

Solicitud de admisión y matrícula en la Escuela Oficial de Idiomas de Badajoz

¿Cómo acceder a la secretaría virtual de la Plataforma Educativa Rayuela?

<https://rayuela.educarex.es/>

En esta plataforma se puede presentar la solicitud y se publicarán el estado provisional y definitivo del proceso, así como la adjudicación de la plaza ofertada, de acuerdo con la documentación presentada. Asimismo, la confirmación de la matrícula deberá realizarse a través de esta misma plataforma.

MANERAS DE ACCEDER A LA SECRETARÍA VIRTUAL DE RAYUELA

1. Con las claves de acceso a la plataforma:

A) La persona usuaria que ya tiene contraseñas proporcionadas por un centro educativo (porque es o ha sido alumno/a, padre/madre/tutor/tutora de alumnado o docente) puede usar las credenciales que ya tiene.

B) La persona que no tiene credenciales puede conseguirlas directamente a través de la plataforma identificándose mediante un procedimiento de consulta de identidad. A este tipo de persona usuaria sólo se le permite actuar sobre el procedimiento o trámite para cuyo fin ha solicitado el acceso.

- En la página de la plataforma debe pulsar en *Presentar una solicitud* (menú pequeño de color naranja), seleccionar en el menú de la izquierda el procedimiento (*1. Admisión y confirmación de matrícula EOI*) y seguir los pasos que se le indicarán.
- También puede entrar directamente aquí:
<https://rayuela.educarex.es/secvir/jsp/seguimiento/DetAccTra.jsp>, seleccionar en el menú de la izquierda el procedimiento (*1. Admisión y confirmación de matrícula EOI*) y seguir los pasos que se le indicarán.

Asimismo, puede conseguir las credenciales personándose en la EOI en horario de Secretaría (de 9:30 a 13:00 horas de lunes a viernes).

C) Para cualquiera de los dos casos anteriores, si una persona necesita recuperar sus claves de acceso a la plataforma, puede hacerlo, en el caso A) anterior, personándose en el centro educativo que se las proporcionó o, en ambos casos, a través de la Plataforma Educativa Rayuela (https://rayuela.educarex.es/modulo_acceso/ pulsando en la página en *Olvidé mis contraseñas*) siempre que a la plataforma le conste una dirección de correo electrónico con la que comunicarse.

2. Con Certificados Digitales reconocidos o con el DNI electrónico en vigor

El acceso a la secretaría virtual de la Plataforma Educativa Rayuela podrá realizarse con Certificados Digitales reconocidos o con el DNI electrónico en vigor. Si no dispone de ellos podrán obtenerlos en las siguientes direcciones:

https://www.dnielectronico.es/PortalDNIe/PRF1_Cons02.action?pag=REF_009

- 3.** Asimismo, la ciudadanía podrá dirigir sus consultas al Centro de Atención a Usuarios de la Plataforma Educativa Rayuela (CAU) para solventar las dudas que pudieran tener sobre la utilización de la plataforma para la presentación electrónica de solicitudes. El medio de contacto con el CAU es a través del número de teléfono 924004050 o a través de WhatsApp y Telegram en el número 644174387.

4. Procedimiento de presentación de la solicitud.

Una vez que haya accedido a la plataforma, si tiene dudas a la hora de presentar su solicitud puede seguir estos tutoriales:

VIDEOTUTORIAL:

Presentar solicitud: Escuela Oficial de Idiomas “Ciudadanía” (Videotutorial 1/2):

<https://tesela.educarex.es/books/secretar%C3%ADa-virtual/page/presentar-solicitud-admisi%C3%B3n-y-confirmaci%C3%B3n-de-matr%C3%ADcula-eoi-ciudadan%C3%ADa-%281%29>

Presentar solicitud: Escuela Oficial de Idiomas “Ciudadanía” (Videotutorial 2/2):

<https://tesela.educarex.es/books/secretar%C3%ADa-virtual/page/presentar-solicitud-admisi%C3%B3n-y-confirmaci%C3%B3n-de-matr%C3%ADcula-eoi-ciudadan%C3%ADa-%282%29>

FICHA INTERACTIVA:

Presentar solicitud: Admisión y confirmación de matrícula EOI. “Ciudadanía”

<https://tesela.educarex.es/books/secretar%C3%ADa-virtual/page/presentar-solicitud-admisi%C3%B3n-y-confirmaci%C3%B3n-de-matr%C3%ADcula-eoi-%28ciudadan%C3%ADa%29>

También puede solicitar ayuda personándose en la EOI en horario de Secretaría (de 9:30 a 13:30 horas de lunes a viernes).