



Curso: "APLICACIONES INFORMÁTICAS EN LA GESTIÓN DE LAS ÁREAS DE LA EMPRESA: MANEJO DE SOFTWARE CONTASOL, FACTUSOL Y NOMINASOL". (IES San José).

Justificación

La compleja gestión empresarial hace necesaria la incorporación de actualizaciones constantes de los profesionales que la llevan a cabo y un dominio de los paquetes de software que se utilizan como herramienta. Esto hace necesaria una formación permanente del profesorado que imparte docencia en estas áreas para adaptarse a la demanda de dichas empresas y, poder formar a nuestro alumnado según las exigencias del mercado laboral.

Objetivos

- Proporcionar al docente una actualización en los conocimientos necesarios para manejar los programas CONTASOL, FACTUSOL Y NOMINASOL de forma fluida y autónoma.
- Reconocer la interfaz y localizar la activación de las funciones y parámetro de los programas citados.
- Ejecutar supuestos prácticos completos en cada uno de los tres software.

Contenidos

- FACTUSOL. Instalación y puesta en marcha. Ficheros. Documento de compra. Documento de Ventas. Diseño de documentos impresos. Administración. Análisis y consultas. Informes. Utilidades.
- CONTASOL. Instalación y puesta en marcha. Plan contable. Introducción de asientos. Consultas en pantalla. Ayudas diario de movimientos. Conciliación bancaria. Inventario. Tesorería. Facturación. Analítica. Configuración de enlace contable. Utilidades. Seguridad.
- NOMINASOL. Instalación y puesta en marcha. Seguridad social. AEAT. Tipos de contratos. Convenios. Ficheros de trabajadores. Nóminas. Transmisión ficheros INEM – SS - AEAT. Impresión de informes. Utilidades. Seguridad.

Destinatarios

Docentes en activo, de centros sostenidos con fondos públicos, ciclos de Formación Profesional de la familia de administración.

Otros docentes en activo, de centros sostenidos con fondos públicos, de ciclos de Formación Profesional, si hubiese plazas disponibles y que indique en las observaciones de su inscripción su aplicabilidad en el aula.

Se establecerá un mínimo de 10 y un máximo de 20 participantes.

NOTA: El tipo de financiación de esta actividad permite que pueda abonarse a los profesores participantes de F.P. los gastos de desplazamiento y dietas originadas, **cuando procedan.**

Metodología

Clases eminentemente prácticas con apoyo de materiales audiovisuales y la tecnología necesaria para su desarrollo, con participación activa del profesorado en las propuestas desarrolladas.

Temporalización e inscripciones

El Curso se realizará en el IES San José (en Villanueva de la Serena). En los días 10, 11 y 12 de septiembre, En horario de 9:30H a 13:30H.

Las inscripciones se podrán realizar en el enlace disponible en la página web del CPR Don Benito-Villanueva. El plazo de inscripción finalizará el 6 de septiembre de 2019.

La lista de admitidos será publicada el 7 de septiembre de 2019.

Ponentes

D. Juan Moreno Lavado. Ingeniero Técnico en Informática de Gestión. (Consultora FORMACIÓN). Otros ponentes de la misma empresa.

Certificaciones

Se expedirá un certificado de 15 horas (1,5 crédito) al profesorado que asista con regularidad al 85% del tiempo de duración de la actividad, según la orden del 31 de octubre de 2000 (D.O.E. 4 de noviembre), y que realice la evaluación final de la misma. Se evaluará la calificación en la adquisición de los contenidos abordados, mediante el análisis de las prácticas propuestas por el ponente y desarrollada por los asistentes en el transcurso de la actividad.

Asesor responsable

Jesús Parejo Suárez, asesor en el CPR de Don Benito- Villanueva de la Serena.

E-mail: cprdbv.asesoria1@edu.juntaex.es
924021612