



Juan Luis Valverde Llano

Isabel María López Cuéllar

Departamento de Orientación

Profesores de F.O.L.

Actualmente los jóvenes tienen grandes dificultades para incorporarse al mercado laboral y conseguir así un desarrollo íntegro desde el punto de vista personal y profesional.

Este problema se ha ido acentuando por los continuos y variados cambios que en todos los ámbitos de la vida se están dando. Las nuevas tecnologías demandan personas que puedan adaptarse fácilmente; el marco socio-económico y cultural en que vivimos es cada día más complejo y competitivo, siendo necesario mayor flexibilidad y polivalencia para responder a estas transformaciones. Esto sin olvidar que la integración de España en la Unión Europea y uno de sus principios rectores “la libre circulación de trabajadores” posibilita que el resto de ciudadanos europeos puedan venir sin dificultades administrativas a nuestro país, aumentando así el número de personas con las que competir al incorporarse al mercado laboral.

Ante este gran número de dificultades el joven sale al mercado laboral y se encuentra perdido en una maraña de información, de demandas y ante una competencia laboral creciente. ¿Qué hacer ante este difícil camino?



Para tener una incorporación eficaz, es necesario, no sólo estar formado y tener las aptitudes propias de una profesión, sino que es necesario conocer las “técnicas de búsqueda de empleo”, que intentan enseñar al futuro trabajador cómo aprovechar con éxito este tiempo de ansiedad por el que todos pasan al terminar una carrera universitaria o un ciclo formativo de grado medio o superior.

Es obvio que conocer estas técnicas no nos va a proporcionar un puesto idóneo milagrosamente, pero sí facilitar esta andadura en una sociedad tan cambiante y competitiva.

Actualmente estos cursos se dan dentro del sistema educativo (en todos los Ciclos Formativos, a través del módulo FOL -formación y orientación laboral-, y al finalizar los estudios universitarios a través de los Servicios de Orientación de las Universidades). Fuera del sistema educativo se imparten a desempleados a través de centros de formación dependientes de Ayuntamientos, sindicatos, Asociaciones empresariales, Cámaras de Comercio, ONGs, Consejerías de Trabajo, etc. Todas estas ofertas formativas ponen de manifiesto la importancia actual de estas técnicas como contribución y ayuda a todos aquellos que vayan a iniciar el difícil camino para la consecución de un puesto de trabajo.

Para demostrar que muchos de nosotros tenemos carencia en este terreno se puede intentar dar respuesta a preguntas como:

¿Cuáles son mis habilidades o aptitudes profesionales?

¿Cuáles son mis actitudes y valores hacia el trabajo?

¿Tengo confianza en mí mismo de cara al trabajo?

¿Qué estoy dispuesto a realizar?

¿Dónde puedo conseguir información sobre ofertas formativas y laborales?

¿Cómo diseñar un Currículum Vitae?

¿Cómo realizar una Carta de presentación?

¿Cómo comportarnos en una entrevista de trabajo?, etc.



Son muchas las preguntas que los desempleados se hacen al entrar en contacto con el mercado laboral y que es necesario responder para conseguir lo más rápido posible un puesto idóneo a nuestras características personales y profesionales, pues es de todos sabido, que el viejo dicho de “el tiempo es oro”, es hoy más cierto que nunca. Con este breve artículo no podemos responder a todas las preguntas, pero sí dejar constancia del recorrido recomendable a seguir en este proceso de búsqueda de empleo, y sobre todo intentar concienciar, especialmente a aquéllos que en un futuro a corto o medio plazo vayan a iniciar este camino, que conocer las técnicas de búsqueda de empleo es tan importante como ser un buen profesional en una actividad concreta.

El recorrido o proceso de búsqueda de empleo podría atender al siguiente esquema:

1.- PLANIFICAR:

- Valorar tu haber (habilidades, valores, etc.)
- Establecer tus fuertes hacia el trabajo.
- Fijar tu precio (lo que estarías dispuesto a realizar).
- Saber cuáles son las oportunidades en el mercado laboral.
- Definir tu objetivo.
- Ponerte metas realistas (metas que puedas conseguir con tus características personales y profesionales).
- Usar adecuadamente el tiempo disponible (planificando la búsqueda).

2.- ENCONTRAR: a través de:

- Gente conocida (familiares, amigos, vecinos, etc).
- Autopresentación (presentarse personalmente en el lugar de trabajo).
- Ofertas que aparecen en prensa.
- INEM (en tablones de anuncios, asesoría personal, etc.)
- Oposiciones y concursos (para trabajar en Administración Pública)

3.- RESPONDER:

- Diseñar y presentar un Currículum Vitae personalizado.
- Preparar una entrevista de trabajo (conocer las posibles preguntas que pueden realizarte, preparar las respuestas, ir adecuadamente vestido, conocer las formas básicas de comportamiento en el transcurso de la entrevista, etc).
- Conocer y responder los Test Psicotécnicos, las pruebas profesionales y de simulación, etc.

Para conseguir dominar las técnicas de búsqueda de empleo es necesario seguir el proceso anterior de forma minuciosa. Teniendo en cuenta que con este artículo lo único que se pretende es informar de forma general, esperamos conseguir concienciar de la importancia actual que tiene conocer cómo transcurre el proceso de búsqueda de empleo.

Queremos acabar señalando que todos los que deseen solicitar más información al respecto o necesiten alguna aclaración pueden dirigirse a los profesores de FOL del Departamento de Orientación.



A continuación aparecen en forma de curiosidades algunos de los consejos prácticos a seguir en una de las etapas que más preocupa a aquéllos que intentan conseguir un trabajo: La Entrevista.

ENTREVISTA.

Es casi siempre la fase decisiva dentro de cualquier proceso de búsqueda de empleo.

Fases de la entrevista:

- Inicio: el objetivo de esta fase es “romper el hielo” y crear un clima de confianza.
- Desarrollo: es la fase más importante.

Objetivos:

- Obtener información sobre antecedentes personales y familiares.
- Obtener información sobre formación y experiencia.
- Evaluar el desempeño profesional.
- Analizar una serie de características personales.

Las áreas que se suelen indagar son:

- Historial personal.
- Historial formativo.
- Historial profesional.
- Experiencia para el puesto.
- Motivación.
- Relaciones interpersonales.
- Personalidad.

Pistas para salir airoso de una entrevista:

Antes de presentarte a la misma sería bueno que buscaras el máximo de información acerca de la empresa con la que vas a tenerla. Demuestra interés en ella y motivación hacia el puesto de trabajo que se ofrece.

- Llega puntual.
- No fumes durante la espera.
- Espera hasta que el interlocutor te salude.
- No saludes al entrevistador por su nombre.
- No te sientes hasta que te lo indique.
- Trátalo de usted mientras no te diga lo contrario.
- No te sienta en el borde de la silla.
- No fumes durante la entrevista.
- Si ofrecen algo de beber no pidas una bebida alcohólica.
- No apoyes los codos en la mesa del entrevistador.
- Respira profundamente varias veces antes de entrar; ayuda a controlar el nerviosismo