

# FORMACIÓN RAYUELA

ACCIÓN FORMATIVA

RAYUELA:  
GESTIÓN  
DE  
CENTROS

FEBRERO 2024

GC01DBV2024

# ACCIONES FORMATIVAS

## RAYUELA: GESTIÓN DE CENTROS

Cada año académico, los equipos directivos añaden nuevas incorporaciones o sufren bajas en sus integrantes; esto, supone un hándicap a la hora de encarar un nuevo curso y llevar a cabo las tareas que deben realizar a través de Rayuela. De ahí, la idea de ofertar esta actividad formativa que capacite al profesorado responsable en este ámbito en la utilización del módulo académico y administrativo de la Plataforma. Además, por otro lado, se persigue reforzar los conocimientos de aquel profesorado que, como responsable de un centro educativo, precise recordar los contenidos adquiridos previamente.

### OBJETIVOS

- Formar a todo el profesorado en el uso y funcionalidades de la plataforma educativa Rayuela.
- Conocer el módulo académico y administrativo para la gestión de los centros educativos.
- Fomentar la coordinación y el intercambio de experiencias entre los participantes.



DURACIÓN

**12 HORAS**



MODALIDAD DE APRENDIZAJE

**B-Learning Presencial**



ENTORNOS DE  
APRENDIZAJE

**Aulas CPR / Moodle**

## UNIDADES DIDÁCTICAS / TEMAS

**Unidad 01: Responsable de centro.**

Tema 01: Relación responsables legales y alumnado.

Tema 02: Alumnado.

Tema 03: Responsables legales.

Tema 04: Responsables de centro.

Tema 05: Tablón de anuncios.

Tema 06: Encuesta.

Tema 07: Periodos de exención.

Tema 08: Datos personales.

Tema 09: Datos del centro

**Unidad 02: Centro.**

Tema 10: Datos propios.

Tema 11: Consejo escolar.

Tema 12: Calendario.

Tema 13: Jornada escolar.

Tema 14: Actividades complementarias y extraescolares.

Tema 15: Actividades formativas complementarias.

Tema 16: Planes de estudio.

Tema 17: Servicios.

**Unidad 03: Personal.**

Tema 18: Gestión de accesos.

Tema 19: Docente.

Tema 20: No docente.

## UNIDADES DIDÁCTICAS / TEMAS

**Unidad 04: Alumnado.**

Tema 21: Matriculación.

Tema 22: Creación de grupos.

Tema 23: Asignar alumnado a grupos.

Tema 24: Ficha del alumnado.

Tema 25: Ayuda al estudio.

Tema 26: Convivencia escolar.

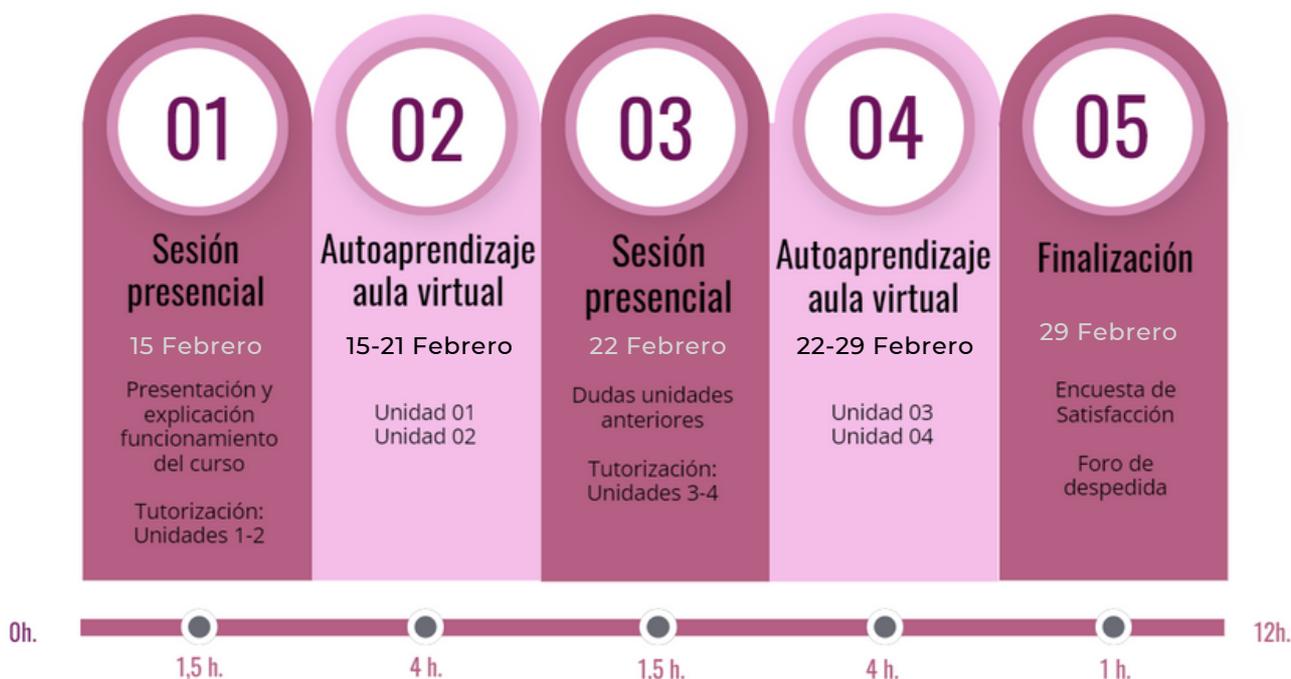
Tema 27: Convocatoria y evaluación.

Tema 28: Absentismo escolar.



## TEMPORALIZACIÓN

A continuación se muestra el cronograma de la acción formativa con las fechas de las sesiones presenciales y una recomendación temporal para el estudio y realización de las actividades prácticas. Tanto las sesiones presenciales como las actividades prácticas tienen carácter obligatorio.



## COMPETENCIAS DIGITALES DOCENTES

Al finalizar con éxito esta formación se conseguirán alcanzar los siguientes indicadores del MRCCDD.

|             |                           |                     |   |
|-------------|---------------------------|---------------------|---|
| <b>ÁREA</b> | 1. Compromiso profesional | <b>COMPETENCIAS</b> | 1.1 Comunicación organizativa.<br>1.2 Participación, colaboración y coordinación profesional.<br>1.4 Desarrollo profesional digital continuo. |
|-------------|---------------------------|---------------------|---|

| CONTENIDOS           | NIVEL DE PROGRESIÓN   | INDICADORES DE LOGRO  |
|----------------------|---|---|
| U.01,U.02,U.03, U.04 | A2. Iniciación en el uso de las tecnologías digitales determinadas por la Administración Educativa (AE) o titulares del centro educativo en situaciones de comunicación organizativa. | 1.1.A2.1. Conoce y aplica, bajo supervisión, las políticas de uso aceptable de las herramientas de comunicación organizativa establecidas por la AE o los titulares del centro. |

| CONTENIDOS              | NIVEL DE PROGRESIÓN   | INDICADORES DE LOGRO  |
|-------------------------|---|---|
| U.01,U.02,U.03,<br>U.04 | A2. Participación formal en los órganos de coordinación docente del centro empleando, de forma guiada, las tecnologías digitales establecidas por la AE o los titulares del centro. | 1.2.A2.1. Utiliza, de forma guiada, las distintas plataformas de participación y coordinación docentes establecidas por la AE o los titulares del centro.   |
| U.01,U.02,U.03,<br>U04  | B1. Actualización y desarrollo profesional a través de tecnologías digitales o sobre su uso educativo empleando recursos elaborados por expertos.                                   | 1.4.B1.1. Participa en actividades de formación para el desarrollo profesional docente dirigidas por expertos, en línea o presenciales, en las que se utilicen recursos digitales para su desarrollo.<br>1.4.B1.3. Utiliza los recursos de Internet para el aprendizaje autodeterminado en el ámbito profesional. |

# EQUIPO DOCENTE

## PLATAFORMA RAYUELA

**FRANCISCO DÍAZ FERNÁNDEZ**

Diplomado en Educación Primaria

Técnico en Sistemas Informáticos

**JUAN CARLOS FERRIOLS LANCHO**

Licenciado en Geografía e Historia

Máster en Educación y TIC