

Curso: “Herramientas de Google académicas y su utilidad en el aula (G Suite).

Justificación

Es útil para el docente el uso de diversas utilidades de Google como el correo electrónico Gmail, YouTube (¡cómo no!), la plataforma Drive para compartir archivos, y otras muchas como Sites, Blogger, Google+, Calendar, Hangouts o Maps.

"Google Apps For Education" es eso mismo, las Google Apps pero bajo control, y con alguna función más: la nueva App Google Classroom.

Con "Google Apps For Education" podemos crear o cancelar cuentas de usuarios, decidir qué Apps pueden usar determinados grupos de alumnos y cuáles no, si pueden interactuar con personas que no pertenezcan al colegio, controlar palabras inadecuadas en emails, control de dispositivos, etc. En Extremadura, los correos de "Google Apps For Education" llevan el dominio @educarex.es, utilizan la tecnología de Gmail y ofrecen ventajas añadidas.

Objetivos

- Conocer y seleccionar herramientas digitales de Google, ampliamente disponibles y útiles en el aula.
- Conocer la utilidad de Google Suite y de Google Classroom, así como formularios, cloud search, noticias, configuración de redes sociales, Drive, etc.

Contenidos

- Google Drive.
- Classroom.
- Formularios con GS.
- Un paseo por otras aplicaciones de GS.

Destinatarios

Personal docente con destino en centros sostenidos con fondos públicos del ámbito del CPR de Don Benito-Villanueva.

En caso de haber más solicitudes que plazas, se atenderá preferentemente:

Profesorado de la familia profesional de "Comercio y Marketing". Siempre se atenderá según orden de inscripción. **Se establecerá un mínimo de 12 y un máximo de 25 participantes.**

Metodología

El desarrollo de este curso es eminentemente práctico, fomentando la participación y de aplicabilidad en el aula.

Temporalización e inscripciones

El Curso se realizará en el CPR de Don Benito-Villanueva. En los días 6, 7 y 13 de noviembre, de 17:00H a 20:00H, (con veinte minutos añadidos para resolución de dudas y evaluación de la actividad en cada sesión).

Las inscripciones se podrán realizar en el enlace disponible en la página web del CPR Don Benito-Villanueva. El plazo de inscripción finalizará el 4 de noviembre de 2018.

La lista de admitidos será publicada el 5 de noviembre de 2018.

Ponentes

Araceli González Astondoa, docente con conocimientos en procesos comerciales e informática.

Certificaciones

Se expedirá un certificado de 10 horas (1 créditos) al profesorado que asista con regularidad al 85% del tiempo de duración de la actividad, según la orden del

31 de octubre de 2000 (D.O.E. 4 de noviembre), y que realice la evaluación final de la misma.

Se evaluará la cualificación en la adquisición de los contenidos abordados, mediante el análisis de las prácticas propuestas por el ponente y desarrollada por los asistentes en el transcurso de la actividad.

Asesor responsable

Jesús Parejo Suárez, asesor en el CPR de Don Benito-Villanueva de la Serena. 924021612
E-mail: cprdbv.asesoria1@edu.juntaex.es