés y ofrecerle unas metas claras a lo largo del curso.
• Fomentar la autoevaluación como herramienta imprescindible para conseguir un progreso eficaz en el aprendizaje.

B.3. Competencias clave, descriptores operativos, competencias específicas y saberes básicos

a) Descripción de las competencias clave y los descriptores operativos

El Bachillerato tiene como finalidad proporcionar al alumnado formación, madurez intelectual y humana, conocimientos, habilidades y actitudes que le permitan desarrollar funciones sociales e incorporarse a la vida activa con responsabilidad y aptitud. Debe, asimismo, facilitar la adquisición y el logro de las competencias indispensables para su futuro formativo y profesional, y capacitarlo para el acceso a la educación superior.

Para cumplir estos fines, es preciso que esta etapa contribuya a que el alumnado progrese en el grado de desarrollo de las competencias que, de acuerdo con el Perfil de salida del alumnado al término de la enseñanza básica, debe haberse alcanzado al finalizar la Educación Secundaria Obligatoria. Las competencias clave que se recogen en dicho Perfil de salida son las siguientes:

- Competencia en comunicación lingüística.
- Competencia plurilingüe.
- Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería.
- Competencia digital.
- Competencia personal, social y de aprender a aprender.
- Competencia ciudadana.
- Competencia emprendedora.
- Competencia en conciencia y expresión culturales.

Estas competencias clave son la adaptación al sistema educativo español de las establecidas en la Recomendación del Consejo de la Unión Europea, de 22 de mayo de 2018, relativa a las competencias clave para el aprendizaje permanente. Esta adaptación responde a la necesidad de vincular dichas competencias a los retos y desafíos del siglo XXI, así como al contexto de la educación formal y, más concretamente, a los principios y fines del sistema educativo establecidos en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación.

Si bien la Recomendación se refiere al aprendizaje permanente, que debe producirse a lo largo de toda la vida, el Perfil de salida remite al momento preciso del final de la enseñanza básica. Del mismo modo, y dado que las competencias clave se adquieren necesariamente de forma secuencial y progresiva a lo largo de toda la vida, resulta necesario adecuar las mismas a ese otro

momento del desarrollo personal, social y formativo del alumnado que supone el final del Bachillerato. Consecuentemente, en el presente anexo, se definen para cada una de las competencias clave un conjunto de descriptores operativos, que dan continuidad, profundizan y amplían los niveles de desempeño previstos al final de la enseñanza básica, con el fin de adaptarlos a las necesidades y fines de esta etapa postobligatoria.

De la misma manera, en el diseño de las enseñanzas mínimas de las materias de Bachillerato, se mantiene y adapta a las especificidades de la etapa la necesaria vinculación entre dichas competencias clave y los principales retos y desafíos globales del siglo XXI a los que el alumnado va a verse confrontado. Esta vinculación seguirá dando sentido a los aprendizajes y proporcionará el punto de partida para favorecer situaciones de aprendizaje relevantes y significativas, tanto para el alumnado como para el personal docente.

Con carácter general, debe entenderse que la consecución de las competencias y objetivos del Bachillerato está vinculada a la adquisición y desarrollo de dichas competencias clave. Por este motivo, los descriptores operativos de cada una de las competencias clave constituyen el marco referencial a partir del cual se concretan las competencias específicas de las diferentes materias. Esta vinculación entre descriptores operativos y competencias específicas propicia que de la evaluación de estas últimas pueda colegirse el grado de adquisición de las competencias clave esperadas en Bachillerato y, por tanto, la consecución de las competencias y objetivos previstos para la etapa.

A continuación, se definen cada una de las competencias clave y se enuncian los descriptores operativos del nivel de adquisición esperado al término del Bachillerato. Para favorecer y explicitar la continuidad, la coherencia y la cohesión entre etapas, se incluyen también los descriptores operativos previstos para la enseñanza básica.

Es importante señalar que la adquisición de cada una de las competencias clave contribuye a la adquisición de todas las demás. No existe jerarquía entre ellas, ni puede establecerse una correspondencia exclusiva con una única materia, sino que todas se concretan en los aprendizajes de las distintas materias y, a su vez, se adquieren y desarrollan a partir de los aprendizajes que se producen en el conjunto de las mismas.

Competencia en comunicación lingüística (CCL)

La competencia en comunicación lingüística supone interactuar de forma oral, escrita, signada o multimodal de manera coherente y adecuada en diferentes ámbitos y contextos y con diferentes propósitos comunicativos. Implica movilizar, de manera consciente, el conjunto de conocimientos, destrezas y actitudes que permiten comprender, interpretar y valorar críticamente mensajes orales, escritos, signados o multimodales evitando los riesgos de manipulación y desinformación, así como comunicarse eficazmente con otras personas de manera cooperativa, creativa, ética y respetuosa.

La competencia en comunicación lingüística constituye la base para el pensamiento propio y para la construcción del conocimiento en todos los ámbitos del saber. Por ello, su desarrollo está

vinculado a la reflexión explícita acerca del funcionamiento de la lengua en los géneros discursivos específicos de cada área de conocimiento, así como a los usos de la oralidad, la escritura o la signación para pensar y para aprender. Por último, hace posible apreciar la dimensión estética del lenguaje y disfrutar de la cultura literaria.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…
CCL1. Se expresa de forma oral, escrita, signada o multimodal con coherencia, corrección y adecuación a los diferentes contextos sociales, y participa en interacciones comunicativas con actitud cooperativa y respetuosa tanto para intercambiar información, crear conocimiento y transmitir opiniones, como para construir vínculos personales.	CCL1. Se expresa de forma oral, escrita, signada o multimodal con fluidez, coherencia, corrección y adecuación a los diferentes contextos sociales y académicos, y participa en interacciones comunicativas con actitud cooperativa y respetuosa tanto para intercambiar información, crear conocimiento y argumentar sus opiniones como para establecer y cuidar sus relaciones interpersonales.
CCL2. Comprende, interpreta y valora con actitud crítica textos orales, escritos, signados o multimodales de los ámbitos personal, social, educativo y profesional para participar en diferentes contextos de manera activa e informada y para construir conocimiento.	CCL2. Comprende, interpreta y valora con actitud crítica textos orales, escritos, signados o multimodales de los distintos ámbitos, con especial énfasis en los textos académicos y de los medios de comunicación, para participar en diferentes contextos de manera activa e informada y para construir conocimiento.
CCL3. Localiza, selecciona y contrasta de manera progresivamente autónoma información procedente de diferentes fuentes, evaluando su fiabilidad y pertinencia en función de los objetivos de lectura y evitando los riesgos de manipulación y desinformación, y la integra y transforma en conocimiento para comunicarla adoptando un punto de vista creativo, crítico y personal a la	CCL3. Localiza, selecciona y contrasta de manera autónoma información procedente de diferentes fuentes evaluando su fiabilidad y pertinencia en función de los objetivos de lectura y evitando los riesgos de manipulación y desinformación, y la integra y transforma en conocimiento para comunicarla de manera clara y rigurosa adoptando un punto de vista creativo y crítico a la par

par que respetuoso con la propiedad intelectual.	que respetuoso con la propiedad intelectual.
CCL4. Lee con autonomía obras diversas adecuadas a su edad, seleccionando las que mejor se ajustan a sus gustos e intereses; aprecia el patrimonio literario como cauce privilegiado de la experiencia individual y colectiva; y moviliza su propia experiencia biográfica y sus conocimientos literarios y culturales para construir y compartir su interpretación de las obras y para crear textos de intención literaria de progresiva complejidad.	CCL4. Lee con autonomía obras relevantes de la literatura poniéndolas en relación con su contexto sociohistórico de producción, con la tradición literaria anterior y posterior y examinando la huella de su legado en la actualidad, para construir y compartir su propia interpretación argumentada de las obras, crear y recrear obras de intención literaria y conformar progresivamente un mapa cultural.
CCL5. Pone sus prácticas comunicativas al servicio de la convivencia democrática, la resolución dialogada de los conflictos y la igualdad de derechos de todas las personas, evitando los usos discriminatorios, así como los abusos de poder, para favorecer la utilización no solo eficaz sino también ética de los diferentes sistemas de comunicación.	CCL5. Pone sus prácticas comunicativas al servicio de la convivencia democrática, la resolución dialogada de los conflictos y la igualdad de derechos de todas las personas, evitando y rechazando los usos discriminatorios, así como los abusos de poder, para favorecer la utilización no solo eficaz sino también ética de los diferentes sistemas de comunicación.

Competencia plurilingüe (CP)

La competencia plurilingüe implica utilizar distintas lenguas, orales o signadas, de forma apropiada y eficaz para el aprendizaje y la comunicación. Esta competencia supone reconocer y respetar los perfiles lingüísticos individuales y aprovechar las experiencias propias para desarrollar estrategias que permitan mediar y hacer transferencias entre lenguas, incluidas las clásicas, y, en su caso, mantener y adquirir destrezas en la lengua o lenguas familiares y en las lenguas oficiales. Integra, asimismo, dimensiones históricas e interculturales orientadas a conocer, valorar y respetar la diversidad lingüística y cultural de la sociedad con el objetivo de fomentar la convivencia democrática.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…
CP1. Usa eficazmente una o más lenguas, además de la lengua o lenguas familiares, para responder a sus necesidades comunicativas, de manera apropiada y adecuada tanto a su desarrollo e intereses como a diferentes situaciones y contextos de los ámbitos personal, social, educativo y profesional.	CP1. Utiliza con fluidez, adecuación y aceptable corrección una o más lenguas, además de la lengua familiar o de las lenguas familiares, para responder a sus necesidades comunicativas con espontaneidad y autonomía en diferentes situaciones y contextos de los ámbitos personal, social, educativo y profesional.
CP2. A partir de sus experiencias, realiza transferencias entre distintas lenguas como estrategia para comunicarse y ampliar su repertorio lingüístico individual.	CP2. A partir de sus experiencias, desarrolla estrategias que le permitan ampliar y enriquecer de forma sistemática su repertorio lingüístico individual con el fin de comunicarse de manera eficaz.
CP3. Conoce, valora y respeta la diversidad lingüística y cultural presente en la sociedad, integrándola en su desarrollo personal como factor de diálogo, para fomentar la cohesión social.	CP3. Conoce y valora críticamente la diversidad lingüística y cultural presente en la sociedad, integrándola en su desarrollo personal y anteponiendo la comprensión mutua como característica central de la comunicación, para fomentar la cohesión social.

Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería (STEM)

La competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería (competencia STEM por sus siglas en inglés) entraña la comprensión del mundo utilizando los métodos científicos, el pensamiento y representación matemáticos, la tecnología y los métodos de la ingeniería para transformar el entorno de forma comprometida, responsable y sostenible.

La competencia matemática permite desarrollar y aplicar la perspectiva y el razonamiento matemáticos con el fin de resolver diversos problemas en diferentes contextos.

La competencia en ciencia conlleva la comprensión y explicación del entorno natural y social, utilizando un conjunto de conocimientos y metodologías, incluidas la observación y la experimentación, con el fin de plantear preguntas y extraer conclusiones basadas en pruebas para poder interpretar y transformar el mundo natural y el contexto social.

La competencia en tecnología e ingeniería comprende la aplicación de los conocimientos y metodologías propios de las ciencias para transformar nuestra sociedad de acuerdo con las necesidades o deseos de las personas en un marco de seguridad, responsabilidad y sostenibilidad.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…
STEM1. Utiliza métodos inductivos y deductivos propios del razonamiento matemático en situaciones conocidas, y selecciona y emplea diferentes estrategias para resolver problemas analizando críticamente las soluciones y reformulando el procedimiento, si fuera necesario.	STEM1. Selecciona y utiliza métodos inductivos y deductivos propios del razonamiento matemático en situaciones propias de la modalidad elegida y emplea estrategias variadas para la resolución de problemas analizando críticamente las soluciones y reformulando el procedimiento, si fuera necesario.
STEM2. Utiliza el pensamiento científico para entender y explicar los fenómenos que ocurren a su alrededor, confiando en el conocimiento como motor de desarrollo, planteándose preguntas y comprobando hipótesis mediante la experimentación y la indagación, utilizando herramientas e instrumentos adecuados, apreciando la importancia de la precisión y la veracidad y mostrando una actitud crítica acerca del alcance y las limitaciones de la ciencia.	STEM2. Utiliza el pensamiento científico para entender y explicar fenómenos relacionados con la modalidad elegida, confiando en el conocimiento como motor de desarrollo, planteándose hipótesis y contrastándolas o comprobándolas mediante la observación, la experimentación y la investigación, utilizando herramientas e instrumentos adecuados, apreciando la importancia de la precisión y la veracidad y mostrando una actitud crítica acerca del alcance y limitaciones de los métodos empleados.
STEM3. Plantea y desarrolla proyectos diseñando, fabricando y evaluando diferentes prototipos o modelos para generar o utilizar productos que den solución a una necesidad o problema de forma creativa y en equipo, procurando la participación de todo el	STEM3. Plantea y desarrolla proyectos diseñando y creando prototipos o modelos para generar o utilizar productos que den solución a una necesidad o problema de forma colaborativa, procurando la participación de todo el grupo,

grupo, resolviendo pacíficamente los conflictos que puedan surgir, adaptándose ante la incertidumbre y valorando la importancia de la sostenibilidad.	resolviendo pacíficamente los conflictos que puedan surgir, adaptándose ante la incertidumbre y evaluando el producto obtenido de acuerdo a los objetivos propuestos, la sostenibilidad y el impacto transformador en la sociedad.
STEM4. Interpreta y transmite los elementos más relevantes de procesos, razonamientos, demostraciones, métodos y resultados científicos, matemáticos y tecnológicos de forma clara y precisa y en diferentes formatos (gráficos, tablas, diagramas, fórmulas, esquemas, símbolos.), aprovechando de forma crítica la cultura digital e incluyendo el lenguaje matemático-formal con ética y responsabilidad, para compartir y construir nuevos conocimientos.	STEM4. Interpreta y transmite los elementos más relevantes de investigaciones de forma clara y precisa, en diferentes formatos (gráficos, tablas, diagramas, fórmulas, esquemas, símbolos.) y aprovechando la cultura digital con ética y responsabilidad y valorando de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida para compartir y construir nuevos conocimientos.
STEM5. Emprende acciones fundamentadas científicamente para promover la salud física, mental y social, y preservar el medio ambiente y los seres vivos; y aplica principios de ética y seguridad en la realización de proyectos para transformar su entorno próximo de forma sostenible, valorando su impacto global y practicando el consumo responsable.	STEM5. Planea y emprende acciones fundamentadas científicamente para promover la salud física y mental, y preservar el medio ambiente y los seres vivos, practicando el consumo responsable, aplicando principios de ética y seguridad para crear valor y transformar su entorno de forma sostenible adquiriendo compromisos como ciudadano en el ámbito local y global.

Competencia digital

La competencia digital implica el uso seguro, saludable, sostenible, crítico y responsable de las tecnologías digitales para el aprendizaje, para el trabajo y para la participación en la sociedad, así como la interacción con estas.

Incluye la alfabetización en información y datos, la comunicación y la colaboración, la educación mediática, la creación de contenidos digitales (incluida la programación), la seguridad (incluido el

bienestar digital y las competencias relacionadas con la ciberseguridad), asuntos relacionados con la ciudadanía digital, la privacidad, la propiedad intelectual, la resolución de problemas y el pensamiento computacional y crítico.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…
CD1. Realiza búsquedas en internet atendiendo a criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad, seleccionando los resultados de manera crítica y archivándolos, para recuperarlos, referenciarlos y reutilizarlos, respetando la propiedad intelectual.	CD1. Realiza búsquedas avanzadas comprendiendo cómo funcionan los motores de búsqueda en internet aplicando criterios de validez, calidad, actualidad y fiabilidad, seleccionando los resultados de manera crítica y organizando el almacenamiento de la información de manera adecuada y segura para referenciarla y reutilizarla posteriormente.
CD2. Gestiona y utiliza su entorno personal digital de aprendizaje para construir conocimiento y crear contenidos digitales, mediante estrategias de tratamiento de la información y el uso de diferentes herramientas digitales, seleccionando y configurando la más adecuada en función de la tarea y de sus necesidades de aprendizaje permanente.	CD2. Crea, integra y reelabora contenidos digitales de forma individual o colectiva, aplicando medidas de seguridad y respetando, en todo momento, los derechos de autoría digital para ampliar sus recursos y generar nuevo conocimiento.
CD3. Se comunica, participa, colabora e interactúa compartiendo contenidos, datos e información mediante herramientas o plataformas virtuales, y gestiona de manera responsable sus acciones, presencia y visibilidad en la red, para ejercer una ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.	CD3. Selecciona, configura y utiliza dispositivos digitales, herramientas, aplicaciones y servicios en línea y los incorpora en su entorno personal de aprendizaje digital para comunicarse, trabajar colaborativamente y compartir información, gestionando de manera responsable sus acciones, presencia y visibilidad en la red y ejerciendo una

	ciudadanía digital activa, cívica y reflexiva.
CD4. Identifica riesgos y adopta medidas preventivas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente, y para tomar conciencia de la importancia y necesidad de hacer un uso crítico, legal, seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías.	CD4. Evalúa riesgos y aplica medidas al usar las tecnologías digitales para proteger los dispositivos, los datos personales, la salud y el medioambiente y hace un uso crítico, legal, seguro, saludable y sostenible de dichas tecnologías.
CD5. Desarrolla aplicaciones informáticas sencillas y soluciones tecnológicas creativas y sostenibles para resolver problemas concretos o responder a retos propuestos, mostrando interés y curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales y por su desarrollo sostenible y uso ético.	CD5. Desarrolla soluciones tecnológicas innovadoras y sostenibles para dar respuesta a necesidades concretas, mostrando interés y curiosidad por la evolución de las tecnologías digitales y por su desarrollo sostenible y uso ético.

Competencia personal, social y de aprender a aprender (CPSAA)

La competencia personal, social y de aprender a aprender implica la capacidad de reflexionar sobre uno mismo para autoconocerse, aceptarse y promover un crecimiento personal constante; gestionar el tiempo y la información eficazmente; colaborar con otros de forma constructiva; mantener la resiliencia; y gestionar el aprendizaje a lo largo de la vida. Incluye también la capacidad de hacer frente a la incertidumbre y a la complejidad; adaptarse a los cambios; aprender a gestionar los procesos metacognitivos; identificar conductas contrarias a la convivencia y desarrollar estrategias para abordarlas; contribuir al bienestar físico, mental y emocional propio y de las demás personas, desarrollando habilidades para cuidarse a sí mismo y a quienes lo rodean a través de la corresponsabilidad; ser capaz de llevar una vida orientada al futuro; así como expresar empatía y abordar los conflictos en un contexto integrador y de apoyo.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…
CPSAA1. Regula y expresa sus emociones, fortaleciendo el optimismo, la resiliencia, la autoeficacia y la	CPSAA1.1 Fortalece el optimismo, la resiliencia, la autoeficacia y la búsqueda de objetivos de forma

búsqueda de propósito y motivación hacia el aprendizaje, para gestionar los retos y cambios y armonizarlos con sus propios objetivos.	autónoma para hacer eficaz su aprendizaje. CPSAA1.2 Desarrolla una personalidad autónoma, gestionando constructivamente los cambios, la participación social y su propia actividad para dirigir su vida.
CPSAA2. Comprende los riesgos para la salud relacionados con factores sociales, consolida estilos de vida saludable a nivel físico y mental, reconoce conductas contrarias a la convivencia y aplica estrategias para abordarlas.	CPSAA2. Adopta de forma autónoma un estilo de vida sostenible y atiende al bienestar físico y mental propio y de los demás, buscando y ofreciendo apoyo en la sociedad para construir un mundo más saludable.
CPSAA3. Comprende proactivamente las perspectivas y las experiencias de las demás personas y las incorpora a su aprendizaje, para participar en el trabajo en grupo, distribuyendo y aceptando tareas y responsabilidades de manera equitativa y empleando estrategias cooperativas.	CPSAA3.1 Muestra sensibilidad hacia las emociones y experiencias de los demás, siendo consciente de la influencia que ejerce el grupo en las personas, para consolidar una personalidad empática e independiente y desarrollar su inteligencia. CPSAA3.2 Distribuye en un grupo las tareas, recursos y responsabilidades de manera ecuánime, según sus objetivos, favoreciendo un enfoque sistémico para contribuir a la consecución de objetivos compartidos.
CPSAA4. Realiza autoevaluaciones sobre su proceso de aprendizaje, buscando fuentes fiables para validar, sustentar y contrastar la información y para obtener conclusiones relevantes.	CPSAA4. Compara, analiza, evalúa y sintetiza datos, información e ideas de los medios de comunicación, para obtener conclusiones lógicas de forma autónoma, valorando la fiabilidad de las fuentes.
CPSAA5. Planea objetivos a medio plazo y desarrolla procesos metacognitivos de retroalimentación para aprender de sus errores en el	CPSAA5. Planifica a largo plazo evaluando los propósitos y los procesos de la construcción del conocimiento, relacionando los

proceso de construcción del conocimiento.	diferentes campos del mismo para desarrollar procesos autorregulados de aprendizaje que le permitan transmitir ese conocimiento, proponer ideas creativas y resolver problemas con autonomía.

Competencia ciudadana (CC)

La competencia ciudadana contribuye a que alumnos y alumnas puedan ejercer una ciudadanía responsable y participar plenamente en la vida social y cívica, basándose en la comprensión de los conceptos y las estructuras sociales, económicas, jurídicas y políticas, así como en el conocimiento de los acontecimientos mundiales y el compromiso activo con la sostenibilidad y el logro de una ciudadanía mundial. Incluye la alfabetización cívica, la adopción consciente de los valores propios de una cultura democrática fundada en el respeto a los derechos humanos, la reflexión crítica acerca de los grandes problemas éticos de nuestro tiempo y el desarrollo de un estilo de vida sostenible acorde con los Objetivos de Desarrollo Sostenible planteados en la Agenda 2030.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	**Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…**
CC1. Analiza y comprende ideas relativas a la dimensión social y ciudadana de su propia identidad, así como a los hechos culturales, históricos y normativos que la determinan, demostrando respeto por las normas, empatía, equidad y espíritu constructivo en la interacción con los demás en cualquier contexto.	CC1. Analiza hechos, normas e ideas relativas a la dimensión social, histórica, cívica y moral de su propia identidad, para contribuir a la consolidación de su madurez personal y social, adquirir una conciencia ciudadana y responsable, desarrollar la autonomía y el espíritu crítico, y establecer una interacción pacífica y respetuosa con los demás y con el entorno.
CC2. Analiza y asume fundadamente los principios y valores que emanan del proceso de integración europea, la Constitución Española y los derechos humanos y de la infancia, participando en actividades comunitarias, como la toma de decisiones o la resolución de	CC2. Reconoce, analiza y aplica en diversos contextos, de forma crítica y consecuente, los principios, ideales y valores relativos al proceso de integración europea, la Constitución Española, los derechos humanos, y la historia y el patrimonio cultural propios,

conflictos, con actitud democrática, respeto por la diversidad, y compromiso con la igualdad de género, la cohesión social, el desarrollo sostenible y el logro de la ciudadanía mundial.	a la vez que participa en todo tipo de actividades grupales con una actitud fundamentada en los principios y procedimientos democráticos, el compromiso ético con la igualdad, la cohesión social, el desarrollo sostenible y el logro de la ciudadanía mundial.
CC3. Comprende y analiza problemas éticos fundamentales y de actualidad, considerando críticamente los valores propios y ajenos, y desarrollando juicios propios para afrontar la controversia moral con actitud dialogante, argumentativa, respetuosa y opuesta a cualquier tipo de discriminación o violencia.	CC3. Adopta un juicio propio y argumentado ante problemas éticos y filosóficos fundamentales y de actualidad, afrontando con actitud dialogante la pluralidad de valores, creencias e ideas, rechazando todo tipo de discriminación y violencia, y promoviendo activamente la igualdad y corresponsabilidad efectiva entre mujeres y hombres.
CC4. Comprende las relaciones sistémicas de interdependencia, ecodependencia e interconexión entre actuaciones locales y globales, y adopta, de forma consciente y motivada, un estilo de vida sostenible y ecosocialmente responsable.	CC4. Analiza las relaciones de interdependencia y ecodependencia entre nuestras formas de vida y el entorno, realizando un análisis crítico de la huella ecológica de las acciones humanas, y demostrando un compromiso ético y ecosocialmente responsable con actividades y hábitos que conduzcan al logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible y la lucha contra el cambio climático.

Competencia emprendedora (CE)

La competencia emprendedora implica desarrollar un enfoque vital dirigido a actuar sobre oportunidades e ideas, utilizando los conocimientos específicos necesarios para generar resultados de valor para otras personas. Aporta estrategias que permiten adaptar la mirada para detectar necesidades y oportunidades; entrenar el pensamiento para analizar y evaluar el entorno, y crear y replantear ideas utilizando la imaginación, la creatividad, el pensamiento estratégico y la reflexión ética, crítica y constructiva dentro de los procesos creativos y de innovación; y despertar la disposición a aprender, a arriesgar y a afrontar la incertidumbre. Asimismo, implica tomar decisiones

basadas en la información y el conocimiento y colaborar de manera ágil con otras personas, con motivación, empatía y habilidades de comunicación y de negociación, para llevar las ideas planteadas a la acción mediante la planificación y gestión de proyectos sostenibles de valor social, cultural y económico-financiero.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	**Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…**
CE1. Analiza necesidades y oportunidades y afronta retos con sentido crítico, haciendo balance de su sostenibilidad, valorando el impacto que puedan suponer en el entorno, para presentar ideas y soluciones innovadoras, éticas y sostenibles, dirigidas a crear valor en el ámbito personal, social, educativo y profesional.	CE1. Evalúa necesidades y oportunidades y afronta retos, con sentido crítico y ético, evaluando su sostenibilidad y comprobando, a partir de conocimientos técnicos específicos, el impacto que puedan suponer en el entorno, para presentar y ejecutar ideas y soluciones innovadoras dirigidas a distintos contextos, tanto locales como globales, en el ámbito personal, social y académico con proyección profesional emprendedora.
CE2. Evalúa las fortalezas y debilidades propias, haciendo uso de estrategias de autoconocimiento y autoeficacia, y comprende los elementos fundamentales de la economía y las finanzas, aplicando conocimientos económicos y financieros a actividades y situaciones concretas, utilizando destrezas que favorezcan el trabajo colaborativo y en equipo, para reunir y optimizar los recursos necesarios que lleven a la acción una experiencia emprendedora que genere valor.	CE2. Evalúa y reflexiona sobre las fortalezas y debilidades propias y las de los demás, haciendo uso de estrategias de autoconocimiento y autoeficacia, interioriza los conocimientos económicos y financieros específicos y los transfiere a contextos locales y globales, aplicando estrategias y destrezas que agilicen el trabajo colaborativo y en equipo, para reunir y optimizar los recursos necesarios, que lleven a la acción una experiencia o iniciativa emprendedora de valor.
CE3. Desarrolla el proceso de creación de ideas y soluciones valiosas y toma decisiones, de manera razonada, utilizando estrategias ágiles de	CE3. Lleva a cabo el proceso de creación de ideas y soluciones innovadoras y toma decisiones, con sentido crítico y ético, aplicando

planificación y gestión, y reflexiona sobre el proceso realizado y el resultado obtenido, para llevar a término el proceso de creación de prototipos innovadores y de valor, considerando la experiencia como una oportunidad para aprender.	conocimientos técnicos específicos y estrategias ágiles de planificación y gestión de proyectos, y reflexiona sobre el proceso realizado y el resultado obtenido, para elaborar un prototipo final de valor para los demás, considerando tanto la experiencia de éxito como de fracaso, una oportunidad para aprender.

Competencia en conciencia y expresión culturales (CCEC)

La competencia en conciencia y expresión culturales supone comprender y respetar el modo en que las ideas, las opiniones, los sentimientos y las emociones se expresan y se comunican de forma creativa en distintas culturas y por medio de una amplia gama de manifestaciones artísticas y culturales. Implica también un compromiso con la comprensión, el desarrollo y la expresión de las ideas propias y del sentido del lugar que se ocupa o del papel que se desempeña en la sociedad. Asimismo, requiere la comprensión de la propia identidad en evolución y del patrimonio cultural en un mundo caracterizado por la diversidad, así como la toma de conciencia de que el arte y otras manifestaciones culturales pueden suponer una manera de mirar el mundo y de darle forma.

Descriptores operativos

Al completar la enseñanza básica, el alumno o la alumna…	**Al completar el Bachillerato, el alumno o la alumna…**
CCEC1. Conoce, aprecia críticamente y respeta el patrimonio cultural y artístico, implicándose en su conservación y valorando el enriquecimiento inherente a la diversidad cultural y artística.	CCEC1. Reflexiona, promueve y valora críticamente el patrimonio cultural y artístico de cualquier época, contrastando sus singularidades y partiendo de su propia identidad, para defender la libertad de expresión, la igualdad y el enriquecimiento inherente a la diversidad.
CCEC2. Disfruta, reconoce y analiza con autonomía las especificidades e intencionalidades de las manifestaciones artísticas y culturales más destacadas del patrimonio, distinguiendo los medios y soportes,	CCEC2. Investiga las especificidades e intencionalidades de diversas manifestaciones artísticas y culturales del patrimonio, mediante una postura de recepción activa y deleite, diferenciando y analizando los distintos contextos, medios y soportes en que

así como los lenguajes y elementos técnicos que las caracterizan.	se materializan, así como los lenguajes y elementos técnicos y estéticos que las caracterizan.
CCEC3. Expresa ideas, opiniones, sentimientos y emociones por medio de producciones culturales y artísticas, integrando su propio cuerpo y desarrollando la autoestima, la creatividad y el sentido del lugar que ocupa en la sociedad, con una actitud empática, abierta y colaborativa.	CCEC3.1 Expresa ideas, opiniones, sentimientos y emociones con creatividad y espíritu crítico, realizando con rigor sus propias producciones culturales y artísticas, para participar de forma activa en la promoción de los derechos humanos y los procesos de socialización y de construcción de la identidad personal que se derivan de la práctica artística. CCEC3.2 Descubre la autoexpresión, a través de la interactuación corporal y la experimentación con diferentes herramientas y lenguajes artísticos, enfrentándose a situaciones creativas con una actitud empática y colaborativa, y con autoestima, iniciativa e imaginación.
CCEC4. Conoce, selecciona y utiliza con creatividad diversos medios y soportes, así como técnicas plásticas, visuales, audiovisuales, sonoras o corporales, para la creación de productos artísticos y culturales, tanto de forma individual como colaborativa, identificando oportunidades de desarrollo personal, social y laboral, así como de emprendimiento.	CCEC4.1 Selecciona e integra con creatividad diversos medios y soportes, así como técnicas plásticas, visuales, audiovisuales, sonoras o corporales, para diseñar y producir proyectos artísticos y culturales sostenibles, analizando las oportunidades de desarrollo personal, social y laboral que ofrecen sirviéndose de la interpretación, la ejecución, la improvisación o la composición. CCEC4.2 Planifica, adapta y organiza sus conocimientos, destrezas y actitudes para responder con creatividad y eficacia a los

	desempeños derivados de una producción cultural o artística, individual o colectiva, utilizando diversos lenguajes, códigos, técnicas, herramientas y recursos plásticos, visuales, audiovisuales, musicales, corporales o escénicos, valorando tanto el proceso como el producto final y comprendiendo las oportunidades personales, sociales, inclusivas y económicas que ofrecen.

b) Descripción de las competencias específicas.

Las competencias específicas constituyen los desempeños que el alumnado debe poder desplegar en actividades o en situaciones cuyo abordaje requiere de los saberes básicos de cada materia o ámbito. Las competencias específicas constituyen un elemento de conexión entre, por una parte, las competencias clave, y por otra, los saberes básicos de las materias y los criterios de evaluación.

Las competencias específicas de la materia de Lengua Extranjera en Bachillerato suponen una profundización y una ampliación con respecto a las adquiridas al término de la enseñanza básica, que serán la base para esta nueva etapa, y se desarrollarán a partir de los repertorios y experiencias del alumnado. Esto implica un mayor desarrollo de las actividades y estrategias comunicativas de comprensión, producción, interacción y mediación, entendida en esta etapa como la actividad orientada a atender a la diversidad, y colaborar y solucionar problemas de intercomprensión y entendimiento. La progresión también conlleva una reflexión más crítica y sistemática sobre el funcionamiento de las lenguas y las relaciones entre las distintas lenguas de los repertorios individuales del alumnado. Las competencias específicas de esta materia también incluyen una mayor profundización en los saberes necesarios para gestionar situaciones interculturales, y la valoración crítica y la adecuación a la diversidad lingüística, artística y cultural con la finalidad de fomentar la comprensión mutua y de contribuir al desarrollo de una cultura compartida.

A continuación se enumeran y detallan las competencias específicas propias de la asignatura Lengua Extranjera.

1. Comprender e interpretar las ideas principales y las líneas argumentales básicas de textos expresados en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias de inferencia y comprobación de significados, respondiendo a las necesidades comunicativas planteadas.

En la etapa de Bachillerato, la comprensión es una destreza comunicativa que se debe desarrollar a partir de textos orales, escritos y multimodales sobre temas de interés personal o público expresados en la lengua estándar. La comprensión implica entender, interpretar los textos, extraer las ideas principales y las líneas argumentales más destacadas, así como valorar de manera crítica el contenido, la intención comunicativa, los rasgos discursivos y ciertos matices como la ironía o el uso estético de la lengua. Para ello es necesario activar las estrategias más adecuadas, con el fin de distinguir la intención y las opiniones tanto implícitas como explícitas de los textos. Entre las estrategias de comprensión más útiles para el alumnado se encuentran la inferencia y la comprobación de significados, la interpretación de elementos no verbales y la formulación de hipótesis acerca de la intención y opiniones que subyacen a dichos textos. En la comprensión también entran en juego la información contextual (elementos extralingüísticos) y cotextual (elementos lingüísticos), que permiten al alumnado comprobar la hipótesis inicial acerca de la intención del texto, así como plantear hipótesis alternativas si fuera necesario. Además de dichas estrategias, la búsqueda de fuentes fiables en soportes tanto analógicos como digitales constituye un método de gran utilidad para la comprensión, pues permite contrastar, validar y sustentar la información, así como obtener conclusiones relevantes a partir de los textos. Los procesos de comprensión e interpretación requieren contextos de comunicación dialógicos que estimulen la identificación crítica de prejuicios y estereotipos, al igual que el interés genuino por las diferencias y similitudes étnico-culturales.

Al finalizar el primer curso de Bachillerato, el alumnado será capaz de comprender, extraer, interpretar y analizar las ideas principales, la información relevante y las implicaciones generales de textos de cierta longitud y complejidad, coherentes y cohesionados, tanto orales como escritos o multimodales, de interés personal o público, expresados de forma clara y en la lengua estándar a través de diversos soportes, interpretando y valorando de manera crítica su contenido, intención y rasgos discursivos. Para ello será capaz de seleccionar, organizar y aplicar las estrategias y conocimientos adecuados.

2. Producir textos originales y claros, de creciente extensión, bien organizados y detallados, usando estrategias tales como la planificación, la síntesis, la compensación o la corrección de errores, con la finalidad de expresar ideas y argumentos de forma creativa, adecuada y coherente, de acuerdo con propósitos comunicativos concretos.

La producción comprende tanto la expresión oral como la escrita y la multimodal de textos sobre temas de interés personal o público, con creatividad, coherencia y adecuación. La producción, en diversos formatos y soportes, puede incluir en esta etapa la exposición de una presentación formal de extensión media en la que se apoyen las ideas con ejemplos y detalles pertinentes, una descripción clara y detallada o la redacción de textos argumentativos que respondan a una estructura lógica y expliquen los puntos a favor y en contra de la perspectiva planteada, mediante

herramientas digitales y analógicas, así como la búsqueda de información en internet como fuente de documentación multimodal que incluya la escritura, la imagen, el sonido, los gestos, etc.

Estas actividades cumplen funciones importantes en los campos académico y profesional, ya que son imprescindibles para la adquisición de las competencias clave y de los retos del siglo XXI, como pueden ser la valoración de la diversidad a partir de los textos, la confianza en el conocimiento como motor de desarrollo o el aprovechamiento crítico, ético y responsable de la cultura digital, que conducen al desarrollo social y cívico del alumnado. Las estrategias que permiten la mejora de la producción, tanto formal como informal, comprenden la planificación, la monitorización, la validación y la compensación de forma autónoma y sistemática.

Al finalizar el primer curso de Bachillerato, el alumnado será capaz de producir textos orales y escritos de cierta extensión y complejidad, con suficiente fluidez y corrección, así como coherentes y cohesionados, adecuados a la situación comunicativa y de diferentes registros sobre asuntos de interés público o personal, con el fin de describir, narrar, argumentar e informar, en diferentes soportes, utilizando recursos verbales y no verbales, al igual que planteará estrategias de planificación, control, compensación y cooperación. Para ello, se evitarán errores que dificulten o impidan la comprensión, reformulando y organizando de manera coherente información e ideas de diversas fuentes y justificando las propias opiniones, respetando la propiedad intelectual y evitando el plagio.

3. Interactuar con otras personas activamente, con suficiente fluidez y precisión a la vez que con espontaneidad, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.

La interacción implica a dos o más participantes en la construcción de un discurso. La interacción es el fundamento del lenguaje y comprende funciones interpersonales, cooperativas y transaccionales. En la interacción con otras personas entra en juego la adecuación a los distintos géneros dialógicos, tanto orales como escritos y multimodales. En esta etapa de la educación se espera que la interacción aborde temas de interés público o personal para el alumnado. Esta competencia específica es fundamental en el aprendizaje, pues incluye estrategias de cooperación, inicio, mantenimiento o conclusión de conversaciones, de cesión y toma de turnos de palabra, así como estrategias para preguntar con el objetivo de solicitar clarificación o repetición. Además, el aprendizaje y aplicación de las normas y principios que rigen la cortesía lingüística y la etiqueta digital preparan al alumnado para el ejercicio de una ciudadanía democrática, responsable, respetuosa, segura y activa. En consonancia con los retos del siglo XXI, se destaca esta competencia específica como oportunidad para que el alumnado incorpore recursos relacionados con el aprovechamiento crítico, ético y responsable de la cultura digital, el compromiso ciudadano tanto en el ámbito local como global, y la resolución pacífica de conflictos.

Al finalizar el primer curso de Bachillerato, el alumnado será capaz de planificar, participar y colaborar asertiva y activamente en situaciones de comunicación interactivas que se produzcan, a través de diversos soportes y versen sobre temas de interés público o personal, mostrando iniciativa, empatía y respeto por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como por las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas y motivaciones de los interlocutores, ofreciendo explicaciones, argumentos y comentarios con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se lleve a cabo de forma flexible y en diferentes entornos, usando estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación; tomar y ceder la palabra; solicitar y formular aclaraciones y explicaciones; reformular, comparar y contrastar; resumir, colaborar, debatir, resolver problemas, y gestionar situaciones comprometidas.

4. Mediar entre distintas lenguas o variedades de las mismas, usando estrategias y conocimientos eficaces orientados a explicar conceptos y opiniones o simplificar mensajes, con la intención de transmitir información de manera eficaz, clara y responsable, creando una atmósfera positiva que facilite la comunicación.

La mediación es la actividad del lenguaje que consiste en explicar y facilitar la comprensión de mensajes o textos a partir de estrategias como la reformulación, de manera oral o escrita. En la mediación, el alumnado debe actuar como agente social encargado de crear puentes y ayudar a construir o expresar mensajes de forma dialógica, no solo entre lenguas distintas, sino también entre distintas modalidades o registros de una misma lengua, a partir del trabajo cooperativo y de su labor como clarificador de las opiniones y las posturas de otros. Por ello, la empatía, el respeto, el espíritu crítico y el sentido ético son elementos clave en la mediación y facilitan el desarrollo del pensamiento estratégico del alumnado, además de formar parte de los retos del siglo XXI en relación a la resolución pacífica de conflictos, el compromiso ante las situaciones de inequidad y exclusión, el compromiso ciudadano en el ámbito local y global, y el aprovechamiento crítico, ético y responsable de la cultura digital. En la etapa de Bachillerato, la mediación se centra en el papel de la lengua como herramienta para resolver los retos que surgen del contexto comunicativo, creando espacios y condiciones propicias para la comunicación y el aprendizaje, fomentando la participación de los demás para construir y entender nuevos significados, y transmitiendo nueva información de manera apropiada, responsable y constructiva. Para ello se pueden emplear tanto medios convencionales como aplicaciones o plataformas virtuales que les ayuden a traducir, analizar, interpretar y compartir contenidos que, en esta etapa, versarán sobre asuntos de relevancia personal para el alumnado o de interés público.

Al finalizar el primer curso de Bachillerato, el alumnado será capaz de evaluar y explicar textos, conceptos y comunicaciones en situaciones en las que atender a la diversidad, mostrando respeto y empatía por los interlocutores y las lenguas empleadas, y participando en la solución de problemas frecuentes de intercomprensión y de entendimiento, a partir de diversos recursos y soportes. Para ello aplicará estrategias que ayuden a crear puentes, faciliten la comunicación y sirvan para explicar y simplificar textos, conceptos y

mensajes, y que, además, sean adecuadas a la intención comunicativa, a las características contextuales, a los aspectos socioculturales y a la tipología textual, usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de la tarea y el conocimiento previo de los interlocutores.

5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas y variedades, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y haciendo explícitos y compartiendo las estrategias y los conocimientos propios, mejorando la respuesta a sus necesidades comunicativas.

El uso del repertorio lingüístico y la reflexión sobre su funcionamiento están vinculados con el enfoque plurilingüe de la adquisición de lenguas. Dicho enfoque parte del hecho de que las experiencias del alumnado con las lenguas que conoce sirven de base para la ampliación y mejora del aprendizaje de lenguas nuevas y lo ayudan a desarrollar y enriquecer su repertorio lingüístico plurilingüe tanto como su curiosidad y sensibilización cultural. En la etapa de Bachillerato, es imprescindible que el alumnado reflexione sobre el funcionamiento de las lenguas y compare de forma sistemática las que conforman sus repertorios individuales, analizando semejanzas y diferencias con el fin de ampliar los conocimientos y estrategias en dichas lenguas. De este modo, se favorece el aprendizaje de nuevas lenguas y se mejora la competencia comunicativa. La reflexión crítica y sistemática sobre las lenguas y su funcionamiento implica que el alumnado entienda sus relaciones y, además, contribuye a que identifique las fortalezas y carencias propias en el terreno lingüístico y comunicativo, tomando conciencia de los conocimientos y estrategias propios y haciéndolos explícitos. En este sentido, supone también la puesta en marcha de destrezas para hacer frente a la incertidumbre y desarrollar el sentido de la iniciativa y la perseverancia en la consecución de los objetivos o la toma de decisiones.

Además, el conocimiento de distintas lenguas y variedades permite valorar críticamente la diversidad lingüística de la sociedad como un aspecto enriquecedor y positivo y adecuarse a ella. La selección, configuración y aplicación de los dispositivos y herramientas tanto analógicas como digitales para la construcción e integración de nuevos contenidos sobre el repertorio lingüístico propio puede facilitar la adquisición y mejora del aprendizaje de otras lenguas.

Al finalizar el primer curso de Bachillerato, el alumnado será capaz de comparar y argumentar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas reflexionando sobre su funcionamiento y utilizando, con iniciativa y de forma creativa, estrategias y conocimientos de mejora de su capacidad de comunicar y de aprender la lengua extranjera con apoyo de otros interlocutores y de soportes analógicos y digitales. Además, será capaz de planificar su propio aprendizaje de la lengua extranjera, seleccionando las estrategias más adecuadas y eficaces para superar sus dificultades y consolidar dicho proceso a través de actividades de autoevaluación y coevaluación, como las propuestas en el Portfolio Europeo de las Lenguas (PEL).

6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, reflexionando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, actuando de forma empática, respetuosa y eficaz, para fomentar la comprensión mutua en situaciones interculturales.

La interculturalidad supone experimentar la diversidad lingüística, cultural y artística de la sociedad analizándola y beneficiándose de ella. En esta etapa, la interculturalidad merece una atención específica porque sienta las bases para que el alumnado ejerza una ciudadanía responsable, respetuosa y comprometida, al tiempo que evita que su percepción esté distorsionada por estereotipos y prejuicios y que constituya el origen de ciertos tipos de discriminación. Esto contribuye a la consecución de algunos de los retos del siglo XXI, en concreto, a la resolución pacífica de conflictos y de la valoración de la diversidad personal y cultural.

Las situaciones interculturales que se pueden plantear durante la enseñanza de la lengua extranjera permiten al alumnado abrirse a nuevas experiencias, ideas, sociedades y culturas, mostrando interés hacia lo diferente, así como relativizar tanto su perspectiva como su sistema de valores culturales, y también rechazar y evaluar las consecuencias de las actitudes sustentadas sobre cualquier tipo de discriminación o refuerzo de estereotipos.

Todo ello debe desarrollarse con el objetivo de favorecer y justificar la existencia de una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad y los valores democráticos.

Al finalizar el primer curso de Bachillerato, el alumnado, aplicando estrategias para defender y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, será capaz de actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales, construyendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas, analizando y rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo, y solucionando aquellos factores socioculturales que dificulten la comunicación. Para ello, valorará críticamente la diversidad lingüística, cultural y artística propia de otros países, favoreciendo el desarrollo de una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad, los derechos humanos y los valores democráticos.

Conexión entre competencias

Un análisis detallado de las competencias específicas de Lengua Extranjera pone de manifiesto que existen tres tipos de conexiones. En primer lugar, entre las competencias específicas de la materia; en segundo lugar, con competencias específicas de otras materias, y, en tercer lugar, entre la materia y las competencias clave. Se trata de relaciones significativas que permiten promover aprendizajes globalizados, contextualizados e interdisciplinares.

Las competencias específicas se relacionan entre sí desarrollando la competencia plurilingüe. La interacción es el fin último del aprendizaje de una lengua extranjera (competencia específica 3), pero para que esto ocurra el alumnado debe percibir e interpretar (competencia específica 1) y producir textos orales y escritos (competencia específica 2). Todas estas competencias desarrollan la habilidad comunicativa de nuestro alumnado en lengua extranjera, involucrando al aprendizaje y a la movilización y articulación de los mismos saberes básicos. Por

otro lado, para el aprendizaje de una lengua extranjera es importante que el alumnado reflexione de forma crítica sobre el funcionamiento de la misma, favoreciendo así su adquisición (competencia específica 5), generando estrategias lingüísticas y ampliando su repertorio (competencia específica 4). Así estas dos competencias están conectadas, ya que despliegan habitualmente el mismo tipo de situaciones y, en consecuencia, conviene aprenderlas y ejercitarlas de manera conjunta a partir de actividades de aprendizaje de carácter global. Finalmente, una lengua se concibe como un elemento transmisor de la idiosincrasia de un país. Por ello, es estrictamente necesario que, al mismo tiempo que se desarrollan los conocimientos para lo anterior, se valore la diversidad lingüística, cultural y artística que conlleva (competencia específica 6), ya que permite al alumnado actuar de forma empática y respetuosa en situaciones donde pueda poner en práctica sus conocimientos sobre la lengua extranjera, en situaciones interculturales.

Las competencias específicas de la materia Lengua Extranjera no solo se relacionan entre sí, sino con otras competencias específicas pertenecientes a otras materias.

Se evidencia que la interpretación y percepción de información es un eje fundamental en la materia de Lengua Extranjera, así como lo es también para las disciplinas de Lengua Castellana y Literatura y asignaturas de Bachillerato vinculadas a la Historia, ya que es un proceso central en la construcción del conocimiento de estas materias. La producción e interpretación de textos orales, escritos y multimodales es un eje importante de sus saberes básicos. Tanto los temas sobre la vida cotidiana en diferentes contextos como los temas propuestos en el ámbito de cualquiera de estas materias pueden ser catalizadores de nuevos conocimientos, ya que la reflexiones que se realizan durante su interpretación y producción ayudan a la construcción de conceptos y al establecimiento de conexiones entre ellos. Así pues, al responder eficazmente a una necesidad comunicativa básica y concreta de forma comprensible, se establece una unión con la Lengua Castellana y Literatura y asignaturas relacionadas con Lengua Extranjera.

Con las materias relacionadas con la Historia se aprecian conexiones vinculadas a la cultura, costumbres y tradiciones que conforman la realidad multicultural, reconociendo la riqueza de la diversidad de los países estudiados, lo cual conduce no solo a la adquisición de las competencias específicas de esta materia, sino también de todas aquellas en las que se aborde este tipo de metodología, siendo igualmente imprescindible para llevar a cabo proyectos interdisciplinares de distinta índole.

Las competencias específicas que se desarrollan mediante la adquisición de la lengua extranjera están presentes en todas las materias del currículo que requieran actuaciones lingüísticas del alumnado. El aprendizaje, en cualquiera de sus dimensiones, requiere del desarrollo de las habilidades de comprensión, expresión y producción oral, escrita y multimodal para dar respuesta a necesidades comunicativas concretas, con la finalidad de desarrollar una interacción comunicativa eficaz. El desarrollo de dichas habilidades se encuentra presente en todas las materias sin excepción, ya que la producción e interpretación de textos orales, escritos y multimodales es un eje importante de sus saberes básicos. Al mismo tiempo, se persigue la reflexión

interlingüística mediante el uso de estrategias de cooperación y normas de cortesía lingüísticas y digitales, las cuales están presentes en las competencias específicas de todas las materias. Destacando este carácter integrador de las competencias específicas de la materia de Lengua Extranjera, se deben mencionar dimensiones lingüísticas y otras que estrictamente no lo son. En este sentido, la dimensión plurilingüe permite la reflexión progresiva y autónoma sobre las elecciones lingüísticas y discursivas inherentes a todas las materias de ámbito lingüístico. El uso competencial de la mediación se vincula fundamentalmente con la resolución pacífica de conflictos, estableciéndose así una conexión con las materias que trabajan el compromiso cívico, la participación ciudadana, la práctica deportiva y las habilidades sociales (Filosofía, Educación Física, Artes Escénicas…). También destacamos que el aprendizaje de la Lengua Extranjera favorece el reconocimiento y respeto hacia los aspectos fundamentales del patrimonio cultural material e inmaterial (artístico, musical y literario) y fomenta la necesidad de respetarlo y preservarlo (Historia de España, Historia del Mundo Contemporáneo, Historia del Arte…).

En último lugar, las competencias específicas de la Lengua Extranjera se vinculan con todas las competencias clave. No obstante, existe una unión estrecha entre estas competencias específicas y varias competencias clave: competencia en comunicación lingüística, competencia plurilingüe, competencias personal, social y aprender a aprender, competencia ciudadana y competencia en conciencia y expresiones culturales. En primer lugar, la competencia en comunicación lingüística se desarrolla plenamente con las competencias específicas 1, 2, 3 y 6, ya que se ponen en práctica todas las destrezas de una lengua, así como la valoración cultural que supone. Teniendo en cuenta que estas destrezas son desarrolladas en una lengua extranjera en la que, además, el alumnado se va a encontrar con situaciones de mediación, la competencia plurilingüe se desarrolla en todas las competencias específicas de la materia. En tercer lugar, la competencia personal, social y de aprender a aprender implica la resolución de conflictos en los que el alumnado se pueda ver inmerso, así como la gestión del aprendizaje a lo largo de la vida. Esto se vincula estrechamente con las competencias específicas 4 y 5, donde el alumnado debe mediar en situaciones que pueden suponer un conflicto o problema, así como aprender a aprovechar conocimientos metalingüísticos adquiridos en otras lenguas y ponerlos en práctica en el aprendizaje de una nueva lengua extranjera. Finalmente, la competencia específica 6 permite al alumnado conocer y valorar la idiosincrasia de la lengua que aprende, así como a comprenderla y respetarla, algo que se relaciona directamente con la competencia ciudadana y con la competencia en conciencia y expresiones culturales.

El eje vertebrador del currículo de Lengua Extranjera contiene las dos dimensiones del plurilingüismo: la dimensión comunicativa y la intercultural. Ambas están relacionadas con la adquisición integral de las distintas competencias clave y con los retos del siglo XXI. En este sentido, cabe mencionar que la adquisición de las competencias clave se desarrolla en conjunto, no con independencia las unas de las otras, y que el estudio de la Lengua Extranjera habilita para comprender, expresarse e interactuar con mayor eficacia, así como para el enriquecimiento y la

expansión de la conciencia intercultural. La competencia en comunicación lingüística constituye la base para la construcción del conocimiento en todos los ámbitos del saber y es absolutamente imprescindible. Por otra parte, el perfil plurilingüe de la materia integra dimensiones históricas e interculturales orientadas a conocer, valorar y respetar la diversidad lingüística y cultural de la sociedad con el objetivo de fomentar la convivencia democrática.

El aprendizaje de la Lengua Extranjera favorece la comprensión del mundo, la resolución de problemas, el acceso a datos, procedimientos y técnicas de investigación usando los métodos deductivos e inductivos en situaciones conocidas, al mismo tiempo que propicia una actitud crítica ante los mismos. En este sentido, conecta con la competencia matemática y la competencia en ciencia, tecnología e ingeniería (STEM). Es también esencial la conexión con la competencia digital para desenvolverse en nuestra sociedad desde la participación, la gestión y el uso del entorno digital y virtual de aprendizaje, adoptando procedimientos responsables, cívicos y reflexivos. Además, en el proceso de aprendizaje de la materia, se espera que el alumnado comprenda proactivamente, contrastando información y desarrollando procesos metacognitivos de retroalimentación, así como buscando fuentes para validar y contrastar la información obtenida. Para ello se necesita de la competencia personal social y de aprender a aprender. La adquisición de la competencia ciudadana remarca la conexión de la materia con la dimensión social y democrática necesarias para el desarrollo de la capacidad de análisis y la conciencia crítica en el alumnado, ya que propicia la toma de decisiones, la interacción con los demás y la participación respetuosa y dialogante en situaciones comunicativas. Gracias a la competencia emprendedora se promueve que el alumnado se desenvuelva en situaciones donde requiera desarrollar sus propias ideas mediante estrategias de planificación, gestión y reflexión a la hora de utilizar conocimientos específicos para la comunicación en todas sus manifestaciones. Por último, las competencias específicas de la materia se relacionan con la competencia en conciencia y expresión cultural al atender a la necesidad de respetar diferentes culturas, contribuyendo al rechazo de prejuicios y estereotipos, y construyendo la propia identidad del alumnado a través de formas de expresión creativas y del desarrollo de su autoestima.

Descripción de los saberes básicos

Los saberes básicos aúnan los conocimientos (saber), las destrezas (saber hacer) y las actitudes (saber ser y saber convivir) necesarios para la adquisición de las competencias específicas de la materia, para lo cual se constituirán como un conjunto de herramientas que el alumnado necesitará movilizar durante el desarrollo de las competencias específicas de esta materia.

La adquisición de dichas competencias, tanto las específicas de la materia como de las competencias clave, garantizarán y facilitarán el desarrollo personal, profesional y social del alumnado, perteneciente e integrado en una sociedad democrática, libre y crítica, que permita asimismo su aportación personal para contribuir a su desarrollo. Todo esto le posibilitará enfrentarse a los retos del siglo XXI, especialmente los referidos a la resolución pacífica de conflictos, a la valoración de la diversidad personal y cultural, al compromiso ciudadano en el ámbito local y global,

al aprovechamiento crítico, ético y responsable de la cultura digital y, en definitiva, a la confianza en el conocimiento como motor de desarrollo.

Dado el carácter de aprendizaje continuo de la materia de Lengua Extranjera, los bloques de saberes se desarrollarán de manera progresiva a lo largo de los dos cursos de la etapa, estando la mayoría presentes en ambos por su marcada naturaleza procedimental o por su carácter actitudinal. Los saberes básicos se estructuran en tres bloques. El bloque de «Comunicación» (A) abarca todos los saberes que es necesario movilizar para el desarrollo de las actividades lingüísticas de comprensión, producción, interacción y mediación, incluidos los relacionados con la búsqueda, selección y contraste de fuentes de información y la gestión de dichas fuentes. El bloque de «Plurilingüismo» (B) integra los saberes relacionados con la capacidad de reflexionar sobre el funcionamiento de las lenguas, así como los saberes que forman parte del repertorio lingüístico del alumnado, con el fin de contribuir al aprendizaje de la lengua extranjera y a la mejora de las lenguas familiares. Por último, en el bloque de «Interculturalidad» (C) se agrupan los saberes acerca de las culturas conectadas a través de la lengua extranjera, y su importancia como medio de comunicación y entendimiento entre pueblos, facilitador del acceso a otras culturas y otras lenguas, y como herramienta de participación social y de enriquecimiento personal.

La presentación de los saberes refleja la gradación vinculada al desarrollo madurativo y competencial del alumnado que se desenvolverá adecuadamente ya que ha estado en contacto, durante la etapa anterior, con la introducción a los saberes y a los desarrollos competenciales.

El enfoque, la nivelación y la definición de los distintos elementos del currículo están planteados a partir de las actuaciones y las competencias que establece el Consejo de Europa en el MCER. Esta herramienta es pieza clave para determinar los distintos niveles de competencia que el alumnado adquiere en las distintas actividades y apoya también su proceso de aprendizaje, que se entiende como dinámico y continuado, flexible y abierto, y debe adecuarse a sus circunstancias, necesidades e intereses. Se espera que el alumnado sea capaz de poner en funcionamiento todos los saberes básicos en el contexto de situaciones comunicativas propias de los diferentes ámbitos personal, social, educativo y profesional y a partir de textos sobre temas de interés personal o público conocidos por el alumnado.

La numeración de los saberes de la siguiente tabla, destinada a facilitar su cita y localización, sigue los criterios que se especifican a continuación:

— La letra indica el bloque de saberes.

— El primer dígito indica el subbloque dentro del bloque.

— El segundo dígito indica el curso en que se imparte.

— El tercer dígito indica el saber concreto dentro del subbloque.

Así, por ejemplo, A.2.1.3. correspondería al tercer saber del segundo subbloque dentro del bloque A, impartido en el primer curso.

B.4. Objetivos de Bachillerato

El Bachillerato contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución Española, así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.

b) Consolidar una madurez personal, afectivo-sexual y social que les permita actuar de forma respetuosa, responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever, detectar y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales, así como las posibles situaciones de violencia.

c) Fomentar la igualdad efectiva de derechos y oportunidades de mujeres y hombres, analizar y valorar críticamente las desigualdades existentes, así como el reconocimiento y enseñanza del papel de las mujeres en la historia e impulsar la igualdad real y la no discriminación por razón de nacimiento, sexo, origen racial o étnico, discapacidad, edad, enfermedad, religión o creencias, orientación sexual o identidad de género o cualquier otra condición o circunstancia personal o social.

d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.

e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana.

f) Expresarse con fluidez y corrección en una o más lenguas extranjeras.

g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.

h) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución, así como el patrimonio natural, cultural, histórico y artístico de España y, de forma especial, el de Extremadura. Participar de forma solidaria en el desarrollo y mejora de su entorno social.

i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.

j) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología al cambio de las condiciones de vida, así como afianzar la sensibilidad y el respeto hacia el medio ambiente.

k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

l) Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.

m) Utilizar la educación física y el deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Afianzar los hábitos de actividades físico-deportivas para favorecer el bienestar físico y mental, al igual que como medio de desarrollo personal y social.

n) Afianzar actitudes de respeto y prevención en el ámbito de la movilidad segura y saludable.

o) Fomentar una actitud responsable y comprometida en la lucha contra el cambio climático y en la defensa del desarrollo sostenible.

B.5. Relación entre los saberes básicos, las competencias específicas y los criterios de evaluación

Saberes básicos		**Competencias específicas**	**Criterios de evaluación**
Bloque A. Comunicación.			
A.1. Comprensión, producción y mediación.	A.1.1.1. Estrategias de reparación y autoevaluación como forma de progresar con eficacia en el aprendizaje autónomo de la lengua extranjera.	1. Comprender e interpretar las ideas principales y las líneas argumentales básicas de textos expresados en la lengua estándar, buscando fuentes fiables y haciendo uso de estrategias de inferencia y comprobación de significados, respondiendo a las necesidades comunicativas planteadas.	1.1. Comprender, extraer y analizar las ideas principales, la información relevante y las implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y de cierta complejidad, orales, escritos y multimodales, sobre temas de interés público o personal, tanto concretos como abstractos, expresados de forma clara y en la lengua estándar, incluso en entornos moderadamente ruidosos, a través de diversos soportes.
	A.1.1.2. Estrategias para la planificación, ejecución, control y reparación de la comprensión, la producción y la coproducción de textos orales, escritos y multimodales de cierta longitud, bien organizados y cierta complejidad.		
	A.1.1.3. Conocimientos, destrezas y actitudes que permiten llevar a cabo con eficacia actividades de mediación en situaciones cotidianas.		
	A.1.1.4. Autoconfianza,		

	iniciativa y asertividad.		
A.2. Funciones comunicativas adecuadas al ámbito y al contexto comunicativo.	A.2.1.1. Descripción de fenómenos y acontecimientos de cierta complejidad.		1.2. Interpretar y valorar de manera crítica el contenido, la intención y los rasgos discursivos de textos de cierta longitud y complejidad sobre temas generales o más específicos, de relevancia personal o de interés público.
	A.2.1.2. Expresión de instrucciones y consejos de cierta complejidad.		1.3. Seleccionar, organizar y aplicar las estrategias y conocimientos adecuados para extraer la información global y específica; distinguir la intención y las opiniones, tanto implícitas como explícitas (siempre que estén claramente señalizadas), de los textos; inferir significados e interpretar elementos no verbales, y buscar, seleccionar y contrastar información.
	A.2.1.3. Narración de acontecimientos de cierta complejidad pasados, puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros y de predicciones a corto, medio y largo plazo.		
	A.2.1.4. Expresión de emociones de forma eficaz.	2. Producir textos originales y claros, de creciente extensión, bien organizados y detallados, usando estrategias tales como la planificación, la	Criterio 2.1. Expresar oralmente con suficiente fluidez y corrección textos claros, coherentes, bien organizados, adecuados a la situación comunicativa y en diferentes registros sobre asuntos de interés personal o público conocidos por el alumnado, con el fin de describir, narrar, argumentar e informar, en
	A.2.1.5. Expresión de la opinión de forma eficaz.		
	A.2.1.6. Expresión de argumentaciones de forma eficaz.		

		síntesis, la compensación o la corrección de errores, con la finalidad de expresar ideas y argumentos de forma creativa, adecuada y coherente, de acuerdo con propósitos comunicativos concretos.	diferentes soportes, utilizando recursos verbales y no verbales, así como estrategias de planificación, monitorización y validación tanto de autoevaluación y como de coevaluación.
	A.2.1.7. Reformulación, resumen y presentación de las opiniones de otros de forma eficaz.		2.2. Redactar y difundir textos detallados de cierta extensión y complejidad y de estructura clara, adecuados a la situación comunicativa, a la tipología textual y a las herramientas analógicas y digitales utilizadas, evitando errores que dificulten o impidan la comprensión, reformulando y organizando de manera coherente información e ideas de diversas fuentes, así como justificando las propias opiniones, sobre asuntos de interés personal o público conocidos por el alumnado, respetando la propiedad intelectual y evitando el plagio.
A.3. Modelos contextuales en la comprensión, producción y coproducción de textos orales y escritos.	A.3.1.1. Modelos contextuales y géneros discursivos de uso común en la comprensión, producción y coproducción de textos de cierta complejidad orales, escritos y multimodales, breves		2.3. Seleccionar, organizar y aplicar conocimientos y estrategias de planificación, producción, revisión y cooperación, para componer textos de estructura clara y adecuados a las intenciones comunicativas, a las características contextuales, a los aspectos socioculturales y a la tipología textual, usando los recursos físicos o digitales más

	y sencillos, literarios y no literarios.		adecuados en función de la tarea y de los interlocutores reales o potenciales.
	A.3.1.2. Características y reconocimiento de contextos de cierta complejidad (participantes y situación); expectativas generadas por el contexto.		
	A.3.1.3. Organización y estructuración de cierta complejidad según el género, la función textual y la estructura.	3. Interactuar con otras personas activamente, con suficiente fluidez y precisión a la vez que con espontaneidad, usando estrategias de cooperación y empleando recursos analógicos y digitales, para responder a propósitos comunicativos en intercambios respetuosos con las normas de cortesía.	3.1. Planificar, participar y colaborar asertiva y activamente, a través de diversos soportes, en situaciones interactivas de cierta complejidad sobre temas de interés personal o público conocidos por el alumnado, mostrando iniciativa, empatía y respeto por la cortesía lingüística y la etiqueta digital, así como por las diferentes necesidades, ideas, inquietudes, iniciativas y motivaciones de los interlocutores, ofreciendo explicaciones, argumentos y comentarios.
A.4. Significados de las unidades lingüísticas.	A.4.1.1. Expresión detallada y precisa de la entidad y sus propiedades.		
	A.4.1.2. Expresión detallada y precisa de la cantidad y la cualidad.		
	A.4.1.3. Expresión detallada y precisa del espacio y las relaciones espaciales.		3.2. Seleccionar, organizar y utilizar, de forma flexible y en diferentes entornos, estrategias adecuadas para iniciar, mantener y terminar la comunicación; tomar y ceder la palabra; solicitar y formular aclaraciones y explicaciones,
	A.4.1.4. Expresión detallada y precisa del tiempo y las		

	relaciones temporales.		reformular, comparar y contrastar; resumir, colaborar, debatir, resolver problemas, y gestionar situaciones comprometidas.
	A.4.1.5. Expresión detallada y precisa de la afirmación, la negación, la interrogación y la exclamación.		
	A.4.1.6. Expresión detallada y precisa de las relaciones lógicas.	4. Mediar entre distintas lenguas o variedades de las mismas, usando estrategias y conocimientos eficaces orientados a explicar conceptos y opiniones o simplificar mensajes, con la intención de transmitir información de manera eficaz, clara y responsable, creando una atmósfera positiva que facilite la comunicación.	4.1. Interpretar y explicar con eficacia textos y conceptos de cierta complejidad en situaciones de comunicación en las que atender a la diversidad, mostrando respeto y empatía por los interlocutores y por las lenguas empleadas, y participando en la solución de problemas frecuentes de intercomprensión y de entendimiento, a partir de diversos recursos y soportes.
A.5. Léxico de uso común y de interés para el alumnado.	A.5.1.1. Léxico preciso y especializado relativo a tiempo y espacio.		
	A.5.1.2. Léxico preciso y especializado relativo a estados, eventos y acontecimientos.		
	A.5.1.3. Léxico preciso y especializado relativo a actividades, procedimientos y procesos.		
	A.5.1.4. Léxico preciso y especializado relativo a relaciones personales, sociales, académicas y profesionales.		
	A.5.1.5. Léxico preciso y especializado relativo		4.2 Aplicar con eficacia estrategias que ayuden a crear puentes, faciliten la

	a educación, trabajo y emprendimiento.		comunicación y sirvan para explicar y simplificar textos, conceptos y mensajes, y que sean adecuadas a las intenciones comunicativas, las características contextuales, los aspectos socioculturales y la tipología textual, usando recursos y apoyos físicos o digitales en función de la tarea y el conocimiento previo de los interlocutores y las interlocutoras.
	A.5.1.6. Léxico preciso y especializado relativo a lengua y comunicación intercultural.		
	A.5.1.7. Léxico preciso y especializado relativo a ciencia y tecnología.		
	A.5.1.8. Léxico preciso y especializado relativo a historia y cultura.		
	A.5.1.9. Léxico preciso y especializado relativo a estrategias de enriquecimiento léxico (derivación, familias léxicas, polisemia, sinonimia, antonimia...).	5. Ampliar y usar los repertorios lingüísticos personales entre distintas lenguas y variedades, reflexionando de forma crítica sobre su funcionamiento y haciendo explícitos y compartiendo las estrategias y los conocimientos propios, mejorando la	5.1. Comparar y argumentar las similitudes y diferencias entre distintas lenguas reflexionando sobre su funcionamiento y estableciendo relaciones entre ellas.
A.6. Patrones sonoros.	A.6.1.1. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación específicos.		
	A.6.1.2. Significados e intenciones comunicativas generales asociadas a dichos patrones específicos.		

	A.6.1.3. Alfabeto fonético básico.	respuesta a sus necesidades comunicativas.	
A.7. Convenciones y estrategias conversacionales y ortográficas.	A.7.1.1. Convenciones ortográficas de cierta complejidad.		5.2. Utilizar con iniciativa y de forma creativa estrategias y conocimientos de mejora de su capacidad de comunicar y de aprender la lengua extranjera, con apoyo de otros interlocutores y de soportes analógicos y digitales.
	A.7.1.2. Significados e intenciones comunicativas de cierta complejidad asociados a los formatos, patrones y elementos gráficos.		
	A.7.1.3. Convenciones y estrategias conversacionales de cierta complejidad, en formato síncrono o asíncrono, para iniciar, mantener y terminar la comunicación.		
	A.7.1.4. Convenciones y estrategias conversacionales de cierta complejidad, en formato síncrono o asíncrono, para colaborar, negociar significados, detectar la ironía, etc.		
	A.7.1.5. Convenciones y estrategias conversacionales de cierta complejidad,		

	en formato síncrono o asíncrono, para tomar y ceder la palabra.		
	A.7.1.6. Convenciones y estrategias conversacionales de cierta complejidad, en formato síncrono o asíncrono, para pedir y dar aclaraciones y explicaciones.		
	A.7.1.7. Convenciones y estrategias conversacionales de cierta complejidad, en formato síncrono o asíncrono, para reformular, comparar y contrastar.		
	A.7.1.8. Convenciones y estrategias conversacionales de cierta complejidad, en formato síncrono o asíncrono, para resumir y parafrasear.		
A.8. Herramientas de búsqueda, consulta y selección de fuentes de información.	A.8.1.1. Recursos de cierta complejidad para el aprendizaje y estrategias de búsqueda y selección de información, y reelaboración de		5.3. Registrar y reflexionar sobre los progresos y dificultades de aprendizaje de la lengua extranjera, seleccionando las estrategias más adecuadas y eficaces para superar esas dificultades y

	contenidos para su comunicación de contenidos: diccionarios, libros de consulta, bibliotecas, mediatecas, etiquetas en la red, recursos digitales e informáticos, etc.		consolidar su aprendizaje, realizando actividades de planificación del propio aprendizaje, autoevaluación y coevaluación, como las propuestas en el Portfolio Europeo de las Lenguas (PEL) o en un diario de aprendizaje, haciendo esos progresos y dificultades explícitos y compartiéndolos.
	A.8.1.2. Respeto de la propiedad intelectual y derechos de autoría sobre las fuentes consultadas y contenidos utilizados: herramientas de cierta complejidad para el tratamiento de datos bibliográficos y recursos para evitar el plagio.		
	A.8.1.3. Herramientas analógicas y digitales de cierta complejidad para la comprensión, producción y coproducción oral, escrita y multimodal. Plataformas virtuales de interacción y colaboración educativa (aulas virtuales, videoconferencias, herramientas digitales colaborativas...) para		

	el aprendizaje, la comunicación y el desarrollo de proyectos con hablantes o estudiantes de la lengua extranjera.		
Bloque B. Plurilingüismo y reflexión sobre el aprendizaje.		6. Valorar críticamente y adecuarse a la diversidad lingüística, cultural y artística a partir de la lengua extranjera, reflexionando y compartiendo las semejanzas y las diferencias entre lenguas y culturas, actuando de forma empática, respetuosa y eficaz, para fomentar la comprensión mutua en situaciones interculturales.	6.1. Actuar de forma adecuada, empática y respetuosa en situaciones interculturales construyendo vínculos entre las diferentes lenguas y culturas, analizando y rechazando cualquier tipo de discriminación, prejuicio y estereotipo, y solucionando aquellos factores socioculturales que dificulten la comunicación.
B.1. Estrategias de respuesta y autoevaluación.	B.1.1.1. Estrategias y técnicas de cierta complejidad para responder eficazmente y con un alto grado de autonomía, adecuación y corrección a una necesidad comunicativa concreta superando las limitaciones derivadas del nivel de competencia en la lengua extranjera y en las demás lenguas del repertorio lingüístico propio.		
	B.1.1.2. Estrategias y herramientas de cierta complejidad,		

	analógicas y digitales, individuales y cooperativas para la autoevaluación, la coevaluación y la autocorrección.		
	B.2.1.1. Estrategias de cierta complejidad para identificar, organizar, retener, recuperar y utilizar creativamente unidades lingüísticas (léxico, morfosintaxis, patrones sonoros, etc.) a partir de la comparación de las lenguas y variedades que conforman el repertorio lingüístico personal.		
	B.2.1.2. Comparación sistemática entre lenguas a partir de elementos de cierta		

	complejidad de la lengua extranjera y otras lenguas: origen y parentescos.		
B.3. Metalenguaje.	B.3.1.1. Expresiones y léxico específico de cierta complejidad para reflexionar sobre la comunicación, la lengua, el aprendizaje y las herramientas de comunicación y aprendizaje .		6.2. Valorar críticamente la diversidad lingüística, cultural y artística propia de países donde se habla la lengua extranjera, y adecuarse a ella favoreciendo el desarrollo de una cultura compartida y una ciudadanía comprometida con la sostenibilidad, los derechos humanos y los valores democráticos.
	B.3.1.2. Expresiones y léxico específico de cierta complejidad para compartir la reflexión sobre la comunicación, la lengua, el aprendizaje y las herramientas de comunicación y aprendizaje.		
Bloque C. Interculturalidad.			6.3. Aplicar estrategias para defender y apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística atendiendo a valores ecosociales y democráticos y respetando los principios de justicia, equidad e igualdad.
C.1. Intercambio comunicativo.	C.1.1.1. La lengua extranjera como medio de comunicación y entendimiento entre pueblos, mediadora del		

	acceso a otras culturas y otras lenguas, y como herramienta de participación social y de enriquecimiento personal.		
	C.1.1.2. Interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos a través de diferentes medios con hablantes o estudiantes de la lengua extranjera, así como por conocer informaciones culturales de los países donde se habla la lengua extranjera.		
	C.1.1.3. Estrategias de detección, rechazo y actuación ante usos discriminatorios del lenguaje verbal y no verbal.		
	C.1.1.4. Estrategias para entender y		

	apreciar la diversidad lingüística, cultural y artística, atendiendo a valores ecosociales y democráticos.		
C.2. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos.	C.2.1.1. Patrones culturales de cierta complejidad propios de la lengua extranjera en relación a aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a convenciones sociales, normas de cortesía y registros.		
	C.2.1.2. Patrones culturales de cierta complejidad propios de la lengua extranjera en relación a historia, cultura y comunidades.		
	C.2.1.3. Patrones culturales de cierta complejidad propios de la		

	lengua extranjera en relación a instituciones, costumbres y rituales.		
	C.2.1.4. Patrones culturales de cierta complejidad propios de la lengua extranjera en relación a valores, normas, creencias y actitudes.		
	C.2.1.5. Patrones culturales de cierta complejidad propios de la lengua extranjera en relación a estereotipos y tabúes, y lenguaje no verbal.		
	C.2.1.6. Patrones culturales de cierta complejidad propios de la lengua extranjera en relación a relaciones interpersonales y procesos de globalización en países donde se		

	habla la lengua extranjera.		

B.6. Secuenciación y temporalización de las unidades didácticas

UNIT 1 – *A Learning Experience*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con la educación, *collocations* con **make** y **take**, y verbos seguidos de preposición.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre uno de los colegios más estrictos de Gran Bretaña.
- Repasar y utilizar de forma correcta el *Present Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple* y el *Past Perfect Simple*, y el *Present Perfect Continuous* en contraste con el *Present Perfect Simple*.
- Comprender la información clave de una presentación sobre estilos de aprendizaje y una entrevista sobre aplicaciones de móvil para ayudar a estudiar.
- Hablar sobre los resultados de un cuestionario y comparar fotografías.
- Redactar un correo electrónico informal, utilizando los adverbios correctamente.
- Pronunciar correctamente las letras “gh” en palabras como **although** o **taught**. Identificar la sílaba acentuada para pronunciar las palabras correctamente.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita.
- *Video*: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con la educación.
- Aplicación del vocabulario relacionado con la educación a través de actividades.

Listening

- Contestación a un cuestionario sobre estilos de aprendizaje.
- Escucha de una presentación sobre estilos de aprendizaje para realizar diferentes actividades.

Speaking

- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de hablar sobre los resultados de un cuestionario.

- Debate sobre los resultados del cuestionario utilizando las expresiones del apartado *Useful Language*.

Reading

- *Reading Strategy*: predicción del contenido de un texto a través de la lectura del título, las fotografías y otros elementos gráficos.
- Lectura de un artículo sobre uno de los colegios más estrictos de Gran Bretaña y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Tip*: claves y estrategias para contestar **multiple-choice questions**.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo e identificación de frases verdaderas o falsas relacionadas con el texto.
- *Collocations with* make *and* take: aprendizaje de *collocations* con **make** y **take**, y práctica a través de actividades.
- *Looking at Language:* conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto e identificación de palabras en el texto que pueden tener función de verbo o de sustantivo.
- *Looking at Pronunciation*: identificación de palabras en el texto en las que las letras "gh*"* no se pronuncian y pronunciación correcta de esta secuencia en palabras como **although** o **taught**.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de este sonido.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico mediante la respuesta a una pregunta relacionada con el artículo.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre la compañía de teatro Travelling Light.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Repaso de diferentes tiempos verbales: el *Present Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple* y el *Past Perfect Simple*, y el *Present Perfect Continuous* en contraste con el *Present Perfect Simple*.
- Uso correcto y práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Your Outlook Critical Thinking*: reflexión sobre modelos de enseñanza alternativos y sobre el uso de la realidad virtual en las aulas.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Verbs and Prepositions*: aprendizaje de verbos seguidos de preposición y práctica a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Appendix*: repaso de la explicación del punto gramatical aprendido.
- Referencia a la lista de verbos seguidos de preposición: consulta de las traducciones del vocabulario aprendido.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de una entrevista sobre distintas aplicaciones de móvil para ayudar a estudiar con el fin de realizar diferentes actividades.
- *Looking at Pronunciation*: pronunciación correcta de palabras en función de la sílaba acentuada.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de la pronunciación en función de la sílaba acentuada.
- *Techno Task*: búsqueda en Internet de información sobre aplicaciones de móvil para estudiantes y redacción de tres frases con información sobre una de ellas.

Speaking

- Relación de frases que incluyen expresiones útiles para comparar dos fotografías.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes comparan fotografías para indicar qué frases se utilizan en la conversación.
- *Task*: comparación de fotografías con el compañero/a utilizando las expresiones aprendidas.
- *Tip*: claves y estrategias para llamar la atención de alguien sobre algo.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- *Work with a Model*: información sobre el tipo de lenguaje utilizado en los correos electrónicos informales.
- Información sobre la estructura de un correo electrónico informal.
- Lectura de un correo electrónico informal y realización de varias actividades relacionadas con él.
- *Looking at Language*: uso de expresiones para despedirse en un correo electrónico informal o en una carta o correo electrónico formal.
- *Adverbs*: información sobre los adverbios de modo, evaluativos y de cantidad, y realización de actividades relacionadas con ellos.
- *Task*: redacción de un correo electrónico a un amigo/a siguiendo los pasos facilitados en el apartado.

- Referencias a la *Writing Guide*: repaso y ampliación del uso de los adverbios y las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Ciudad del Cabo y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre un lugar de interés turístico en Ciudad del Cabo y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado sobre el lenguaje coloquial y la jerga de las lenguas oficiales de Sudáfrica.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Analysing Infographics

- Presentación y organización de información a través de infografías.
- Escucha de una conversación sobre una infografía para un proyecto escolar y análisis de los datos de distintos tipos de infografías a través de varias actividades.
- *Time Out – IC / IS Video: I've Arrived!*: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de amigos/as en situaciones cotidianas.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:
    - *Vocabulary*, SB, págs. 8, 11 y 14: uso de vocabulario relacionado con la educación, *collocations* con **make** y **take** y verbos seguidos de preposición; *Looking at Language*, SB, pág. 11: identificación del significado correcto de los *false friends* destacados en el texto y reconocimiento de palabras que pueden ser tanto sustantivo como verbo; *Looking Back*, SB, pág. 18: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.
    - *Listening*, SB, págs. 9 y 14: comprensión oral de una presentación sobre estilos de aprendizaje y de una entrevista sobre distintas aplicaciones de móvil para ayudar a estudiar; *Life Skills*, SB, pág. 104: conversación sobre una infografía para un proyecto escolar.
    - *Speaking*, SB, págs. 9 y 15: uso de la lengua inglesa para hablar sobre los resultados de un cuestionario y comparar fotografías; *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 13: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante la contestación a una

pregunta sobre el aprendizaje a través de la realidad virtual; *Grammar in Use*, SB, pág. 13: conversación sobre lo que han hecho en los últimos días para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 18: ejercicio para practicar la producción oral.

- *Reading*, SB, págs. 10-11: comprensión escrita de un artículo sobre uno de los colegios más estrictos de Gran Bretaña; *Life Skills*, SB, pág. 104: lectura de una infografía; *Outlook on the World*, SB, pág. 114: lectura de un texto sobre un lugar de interés turístico en Ciudad del Cabo.
- *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 11 y 14; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 132: pronunciación correcta de las letras "gh" en palabras como **although** o **taught** y acentuación de las palabras.
- *Grammar,* SB, págs. 12-13: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, págs. 12 y 13: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Grammar Basics*, pág. 123: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: el *Present Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple* y el *Past Perfect Simple*, y el *Present Perfect Continuous* en contraste con el *Present Perfect Simple*.
- *Techno Task*, SB, pág. 14: redacción de tres frases con información sobre una aplicación para estudiar; *Writing*, SB, págs. 16-17: redacción de un correo electrónico informal a un amigo/a y aprendizaje del uso de los adverbios de modo, evaluativos y de cantidad; *Looking at Language*, SB, pág. 16: uso correcto de expresiones para despedirse en correos electrónicos informales y en cartas o correos electrónicos formales; *Practical English*, SB, pág. 18: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:
  - *Grammar in Context,* pág. 13: la realidad virtual en las aulas; *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 13: el aprendizaje mediante la realidad virtual.
  - *Listening*, SB, pág. 14: aplicaciones de móvil para ayudar a estudiar.
  - *Life Skills*, SB, pág. 104: uso de infografías para presentar información.
- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 18, 104 y 114: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
  - *Techno Task*, SB, pág. 14: búsqueda en Internet de información sobre una aplicación de móvil para estudiantes.
  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 1.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

  - *Reading Strategy*, SB, pág. 10; *Tip*, SB, págs. 10, 15 y 132; *Check Your Progress*, WB, pág. 13; *Student Learning Record*, WB, pág. 122: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 7, 11 y 13: fomento del pensamiento crítico.

- Competencia ciudadana:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 7 y 11: capacidad para reflexionar sobre los métodos de enseñanza y otros sistemas educativos.
  - *Listening*, SB, pág. 9: reflexión sobre los distintos estilos de aprendizaje.
  - *Speaking*, SB, págs. 9 y 15: aprendizaje y práctica de fórmulas para hablar sobre los resultados de un cuestionario y comparar fotografías.
  - *Reading*, SB, págs. 10-11: interés por conocer el método de enseñanza de uno de los colegios más estrictos de Gran Bretaña.
  - *Grammar in Context,* SB, pág. 13: interés por conocer modelos de enseñanza basados en la realidad virtual.
  - *Grammar in Use*, SB, pág. 13: práctica de la gramática aprendida a través de la expresión oral.
  - *Task*, SB, pág. 17: redacción de un correo electrónico informal a un amigo/a.
  - *Practical English*, SB, pág. 18: capacidad para expresar acuerdo o desacuerdo y para explicar razones y puntos de vista.
  - *Life Skills*, SB, pág. 104: interés por conocer datos sobre la educación en el Reino Unido.

- Competencia emprendedora:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 7 y 11: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Speaking*, SB, págs. 9 y 15; *Grammar in Use*, SB, pág. 13: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
  - *Techno Task*, SB, pág. 14: redacción de tres frases con información sobre una app.
  - *Writing*, SB, págs. 16-17: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- *Practical English,* SB, pág. 18: capacidad para transmitir información e ideas, expresar opiniones y hacer sugerencias a través de textos escritos.
- *Life Skills*, SB, pág. 104: análisis de una infografía con información de interés sobre la educación en el Reino Unido. Capacidad para trabajar en equipo.
- *Student Learning Record*, WB, pág. 122: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

e) Temas interdisciplinares

- Biología, Geología y Ciencias Ambientales:
  - La región floral de Ciudad del Cabo.
- Matemáticas:
  - Infografías y gráficos.
- Tecnología e Ingeniería:
  - El correo electrónico.
  - La importancia de Internet en la sociedad contemporánea.
  - Uso de aplicaciones de móvil para facilitar la vida diaria.
  - Uso de la realidad virtual como método de aprendizaje.
- Lengua Extranjera:
  - Fórmulas lingüísticas para hablar sobre los resultados de un cuestionario y comparar fotografías.
  - Palabras que pueden ser tanto sustantivo como verbo.
  - *Collocations* con **make** y **take**.
  - Verbos seguidos de preposición.
  - Diferentes tiempos verbales: el *Present Perfect Simple* en contraste con el *Past Simple* y el *Past Perfect Simple*, y el *Present Perfect Continuous* en contraste con el *Present Perfect Simple*.
  - Técnicas de escritura.
  - El uso de los adverbios de modo, evaluativos y de cantidad para enriquecer un texto.
  - La estructura de un correo electrónico informal. Redacción de uno.
  - El lenguaje coloquial y la jerga de las lenguas oficiales de Sudáfrica.
- Filosofía:
  - La importancia de conocer los modelos de enseñanza de otros países.
  - Las ventajas e inconvenientes del uso de la realidad virtual en las aulas.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Educación de calidad:
  - Fomento del pensamiento crítico.
  - La realidad virtual en las aulas.
  - Aplicaciones del móvil para ayudar a estudiar.
  - La infografía como herramienta para presentar información.

- Conocimiento y reflexión sobre la educación en Reino Unido.

- Vida de ecosistemas terrestres:
  - La región floral de Ciudad del Cabo.

UNIT 2 – *Looking to the Future.*

a) Objetivos.

- Aprender vocabulario relacionado con la tecnología, los *phrasal verbs* y las *collocations*.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una entrada de blog sobre los deportes electrónicos.
- Utilizar de forma correcta el *Future Continuous* y el *Future Perfect Simple.*
- Comprender la información clave de un pódcast sobre un lugar poco corriente y una visita guiada a un museo.
- De forma oral, especular y realizar una entrevista personal.
- Redactar un artículo de opinión, empleando las conjunciones causales y consecutivas correctamente.
- Pronunciar correctamente los sonidos ***/ɪ/*** y ***/aɪ/***, y las palabras enlazadas

b) Contenidos didácticos.

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico a través de la observación de una imagen.
- *Video*: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con la tecnología.
- Aplicación del vocabulario relacionado con la tecnología a través de actividades.
- *Looking at Language*: aprendizaje de los distintos significados de la palabra **tablet** y de palabras que contienen la letra “e” como abreviatura de **electronic**.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de un pódcast en el que se habla sobre un lugar poco corriente para realizar diferentes actividades.

Speaking

- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de especular.
- Debate sobre lo que echarían de menos si no se conectaran a Internet durante una semana utilizando las expresiones del apartado *Useful Language*.

Reading

- *Reading Strategy*: identificación de hechos y opiniones en los textos. Claves para distinguir entre unos y otros.
- *Tip*: estrategias para identificar opiniones en textos a través de palabras como **feel**, **believe**, **always**, **best**, **most**, **never** y **none**.
- Lectura de una entrada de blog sobre los deportes electrónicos y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo y práctica del vocabulario aprendido en la sección a través de una actividad.
- *Phrasal Verbs:* aprendizaje de la diferencia entre un verbo y un *phrasal verb*, y práctica a través de una actividad.
- Referencia al *Grammar Appendix* y a la lista de *phrasal verbs*: repaso de la explicación del punto gramatical aprendido y consulta de las traducciones de los *phrasal verbs* aprendidos.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico en relación con el tema del blog.
- *Looking at Language*: identificación del significado correcto de los *false friends* destacados en el texto y de la expresión **'m really into**.
- *Looking at Pronunciation*: pronunciación correcta de los sonidos ***/ɪ/*** y ***/aɪ/***.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de estos sonidos.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre los deportes electrónicos.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto del *Future Continuous* y el *Future Perfect Simple.*
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico mediante la respuesta a varias preguntas sobre predicciones.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *Look Out!*: información sobre un error común al utilizar el *Future Perfect Simple*.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Collocations*: aprendizaje de *collocations* adjetivo-sustantivo y adverbio-adjetivo, y práctica a través de actividades.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de una visita guiada a un museo para realizar diferentes actividades.
- *Looking at Pronunciation*: pronunciación correcta de palabras enlazadas.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de la pronunciación de las palabras enlazadas.

Speaking

- Lectura de una entrevista para completarla con las expresiones que se enseñan.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que una estudiante se está preparando para hacer una entrevista para trabajar como voluntaria para indicar qué respuestas se mencionan en la conversación.
- Contestación a las preguntas de la entrevista para trabajar como voluntario/a.
- *Task*: entrevista al compañero/a utilizando las expresiones aprendidas en los ejercicios anteriores y las que se enseñan en esta sección.
- *Tecno Task*: grabación de una entrevista personal y proyección de esta en clase.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- *Work with a Model*: información sobre el contenido de un artículo de opinión.
- Información sobre la estructura de un artículo de opinión.
- Lectura de un artículo de opinión y realización de actividades relacionadas con él.
- *Looking at Language*: expresiones para introducir opiniones en artículos.
- *Connectors of Cause and Result*: información sobre las conjunciones causales y consecutivas, y realización de actividades relacionadas con ellas.
- *Task*: lectura de varios comentarios en un foro sobre si serían capaces de renunciar a tener un *smartphone* y redacción de un artículo de opinión para contestar a una pregunta, siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencias a la *Writing Guide*: repaso y ampliación del uso de las conjunciones causales y consecutivas, y las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.

- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Londres y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre los Beefeaters de la Torre de Londres y contestación a dos preguntas para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado en el que se incluyen palabras del argot propio del inglés londinense.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Using a Catalogue

- Escucha de parte de una conversación en la que uno de los hablantes tiene la intención de hacer una compra para contestar varias preguntas.
- Lectura de un catálogo para responder varias preguntas de diferentes actividades.
- Práctica oral para explicarle al compañero/a las razones por las que comprarían uno de los altavoces que se publicitan en un catálogo o no.
- *Time Out – IC / IS Video: Friday Night*: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de amigos/as en situaciones cotidianas.

d) Competencias clave.

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 20-22 y 26: uso de vocabulario relacionado con la tecnología, *phrasal verbs* y *collocations*; *Looking at Language*, SB, págs. 20 y 23: aprendizaje de distintos significados de la palabra **tablet**, conocimiento de palabras que contienen la letra “e” como abreviatura de **electronic**, identificación del significado correcto de los *false friends* destacados en el texto y significado de la expresión **‘m really into**; *Looking Back*, SB, pág. 30: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 21 y 26: comprensión oral de un pódcast sobre un lugar poco corriente y una visita guiada a un museo.

  - *Speaking*, SB, págs. 21 y 27: uso de la lengua inglesa para especular y llevar a cabo una entrevista personal; *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 24: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante la contestación a dos preguntas sobre predicciones; *Grammar in Use,* SB, pág. 25: debate sobre predicciones para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 30: ejercicio para

practicar la producción oral; *Life Skills*, SB, pág. 105: práctica oral en la que se le explican los motivos por los que comprarían un altavoz de un catálogo o no al compañero/a.

- *Reading*, SB, págs. 22-23: comprensión escrita de una entrada de blog sobre los deportes electrónicos; *Life Skills*, SB, pág. 105: lectura de un catálogo; *Outlook on the World*, SB, pág. 115: lectura de un texto sobre los Beefeaters de la Torre de Londres.

- *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 23 y 26; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 132: pronunciación correcta de los sonidos ***/ɪ/*** y ***/aɪ/***, y de palabras enlazadas.

- *Grammar*, SB, págs. 24-25: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 25: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Look Out!*, SB, pág. 25: reconocimiento de errores típicos a la hora de usar el *Future Perfect Simple*; *Grammar Basics*, pág. 136: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: el *Future Continuous* en contraste con el *Future Perfect Simple*.

- *Writing*, SB, págs. 28-29: redacción de un artículo de opinión sobre la influencia del teléfono móvil en la vida de las personas y aprendizaje del uso de las conjunciones causales y consecutivas; *Looking at Language*, SB, pág. 28: uso correcto de expresiones para introducir una opinión; *Practical English*, SB, pág. 30: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:
  - *Vocabulary,* SB, págs. 20-21: información sobre distintos aspectos de la tecnología.

  - *Listening,* SB, págs. 21 y 26: interés por conocer una ciudad de West Virginia en Estados Unidos donde no hay redes móviles ni wifi e información sobre la inteligencia artificial.

  - *Reading*, SB, págs. 22-23: información sobre los deportes electrónicos.

  - *Grammar,* SB, pág. 25: lectura de una línea temporal.

  - *Writing,* SB, pág. 28: artículo de opinión sobre el uso de la tecnología en nuestro día a día y cómo esta afecta a nuestras vidas; *Task*, SB, pág. 29: análisis escrito sobre la influencia del teléfono móvil en la vida de las personas.

  - *Life Skills*, SB, pág. 105: análisis de la descripción de altavoces portátiles de alta tecnología.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 30, 105 y 115: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
  - *Techno Task*, SB, pág. 27: grabación de una entrevista personal y proyección de esta en clase.
  - *Digital Teacher's Resources:*
    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 2.
- Competencia personal, social y de aprender a aprender:
  - *Reading Strategy*, SB, pág. 22; *Tip*, SB, págs. 22 y 132; *Check Your Progress*, WB, pág. 21; *Student Learning Record*, WB, pág. 122: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 19, 23 y 24: fomento del pensamiento crítico.
- Competencia ciudadana:
  - *Listening,* SB, pág. 21: interés por conocer la vida en una ciudad sin wifi ni redes móviles.
  - *Speaking*, SB, págs. 21 y 27: aprendizaje y práctica de fórmulas para especular y llevar a cabo una entrevista personal.
  - *Reading*, SB, págs. 22-23: interés por conocer información sobre los deportes electrónicos y cómo estos fomentan las relaciones sociales.
  - *Grammar in Use*, SB, pág. 25: práctica de la gramática aprendida a través de la expresión oral.
  - *Writing*, SB, págs. 28-29; *Task*, SB, pág. 29: reflexión sobre la influencia de la tecnología en la vida de las personas.
  - *Practical English,* SB, pág. 30: capacidad para llevar a la práctica la petición y aportación de soluciones a problemas, y para explicar razones y puntos de vista.

- *Life Skills*, SB, pág. 105: capacidad para explicarle al compañero/a las razones por las que comprarían uno de los altavoces que se publicitan en un catálogo o no.

- Competencia emprendedora:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 19, 23 y 24: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

  - *Speaking*, SB, págs. 21 y 27; *Grammar in Use*, SB, pág. 25: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

  - *Techno Task*, SB, pág. 27: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y trabajo en equipo.

  - *Writing*, SB, págs. 28-29: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

  - *Practical English,* SB, pág. 30: capacidad para transmitir información e ideas y explicar motivos a través de textos escritos.

  - *Life Skills*, SB, pág. 105: análisis de los productos de un catálogo. Capacidad para llevar a cabo proyectos creativos, desarrollo del pensamiento crítico y trabajo en equipo.

  - *Student Learning Record*, WB, pág. 122: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

  - *Reading*, SB, págs. 22-23: información sobre los deportes electrónicos.

  - *Grammar in Context,* SB, pág. 25: información sobre la película de ciencia ficción *I am Mother*.

  - *Outlook on the World*, SB, pág. 115: interés por conocer información sobre los Beefeaters de la Torre de Londres.

e) Temas interdisciplinares

- Historia del Mundo Contemporáneo:

  - Los Beefeaters de la Torre de Londres.

- Cultura Audiovisual:

  - Película de ciencia ficción: *I am Mother*.

  - Grabación en vídeo y proyección de una entrevista personal.

- Tecnología e Ingeniería:
    - Los blogs.
    - Los deportes electrónicos.
    - El foro de Internet.
- Lengua Extranjera:
    - Fórmulas lingüísticas para especular y realizar una entrevista personal.
    - *Phrasal verbs*.
    - *Collocations*.
    - El uso del *Future Continuous* y el *Future Perfect Simple.*
    - Técnicas de escritura.
    - El uso de las conjunciones causales y consecutivas para enriquecer un texto.
    - La estructura de un artículo de opinión. Redacción de uno.
    - Argot del inglés londinense.
- Filosofía:
    - La influencia del teléfono móvil en la vida de las personas.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Educación de calidad:
    - Fomento del pensamiento crítico.
- Trabajo decente y crecimiento económico:
    - El desarrollo de proyectos tecnológicos como motor laboral y de crecimiento económico.
    - El deporte electrónico como motor laboral y de crecimiento económico.

UNIT 3 – *To Buy or Not to Buy?*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con el consumismo, las palabras compuestas y los sintagmas preposicionales.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista sobre el efecto Diderot.
- Utilizar de forma correcta las oraciones de relativo especificativas y explicativas.
- Comprender la información clave de una conversación sobre una aplicación de móvil para la compra y venta de ropa de segunda mano, y una entrevista sobre formas de recaudar dinero para obras benéficas.

- Hablar sobre gastos mensuales y tomar decisiones.
- Redactar un texto argumentativo, empleando las conjunciones copulativas y las conjunciones y locuciones adversativas correctamente.
- Pronunciar correctamente los diptongos contenidos en palabras como **tr<u>ou</u>sers** y **<u>ow</u>ner**, y los sonidos consonánticos similares a los contenidos en **<u>sh</u>aring**, **hu<u>ge</u>** y **<u>ch</u>arity**.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la observación de una imagen y un mensaje, y la contestación de una pregunta relacionada con estos.
- *Video*: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con el consumismo.
- Aplicación del vocabulario relacionado con el consumismo a través de actividades.
- *Looking at Language*: explicación del significado y uso de la expresión **short of**.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de una conversación sobre una aplicación de móvil para la compra y venta de ropa de segunda mano para realizar diferentes actividades.
- *Techno Task*: búsqueda en Internet de una página web de venta de ropa de segunda mano para contestar una pregunta.

Speaking

- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de hablar sobre gastos mensuales.
- Interacción con el compañero/a para hablar sobre sus gastos mensuales utilizando las expresiones del apartado *Useful Language*.

Reading

- *Reading Strategy*: identificación de información específica (*scanning*) en textos y claves para encontrarla. Práctica a través de un ejercicio.
- Lectura de un artículo de revista sobre el efecto Diderot y realización de una actividad para demostrar su comprensión.
- *Tip*: claves y estrategias para la contestación de preguntas abiertas (*open questions*). Práctica a través de un ejercicio.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo y práctica del vocabulario aprendido en la sección a través de diferentes actividades.
- *Compound Words:* explicación de las palabras compuestas y práctica a través de una actividad.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico en relación con el tema del artículo.
- *Looking at Language*: identificación del significado correcto del *false friend* destacado en el texto y explicación de las palabras homónimas. Conocimiento de los diferentes significados de las palabras homónimas del texto.
- *Looking at Pronunciation:* pronunciación correcta de los diptongos contenidos en palabras como **s<u>ou</u>nd** y **well-kn<u>ow</u>n**.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de estos sonidos.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre una *influencer* de moda.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de las oraciones de relativo especificativas y explicativas.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico en relación con las estrategias de *marketing* de algunas empresas.
- *Look Out!*: información sobre un error común al utilizar pronombres relativos.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Prepositional Phrases*: explicación de los sintagmas preposicionales y práctica a través de actividades

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de una entrevista en dos partes sobre formas de recaudar dinero para obras benéficas para realizar varias actividades.

- *Looking at Pronunciation:* pronunciación correcta de los sonidos consonánticos similares a los contenidos en **<u>sh</u>aring**, **hu<u>ge</u>** y **<u>ch</u>arity**.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de estos sonidos.

Speaking

- Lectura de algunas ideas de unos estudiantes para organizar una venta benéfica, a petición de un centro cívico, para contestar a una pregunta.
- Realización de una actividad con expresiones útiles para tomar decisiones.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes hablan sobre algunas ideas para una venta benéfica para contestar dos preguntas.
- *Task*: debate con el compañero/a sobre las ventajas y desventajas de distintas ideas para recaudar dinero para el viaje de fin de curso utilizando las expresiones aprendidas.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- *Work with a Model*: información sobre el contenido de un texto argumentativo.
- Información sobre la estructura de un texto argumentativo.
- Lectura de un texto argumentativo y realización de actividades relacionadas con él.
- *Looking at Language*: uso de sinónimos para hacer un texto más interesante y evitar la repetición de palabras. Identificación de sinónimos en el texto modelo.
- *Connectors of Addition and Contrast*: información sobre las conjunciones copulativas y las conjunciones y locuciones adversativas, y realización de una actividad relacionadas con ellas.
- *Task*: lectura de dos anuncios sobre las compras por Internet o en tienda y redacción de un texto argumentativo sobre si la gente debería comprar en tiendas de barrio o por Internet siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencias a la *Writing Guide*: repaso y ampliación del uso de las conjunciones copulativas y las conjunciones y locuciones adversativas, y las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Washington D. C. y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.

- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre el Monumento a los Veteranos del Vietnam y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado en el que se habla de la diferencia entre el inglés británico y americano.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Ordering Online

- Observación y lectura del contenido de una página web de una cadena de supermercados para contestar a una pregunta.
- Lectura de una lista de la compra para contestar dos preguntas.
- Observación de la pantalla de compra de la web para contestar dos preguntas.
- Escucha de una conversación para contestar a varias preguntas.
- *Time Out – IC / IS Video: Sunday Lunch*: visionado de un vídeo relacionado con la comida de un domingo.

d) Competencias clav

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:
  - *Vocabulary*, SB, págs. 32-33, 35 y 38: uso de vocabulario relacionado con el consumismo, las palabras compuestas y los sintagmas preposicionales; *Looking at Language*, SB, págs. 32 y 35: uso correcto de la expresión **short of**, identificación del significado correcto del *false friend* destacado en el texto e identificación de palabras homónimas; *Looking Back*, SB, pág. 42: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.
  - *Listening*, SB, págs. 33 y 38: comprensión oral de una conversación sobre una aplicación de móvil para la compra y venta de ropa de segunda mano, y una entrevista sobre formas de recaudar dinero para obras benéficas; *Life Skills*, SB, pág. 106: comprensión oral de una conversación entre una madre y un hijo sobre compras.
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 31, 35 y 37: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante la contestación a varias preguntas; *Speaking*, SB, págs. 33 y 39: uso de la lengua inglesa para hablar sobre gastos mensuales y tomar decisiones; *Grammar in Use,* SB, pág. 37: actividad para completar frases de acuerdo con su opinión personal y expresión oral de estas al compañero/a para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 42: ejercicio para practicar la producción oral.
  - *Reading*, SB, págs. 34-35: comprensión escrita de un artículo sobre el efecto Diderot; *Life Skills*, SB, pág. 106: lectura de una página web; *Outlook on the World*, SB, pág. 116: lectura de un texto sobre el Monumento a los Veteranos del Vietnam.

- *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 35 y 38; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 133: pronunciación correcta de los diptongos contenidos en palabras como **s<u>ou</u>nd** y **well-kn<u>ow</u>n** y los sonidos consonánticos similares a los contenidos en **<u>sh</u>aring**, **hu<u>ge</u>** y **<u>ch</u>arity**.

- *Grammar*, SB, págs. 36-37: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 37: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Look Out!*, SB, pág. 37: reconocimiento de un error típico a la hora de utilizar pronombres relativos; *Grammar Basics*, pág. 125: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: las oraciones de relativo especificativas y explicativas.

- *Writing*, SB, págs. 40-41: redacción de un texto argumentativo sobre si la gente debería comprar en tiendas de barrio o por Internet y aprendizaje del uso de las conjunciones copulativas, y las conjunciones y locuciones adversativas; *Looking at Language*, SB, pág. 40: uso correcto de sinónimos para hacer un texto más interesante y evitar la repetición de palabras; *Practical English*, SB, pág. 42: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

  - *Vocabulary*, SB, pág. 32: infografía con los porcentajes de los resultados de una encuesta en la que se analizan los hábitos de compra de los adolescentes en el Reino Unido.

  - *Listening,* SB, pág. 33: aplicación de móvil para la compra y venta de ropa de segunda mano.

  - *Grammar in Context*, SB, pág. 37: estudio sobre el *marketing* y la publicidad. Interés por descubrir cómo afectan a las personas y su economía.

  - *Writing*, SB, pág. 40: la publicidad a través de la tecnología. Interés por descubrir cómo afecta a la privacidad de las personas.

  - *Life Skills*, SB, pág. 106: la realización de pedidos y compras a través de páginas web.

- Competencia digital:

  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 39, 42, 106 y 116: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Techno Task*, SB, pág. 33: búsqueda en Internet de una página web de venta de ropa de segunda mano.

  - *Digital Teacher's Resources:*

+ *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 3.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

  - *Reading Strategy*, SB, pág. 34; *Tip*, SB, pág. 34; *Check Your Progress*, WB, pág. 29; *Student Learning Record*, WB, pág. 122: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 31, 35 y 37: fomento del pensamiento crítico.

- Competencia ciudadana:

  - *Vocabulary,* SB, pág. 32: interés por conocer los resultados de una encuesta sobre los hábitos de compra de los adolescentes en el Reino Unido.

  - *Speaking*, SB, págs. 33 y 39: aprendizaje y práctica de fórmulas para hablar sobre gastos mensuales y tomar decisiones.

  - *Reading*, SB, págs. 34-35: curiosidad por conocer en qué consiste el efecto Diderot, un fenómeno social relacionado con la necesidad constante de comprar.

  - *Grammar in Use*, SB, pág. 37: práctica de la gramática aprendida a través de la expresión oral.

  - *Listening,* SB, pág. 38: interés por conocer ideas para recaudar dinero para causas benéficas.

  - *Writing*, SB, págs. 40-41; *Task*, SB, pág. 41: reflexión sobre la publicidad a través de la tecnología y su invasión de la privacidad de las personas.

  - *Practical English*, SB, pág. 42: capacidad para expresar acuerdo o desacuerdo y para explicar razones y puntos de vista.

- Competencia emprendedora:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 31, 35 y 37: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

- *Speaking*, SB, págs. 33 y 39; *Grammar in Use*, SB, pág. 37: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- *Techno Task*, SB, pág. 33: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y trabajo en equipo.

- *Writing*, SB, págs. 40-41: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- *Practical English,* SB, pág. 42: capacidad para dar información, expresar opiniones y hacer sugerencias a través de textos escritos.

- *Life Skills*, SB, pág. 106: capacidad para hacer compras a través de una página web.

- *Student Learning Record*, WB, pág. 122: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:
  - *Vocabulary*, SB, pág. 32: hábitos de compra de los adolescentes en el Reino Unido.
  - *Writing,* SB, pág. 40: interés por conocer las estrategias de *marketing* y cómo estas afectan a la privacidad de las personas.
  - *Outlook on the World*, pág. 116: interés y respeto por el Monumento a los Veteranos del Vietnam de Washington D. C.

e) Temas interdisciplinares

- Historia del Mundo Contemporáneo:
  - Monumento a los Veteranos del Vietnam.
- Economía, Emprendimiento y Actividad Empresarial:
  - La sociedad del consumismo.
- Tecnología e Ingeniería:
  - Internet como herramienta para el comercio y el *marketing*.
  - Compras a través de páginas web y aplicaciones para teléfonos móviles.
- Lengua Extranjera:
  - Fórmulas lingüísticas para hablar sobre gastos mensuales y tomar decisiones.
  - Las palabras compuestas.
  - Los sintagmas preposicionales.

- El uso de sinónimos para hacer un texto más interesante y evitar la repetición de palabras.

- El uso las oraciones de relativo especificativas y explicativas.

- Diferencias entre el inglés británico y el americano.

- El uso de las conjunciones copulativas y las conjunciones, y locuciones adversativas.

- Técnicas de escritura.

- La estructura de un texto argumentativo. Redacción de uno.

- Diferencias entre el inglés británico y el inglés americano.

- Filosofía:
  - Hábitos de consumo responsable: compra y venta de artículos de segunda mano.
  - Influencia de las modas y tendencias en nuestros hábitos de consumo.
  - Reflexión sobre la aportación que cada persona puede hacer para ayudar a los demás.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Fin de la pobreza
  - Ideas para recaudar dinero para causas benéficas
- Educación de calidad:
  - Fomento del pensamiento crítico
- Trabajo decente y crecimiento económico:
  - Aplicación de móvil para la compra y venta de ropa de segunda mano.
- Producción y consumo responsables:
  - La sociedad del consumismo.
  - Hábitos de consumo responsable.
  - Influencia de las modas y tendencias en nuestros hábitos de consumo.

UNIT 4 – *Take a Break*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con el mundo del espectáculo, los prefijos y los sustantivos seguidos de preposición.
- Leer de forma comprensiva y autónoma los comentarios de un foro sobre música del siglo XX.
- Utilizar de forma correcta los modales y los modales perfectos.

- Comprender la información clave de varios monólogos en los que unos jóvenes hablan sobre los festivales a los que ha asistido y una charla sobre la historia de los parques de atracciones.
- Comentar distintas opciones y especular sobre una fotografía de forma oral.
- Redactar una crítica cinematográfica, empleando pronombres personales y demostrativos, y adjetivos posesivos.
- Pronunciar correctamente los sonidos **/iː/** e **/ɪ/** y los sonidos **/s/**, **/z/** e **/ɪz/**.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita.
- *Video*: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Realización de un cuestionario sobre el mundo del espectáculo.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con el mundo del espectáculo.
- Aplicación del vocabulario relacionado con el mundo del espectáculo a través de distintas actividades.
- *Looking at Language*: aprendizaje del significado de la palabra **catchy**.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de varios monólogos en los que unos jóvenes hablan sobre los festivales a los que han asistido para realizar diferentes actividades.

Speaking

- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de comentar distintas opciones.
- Interacción con el compañero/a para comentar distintas opciones relacionadas con la asistencia a un festival al aire libre durante dos días de fin de semana utilizando las expresiones del apartado *Useful Language*.

Reading

- *Reading Strategy*: claves para averiguar el significado de las palabras de un texto a través del contexto en el que se encuentran.
- Introducción al tema que trata el texto a partir de unas preguntas.
- Lectura de los comentarios de un foro sobre música del siglo XX y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Tip*: claves y estrategias para la contestación de preguntas tipo test (*multiple-choice questions*). Práctica a través de un ejercicio.

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos de varias palabras y expresiones en el texto y práctica del vocabulario aprendido en la sección a través de una actividad.
- *Prefixes:* **re**-, **under**-, **mis**-, **mega**-, **over**-: aprendizaje de prefijos cuyo significado puede permitir conocer el significado de las palabras a las que acompañan, y práctica a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Appendix:* repaso de la explicación del punto gramatical aprendido.
- *Looking at Language*: conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto y aprendizaje e identificación de palabras del texto que pueden hacer función tanto de sustantivo como de verbo.
- *Looking at Pronunciation:* identificación y pronunciación correcta de los sonidos sonidos ***/i:/*** e ***/ɪ/*** a través de distintas actividades.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de estos sonidos.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre los discos vinilos.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico en relación con el tema del foro.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de los modales y los modales perfectos.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Look Out!*: información sobre un error común al utilizar la negativa de verbos modales junto con el verbo **to be**.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Nouns and Prepositions*: aprendizaje de sustantivos que siempre van seguidos por la misma preposición y práctica a través de actividades.
- Referencia a la lista de verbos seguidos de preposición: consulta de las traducciones del vocabulario aprendido.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de una una charla sobre la historia de los parques de atracciones para realizar diferentes actividades.
- *Looking at Pronunciation*: pronunciación e identificación correcta de los sonidos ***/s/***, ***/z/*** e ***/ɪz/***.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de estos sonidos.

Speaking

- Especulación sobre lo que ocurre en una fotografía.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes especulan sobre una fotografía para completar unas frases.
- Realización de varias actividades con expresiones útiles para especular y vocabulario descriptivo.
- *Task*: especulación sobre dos fotografías utilizando las preguntas del ejercicio 3 y las expresiones y el vocabulario descriptivo aprendidos.
- *Techno Task*: selección de una fotografía de su teléfono móvil para que el compañero/a especule sobre ella.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- *Work with a Model*: información sobre el contenido de una crítica cinematográfica.
- Información sobre la estructura de una crítica cinematográfica.
- Lectura de una crítica cinematográfica y realización de distintas actividades relacionadas con ella.
- *Looking at Language*: localización de conjunciones adversativas en el texto modelo.
- *Referencing*: información sobre el uso de pronombres personales y demostrativos, y de adjetivos posesivos para evitar la reiteración, y realización de varias actividades relacionadas con ellas.
- *Task*: lectura de varias críticas cinematográficas y redacción de una crítica cinematográfica siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la *Writing Guide*: repaso y ampliación de las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Vancouver y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre los postes totémicos de Duncan, en la isla de Vancouver, y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado en el que se habla de la diferencia entre el inglés canadiense y americano.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Making Plans

- Escucha de una conversación sobre la compra *online* de entradas para un concierto para contestar a varias preguntas.
- Observación y lectura del contenido de una página web de venta de entradas para contestar varias preguntas.
- Observación de la página web de venta de entradas para contestar dos preguntas.
- *Time Out – IC / IS Video: Cold Weather Clothes*: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de amigos/as en situaciones cotidianas.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 44, 46 y 50: uso de vocabulario relacionado con el mundo del espectáculo, los prefijos y los sustantivos seguidos de preposición; *Looking at Language*, SB, págs. 44 y 47: aprendizaje del significado y uso correcto de la palabra **catchy**, identificación del significado correcto de los *false friends* destacados en el texto e identificación de palabras que pueden hacer función tanto de sustantivo como de verbo; *Looking Back*, SB, pág. 54: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 45 y 50: comprensión oral de varios monólogos en los que unos jóvenes hablan sobre los festivales a los que han asistido y una charla sobre la historia de los parques de atracciones; *Life Skills*, SB, pág. 107: comprensión oral de una conversación relacionada con la compra *online* de entradas para un concierto.

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 43 y 47: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante la contestación a varias preguntas; *Speaking*, SB, págs. 45 y 51: uso de la lengua inglesa para debatir sobre distintas opciones y especular sobre una fotografía; *Grammar in Use,* SB, pág. 49: actividad para practicar la gramática aprendida en la unidad mediante la expresión oral; *Practical English*, SB, pág. 54:

ejercicio para practicar la producción oral; *Life Skills*, SB, pág. 107: resolución conjunta de problemas mediante la contestación a dos preguntas.

- *Reading*, SB, págs. 46-47: comprensión escrita de los comentarios de un foro sobre música del siglo XX; *Outlook on the World*, SB, pág. 117: comprensión escrita de un texto sobre los postes totémicos de Duncan, en la isla de Vancouver.

- *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 47 y 50; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 133: pronunciación correcta de los sonidos ***/iː/*** e ***/ɪ/*** y los sonidos ***/s/***, ***/z/*** e ***/ɪz/***.

- *Grammar,* SB, págs. 48-49: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 49: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Look Out!*, SB, pág. 49: errores relacionados con el uso de los modales; *Grammar Basics*, págs. 126-127: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: los modales y los modales perfectos.

- *Writing*, SB, págs. 52-53: redacción de una crítica cinematográfica y aprendizaje del uso de pronombres personales y demostrativos, y de adjetivos posesivos para evitar la reiteración; *Looking at Language*, SB, pág. 52: reconocimiento y uso correcto de las conjunciones adversativas; *Practical English*, SB, pág. 54: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 54, 107 y 117: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Techno Task*, SB, pág. 51: selección de una fotografía del teléfono móvil para que el compañero/a especule sobre ella.

  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 4.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:
  - *Reading Strategy*, SB, pág. 46; *Tip*, SB, págs. 46 y 133; *Check Your Progress*, WB, pág. 37; *Student Learning Record*, WB, pág. 122: uso de estrategias, recursos y

técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 43 y 47: fomento del pensamiento crítico.

- Competencia ciudadana:

  - *Speaking*, SB, págs. 45 y 51: aprendizaje y práctica de fórmulas para comentar distintas opciones y especular sobre una fotografía.

  - *Grammar in Use*, SB, pág. 49: práctica de la gramática aprendida a través de la expresión oral.

  - *Techno Task,* SB, pág. 51: práctica oral de especulaciones de fotografías.

  - *Practical English,* SB, pág. 54: capacidad para describir argumentos de libros o películas y expresar opiniones.

  - *Life Skills*, SB, pág. 107: resolución de problemas en equipo.

- Competencia emprendedora:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 43 y 47: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

  - *Speaking*, SB, págs. 45 y 51; *Grammar in Use*, SB, pág. 49: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

  - *Techno Task*, SB, pág. 51: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y trabajo en equipo.

  - *Writing*, SB, págs. 52-53: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

  - *Practical English,* SB, pág. 54: capacidad para dar información, expresar opiniones y hacer sugerencias a través de textos escritos.

  - *Life Skills*, SB, pág. 107: resolución conjunta de problemas mediante la contestación a dos preguntas. Capacidad para llevar a cabo proyectos creativos, desarrollo del pensamiento crítico y trabajo en equipo.

  - *Student Learning Record*, WB, pág. 122: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 44: datos interesantes sobre el mundo del espectáculo.

  - *Listening,* SB, págs. 45: interés por conocer festivales de distintas partes del mundo.

- *Reading,* SB, págs. 46-47: interés por conocer artistas y éxitos de la música del siglo XX.

- *Grammar in Context,* SB, pág. 49: reflexión sobre la popularidad de la literatura juvenil en la población adulta.

- *Listening,* SB, pág. 50: interés por conocer la historia de los parques de atracciones.

- *Writing,* SB, págs. 52-53: interés por conocer información sobre las películas *Yesterday* (que rinde homenaje a los Beatles) y *Bohemian Rhapsody* (que narra la vida del cantante Freddie Mercury), y lectura de varias críticas cinematográficas.

- *Outlook on the World*, SB, pág. 117: interés por conocer información sobre los postes totémicos de Duncan, en la isla de Vancouver.

e) Temas interdisciplinares

- Cultura Audiovisual:
  - El Globe Theatre de Londres.
  - La película *Yesterday* (homenaje a los Beatles).
  - La película *Bohemian Rhapsody* y la vida del cantante Freddie Mercury.
  - La película de *El rey león.*
  - La serie de televisión *Los Simpsons.*
  - Datos sobre la actriz Helena Bonham Carter.
  - Las películas ***The Kid Who Would Be King*, *Blinded by the Light*, *Five Feet Apart* y *Rim of the World*.**
- Tecnología e Ingeniería:
  - El foro de Internet.
  - La importancia de Internet en la sociedad contemporánea.
- Lenguaje y Práctica Musical:
  - La música del siglo XX: ABBA, David Bowie, Elton John y Pink Floyd.
- Lengua Extranjera:
  - Fórmulas lingüísticas para comentar distintas opciones y especular sobre una fotografía.
  - Los prefijos.
  - Los sustantivos seguidos de preposición.
  - Palabras que pueden hacer función tanto de sustantivo como de verbo.

- El uso de los modales y los modales perfectos.

- Técnicas de escritura.

- Uso de pronombres personales y demostrativos, y de adjetivos posesivos para evitar la reiteración.

- La estructura de una crítica cinematográfica. Redacción de una.

- Diferencias entre el inglés canadiense y el inglés americano.

- Filosofía:
  - Respeto por las preferencias y opiniones de otras personas.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Educación de calidad:
  - Fomento del pensamiento crítico.

UNIT 5 – *Making a Difference*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con temas sociales, expresiones con **far** *y phrasal verbs* con dos partículas (*phrasal verbs* de tres palabras).
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de revista sobre un programa impulsado por el gobierno de Islandia para hacer frente a problemas relacionados con el alcohol y las drogas en los jóvenes.
- Utilizar de forma correcta los condicionales y las oraciones temporales.
- Comprender la información clave de un panel de debate sobre temas de actualidad y una presentación sobre trabajos de voluntariado.
- De forma oral, expresar opiniones y debatir sobre diferentes asuntos.
- Redactar un correo electrónico de queja, empleando las conjunciones finales correctamente.
- Pronunciar correctamente los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como **Iceland**, **programme** y **decade** y los sonidos consonánticos similares a los contenidos en palabras como **human**, **Tanzania** y **willing**.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la observación de fotografías y el análisis de los resultados de una encuesta mediante la contestación a dos preguntas.
- *Video*: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con temas sociales.
- Contestación a una encuesta de revista sobre temas sociales.
- Aplicación del vocabulario relacionado con temas sociales a través de varias actividades.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico en relación con los temas que se plantean en la encuesta mediante la contestación a una pregunta.

Listening

- Escucha de un panel de debate sobre temas de actualidad para realizar diferentes actividades.

Speaking

- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de expresar la opinión sobre un tema dado.
- Interacción oral con el compañero/a para expresar acuerdo o desacuerdo sobre las afirmaciones que se dan utilizando las expresiones del apartado *Useful Language*.

Reading

- *Reading Strategy*: diferentes objetivos de los textos. Claves para identificar la intención del autor/a de un texto.
- Lectura de un artículo de revista sobre un programa impulsado por el gobierno de Islandia para hacer frente a problemas relacionados con el alcohol y las drogas en los jóvenes, y realización de varias actividades para demostrar su comprensión e identificar la intención del autor/a del texto.
- *Tip*: claves y estrategias para completar frases (*sentence completions*). Práctica a través de un ejercicio.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo y práctica del vocabulario aprendido en la sección a través de una actividad.
- *Expressions with* far*:* aprendizaje de expresiones con la palabra **far**, y práctica a través de una actividad.
- *Looking at Language*: identificación del significado correcto de los *false friends* destacados en el texto y explicación del significado de la expresión **face an issue**.
- *Looking at Pronunciation*: pronunciación correcta de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como **Iceland**, **programme** y **decade**.

- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de estos sonidos.
- *Your Outlook Critical Thinking*: fomento del pensamiento crítico mediante la respuesta a dos preguntas relacionadas con el artículo.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre acciones para combatir el cambio climático.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de los condicionales y las oraciones temporales.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Look Out!*: información sobre el uso de la expresión **If I were you …** para dar consejo. Error común de poner el verbo **to be** en la primera persona del singular.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Three-Word Phrasal Verbs*: aprendizaje de *phrasal verbs* con dos partículas (*phrasal verbs* formados por tres palabras), y práctica a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Appendix* y a la lista de *phrasal verbs*: repaso de la explicación del punto gramatical aprendido y consulta de las traducciones de los *phrasal verbs* aprendidos.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de la lectura de una cita y la contestación a una pregunta relacionada con ella.
- Escucha de una presentación sobre trabajos de voluntariado para realizar distintas actividades.
- *Techno Task*: búsqueda en Internet de información sobre proyectos de voluntariado en el extranjero para contestar dos preguntas.
- *Looking at Pronunciation:* pronunciación correcta de los sonidos consonánticos similares a los contenidos en palabras como **hu<u>m</u>an**, **Ta<u>n</u>zania** y **willi<u>ng</u>**.
- *Pronunciation Practice*: práctica adicional de estos sonidos.

Speaking

- Observación de dos imágenes y contestación a una pregunta.
- Lectura de varias preguntas para relacionarlas con sus respuestas, prestando atención a las expresiones que se enseñan.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes debaten sobre el sinhogarismo para contestar una pregunta e identificar las expresiones que se utilizan en la conversación.
- *Task*: debate con el compañero/a sobre uno de los temas sociales que se mencionan en la unidad utilizando las expresiones aprendidas.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- *Work with a Model*: información sobre el contenido de una carta o correo electrónico formal.
- Información sobre la estructura de una carta o correo electrónico formal para presentar una queja.
- Lectura de un correo electrónico formal para presentar una queja y realización de distintas actividades relacionadas con él.
- *Looking at Language*: expresiones para despedirse en un correo electrónico formal.
- *Connectors of Purpose*: información sobre las conjunciones finales y realización de distintas actividades relacionadas con ellas.
- *Task*: lectura de varios comunicados que los residentes de una urbanización han publicado en la web de su vecindario y redacción de un correo electrónico formal de queja, siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencias a la *Writing Guide*: repaso y ampliación de las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *Tip*: consejo de dar razones a la hora de contestar preguntas sobre temas sociales en lugar de decir simplemente *sí* o *no*.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Sídney y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.

- Lectura de un texto sobre la convicta infantil (y, posteriormente, madre fundadora de Australia) Mary Wade y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado en el que se incluyen palabras del argot propio del inglés australiano.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Completing an Application

- Lectura de una página web en la que se anuncia un programa de voluntariado para responder varias preguntas de diferentes actividades.
- Lectura y compleción de un formulario para solicitar la participación en el programa de voluntariado, escucha de una entrevista para la solicitud de un puesto de trabajo en un campamento de verano y práctica de la entrevista con el compañero/a.
- *Time Out – IC / IS Video: The Blue Flamingos*: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de amigos/as en situaciones cotidianas

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 56-57, 59 y 62: uso de vocabulario relacionado con temas sociales, expresiones con **far** y *phrasal verbs* con dos partículas (*phrasal verbs* de tres palabras); *Looking at Language*, SB, pág. 59: significado de la expresión **face an issue**; *Looking Back*, SB, pág. 66: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 57 y 62: comprensión oral de un panel de debate sobre temas de actualidad y una presentación sobre trabajos de voluntariado; *Life Skills*, SB, pág. 108: comprensión oral de una entrevista para la solicitud de un puesto de trabajo en un campamento de verano.

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 55, 56 y 59: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante en análisis de los resultados de una encuesta, la contestación a una pregunta sobre temas sociales y la reflexión sobre las respuestas a dos preguntas relacionadas con el tema tratado en el texto de lectura de la unidad; *Speaking*, SB, págs. 57 y 63: uso de la lengua inglesa para expresar opiniones y debatir sobre diferentes asuntos; *Grammar in Use*, SB, pág. 61: conversación con el compañero/a sobre lo que harían en las situaciones planteadas para practicar de forma oral la gramática aprendida en la unidad; *Techno Task*, SB, pág. 62: respuesta a dos preguntas; *Practical English*, SB, pág. 66: ejercicio para practicar la producción oral; *Life Skills*, SB, pág. 108: entrevista telefónica con el compañero/a.

  - *Reading*, SB, págs. 58-59: comprensión escrita de un artículo sobre un programa impulsado por el gobierno de Islandia para hacer frente a problemas relacionados con

el alcohol y las drogas en los jóvenes; *Life Skills*, SB, pág. 108: lectura del contenido de una página web en la que se ofrece un trabajo de voluntariado; *Outlook on the World*, SB, pág. 118: lectura de un texto sobre la convicta infantil (y, posteriormente, madre fundadora de Australia) Mary Wade.

- *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 59 y 62; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 133: pronunciación correcta de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como **Iceland**, **programme** y **decade** y los sonidos consonánticos similares a los contenidos en palabras como **human**, **Tanzania** y **willing**.

- *Grammar,* SB, págs. 60-61: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Look Out!*, SB, pág. 60: uso correcto de la expresión **If I were you …** para dar consejo; *Grammar in Context*, SB, pág. 61: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Grammar Basics*, pág. 128: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: los condicionales y las oraciones temporales.

- *Writing*, SB, págs. 64-65: redacción de un correo electrónico formal de queja y aprendizaje del uso de las conjunciones finales; *Looking at Language*, SB, pág. 64: expresiones para despedirse en un correo electrónico formal; *Practical English*, SB, pág. 66: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 55: porcentajes de los resultados de una encuesta sobre las acciones que están llevando a cabo los adolescentes para lograr un cambio en el mundo.

- Competencia digital:

  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 66, 108 y 118: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Techno Task*, SB, pág. 62: búsqueda en Internet de información sobre proyectos de voluntariado en el extranjero.

  - *Life Skills*, SB, pág. 108: solicitud de participación en programas de voluntariado a través de páginas web.

  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 5.

- Competencia personal, social y de aprender a aprender:

  - *Reading Strategy*, SB, pág. 58; *Tip*, SB, págs. 58, 66 y 133; *Check Your Progress*, WB, pág. 45; *Student Learning Record*, WB, pág. 123: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 55, 56 y 59: fomento del pensamiento crítico.

- Competencia ciudadana:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 55, 56 y 59: interés por conocer los resultados de una encuesta que muestra qué acciones están llevando a cabo los adolescentes para lograr un cambio en el mundo, reflexión sobre los problemas sociales que se dan en el lugar donde viven y reflexión sobre cómo afectaría a sus vidas la imposición de un toque de queda para adolescentes con el objetivo de reducir el consumo de alcohol y drogas.

  - *Vocabulary,* SB, pág. 56: conciencia sobre algunos problemas sociales que afectan a la sociedad actual.

  - *Listening*, SB, págs. 57 y 62: conciencia sobre problemas sociales relacionados con la desigualdad, el medio ambiente y el desempleo, y reflexión sobre los trabajos de voluntariado.

  - *Speaking*, SB, págs. 57 y 63: aprendizaje y práctica de fórmulas para expresar opiniones y debatir sobre diferentes asuntos. Reflexión y expresión de la opinión sobre distintos temas sociales de interés.

  - *Reading*, SB, págs. 58-59: reflexión sobre el éxito de los resultados de un programa impulsado por el gobierno de Islandia para prevenir y reducir el consumo de alcohol y drogas entre los jóvenes.

  - *Grammar in Context*, SB, pág. 61: campaña para combatir el acoso escolar.

  - *Grammar in Use*, SB, pág. 61: práctica de la gramática aprendida a través de la expresión oral. Reflexión sobre lo que harían en determinadas situaciones.

  - *Techno Task,* SB, pág. 62: interés por conocer proyectos de voluntariado en el extranjero.

  - *Writing*, SB, pág. 64: reflexión sobre la importancia de garantizar la igualdad de oportunidades de mujeres y hombres en relación a la práctica de distintas actividades

deportivas; *Task*, pág. 65: reflexión sobre la importancia de pasar a la acción con respecto a aquello que nos está afectando a nuestras vidas.

- *Practical English,* SB, pág. 66: capacidad para explicar razones sobre opiniones y expresar puntos de vista.

- *Life Skills*, SB, pág. 107: trabajo en equipo. Capacidad para llevar a cabo una entrevista telefónica.

- Competencia emprendedora:

- *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 55, 56 y 59: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

- *Speaking*, SB, págs. 57 y 63; *Grammar in Use*, SB, pág. 61: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- *Techno Task*, SB, pág. 62: capacidad de análisis y capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

- *Writing*, SB, págs. 64-65: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- *Practical English*, SB, pág. 66: capacidad para transmitir información e ideas y describir experiencias y sentimientos de forma detallada a través de textos escritos.

- *Life Skills*, SB, pág. 108: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y trabajo en equipo.

- *Student Learning Record*, WB, pág. 123: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Competencia en conciencia y expresión culturales:

- *Grammar in Context*, SB, pág. 61: la estudiante indonesia Rizka Raisa Fatimah Ramli y su creación de la heroína de cómic Cipta para combatir el acoso escolar.

- *Outlook on the World*, SB, pág. 118: información sobre Sídney y Mary Wade.

e) Temas interdisciplinares

- Tecnología e Ingeniería:

- La carta o correo electrónico formal como medio para canalizar quejas o protestas.

- Lengua Extranjera:

- Fórmulas lingüísticas para expresar opiniones y debatir sobre diferentes asuntos.

- Expresiones con la palabra **far**.

- *Phrasal verbs* con dos partículas (*phrasal verbs* formados por tres palabras).

- El uso de los condicionales y las oraciones temporales.

- Técnicas de escritura.

- El uso de las conjunciones finales.

- La estructura de una carta o un correo electrónico formal. Redacción de uno.

- Diferencias entre el inglés australiano y el inglés británico.

- Filosofía:
  - Conciencia sobre los problemas de la sociedad actual.
  - Programas para la prevención y reducción del consumo de alcohol y drogas entre los jóvenes.
  - La igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres en la sociedad actual.
  - La igualdad de trato y no discriminación de las personas por cualquier condición o circunstancia personal o social.
  - Reflexión sobre los programas de voluntariado.

f) Objetivos de desarrollo sostenibl

- Salud y beienestar:
  - Prevención y reducción del consumo de alcohol y drogas entre los jóvenes.
- Igualdad de género:
  - Igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres en la sociedad actual.
- Educación de calidad:
  - Fomento del pensamiento crítico.
  - Campañas contra el acoso escolar.

UNIT 6 – It's a Wild World

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con la naturaleza, los prefijos negativos y los phrasal verbs.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un folleto de un museo de historia natural.
- Utilizar de forma correcta la pasiva.

- Comprender la información clave de una entrevista radiofónica a un bloguero de viajes y varios monólogos y diálogos en los que varias personas hablan sobre distintos temas relacionados con la naturaleza.
- De forma oral, describir un lugar y tomar decisiones.
- Redactar la descripción de un lugar utilizando los adjetivos correctamente.
- Pronunciar correctamente los diptongos contenidos en palabras como disappear y share, y los sonidos consonánticos /j/ y /w/.

b) Contenidos didácticos

- Your Outlook Critical Thinking: fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita. Contestación a una pregunta relacionada con la cita.
- Video: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con la naturaleza.
- Aplicación del vocabulario relacionado con la naturaleza a través de actividades.
- Looking at Language: aprendizaje de palabras relacionadas con el medio natural que se confunden con facilidad.

Listening

- Introducción al tema del listening a partir de unas preguntas.
- Escucha de un entrevista radiofónica a un bloguero de viajes para realizar distintas actividades.

Speaking

- Useful Language: uso de expresiones útiles a la hora de describir un lugar.
- Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre el lugar más interesante que hayan visitado o del que hayan oído hablar utilizando las expresiones del apartado Useful Language.

Reading

- Reading Strategy: claves para evitar la repetición de palabras en un texto. Uso correcto de pronombres, adjetivos posesivos, pronombres posesivos y demostrativos en los textos (referencing).

- Lectura de un folleto de un museo de historia natural y realización de varias actividades para demostrar su comprensión e identificar las referencias a palabras en el texto.
- Your Outlook Critical Thinking: fomento del pensamiento crítico en relación con la información del folleto.
- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Words from the Text: búsqueda de sinónimos en el artículo y práctica del vocabulario aprendido en la sección a través de una actividad.
- Tip: claves y estrategias para encontrar sinónimos en textos.
- Negative Prefixes: aprendizaje de los prefijos negativos dis-, il-, im-, in-, ir- y un-, y práctica a través de una actividad.
- Referencia al Grammar Appendix: repaso de la explicación del punto gramatical aprendido.
- IC / IS Video: visionado de un vídeo sobre insectos.
- Looking at Language: identificación del significado correcto del false friend destacado en el texto y usos de la palabra like.
- Looking at Pronunciation: pronunciación correcta de los diptongos contenidos en palabras como disappear y share.
- Pronunciation Practice: práctica adicional de estos sonidos.

Grammar

- IC / IS Grammar: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto la pasiva.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al Grammar Basics: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- Grammar in Context: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- Your Outlook Critical Thinking: reflexión sobre los motivos por los que algunas personas deciden vivir en zonas con alto riesgo de catástrofes naturales.
- Grammar in Use: práctica oral de la gramática de la sección.
- IC / IS Grammar Practice: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Phrasal Verbs: posibilidad de crear phrasal verbs a partir de un mismo verbo añadiéndole diferentes partículas, y práctica a través de actividades.
- Referencia al Grammar Appendix y a la lista de phrasal verbs: repaso de la explicación del punto gramatical aprendido y consulta de las traducciones de los phrasal verbs aprendidos.

Listening

- Introducción al tema del listening a partir de unas preguntas.
- Escucha de varios monólogos y diálogos en los que varias personas hablan sobre distintos temas relacionados con la naturaleza para realizar varias actividades.
- Looking at Pronunciation: pronunciación correcta de los sonidos consonánticos /j/ y /w/.
- Pronunciation Practice: práctica adicional de estos sonidos.

Speaking

- Observación de imágenes de algunos de los espacios naturales más sorprendentes del mundo para una votación online y contestación a dos preguntas relacionadas con el tema.
- IC / IS Video: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes comentan sus preferencias para la votación para completar un diálogo.
- Identificación de expresiones sinónimas en el diálogo.
- Look Out!: uso correcto de la expresión I don’t agree para expresar desacuerdo.
- Task: interacción con el compañero/a para hablar sobre las imágenes y decidir por cuál votarían utilizando las expresiones aprendidas.
- Techno Task: creación de un collage con fotografías de su localidad. Uso de adjetivos para describir los lugares que aparecen en las fotografías y las emociones que cada lugar les produce.
- IC Extra Speaking Practice: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Work with a Model: información sobre el contenido de los textos descriptivos.
- Información sobre la estructura de los textos descriptivos.

- Lectura de un texto descriptivo sobre la Cappadocia y realización de distintas actividades relacionadas con él.
- Looking at Language: uso del Present Simple y el Past Simple en los textos descriptivos.
- Adjectives: información sobre los adjetivos y realización de distintas actividades relacionadas con ellos.
- Task: lectura de fichas sobre lugares con condiciones extremas y redacción de un texto descriptivo sobre un lugar con condiciones extremas que hayan visitado o que les gustaría visitar, siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencias a la Writing Guide: repaso y ampliación de las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- Vocabulary: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- Practical English: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- IC / IS Video: visionado de un vídeo sobre Dublín y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Over to You: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre El libro de Kells y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- Local Language: información y vocabulario propio del idioma irlandés.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Making Decisions

- Escucha de una conversación entre una madre y una hija sobre un viaje que van a hacer a Sudáfrica para contestar varias preguntas.
- Lectura de varios folletos con distintas opciones de viaje para responder varias preguntas e indicar qué frases son verdaderas o falsas.
- Práctica oral para decidir la mejor opción para la familia Smith.

• Time Out – IC / IS Video: A Long Way to Go: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de amigos/as en situaciones cotidianas.

d) Competencias clave

• Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 68, 70 y 74: uso de vocabulario relacionado con la naturaleza, los prefijos negativos y los phrasal verbs; Looking at Language, SB, págs. 69 y 71: palabras relacionadas con el medio natural que se confunden con facilidad, identificación del significado correcto del false friend destacado en el texto y usos de la palabra like; Looking Back, SB, pág. 78: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

- Listening, SB, págs. 69 y 74: comprensión oral de una entrevista radiofónica a un bloguero de viajes y varios monólogos y diálogos en los que varias personas hablan sobre distintos temas relacionados con la naturaleza; Life Skills, SB, pág. 109: comprensión oral de una conversación sobre un viaje a Sudáfrica.

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 67, 70 y 59: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante la lectura y reflexión sobre el contenido de una cita, y la contestación a varias preguntas relacionadas con el tema del texto de lectura de la unidad y las zonas con alto riesgo de catástrofes naturales; Speaking, SB, págs. 69 y 75: uso de la lengua inglesa para describir un lugar y tomar decisiones; Grammar in Use, SB, pág. 73: debate con el compañero/a para decidir cómo prepararse para una tormenta de nieve y comentar cómo la gente se verá afectada por este fenómeno meteorológico; Practical English, SB, pág. 78: ejercicio para practicar la producción oral; Life Skills, SB, pág. 109: práctica oral en la que se decide la mejor opción de vacaciones para una familia.

- Reading, SB, págs. 70-71: comprensión escrita de un folleto de un museo de historia natural; Life Skills, SB, pág. 109: lectura de varios folletos con distintas opciones de viaje; Outlook on the World, SB, pág. 119: lectura de un texto sobre El libro de Kells.

- Looking at Pronunciation, SB, págs. 71 y 74; Pronunciation Practice, SB, págs. 133-134: pronunciación correcta de los diptongos contenidos en palabras como disappear y share, y los sonidos /j/ y /w/.

- Grammar, SB, págs. 60-61: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; Grammar in Context, SB, pág. 73: aplicación de la gramática aprendida en contexto; Look Out!, SB, pág. 75: uso correcto de la expresión I don't agree para expresar desacuerdo; Grammar Basics, pág. 129: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: la pasiva.

- Writing, SB, págs. 76-77: redacción de un texto descriptivo sobre un lugar con condiciones extremas y aprendizaje del uso de los adjetivos; Looking at Language, SB, pág. 76: uso del Present Simple y el Past Simple en los textos descriptivos; Practical English, SB, pág. 78: ejercicio para practicar la producción escrita.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Vocabulary, SB, pág. 68; Listening, SB, pág. 74: datos relacionados con el mundo natural.

- Reading, SB, págs. 70-71: reflexión sobre la función vital de los animales en su ecosistema.

- Grammar, SB, pág. 72: importancia de los espacios verdes para la salud mental e interés por conocer fenómenos meteorológicos que han influido en la historia de la humanidad y algunos de los fenómenos naturales más sorprendentes como son las formaciones de nieve conocidas como los penitentes, en la cordillera de los Andes, y los cabellos de Pele de los volcanes de Hawái; Grammar in Context, SB, pág. 73; Your Outlook Critical Thinking, SB, pág. 73: reflexión sobre capacidad de adaptación del ser humano a fenómenos meteorológicos extremos como los huracanes o tornados; Grammar in Use, SB, pág. 73: reflexión sobre las consecuencias y preparación para una tormenta de nieve.

- Speaking, SB, pág. 75; Writing, SB, págs. 76-77: interés por conocer algunos de los espacios naturales más sorprendentes del mundo.

- Looking Back, SB, pág. 78: información sobre la erupción del volcán White Island de 2019 en Nueva Zelanda.

• Competencia digital:

- Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus, SB, págs. 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 78, 109 y 119: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

- Techno Task, SB, pág. 75: creación de un collage con fotografías de su localidad.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington Examination Builder para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ Interactive Whiteboard: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ Test Factory and Other Resources: realización del examen correspondiente a la unidad 6.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Reading Strategy, SB, pág. 70; Tip, SB, págs. 70 y 134; Check Your Progress, WB, pág. 53; Student Learning Record, WB, pág. 123: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 67, 70 y 73: fomento del pensamiento crítico.

• Competencia ciudadana:

- Your Outlook Critical Thinking, SB, pág. 67: reflexión sobre la similitud de los animales con el ser humano.

- Vocabulary, SB, pág. 68: respeto por el mundo natural.

- Speaking, SB, págs. 69 y 75: aprendizaje y práctica de fórmulas para describir un lugar y tomar decisiones. Reflexión sobre la belleza de algunos paisajes afectados por fenómenos naturales.

- Reading, SB, págs. 70-71: reflexión sobre la importancia de las diferentes especies de animales y el papel que desempeñan en el ecosistema en el que viven. Respeto por los animales.

- Grammar in Use, SB, pág. 73: reflexión sobre la importancia de estar preparado/a ante situaciones de emergencia.

- Listening, SB, pág. 74: interés por conocer datos relacionados con el mundo natural. Respeto por la naturaleza.

- Writing, SB, págs. 76-77: reflexión sobre la belleza de diferentes paisajes naturales.

- Practical English, SB, pág. 78: capacidad para comunicar oralmente de forma clara y eficaz, y para reaccionar a sugerencias.

- Life Skills, SB, pág. 109: trabajo en equipo. Capacidad para barajar distintas posibilidades y tomar decisiones.

• Competencia emprendedora:

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 67, 70 y 73: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

- Speaking, SB, págs. 69 y 75; Grammar in Use, SB, pág. 73: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Techno Task, SB, pág. 75: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

- Writing, SB, págs. 76-77: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Practical English, SB, pág. 78: capacidad para dar información y expresar opiniones a través de textos escritos.

- Life Skills, SB, pág. 109: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y trabajo en equipo. Capacidad de análisis, toma de decisiones y capacidad de negociación.

- Student Learning Record, WB, pág. 123: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Grammar, SB, págs. 72-73: información de interés sobre la Armada Invencible, los huracanes de Florida, las formaciones de nieve conocidas como penitentes de la cordillera de los Andes y los cabellos de Pele de los volcanes de Hawái.

- Speaking, SB, pág. 75; Writing, SB, págs. 76-77: espacios naturales sorprendentes: el lago Frying Pan de Nueva Zelanda, el pozo de Darvaza o "puerta al infierno" del desierto de Turkmenistán, el Parque Nacional Phong Nha-Ke Bang de Vietnam, el Parque Forestal Nacional de Zhangjiajie en China y la Gran Barrera de Coral australiana.

- Writing, SB, págs. 76-77: información de interés sobre la región de Cappadocia en Turquía, el mar Muerto, la reserva natural de Hornstrandir en Islandia y el valle de la Muerte de California.

- Looking Back, SB, pág. 78: erupción del volcán White Island de 2019 en Nueva Zelanda.

- Life Skills, SB, pág. 109: opciones de vacaciones por Sudáfrica.

- Outlook on the World, SB, pág. 119: información sobre Dublín y El libro de Kells.

e) Temas interdisciplinares

• Biología, Geología y Ciencias Ambientales:

- La función vital de los animales en su ecosistema.

- Los huracanes de Florida.

- Los penitentes de la cordillera de los Andes.

- Los cabellos de Pele de los volcanes de Hawái.

- El lago Frying Pan de Nueva Zelanda.

- El pozo de Darvaza o "puerta al infierno" del desierto de Turkmenistán.

- El Parque Nacional Phong Nha-Ke Bang de Vietnam.

- El Parque Forestal Nacional de Zhangjiajie en China.

- La Gran Barrera de Coral australiana.

- La Cappadocia de Turquía.

- El mar Muerto.

- La reserva natural de Hornstrandir en Islandia.

- El valle de la Muerte de California.

- Tecnología e Ingeniería:

- Los blogs.

- Proyectos Artísticos:

- Creación de un collage.

- Lengua Extranjera:

- Fórmulas lingüísticas para describir un lugar y tomar decisiones.

- Los prefijos negativos dis-, il-, im-, in-, ir- y un-.

- Phrasal verbs con un mismo verbo principal y diferente partícula.

- La pasiva.

- Técnicas de escritura.

- Los adjetivos.

- La estructura de un texto descriptivo. Redacción de uno.

- El lenguaje irlandés.

- El Libro de Kells.

- Historia del Mundo Contemporáneo:

- La Armada Invencible.

- Erupción del volcán White Island de 2019 en Nueva Zelanda.

- Filosofía:

- Respeto por la naturaleza.

- Respeto por los animales.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Salud y bienestar:

- La importancia de los espacios verdes para la salud mental.

- Educación de calidad:

- Fomento del pensamiento crítico.

- Acción por el clima:

- Fenómenos meteorológicos extremos.

- Vida de ecosistemas terrestres:

- La función vital de los animales en su ecosistema.

- Fenómenos naturales sorprendentes.

- Espacios naturales.

- Erupciones volcánicas.

- Respeto por los animales y conservación y cuidado del medio ambiente.

UNIT 7 – Living on the Edge

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con situaciones peligrosas, expresiones con beyond y sufijos para la formación de adjetivos.

- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo científico sobre las personas que sienten atracción por el riesgo.

- Utilizar de forma correcta el estilo indirecto.

- Comprender la información clave de una conferencia sobre los libros de cómics con superhéroes que tienen alguna discapacidad y, en concreto, sobre Daredevil, de Marvel, y una conversación sobre un programa educativo único en Estados Unidos.

- De forma oral, alegar razones y comparar imágenes.

- Redactar un texto narrativo, empleando las expresiones temporales y los conectores de secuencia correctamente.

- Pronunciar correctamente los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como cautious y respond, y practicar la lectura de transcripciones fonéticas de palabras completas.

b) Contenidos didácticos

- Your Outlook Critical Thinking: fomento del pensamiento crítico mediante la observación de un dibujo y la lectura y comprensión de una frase.

- Video: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

- Contestación a un cuestionario para averiguar si el alumno/a es aventurero/a.

- Comprensión del vocabulario clave relacionado con las situaciones peligrosas.

- Aplicación del vocabulario relacionado con las situaciones peligrosas a través de actividades.
- Looking at Language: palabras que se confunden con facilidad: scream y shout.

Listening

- Introducción al tema del listening a partir de una pregunta.
- Escucha de una conferencia sobre los libros de cómics con superhéroes que tienen alguna discapacidad y, en concreto, sobre Daredevil, de Marvel, para realizar distintas actividades.
- Techno Task: reconocimiento de nombres de superhéroes y superheroínas y búsqueda en Internet de información sobre otro superhéroe o superheroína de Marvel para completar una ficha.

Speaking

- Useful Language: uso de expresiones útiles a la hora de alegar razones.
- Alegación de razones relacionadas con la pregunta formulada utilizando las expresiones del apartado Useful Language.

Reading

- Reading Strategy: claves para identificar la idea principal del texto. Práctica a través de una actividad.
- Lectura de un artículo científico sobre las personas que sienten atracción por el riesgo y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Tip: claves y estrategias para identificar si una frase es verdadera o falsa.
- Your Outlook Critical Thinking: fomento del pensamiento crítico mediante la respuesta a dos preguntas relacionadas con el artículo.
- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Words from the Text: búsqueda de sinónimos en el artículo y práctica del vocabulario aprendido en la sección a través de una actividad.
- Expressions with beyond: aprendizaje de expresiones con beyond y práctica a través de una actividad.
- Looking at Language: identificación del significado correcto de los false friends destacados en el texto y formación de adjetivos compuestos con well-.
- Looking at Pronunciation: pronunciación correcta de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como cautious y respond.
- Pronunciation Practice: práctica adicional de estos sonidos.

- IC / IS Video: visionado de un vídeo sobre el vuelo en parapente.

Grammar

- IC / IS Grammar: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto del estilo indirecto.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al Grammar Basics: práctica adicional de la gramática aprendida.
- Looking at Language: información sobre los reporting verbs que introducen el estilo indirecto en oraciones declarativas.
- Grammar in Context: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- Grammar in Use: práctica oral de la gramática de la sección.
- IC / IS Grammar Practice: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Adjective Suffixes: uso de los sufijos -ed, -ing, -ful y -less para la formación de adjetivos, y práctica a través de actividades.
- Referencia al Grammar Appendix: repaso de la explicación del punto gramatical aprendido.
- Look Out!: adjetivos que solo pueden formarse con el sufijo -ful o con el sufijo -less y no con ambos.

Listening

- Introducción al tema del listening a partir de unas preguntas.
- Escucha de una conversación sobre un programa educativo en Estados Unidos dedicado a la promoción del heroísmo en la vida cotidiana para realizar distintas actividades.
- Looking at Pronunciation: práctica de la lectura de transcripciones fonéticas de palabras completas.
- Pronunciation Practice: práctica adicional de la lectura de transcripciones fonéticas de palabras completas.

Speaking

- Observación de imágenes relacionadas con el riesgo y situaciones u oficios peligrosos, y contestación a una pregunta.
- Relación de frases que incluyen expresiones útiles para comparar fotografías.
- IC / IS Video: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes comparan dos imágenes para contestar una pregunta.
- Task: comparación de fotografías con el compañero/a para contestar una pregunta utilizando las expresiones aprendidas y las ideas que se dan.
- Tip: aprendizaje de expresiones para captar la atención de alguien.
- IC Extra Speaking Practice: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Work with a Model: explicación sobre qué es y qué contiene un texto narrativo.
- Información sobre la estructura de un texto narrativo.
- Lectura de un texto narrativo y realización de distintas actividades relacionadas con él.
- Looking at Language: uso del Past Simple, el Past Continuous y el Past Perfect Simple en los textos narrativos.
- Time Expressions and Connectors of Sequence: información sobre las expresiones temporales y los conectores de secuencia, y realización de varias actividades relacionadas con ellos.
- Task: lectura de los comentarios de varios jóvenes sobre experiencias aterradoras que han vivido y redacción de un texto narrativo para relatar alguna experiencia aterradora real o imaginaria siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencias a la Writing Guide: repaso y ampliación del uso de las expresiones temporales y los conectores de secuencia, y las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- Vocabulary: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- Practical English: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- IC / IS Video: visionado de un vídeo sobre Delhi y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Over to You: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre el mercado de Khari Baoli y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- Local Language: influencia del idioma hindi sobre el inglés actual (existencia de palabras inglesas de origen hindi). Identificación de palabras provenientes del hindi en el idioma materno del alumno/a.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Analysing Online Reviews

- Lectura de las reseñas de la página web de una empresa que organiza clases de vuelo en parapente para contestar varias preguntas.
- Escucha de una conversación sobre las reseñas de la página web para contestar dos preguntas.
- Time Out – IC / IS Video: Catching a Train: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de amigos/as en situaciones cotidianas.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 80-81, 83 y 86: uso de vocabulario relacionado con situaciones peligrosas, expresiones con beyond y sufijos para la formación de adjetivos; Looking at Language, SB, págs. 80 y 83: palabras que se confunden con facilidad (scream y shout), identificación del significado correcto de los false friends destacados en el texto y formación de adjetivos compuestos con well-; Look Out!, SB, pág. 86: adjetivos que pueden formarse con el sufijo -ful o con el sufijo -less, pero no con ambos; Looking Back, SB, pág. 90: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

- Listening, SB, págs. 81 y 86: comprensión oral de una conferencia sobre los libros de cómics con superhéroes que tienen alguna discapacidad y, en concreto, sobre Daredevil, de Marvel, y una conversación sobre un programa educativo único en Estados Unidos; Life Skills, SB, pág. 110: comprensión oral de una conversación sobre las reseñas de una página web de una empresa que organiza clases de vuelo en parapente.

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 79 y 82: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante la observación de un dibujo y la lectura y comprensión de una frase, y la contestación a

dos preguntas relacionadas con el tema del texto de lectura de la unidad; Speaking, SB, págs. 81 y 87: uso de la lengua inglesa para alegar razones y comparar imágenes; Grammar in Use, SB, pág. 85: conversación con el compañero/a para comentar lo que ha dicho con respecto a los puntos tratados en estilo indirecto; Practical English, SB, pág. 90: ejercicio para practicar la producción oral.

- Reading, SB, págs. 82-83: comprensión escrita de un artículo científico sobre las personas que sienten atracción por el riesgo; Life Skills, SB, pág. 110: lectura de varias reseñas de una página web de una empresa que organiza clases de vuelo en parapente; Outlook on the World, SB, pág. 120: lectura de un texto sobre el mercado de Khari Baoli.

- Looking at Pronunciation, SB, págs. 83 y 86; Pronunciation Practice, SB, pág. 134: pronunciación correcta de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como cautious y respond, y práctica de la lectura de transcripciones fonéticas de palabras completas.

- Grammar, SB, págs. 84-85: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; Looking at Language, SB, pág. 84: información sobre los reporting verbs que introducen el estilo indirecto en oraciones declarativas; Grammar in Context, SB, pág. 85: aplicación de la gramática aprendida en contexto; Grammar Basics, pág. 130: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: el estilo indirecto.

- Writing, SB, págs. 88-89: redacción de un texto narrativo narrativo y aprendizaje de las expresiones temporales y los conectores de secuencia; Looking at Language, SB, pág. 88: uso del Past Simple, el Past Continuous y el Past Perfect Simple en los textos narrativos; Practical English, SB, pág. 90: ejercicio para practicar la producción escrita.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Reading, SB, págs. 82-83: artículo científico en el que se analizan los factores que influyen en las conductas de riesgo de algunas personas.

• Competencia digital:

- Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus, SB, págs. 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 90, 110 y 120: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

- Techno Task, SB, pág. 81: búsqueda en Internet de información sobre un superhéroe o superheroína de Marvel.

- Digital Teacher’s Resources:

+ Burlington Examination Builder para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ Interactive Whiteboard: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ Test Factory and Other Resources: realización del examen correspondiente a la unidad 7.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Reading Strategy, SB, pág. 82; Tip, SB, págs. 82 y 87; Check Your Progress, WB, pág. 61; Student Learning Record, WB, pág. 123: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 79 y 82: fomento del pensamiento crítico.

• Competencia ciudadana:

- Speaking, SB, págs. 81 y 87: aprendizaje y práctica de fórmulas para alegar razones y comparar imágenes.

- Grammar in Context, SB, pág. 85: respeto hacia las víctimas del terrorismo.

- Grammar in Use, SB, pág. 85; Writing, SB, págs. 88-89: respeto por las experiencias y los sentimientos ajenos.

- Listening, SB, pág. 86: reflexión sobre la posibilidad de creación de programas educativos diferentes para fomentar aspectos positivos del ser humano.

- Speaking, SB, pág. 87: respeto por las profesiones de riesgo.

- Practical English, SB, pág. 90: capacidad para tomar parte en debates de forma efectiva, y para justificar opiniones, planes y sugerencias.

• Competencia emprendedora:

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 79 y 82: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

- Techno Task, SB, pág. 81: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

- Speaking, SB, págs. 81 y 87; Grammar in Use, SB, pág. 85: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Writing, SB, págs. 88-89: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Practical English, SB, pág. 90: capacidad para describir experiencias y sentimientos de forma detallada y transmitir información e ideas a través de textos escritos.

- Life Skills, SB, pág. 110: capacidad de análisis, capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y trabajo en equipo.

- Student Learning Record, WB, pág. 123: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Listening, SB, pág. 81; Techno Task, SB, pág. 81: superhéroes y superheroínas de Marvel.

- Reading, SB, págs. 82-83: influencia de la cultura en la habilidad de las personas para tomar riesgos.

- Grammar in Context, SB, pág. 85: ejemplo de sentencia judicial en Nueva York.

- Listening, SB, pág. 86: información y punto de vista sobre el concepto de heroísmo de Philip Zimbardo.

- Outlook on the World, SB, pág. 120: interés por conocer información sobre Delhi y el mercado de Khari Baoli.

e) Temas interdisciplinares

• Cultura Audiovisual:

- Superhéroes y superheroínas del mundo Marvel.

• Lengua Extranjera:

- Fórmulas lingüísticas para alegar razones y comparar imágenes.

- Expresiones con beyond.

- Sufijos para la formación de adjetivos.

- El uso del estilo indirecto.

- Técnicas de escritura.

- Expresiones temporales y conectores de secuencia.

- La estructura de un texto narrativo. Redacción de uno.

- Palabras del inglés con origen hindi.

• Filosofía:

- Reflexión sobre los factores que influyen en las conductas de riesgo de algunas personas.

- Reflexión sobre la importancia de promover oportunidades de aprendizaje para todas las personas.

- El valor de los gestos de solidaridad hacia otras personas.

- Reflexión sobre las profesiones de riesgo.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Salud y bienestar:
- Educación de calidad:

- Fomento del pensamiento crítico.

- Reflexión sobre la posibilidad de creación de programas educativos diferentes para fomentar aspectos positivos del ser humano.

- La importancia de promover oportunidades de aprendizaje para todos.

- Igualdad de género:

- La importancia de promover oportunidades de aprendizaje para todos.

- Trabajo decente y crecimiento económico:

- Profesiones de riesgo.

- Paz, justicia e instituciones sólidas:

- Respeto hacia las víctimas del terrorismo.

UNIT 8 – Just an Illusion

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con trucos e ilusiones ópticas, binomios y frases idiomáticas.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo de una revista digital en el que varios jóvenes cuentan situaciones en las que han sido engañados.
- Utilizar de forma correcta el gerundio y el infinitivo.
- Comprender la información clave de un pódcast sobre el cerebro humano, y varios monólogos y diálogos sobre trucos y bromas.
- De forma oral, describir recuerdos y mostrar acuerdo o desacuerdo.
- Redactar una crónica de un evento al que hayan asistido.
- Pronunciar correctamente los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como fooled y look, y practicar la entonación de frases interrogativas.

b) Contenidos didácticos

- Your Outlook Critical Thinking: fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita.
- Video: visionado de un vídeo de YouTube.

Vocabulary

- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con trucos e ilusiones ópticas.
- Aplicación del vocabulario relacionado con trucos e ilusiones ópticas a través de actividades.
- Looking at Language: identificación de palabras que pueden hacer función tanto de sustantivo como de verbo.
- Techno Task: búsqueda en Internet de información sobre cómo crear ilusiones ópticas con la cámara de fotos. Presentación en clase de la foto de la mejor ilusión óptica que hayan conseguido y explicación de cómo lo han hecho.

Listening

- Escucha de un pódcast sobre el cerebro humano para realizar distintas actividades.

Speaking

- Useful Language: uso de expresiones útiles a la hora de describir recuerdos.
- Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre sus recuerdos más recientes utilizando las expresiones del apartado Useful Language

Reading

- Reading Strategy: claves para aprender a leer entre líneas (making inferences). Práctica a través de una actividad.
- Tip: claves y estrategias para hacer ejercicios en los que hay que contestar preguntas que no siguen el orden cronológico del texto (multiple matching exercises).
- Lectura de un artículo de revista digital en el que varios jóvenes cuentan situaciones en las que han sido engañados y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Words from the Text: búsqueda de sinónimos en el artículo y práctica del vocabulario aprendido en la sección a través de una actividad.
- Binomial Expressions: aprendizaje de binomios y práctica a través de una actividad.
- IC / IS Video: visionado de un vídeo sobre trucos audiovisuales.
- Your Outlook Critical Thinking: fomento del pensamiento crítico mediante la respuesta a tres preguntas relacionadas con el artículo.

- Looking at Language: identificación del significado correcto de los false friends destacados en el texto y significado de la expresión lose count of.
- Looking at Pronunciation: pronunciación correcta de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como fooled y look.
- Pronunciation Practice: práctica adicional de estos sonidos.

Grammar

- IC / IS Grammar: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto del gerundio y del infinitivo.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al Grammar Basics: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- Look Out!: verbos que pueden ir seguidos tanto de gerundio como de infinitivo.
- Grammar in Context: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- Your Outlook Critical Thinking: fomento del pensamiento crítico en relación con el uso de la tecnología para la resolución de crímenes.
- Grammar Review: repaso de la gramática vista a lo largo del libro.
- IC / IS Grammar Practice: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- IC / IS Vocabulary: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Idioms: aprendizaje de frases idiomáticas relacionadas con el tema de la percepción personal de la verdad y práctica a través de actividades.

Listening

- Introducción al tema del listening a partir de unas preguntas.
- Escucha de varios monólogos y diálogos sobre trucos y bromas para realizar distintas actividades.
- Looking at Pronunciation: práctica de la entonación de frases interrogativas.
- Pronunciation Practice: práctica adicional de la entonación de frases interrogativas.

Speaking

- IC / IS Video: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes hablan sobre los espectáculos que se anuncian en unos pósteres para contestar una pregunta.
- Identificación de expresiones para mostrar acuerdo o desacuerdo y pedir aclaraciones.
- Task: debate con el compañero/a para decidir una actividad para fin de curso utilizando las expresiones aprendidas en ejercicios anteriores.
- IC Extra Speaking Practice: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.
- IC Exam Speaking Practice: examen oral para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Work with a Model: información sobre el contenido de las crónicas de eventos.
- Información sobre la estructura de una crónica de eventos.
- Lectura de una crónica sobre un evento y realización de varias actividades relacionadas con ella.
- Looking at Language: aprendizaje de los distintos significados de la expresión check out.
- Run-On Sentences: información sobre frases que están escritas de forma incorrecta al ir todas seguidas, una tras otra, y no estar separadas por un punto que las separe o unidas con un conector o un pronombre relativo, y realización de distintas actividades relacionadas con ellas.
- Task: lectura de varios anuncios de una página de actividades para el fin de semana para contestar una pregunta y redacción de una crónica de un evento al que hayan asistido siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la Writing Guide: repaso de la práctica de corrección de run-on sentences y ampliación de las técnicas de escritura aprendidas.

Looking Back

- Vocabulary: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- Practical English: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Outlook on the World

- IC / IS Video: visionado de un vídeo sobre Edimburgo y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Over to You: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre el escritor escocés Robert Louis Stevenson y su poema The Lamplighter, y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- Local Language: información sobre la existencia de los diferentes dialectos, acentos y jerga de las distintas regiones que componen Escocia.

c) Situaciones de aprendizaje

Life Skills: Using a Website

- Lectura de una página web de espectáculos de magia para contestar varias preguntas.
- Escucha de una conversación entre dos personas que le están echando un vistazo a la página web, con el objetivo de buscar planes para el cumpleaños de una amiga suya, para contestar dos preguntas.
- Time Out – IC / IS Video: A Great Hotel: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de amigos/as en situaciones cotidianas.

d) Competencias clave

- Competencia en comunicación lingüística y competencia plurilingüe:

- Vocabulary, SB, págs. 92-93, 94 y 98: uso de vocabulario relacionado con trucos e ilusiones ópticas, binomios y frases idiomáticas; Looking at Language, SB, págs. 92 y 95: palabras que pueden hacer función tanto de sustantivo como de verbo, identificación del significado correcto de los false friends destacados en el texto y significado de la expresión lose count of; Looking Back, SB, pág. 102: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

- Listening, SB, págs. 93 y 98: comprensión oral de un pódcast sobre el cerebro humano, y varios monólogos y diálogos sobre trucos y bromas; Life Skills, SB, pág. 111: comprensión oral de una conversación entre dos personas que le están echando un vistazo a una página web con el objetivo de buscar planes para el cumpleaños de una amiga suya.

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 91, 95 y 97: capacidad para desarrollar un espíritu crítico mediante la lectura y comprensión de una cita, la contestación a tres preguntas relacionadas con el tema del texto de lectura de la unidad y la contestación a otra relacionada con el tema del uso de la tecnología para ayudar a resolver crímenes; Speaking, SB, págs. 93 y 99: uso de la lengua inglesa para describir recuerdos y mostrar acuerdo o desacuerdo; Practical English, SB, pág. 102: ejercicio para practicar la producción oral.

- Reading, SB, págs. 94-95: comprensión escrita de un artículo de una revista digital en el que varios jóvenes cuentan situaciones en las que han sido engañados; Life Skills, SB, pág. 111: lectura de una página web de espectáculos de magia; Outlook on the World, SB, pág. 121: lectura de un texto sobre el escritor escocés Robert Louis Stevenson y su poema The Lamplighter.

- Looking at Pronunciation, SB, págs. 95 y 98; Pronunciation Practice, SB, pág. 134: pronunciación correcta de los sonidos vocálicos similares a los contenidos en palabras como fooled y look, y práctica de la entonación de frases interrogativas.

- Grammar, SB, págs. 96-97: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; Look Out!, SB, pág. 97: verbos que pueden ir seguidos tanto de gerundio como de infinitivo; Grammar in Context, SB, pág. 97: aplicación de la gramática aprendida en contexto; Grammar Basics, pág. 131: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: el gerundio y el infinitivo.

- Writing, SB, págs. 100-101: redacción de una crónica de un evento al que hayan asistido e información sobre las run-on sentences para aprender a evitar formarlas; Looking at Language, SB, pág. 100: distintos significados de la expresión check out; Practical English, SB, pág. 102: ejercicio para practicar la producción escrita.

• Competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería:

- Listening, SB, pág. 93: curiosidad por conocer las formas en que el cerebro nos engaña y cómo este también puede ser manipulado.

• Competencia digital:

- Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus, SB, págs. 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 102, 111 y 121: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

- Techno Task, SB, pág. 93: búsqueda en Internet de información sobre cómo crear ilusiones ópticas con la cámara.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington Examination Builder para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

+ Interactive Whiteboard: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

+ Test Factory and Other Resources: realización del examen correspondiente a la unidad 8.

• Competencia personal, social y de aprender a aprender:

- Reading Strategy, SB, pág. 94; Tip, SB, págs. 94 y 134; Check Your Progress, WB, pág. 69; Student Learning Record, WB, pág. 123: uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 91, 95 y 97: fomento del pensamiento crítico.

• Competencia ciudadana:

- Techno Task, SB, pág. 93: capacidad para explicar correctamente cómo han hecho la tarea ante la clase.

- Speaking, SB, págs. 93 y 99: aprendizaje y práctica de fórmulas para describir recuerdos y mostrar acuerdo o desacuerdo.

- Grammar, SB, pág. 96: influencia de las informaciones falsas en la opinión pública.

- Practical English, SB, pág. 102: capacidad para pedir y ofrecer información de forma clara y detallada.

• Competencia emprendedora:

- Your Outlook Critical Thinking, SB, págs. 91, 95 y 97: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

- Techno Task, SB, pág. 93: capacidad para llevar a cabo proyectos creativos.

- Speaking, SB, págs. 93 y 99: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

- Writing, SB, págs. 100-101: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Practical English, SB, pág. 102: capacidad para dar y pedir información, y para explicar razones para planes a través de textos escritos.

- Life Skills, SB, pág. 111: capacidad de análisis, capacidad para llevar a cabo proyectos creativos y trabajo en equipo.

- Student Learning Record, WB, pág. 123: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

• Competencia en conciencia y expresión culturales:

- Your Outlook Critical Thinking, SB, pág. 91: reflexión sobre una cita del político John Lubbock.

- Reading, SB, pág. 95: los espectáculos de mentalismo como forma de entretenimiento.

- Grammar, SB, pág. 96: información sobre cómo el periodista H. L. Mencken llevó a cabo un engaño masivo como experimento social en 1917.

- Grammar in Context, SB, pág. 97: interés por conocer la historia de Anna Anderson, una mujer que fingió ser Anastasia Romanov.

- Grammar Review, SB, pág. 97: interés por conocer la historia de Van Meegeren, uno de los falsificadores más famosos de la historia.

- Listening, SB, pág. 98: origen del April Fools' Day, día dedicado a gastar bromas en Estados Unidos y Reino Unido. Equivalentes el el país de origen del alumno/a.

- Speaking, SB, pág. 99: imágenes de Tupac y Harry Houdini.

- Writing, SB, pág. 100: información de interés sobre la convención de magos de Blackpool.

- Outlook on the World, SB, pág. 121: interés por conocer información sobre la biografía de Robert Louis Stevenson y su poema The Lamplighter.

e) Temas interdisciplinares

- Biología, Geología y Ciencias Ambientales:

- Formas en que el cerebro nos engaña y cómo el cerebro también puede ser manipulado.

- Ilusiones ópticas que engañan al cerebro.

- Lengua Extranjera:

- Fórmulas lingüísticas para describir recuerdos y mostrar acuerdo o desacuerdo.

- Binomios.

- Frases idiomáticas.

- Significado de la expresión lose count of y distintos significados de la expresión check out.

- Palabras que pueden hacer función tanto de sustantivo como de verbo.

- El uso del gerundio y el infinitivo.

- Técnicas de escritura.

- Run-on sentences.

- La estructura de una crónica de un evento. Redacción de una.

- Poema The Lamplighter, de Robert Louis Stevenson.

- Dialectos, acentos y jerga de las distintas regiones de Escocia.

- Filosofía:

- La manipulación y el control de la voluntad.

- Alerta ante las estafas, fraudes y engaños presenciales y telemáticos.

- Reflexión sobre la influencia de las noticias falsas en la opinión pública.

f) Objetivos de desarrollo sostenible

- Educación de calidad:

- Fomento del pensamiento crítico.

B.7. Criterios de calificación

1º Bachillerato

Los alumnos serán calificados con INSUFICIENTE (5 puntos o menos), SUFICIENTE (5 puntos), BIEN (6 puntos), NOTABLE (7,8 puntos) y SOBRESALIENTE (9,10 puntos), siendo la nota final de evaluación una media entre todas las pruebas realizadas (orales y escritas), así como las notas de clase y las de participación.

Dichas pruebas orales y escritas significarán un 90% de la notas, donde el 70% corresponderá a pruebas escritas (incluidas las referidas al libro de lectura obligatoria) y el 20% a pruebas orales (oral exams) y de comprensión auditiva (listening comprehension).

El resto, **el 10%, será el resultado de la media de los trabajos y redacciones entregadas.** El trabajo diario y la participación en clase serán tenidos en cuenta para subir nota, máximo 0,5 puntos, dentro de este último apartado.

Será necesario alcanzar al menos un 4 en la nota de las pruebas para poder sumar la media de trabajos y redacciones.

Pruebas escritas: 70%

60% para exámenes (40% grammar and vocabulary,
30% reading comprehension,
30% writing expression).

10% para pruebas del libro de lectura obligatoria.

Pruebas orales y comprensión auditivas: 20%

10% examen oral
10% listening comprehension

El porcentaje dedicado a las pruebas de la destreza receptiva **listening** podrá variar dependiendo del profesor o profesora que imparta la materia de inglés, teniendo en cuenta la dificultad de las pruebas, la frecuencia y la importancia de las mismas cada curso. Así pues, será éste quien decida finalmente qué porcentaje del 20% corresponda a pruebas orales o a pruebas auditivas.

Trabajos, redacciones, tareas encomendadas: 10%

La **evaluación extraordinaria del Primer curso de Bachillerato** se valorará de la siguiente manera:

Habrá una única prueba escrita que constará de las siguientes partes:

- Grammar and vocabulary: 40 puntos (40%), de los que 30 puntos serán de gramática y 10 puntos de vocabulario. Porcentaje mínimo: 10%.
- Reading Comprehension: 30 puntos (30%). Porcentaje mínimo: 7,5%
- Writing: 30 puntos (30%). Porcentaje minimo: 7,5%

En cada una de las tres pruebas mencionadas anteriormente, será obligatorio obtener al menos un 25% en cada una de ellas para poder hacer la nota media de las mismas.

En estas pruebas extraordinarias no se harán exámenes orales ni comprensiones auditivas.

Evaluación, sus instrumentos, promoción y seguimiento de pendientes.

Los referentes para la comprobación del grado de adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la etapa en las evaluaciones continua y final de las materias de los bloques de asignaturas troncales y específicas, serán los criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables que figuran en los cuadros incluidos en el punto 5 de esta programación, de acuerdo con el real decreto 1105/2014.

La evaluación será:

- Continua, ya que cuando el progreso de un alumno o alumna no sea el adecuado, se establecerán medidas de refuerzo educativo. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso, tan pronto como se detecten las dificultades y estarán dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles para continuar el proceso educativo.
- Formativa, por lo que será un instrumento para la mejora tanto de los procesos de enseñanza como de los procesos de aprendizaje.

Se promocionará de primero a segundo de Bachillerato cuando se hayan superado las materias cursadas o se tenga evaluación negativa en dos materias como máximo.

Con el fin de facilitar al alumnado la recuperación de las materias con evaluación negativa, se organizarán pruebas extraordinarias y programas individualizados en cada uno de los cursos.

Se podrá repetir cada uno de los cursos de Bachillerato una sola vez como máximo, salvo excepciones indicadas en el artículo 32.1 del real decreto 1105/2014.

Los instrumentos de evaluación serán los trabajos (redacciones o trabajos sobre libros) que se entreguen durante el curso así como las pruebas objetivas que se irán haciendo a lo lardo del curso y también la observación diaria en clase.

Respecto al seguimiento del alumnado con la materia pendiente de primer curso de bachillerato, la profesora que da a los dos grupos de 2º de Bachillerato este curso decidirá qué día de sus clases poner el examen del primer curso. La prueba recogerá todos los contenidos esenciales establecidos para el primer curso. La prueba está prevista para abril, quedando a elección de la profesora el día que estime más oportuno.

B.8. Atención a la diversidad

Outlook 1 tiene en cuenta la diversidad existente en las aulas en cuanto al nivel de conocimientos y el grado de facilidad para el aprendizaje que tienen los alumnos/as. En esta difícil tarea, proporciona abundante ayuda al profesorado a través de las actividades del Student's Book y el Workbook, las valiosas sugerencias en el Teacher's Manual y el material extra fotocopiable.

Como punto de partida hemos tomado en cuenta cuatro ámbitos de diversidad:

• La capacidad para aprender

Cada alumno/a tiene su propio ritmo de aprendizaje. Partimos de la base de que todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo siempre que sigan un ritmo sostenido de trabajo, que puede ser diferente para cada uno. Hemos considerado este aspecto tanto en la investigación inicial como en todo el desarrollo del curso y así lo reflejan las actividades en el Student's Book y en el Workbook al incluir un repaso continuo de estructuras y vocabulario. Ambos ofrecen tareas con diferentes niveles de dificultad para poder integrar a los distintos tipos de alumnos/as. Por otro lado, el Teacher's All-in-One Pack incluye amplias oportunidades de refuerzo para los alumnos/as con capacidades menos desarrolladas y, a la vez, materia de ampliación para los de nivel más avanzado. Con este conjunto de material fotocopiable a su alcance, el profesorado puede elegir y adecuar las tareas al nivel concreto de cada alumno/a.

• La motivación para aprender

La motivación del alumno/a para aprender es muy diversa, sobre todo cuando se trata de un idioma, puesto que depende mucho del historial de éxito o de fracaso que haya tenido hasta ese momento. En muchas ocasiones, la motivación está directamente condicionada por el ambiente y el contexto en el que los alumnos se desenvuelven.

En nuestro curso hemos tomado en cuenta tanto este factor como las diferencias en el ambiente sociocultural del que proceden los alumnos/as, pues todo ello influye notablemente no solo en el nivel de sus motivaciones individuales, sino también en la forma más lógica y funcional de presentarles los contenidos. Para seleccionar los temas incluidos en este curso hemos realizado una amplia investigación, abarcando no solo el punto de vista del profesor/a a través de cuestionarios, sino también el propio punto de vista de los alumnos/as, para adaptarlos a sus edades, experiencias y entorno. Se han seleccionado temas que hacen posible la implicación emocional de los alumnos/as dado nuestro convencimiento de que, cuando se apela a lo que directamente les afecta e interesa, la respuesta ante el estimulo está asegurada.

• Los estilos de aprendizaje

A lo largo de los últimos años se han llevado a cabo toda clase de estudios sobre los diversos estilos de aprendizaje a la hora de estudiar un idioma. Como es bien sabido, el alumno/a puede ser reflexivo o impulsivo cuando se enfrenta a sus tareas escolares. Unos pueden reaccionar muy rápidamente y sin embargo necesitar varios intentos para asimilar una idea, mientras que otros pueden trabajar más concienzudamente y aprender más despacio obteniendo el mismo resultado.

Este factor se ha tenido en cuenta sistemáticamente. Por ejemplo, a la hora de enseñar las estructuras se incluyen tablas y ejercicios para aprender y repasar la gramática paso a paso, al igual que una amplia repetición y práctica en distintas situaciones para los alumnos/as que no usen tanto el estilo analítico cuando aprenden.

Pensando en los diferentes estilos y niveles de desarrollo de las capacidades de aprendizaje, se han diseñado varios tipos de actividades que dan cabida a los distintos estilos de aprendizaje, enmarcadas en una secuenciación de estrategias para que desarrollen su autonomía en cada destreza comunicativa. Por ello desde la primera unidad promovemos la reflexión de los alumnos/as sobre su propio aprendizaje, para que no solo sean conscientes de su progreso, sino que también aprendan de manera más efectiva, lo cual implica mayor motivación y responsabilidad por parte del alumnado.

No obstante, en el Teacher's Manual señalamos el tipo de estrategia que desarrolla cada actividad y el procedimiento para sacarle el máximo rendimiento. Además, en el Workbook presentamos diversos tipos de refuerzo individualizado: tablas, crucigramas y ejercicios para los alumnos/as más analíticos y mucha y variada práctica para los más impulsivos.

• Los intereses de los alumnos/as

Es un hecho que los intereses de los alumnos/as se diversifican mucho más en Bachillerato. Su interés por aprender un idioma varía mucho dependiendo de su motivación y/o necesidad de hacerlo. Por ello hemos incluido una gran variedad de temas, intentando que sean de interés para la mayoría.

Además, se ha llevado a cabo una cuidadosa selección de funciones con el fin de que las puedan poner en práctica en un futuro próximo, tales como las necesarias para responder un test de cultura general, mantener conversaciones informales, escribir correos electrónicos, entender a los jóvenes de su edad de otros países, etc.

Por último, hemos considerado importante de cara al profesorado no solo que pueda reconocer el tipo de diversidad que tiene en una determinada clase, sino también que pueda preverla. A este respecto, hemos incluido en el Teacher's Manual numerosas sugerencias que lo ayudarán a establecer los diferentes grados de conocimiento y autonomía de sus alumnos/as y las diversas maneras en que puede presentarles los contenidos. Además encontrará una importante ayuda en el Teacher's All-in-One Pack, que contiene:

- un pre-test para diagnosticar las necesidades de los alumnos/as y cuatro páginas con ejercicios de repaso para poder elegir el material fotocopiable adecuado a cada uno;
- un test por cada unidad, otro por cada trimestre y dos finales;
- ocho apartados Extra Reading and Writing Practice como práctica extra de la comprensión y producción escrita;
- ocho apartados Extra Listening Practice como práctica extra de la comprensión oral;
- ocho apartados Extra Speaking Practice como práctica extra de la producción oral;
- tres Competences Assessment tests para evaluar el progreso de los alumnos/as en el

cumplimiento de los objetivos del plan de estudios establecido en el currículum oficial;
- ocho apartados More Practice como práctica extra sobre vocabulario y gramática;
- ocho apartados Extension como práctica extra sobre vocabulario y gramática;
- ocho apartados Writing Practice como práctica extra de la producción escrita;
- ocho apartados Information Video Worksheets y Time Out! Video Worksheets como práctica extra de la comprensión oral con apoyo visual;
- tres apartados Collaborative Projects como práctica extra para fomentar, trabajando en equipo, las habilidades comunicativas;
- las respuestas a todos los ejercicios de las secciones de arriba;
- todos los materiales también están disponibles en formato Word editable.

Otro componente que, sin duda alguna, resultará útil al profesorado es el Digital Teacher's Resources, que contiene:
- Test Factory and Other Resources en formato Word editable: contiene todos los exámenes y el resto de materiales incluidos en el Teacher's All-in-One Pack. También contiene todos los textos y los scripts de los listenings del Student's Book.
- Burlington Examination Builder para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta. Todos los exámenes se pueden editar fácilmente y guardar para el futuro.
- Interactive Whiteboard: con el Student's Book en versión digital interactiva, el Workbook en versión digital, análisis de los textos y capturas de fotos para realizar actividades de expresión oral. También proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
Las secciones Reading, Vocabulary, Grammar y Speaking del Student's Book han sido diseñadas contando con los cuatro ámbitos de diversidad anteriormente citados y tratando dicha diversidad de una forma escalonada pero a la vez ascendente.

2º DE BACHILLERATO. Introducción y metodología

B.1. Introducción

Outlook 2 es el segundo de un método en dos niveles diseñado para los alumnos/as de inglés de esta etapa. En cada nivel del curso, los materiales proporcionados suponen unas 100-110 horas de clase, aunque el número de horas dependerá de la cantidad de alumnos/as por cada clase, del nivel de los alumnos/as y de las posibilidades que tenga el profesor/a de hacer uso de todos los recursos adicionales que se ofrecen en *Outlook*.

La serie conforma un modelo comunicativo que no solo prepara a los alumnos/as para los exámenes de acceso a la universidad, sino que también les permite utilizar el inglés de forma competente en situaciones de la vida real. Los temas son interesantes, variados, presentan aspectos culturales del mundo anglosajón y están pensados para relacionar la asignatura de inglés con otras áreas del currículum.

Para lograr una buena competencia tanto en la expresión oral como en la escrita, los alumnos/as necesitan una buena base lingüística. *Outlook* presta especial atención a la adquisición de vocabulario, proporcionando secciones de vocabulario relacionado con cada tema tratado en el *Student's Book*, así como estudiando el léxico que aparece en los textos.

El apartado *Looking at Language* que aparece en cada unidad del *Student's Book* destaca varios aspectos lingüísticos para ampliar el vocabulario, presta especial atención a la interferencia de la lengua materna en la lengua que el alumno/a está aprendiendo y se centra en las estructuras específicas del lenguaje que pueden causar dificultades a los alumnos/as. El apartado *Looking at Pronunciation* aparece dos veces en cada unidad para practicar sonidos vocálicos y consonánticos de especial dificultad, así como para practicar la entonación, el ritmo y la acentuación.

La serie proporciona ejemplos de todas las estructuras gramaticales estudiadas con frases contextualizadas y fomenta su práctica exhaustiva mediante actividades estimulantes.

Cada vez más, los alumnos/as necesitan ser capaces de utilizar la lengua más allá del ámbito de un examen oficial. Por ello, la serie proporciona secciones para practicar las distintas habilidades lingüísticas y fomentar que los alumnos/as utilicen la lengua inglesa para hablar sobre distintas cuestiones, expresar sus opiniones sobre multitud de asuntos y describir sus propias experiencias. El método también desarrolla de manera sistemática y práctica la comprensión y la expresión orales para culminar en tareas reales. La sección *Looking Back* que se encuentra en la última página de cada unidad repasa el vocabulario aprendido y ofrece práctica para la formación de palabras, así como ejercicios para practicar la producción oral y escrita.

Asimismo, la sección *Life Skills* expone a los alumnos/as al lenguaje utilizado para llevar a cabo una comunicación eficaz en situaciones cotidianas de la vida real.

IC Interactive Classroom, *IS Interactive Student* y *Wordlist Plus* son los recursos más novedosos desarrollados por Burlington Books:

- Los contenidos de *IC Interactive Classroom* se integran en el *Student's Book* de *Outlook* y posibilitan una enseñanza ininterrumpida. *IC Interactive Classroom* incluye una gran variedad de vídeos y ofrece un amplio material de apoyo para la enseñanza y la práctica de la gramática y el vocabulario, así como herramientas interactivas para la práctica adicional de la expresión oral y la comunicación. Además, incluye varios consejos y análisis de textos que ayudan a los profesores/as a preparar a sus alumnos/as para los distintos tipos de preguntas de examen que pueden encontrar en las pruebas de acceso a la universidad.
- Por su parte, *IS Interactive Student* se compone de una serie de herramientas para ayudar a los alumnos/as con su aprendizaje. *IS Interactive Student* ofrece la posibilidad de preparar de manera anticipada las lecciones de vocabulario y gramática e incluye distintos recursos interactivos con actividades autocorregibles de vocabulario y gramática, y acceso a vídeos. Los alumnos/as de *Outlook* podrán acceder a *Outlook Interactive Student* a través de www.burlingtonbooks.es/IS. El Sistema de Gestión del Aprendizaje (LMS) *online* permite a los profesores/as controlar el trabajo de cada alumno/a.
- Además, Burlington Books sigue innovando con la *Wordlist Plus*, que permite a los alumnos/as practicar el vocabulario aprendido a lo largo del curso en todo tipo de dispositivos, en cualquier momento y lugar. La *Wordlist Plus* ofrece a los alumnos/as una lista completa de vocabulario activo con audio y traducciones, ejercicios para practicar la ortografía y el vocabulario, y juegos.

Siguiendo las recomendaciones del Marco Común Europeo de Referencia (MCER), se anima a los alumnos/as a organizar y expresar sus propias ideas, experiencias y opiniones a través de tareas de expresión escrita y oral y a evaluar sus propias habilidades lingüísticas según las van trabajando a lo largo del libro. Un alumno/a que haya estudiado con *Outlook* será competente en la mayor parte de capacidades lingüísticas expresadas en el nivel B2, es decir, un usuario independiente que:

- es capaz de entender las ideas principales de textos complejos que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico, siempre que estén dentro de su campo de especialización;
- puede relacionarse con hablantes nativos con un grado suficiente de fluidez y naturalidad, de modo que la comunicación se realice sin esfuerzo por parte de los interlocutores;
- puede producir textos claros y detallados sobre temas diversos, así como defender un punto de vista sobre temas generales indicando los pros y los contras de las distintas opciones.

En lo que se refiere a **la comprensión de mensajes orales y escritos**, en Bachillerato los alumnos/as deben ser capaces de comprender la información transmitida por su interlocutor/a, independientemente del acento que este tenga.

En el caso de las emisiones transmitidas por medios de comunicación o reproducción mecánica, se pretende que comprendan la información global y específica de los mensajes, que interpreten algunas de las ideas principales transmitidas en ellos y sean capaces de realizar ciertos tipos de abstracción dentro del campo de interés general del alumno/a.

En *Outlook 2* los temas y situaciones de comunicación amplían el conocimiento del mundo y las experiencias personales del alumnado, además de ayudarlo a tomar conciencia del valor de la lengua inglesa como vehículo de comunicación internacional y de su importancia en la sociedad y en el mercado laboral actual.

Para establecer el grado de dificultad de las situaciones de comunicación, hemos tenido en cuenta el tipo de mensaje y el tema, el interlocutor/a o interlocutores/as, el canal, grado y tipo de comprensión requerida, el uso de estrategias comunicativas (lingüísticas y no lingüísticas) y la necesidad de ayuda.

Los niveles de comprensión van graduados desde las habilidades comunicativas receptivas más básicas, como son reconocer o identificar determinados elementos e información, hasta la inferencia, es decir, la interpretación de opiniones y la identificación de la funcionalidad de un texto, pasando por la interpretación de significados apoyándose en claves no lingüísticas, en el contexto, etc. Se busca el desarrollo de una actitud crítica ante la información transmitida en estos mensajes.

La secuenciación de las habilidades comunicativas receptivas no supone que demos por hecho que el alumnado no las adquirió en la Educación Secundaria Obligatoria; lo que tratamos de conseguir es la automatización de su uso en Bachillerato gracias al repaso y la práctica continua que se hace de ellas a lo largo de las unidades didácticas.

Por lo que respecta a la **producción oral**, en Bachillerato los interlocutores/as continúan siendo –como en la ESO– profesores/as, compañeros/as y hablantes de la lengua inglesa. Los alumnos/as participan en conversaciones en las que hay que narrar, describir, informar y transmitir ideas y opiniones de manera clara y ordenada, utilizando estrategias de comunicación y compensación que aprendieron en la ESO, y también repasan, amplían y profundizan en las funciones comunicativas de la lengua estudiadas en cursos precedentes. Además, la secuenciación de los contenidos fonéticos –interrelacionada con el resto de contenidos del curso–, promueve la corrección de los errores de pronunciación más comunes entre los alumnos/as.

En cuanto a la **producción escrita**, la complejidad se hallará no solo en la extensión y los conceptos expresados, sino también en las habilidades comunicativas utilizadas. Por tanto, en Bachillerato los textos tendrán un carácter cada vez más complejo, aunque siempre dentro de la realidad personal y académica del alumnado. Las producciones incluirán desde cartas o correos electrónicos informales o formales hasta textos narrativos, de opinión, argumentativos, informativos y descriptivos o biografías.

Los alumnos/as deberán progresar en la utilización de las estructuras gramaticales, mostrando así un grado de madurez sintáctica mayor que en la ESO. Esta madurez lleva aparejado el uso correcto de algunas oraciones subordinadas y marcadores del discurso, la ampliación del léxico receptivo y productivo, y el desarrollo de procesos de autocorrección.

En lo referente a **la lectura comprensiva y autónoma** de textos de temática general y/o adecuados a sus intereses, el alumnado utilizará técnicas de aprendizaje que desarrollen su autonomía en la lectura comprensiva y en el uso de los procedimientos adquiridos de manera sistemática. Los tipos de texto más usuales son artículos de revistas, textos informativos, narrativos y culturales, extractos de libros, poemas e historias breves. Las estrategias de lectura centradas en desarrollar su autonomía, tales como la utilización de diccionarios (seleccionar el adecuado, detectar y buscar las palabras esenciales para la comprensión, identificar la acepción apropiada, etc.), el uso de gramáticas y libros de referencia, y el uso de recursos lingüísticos tales como la formación de palabras, las categorías gramaticales, la identificación de *false friends*, sinónimos, etc., requieren una práctica sistemática para alcanzar la automatización en el desarrollo de la lectura comprensiva. Los textos poco a poco serán más especializados, con temas de interés y actividades de dificultad adecuada a su nivel, con el objetivo de promover en los alumnos/as el aprecio de la lectura como fuente de información, disfrute, ocio y acceso a otras culturas y formas de vida, y fomentar una actitud receptiva y respetuosa a la vez que crítica ante la información que transmiten dichos textos.

La reflexión sobre el funcionamiento del sistema lingüístico no solo es importante en nuestro método como elemento facilitador del aprendizaje, sino también como elemento imprescindible para la autocorrección. De esta forma, en *Outlook 2* se fomenta la competencia comunicativa a través de textos orales y escritos, y la reflexión sobre la competencia lingüística propiamente dicha, mediante una serie de estrategias de aprendizaje autónomo para que los alumnos/as puedan automatizarlas con la práctica. Así, el uso de estas estrategias en todas las secciones que componen las unidades fomenta la reflexión de forma organizada y gradual en su aprendizaje de la lengua inglesa.

La actitud del alumno/a ante el aprendizaje de la lengua extranjera es esencial para que reconozca y aprecie el valor comunicativo de dicha lengua y su propia capacidad de aprender. La reflexión sobre la lengua y su aprendizaje incluyen la consideración de la finalidad que para cada estudiante tiene dicho aprendizaje, base fundamental para que reconozcan su capacidad personal de aprender y progresar, y para que adopten las destrezas de estudio necesarias que podrán utilizar a lo largo de su vida.

Para el desarrollo del proceso de autoevaluación, es de gran utilidad el material que, basado en los principios del Portfolio Europeo de las Lenguas para Secundaria, ha desarrollado la editorial y que los anima a reflexionar sobre su propio proceso de aprendizaje. Este material ofrece a los alumnos/as la posibilidad de volver sobre cada uno de los apartados de cada unidad y, de manera

reflexiva, reflejar su grado de consecución en cada uno de ellos. Pueden también tomar decisiones sobre lo que deben hacer para mejorar en aquellas destrezas donde el aprendizaje esté siendo más deficitario.

En *Outlook 2* se hace uso de los elementos socioculturales que aporta la lengua extranjera y se promueve su interpretación y valoración. Con esto se pretende ayudar al alumnado en la comprensión de la cultura anglosajona, presentándole sus elementos más significativos, valores, normas y estereotipos, siempre promoviendo el contraste con la propia cultura y la relativización, y buscando los valores comunes que ambas culturas conllevan. Las referencias culturales a los países en los que se habla inglés se han incluido en las lecturas de cada unidad del *Student's Book* y del *Workbook*, así como en la sección cultural *Outlook on the World* del *Student's Book.*

Por supuesto, el alumnado debe ser consciente de la importancia que tiene el inglés en las relaciones internacionales, una realidad que ellos verán patente en el panorama social y laboral actual y a cuya comprensión contribuimos desde nuestra área.

La utilización sistemática de estrategias de autonomía es la finalidad a largo plazo que se busca en el aprendizaje de cualquier materia educativa. Sin embargo, cada materia requiere su proceso y unos procedimientos propios, que irán desde los más básicos a los más complejos.

Las estrategias son elementos cruciales para el aprendizaje y es necesario utilizarlas constantemente hasta llegar a su total automatización sin necesidad de reflexión. Por eso, en Bachillerato primero identificamos las necesidades del aprendizaje y luego, en consonancia con ellas, seleccionamos las actividades, los materiales y los modos de trabajo apropiados para alcanzar el objetivo específico que nos hemos marcado.

Las estrategias de aprendizaje también van encaminadas a mejorar el desarrollo de los procesos mentales necesarios para realizar las actividades. Estas son las que desarrollamos en cada destreza comunicativa:

- **Reading** (comprensión escrita): predicción del contenido del texto a partir del título, subtítulo e ilustraciones; lectura de la primera oración de cada párrafo para encontrar la idea central; identificación de hechos y opiniones en un texto; identificación de la finalidad del texto (informar, entretener, etc.); búsqueda de información específica *(scanning)*; inferencia de significados no explícitos (leer entre líneas); identificación de las palabras clave en un texto; deducción del significado de las palabras por el contexto.
- **Listening** (comprensión oral): comprensión de enunciados; anticipación de contenidos; atención selectiva; identificación de información específica; inferencia de significados; toma de notas; seguimiento de instrucciones; identificación del tema principal; secuenciación de información; reconocimiento de la pronunciación; distinción de diferentes matices de significado según el ritmo y la entonación; escucha comprensiva de mensajes emitidos por hablantes con distintos acentos, etc.

- **Speaking** (producción oral): estrategias de elaboración que facilitan la interacción en el aula tales como organizar las ideas antes de hablar y basar la exposición oral en un guion que dé muestras de claridad y estructura lógica; estrategias de compensación, clarificación y comprobación; estrategias para la práctica como la repetición, la imitación, la aplicación de reglas, etc.; estrategias de autocorrección como la identificación de problemas y su solución, buscando siempre mejorar la pronunciación, el ritmo y la entonación en las producciones orales.
- **Writing** (expresión escrita): al margen de las estrategias comentadas en el apartado anterior, se incluyen también las de transferencia, elaboración y autocorrección; el desarrollo de la imaginación y la creatividad, y la búsqueda de la información en diversas fuentes. El alumno/a deberá atender tanto al proceso de escritura como al producto, teniendo en cuenta las características propias del tipo de texto, utilizando el registro idóneo, los marcadores del discurso y los signos de puntuación adecuados, ordenando frases y párrafos en textos coherentes mediante el uso de adjetivos, adverbios, expresiones temporales, conjunciones y conectores, y respetando a la vez la estructura de estos.

Cómo utilizar de la *Interactive Whiteboard* de *Outlook 2* en el aula

La *Interactive Whiteboard* ofrece a los profesores/as unas herramientas excelentes para mejorar el aprendizaje y la motivación de los alumnos/as. El contenido se puede visualizar mejor y explicar de manera más clara con la tecnología de las pizarras digitales. El uso de sonido combinado con efectos visuales impactantes permite al profesor/a mostrar la materia de manera más real. Los fragmentos de vídeos y películas, y las entrevistas se pueden presentar en cualquier momento de la clase a través de enlaces a Internet.

Sin duda, la tecnología de las pizarras digitales y sus distintos aspectos captan la atención de los alumnos/as y los implica en el proceso de enseñanza-aprendizaje de manera más activa haciendo que estén respondiendo e implicados en la clase constantemente, ya que la pizarra digital interactiva puede proporcionar información de forma inmediata.

Este componente resulta particularmente útil a la hora de comprobar las respuestas que han dado los alumnos/as en las actividades. Además, da la opción de visualizar las respuestas una por una, para dar explicaciones más detalladas, o bien todas a la vez, para una mayor eficiencia.

Otra ventaja importante que ofrecen las pizarras digitales es que permiten guardar todo el material que se genera en una clase y la opción de volver a este para practicarlo más adelante. Se puede acceder a todos los contenidos (textos, listas de vocabulario, actividades de gramática, grabaciones, vídeos de YouTube, aportaciones del alumno/a, etc.) con un solo clic.

Existe una gran variedad de este material para *Outlook* y hay varias formas de utilizarlo en clase para cubrir las necesidades de los alumnos/as en cualquier momento. Además, la pizarra digital incluye las grabaciones, el análisis de los textos y las justificaciones para las respuestas a las preguntas de comprensión, así como fotografías motivadoras para la práctica de la expresión

oral en clase.

Los componentes interactivos más novedosos de las pizarras digitales son:

- *Wordlists and Dictations*, una útil herramienta para practicar y revisar el vocabulario con listas y grabaciones de este, traducciones como ayuda para practicarlo y ortografía.
- *Web links* que incluyen enlaces a páginas web, vídeos, entrevistas reales, textos extra para practicar la comprensión escrita, etc. La mayoría de estos enlaces incluye preguntas de comprensión para que los alumnos/as puedan practicar la comprensión oral y escrita de información clave. Otros enlaces simplemente ofrecen a los alumnos/as el mero disfrute del aprendizaje de algo nuevo.

B.2 . Metodología

Outlook 2 se articula en torno a los siguientes principios básicos:

• Enseñar la lengua extranjera con el fin de que el alumno/a logre comunicarse y desenvolverse con éxito en el plano oral y en el escrito de manera natural.

• Profundizar en el desarrollo de las estrategias de aprendizaje para que pueda enfrentarse con éxito a situaciones reales de comunicación.

• Conseguir que entienda el funcionamiento del sistema lingüístico y reflexione sobre él comparándolo con su lengua materna para alcanzar un buen nivel de comunicación.

• Profundizar en el sistema fonético, las funciones gramaticales y el vocabulario de forma que pueda reconocer los y emplearlos en situaciones reales de comunicación.

• Fomentar la expresión de las ideas y puntos de vista personales del alumno para crear una comunicación real.

• Desarrollar y dominar de forma integrada las cuatro destrezas básicas: *listening*, *speaking*, *reading* y *writing*.

• Ofrecerle todas las facilidades posibles para que amplíe sus conocimientos sobre los aspectos socioculturales de la lengua inglesa y asimile la cultura de la que forma parte, evitando así que exprese sus logros solo en términos morfosintácticos y funcionales.

• Despertar en él/ella la responsabilidad de conseguir la autonomía en su aprendizaje, reconociendo los métodos de estudio y el tipo de organización que más le ayuden.

• Motivarlo/a con temas de interés y ofrecerle unas metas claras a lo largo del curso.

• Fomentar la autoevaluación como herramienta imprescindible para conseguir un progreso eficaz en el aprendizaje.

B.3. Competencias clave

Las orientaciones de la Unión Europea insisten en la necesidad de la adquisición de las competencias clave por parte de la ciudadanía como condición indispensable para lograr que los individuos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional que se ajuste a las demandas de un mundo globalizado y haga posible el desarrollo económico, vinculado al conocimiento.

Las competencias clave son esenciales para el bienestar de las sociedades europeas, el crecimiento económico y la innovación, y se describen los conocimientos, las capacidades y las actitudes esenciales vinculadas a cada una de ellas.

La propuesta de aprendizaje por competencias favorecerá, por tanto, la vinculación entre la formación y el desarrollo profesional y además facilita la movilidad de estudiantes y profesionales.

Las competencias clave en el Sistema Educativo Español son las siguientes:

1. Comunicación lingüística
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología
3. Competencia digital
4. Aprender a aprender
5. Competencias sociales y cívicas
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
7. Conciencia y expresiones culturales

En cada materia se incluyen referencias explícitas acerca de su contribución a aquellas competencias clave a las que se orienta en mayor medida. Por otro lado, tanto los objetivos como la propia selección de los contenidos buscan asegurar el desarrollo de todas ellas. Los criterios de evaluación sirven de referencia para valorar el grado progresivo de adquisición.

Comunicación lingüística

Esta competencia se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

Con distinto nivel de dominio y formalización –especialmente en lengua escrita–, esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en algunas de ellas y, con ello, enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Asimismo, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

En resumen, para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar el análisis y la consideración de los distintos aspectos que intervienen en ella, debido a su complejidad. Para ello, se debe atender a los cinco componentes que la constituyen y a las dimensiones en las que se concretan:

– El componente lingüístico comprende diversas dimensiones: la léxica, la gramatical, la semántica, la fonológica, la ortográfica y la ortoépica (la articulación correcta del sonido a partir de la representación gráfica de la lengua).

– El componente pragmático-discursivo contempla tres dimensiones: la sociolingüística (vinculada con la adecuada producción y recepción de mensajes en diferentes contextos sociales), la pragmática (que incluye las microfunciones comunicativas y los esquemas de interacción) y la discursiva (que incluye las macrofunciones textuales y las cuestiones relacionadas con los géneros discursivos).

– El componente socio-cultural incluye dos dimensiones: la que se refiere al conocimiento del mundo y la dimensión intercultural.

– El componente estratégico permite al individuo superar las dificultades y resolver los problemas que surgen en el acto comunicativo. Incluye tanto destrezas y estrategias comunicativas para la lectura, la escritura, el habla, la escucha y la conversación, como destrezas vinculadas con el tratamiento de la información, la lectura multimodal y la producción de textos electrónicos en diferentes formatos; también forman parte de este componente las estrategias generales de carácter cognitivo, metacognitivo y socioafectivas que el individuo utiliza para comunicarse eficazmente, aspectos fundamentales en el aprendizaje de las lenguas extranjeras.

– El componente personal que interviene en la interacción comunicativa en tres dimensiones: la actitud, la motivación y los rasgos de personalidad.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

La competencia matemática implica la aplicación del razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Esta competencia requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos. El uso de herramientas matemáticas implica una serie de destrezas que requieren la aplicación de los principios y procesos matemáticos en distintos contextos.

Se trata de la importancia de las matemáticas en el mundo y utilizar los conceptos, procedimientos y herramientas para aplicarlos en la resolución de los problemas que puedan surgir en una situación determinada a lo largo de la vida.

La competencia matemática incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad.

Así pues, para el adecuado desarrollo de la competencia matemática resulta necesario abordar cuatro áreas relativas a los números, el álgebra, la geometría y la estadística, interrelacionadas de

formas diversas a través de la cantidad, el espacio y la forma, el cambio y las relaciones, y la incertidumbre y los datos.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él para la conservación y mejora del medio natural, la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Estas competencias contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan a ciudadanos responsables y respetuosos que desarrollan juicios críticos sobre los hechos científicos y tecnológicos que se suceden a lo largo de los tiempos, pasados y actuales. Estas competencias han de capacitar para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, igual que se actúa frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas. Para el adecuado desarrollo de las competencias en ciencia y tecnología resultan necesarios conocimientos científicos relativos a la física, la química, la biología, la geología, las matemáticas y la tecnología. Asimismo, han de fomentarse las destrezas para utilizar y manipular herramientas y máquinas tecnológicas, y utilizar datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo. Han de incluirse actitudes y valores relacionados con la asunción de criterios éticos asociados a la ciencia y a la tecnología, el interés por la ciencia, el apoyo a la investigación científica, la valoración del conocimiento científico, y el sentido de la responsabilidad en relación a la conservación de los recursos naturales y a las cuestiones medioambientales y a la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social. Los ámbitos que deben abordarse para la adquisición de las competencias en ciencias y tecnología son los sistemas físicos, los sistemas biológicos, los sistemas de la Tierra y del Espacio, y los sistemas tecnológicos. Por último, la adquisición de las competencias en ciencia y tecnología requiere la formación y práctica en la investigación científica y la comunicación de la ciencia.

Competencia digital

Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Incorpora diferentes habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse. Implica ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también, tener una actitud critica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta socialmente acordadas para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes. Para el adecuado desarrollo de la competencia digital resulta necesario abordar la información, el análisis y la interpretación de la misma, la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas, tanto teóricos como técnicos.

Aprender a aprender

Aprender a aprender supone disponer de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y ser capaz de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades. Aprender a aprender implica la conciencia, gestión y control de las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal, e incluye tanto el pensamiento estratégico como la capacidad de cooperar, de autoevaluarse, y el manejo eficiente de un conjunto de recursos y técnicas de trabajo intelectual, todo lo cual se desarrolla a través de experiencias de aprendizaje conscientes y gratificantes, tanto individuales como colectivas.

Competencias sociales y cívicas

Estas competencias implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados, elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en convicciones democráticas. En concreto, la competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo. Los elementos fundamentales de esta competencia incluyen el desarrollo de ciertas destrezas como la capacidad de comunicarse de una manera constructiva en distintos entornos sociales y culturales, mostrar tolerancia, expresar y comprender puntos de vista diferentes, negociar sabiendo inspirar confianza y sentir empatía. Asimismo, esta competencia incluye actitudes y valores como una forma de colaboración, la seguridad en uno mismo y la integridad y honestidad. La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos humanos y civiles, así como de su formulación en la Constitución española, la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y en declaraciones internacionales, y de su aplicación por parte de diversas instituciones a escala local, regional, nacional, europea e internacional.

Las actitudes y valores inherentes a esta competencia son aquellos que se dirigen al pleno respeto de los derechos humanos y a la voluntad de participar en la toma de decisiones democráticas a todos los niveles, e implica manifestar el sentido de la responsabilidad y mostrar comprensión y respeto de los valores compartidos que son necesarios para garantizar la cohesión de la comunidad, basándose en el respeto de los principios democráticos. Por tanto, para el adecuado desarrollo de estas competencias es necesario comprender el mundo en el que se vive, en todos los aspectos sociales, culturales y humanos del mismo. Pero también incorporan formas de comportamiento individual que capacitan a las personas para convivir en sociedad.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar las ideas en actos. Ello significa adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes

necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto. La adquisición de esta competencia es determinante en la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento. Entre los conocimientos que requiere la competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor se incluye la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales. Para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar la capacidad creadora y de innovación, la capacidad pro-activa para gestionar proyectos, la capacidad de asunción y gestión de riesgos y manejo de la incertidumbre, las cualidades de liderazgo y trabajo individual y en equipo, y por último, el sentido crítico y de la responsabilidad.

Conciencia y expresiones culturales

Esta competencia implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos. Incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades. Por lo tanto, requiere de conocimientos que permitan acceder a las distintas manifestaciones sobre la herencia cultural a escala local, nacional y europea y su lugar en el mundo. Comprende la concreción de la cultura en diferentes autores y obras, géneros y estilos, tanto de las bellas artes como de otras manifestaciones artístico-culturales de la vida cotidiana.

Para el adecuado desarrollo de la competencia para la conciencia y expresión cultural resulta necesario abordar el conocimiento, estudio y comprensión de distintos estilos y géneros artísticos y de las principales obras y producciones culturales y artísticas; el aprendizaje de las técnicas y recursos; el desarrollo de la capacidad e intención de expresarse y comunicar ideas, experiencias y emociones propias; la potenciación de la iniciativa, la creatividad y la imaginación propias de cada individuo de cara a la expresión de las propias ideas y sentimientos; el interés, aprecio, respeto, disfrute y valoración crítica de las obras artísticas y culturales; la promoción de la participación en la vida y la actividad cultural de la sociedad en que se vive; y por último, el desarrollo de la capacidad de esfuerzo, constancia y disciplina para la creación de cualquier producción artística de calidad.

B.4. Objetivos de Bachillerato

El Bachillerato contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que les permitan:

a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución española así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.

b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.

c) Fomentar la igualdad efectiva de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, analizar y valorar críticamente las desigualdades y discriminaciones existentes, y en particular la violencia contra la mujer e impulsar la igualdad real y la no discriminación de las personas por cualquier condición o circunstancia personal o social, con atención especial a las personas con discapacidad.

d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.

e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial de su Comunidad Autónoma.

f) Expresarse con fluidez y corrección en una o más lenguas extranjeras.

g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.

h) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución. Participar de forma solidaria en el desarrollo y mejora de su entorno social.

i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.

j) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida, así como afianzar la sensibilidad y el respeto hacia el medio ambiente.

k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

l) Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.

m) Utilizar la educación física y el deporte para favorecer el desarrollo personal y social.

n) Afianzar actitudes de respeto y prevención en el ámbito de la seguridad vial.

B.5. Contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje evaluables e instrumentos de evaluación.

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables	Instrumentos de evaluación
Bloque 1. Comprensión de textos orales			
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos,	Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y articulados a velocidad normal, que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y se puedan confirmar ciertos detalles. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el	1. Comprende instrucciones, anuncios, declaraciones y mensajes detallados, dados cara a cara o por otros medios, sobre temas concretos, en lenguaje estándar y a velocidad normal (p. e. declaraciones o mensajes institucionales). 2. Entiende los detalles de lo que se le dice en transacciones y gestiones que surgen mientras viaja, organiza el viaje o trata con las autoridades, así como en situaciones menos habituales en hoteles, tiendas, agencias de viajes, centros de salud, trabajo o estudios (p.	Student's Book: - P. 4 , ej. 2, 3 - P. 6, ej. 1 - P. 8, ej. 2, 3, 4 - P. 9, IC/IS Video - P. 11, ej. 7, 8 - P. 12, ej. 2 - P. 13, IC/IS Video - P. 15, ej. 4 - P. 16, ej. 5, 6, Looking at Pronunciation - P. 17, ej. 2, IC/IS Video -P. 21, IC/IS Video - P. 23, ej. 7, 8, 9 - P. 24, ej. 1

lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. Funciones comunicativas: - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones	sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explicitas del texto, formuladas de manera clara; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua cuando la imagen facilita la comprensión. Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. e. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos	e. para recibir asistencia sanitaria como turista o como residente, cambiar una reserva de hotel, anular billetes, o cambiar un artículo defectuoso), siempre que pueda pedir confirmación. 3. Identifica las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales de conversaciones y debates relativamente extensos y animados entre varios interlocutores que tienen lugar en su presencia, sobre temas generales, de actualidad o de su interés, siempre que el discurso esté estructurado y no se haga un uso muy idiomático de la lengua. 4. Comprende, en debates y conversaciones informales sobre temas habituales o de su interés, la	- P. 25, Looking at Pronunciation, IC/IS Video - P. 27, ej. 4 - P. 28, ej. 3, Looking at Pronunciation -P. 29, ej. 2, IC/IS Video - P. 33, IC/IS Video - P. 35, ej. 7, 8 - P. 36, ej. 2 - P. 37, Looking at Pronunciation, IC/IS Video - P. 39, ej. 7 - P. 40, ej. 6, 7, Looking at Pronunciation - P. 41, ej. 2, IC/IS Video - P. 45, IC/IS Video - P. 47, ej. 7, 8 - P. 48, ej. 2 - P. 49, Looking at Pronunciation, IC/IS Video - P. 51, ej. 6

presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. - Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la	aspectos que pueda contener el texto. Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo que respecta a la presentación y organización de la información (entre otros, topicalización (p. e. uso de estructuras pasivas o enfáticas), contraste, digresión, o recapitulación). Distinguir y aplicar a la comprensión del texto oral los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. estructura interrogativa para expresar admiración). Reconocer léxico oral común y más	postura o punto de vista de sus interlocutores, así como algunos sentidos implícitos y matices como la ironía o el humor. 5. Comprende, en una conversación formal en la que participa, en el ámbito académico u ocupacional, información detallada y puntos de vista y opiniones sobre temas de su especialidad y relativos a líneas de actuación y otros procedimientos abstractos, siempre que pueda confirmar lo que el interlocutor ha querido decir y conseguir aclaraciones sobre los aspectos ambiguos. 6. Comprende la línea argumental, las ideas principales, los detalles relevantes y las implicaciones generales en presentaciones, conferencias o	- P. 52, ej. 4, 5, Looking at Pronunciation - P. 53, ej. 1, IC/IS Video - P. 57, IC/IS Video - P. 59, ej. 8, 9 - P. 60, ej. 2 - P. 61, Looking at Pronunciation, IC/IS Video - P. 63, ej. 5 - P. 64, ej. 4, 5, Looking at Pronunciation - P. 65, ej. 1 - P. 69, IC/IS Video - P. 71, ej. 7, 8, 9 - P. 72, ej. 2 - P. 73, Looking at Pronunciation, IC/IS Video - P. 75, ej. 5 - P. 76, ej. 4, Looking at Pronunciation - P. 77, ej. 4, IC/IS Video, IC Extra Exam Practice

sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso. Estructuras sintáctico-discursivas. - Léxico oral común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación	especializado, relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, y expresiones y modismos de uso habitual, así como las connotaciones más discernibles en el uso humorístico o poético del idioma cuando el contexto o el apoyo visual facilitan su comprensión. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, y reconocer sus significados e intenciones comunicativas expresas, así como algunas de carácter implícito (incluyendo la ironía y el humor) cuando la articulación es clara.	seminarios de cierta extensión y complejidad sobre temas académicos o profesionales de su área de interés, tanto concretos como abstractos, siempre que haya marcadores que estructuren el discurso y guíen la comprensión. 7. Comprende el contenido de la información de la mayoría del material grabado o retransmitido en los medios de comunicación, relativo a temas de interés personal, identificando el estado de ánimo, el tono e incluso el humor del hablante, siempre que el discurso esté articulado con claridad, en una variedad de lengua estándar y a velocidad normal.	- P. 82, ej. 4, Time Out IC/IS Video: Sightseeing - P. 83, ej. 1, 2, Time Out IC/IS Video: Buying Gifts - P. 84, ej. 3, Time Out IC/IS Video: My Interview - P. 85, ej. 3, Time Out IC/IS Video: Yoga Classes - P. 86, ej. 3, Time Out IC/IS Video: The Party - P. 87, ej. 1, Time Out IC/IS Video: Helping Jack - P. 90, ej. 4, IC/IS Video - P. 91, ej. 4, IC/IS Video - P. 92, ej. 4, IC/IS Video - P. 93, ej. 4, IC/IS Video - P. 94, ej. 4, IC/IS Video

intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.			- P. 95, ej. 4, IC/IS Video - P. 105-107, Pronunciation Practice Workbook: Skills Practice: - P. 67, Listening 1, IS Listening - P. 68, Listening 2, IS Listening - P. 69, Listening 3, IS Listening - P. 70, Listening 4, IS Listening - P. 71, Listening 5, IS Listening - P. 72, Listening 6, IS Listening - P. 73, Listening 7, IS Listening - P. 74, Listening 8, IS Listening

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables	Instrumentos de evaluación
Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción			
Estrategias de producción: Planificación - Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución - Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer	Construir textos claros y con el detalle suficiente, bien organizados y adecuados al interlocutor y propósito comunicativo, sobre temas diversos, generales y más específicos dentro del propio campo de especialidad o de interés, y defender un punto de vista sobre temas generales o relacionados con la propia especialidad, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, así como tomar parte activa en conversaciones formales o informales de cierta longitud, desenvolviéndose con un grado de corrección y fluidez que permita mantener la comunicación. Conocer, seleccionar con cuidado, y saber aplicar eficazmente y con cierta naturalidad, las	1. Hace presentaciones de cierta duración sobre temas de su interés académico o relacionados con su especialidad (p. e. el desarrollo de un experimento científico, o un análisis de aspectos históricos, sociales o económicos), con una estructura clara que ayuda a los oyentes a fijarse en los aspectos más importantes, y demostrando seguridad a la hora de contestar preguntas del auditorio formuladas con claridad y a velocidad normal. 2. Se desenvuelve con seguridad en transacciones y gestiones cotidianas y menos habituales,	Student's Book: - P. 4, Your Outlook Critical Thinking - P. 7, Your Outlook Critical Thinking - P. 8, ej. 5, 6 - P. 9, Your Outlook Critical Thinking - P. 10, Your Outlook Critical Thinking - P. 11, Looking at Language, Your Outlook Critical Thinking, ej. 9 - P. 12, Your Outlook Critical Thinking - P. 13, Looking at Language, Looking at Pronunciation

concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). - Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales: Lingüísticos - Modificar palabras de significado parecido. - Definir o parafrasear un término o expresión. Paralingüísticos y paratextuales - Pedir ayuda. - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. - Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos,	estrategias adecuadas para producir textos orales de diversos tipos y de cierta longitud, planificando el discurso según el propósito, la situación, los interlocutores y el canal de comunicación; recurriendo a la paráfrasis o a circunloquios cuando no se encuentra la expresión precisa, e identificando y corrigiendo los errores que puedan provocar una interrupción de la comunicación. Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos orales bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de	ya sea cara a cara, por teléfono u otros medios técnicos, solicitando información detallada, ofreciendo explicaciones claras y detalladas y desarrollando su argumentación de manera satisfactoria en la resolución de los problemas que hayan surgido. 3. Participa con soltura en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que describe con detalle hechos, experiencias, sentimientos y reacciones, sueños, esperanzas y ambiciones, y responde adecuadamente a los sentimientos que expresan sus interlocutores; describe con detalle experiencias personales y sus reacciones ante las mismas; expresa	- P. 15, Your Outlook Critical Thinking, ej. 8 (Grammar in Use) - P. 16, Your Outlook Critical Thinking, Looking at Pronunciation - P. 17, ej. 1, 2, Task, IC Extra Speaking Practice - P. 18, Looking at Language - P. 20, Practical English, ej. 5 - P. 21, Your Outlook Critical Thinking - P. 22, Looking at Language - P. 23, ej. 10 - P. 24, Your Outlook Critical Thinking - P. 25, Looking at Language, Looking at Pronunciation - P. 26, Looking at Language

expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). - Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. Funciones comunicativas: - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y	formulación o comportamiento que puedan conducir a situaciones potencialmente conflictivas. Planificar y articular el texto oral según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y organizar la información, dejando claro lo que se considera importante (p. e. mediante estructuras enfáticas), o los contrastes o digresiones con respecto al tema principal. Utilizar correctamente, sin errores que conduzcan a malentendidos, las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de coherencia y de cohesión de uso común y más específico, seleccionándolos en	con convicción creencias, acuerdos y desacuerdos, y explica y justifica de manera persuasiva sus opiniones y proyectos. 4. Toma parte adecuadamente en conversaciones formales, entrevistas, reuniones y debates de carácter académico u ocupacional, aportando y pidiendo información relevante y detallada sobre aspectos concretos y abstractos de temas cotidianos y menos habituales en estos contextos; explicando los motivos de un problema complejo y pidiendo y dando instrucciones o sugerencias para resolverlo; desarrollando argumentos de forma comprensible y convincente y comentando las contribuciones de los	- P. 27, ej. 6 (Grammar in Use) - P. 28, Looking at Pronunciation - P. 29, ej. 1, 2, 3, 4, Task, IC Extra Speaking Practice - P. 30, Looking at Language - P. 32, Practical English, ej. 5 - P. 33, Your Outlook Critical Thinking - P. 34, Looking at Language - P. 35, ej. 9 - P. 36, Your Outlook Critical Thinking - P. 37, Looking at Language, Looking at Pronunciation - P. 39, Your Outlook Critical Thinking, ej. 10 (Grammar in Use) - P. 40, Looking at Pronunciation

habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. - Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la	función del propósito comunicativo en el contexto concreto (p. e. el uso de la voz pasiva en presentaciones de carácter académico, o de frases de relativo para hacer una descripción detallada). Conocer, y saber seleccionar y utilizar léxico oral común y expresiones y modismos de uso habitual, y más especializado según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, así como un reducido repertorio de palabras y expresiones que permita un uso humorístico, poético o estético sencillo del idioma. Reproducir, ajustándose debidamente a alguna variedad estándar de la lengua, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común y más específicos, seleccionándolos en función de las propias intenciones comunicativas, incluyendo	interlocutores; opinando, y haciendo propuestas justificadas sobre futuras actuaciones.	- P. 41, ej. 1, 2, 3, Task, IC Extra Speaking Practice - P. 42, Looking at Language - P. 44, Practical English, ej. 5 - P. 45, Your Outlook Critical Thinking - P. 46, Looking at Language - P. 47, Techno Task, ej. 9 - P. 48, Your Outlook Critical Thinking - P. 49, Looking at Language, Looking at Pronunciation - P. 50, Your Outlook Critical Thinking - P. 51, ej. 9 (Grammar in Use) - P. 52, Looking at Pronunciation - P. 53, ej. 1, 2, 3, Task, IC Extra

esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso. Estructuras sintáctico-discursivas. Léxico oral común y más especializado (producción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios;	la expresión sencilla de la ironía y del humor. Expresarse con relativa facilidad y naturalidad, y con un grado de fluidez que permita desarrollar el discurso sin mucha ayuda del interlocutor, aunque puedan darse algunos problemas de formulación que ralenticen algo el discurso o que requieran plantear de manera distinta lo que se quiere decir. Gestionar la interacción de manera eficaz en situaciones habituales, respetando y tomando el turno de palabra con amabilidad y cuando se desea, y ajustando la propia contribución a la de los interlocutores percibiendo sus reacciones, así como defenderse en situaciones menos rutinarias, e incluso difíciles, p. e. cuando el interlocutor acapara el turno de palabra, o cuando su contribución es escasa y haya que rellenar las lagunas comunicativas o animarle a participar.		Speaking Practice - P. 54, Looking at Language - P. 56, Practical English, ej. 5 - P. 57, Your Outlook Critical Thinking - P. 58, Looking at Language, Your Outlook Critical Thinking - P. 59, ej. 10 - P. 60, Your Outlook Critical Thinking - P. 61, Looking at Language, Looking at Pronunciation - P. 63, ej. 8 (Grammar in Use) - P. 64, Looking at Pronunciation, Techno Task - P. 65, ej. 1, 2, 3, Task, IC Extra Speaking Practice - P. 66, Looking at Language

lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.			- P. 68, Practical English, ej. 5 - P. 69, Your Outlook Critical Thinking - P. 70, Looking at Language - P. 71, ej. 10, Techno Task - P. 72, Your Outlook Critical Thinking - P. 73, Looking at Language, Looking at Pronunciation - P. 74, Looking at Language - P. 75, ej. 7 (Grammar in Use) - P. 76, Looking at Pronunciation - P. 77, ej. 1, 2, 3, 4, Task, IC Extra Speaking Practice, IC Exam Speaking Practice - P. 79, ej. 5 - P. 105-107, Pronunciation Practice

			Workbook: - P. 12, ej. 3, 4 - P. 20, ej. 3, 4 - P. 28, ej. 3, 4 - P. 36, ej. 3, 4, 5 - P. 44, ej. 3, 4 - P. 52, ej. 4, 5 Skills Practice: - P. 75, Speaking 1 - P. 76, Speaking 2 - P. 77, Speaking 3 - P. 78, Speaking 4 - P. 79, Speaking 5 - P. 80, Speaking 6

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables	Instrumentos de evaluación
Bloque 3. Comprensión de textos escritos			
Estrategias de comprensión:	Identificar las ideas principales, información detallada e implicaciones	1. Comprende instrucciones extensas y complejas dentro de	Student's Book:

- Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones	generales de textos de cierta longitud, bien organizados y lingüísticamente complejos, en una variedad de lengua estándar y que traten de temas tanto concretos como abstractos, incluso si son de carácter técnico cuando estén dentro del propio campo de especialización o de interés, en los ámbitos personal, público, académico y laboral/profesional, siempre que se puedan releer las secciones difíciles. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para comprender el sentido general; la información esencial; los puntos principales; los detalles relevantes; información, ideas y opiniones tanto implícitas como explícitas del texto si están claramente señalizadas; y matices como la ironía o el humor, o el uso poético o estético de la lengua, formulados de manera clara.	su área de interés o su especialidad, incluyendo detalles sobre condiciones y advertencias, siempre que pueda volver a leer las secciones difíciles (p. e. acerca de instrumentos de medición o de procedimientos científicos). 2. Entiende detalles relevantes e implicaciones de anuncios y material de carácter publicitario sobre asuntos de su interés personal (p. e. afiches, flyers, pancartas, grafitti), académico (p. e. pósteres científicos) o profesional (p. e. boletines informativos, documentos oficiales). 3. Comprende la información, la intención y las implicaciones de notas y correspondencia personal en	- P. 4, ej. 1, 2, 3, 4 (Words from the Text) - P. 6, ej. 1 - P. 7, ej. 10 - P. 8, ej. 5 - P. 10, ej. 1 - P. 12, ej. 1, 2, 3 - P. 13, ej. 4, 5 (Words from the Text), Looking at Language - P. 14, ej. A, B (Grammar chart), 3 - P. 15, ej. 4 (Grammar in Context) - P. 17, ej. 1 - P. 18, ej. 1 - P. 19, ej. 1 (Prepare for the Task) -P. 21, Your Outlook Critical Thinking - P. 22, ej. 1, Looking at Language - P. 24, ej. 1, 2, 3, 4; 5, 6 (Words from the Text)

sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. Funciones comunicativas: - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. - Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista,	Conocer con la profundidad debida y aplicar eficazmente a la comprensión del texto los conocimientos sociolingüísticos relativos a la estructuración social, a las relaciones interpersonales en diversos contextos (desde informal hasta institucional) y las convenciones sociales (incluyendo creencias y estereotipos) predominantes en las culturas en que se utiliza la lengua meta, así como los conocimientos culturales más relevantes (p. e. históricos o artísticos) que permitan captar las alusiones más directas sobre estos aspectos que pueda contener el texto. Distinguir la función o funciones comunicativas tanto principales como secundarias del texto y apreciar las diferencias de significación de distintos exponentes de las mismas, así como distinguir los significados generales asociados al uso de distintos patrones discursivos típicos por lo	cualquier soporte, incluidos foros y blogs, en los que se transmiten y justifican de manera detallada información, ideas y opiniones sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y dentro de su área de interés. 4. Comprende los detalles relevantes y las implicaciones de correspondencia formal de instituciones públicas o entidades privadas como universidades, empresas o compañías de servicios, sobre temas concretos y abstractos de carácter personal y académico dentro de su área de interés o su especialidad. 5. Comprende la información, e ideas y opiniones implícitas, en noticias y artículos periodísticos y de	- P. 25, Looking at Language - P. 26, ej. A, B (Grammar chart), 1, 2 - P. 27, Grammar chart; ej. 4 (Grammar in Context) - P. 30, ej. 1 - P. 31, ej. 1 (Prepare for the Task) - P. 33, Your Outlook Critical Thinking - P. 34, ej. 1 - P. 36, ej. 1, 2, 3 - P. 37, ej. 4, 5 (Words from the Text), Looking at Language - P. 38, Grammar chart, ej. A, B; ej. 2 - P. 39, ej. 7 (Grammar in Context), Look Out! - P. 42, ej. 1, Looking at Language

consejos, advertencias y avisos. - Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.	que respecta a la presentación y organización de la información y las ideas (p. e. uso de estructuras pasivas o enfáticas, contraste, digresión o recapitulación). Distinguir y aplicar a la comprensión del texto escrito los significados y funciones específicos generalmente asociados a diversas estructuras sintácticas de uso común según el contexto de comunicación (p. e. estructura interrogativa para expresar admiración). Reconocer léxico escrito común y más especializado relacionado con los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y laboral/profesional, y expresiones y modismos de uso habitual, así como las connotaciones más discernibles en el uso humorístico, poético o estético del idioma cuando el contexto o el apoyo visual facilitan su comprensión.	opinión bien estructurados y de cierta longitud que tratan de una variedad de temas de actualidad o más especializados, tanto concretos como abstractos, dentro de su área de interés, y localiza con facilidad detalles relevantes en esos textos. 6. Entiende, en textos de referencia y consulta, tanto en soporte papel como digital, información detallada sobre temas de su especialidad en los ámbitos académico u ocupacional, así como información concreta relacionada con cuestiones prácticas en textos informativos oficiales, institucionales, o corporativos. 7. Comprende los aspectos principales, detalles relevantes, algunas ideas implícitas y el uso poético de la lengua	- P. 43, ej. 1 (Prepare for the Task) - P. 45, Your Outlook Critical Thinking - P. 46, ej. 1, Looking at Language - P. 47, Techno Task - P. 48, ej. 1, 2, 3, 4; 5, 6 (Words from the Text), Your Outlook Critical Thinking - P. 49, Looking at Language - P. 50, Grammar chart, ej. A, B; 1, 3 - P. 51, ej. 6 (Grammar in Context) - P. 53, ej. 2 - P. 54, ej. 1, Looking at Language - P. 55, ej. 1 (Prepare for the Task) - P. 56, Practical English, ej. 6

Estructuras sintáctico-discursivas. Léxico escrito común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.	Reconocer los valores asociados a convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación comunes y menos habituales, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. §, ≤).	en textos literarios que presenten una estructura accesible y un lenguaje no muy idiomático, y en los que el desarrollo del tema o de la historia, los personajes centrales y sus relaciones, o el motivo poético, estén claramente señalizados con marcadores lingüísticos fácilmente reconocibles.	- P. 57, Your Outlook Critical Thinking - P. 58, ej. 1 - P. 60, ej. 1, 2, 3, 4, Your Outlook Critical Thinking - P. 61, ej. 5, 6 (Words from the Text), Looking at Language - P. 62, Grammar chart; ej. 4 - P. 63, ej. 5 (Grammar in Context), Your Outlook Critical Thinking - P. 66, ej. 2, Looking at Language - P. 67, ej. 4; 1 (Prepare for the Task) - P. 68, Practical English, ej. 6 - P. 69, Your Outlook Critical Thinking - P. 70, ej. 1, Looking at Language - P. 71, ej. 4

			- P. 72, ej. 1, 2, 3, 4; 5, 6 (Words from the Text) -P. 73, Looking at Language - P. 74, Grammar chart; ej. 1, Looking at Language - P. 75, ej. 3, 4; 5 (Grammar in Context) - P. 77, Task - P. 78, ej. 1, Looking at Language - P. 79, ej. 1 - P. 80, Practical English, ej. 6 - P. 82, ej. 2 - P. 83, ej. 3 - P. 84, ej. 1, 2 - P. 85, ej. 1 - P. 86, ej. 1 - P. 87, ej. 2 - P. 90, ej. 4, Local Language - P. 91, ej. 4, Local Language - P. 92, ej. 4, Local Language

			- P. 93, ej. 4, Local Language - P. 94, ej. 4, Local Language - P. 95, ej. 4, Local Language - P. 99, ej. 5 - P. 101, ej. 4 - P. 102, ej. 1 Workbook: - P. 4, ej. 3 - P. 5, ej. 5 - P. 7, ej. 14 - P. 9, ej. 7 (Putting It Together) - P. 10, ej. 2 - P. 11, ej. 6 - P. 13, ej. 1, 2, 3 - P. 14, ej. 2 - P. 15, ej. 2, 3 - P. 17, ej. 8 - P. 18, ej. 2 - P. 19, ej. 8 - P. 21, ej. 1, 2, 3 - P. 22, ej. 1, 2 - P. 23, ej. 3, 5

			- P. 24, ej. 1 - P. 25, ej. 8 - P. 26, ej. 4 - P. 27, ej. 7 - P. 29, ej. 1, 2, 3 - P. 30, ej. 3 - P. 31, ej. 3, 5 - P. 33, ej. 7 - P. 34, ej. 1 - P. 35, ej. 8 - P. 37, ej. 1, 2, 3 - P. 38, ej. 2 - P. 39, ej. 2, 4 - P. 40, ej. 1 - P. 41, ej. 7 - P. 43, ej. 8 - P. 45, ej. 1, 2, 3, 4 - P. 46, ej. 1 - P. 47, ej. 2, 4 - P. 48, ej. 3 - P. 49, ej. 8 - P. 50, ej. 4 - P. 51, ej. 8 - P. 52, ej. 5 - P. 53, ej. 1, 2, 3 - P. 54, ej. 2 - P. 55, ej. 3

			Skills Practice: - P. 58, Reading 1 - P. 59, Reading 2 - P. 60, Reading 3 - P. 61, Reading 4 - P. 62-63, Reading 5 - P. 64, Reading 6 - P. 65, Reading 7 - P. 66, Reading 8

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables	Instrumentos de evaluación
Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción			
Estrategias de producción: Planificación - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe	Escribir, en cualquier soporte, textos bien estructurados sobre una amplia serie de temas relacionados con los propios intereses o especialidad, haciendo descripciones claras y detalladas; sintetizando información y argumentos extraídos de diversas	1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para matricularse en una universidad, solicitar un trabajo, abrir una cuenta bancaria, o tramitar un visado).	Student's Book: - P. 15, Techno Task - P. 19, Task - P. 20, Practical English, ej. 6 - P. 31, Task - P. 32, Practical English, ej. 6

sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.) - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.) Ejecución - Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones	fuentes y organizándolos de manera lógica; y defendiendo un punto de vista sobre temas generales, o más específico, indicando los pros y los contras de las distintas opciones, utilizando para ello los elementos lingüísticos adecuados para dotar al texto de cohesión y coherencia y manejando un léxico adaptado al contexto y al propósito comunicativo que se persigue. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos bien estructurados y de cierta longitud, p. e. integrando de manera apropiada información relevante procedente de fuentes diversas, o reajustando el registro o el estilo (incluyendo léxico, estructuras sintácticas y patrones discursivos) para adaptar el texto al destinatario y contexto específicos. Integrar en la propia competencia intercultural, para producir textos	2. Escribe, en cualquier soporte o formato, un curriculum vitae detallado, junto con una carta de motivación (p. e. para ingresar en una universidad extranjera, o presentarse como candidato a un puesto de trabajo). 3. Toma notas, con el suficiente detalle, durante una conferencia, charla o seminario, y elabora un resumen con información relevante y las conclusiones adecuadas, siempre que el tema esté relacionado con su especialidad y el discurso esté bien estructurado. 4. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios, en cualquier soporte, en los que transmite y solicita información detallada, explicaciones, reacciones y	- P. 40, Techno Task - P. 43, Task - P. 44, Practical English, ej. 6 - P. 55, Task - P. 56, Practical English, ej. 6 - P. 67, Task - P. 68, Practical English, ej. 6 - P. 79, Task - P. 80, Practical English, ej. 6 - P. 87, ej. 4 Workbook: - P. 14, ej. 1, 2, 3, 4, 5 (Task) - P. 22, ej. 1, 2, 3, 4, 5 (Task) - P. 30, ej. 1, 2, 3, 4, 5, 6 (Task) - P. 38, ej. 1, 2, 3, 4, 5, 6 (Task) - P. 46, ej. 1, 2, 3, 4, 5 (Task) - P. 54, ej. 1, 2, 3, 4, 5 (Task)

sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal. Funciones comunicativas: - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. - Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y	escritos bien ajustados al contexto específico, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos más relevantes de la lengua y culturas meta relativos a costumbres, usos, actitudes, valores y creencias, y superar las diferencias con respecto a las lenguas y culturas propias y los estereotipos, demostrando confianza en el uso de diferentes registros u otros mecanismos de adaptación contextual, y evitando errores serios de formulación o presentación textual que puedan conducir a malentendidos o situaciones potencialmente conflictivas. Planificar y articular el texto escrito según la función o funciones comunicativas principales y secundarias en cada caso, seleccionando los diferentes exponentes de dichas funciones según sus distintos matices de significación, y los distintos patrones discursivos de los que se dispone para presentar y	opiniones sobre temas personales, académicos u ocupacionales, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la netiqueta. 5. Escribe informes en formato convencional y de estructura clara relacionados con su especialidad (p. e. el desarrollo y conclusiones de un experimento, sobre un intercambio lingüístico, unas prácticas o un trabajo de investigación), o menos habituales (p. e. un problema surgido durante una estancia en el extranjero), desarrollando un argumento; razonando a favor o en contra de un punto de vista concreto; explicando las ventajas y desventajas de varias opciones, y aportando	- P. 81, Writing 1, Writing 2, Writing 3, Writing 4 - P. 82, Writing 5, Writing 6, Writing 7, Writing 8 - P. 83, Writing 9, Writing 10

puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción. - Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Establecimiento y gestión de la comunicación y	organizar la información, dejando claro lo que se considera importante (p. e. mediante estructuras enfáticas), o los contrastes o digresiones con respecto al tema principal. Utilizar correctamente, sin errores que conduzcan a malentendidos, las estructuras morfosintácticas, los patrones discursivos y los elementos de coherencia y de cohesión de uso común y más específico, seleccionándolos en función del propósito comunicativo en el contexto concreto (p. e. el uso de la voz pasiva en presentaciones de carácter académico, o de frases de relativo para hacer una descripción detallada). Conocer, y saber seleccionar y utilizar léxico escrito común y expresiones y modismos de uso habitual, y más especializado según los propios intereses y necesidades en el ámbito personal, público, académico y	conclusiones justificadas. 6. Escribe correspondencia personal, en cualquier soporte, y se comunica con seguridad en foros y blogs, transmitiendo emoción, resaltando la importancia personal de hechos y experiencias, y comentando de manera personal y detallada las noticias y los puntos de vista de las personas a las que se dirige. 7. Escribe, en cualquier soporte, cartas formales de carácter académico o profesional, dirigidas a instituciones públicas o privadas y a empresas, en las que da y solicita información; describe su trayectoria académica o profesional y sus competencias; y explica y justifica con el suficiente detalle	

organización del discurso. Estructuras sintáctico-discursivas. Léxico escrito común y más especializado (producción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.	laboral/profesional, así como un reducido repertorio de palabras y expresiones que permita un uso humorístico y estético sencillo del idioma. Ajustarse con consistencia a los patrones ortográficos, de puntuación y de formato de uso común, y algunos de carácter más específico (p. e. abreviaturas o asteriscos); saber manejar procesadores de textos para resolver, p. e., dudas sobre variantes ortográficas en diversos estándares de la lengua, y utilizar con soltura las convenciones escritas que rigen en la comunicación por Internet.	los motivos de sus acciones y planes (p. e. carta de motivación para matricularse en una universidad extranjera, o para solicitar un puesto de trabajo), respetando las convenciones formales y de cortesía propias de este tipo de textos.	

***Estructuras sintáctico-discursivas del inglés incluidas en *Outlook 2*:**

- Expresión de relaciones lógicas:

conjunción (*neither … nor*); disyunción (*either … or*); oposición/concesión (*only (it didn't work)*); *despite/in spite of* + NP/VP/sentence); causa (*because (of)*; *due to*; *as*; *since*); finalidad (*so as to*); comparación (*as/not so* Adj. *as*; *far less /much more authentic (than)*; *the best*); resultado/correlación (*such … that*); condición (*if*; *unless*; *in case*); estilo indirecto (*reported statements, questions, orders/requests, suggestions*).

- Relaciones temporales (*(just) as; while; once (we were safe)*).

- Afirmación (emphatic affirmative sentences, e. g. *I really enjoyed …*; tags, e. g. *You should have*).

- Exclamación (*What* + noun (+ sentence), e. g. *What a time to …*;; exclamatory sentences and phrases, e. g. *Absolutely!*).

- Negación (e. g. *You needn't worried.*).

- Interrogación (*Wh-* questions; Aux. Questions; *When is the project due?*; *Does it just apply to sport?*; tags).

- Expresión del tiempo: pasado (*Past Simple*; *Past Continuous*; *Present Perfect Simple*; *Past Perfect Simple*; *Present Perfect Continuous* / *Past Perfect Continuous*); presente (*Present Simple* y *Present Continuous*); futuro (*Present Simple* y *Present Continuous* + Adv.; *Future Simple*; *be going to*; *Future Continuous*; *Future Perfect Simple*).

- Expresión del aspecto: puntual (*simple tenses*); durativo (*Present Simple* / *Past Simple* y *Present Perfect Simple* / *Past Perfect Simple*; y *Future Continuous*); habitual (*simple tenses* (+ Adv.); *used to*; *would*); incoativo (*start/begin by -ing*); terminativo (*finish* -ing).

- Expresión de la modalidad: factualidad (*declarative sentences*); capacidad (*it takes…*); posibilidad/probabilidad (*can*; *be able to*; *could*; *may*; *might*); necesidad (*need to*; *have to*; *must*); obligación (*need/needn't*; *have to/don't have to*); permiso (*can*; *may*) intención (*be thinking of -ing*); peticiones (*can*; *could*; *may*; *would*); habilidad (*can/can't*; *be able to*; *could*); prohibición (*can't*; *musn't*); consejos y opiniones (*should*; *ought to*; *had better*); ofrecimientos (*can*; *may*; *would*; *shall*); sugerencias (*could*; *shall*); (*could have*; *can't / couldn't have*; *may / might have*; *must have*; *should / ought to have*; *shouldn't have*; *would have*; *needn't have*).

- Expresión de la existencia (e. g. *There is no difference…*); la entidad (*countable/uncountable/collective/compound nouns*; *pronouns* (*relative, reflexive/emphatic, one(s); determiners*); la cualidad (e. g. *nice to know*).

- Expresión de la cantidad: *number* (e. g. *some twenty people*; *thirty something*); *quantity* (e. g. *mountains of prize money*); *degree* (e. g. *extremely*; *so (suddenly)*).

- Expresión del espacio (*prepositions and adverbs of location, position, distance, motion, direction, origin and arrangement*).

- Expresión del tiempo (points (e. g. *back then*; *within a month*; *whenever*), divisions (e. g. *fortnight*), and indications (e. g. *earlier/later today/in the year*) of time; duration (e. g. *through(out) the winter*; *over Christmas*); anteriority (*already*; *(not) yet*; *long/shortly before*); posteriority (e. g. *later (on)*; *long/shortly after*); sequence (*to begin with*, *besides*, *to conclude*); simultaneousness (*just then/as*); frequency (e. g. *rarely*; *on a weekly basis*).

- Expresión del modo (*Adv. and phrases of manner*, e. g. *thoroughly*; *inside out*; *in a mess*).

- La voz pasiva y los verbos causativos (*have*/*get* + *something done*).

- Las oraciones de relativo especificativas y explicativas (*defining and non-defining relative clauses*).

- Las oraciones desiderativas (*wish*; *if only*).

B.6. Secuenciación y temporalización de las unidades didácticas:

<u>Getting Started</u>

a) Objetivos

- Repasar vocabulario de cursos anteriores.
- Repasar el uso de los tiempos de presente y de pasado, la diferencia entre el *Present Perfect Simple* y el *Past Perfect Simple* y los tiempos de futuro.
- Leer de forma comprensiva y autónoma entradas en las redes sociales.
- Comprender la información sobre conversaciones.
- De forma oral, saludarse y presentarse.

b) Contenidos didácticos

Reading

- Lectura de un blog sobre una comunidad de estudiantes y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Your Outlook Critical Thinking*: madurez e independencia a la edad de 18 años.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Repaso de vocabulario de cursos anteriores y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Repaso de los tiempos de presente y de pasado.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- Uso correcto y práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Repaso de la diferencia entre el *Present Perfect Simple* y el *Past Perfect Simple.*
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Repaso de los tiempos de futuro.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Your Outlook Critical Thinking*: reflexión sobre cumpleaños especiales en el país.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha sobre dos conversaciones con el fin de realizar diferentes actividades.

Speaking

- Relación de frases sobre saludos y presentaciones con el fin de realizar diferentes actividades.

c) Competencias clave

- Comunicación lingüística:
  - *Reading*, SB, pág. 4: comprensión escrita de un blog sobre una comunidad de estudiantes.
  - *Vocabulary*, SB, pág. 5: repaso del vocabulario visto en los cursos anteriores.
  - *Grammar,* SB, págs. 6 y 7: repaso de los tiempos de presente y de pasado, repaso de la diferencia entre el *Present Perfect Simple* y el *Past Perfect Simple* y repaso de los tiempos de futuro y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar Basics*, págs. 96-98: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.

- *Listening*, SB, pág. 8: comprensión oral de dos conversaciones.

- *Speaking*, SB, pág. 8: uso de la lengua inglesa para saludar y presentarse.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom,* págs. 5, 6 y 7: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

- Aprender a aprender:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 7: fomento del pensamiento crítico.

- Competencias sociales y cívicas:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 7: capacidad para reflexionar sobre los cumpleaños especiales.

d) Temas interdisciplinares

- Tecnologías de la Información y la Comunicación:
  - Las redes sociales.

- Lengua y Literatura:
  - Diferentes tiempos verbales: el *Present Perfect Simple* en contraste con el *Past Perfect Simple*.

  - El lenguaje utilizado en las redes sociales.

- Filosofía:
  - Cumplir años y el paso del tiempo.

UNIT 1 – *Culture Gap*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con la cultura, los *phrasal verbs* y las *collocations*.
- Utilizar de forma correcta el *Present Perfect Continuous* y el *Past Perfect Continuous.*
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre una familia multicultural.
- Comprender la información clave de una entrevista en la radio en la que se habla sobre la convivencia de distintas culturas en un mismo territorio y un pódcast sobre las tendencias actuales.
- Hablar sobre cultura y comparar imágenes.
- Pronunciar correctamente los sonidos /ɜː/, /e/ y /ə/.
- Redactar un texto informativo, utilizando los diferentes tipos de adjetivos y adverbios correctamente.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante el análisis de una imagen.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo de Youtube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con la cultura.
- Aplicación del vocabulario relacionado con la cultura a través de actividades.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante una pregunta.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de una entrevista de radio sobre una ciudad en la que habitan distintas comunidades para realizar diferentes actividades.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con el nombre de un club de cocina

Speaking

- Práctica de la expresión oral para dar consejos a un/a inmigrante en su país, utilizando las expresiones del cuadro *Useful Language*.
- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de hablar sobre cultura.

Reading

- Introducción al tema que trata el texto a partir de unas preguntas.

- *Reading Strategies*: estrategias para la comprensión de textos a través de la búsqueda de información.
- Lectura de un artículo sobre una familia multicultural y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Answering Techniques*: claves y estrategias para contestar preguntas de respuesta múltiple.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con una pregunta.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo e identificación de frases verdaderas o falsas relacionadas con el texto.
- *Phrasal Verbs:* aprendizaje de *phrasal verbs* y práctica a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Appendix* y a la lista de *Phrasal Verbs*: explicación detallada de la gramática de la sección y consulta de las traducciones de los *phrasal verbs* aprendidos.
- *Looking at Language:* conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /ɜː/ y /e/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre la relación entre distintas culturas.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto del *Present Perfect Continuous* y el *Past Perfect Continuous*.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Your Outlook Critical Thinking*: reflexión sobre regalos para gente de otros países.
- *Techno Task*: elaboración de un póster digital donde se muestren regalos que no sean adecuados en otras culturas junto con una breve explicación.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Collocations*: aprendizaje de *collocations* con **catch**, **fall** y **lose**, y práctica a través de actividades.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de un pódcast sobre las tendencias actuales con el fin de realizar diferentes actividades.
- *Your Outlook Critical Thinking*: reflexión sobre el tema de la apropiación cultural.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta el sonido /ə/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.

Speaking

- Observación de dos imágenes e indicación de en qué parte del mundo se hicieron.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes comparan fotografías para indicar qué frases se utilizan en la conversación.
- *Task*: comparación de fotografías con el compañero/a utilizando las expresiones aprendidas.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Información sobre la estructura de un texto informativo.
- *Work with a Model*: lectura de un texto informativo modelo y contestación de varias preguntas para demostrar su comprensión.
- *Looking at Language*: uso de estructuras paralelas para expresar ideas similares.
- *Adjectives and Adverbs*: información sobre los adjetivos y distintos tipos de adverbios, y realización de varias actividades relacionadas con ellos.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.
- *Prepare for the Task*: lectura de las notas de unos estudiantes para una presentación en clase sobre expresiones culturales tradicionales e indicación de cuál les parece más interesante.
- *Task*: redacción de un texto informativo sobre una costumbre siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Life Skills: Understanding a Travel Itinerary

- Lectura de un anuncio y del itinerario de un viaje, y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Escucha de una conversación sobre un itinerario de un viaje y realización de varias actividades.
- *Time Out – IC / IS Video: Sightseeing*: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de personas que hacen turismo.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Cardiff y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre Roald Dahl y contestación a preguntas para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado sobre el dialecto de Cardiff.

c) Competencias clave

- Comunicación lingüística:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 10, 11, 13 y 16: uso de vocabulario relacionado con la cultura; *phrasal verbs*; *collocations* con **catch**, **fall** y **lose**; *Looking at Language*, SB, pág. 11: palabras homónimas; *Looking Back*, SB, pág. 20: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 11 y 16: comprensión oral de una entrevista en la radio en la que se habla sobre la convivencia de distintas culturas en un mismo territorio y de un pódcast sobre las tendencias actuales; *Life Skills*, SB, pág. 82: conversación sobre un itinerario de un viaje.

  - *Speaking*, SB, págs. 11 y 17: uso de la lengua inglesa para hablar sobre cultura y comparar imágenes; *Grammar in Use*, SB, pág. 15: conversación sobre lo que han hecho en los últimos días para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 20: ejercicio para practicar la producción oral.

  - *Reading*, SB, págs. 12 y 13: comprensión escrita de un artículo sobre multiculturalidad; *Life Skills*, SB, pág. 82: lectura de un itinerario de un viaje; *Outlook on the World*, SB, pág. 90: lectura de un texto sobre información turística en Cardiff.

  - *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 13 y 16; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 105: pronunciación correcta de los sonidos /ɜː/, /e/ y /ə/.

  - *Grammar,* SB, págs. 14 y 15: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 15: aplicación de la gramática aprendida en

contexto; *Grammar Basics*, pág. 99: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: el *Present Perfect Continuous* y el *Past Perfect Continuous.*

- *Techno Task*, SB, pág. 15: regalos inapropiados.

- *Writing*, SB, págs. 18 y 19: redacción de un texto informativo y aprendizaje del uso de los adjetivos y distintos tipos de adverbios; *Looking at Language*, SB, pág. 18: uso correcto de expresiones semejantes para concluir un texto; *Practical English*, SB, pág. 20: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
  - *Listening*, SB, pág. 16: pódcast sobre tendencias actuales.
  - *Life Skills*, SB, pág. 82: uso de infografías para presentar información.
- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 9, 10, 13, 14, 15, 16, 17 y 20: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
  - *Techno Task*, SB, pág. 15: búsqueda en Internet de información y elaboración de un proyecto en línea.
  - *Digital Teacher's Resources:*
    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 1.
- Aprender a aprender:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 9, 10, 11, 15 y 16: fomento del pensamiento crítico.
  - *Reading Strategies*, SB, pág. 148; uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.
- Competencias sociales y cívicas:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 11: reflexión sobre la inmigración en Estados Unidos.

- *Speaking*, SB, pág. 11: consejos para inmigrantes.

- *Reading*, SB, págs. 12 y 13: lectura sobre un proyecto humanitario.

- *Grammar in Context,* SB, pág. 15: blog sobre regalos inapropiados.

- *Task*, SB, pág. 17: comparación de dos fotografías.

- *Life Skills*, SB, pág. 82: interés por conocer datos sobre el itinerario de un viaje.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 10 y 12: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

  - *Speaking*, SB, pág. 11; *Grammar in Context*, SB, pág. 15: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

  - *Writing*, SB, págs. 18 y 19: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

  - *Life Skills*, SB, pág. 82: análisis sobre el itinerario de un viaje. Capacidad para trabajar en equipo.

d) Temas interdisciplinares

- Historia:

  - Turismo en Italia y Grecia.

- Lengua y Literatura:

  - Fórmulas lingüísticas para hablar sobre cultura y comparar fotografías.

  - *Phrasal verbs*.

  - *Collocations* con **catch**, **fall** y **lose**.

  - Expresiones para describir periodos de tiempo.

  - El uso del *Present Perfect Continuous* y el *Past Perfect Continuous*.

  - Técnicas de escritura.

  - El uso de adjetivos y distintos tipos de adverbios para enriquecer un texto.

  - La estructura de un texto informativo. Redacción de uno.

  - Uso de estructuras paralelas para expresar ideas similares.

- Tecnologías de la Información y la Comunicación:
    - Blogs.
    - Uso del póster digital
- Historia de la Filosofía:
    - Diferencias entre la cultura británica y la americana.
    - La importancia de conocer y respetar otras culturas.
    - Conocimiento de costumbres, formas de relación social y particularidades de otras culturas.
    - El enriquecimiento personal que supone viajar a otros países.
    - La importancia de la gastronomía para unir culturas.
- Fundamentos del Arte:
    - La poesía como expresión artística.

UNIT 2 – *Staying Safe*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con la seguridad, expresiones sobre seguridad y peligro, adjetivos y preposiciones.
- Utilizar de forma correcta las oraciones condicionales, las oraciones temporales y las oraciones desiderativas.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un foro en línea sobre los satélites.
- Comprender la información clave de un informe en la radio sobre la natación y sobre monólogos y diálogos sobre diferentes situaciones.
- Hablar sobre problemas y sus soluciones y especular sobre una imagen.
- Pronunciar correctamente los sonidos /æ/, /ɑː/, /t/, /d/.
- Redactar un correo electrónico formal utilizando para ello conjunciones causales, consecutivas y finales.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo de Youtube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con la seguridad.
- Aplicación del vocabulario relacionado con la seguridad a través de actividades.
- *Looking at Language:* el gerundio como sujeto de frase.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de un reportaje radiofónico sobre la seguridad en el agua para realizar diferentes actividades.

Speaking

- Interacción oral con el compañero/a para hablar sobre los problemas de seguridad en su zona y sobre posibles soluciones utilizando las expresiones del cuadro *Useful Language.*
- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de hablar sobre problemas y soluciones.

Reading

- Introducción al tema que trata el texto a partir de unas preguntas.

- *Reading Strategies*: estrategias para la comprensión de textos a través del análisis del contexto.
- Lectura de un artículo científico de Internet sobre los satélites artificiales y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Answering Techniques*: claves y estrategias para contestar preguntas de respuesta múltiple.
- *Answering Techniques*: claves y estrategias para contestar preguntas de completar frases.
- *Techno Task*: búsqueda de información en Internet sobre satélites artificiales.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo y elección de respuestas correctas.
- *Expressions about Safety and Danger:* aprendizaje de expresiones relacionadas con la seguridad y situaciones de riesgo, y práctica a través de actividades.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con una pregunta sobre los satélites.
- *Looking at Language:* conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /æ/ y /ɑː/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre el espacio.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de las oraciones condicionales y temporales.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Looking at Language:* diferencias entre los términos **safe** y **secure**.
- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de las oraciones desiderativas.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Adjectives and Prepositions*: aprendizaje de adjetivos seguidos de preposiciones y práctica a través de actividades.
- Referencia a *Adjectives + Prepositions List*: repaso de adjetivos seguidos de preposiciones.

Listening

- Escucha de varios monólogos y diálogos sobre temas relacionados con la seguridad para realizar diferentes actividades.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /t/ y /d/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.

Speaking

- Observación de una imagen y contestación a diferentes preguntas.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes especulan sobre una imagen para completar unas frases.
- *Task*: especulación sobre dos imágenes utilizando las expresiones aprendidas.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Información sobre la estructura de un correo electrónico formal.
- *Work with a Model*: lectura de un correo electrónico y realización de varias actividades relacionadas con él.
- *Looking at Language*: uso de expresiones para exigir que se haga algo.
- *Connectors of Cause, Result and Purpose*: información sobre las conjunciones causales, consecutivas y finales, y realización de varias actividades relacionadas con ellas.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.
- *Prepare for the Task*: lectura y comprensión de algunos datos sobre los patinetes eléctricos que aparecen en diversos medios para señalar las ventajas, desventajas o problemas que se mencionan en cada uno.
- *Task*: redacción de un correo electrónico formal al alcalde/sa sobre los patinetes eléctricos siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.

- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase

Life Skills: Staying Safe Online

- Escucha de una conversación sobre una aplicación para encontrar el teléfono móvil y realización de varias actividades.
- Lectura de una lista de cosas que hacer y no hacer para mantener la seguridad del teléfono móvil, y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Time Out – IC / IS Video: Buying Gifts*: visionado de un vídeo en el que se muestra a un grupo de personas que compran regalos.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Los Ángeles y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre *Venice Beach* y contestación a preguntas para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado sobre el lenguaje coloquial y la jerga en el sur de California.

c) Competencias clave

- Comunicación lingüística:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 22, 28 y 32: uso de vocabulario relacionado con la seguridad y situaciones de riesgo; adjetivos seguidos de preposición; *Looking at Language*, SB, pág. 22: los gerundios como sujeto de la frase; *Looking Back*, SB, pág. 32: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 23 y 28: comprensión oral de un reportaje radiofónico sobre la seguridad en el agua, y varios monólogos y diálogos sobre temas relacionados con la seguridad; *Life Skills*, SB, pág. 83: conversación sobre una aplicación para el teléfono móvil.

  - *Speaking*, SB, págs. 23 y 29: uso de la lengua inglesa para hablar sobre problemas y soluciones, y especular sobre una imagen; *Grammar in Use*, SB, pág. 27: conversación sobre los deseos para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 32: ejercicio para practicar la producción oral.

  - *Reading*, SB, págs. 24-25: comprensión escrita de un artículo científico de Internet sobre los satélites; *Life Skills*, SB, pág. 83: lectura sobre usos adecuados y erróneos del teléfono móvil; *Outlook on the World*, SB, pág. 90: lectura de un texto sobre información turística en Los Ángeles.

- *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 25 y 28; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 105: pronunciación correcta de los sonidos /æ/, /ɑː/, /t/, /d/.

- *Grammar,* SB, págs. 26 y 27: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 27: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Grammar Basics*, pág. 100: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: las oraciones temporales, las oraciones condicionales y las oraciones desiderativas.

- *Techno Task*, SB, pág. 24: los satélites.

- *Writing*, SB, págs. 30 y 31: redacción de un correo electrónico formal al alcalde/sa sobre los patinetes eléctricos y aprendizaje del uso de las conjunciones causales, consecutivas y finales; *Looking at Language*, SB, pág. 30: uso correcto de expresiones semejantes para pedir algo; *Practical English*, SB, pág. 32: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
  - *Listening*, SB, pág. 23: el peligro de bañarse en el mar y en un lago.

  - *Reading*, SB, págs. 24 y 25: lectura sobre los satélites artificiales.

  - *Techno Task*, SB, pág. 24: búsqueda en Internet de información.

  - *Life Skills*, SB, pág. 83: uso adecuado e inadecuado del teléfono móvil en relación a la seguridad.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 21, 22, 24, 25, 26, 27, 28 y 29: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Techno Task*, SB, pág. 24: búsqueda en Internet de información.

  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 2.

- Aprender a aprender:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 21 y 24: fomento del pensamiento crítico.

  - *Reading Strategies*, SB, pág. 148; uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- Competencias sociales y cívicas:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 21: reflexión sobre una cita célebre de un autor desconocido.

  - *Speaking*, SB, pág. 23: conversación sobre problemas de seguridad en un país.

  - *Grammar in Context,* SB, pág. 27: la ayuda de algunos animales al ser humano.

  - *Task*, SB, pág. 29: comparación de dos fotografías.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 21 y 24: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

  - *Speaking*, SB, págs. 23 y 29: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

  - *Writing*, SB, págs. 30 y 31: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

  - *Life Skills*, SB, pág. 83: análisis de situaciones y capacidad para trabajar en equipo.

d) Temas interdisciplinares

- Historia:

  - La evolución del estado de California.

- Biología:

  - El asno y su contribución al ser humano.

- Lengua y Literatura:

  - Fórmulas lingüísticas para hablar sobre problemas y soluciones, y especular sobre una imagen.

  - Adjetivos seguidos de preposición.

  - El uso de las oraciones condicionales, temporales y desiderativas.

  - Técnicas de escritura.

  - El uso de las conjunciones causales, consecutivas y finales para enriquecer un texto.

- La estructura de un correo electrónico formal. Redacción de uno.

- Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente:
  - Reflexión sobre las aplicaciones de los satélites artificiales en la vida diaria.

- Tecnologías de la Información y la Comunicación:
  - Páginas web.
  - La carta o correo electrónico formal como medio para canalizar quejas o protestas.
  - Aplicaciones de móvil para alquilar patinetes eléctricos.
  - Los satélites artificiales y su contribución a la comunicación a nivel global.

- Historia de la Filosofía:
  - Reflexión sobre las situaciones o actividades que pueden poner en riesgo la salud de las personas.
  - Concienciación de la importancia de cumplir las normas de seguridad en entornos naturales.

UNIT 3 – *Move it!*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con el deporte y los sintagmas preposicionales.
- Utilizar de forma correcta la pasiva y los verbos causativos.
- Leer de forma comprensiva y autónoma una entrada de blog sobre el sumo.
- Comprender la información clave de varios monólogos en los que unos estudiantes hablan de la estrella del deporte que admiran y un programa de radio sobre un tema relacionado con el deporte.
- Hablar sobre preferencias y mostrar acuerdo o desacuerdo.
- Pronunciar correctamente los sonidos /k/, /g/, /æ/, y /ʌ/.
- Redactar un texto argumentativo, empleando las conjunciones copulativas, las conjunciones y locuciones adversativas, y los conectores para dar ejemplos correctamente.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo de Youtube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con el deporte.
- Contestación a un cuestionario sobre deporte.
- Aplicación del vocabulario relacionado con el deporte a través de actividades.
- *Looking at Language:* formación de palabras compuestas.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de varios monólogos en los que unos estudiantes hablan de las figuras del deporte que admiran para realizar varias actividades.

Speaking

- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de hablar sobre preferencias.
- Práctica de la expresión oral de sus preferencias con respecto a la participación en deportes de competición o a la práctica de deporte por diversión utilizando las expresiones del cuadro *Useful Language*.

Reading

- Introducción al tema que trata el texto a partir de unas preguntas.

- *Reading Strategies*: predicción del contenido de un texto a partir de la lectura de la primera oración de cada párrafo para buscar información general.
- Lectura de una entrada de blog sobre el sumo y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Answering Techniques*: claves y estrategias para contestar preguntas de tipo Verdadero / Falso.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con una pregunta sobre el deporte femenino.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en la entrada de blog e identificación de frases correctas relacionadas con el texto.
- *Prepositional Phrases:* explicación de los sintagmas preposicionales y práctica a través de actividades.
- *Looking at Language:* conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /k/ y /g/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre sobre el *kick boxing* femenino.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de la pasiva y los verbos causativos.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Your Outlook Critical Thinking*: reflexión sobre el ruido en los estadios deportivos.
- *Look Out!:* verbos que pueden escribirse de dos maneras diferentes.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Sports idioms*: aprendizaje de modismos relacionados con el deporte y práctica a través de actividades.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de un programa de radio sobre un tema relacionado con el deporte para realizar varias actividades.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /æ/ y /ʌ/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *Techno Task*: búsqueda en Internet de información sobre los deportes en los que se utiliza el material que se muestra en las imágenes para luego elegir uno de ellos y describir brevemente cómo se juega.

Speaking

- Contestación a unas preguntas sobre una imagen.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes hablan sobre una afirmación para contestar unas preguntas e identificar las expresiones útiles que se utilizan en la conversación.
- *Task*: conversación en la que se muestra acuerdo o desacuerdo respecto a varias afirmaciones.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Información sobre la estructura de un texto argumentativo.
- *Work with a Model*: lectura de un texto argumentativo y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Looking at Language*: uso correcto de **little** y **a little** y práctica a través de actividades.
- *Connectors of Addition, Contrast and Example*: información sobre las conjunciones copulativas, las conjunciones y locuciones adversativas, y los conectores para dar ejemplos y realización de varias actividades relacionadas con ellas.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.
- *Prepare for the Task*: lectura de varios extractos de periódicos y revistas relacionados con la actividad física para señalar el tema que trata cada uno.
- *Task*: redacción de un texto argumentativo sobre si las clases de educación física deberían ser obligatorias en el colegio siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.

- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Life Skills: Making a Powerpoint Presentation

- Lectura de una lista de consejos para clasificar información y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Escucha de una conversación de una presentación sobre deporte y realización de varias actividades.
- *Time Out – IC / IS Video: My Interview*: visionado de un vídeo sobre la organización de una presentación sobre deporte.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Hong Kong y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre una comida llamada Dim Sum y contestación a preguntas para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado sobre el lenguaje coloquial y la jerga de Hong Kong.

c) Competencias clave

- Comunicación lingüística:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 34, 40 y 44: uso de vocabulario relacionado con el deporte, los sintagmas preposicionales y los modismos relacionados con el deporte. *Looking at Language*, SB, pág. 42: uso correcto de **little** y **a little**; *Looking Back*, SB, pág. 44: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 35 y 40: comprensión oral de varios monólogos en los que unos estudiantes hablan de las figuras del deporte que admiran y un programa de radio sobre un tema relacionado con el deporte; *Life Skills*, SB, pág. 84: conversación sobre una presentación sobre el deporte.

  - *Speaking*, SB, págs. 35 y 41: uso de la lengua inglesa para hablar sobre preferencias y mostrar acuerdo o desacuerdo; *Grammar in Use*, SB, pág. 39: conversación sobre un deporte de preferencia para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 44: ejercicio para practicar la producción oral.

  - *Reading*, SB, págs. 36 y 37: comprensión escrita de una entrada de blog sobre el sumo; *Life Skills*, SB, pág. 84: lectura de una lista de consejos para clasificar información; *Outlook on the World*, SB, pág. 92: lectura de un texto sobre una comida llamada Dim Sum.

  - *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 37 y 40; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 106: pronunciación correcta de los sonidos /k/, /g/, /æ/, y /ʌ/.

- *Grammar,* SB, págs. 38 y 39: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 39: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Grammar Basics*, pág. 101: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: la pasiva y los verbos causativos.

- *Techno Task*, SB, pág. 40: imágenes de objetos utilizados en deportes.

- *Writing*, SB, págs. 42 y 43: redacción de un texto argumentativo sobre si la educación física debería o no debería ser obligatoria en el colegio y aprendizaje del uso de las conjunciones copulativas, las conjunciones y locuciones adversativas, y los conectores para dar ejemplos; *Looking at Language*, SB, pág. 42: uso correcto de **little** y **a little**; *Practical English*, SB, pág. 44: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 33, 34, 37, 38, 39, 40 y 41: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Techno Task*, SB, pág. 40: búsqueda en Internet de información y elaboración de un proyecto en línea.

  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 3.

- Aprender a aprender:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 33, 36 y 39: fomento del pensamiento crítico.

  - *Reading Strategies*, SB, pág. 148; uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- Competencias sociales y cívicas:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 36: reflexión sobre cambios producidos en el deporte femenino.

  - *Grammar in Context,* SB, pág. 39: relación entre los partidos de fútbol y la COVID-19.

- *Task*, SB, pág. 41: expresión de acuerdo y desacuerdo de manera respetuosa.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 33, 36 y 39: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

  - *Speaking*, SB, pág. 35; *Grammar in Context*, SB, pág. 39: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

  - *Writing*, SB, págs. 42 y 43: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

d) Temas interdisciplinares

- Biología:
  - Reflexión sobre los beneficios del deporte en la salud.

- Lengua y Literatura:
  - Fórmulas lingüísticas para hablar sobre preferencias y mostrar acuerdo o desacuerdo.

  - Las oraciones subordinadas adjetivas de participio y gerundio.

  - Los sintagmas preposicionales.

  - Modismos relacionados con el deporte.

  - El uso la pasiva y los verbos causativos.

  - El uso de las conjunciones copulativas, las conjunciones y locuciones adversativas, y los conectores para dar ejemplos.

  - Técnicas de escritura.

  - La estructura de un texto argumentativo. Redacción de uno.

- Tecnologías de la Información y la Comunicación:
  - Blogs.

- Historia de la Filosofía:
  - Importancia de la constancia en el trabajo para convertirse en un deportista de élite.

  - La igualdad de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres en el deporte.

  - Reflexión sobre la aportación que cada persona puede hacer para ayudar a los demás.

UNIT 4 – *Staying Together*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con las relaciones, expresiones con **over** y los *phrasal verbs*.
- Utilizar de forma correcta las oraciones de relativo especificativas y explicativas.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un fragmento de una novela.
- Comprender la información clave de una entrevista a un psicólogo para hablar sobre los cotilleos y una charla sobre música en la universidad.
- Hablar sobre similitudes y diferencias, y tomar decisiones.
- Pronunciar correctamente los sonidos /ŋ/ y /əʊ/ y practicar la fonética.
- Redactar un artículo de opinión prestando atención a la concordancia entre sujeto y verbo.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo de Youtube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con las relaciones.
- Aplicación del vocabulario relacionado con las relaciones a través de actividades.
- *Looking at Language:* aprendizaje de los distintos significados de la palabra **couple**.
- *Techno Task:* lectura de una cita atribuida a Harry Truman y búsqueda en Internet de información sobre esta persona.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de unas preguntas.
- Escucha de una entrevista sobre un experimento en el que se demuestra que los cotilleos estimulan la cooperación en grupo para realizar varias actividades.

Speaking

- Conversación con el compañero/a para hablar sobre las similitudes o diferencias con sus amigos/as utilizando las expresiones del cuadro *Useful Language*.
- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de hablar sobre similitudes y diferencias.

Reading

- Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.

- *Reading Strategies*: estrategias para la comprensión de textos a través de la realización de inferencias.
- Lectura de un fragmento de una novela y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Answering Techniques*: claves y estrategias para contestar preguntas abiertas.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo e identificación de respuestas relacionadas con el texto.
- *Expressions with Over*: aprendizaje de expresiones con **over** para luego completar unas frases.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con una pregunta sobre el texto.
- *Looking at Language:* conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /ŋ/ y /əʊ/ y practicar la fonética.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre la literatura para jóvenes.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de las oraciones de relativo especificativas y explicativas.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con una pregunta sobre el texto.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Phrasal Verbs*: aprendizaje de *phrasal verbs* que se utilizan para hablar de relaciones y práctica a través de actividades.

- Referencia a la lista de *phrasal verbs*: explicación detallada de la sección y consulta de las traducciones de los *phrasal verbs* aprendidos.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de una charla sobre música en la universidad para realizar varias actividades.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y escribir de manera correcta varias palabras.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.

Speaking

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes hablan sobre las cualidades más importantes en un amigo/a para contestar unas preguntas.
- *Task*: conversación con el compañero/a para hablar sobre las cualidades más importantes en un amigo/a utilizando las expresiones aprendidas.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Información sobre la estructura de un artículo de opinión.
- *Work with a Model*: lectura de un artículo de opinión y contestación de varias preguntas para demostrar su comprensión.
- *Looking at Language*: uso de modales o del *Future Simple* para hablar de algo que puede ocurrir.
- *Subject-Verb Agreement*: información sobre la concordancia entre sujeto y verbo en la oración, y realización de varias actividades relacionadas con ellas.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.
- *Prepare for the Task*: lectura de las respuestas de unos jóvenes a la pregunta de un bloguero para contestar unas preguntas.
- *Task*: redacción de un artículo de opinión sobre si es mejor irse de vacaciones con los padres o con los amigos/as siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Life Skills: Analysing Surveys

- Análisis de los resultados de una encuesta y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Escucha de una conversación sobre respuestas a las preguntas de un cuestionario y realización de varias actividades.
- *Time Out – IC / IS Video: Yoga Classes*: visionado de un vídeo en el que se muestra a dos personas que responden a las preguntas de un cuestionario.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Liverpool y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre la música en Liverpool y contestación a pregunta para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado sobre el dialecto local de Liverpool.

c) Competencias clave

- Comunicación lingüística:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 46, 47, 52 y 56: uso de vocabulario relacionado con las relaciones; expresiones con **over**; *phrasal verbs*; *Looking at Language*, SB, pág. 46: aprendizaje de los distintos significados de la palabra **couple**; *Looking Back*, SB, pág. 56: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 47 y 52: comprensión oral de una entrevista a un psicológo para hablar sobre los cotilleos y una charla sobre música en la universidad; *Life Skills*, SB, pág. 85: conversación sobre respuestas a las preguntas de un cuestionario.

  - *Speaking*, SB, págs. 47 y 53: uso de la lengua inglesa para hablar sobre similitudes y diferencias, y tomar decisiones; *Grammar in Use*, SB, pág. 51: descripción de una persona, un objeto, un lugar o un momento especial para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 56: ejercicio para practicar la producción oral.

  - *Reading*, SB, págs. 48 y 49: comprensión escrita de un fragmento de una novela; *Life Skills*, SB, pág. 85: lectura de los resultados de un cuestionario; *Outlook on the World*, SB, pág. 93: lectura de un texto sobre la música en Liverpool.

  - *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 49 y 52; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 106: pronunciación correcta de los sonidos /ŋ/ y /əʊ/ y práctica de la fonética

  - *Grammar,* SB, págs. 50 y 51: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 51: aplicación de la gramática aprendida en

contexto; *Grammar Basics*, pág. 102: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: las oraciones de relativo especificativas y explicativas.

- *Techno Task*, SB, pág. 47: cita famosa de Harry Truman.

- *Writing*, SB, págs. 54 y 55: redacción de un artículo de opinión prestando atención a la concordancia entre sujeto y verbo; *Looking at Language*, SB, pág. 54: uso de modales o del *Future Simple* para hablar de algo que puede ocurrir; *Practical English*, SB, pág. 56: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
  - *Writing*, SB, pág. 55: lectura de un blog sobre adolescentes.
  - *Life Skills*, SB, pág. 85: interpretación y análisis de gráficas.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 45, 46, 48, 49, 51, 53 y 56: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.
  - *Techno Task*, SB, pág. 47: cita famosa de Harry Truman y búsqueda de información en Internet.
  - *Digital Teacher's Resources:*
    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.
    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.
    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 4.

- Aprender a aprender:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 45, 48 y 50: fomento del pensamiento crítico.
  - *Reading Strategies*, SB, pág. 148; uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos

- Competencias sociales y cívicas:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 50: reflexión sobre la participación en programas para buscar pareja.
  - *Grammar in Context,* SB, pág. 51: la sensación de soledad en Suecia.
  - *Speaking*, SB, pág. 53: alcanzar un consenso sobre cualidades de un amigo/a.

- *Task*, SB, pág. 53: deliberar y alcanzar un consenso sobre un tema.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 45, 48 y 50: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.

  - *Speaking*, SB, pág. 53; *Grammar in Context*, SB, pág. 51: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

  - *Writing*, SB, págs. 54 y 55: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

d) Temas interdisciplinares

- Historia:
  - El origen de las canciones de amor.

- Biología:
  - Texto sobre la adopción de una cigüeña.

- Lengua y Literatura:
  - Fórmulas lingüísticas para hablar sobre similitudes y diferencias, y tomar decisiones.

  - Expresiones con **over**.

  - *Phrasal verbs*.

  - El uso de las oraciones de relativo especificativas y explicativas.

  - Reglas de concordancia entre sujeto y verbo.

  - Técnicas de escritura.

  - La estructura de un texto de opinión. Redacción de uno.

- Tecnologías de la Información y la Comunicación:
  - Los blogs.

- Historia de la Filosofía:
  - Las relaciones de amistad y de pareja durante la adolescencia.

  - La importancia de las relaciones sociales durante la adolescencia.

  - La soledad de los jóvenes en la sociedad actual.

UNIT 5 – *Time Will Tell*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con el tiempo y los *phrasal verbs*.
- Utilizar de forma correcta los modales y los modales perfectos, y la estructura **had better**.
- Leer de forma comprensiva y autónoma los consejos de una psicoterapeuta en una página web.
- Comprender la información clave de varios monólogos en los que varias personas hablan sobre famosos que siempre llegan tarde y una entrevista a una astrofísica sobre los viajes en el tiempo.
- De forma oral, pedir disculpas y comparar fotografías.
- Pronunciar correctamente los sonidos /ʌ/, /ɑː/, /ɜː/ y /ɪə/.
- Redactar un resumen prestando especial atención a las diferentes técnicas para parafrasear.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante el análisis de unas frases.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo de Youtube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con el tiempo.
- Contestación a un cuestionario sobre la puntualidad.
- Aplicación del vocabulario relacionado con el tiempo a través de actividades.
- *Looking at Language:* comparación de las expresiones **on time** y **in time**.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante unas preguntas.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de varios monólogos en los que varias personas hablan sobre famosos que siempre llegan tarde para realizar diferentes actividades.

Speaking

- Interacción oral con el compañero/a para pedirle disculpas por llegar tarde utilizando las expresiones del cuadro *Useful Language*.
- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de pedir disculpas.

Reading

- Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.
- *Reading Strategies*: estrategias para la comprensión de textos a través de la comprensión de palabras de referencia.
- Lectura de los consejos de una psicoterapeuta en una página web y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con una pregunta.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el texto y realización de actividades relacionadas con el texto.
- *Answering Techniques*: claves y estrategias para contestar preguntas de búsqueda de sinónimos.
- *Expressions About Time:* aprendizaje de expresiones con la palabra **time**, y práctica a través de actividades.
- *Looking at Language:* conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /ʌ/ y /ɑː/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre el tiempo.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto de los modales y los modales perfectos, y la estructura **had better**.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Your Outlook Critical Thinking*: reflexión sobre la letra de una canción en la que se necesita otro planeta.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

- *Phrasal Verbs*: explicación de los distintos tipos de *phrasal verbs* y práctica a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Appendix* y a la lista de *Phrasal Verbs*: explicación detallada de la gramática de la sección y consulta de las traducciones de los *phrasal verbs* aprendidos

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de una entrevista a una astrofísica sobre los viajes en el tiempo para realizar varias actividades.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /ɜː/ y /ɪə/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *Techno Task*: búsqueda en Internet de información sobre el libro *The Time Machine* de H. G. Wells para contestar unas preguntas.

Speaking

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo en el que dos estudiantes comparan unas fotografías para indicar qué ideas se mencionan en la conversación e identificar las expresiones útiles que se utilizan.
- Contestación a unas preguntas relacionadas con dos fotografías.
- *Task*: comparación de fotografías con el compañero/a utilizando las expresiones aprendidas.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.

Writing

- Información sobre las características de un resumen.
- *Work with a Model*: lectura de un texto sobre los husos horarios en los que se divide la Tierra y contestación de varias preguntas para demostrar su comprensión.
- *Looking at Language*: consejos para elaborar un resumen.
- *Paraphrasing*: explicación de qué es la paráfrasis y realización de varias actividades relacionadas con ella.
- *Prepare for the Task*: lectura de un texto y realización de anotaciones importantes para resumirlo.
- *Task*: redacción de un resumen de los consejos de la psicoterapeuta publicados en la página web siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.

- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Life Skills: Understanding Timetables

- Lectura de los horarios de tren en línea, y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- Escucha de una conversación sobre la organización de una excursión en tren y realización de varias actividades.
- *Time Out – IC / IS Video: The Party*: visionado de un vídeo en el que dos personas conversan sobre la organización de un viaje en tren.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre la ciudad de Nueva York y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre la calle Broadway de Nueva York y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado sobre el lenguaje coloquial y la jerga de la ciudad de Nueva York.

c) Competencias clave

- Comunicación lingüística:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 58, 59, 64 y 68: uso de vocabulario relacionado con el tiempo y los *phrasal verbs*; *Looking at Language*, SB, pág. 66: elaboración de resúmenes; *Looking Back*, SB, pág. 64: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 59 y 64: comprensión oral de varios monólogos en los que varias personas hablan sobre famosos que siempre llegan tarde y una entrevista a una astrofísica sobre los viajes en el tiempo; *Life Skills*, SB, pág. 86: conversación sobre una excursión en tren.

  - *Speaking*, SB, págs. 59 y 65: uso de la lengua inglesa para pedir disculpas y comparar fotografías; *Grammar in Use*, SB, pág. 63: especulación sobre una imagen para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 68: ejercicio para practicar la producción oral.

  - *Reading*, SB, págs. 60 y 61: comprensión escrita de una página web con consejos de una psicoterapeuta; *Life Skills*, SB, pág. 86: lectura de una página de Internet con horarios de trenes; *Outlook on the World*, SB, pág. 94: lectura de un texto sobre la calle Broadway.

  - *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 61 y 64; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 107: pronunciación correcta de los sonidos /ʌ/, /ɑː/, /ɜː/ y /ɪə/.

- *Grammar,* SB, págs. 62 y 63: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 63: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Grammar Basics*, pág. 103: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: los modales y los modales perfectos, y la estructura **had better**.

- *Techno Task*, SB, pág. 64: una novela sobre viajes en el tiempo.

- *Writing*, SB, págs. 66 y 67: redacción de un resumen prestando especial atención a las diferentes técnicas para parafrasear; *Looking at Language*, SB, pág. 61: uso correcto de los *false friends* destacados en el texto; *Practical English*, SB, pág. 68: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
  - *Grammar in Context*, SB, pág. 63: una canción sobre la búsqueda de otros planetas.

  - *Listening,* SB, pág. 64: entrevista sobre los viajes en el tiempo.

  - *Life Skills*, SB, pág. 86: interpretación de horarios de trenes en Internet.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 57, 58, 61, 62, 63, 64 y 65: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Techno Task*, SB, pág. 64: búsqueda en Internet de información sobre una novela.

  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 5.

- Aprender a aprender:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 57, 58, 60 y 63: fomento del pensamiento crítico.

  - *Reading Strategies*, SB, pág. 148; uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- Competencias sociales y cívicas:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 57: reflexión sobre la importancia de la puntualidad.
  - *Speaking*, SB, pág 59: consejos para pedir disculpas.
  - *Task*, SB, pág. 65: comparación de dos fotografías.
- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, págs. 57, 58, 60 y 63: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Speaking*, SB, pág. 59; *Grammar in Context*, SB, pág. 63: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
  - *Writing*, SB, págs. 66 y 67: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
  - *Life Skills*, SB, pág. 86: análisis sobre horarios de trenes para organizar un viaje. Capacidad para trabajar en equipo.

d) Temas interdisciplinares

- Historia:
  - Historia y evolución de los relojes.
  - Historia de Broadway.
- Lengua y Literatura:
  - Fórmulas lingüísticas para pedir disculpas y comparar fotografías.
  - *Phrasal verbs*.
  - El uso de sufijos para formar verbos.
  - El uso de los modales y los modales perfectos, y las estructura **had better**.
  - La estructura de un resumen. Redacción de uno.
  - Técnicas para resumir: la paráfrasis.
  - Técnicas de escritura.
- Ciencias de la Tierra y del Medio Ambiente:
  - Los viajes en el tiempo.
  - El fenómeno de la dilatación del tiempo.

- Los husos horarios en la Tierra.

- Historia de la Filosofía:
    - Reflexión sobre la importancia de la puntualidad en la sociedad actual.
    - Reflexión sobre el hábito de muchas personas de llegar siempre tarde.
- Tecnologías de la Información y la Comunicación:
    - Páginas web.

UNIT 6 – *More Than a Job*

a) Objetivos

- Aprender vocabulario relacionado con el trabajo y las profesiones, adjetivos compuestos y verbos seguidos de preposición.
- Utilizar de forma correcta el estilo indirecto.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre las nuevas modalidades de contratación laboral.
- Comprender la información clave de un programa de radio en el que varias personas hablan sobre sus profesiones y varios monólogos y diálogos en los que unas personas hablan sobre sus profesiones.
- Hablar de trabajo y practicar una entrevista con el compañero/a.
- Pronunciar correctamente los grupos de consonantes y los sonidos /dʒ/ y /j/.
- Redactar una carta o un correo electrónico formal prestando especial atención al uso del lenguaje formal y del informal.

b) Contenidos didácticos

- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico mediante la lectura y comprensión de una cita.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo de Youtube.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- Comprensión del vocabulario clave relacionado con el trabajo y las profesiones.
- Aplicación del vocabulario relacionado con el trabajo y las profesiones a través de actividades.
- *Looking at Language:* palabras que se confunden con facilidad.

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de un programa de radio en el que varias personas hablan sobre sus profesiones para realizar varias actividades.

Speaking

- Interacción oral con el compañero/a para hablar del trabajo de sus sueños utilizando las expresiones del cuadro *Useful Language.*
- *Useful Language*: uso de expresiones útiles a la hora de hablar de trabajo.

- *Techno Task*: grabación de voz en la que los estudiantes describan el trabajo de sus sueños y expliquen en qué consiste y por qué es el que les gustaría hacer

Reading

- Introducción al tema que trata el texto a partir de una pregunta.
- *Reading Strategies*: estrategias para la comprensión de textos a través de la lectura de la introducción.
- Lectura de un artículo sobre las nuevas modalidades de contratación laboral y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Your Outlook Critical Thinking:* fomento del pensamiento crítico en relación con una pregunta.
- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.
- *Words from the Text*: búsqueda de sinónimos en el artículo e identificación de frases verdaderas o falsas relacionadas con el texto.
- *Answering Techniques*: claves y estrategias para encontrar antónimos.
- *Compound Adjectives:* aprendizaje de la formación de adjetivos compuestos y práctica a través de actividades.
- *Looking at Language:* conocimiento del significado de los *false friends* destacados en el texto.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta las palabras señaladas del texto y los grupos de consonantes que contienen.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.
- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre el mercado laboral.

Grammar

- *IC / IS Grammar*: promoción del aprendizaje independiente, mayor aprovechamiento del tiempo en clase y explicación visual de las estructuras gramaticales.
- Uso correcto del estilo indirecto.
- Práctica de la gramática aprendida en la sección a través de actividades.
- Referencia al *Grammar Basics*: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida.
- *Looking at Language:* información sobre cómo pasar oraciones a estilo indirecto.
- *Grammar in Context*: uso de la gramática aprendida en la sección en contexto.
- *Grammar in Use*: práctica oral de la gramática de la sección.
- *IC / IS Grammar Practice*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Vocabulary

- *IC / IS Vocabulary*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

- *Verbs and Prepositions*: aprendizaje de verbos seguidos de preposición y práctica a través de actividades.
- Referencia a la lista de *Verbs and Prepositions*: explicación detallada de la sección y consulta de las traducciones de los verbos seguidos de preposición aprendidos

Listening

- Introducción al tema del *listening* a partir de una pregunta.
- Escucha de varios monólogos y diálogos en los que unas personas hablan sobre sus profesiones para realizar varias actividades.
- *Looking at Pronunciation*: escuchar y pronunciar de manera correcta los sonidos /dʒ/ y /j/.
- *Pronunciation Practice*: ejercicios de pronunciación adicionales.

Speaking

- Lectura de una oferta de empleo para identificar las cualidades que tiene que tener un candidato/a para ese puesto de trabajo.
- Realización de una actividad con expresiones útiles para identificar quién las dice: el entrevistador/a o el candidato/a.
- *IC / IS Video*: visionado de un un vídeo en el que se muestra una entrevista de trabajo para contestar unas preguntas.
- *Task*: práctica de una entrevista con el compañero/a utilizando las expresiones aprendidas.
- *IC Extra Speaking Practice*: actividades para reforzar lo aprendido en la sección.
- *IC Exam Speaking Practice*: actividades para practicar para el examen en relación con lo aprendido en la sección.

Writing

- Pautas para redactar una carta o un correo electrónico para solicitar un empleo.
- *Work with a Model*: lectura de una oferta de empleo y una respuesta modelo y realización de varias actividades relacionadas con ellas.
- *Looking at Language*: uso del *Present Perfect Simple* en las cartas formales.
- *Formal and Informal Language*: información y reflexión sobre el uso del lenguaje formal frente al uso del lenguaje informal y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Prepare for the Task*: lectura de varias ofertas de empleo e indicación de cuál de ellas les gustaría y cuál no.
- *Task*: redacción de una carta o un correo electrónico para solicitar un empleo siguiendo los pasos facilitados en el apartado.
- Referencia a la *Writing Guide*: ampliación y refuerzo de las técnicas de escritura.

Looking Back

- *Vocabulary*: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad a través de distintas actividades.
- *Practical English*: práctica adicional de la producción oral y escrita a través de distintas actividades.
- *IC / IS Vocabulary Practice, Wordlist Plus*: promoción del aprendizaje independiente y mayor aprovechamiento del tiempo en clase.

Life Skills: Analysing a CV

- Pautas para elaborar un currículum vítae.
- Escucha de una conversación en la que una persona ayuda a otra a redactar su CV y realización de varias actividades.
- *Time Out – IC / IS Video: Helping Jack*: visionado de un vídeo en el que dos personas hablan sobre el CV.

Outlook on the World

- *IC / IS Video*: visionado de un vídeo sobre Auckland y realización de varias actividades para demostrar su comprensión.
- *Over to You*: actividad relacionada con el tema tratado para expresar la opinión personal.
- Lectura de un texto sobre el deporte extremo en Auckland y contestación a una pregunta para demostrar su comprensión.
- *Local Language*: apartado sobre las lenguas oficiales de Nueva Zelanda.

c) Competencias clave

- Comunicación lingüística:

  - *Vocabulary*, SB, págs. 70, 71, 76 y 80: uso de vocabulario relacionado con el trabajo y las profesiones; adjetivos compuestos y verbos seguidos de preposición; *Looking at Language*, SB, pág. 70: palabras que se confunden con facilidad; *Looking Back*, SB, pág. 80: repaso y ampliación del vocabulario visto en la unidad.

  - *Listening*, SB, págs. 71 y 76: comprensión oral de un programa de radio en el que varias personas hablan sobre sus profesiones y varios monólogos y diálogos en los que unas personas hablan sobre sus profesiones; *Life Skills*, SB, pág. 87: conversación sobre el currículum vítae.

  - *Speaking*, SB, págs. 71 y 77: uso de la lengua inglesa para hablar de trabajo y practicar una entrevista con el compañero/a; *Grammar in Use*, SB, pág. 75: conversación sobre sucesos pasados para practicar la gramática aprendida en la unidad; *Practical English*, SB, pág. 80: ejercicio para practicar la producción oral.

- *Reading*, SB, págs. 72 y 73: comprensión escrita de un artículo sobre las nuevas modalidades de contratación laboral; *Life Skills*, SB, pág. 87: lectura de un currículum vítae; *Outlook on the World*, SB, pág. 95: lectura de un texto sobre el deporte extremo en Auckland.

- *Looking at Pronunciation*, SB, págs. 73 y 76; *Pronunciation Practice*, SB, pág. 107: pronunciación correcta de los grupos de consonantes y los sonidos /dʒ/ y /j/.

- *Grammar,* SB, págs. 74 y 75: explicación y práctica de los puntos gramaticales de la unidad; *Grammar in Context*, SB, pág. 75: aplicación de la gramática aprendida en contexto; *Grammar Basics*, pág. 104: repaso de las normas y práctica adicional de la gramática aprendida: el estilo indirecto.

- *Techno Task*, SB, pág. 71: el trabajo soñado.

- *Writing*, SB, págs. 78 y 79: redacción de una carta o un correo electrónico formal prestando especial atención al uso del lenguaje formal y del informal; *Looking at Language*, SB, pág. 78: uso del *Present Perfect Simple* en las cartas de solicitud de empleo; *Practical English*, SB, pág. 80: ejercicio para practicar la producción escrita.

- Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:
  - *Reading*, SB, pág. 73: Internet como herramienta de contratación.

- Competencia digital:
  - *Interactive Student, Interactive Classroom, Wordlist Plus,* SB, págs. 69, 70, 72, 73, 74, 75, 76, 77 y 80: uso de material digital para promocionar el aprendizaje independiente y aumentar el aprovechamiento del tiempo en clase.

  - *Techno Task*, SB, pág. 71: grabación de una descripción sobre el trabajo soñado.

  - *Digital Teacher's Resources:*

    + *Burlington Examination Builder* para el examen de acceso a la universidad: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta.

    + *Interactive Whiteboard*: proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas web que incluyen preguntas de comprensión.

    + *Test Factory and Other Resources*: realización del examen correspondiente a la unidad 6.

- Aprender a aprender:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 69: fomento del pensamiento crítico.

- *Reading Strategies*, SB, pág. 148; uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos.

- Competencias sociales y cívicas:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 69: reflexión sobre el empleo.
  - *Speaking*, SB, pág. 71: conversación sobre el trabajo.
  - *Reading*, SB, págs. 72 y 73: lectura sobre nuevas técnicas de reclutamiento laboral.
  - *Task*, SB, pág. 77: representación de una entrevista de trabajo.

- Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:
  - *Your Outlook Critical Thinking*, SB, pág. 69: expresión de la opinión personal y desarrollo del pensamiento crítico.
  - *Speaking*, SB, pág. 71; *Grammar in Context*, SB, pág. 75: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.
  - *Writing*, SB, págs. 78 y 79: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

d) Temas interdisciplinares

- Lengua y Literatura:
  - Fórmulas lingüísticas para hablar de trabajo y practicar una entrevista.
  - Los adjetivos compuestos.
  - Los verbos seguidos de preposición.
  - El estilo indirecto.
  - El lenguaje formal en contraste con el lenguaje informal.
  - Técnicas de escritura.
  - La estructura de una carta o correo electrónico para solicitar un empleo.
  - La estructura del currículum vítae.

- Tecnologías de la Información y la Comunicación:
  - El correo electrónico.
  - El foro de Internet.
  - Uso de los blogs para compartir información sobre viajes.

- Historia de la Filosofía:
    - Reflexión sobre las profesiones del futuro.
    - Reflexión sobre las nuevas modalidades de contratación laboral.
    - Reflexión sobre las medidas de vigilancia y control del empresario/a sobre sus empleados/as.

B.7. Contenido Cultural e Intercurricular (CLI)

Outlook 2 contiene una sección llamada *Outlook on the World* que está específicamente dedicada a temas culturales, literarios o intercurriculares. Estas secciones incluyen un texto para lectura con preguntas de comprensión y un vídeo con preguntas de comprensión.

Estas unidades se han diseñado para realizarlas al final de cada unidad, pero se pueden realizar en cualquier momento del curso según el criterio del profesor/a. Por otra parte, en ellas se desarrollan de forma sistemática los contenidos y objetivos de aprendizaje planteados en las seis unidades programadas.

Unit 1

- Lectura de un texto sobre Roald Dahl.
- Vídeo sobre Cardiff.

Unit 2

- Lectura de un texto sobre *Venice Beach*.
- Vídeo sobre Los Ángeles.

Unit 3

- Lectura de un texto sobre una comida llamada Dim Sum.
- Vídeo sobre Hong Kong.

Unit 4

- Lectura de un texto sobre la música de Liverpool.
- Vídeo sobre Liverpool.

Unit 5

- Lectura de un texto sobre la calle Broadway de Nueva York.
- Vídeo sobre Nueva York.

Unit 6

- Lectura de un texto sobre el deporte extremo en Auckland.

- Vídeo sobre Auckland.

B.8. Criterios de calificación:

Pruebas escritas: 80%

- Examen escrito de gramática y vocabulario: 40%
- Examen escrito modelo EBAU. o reválida: 40% (*Reading Comprehension and Writing,* están incluidas en esta parte)

Pruebas orales y comprensión auditivas: 10%

El porcentaje dedicado a las pruebas de la destreza receptiva **listening** podrá variar dependiendo del profesor o profesora que imparta la materia de inglés, teniendo en cuenta la dificultad de las pruebas, la frecuencia y la importancia de las mismas cada curso. Así pues, será éste quien decida finalmente qué porcentaje del 20% corresponda a pruebas orales o a pruebas auditivas.

Trabajos, redacciones, tareas encomendadas: 10%

Si la conducta del alumno o de la alumna ha demostrado durante parte del curso académico cierto abandono de la materia, también influirá negativamente en la nota final, ya que pueden darse casos de alumnos y alumnas que no hayan mostrado ningún esfuerzo durante la primera o segunda evaluaciones y con un pequeño esfuerzo en la tercera evaluación pretendan que se les apruebe la materia. En estos casos el departamento tomará decisiones al respecto considerando cada caso en particular.

Las mismas consideraciones que en la E.S.O. se tendrán en cuenta para determinar que un alumno ha abandonado la materia parcialmente o en su totalidad.

La **evaluación extraordinaria de Bachillerato** se valorará de la siguiente manera:

- Examen escrito de gramática y vocabulario: 50%
- Examen escrito modelo EBAU. o reválida: 50%

En estas pruebas extraordinarias no se harán exámenes orales ni comprensiones auditivas.

Evaluación, sus instrumentos, promoción y seguimiento de pendientes.

Los referentes para la comprobación del grado de adquisición de las competencias y el logro de los objetivos de la etapa en las evaluaciones continua y final de las materias de los bloques de asignaturas troncales y específicas, serán los criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables que figuran en los cuadros incluidos en el punto 5 de esta programación, de acuerdo con el real decreto 1105/2014.

La evaluación será:

- Continua, ya que cuando el progreso de un alumno o alumna no sea el adecuado, se establecerán medidas de refuerzo educativo. Estas medidas se adoptarán en cualquier momento del curso, tan pronto como se detecten las dificultades y estarán dirigidas a garantizar la adquisición de las competencias imprescindibles para continuar el proceso educativo.
- Formativa, por lo que será un instrumento para la mejora tanto de los procesos de enseñanza como de los procesos de aprendizaje.

Se promocionará de primero a segundo de Bachillerato cuando se hayan superado las materias

cursadas o se tenga evaluación negativa en dos materias como máximo.
Con el fin de facilitar al alumnado la recuperación de las materias con evaluación negativa, se organizarán pruebas extraordinarias y programas individualizados en cada uno de los cursos.
Se podrá repetir cada uno de los cursos de Bachillerato una sola vez como máximo, salvo excepciones indicadas en el artículo 32.1 del real decreto 1105/2014.
Los instrumentos de evaluación serán los trabajos (redacciones o trabajos sobre libros) que se entreguen durante el curso así como las pruebas objetivas que se irán haciendo a lo lardo del curso y también la observación diaria en clase.

Respecto al seguimiento del alumnado con la materia pendiente de primer curso de bachillerato, la profesora que da a los dos grupos de 2º de Bachillerato este curso decidirá qué día de sus clases poner el examen del primer curso. La prueba recogerá todos los contenidos esenciales establecidos para el primer curso. La prueba está prevista para abril, quedando a elección de la profesora el día que estime más oportuno.

B.9. Atención a la diversidad.

Living English tiene en cuenta la diversidad existente en las aulas en cuanto al nivel de conocimientos y el grado de facilidad para el aprendizaje que tienen los alumnos/as. En esta difícil tarea, proporciona abundante ayuda al profesorado a través de las actividades del *Student's Book* y el *Workbook*, las valiosas sugerencias en el *Teacher's Manual* y el material extra fotocopiable.

Como punto de partida hemos tomado en cuenta cuatro ámbitos de diversidad:

• La capacidad para aprender

Cada alumno/a tiene su propio ritmo de aprendizaje. Partimos de la base de que todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo siempre que sigan un ritmo sostenido de trabajo, que puede ser diferente para cada uno. Hemos considerado este aspecto tanto en la investigación inicial como en todo el desarrollo del curso y así lo reflejan las actividades en el *Student's Book* y en el *Workbook* al incluir un repaso continuo de estructuras y vocabulario. Ambos ofrecen tareas con diferentes niveles de dificultad para poder integrar a los distintos tipos de alumnos/as. Por otro lado, el *Teacher's All-in-One Pack* incluye amplias oportunidades de refuerzo para los alumnos/as con capacidades menos desarrolladas y a la vez, materia de ampliación para los de nivel más avanzado. Con este conjunto de material fotocopiable a su alcance, el profesorado puede elegir y adecuar las tareas al nivel concreto de cada alumno/a.

• La motivación para aprender

La motivación del alumno/a para aprender es muy diversa, sobre todo cuando se trata de un idioma, puesto que depende mucho del historial de éxito o de fracaso que haya tenido hasta ese momento. En muchas ocasiones, la motivación está directamente condicionada por el ambiente y el contexto en el que los alumnos se desenvuelven.

En nuestro curso hemos tomado en cuenta tanto este factor como las diferencias en el ambiente sociocultural del que proceden los alumnos/as, pues todo ello influye notablemente no solo en el nivel de sus motivaciones individuales sino también en la forma más lógica y funcional

de presentarles los contenidos. Para seleccionar los temas incluidos en este curso hemos realizado una amplia investigación, abarcando no solo el punto de vista del profesor/a a través de cuestionarios sino también el propio punto de vista de los alumnos/as, para adaptarlos a sus edades, experiencias y entorno. Se han seleccionado temas que hacen posible la implicación emocional de los alumnos/as dado nuestro convencimiento de que cuando se apela a lo que directamente les afecta e interesa, la respuesta ante el estimulo está asegurada.

• Los estilos de aprendizaje

A lo largo de los últimos años se han llevado a cabo toda clase de estudios sobre los diversos estilos de aprendizaje a la hora de estudiar un idioma. Como es bien sabido, el alumno/a puede ser reflexivo o impulsivo cuando se enfrenta a sus tareas escolares. Unos pueden reaccionar muy rápidamente y sin embargo necesitar varios intentos para asimilar una idea, mientras que otros pueden trabajar más concienzudamente y aprender más despacio obteniendo el mismo resultado. Este factor se ha tenido en cuenta sistemáticamente. Por ejemplo, a la hora de enseñar las estructuras se incluyen tablas y ejercicios para aprender y repasar la gramática paso a paso, al igual que una amplia repetición y práctica en distintas situaciones para los alumnos/as que no usen tanto el estilo analítico cuando aprenden.

Pensando en los diferentes estilos y niveles de desarrollo de las capacidades de aprendizaje se han diseñado varios tipos de actividades que dan cabida a los distintos estilos de aprendizaje, enmarcadas en una secuenciación de estrategias para que desarrollen su autonomía en cada destreza comunicativa. Por ello desde la primera unidad promovemos la reflexión de los alumnos/as sobre su propio aprendizaje, para que no solo sean conscientes de su progreso sino que también aprendan de manera más efectiva, lo cual implica mayor motivación y responsabilidad por parte del alumnado.

No obstante, en el *Teacher's Manual* señalamos el tipo de estrategia que desarrolla cada actividad y el procedimiento a seguir para sacarle el máximo rendimiento. Además, en el *Workbook* presentamos diversos tipos de refuerzo individualizado: tablas, crucigramas y ejercicios para los alumnos/as más analíticos, y mucha y variada práctica para los más impulsivos.

• Los intereses de los alumnos/as

Es un hecho que los intereses de los alumnos/as se diversifican mucho más en Bachillerato. Su interés por aprender un idioma varía mucho dependiendo de su motivación y/o necesidad de hacerlo. Por ello hemos incluido una gran variedad de temas, intentando que sean de interés para la mayoría. Además, se ha llevado a cabo una cuidadosa selección de funciones con el fin de que las puedan poner en práctica en un futuro próximo, tales como las necesarias para responder un test de cultura general, mantener conversaciones informales, escribir correos electrónicos, entender a los jóvenes de su edad de otros países, etc.

Por último, hemos considerado importante de cara al profesorado no solo que pueda reconocer el tipo de diversidad que tiene en una determinada clase, sino también que pueda preverla. A este respecto, hemos incluido en el *Teacher's Manual* numerosas sugerencias que le

ayudarán a establecer los diferentes grados de conocimiento y autonomía de sus alumnos/as y las diversas maneras en que puede presentarles los contenidos. Además encontrará una importante ayuda en el *Teacher's All-in-One Pack*, que contiene:

- un *pre-test* para diagnosticar las necesidades de los alumnos/as y cinco páginas con ejercicios de repaso para poder elegir el material fotocopiable adecuado a cada uno
- un test por cada unidad, otro por cada trimestre y dos finales
- ocho *listening test* al estilo del FCE
- ocho *speaking test* al estilo del FCE
- ocho exámenes extra como práctica para el examen final
- treinta y dos páginas de mezcla de capacidades en dos niveles de dificultad
- ocho páginas extra de *listening* al estilo del FCE
- ocho páginas extra de *speaking* para que practiquen la expresión oral
- ocho páginas extra de *writing* para que repasen y practiquen el vocabulario, las estructuras y la redacción de los tipos de texto que han aprendido a lo largo del curso
- las respuestas a todos los ejercicios de las secciones de arriba
- todos los materiales también están disponibles en formato Word editable

Otro componente que, sin duda alguna, resultará útil al profesorado es el *Digital Teacher's Resources*, que contiene:

- *Test Factory and Other Resources* en formato Word editable: contiene todos los exámenes y el resto de materiales incluidos en el *Teacher's All-in-One Pack*. También contiene todos los textos y los *scripts* de los *listenings* del *Student's Book*.
- *Burlington PAU Examination Builder*: proporciona diez exámenes listos para usar para cada comunidad autónoma y exámenes para hacer uno mismo/a basados en textos con versión larga y corta. Todos los exámenes se pueden editar fácilmente y guardar para el futuro.
- *Interactive Whiteboard*: con el *Student's Book* en versión digital interactiva, el*Workbook* en versión digital, análisis de los textos y capturas de fotos para realizar actividades de expresión oral. También proporciona listas de vocabulario, grabaciones del mismo y traducciones, y enlaces a páginas webs que incluyen preguntas de comprensión.

Las secciones *Reading, Vocabulary, Grammar* y *Language Consolidation* del *Student's Book* han sido diseñadas contando con los cuatro ámbitos de diversidad anteriormente citados y tratando dicha diversidad de una forma escalonada pero a la vez ascendente.

La evaluación continua es una fase importante del proceso educativo. Por las condiciones que presupone (planificación) y por las consecuencias que genera (individualización y reajuste), resulta un medio eficaz de perfeccionamiento didáctico, mejorando así el sistema educativo. Este sistema garantiza a los estudiantes el aprovechamiento del curso y alcanzar los objetivos propuestos en la materia.

Entendemos que esta evaluación se debe desarrollar durante todo el proceso de aprendizaje. De esta forma, se garantiza a los alumnos el aprovechamiento del curso y nos aseguramos de que

están alcanzando los objetivos planteados. Además, nos aporta información para corregir o reorientar sobre la marcha el proceso de enseñanza (permite ofrecer ayuda y asistencia en los momentos en que se puedan producir dudas o bloqueos).

Como acabamos de decir, el seguimiento continuo del proceso de aprendizaje nos permite a los profesores decidir si se deben reforzar algunos contenidos. Este proceso tan importante se realiza día a día. Ahora bien, a pesar de las ayudas, repeticiones y replanteamientos que hacemos, al final de cada trimestre seguimos encontrándonos con suspensos. Si bien es cierto que la mayoría son el resultado de actitudes pasivas por parte de los alumnos, también es verdad que si un alumno no ha alcanzado los mínimos exigibles al término de la primera o segunda evaluación, muy difícil será que consiga superar el curso en el tercer trimestre por mucho que trabaje porque, de repente, haya cambiado su actitud ante el estudio (cuando falta la base, no se sostiene lo demás). Lo mismo ocurre cuando otro tipo de alumnos no alcanzan los objetivos mínimos por una enfermedad o porque su ritmo de aprendizaje es más lento.

La solución que el departamento de inglés propone es la siguiente:

Al término de cada una de las evaluaciones elaboraremos una serie de ejercicios, trabajos y otras actividades guiadas que deberán realizar todos los alumnos que hayan obtenido evaluación negativa en inglés (se elaborarán teniendo en cuenta las habilidades que necesiten adquirir en cada caso: orales, escritas, gramaticales, etc.). Estas actividades se centrarán exclusivamente en los contenidos mínimos desarrollados durante el trimestre en cuestión.

Los alumnos harán los ejercicios en casa y serán corregidos por las profesoras en clase, mientras el resto de compañeros trabaja en alguna actividad de grupo.

De esta manera, nos aseguramos la recuperación de unos contenidos que, como mínimos, son necesarios para la adquisición de los conocimientos que veremos durante el siguiente trimestre.

C. PROGRAMACIÓN DE CICLO FORMATIVO DE GRADO BÁSICO 1 / FORMACIÓN PROFESIONAL 2.

Aunque más tarde haremos una distinción entre los cursos de la Formación Básica, ya que uno pertenece a la LOMLOE (Curso 1º) y otro a la LOMCE (Curso 2º). Sin embargo, ambos comparten características y metodologías o situaciones de aprendizaje comunes.

Aprender una nueva lengua es, seguramente, uno de los retos más difíciles a los que se enfrentan los estudiantes a lo largo de su vida académica, sobre todo porque supone zambullirse de forma activa en una cultura y una visión de la vida muy diferentes de la suya. A medida que aprenden un idioma, desarrollan una serie de competencias clave del aprendizaje. Además de adquirir la competencia en comunicación lingüística y la competencia plurilingüe, estas unidades también llevan a la adquisición de otras competencias:

- la competencia matemática y competencia en ciencia, tecnología e ingeniería, y la competencia digital a través de las actividades y el material digitales;
- la competencia personal, social y de aprender a aprender, la competencia ciudadana y la competencia emprendedora a partir de las interacciones y las dinámicas de clase, que desarrollan

el aprendizaje colaborativo, y la autoevaluación de sus propias competencias específicas y el análisis de las actividades que son capaces de llevar a cabo en inglés;
- la competencia en conciencia y expresión culturales a través de actividades relacionadas con temas culturales.

C.1. Perfil individual del estudiante que entra en Ciclo Formativo de Grado Básico

Los alumnos/as que entran en este programa se enfrentan a un desafío muy grande, aunque a menudo va en su beneficio, ya que existe una diferencia abismal entre aquello a lo que estaban acostumbrados en Secundaria y cómo se trabaja en un Ciclo Formativo de Grado Básico. Por ejemplo, las horas lectivas de la materia de inglés se reducen casi a la mitad y no se puede abarcar todo lo que se puede hacer hasta 4º ESO.

Desde el año escolar 2019/2020 se empezó a trabajar en la materia de inglés con el Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP), adaptado a la asignatura. La evaluación del alumnado no se hace mediante pruebas objetivas tradicionales (exámenes), una vez que esto desaparece el alumnado se encuentra bastante más relajado para adquirir la lengua. Lo que se pretende es el repaso del vocabulario y la gramática de 1º y 2º de ESO, comenzando casi desde el principio. En el 2º curso se trabajarán algunas estructuras gramaticales de 3º y 4º ESO y se orienta el vocabulario a los Ciclos Formativos y más específicamente a aquellos que tienen que ver con la alimentación, restauración y servicios.

La mayoría del alumnado que viene a la Formación Básica siente un rechazo muy grande por la asignatura de inglés. Nuestro objetivo es que mediante el trabajo, haciendo proyectos sencillos, guiados y asequibles a su nivel, cojan confianza y comiencen a abrirse al idioma.

C.2. Metodología / situación de aprendizaje

En las primeras sesiones antes de presentarles el proyecto, trabajarán algunas habilidades junto con gramática y vocabulario para adquirir los conocimientos que les ayuden a elaborar el proyecto.

Después se les presentará el proyecto y con el vocabulario y gramática que previamente han aprendido no les resultará difícil entenderlo y afrontar el reto de hacer uno similar. Con los ejercicios de “Use of English” junto con las comprensiones orales y escritas, más las conversaciones que hacemos en el aula, irán dándoles ejemplos de donde podrán sacar ideas para su proyecto.
Tendrán tiempo en el aula de hacer su proyecto con el apoyo de su profesora y de los medios tecnológicos que puedan necesitar.

La presentación de los proyectos será al resto de la clase, en caso de que tengan que hacer una producción oral, o entregarán a la profesora el proyecto en formato físico o digital, en caso de que tengan que hacer una producción escrita.

C.3. La evaluación

Se tendrá un seguimiento diario de la materia, la evaluación es continua. En el cuaderno del profesor se detallará el trabajo diario del alumnado, la asistencia al centro y su actitud en la asignatura, así como algunos pequeños ejercicios de “Use of English”que deberán entregar para poder evaluar

cómo están adquiriendo los conocimientos.

Los proyectos se evaluarán con una rúbrica en cada uno de ellos que se les presentará antes de que empiecen a hacerlo. El esquema general de la rúbrica será el siguiente:

1. El proyecto está entregado a tiempo (0,5)
2. El proyecto tiene una buena presentación / la presentación oral está cuidada y acompañada de soporte gráfico (1)
3. El proyecto sigue los ítems mencionados durante la presentación del mismo (1)
4. Utiliza un lenguaje claro y es capaz de expresar lo que se pide (2)
5. Utiliza el vocabulario que se ha visto en preparación (2)
6. Utiliza la gramática que se ha visto en la preparación correctamente (2)
7. Es original (no hay copias o ayuda externa) (1)
8. Añade cosas extra que enriquecen el proyecto (0,5)

A partir del seguimiento diario del trabajo y los proyectos, el profesor/a podrá calcular una nota numérica para cada alumno/a. Sin embargo, el factor más importante para medir el desarrollo de los alumnos/as es el progreso individual que hayan conseguido desde el inicio del curso hasta el final de cada trimestre.

La primera y segunda evaluación tienen dos proyectos cada una, la tercera evaluación tiene un proyecto porque el alumnado comienza las prácticas, la calificación se obtendrá de la siguiente manera:

1º Evaluación

Proyecto 1 – 50 %

Proyecto 2 – 50 %

Cada uno de los proyectos tiene dos partes, un 50 % de la nota de ese proyecto será la obtenida a partir del seguimiento diario del trabajo y el otro 50% con la rúbrica del proyecto.

2º Evaluación

Proyecto 3 – 50 %

Proyecto 4 – 50 %

Cada uno de los proyectos tiene dos partes, un 50 % de la nota de ese proyecto será la obtenida a partir del seguimiento diario del trabajo y el otro 50% con la rúbrica del proyecto.

3º Evaluación

Proyecto 5 – 100%

Un 50 % será el seguimiento diario y el otro 50 el proyecto.

La nota final será continua, si el alumno/a ha ido mejorando a lo largo del curso escolar, se hará una media de los trimestres, pero se tendrá en cuenta la nota más alta si esta está en el último.

C.4. Ciclo Formativo Grado Básico 1

C.4.1. PROYECTOS

PROYECTO Unidad Didáctica	DESCRIPTORES	COMPETENCIAS ESPECÍFICAS	SABERES BÁSICOS	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INSTRUMENTOS
Proyecto 1 ***This is me***	CCL 3 CP 1 CPSAA 1 CPSAA 4	1 2 4 5 6	A.1.2.1. A.2.2.1. A.3.2.1. A.5.2.1. A.7.2.3. B.1.2.1. C.1.2.1.	1.1 2.3 5.1 /5.2 6.1 /6.3	Registro de clase (50%) Proyecto con rúbrica (50%)
Proyecto 2 ***My town, my home.***	STEM 1 CPSAA 4 CC 4	1 35 a. 6	A.1.2.2. A.2.2.2. A.2.2.3. A.4.2.2. A.4.2.3. A.8.2.1. B.4.2.1.	1.1 3.1 /3.2 5.3 6.2	Registro de clase (50%) Proyecto con rúbrica (50%)
Proyecto 3 ***What I do in a day (Comic)***	CP 2 CPSAA 4 CE 3 CEC 3 / CEC 4	1 3 6	A.2.2.3. A.4.2.4. C.2.2.2.	1.2 3.2 6.4	Registro de clase (50%) Proyecto con rúbrica (50%)
Proyecto 4 ***What are you doing?***	CCL5 CC 3 CPSAA 3 CPS AA 4 CEC 4	1 3 5	A.2.2.3. A.4.2.4. A.5.2.4. A.7.2.3.	1.2 3.2 5.2	Registro de clase (50%) Proyecto con rúbrica (50%)
Proyecto 5 ***I admire you*!**	CCL 3 CC 1 CD 1 CPSAA 1 / CPSAA4 CEC 1	2 5 6	A.2.2.7. A.2.2.8 A.8.2.3. B.4.2.1. b. C.2.2.4.	2.2 5.3 6.2 /6.4	Registro de clase (50%) Proyecto con rúbrica (50%)

C.4.2. Unidades didácticas / proyectos - contenidos

PROYECTO 1

Descripción: Presentación de forma oral con el apoyo de fotografías de su familia y de ellos/as.

Objetivos:

- Establecer conversaciones sencillas con intercambio de datos personales.
- Saber presentarse a uno mismo y a su familia de manera básica.

Grammar:

- “To be”
- “Have got”
- “Saxon genitive”
- “Word order: adjectives”
- Like, hate + -ing

Vocabulary

- Numbers
- Vocabulario básico para presentarse: name, surname, phone number, address…
- Family members
- Adjectives
- Jobs
- Houses
- hobbies

PROYECTO 2

Descripción: Elaboración de un documento escrito en el que mezclan fotos de su ciudad y su casa con descripciones.

- Poder localizar los lugares importantes dentro de una ciudad.
- Preguntar / dar información de lo que hay en nuestro pueblo o ciudad.
- Describir dónde vivimos.

Grammar:

-“There is /are”
- Singular y plural
- Nombres contables e incontables
- Some / any
- A lot of / many / much
- Preposiciones de lugar

Vocabulary:

- Places in town
- Vocabulario básico que podemos encontrar en algunos negocios
- Estancias de una casa.
- Vocabulario de una habitación

PROYECTO 3

Descripción: Elaboración de un cómic con sus propios dibujos donde expresan lo que hacen en un día de diario y otro del fin de semana.

- Expresar qué hacen de manera habitual
- Poder hablar de su día a día en una conversación sencilla con otro compañero

Grammar:

- Present simple
- Adverbs of frequency
- Preposiciones de tiempo

Vocabulary:

- Verbos relacionados con actividades diarias
- Actividades diarias relacionadas con la vida escolares
- Partículas interrogativas

PROYECTO 4

Descripción:

- 1ªparte: 5 fotografías de ellos/as haciendo una tarea del hogar
- 2ª parte: Se preguntarán unos a otros estableciendo una conversación qué están haciendo en las fotos y se valorará tanto la pregunta como la respuesta.

Objetivos:

- Expresar qué hacen en un momento específico en el tiempo.
- Poder expresar más acciones cotidianas
- Corresponsabilidad

Grammar:

- Present continuous
- Preposiciones de tiempo
- Expresar la hora

Vocabulario

- Tareas del día a día
- Verbos relacionados con tareas del hogar

PROYECTO 5

Descripción: Documento escrito de la biografía de una persona a la que admiren (puede ser conocida o alguien de su familia) La lectura del mismo delante de la clase les ayudará a subir la nota.

Objetivos:

- Expresar por qué te gusta alguien.
- Poder hablar en tiempo pasado de la vida de una persona.

Grammar:

- Past simple (regular and irregular verbs)

- Like / dislike verbs
- Connectors for a story in the past

Vocabulario

- Verbos que necesiten para la historia
- Verbos simples / regulares e irregulares
- Adjetivos de personalidad.

C.5. Material

1. Las clases se desarrollan básicamente con el uso de la pizarra digital y su cuaderno ya que la mayor parte del material que reciben se va sacando de páginas de internet que les ayudan a ver de manera más práctica y acorde a su edad contenidos que suelen darse en cursos más bajos.

Principales páginas usadas para vocabulario y gramática:

httpps://wse.edu.co

httpps://saberingles.com

httpps://myenglishgoals.com

httpps://perfect-english-grammar.com

httpps://englisch-hilfen.de

httpps://english-grammar.at

httpps://english-4u.de

httpps://liveworksheets.com

2. Libros de apoyo en el aula:

- English for Multicultural classes (2 &3). Burlington Books
- English for Adults Today 1. Burlington Books

Segundo Curso F. P. Básica: Ámbito de Lengua Extranjera

C.5. Competencias clave.

Las orientaciones de la Unión Europea insisten en la necesidad de la adquisición de las competencias clave por parte de la ciudadanía como condición indispensable para lograr que los individuos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional que se ajuste a las demandas de un mundo globalizado y haga posible el desarrollo económico, vinculado al conocimiento.

Las competencias clave son esenciales para el bienestar de las sociedades europeas, el crecimiento económico y la innovación, y se describen los conocimientos, las capacidades y las actitudes esenciales vinculadas a cada una de ellas.

La propuesta de aprendizaje por competencias favorecerá, por tanto, la vinculación entre la formación y el desarrollo profesional y además facilita la movilidad de estudiantes y profesionales.

Las competencias clave en el Sistema Educativo Español son las siguientes:

1. Comunicación lingüística
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología
3. Competencia digital
4. Aprender a aprender

5. Competencias sociales y cívicas
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
7. Conciencia y expresiones culturales

Nuestro objetivo es facilitar el proceso de aprendizaje y servir de puente para que los alumnos/as conozcan los lugares en los que se habla inglés y la forma en que lo utilizan los jóvenes nativos de su misma edad.

Durante el proceso de adquisición de la lengua inglesa es habitual que los alumnos/as muestren claras preferencias por determinadas áreas del aprendizaje. Por ejemplo, quizás les interese más aprender el inglés que hablan los jóvenes hoy en día que las reglas gramaticales. O también puede que tengan más facilidad para unas destrezas de aprendizaje que para otras.

Por estas razones, el método elegido les ofrece un amplio abanico de actividades con las que desarrollar sus intereses y demostrar sus puntos fuertes, a la vez que practican en profundidad todas las áreas del aprendizaje de lenguas. Dada la diversidad de tipos de estudiantes, es de vital importancia que el profesorado conozca lo antes posible las preferencias y los puntos fuertes y débiles de cada uno.

Todas las unidades trabajan las distintas competencias clave. Para trabajar la Comunicación Lingüística se incluyen las “Reading” y la mayor parte de los ejercicios de estrategias de lectura, identificación de “false friends” en los textos, etc. La parte de Gramática y Vocabulario, junto con las partes de Writing y Speaking van totalmente dirigidas a desarrollar este tipo de competencia ya que es un idioma.

La competencia digital se trabaja con las Web Quest que se pueden encontrar en las distintas unidades con la Interactive Whiteboard.

Aprender a aprender, cada unidad tiene un “Check your Progress” donde pueden ver cuánto han aprendido, además del Vocabulary Builder y el Student Learning Record que fomentan la autonomía personal.

Las competencias sociales y cívicas pueden alcanzarse en cada unidad ya que siempre tocan un tema relacionado con el mundo que les rodea y los países de habla inglesa promoviendo la interacción entre personas de distintas culturas y la aceptación de otras realidades.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

Uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales y escritos a partir de modelos dados. Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

C.6. Objetivos de la FP Básica

La *Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa* establece los objetivos de la Formación Profesional que contribuirán a que el alumnado consiga los resultados de aprendizaje que le permitan:

a) Desarrollar las competencias propias de cada título de formación profesional.

b) Comprender la organización y las características del sector productivo correspondiente,

así como los mecanismos de inserción profesional.

c) Conocer la legislación laboral y los derechos y obligaciones que se derivan de las relaciones laborales.

d) Aprender por sí mismos y trabajar en equipo, así como formarse en la prevención de conflictos y en la resolución pacífica de los mismos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social, con especial atención a la prevención de la violencia de género.

e) Fomentar la igualdad efectiva de oportunidades entre hombres y mujeres, así como de las personas con discapacidad, para acceder a una formación que permita todo tipo de opciones profesionales y el ejercicio de las mismas.

f) Trabajar en condiciones de seguridad y salud, así como prevenir los posibles riesgos derivados del trabajo.

g) Desarrollar una identidad profesional motivadora de futuros aprendizajes y adaptaciones a la evolución de los procesos productivos y al cambio social.

h) Afianzar el espíritu emprendedor para el desempeño de actividades e iniciativas empresariales.

i) Preparar al alumnado para su progresión en el sistema educativo.

j) Conocer y prevenir los riesgos medioambientales.

Además, los ciclos de Formación Profesional Básica contribuirán, a que el alumnado adquiera o complete las competencias del aprendizaje permanente.

Los objetivos generales del Área son:

1. Comprender y usar correctamente vocabulario relacionado con los campos semánticos tratados a lo largo del curso: países y nacionalidades, tecnología, familia, transporte, trabajo, ropa, colores, comida, lugares, salud.

2. Aprender y utilizar en contextos reales frases útiles para viajar en países de habla inglesa.

3. Entender el funcionamiento y usar correctamente estructuras gramaticales con el verbo *to be* en tiempo presente, en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa, y en tiempo pasado.

4. Conocer y aplicar de manera correcta *have got* en tiempo presente para diferentes contextos.

5. Comprender y utilizar el presente simple de diferentes verbos.

6. Repasar y practicar los adjetivos posesivos de manera adecuada.

7. Formular preguntas utilizando las *questions words* y establecer paralelismos con la lengua materna.

8. Estudiar y aplicar de manera adecuada los adverbios de frecuencia.

9. Conocer la estructura *there is/there* are para hablar de cosas que hay o no hay en un lugar.

10. Conocer cómo se construye el *present continuos* y su correcto uso.

11. Utilizar *can* para hablar de habilidades y de las cosas que podemos o no podemos hacer.

12. Estudiar la formación del *past simple* en los verbos regulares y los irregulares para hablar del pasado.

13. Aprender a usar de manera correcta la estructura *be going to* para hablar de planes.

14. Entender el funcionamiento de los comparativos y utilizarlos de forma adecuada.

15. Utilizar correctamente y de manera combinada el vocabulario estudiado y las estructuras gramaticales presentadas durante el curso.

16. Aprender y practicar expresiones habituales usadas en las presentaciones formales e informales y en el intercambio de información personal.

17. Leer distintos tipos de textos, como por ejemplo una página web, un chat o un artículo, demostrando una comprensión general del mismo.

18. Identificar información general y específica en textos orales diversos mediante la escucha activa.

19. Reconocer y practicar la pronunciación de ciertos sonidos característicos de la lengua inglesa y pronunciarlos correctamente.

20. Ser consciente del propio aprendizaje completando las actividades.

21. Comunicarse oralmente de manera efectiva y utilizando las estructuras y el vocabulario aprendidos en situaciones reales.

22. Escribir de manera clara y eficiente, respondiendo al nivel exigido, diferentes tipos de texto aplicando los conocimientos adquiridos.

23. Trabajar en proyectos colaborativos relacionados con las TIC aplicando los conocimientos adquiridos durante el curso.

24. Aprender técnicas de estudio útiles para el aprendizaje continuo, como por ejemplo, crear un registro del vocabulario, utilizar un diccionario o mejorar la pronunciación.

25. Utilizar los conocimientos adquiridos durante el curso en contextos relacionados con el mundo laboral.

26. Aprender técnicas reales de búsqueda de empleo aplicando la lengua inglesa, como por ejemplo, elaborar un Currículum Vitae o prepararse para una entrevista de trabajo.

27. Conocer aspectos culturales de países anglosajones, como por ejemplo aspectos relacionados con los medios de transporte, la ropa, la comida, etc.

C.7. Objetivos generales del módulo (Objetivos y competencias del aprendizaje permanente)

1. Desarrollar las destrezas básicas de las fuentes de información utilizando con sentido crítico las tecnologías de la información y de la comunicación para obtener y comunicar información en el entorno personal, social o profesional.
   - Obtener y comunicar información destinada al autoaprendizaje y a su uso en distintos contextos de su entorno personal, social o profesional mediante recursos a su alcance y los propios de las tecnologías de la información y de la comunicación.
2. Reconocer características básicas de producciones culturales y artísticas, aplicando técnicas de análisis básico de sus elementos para actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas.

- Actuar con respeto y sensibilidad hacia la diversidad cultural, el patrimonio histórico-artístico y las manifestaciones culturales y artísticas, apreciando su uso y disfrute como fuente de enriquecimiento personal y social.

3. Desarrollar y afianzar habilidades y destrezas lingüísticas y alcanzar el nivel de precisión, claridad y fluidez requeridas, utilizando los conocimientos sobre la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial para comunicarse en su entorno social, en su vida cotidiana y en la actividad laboral.
   - Comunicarse con claridad, precisión y fluidez en distintos contextos sociales o profesionales y por distintos medios, canales y soportes a su alcance, utilizando y adecuando recursos lingüísticos orales y escritos propios de la lengua castellana y, en su caso, de la lengua cooficial.
4. Reconocer causas y rasgos propios de fenómenos y acontecimientos contemporáneos, evolución histórica y distribución geográfica para explicar las características propias de las sociedades contemporáneas.
   - Realizar explicaciones sencillas sobre acontecimientos y fenómenos característicos de las sociedades contemporáneas a partir de información histórica y geográfica a su disposición.
5. Desarrollar valores y hábitos de comportamiento basados en principios democráticos, aplicándolos en sus relaciones sociales habituales y en la resolución pacífica de los conflictos.
   - Resolver los conflictos que puedan surgir en su ámbito social y laboral de manera pacífica y tolerante.
6. Comparar y seleccionar recursos y ofertas formativas existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida que sirva para adaptarse a las nuevas situaciones laborales y personales.
   - Adaptarse a las nuevas situaciones laborales originadas por cambios tecnológicos y organizativos en su actividad laboral, utilizando las ofertas formativas a su alcance y localizando los recursos mediante las tecnologías de la información y la comunicación.
7. Desarrollar la iniciativa, la creatividad y el espíritu emprendedor, así como la confianza en sí mismo, la participación y el espíritu crítico para resolver situaciones e incidencias tanto de la actividad profesional como de la personal.
   - Actuar con espíritu emprendedor, iniciativa personal y responsabilidad en la elección de los procedimientos de su actividad profesional y personal.
8. Desarrollar trabajos en equipo, asumiendo sus deberes, respetando a los demás y cooperando con ellos y actuando con tolerancia para la realización eficaz de las tareas y como medio de desarrollo personal.
   - Cumplir las tareas propias de su nivel con autonomía y responsabilidad, empleando criterios de calidad y eficiencia en el trabajo asignado y efectuándolo de forma individual o como miembro de un equipo.
9. Utilizar las tecnologías de la información y de la comunicación para informarse, comunicarse, aprender y facilitarse las tareas laborales.

- Comunicarse eficazmente, respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.

10. Relacionar los riesgos laborales y ambientales con la actividad laboral con el propósito de utilizar las medidas preventivas correspondientes para la protección personal, evitando daños a las demás personas y en el medio ambiente.
    - Asumir y cumplir las medidas de prevención de riesgos y seguridad laboral en la realización de las actividades laborales evitando daños personales, laborales y ambientales.
11. Desarrollar las técnicas de su actividad profesional asegurando la eficacia y la calidad en su trabajo, proponiendo, si procede, mejoras en las actividades laborales.
    - Comunicarse eficazmente, respetando la autonomía y competencia de las distintas personas que intervienen en su ámbito de trabajo, contribuyendo a la calidad del trabajo realizado.
12. Reconocer sus derechos y deberes como agente activo en la sociedad, teniendo en cuenta el marco legal que regula las condiciones sociales y laborales para participar como ciudadano democrático.
    - Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones derivadas de su actividad profesional, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente, participando activamente en la vida económica, social y cultural.

C.8. Contenidos

BLOQUE 1. ESCUCHAR, HABLAR Y CONVERSAR

- Escucha y comprensión de mensajes orales breves relacionados con las actividades de aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos.
- Obtención de información especifica en textos orales, auténticos o adaptados, propios de las situaciones de comunicación trabajadas en este nivel.

-Uso de estrategias básicas de comprensión de los mensajes orales: uso del contexto verbal y no verbal y de los conocimientos previos sobre la situación.

- Participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula, y en simulaciones adecuadas al nivel de los alumnos/as y relacionadas con los temas tratados en este nivel.
- Empleo de respuestas adecuadas a las informaciones requeridas por el profesor/a y los compañeros/as en las actividades de aula.
- Desarrollo de estrategias para superar las interrupciones en la comunicación, haciendo uso de elementos verbales y no verbales para expresarse oralmente en actividades de pareja y en grupo: demanda de repetición y aclaración entre otras.

BLOQUE 2. LEER Y ESCRIBIR

- Comprensión de instrucciones básicas para la correcta resolución de actividades.
- Comprensión general e identificación de informaciones específicas en diferentes textos tales como perfiles de redes sociales, anuncios de empleo, correos electrónicos, una crítica de un programa de televisión, la página web de un restaurante, de una agencia inmobiliaria, de viajes y de un polideportivo, un artículo de una revista sobre la comida británica y sobre Victoria

Beckham, un texto sobre el Palacio de Buckingham, una encuesta sobre las actividades de tiempo libre de los ingleses, un catálogo online de ropa, un folleto de viajes, una página de preguntas frecuentes sobre un parque nacional en Escocia, una enciclopedia online, un foro y un blog de viajes y una infografía del metro de Londres.

- Identificación de aspectos interesantes sobre la cultura británica o de otros países de habla inglesa en los textos de la sección *Did You Know?*.
- Uso de estrategias básicas de comprensión lectora: identificación del tema de un texto con ayuda de elementos textuales y no textuales, uso de los conocimientos previos, inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen.
- Reconocimiento de algunas de las características y convenciones del lenguaje escrito (anuncios y correos electrónicos) y su diferenciación del lenguaje oral.
- Desarrollo de la expresión escrita de forma guiada, como por ejemplo, contestando preguntas, completando frases, y haciendo descripciones.
- Interés por cuidar la presentación de los textos escritos en soporte papel y digital.

BLOQUE 3. CONOCIMIENTO DE LA LENGUA

Conocimientos lingüísticos:

<u>Elementos morfológicos</u>

- Identificación de elementos morfológicos básicos y habituales en el uso de la lengua.

<u>Léxico / Vocabulario</u>

- Relacionado con los temas tratados: lenguaje de clase, *cognates*, objetos de clase, países y nacionalidades, números del 0-100, profesiones, familia, adjetivos, comidas, la hora, partes de la casa, mobiliario, verbos, los días de la semana, rutinas diarias, actividades de tiempo libre, colores, ropa, números ordinales, lugares de la ciudad, preposiciones de lugar, deportes, los meses y las estaciones del año, el tiempo meteorológico, geografía, sentimientos, medios de transporte e instrucciones para llegar a un lugar.
- Fórmulas y expresiones correspondientes a las funciones y temas tratados en el curso.

<u>Estructura y funciones de la lengua</u>

- Fórmulas adecuadas para saludar. Los artículos **a** / **an** / **the**; los pronombres personales sujeto. (Unidad de introducción)
- Fórmulas adecuadas para presentarse, dar información personal y hacer entrevistas. El verbo **to be** en presente; el plural de los sustantivos; **this** / **that** / **these** / **those**. Las mayúsculas. (Unidad 1)
- Fórmulas adecuadas para hablar de la familia y de sí mismos. Descripción de una fotografía de familia. El genitivo sajón; los adjetivos posesivos; el verbo **have got**. El orden de los adjetivos en la oración. (Unidad 2)
- Fórmulas adecuadas para pedir comida en un restaurante y decir la hora. Los nombres contables y no contables; **some** / **any**; **there is** / **there are**; **how much** / **how many**. La puntuación en la

oración. (Unidad 3)

- Descripción de la casa. Fórmulas adecuadas para hablar de comprar cosas para el hogar. Expresión de preferencias. El *Present Simple* en afirmativa; **like** + sustantivo; **like** + verbo + **ing**. Conectores de secuencia: **first**, **then** y **after that**. (Unidad 4)
- Descripción de rutinas. Fórmulas adecuadas para hablar sobre actividades de tiempo libre y hacer una encuesta. El *Present Simple* en negativa e interrogativa; los adverbios de frecuencia; las partículas interrogativas. Las expresiones temporales. (Unidad 5)
- Fórmulas adecuadas para comprar ropa en una tienda, pedir información y hablar de acciones en curso. Descripción de fotografías. Los pronombres personales objeto; el *Present Continuous.* Uso de pronombres personales y adjetivos posesivos para evitar la repetición de sustantivos. (Unidad 6)
- Fórmulas adecuadas para hablar de actividades habituales y acciones en curso, lugares de una ciudad y mantener una conversación en un festival. Contraste entre el *Present Simple* y el *Present Continuous*; los verbos "estáticos". El imperativo. (Unidad 7)
- Expresión de habilidad. Fórmulas adecuadas para mantener una conversación sobre la práctica de un deporte y hablar de actividades habituales. **Can**, **should**, **must**, **mustn't**; las preposiciones de tiempo. La puntuación en la oración. (Unidad 8)
- Fórmulas adecuadas para hablar del tiempo meteorológico y de hechos pasados, y mantener una conversación sobre las vacaciones. El verbo **to be** en pasado. Conjunciones: **and**, **but** y **because**. (Unidad 9)
- Descripción de hechos pasados. Fórmulas adecuadas para dar indicaciones para llegar a un lugar y hablar sobre cómo desplazarse en transporte público. El *Past Simple* de los verbos regulares. Conjunciones: **so** y **or**. (Unidad 10)

<u>Fonética</u>

- Pronunciación del alfabeto fonético. (Unidad de introducción)
- Pronunciación de las formas contraídas del verbo **to be**. (Unidad 1)
- Pronunciación de de sonidos /ti:n/ y /ti/. (Unidad 2)
- Pronunciación de los sonidos /b/ y /v/. (Unidad 3)
- Pronunciación de los sonidos /s/, /z/ e /iz/. (Unidad 4)
- La entonación de las oraciones. (Unidad 5)
- Pronunciación de la terminación **ing**. (Unidad 6)
- Pronunciación de sonidos vocálicos difíciles. (Unidad 7)
- Pronunciación de la forma débil y fuerte de **can**. (Unidad 8)
- Pronunciación de las formas débiles y fuertes de **was** / **were**. (Unidad 9)
- Pronunciación de los sonidos /d/, /t/ e /id/. (Unidad 10)

<u>Reflexión sobre el aprendizaje:</u>

- Aplicación de estrategias básicas para organizar, adquirir, recordar y utilizar léxico.
- Uso progresivo de recursos para el aprendizaje, como diccionarios, libros de consulta, bibliotecas

o tecnologías de la información y la comunicación.
- Reflexión guiada sobre el uso y el significado de las formas gramaticales adecuadas a distintas intenciones comunicativas.
- Iniciación en estrategias de auto-evaluación y auto-corrección de las producciones orales y escritas.
- Aceptación del error como parte del proceso de aprendizaje y actitud positiva para superarlo.
- Organización del trabajo personal como estrategia para progresar en el aprendizaje.
- Interés por aprovechar las oportunidades de aprendizaje creadas en el contexto del aula y fuera de ella.
- Participación activa en actividades y trabajos grupales.
- Confianza e iniciativa para expresarse en público y por escrito.

C.9. Criterios de calificación y de evaluación.

Se tendrá un **seguimiento diario** de la materia, la evaluación es continua. En el **cuaderno del profesor** se detallará el trabajo diario del alumnado, la asistencia al centro y su actitud en la asignatura, así como algunos pequeños ejercicios de “Use of English”que deberán entregar para poder evaluar cómo están adquiriendo los conocimientos.

Los **proyectos** se evaluarán con una rúbrica en cada uno de ellos que se les presentará antes de que empiecen a hacerlo. El esquema general de la rúbrica será el siguiente:

1.El proyecto está entregado a tiempo (0,5)

2.El proyecto tiene una buena presentación / la presentación oral está cuidada y acompañada de soporte gráfico (1)

3.El proyecto sigue los ítems mencionados durante la presentación del mismo (1)

4.Utiliza un lenguaje claro y es capaz de expresar lo que se pide (2)

5.Utiliza el vocabulario que se ha visto en preparación (2)

6.Utiliza la gramática que se ha visto en la preparación correctamente (2)

7.Es original (no hay copias o ayuda externa) (1)

8.Añade cosas extra que enriquecen el proyecto (0,5)

A partir del seguimiento diario del trabajo y los proyectos, el profesor/a podrá calcular una nota numérica para cada alumno/a. Sin embargo, el factor más importante para medir el desarrollo de los alumnos/as es el progreso individual que hayan conseguido desde el inicio del curso hasta el final de cada trimestre.

La primera y segunda evaluación tienen dos proyectos cada una, la tercera evaluación tiene un proyecto porque el alumnado comienza las prácticas, la calificación se obtendrá de la siguiente manera:

1º Evaluación

Proyecto 1 – 50 %

Proyecto 2 – 50 %

Cada uno de los proyectos tiene dos partes, un 50 % de la nota de ese proyecto será la obtenida a partir del seguimiento diario del trabajo y el otro 50% con la rúbrica del proyecto.

2º Evaluación

Proyecto 3 – 50 %

Proyecto 4 – 50 %

Cada uno de los proyectos tiene dos partes, un 50 % de la nota de ese proyecto será la obtenida a partir del seguimiento diario del trabajo y el otro 50% con la rúbrica del proyecto.

3º Evaluación

Proyecto 5 – 100%

Un 50 % será el seguimiento diario y el otro 50 el proyecto.

La nota final será continua, si el alumno/a ha ido mejorando a lo largo del curso escolar, se hará una media de los trimestres, pero se tendrá en cuenta la nota más alta si esta está en el último.

Sistemas de recuperación y seguimiento del alumnado con la materia pendiente.

1. El alumnado que acceda a FP Básica 2 con materias pendientes de cursos anteriores realizará, a lo largo del desarrollo del programa, las actividades de refuerzo y apoyo que le permitan recuperarlas y la evaluación de estas materias será competencia del profesorado que imparta el programa, con la colaboración de los departamentos didácticos implicados. A este respecto, aquellas materias pendientes que guarden relación directa con los aspectos básicos del currículo correspondiente a los ámbitos de conocimientos existentes en el programa no tendrán que recuperarse si se superan dichos ámbitos, y en la sesión de evaluación se reflejará la calificación de la materia pendiente como Suficiente.

C.10. Materiales y Recursos didácticos.

Libros de texto.

- El libro de texto que se usa para sacar muchas de las ideas es *ENGLISH FOR ADULTS TODAY 1*, de Lauren Rose, de la editorial Burlington. ISBN 978-9963-273-76-8
- También se sacan ejercicios de *Restaurants & Catering* de Burlington Books

Todos los textos elegidos utilizarán actividades comunicativas que enseñan a usar la lengua inglesa en situaciones reales, más que a saber cosas sobre ella. Además, se adaptan perfectamente a los principios metodológicos adoptados por nuestro departamento. Con esto se persigue desarrollar destrezas lingüísticas fundamentales para permitir a los alumnos comunicarse con corrección y fluidez.

Los libros parten del reconocimiento de la existencia en todo grupo de alumnos con diferentes estilos de aprendizaje y diferentes niveles de motivación. Estos métodos están elaborados con el objetivo de conseguir que todos los alumnos disfruten del aprendizaje y tengan éxito de acuerdo al nivel de capacidad e interés de cada uno. Trabajaremos a través de:

Ejercicios de lectura y comprensión de textos

Ejercicios de comunicación

Ejercicios de pronunciación

Actividades de comprensión oral

Canciones

Principales páginas usadas para vocabulario y gramática:

httpps://wse.edu.co

httpps://saberingles.com

httpps://myenglishgoals.com

httpps://perfect-english-grammar.com

httpps://englisch-hilfen.de

httpps://english-grammar.at

httpps://english-4u.de

httpps://liveworksheets.com

3. RECURSOS DIDÁCTICOS Y MATERIALES CURRICULARES.

* Libros de texto.

El método elegido para el curso Primero de E.S.O.

Way to English 1. Editorial Burlington

El método elegido para el curso Segundo de E.S.O.

Way to English 2. Editorial Burlington

El método elegido para el curso Tercero de E.S.O.

Way to English 3. Editorial Burlington

El método elegido para el curso Cuarto de E.S.O.

Way to English 4. Editorial Burlington

El método elegido para el curso 1º de Bachillerato.

Outlook 1. Editorial Burlington

El método elegido para el curso 2º de Bachillerato.

Outlook 2. Editorial Burlington

Todos los textos elegidos utilizan actividades comunicativas que enseñan a usar la lengua inglesa en situaciones reales, más que a saber cosas sobre ella. Además, se adaptan perfectamente a los principios metodológicos adoptados por nuestro departamento. Con esto se persigue desarrollar destrezas lingüísticas fundamentales para permitir a los alumnos comunicarse con corrección y fluidez.

Los libros parten del reconocimiento de la existencia en todo grupo de alumnos con diferentes estilos de aprendizaje y diferentes niveles de motivación. Estos métodos están elaborados con el objetivo de conseguir que todos los alumnos disfruten del aprendizaje y tengan éxito de acuerdo al nivel de capacidad e interés de cada uno. Trabajaremos a través de:

Ejercicios de lectura y comprensión de textos

Ejercicios de comunicación

Ejercicios de pronunciación

Actividades de comprensión oral

Canciones

Posters y paneles.

Libros especializados de ayuda al profesor en el diseño de actividades (tanto de ampliación como de refuerzo)

Libros de actividades variadas en las cuatro destrezas, juegos comunicativos, etc.

Cintas de video y CDs.

Revistas editadas para el aprendizaje del inglés.

Libros de lectura de distintos niveles (relación de títulos en el apartado de contenidos)

Libros que traten diferentes temas socioculturales.

Libros de lectura de ESO

1º ESO: **All About Festivals**. Dominic Butler (Burlington)

2º ESO: **A Ghost Collection**. Anne Stanmore (Burlington)

The Thief of Always. Clive Barker (Burlington)

3º ESO: **A Sherlock Holmes Collection**. Sir Arthur Conan Doyle (Burlington)

3º ESO DIVERSIFICACIÓN: **Lisa Goes To London.** H.Q. Mitchel and Marileni Malcogianni. (MM Publications)

4º ESO: **Extraordinary Women**. Activity Reader. (Burlington)

Otros libros adaptados a su nivel y gustos personales que se encuentren en la Biblioteca del IES y LIbrarium.

1º Bachillerato: **This Rough Magic**. Mary Stewart (Oxford)

The Great Gatsby. F. Scott Fitzgerald (Oxford)

Ghost Stories. Rosemary Border (Oxford)

2º Bachillerato: Los alumnos de este curso visitarán la biblioteca para realizar lecturas individuales y conjuntas en voz alta a lo largo del curso lectivo.

La profesora decidirá cuántos títulos serán elegidos por los alumnos dependiendo del número de los mismos.

Además de estas lecturas obligatorias, existe un plan de fomento de la lectura en inglés al que denominamos Ghost Readers.

MATERIAL DIDÁCTICO NO BIBLIOGRAFICO.

1. PIZARRA.
2. PIZARRA DIGITAL
3. ORDENADORES
4. CÁMARA DE VIDEO.
5. GRABADORA DE VOZ
6. ESTANTERÍAS Y ARMARIOS.

MATERIALES AUTÉNTICOS.

Revistas, periódicos, folletos, guías, posters, entradas de espectáculos, billetes de avión, monedas y billetes, grabaciones de la radio y la televisión, canciones, poemas, textos literarios, culturales, etc.

MATERIALES REALIZADOS POR LOS ALUMNOS.

Posters, dibujos, proyectos, textos, grabaciones en vídeo, etc.

A lo largo del curso se utilizarán los ordenadores como apoyo al aprendizaje del inglés en el desarrollo de los contenidos de las unidades programadas para cada uno de los cursos. Para ello, visitaremos diferentes páginas web a través de “internet “con el fin de realizar ejercicios con diferentes objetivos, según sea el caso:

- consolidación de los contenidos aprendidos.
- actividades de ampliación.
- actividades de refuerzo.
- presentaciones de nuevos contenidos gramaticales y de vocabulario

Dichas actividades no serán de más de 20 minutos y se realizarán, al menos, una vez al mes.

Las páginas que utilizaremos serán, principalmente, las siguientes:

- (En cada uno de los cursos de ESO). Se trata de la web que proporciona la editorial a la que pertenecen los libros de texto que utilizamos. En ella aparecen actividades directamente relacionadas con cada una de las unidades del libro.

En todos los cursos:

www.isabelperez.com

www.lamansioningles.com

www.cnice.mecd.es/recursos/secundaria/lenguas_extranjeras

http://www.agendaweb.org/

http://www.aulafacil.com/CursoIngles/CursoIngles.htm

http://perso.wanadoo.es/autoenglish/freeexercises.htm (THE GRAMMAR AQUARIUM)

http://club.telepolis.com/phonetics/ (FONÉTICA)

http://www.englisch-hilfen.de/en/

http://www.kahoot.com

http://www.quizzizz.com

http://www.liveworksheets.com

http://www.ego4u.com

4. INCORPORACIÓN DE LOS CONTENIDOS TRANSVERSALES

ENSEÑANZA SECUNDARIA OBLIGATORIA

Artículo 11. Contenidos transversales del currículo.

1. Los contenidos transversales formarán parte de los procesos generales de aprendizaje del alumnado. Para su adecuado tratamiento didáctico, los centros promoverán prácticas educativas que beneficien la construcción y consolidación de la madurez personal y social del alumnado.
2. Sin perjuicio de su tratamiento específico, la comprensión lectora, la expresión oral y es- crita, la comunicación audiovisual, la competencia digital, el emprendimiento social y em- presarial, el fomento del espíritu crítico y científico, la educación emocional y en valores, la igualdad de género y la creatividad se trabajarán en todas las materias. En todo caso se fomentarán de manera transversal la educación para la salud, incluida la afectivo-sexual, la formación estética, la educación para la sostenibilidad y el consumo responsable, el respeto mutuo y la cooperación entre iguales.
3. Los centros educativos incorporarán al currículo de una forma transversal los contenidos relacionados con los siguientes temas:

a) Los valores que fomenten la igualdad efectiva entre hombres y mujeres y la preven- ción activa de la violencia de género; la prevención de la violencia contra personas con discapacidad, promoviendo su inserción social, y los valores inherentes al principio de igualdad de trato, respeto y no discriminación por cualquier condición o circunstancia personal, social o cultural, evitando comportamientos sexistas y estereotipos que su- pongan discriminación.

b) La prevención y lucha contra el acoso escolar, entendido como forma de violencia entre iguales que se manifiesta en el ámbito de la escuela y su entorno, incluidas las prácticas de ciberacoso.

c) La prevención y resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida perso- nal, familiar y social, así como la promoción de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, la pluralidad, el pluralismo político, la paz, la democracia, el respeto a los derechos humanos, el respeto a hombres y mujeres por igual, el respeto a las per- sonas con discapacidad, el respeto al Estado de derecho y la prevención del terrorismo y de cualquier tipo de violencia.

d) La educación para el consumo responsable, el desarrollo sostenible, la protección medioambiental y los peligros del cambio climático.

e) El desarrollo del espíritu emprendedor; la adquisición de competencias para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas y el fomento de la igualdad de opor- tunidades y del respeto al emprendedor y al empresario, así como la promoción de la ética empresarial y la responsabilidad social corporativa; el fomento de los derechos del trabajador y del respeto al mismo; la participación del alumnado en actividades que le permitan afianzar el emprendimiento desde

aptitudes y actitudes como la creatividad, la autonomía, la iniciativa, el trabajo en equipo, la solidaridad, la confianza en uno mismo y el sentido crítico.

f) El fomento de actitudes de compromiso social, para lo cual se impulsará el desarrollo de asociaciones escolares en el propio centro y la participación del alumnado en asociacio- nes juveniles de su entorno.

g) La educación para la salud, tanto física como psicológica. Para ello, se fomentarán hábi- tos saludables y la prevención de prácticas insalubres o nocivas, con especial atención al consumo de sustancias adictivas y a las adicciones tecnológicas.

4. La Consejería competente en materia de educación adoptará medidas para que la actividad física y la dieta equilibrada formen parte del comportamiento juvenil, promoviendo la prác- tica diaria de deporte y ejercicio físico durante la jornada escolar. El diseño, coordinación y supervisión de las medidas que a estos efectos se adopten en el centro educativo serán asumidos por el profesorado con cualificación o especialización adecuada en estos ámbitos.

BACHILLERATO

Artículo 11. Contenidos transversales del currículo.

1. Los contenidos transversales formarán parte de los procesos generales de aprendizaje del alumnado. Para su adecuado tratamiento didáctico, los centros promoverán prácticas educativas que beneficien la construcción y consolidación de la madurez personal y social del alumnado.

2. Los centros educativos incorporarán al currículo de una forma transversal los contenidos

relacionados con los siguientes temas:

a) Los valores que fomenten la igualdad efectiva entre hombres y mujeres y la preven- ción activa de la violencia de género; la prevención de la violencia contra personas con discapacidad, promoviendo su inserción social, y los valores inherentes al principio de igualdad de trato, respeto y no discriminación por cualquier condición o circunstancia personal, social o cultural, evitando comportamientos sexistas y estereotipos que su- pongan discriminación.

b) La prevención y lucha contra el acoso escolar, entendido como forma de violencia entre iguales que se manifiesta en el ámbito de la escuela y su entorno, incluidas las prácticas de ciberacoso.

c) La prevención y resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida perso- nal, familiar y social, así como la promoción de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, la pluralidad, el pluralismo político, la paz, la democracia, el respeto a los derechos humanos, el respeto a hombres y mujeres por igual, el respeto a las per- sonas con discapacidad, el respeto al Estado de derecho y la prevención del terrorismo y de cualquier tipo de violencia.

d) La educación para el consumo responsable, el desarrollo sostenible, la protección medioambiental y los peligros del cambio climático.

e) El desarrollo del espíritu emprendedor; la adquisición de competencias para la creación y el desarrollo de los diversos modelos de empresas, para el fomento de la igualdad de oportunidades y del respeto al emprendedor y al empresario, así como para la promoción de la ética empresarial y la responsabilidad social corporativa; el fomento de los derechos del trabajador y del respeto al mismo; la participación del alumnado en activi- dades que le permitan afianzar el emprendimiento desde aptitudes y actitudes como la creatividad, la autonomía, la iniciativa, el trabajo en equipo, la solidaridad, la confianza en uno mismo y el sentido crítico.

f) El fomento de actitudes de compromiso social, para lo cual se impulsarán el desarrollo de asociaciones escolares en el propio centro y la participación del alumnado en asocia- ciones juveniles de su entorno.

g) La educación para la salud, tanto física como psicológica. Para ello, se fomentarán hábi- tos saludables y la prevención de prácticas insalubres o nocivas, con especial atención al consumo de sustancias adictivas y a las adicciones tecnológicas.

h) La prevención de los accidentes de tráfico, con el fin de que el alumnado conozca sus derechos y deberes como usuario de las vías en calidad de peatón, viajero y conductor de bicicletas o vehículos de motor, respete las normas y señales y se favorezca la con- vivencia, la tolerancia, la prudencia, el auto control, el diálogo y la empatía con actua- ciones adecuadas tendentes a evitar los accidentes de tráfico y sus secuelas.

3. La Consejería competente en materia de educación adoptará medidas para que la actividad física y la dieta equilibrada formen parte del comportamiento juvenil, promoviendo la prác- tica diaria de deporte y ejercicio físico durante la jornada escolar. El diseño, coordinación y supervisión de las medidas que a estos efectos se adopten en el centro educativo serán asumidos por el profesorado con cualificación o especialización adecuada en estos ámbitos.

5. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

INDICADORES DE LOGRO PROGRAMACIÓN, CÓMO EVALUAR	1 INSUFICIENTE	2 ACEPTABLE	3 BIEN	4 MUY BIEN
1. Cada resultado de aprendizaje se asocia con una rúbrica que permite evaluar al alumno bajo un mismo criterrio.				
2. He utilizado instrumentos adaptados y variados.				

3. La metodología prevista es variada y permite realizar prácticas sociales.				
4. Se contemplan medidas de atenciaón a la diversidad.				
5. Hemos planteado propuestas de mejora para la programación de aula.				
6. La temporalización se ha ajustado a los saberes básicos, competencias, situaciones de aprendizaje….				
7. Nuestra programación ha conseguido mantener la motivación de nuestro alumnado a lo largo de todo nuestro proceso de enseñanza-aprendizaje.				

INDICADORES PARA FACILITAR EL ANÁLISIS DE LAS PRÁCTICAS DOCEDENTES DEL PROFESORADO:	**TOTALMENTE**	**BASTANTE**	**ALGO**	**NO LO SUFICIENTE**
1.¿Los alumnos han adquirido los sabers básicos de manera significativa?				
2. ¿He conseguido motivar y despertar interés en mis alumnos?				
3. ¿En mis clases he dedicado tiempo suficiente para que mis alumnos trabajen competencias específicas y apliquen los saberes básicos?				
4.¿Han sido activas mi metodologías para que mis alumnos aprendan y construyan con los saberes básicos?				
5. ¿He tenido siempre presente la evaluación en mis actividades y situaciones de aprendizaje?				
6.¿He podido evaluar por competencias a través de las rúbricas y otros instrumentos de mi programación?				
7.¿He cumplido con los criterios de calificación consensuados por mi departamento?				

8. ¿He contemplado las medidas de atención a la diversidad según la programación y el diseño universal para el aprendizaje?				

6. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

Todas las actividades complementarias son de carácter obligatorio, puesto que consideramos que forman parte del aprendizaje de los alumnos y que contribuyen a completar su formación como alumnos y como personas.

Este departamento ha decidido realizar las actividades que aparecen a continuación.

FESTIVIDAD DE HALLOWEEN

Los alumnos trabajarán de manera individual y en grupo en el diseño de material decorativo y pósters sobre la tradición de todos los santos en inglés. Los trabajos realizados serán expuestos en los pasillos del Centro y en la Biblioteca durante el mes de noviembre. Además de estas actividades se hará un concurso de decoración de puertas de las aulas del centro con motivos de la festividad de Halloween y un concurso de relatos cortos y cómics sobre una historia de terror o de misterio.

Este año nos gustaría dedicar el mes de noviembre al completo, en colaboración con la Biblioteca y otros Departamentos didácticos a L0S MONSTRUOS.

Alumnado: Toda la comunidad educativa del IES Sierra de Montánchez.

Fecha de realización: primer trimestre, última semana de octubre, del 26 al 30. (31, Halloween) y durante el mes de noviembre.

Objetivos didácticos:

- Despertar el sentido crítico mediante la comparación de las diferentes culturas.
- Desarrollar el interés por conocer tradiciones típicas de los países de habla inglesa.
- Conocer obras de la literatura inglesa.
- Conocer vocabulario sobre Halloween en inglés.
- Favorecer la cooperación y el trabajo en grupo.
- Desarrollar capacidades artísticas.
- Valorar las tradiciones culturales anglosajonas.

Presupuesto: premios en material escolar de acuerdo con el presupuesto del centro.

Profesorado responsable: todos los miembros del departamento de inglés.

REALIZACIÓN DE POSTALES DE NAVIDAD O MANUALIDADES

Los alumnos elaborarán postales de navidad en inglés originales o manualidades dentro de otras categorías (collares, cuadernos decorados, árboles de navidad para la clase...) Posteriormente se realizará una venta de los objetos dentro del Centro en la que podrán participar todos los miembros de la comunidad educativa con el objetivo de recaudar dinero para enviar a una ONG aún por determinar. Ya que pertenecemos a la red de ecocentros incentivaremos que la mayor parte de estas postales y manualidades sea con material reciclado de objetos que tengan en casa.

“Lo que para ti es basura, para otro es un tesoro”

Alumnado: Todo el alumnado del centro

Fecha de realización: primer trimestre, dos o tres semanas antes de Navidad.

Objetivos didácticos:

- Despertar el sentido crítico mediante la comparación de las diferentes culturas.
- Conocer vocabulario sobre navidad en inglés.
- Conocer cómo se vive la navidad en los países de habla inglesa
- Favorecer la cooperación y el trabajo en grupo.
- Desarrollar capacidades artísticas.
- Favorecer actitudes solidarias con los más necesitados

Presupuesto: premios en material escolar de acuerdo con el presupuesto del centro.

Profesorado responsable: todos los miembros del departamento de inglés.

CONCURSO DE POESÍA Y TARJETAS EN INGLÉS

Búsqueda y lectura de poemas y textos ingleses, también pueden componerlos. Esta actividad se realizará en la semana del 8 al 12 de febrero con motivo de la celebración de San Valentín.

Alumnado: todos los alumnos/as que quieran participar.

Fecha de realización: segundo trimestre.

Objetivos:

- Aprender técnicas diferentes para escribir poemas y realizar tarjetas.
- Fomentar el gusto por la poesía
- Desarrollar el gusto por la lectura.
- Fomentar una actitud de respeto hacia las composiciones de los los compañeros.

- Favorecer la participación activa en una actividad complementaria en inglés.

Profesorado responsable: todos los miembros del departamento de inglés.

ENGLISH CONFECTIONERY

Las profesoras de inglés del departamento facilitarán al alumnado algunas recetas de dulces y pastas típicos de países de habla inglesa, algunas de esas recetas se pueden trabajar en el aula ya que dentro de la programación de algunos de los niveles están desarrollados los temas referentes a la comida.

Se formará un tribunal para la degustación de los platos que se presenten al concurso, teniendo en cuenta una serie de aspectos a valorar para emitir un veredicto final (presentación, parecido con el "original", sabor…). Durante el recreo del día que se celebre el concurso, todo el alumnado y personal docente y no docente que lo desee puede tomar una porción de los platos presentados. Se acompañará de té inglés para todo aquel que lo desee. Todo esto siempre dependiendo de la situación sanitaria del momento.

Alumnado: Podrá participar todo el alumnado/profesorado y personal no docente que así lo desee. Lo degustarán tanto profesores/as como alumnado y personal no docente.

Fecha de realización: semana cultural del centro (Segundo Trimestre)

Objetivos didácticos:

- Conocer la repostería de los países de habla inglesa.
- Conocer algunas costumbres de países de habla inglesa.
- Saber seguir las instrucciones de una receta.
- Vocabulario referente a comidas.
- Fomentar una actitud de respeto hacia los trabajos de los demás y disfrutar de actividades diferentes dentro del centro.

Profesorado responsable: todos los miembros del departamento.

Presupuesto: 3 premios a los ganadores.

"HIDE AND SEEK ROCKS" GAME

Los alumnos recogerán piedras pequeñas que pintarán y decorarán individualmente. Después, las traerán al centro y cada clase se distribuirá en grupos de dos o tres personas que esconderán las piedras que han decorado con antelación en diferentes lugares emblemáticos de Montánchez y sus alrededores. Al mismo tiempo, todos prepararán, en inglés, un itinerario con las instrucciones y pistas que deben seguir los alumnos a los que vaya dirigido el juego para encontrar

el mayor número de piedras posible. El equipo ganador será el que consiga encontrar más piedras en el menor tiempo.

Alumnado: Podrán participar todos los alumnos del centro que lo deseen.

Fecha de realización: La actividad podrá realizarse en cualquier momento, a lo largo del curso, siempre que las condiciones meteorológicas y sanitarias lo permitan, ya que se trata de una actividad al aire libre.

Objetivos didácticos :

- Conocer las calles y los lugares más representativos de la localidad de Montánchez.
- Desarrollar capacidades artísticas.
- Saber dar instrucciones y seguir un itinerario en inglés.
- Aprender y familiarizarse con el vocabulario relativo a lugares y partes de los pueblos y ciudades.
- Fomentar el trabajo y el juego en equipos.
- Favorecer la participación y la competición en actividades al aire libre , fuera del centro educativo.

Profesorado responsable: Se trata de una actividad interdepartamental ,en la que pueden participar los departamentos de inglés, de plástica y de educación física.

Presupuesto: 2 premios a los ganadores consistentes en alguna prenda deportiva o material escolar.

ENGLISH CORNER // CURIOSITIES

Los alumnos (o profesoras) recopilan material en lengua inglesa para hacer un póster por parejas o en grupo, según el caso. Se trata de que encuentren todo tipo de objetos, fotos y/o documentos escritos en inglés (desde una foto de una señal de STOP, hasta envoltorios de chucherías, impresiones en camisetas, etc.). Luego se elaborarán murales con los trabajos para exponerlos en el pasillo del Centro.

Se pueden elaborar pequeños carteles para ir cambiándolos que comiencen con… Did you know…? Y poner alguna curiosidad que se encuentre en lengua inglesa.

También tenemos que cambiar algunas de las letras del pasillo para actualizar el año y cambiar las letras que están más estropeadas por el paso del tiempo, para ello volveremos a realizar una selección de alumnado que de manera voluntaria participe en la reconstrucción de este proyecto artístico.

Fechas de realización: todo el año.

Alumnado: grupos de la ESO y Bachillerato y FP Básica.

Objetivos didácticos:

- Fomentar la labor de investigación en inglés.
- Fomentar el sentido artístico.
- Fomentar el trabajo en equipo.
- Ser conscientes de que la presencia del "idioma de Shakespeare" está a su alrededor, mucho más cercano de lo que piensan.
- Desarrollar la conciencia de la importancia de la lengua inglesa en el mundo.
- Desarrollar la capacidad de observación.
- Despertar y ampliar –según el caso- el gusto por aprender inglés.

Profesorado responsable: todos los miembros del departamento.

Presupuesto: 3 premios a las mejores recopilaciones (originalidad, dedicación…).

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

En determinados casos en que alguna actividad extraescolar suponga un coste extra, pagado por los propios alumnos o profesores o que no se desarrollen en la misma localidad, por lo que haya que desplazarse en cualquier medio de transporte, podrá considerarse por los miembros del departamento de Inglés como una actividad extraescolar de carácter voluntario para alumnos y profesores. Asimismo, ninguna actividad extraescolar constituirá discriminación para ningún miembro de la comunidad educativa. Finalmente, cualquier actividad extraescolar carecerá de ánimo de lucro.

ACTIVIDAD EN CÁCERES: RECORRIDO TURÍSTICO POR LA CIUDAD MONUMENTAL EN INGLÉS CON ACTIVIDAD DE GEOCATCHING, TEATRO.

Los alumnos/as podrán participar en una actividad en la ciudad de Cáceres aún por determinar. Los últimos años se asistía a una obra de teatro en inglés y se completaba con la visita a otros sitios de interés histórico o científico en la ciudad de Cáceres. Durante este curso me pondré en contacto con el Ayuntamiento de Cáceres por si se puede organizar alguna actividad cultural en la ciudad monumental en inglés. También contactaré con las distintas compañías de teatro que ofrezcan obras en inglés y ya que el Centro de Mínima Invasión o el Centro de Recuperación de Aves forman parte de la visita de otros departamentos ampliaremos la búsqueda de actividades al Museo Vostell y a los Barruecos de Malpartida de Cáceres. Vuelvo a recalcar que cualquiera de las actividades que finalmente se realicen se harán en un mismo día, seguramente con el horario lectivo y siempre serán en inglés.

Fecha de realización: primer o segundo trimestre.

Alumnado: Aún por determinar.

Objetivos:

- Ver una obra de teatro en Versión Original.
- Conocer la historia y cultura de la ciudad monumental de Cáceres o Los Barruecos en lengua inglesa.
- Motivar en el alumno el gusto por la lengua inglesa.
- Trabajar en actividades previas y posteriores a la actividad.

Profesorado responsable: todos los miembros del departamento de inglés.

Presupuesto: Los gastos que conlleve la contratación de un autocar con la ruta Montánchez – Cáceres y Malpartida de Cáceres, y vuelta a Montánchez. El resto del presupuesto depende del tipo de actividad que finalmente se realice y si esta pudiese estar financiada por los ayuntamientos o si depende del departamento no tendría un coste adicional.

VIAJE CULTURAL A UN PAÍS DE HABLA INGLESA // POSIBLE INTERCAMBIO.

Por su interés, actitud, aptitudes y calificaciones en la materia de inglés, un grupo de alumnos/as podrán asistir a un viaje cultural o a un intercambio (sería preferible esto último por su coste más reducido) a un país de habla inglesa.

Fecha de realización: segundo o tercer trimestre.

Alumnado: 3º y 4º ESO

Objetivos:

- Dependiendo de si finalmente es un intercambio o un viaje cultural los objetivos variarán, pero el objetivo principal sería el contacto con la cultura inglesa, conocer de primera mano las costumbres y el modo de vida de una cultura totalmente distinta a la suya y ser capaz de desenvolverse en dicho contexto.
- Incentivar su curiosidad y despertar el gusto por el conocimiento de otros modos de vida y otras maneras de pensar y hacer las cosas, lo cual aumentará su espíritu crítico.
- Si finalmente se consigue establecer un contacto con un instituto de habla inglesa que se implique, estos objetivos serían bastante más amplios ya que supondría vivir con una familia de habla inglesa durante un periodo corto de tiempo (1 semana) y recibir aquí a alumnos/as de ese instituto que se quedarían en casa de los alumnos/as participantes y compartirían una semana participando de la vida del instituto.

Profesorado responsable: todos los miembros del departamento de inglés.

Presupuesto: Gastos de autobús ida-vuelta a Madrid. Avión ida y vuelta al sitio que se decidiera. Estancia y actividades en el país de destino.

GYMKANA EN INGLÉS EN EL CASCO HISTÓRICO DE CÁCERES

Excursión a la parte monumental (casco histórico) de Cáceres. Se hará una ruta con el alumnado de 1º de ESO con parada en determinados monumentos históricos para hablar de ellos y hacer descripciones en lengua inglesa.

La actividad la elaboramos el departamento de Lengua Inglesa con la colaboración del departamento de Artes Plásticas. Es un tipo de gymkana en la que al alumnado se le dará una ficha para rellenar con información que tendrán que recolectar en las distintas paradas que se vayan haciendo.

Habrá un trabajo previo para los alumnos y alumnas en lengua inglesa que incluirá vocabulario que puedan necesitar en lengua inglesa, además varios alumnos y alumnas podrán preparar descripciones de algunos de los monumentos o las historias de los mismos para contársela a sus compañeros y compañeras.

El día de la actividad se les repartirá la ficha que deberán ir rellenando con las historias o descripciones que vayan escuchando por parte del profesorado o de sus propios compañeros y compañeras de curso, también tendrán actividades en las que tendrán que dibujar algunos de los monumentos del casco histórico y también deben rellenar información con la visita que hagamos al Centro de Divulgación de la Semana Santa Cacereña con el Aljibe del Convento de los Jesuitas y el museo de Cáceres de la Casa de las Veletas. Posteriormente entregarán las fichas que tienen distintas puntuaciones y habrá un premio para quien obtenga la mayor puntuación.

Alumnado: 1º ESO A y B

Objetivos

- Que el alumnado sea capaz de hacer descripciones simples de edificios en lengua inglesa, uso del “there is/are”, uso correcto de adjetivos…
- Que puedan usar de forma sencilla los tiempos en presente y pasado para contar historias simples.
- Manejo del vocabulario (básico) relacionado con la historia y arquitectura.
- Uso de la perspectiva en el dibujo.
- Conocimiento de información básica sobre la ciudad monumental de Cáceres y que reconozcan algunos de sus monumentos.
- Comprensión oral de textos sencillos producidos por sus iguales y sus profesoras (en lengua inglesa).

- Comprensión y producción escrita para poder responder las preguntas de la gymkana (en lengua inglesa).

Temporalización: Finales del segundo trimestre, principios del tercer trimestre.

Presupuesto: Autobús.