

MEMORIA

DEL

PROYECTO DE FORMACIÓN

EN CENTRO

CURSO 2.010/11

**“BIBLIOTECA ESCOLAR: RECURSO
PARA COMPETENCIAS BÁSICAS”**



**C.E.I.P. “SANTÍSIMO CRISTO DE LAS MISERICORDIAS”
SALVATIERRA DE LOS BARROS (BADAJOZ)**



ÍNDICE

1.- OBJETIVOS DE PARTIDA.....	3
2.- RESULTADOS ALCANZADOS.....	5
3.- METODOLOGÍA DE TRABAJO.....	23
4.- CALENDARIO DE SESIONES.....	24
5.- RELACIÓN DE PARTICIPANTES.....	25
6.- MEMORIA ECONÓMICA.....	26
7.- EVALUACIÓN.....	27

1.- OBJETIVOS DE PARTIDA

Los objetivos que nos propusimos alcanzar con la realización del Proyecto de Formación en Centros: “Biblioteca Escolar: Recurso para Competencias Básicas” durante el presente curso escolar 2.010-2.011 estaban estructurados en dos apartados: los primeros, que llamaríamos **generales**, corresponden a la gestión y dinamización, así como los correspondientes a las actividades de animación a la lectura. Siendo los siguientes:

OBJETIVOS GENERALES DEL PROYECTO

- Favorecer la formación de los participantes del proyecto de formación en centro para convertir la Biblioteca Escolar en un recurso para la integración de las competencias básicas en el currículo.
- Gestionar técnicamente la Biblioteca Escolar para un uso eficaz por toda la comunidad educativa, aumentando y equilibrando el fondo documental, en general y el de biblioteca multimedia, en particular.
- Dinamizar, mediante la debida programación de actividades, la Biblioteca Escolar para ir consiguiendo paulatinamente el modelo definido en el Plan Marco de Apoyo y Fomento de las Bibliotecas Escolares.
- Incorporar a los miembros de la comunidad escolar al uso de la Biblioteca Escolar con fines diversos favoreciendo su participación en las actividades.
- Garantizar la disponibilidad de los documentos, a través de su tratamiento informático.
- Posibilitar la apertura de la Biblioteca Escolar en horario de tarde incluyendo los talleres y monitores-as en el presente proyecto.
- Difundir los fondos existentes y hacerlos llegar a alumnos-as, padre y maestros-as.
- Incrementar los índices de lectura en los alumnos-as.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS PARA EDUCACIÓN INFANTIL

- Dinamizar actividades relacionadas con los cuentos.
- Fomentar el interés por la lectura y la escucha activa de historias.
- Implicar a las familias en actividades relacionadas con la lectura y escritura para conseguir una continuidad de nuestros objetivos.
- Potenciar actitudes de respeto y conservación del material de la Biblioteca Escolar.
- Dar a conocer a la Comunidad Educativa la tarea llevada a cabo por los alumnos-as de este ciclo en la Biblioteca Escolar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS PARA EDUCACIÓN PRIMARIA

- Fomentar la participación de los alumnos-as en la realización de diversas actividades para introducir a los alumnos-as en la metodología por proyectos.
- Formar a los alumnos-as en la dinámica de préstamos y organización de la Biblioteca escolar para que colaboren en las tareas anteriormente mencionadas.
- Dotar al alumnado de estrategias para obtener y gestionar información conseguida mediante el uso de las tecnologías de información y comunicación en la Biblioteca Escolar.
- Fomentar en el alumnado la sensibilidad literaria, cultivar su gusto y el placer de leer y escribir compensando la falta de estímulos familiares, sociales o personales.
- Ayudar a formar “lectores competentes”, es decir, lectores que, además de manejar las habilidades mecánicas imprescindibles para manejar un escrito, comprendan lo que leen, interactúen con el texto, lo manipulen, lo transformen y lo transfieran a otras situaciones, haciéndose más aptos para el aprendizaje.
- Estimular la imaginación y la creatividad a través de la creación de sus propias producciones.

- Profundizar en los hábitos de comportamiento en la Biblioteca Escolar, inculcando el respeto a los libros.

2.- RESULTADOS ALCANZADOS

Con respecto a los objetivos referidos a gestión y dinamización de la Biblioteca Escolar se han conseguido ampliamente.

El número de volúmenes adquiridos, catalogados y puestos para préstamos ha ascendido a dos mil quinientos. Para ello se han dedicado varias sesiones, además de expurgar el fondo que quedaba del curso pasado y el material audiovisual que ya existía, se ha decidido comenzar una sección nueva que será la dedicada a los adultos.

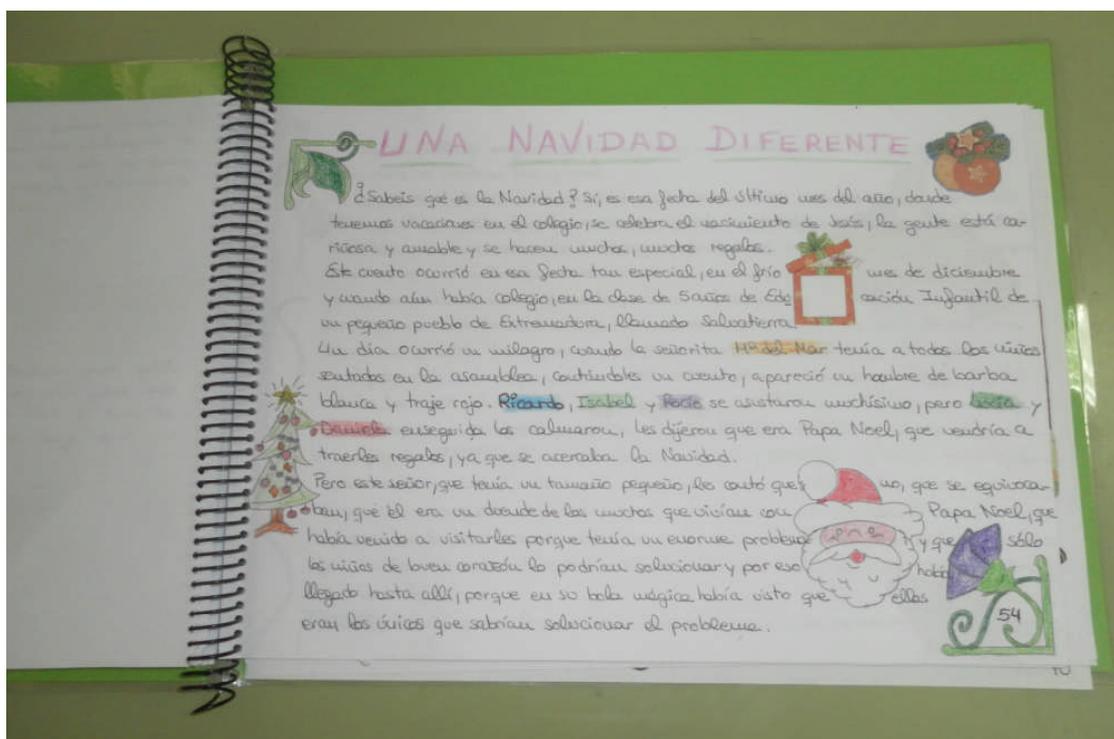
Durante los primeros días de octubre se hicieron los carnets de nuevos lectores a los alumnos-as de Educación Infantil de cinco años.



A partir de este día se iniciaron los **préstamos** de libros, abriendo todos los días la Biblioteca Escolar cuando termina la jornada de mañana, para que los alumnos-as puedan realizar préstamos y devoluciones, siendo muy elevado el número de préstamos que se hacen cada día. Este curso se sacará trimestralmente del programa Abies la relación de alumnos-as que

mayor número de libros han cogido prestados de cada ciclo, haciéndoseles entrega de un libro como regalo al finalizar el trimestre.

Este grupo de alumnos-as de Educación Infantil de cinco años comenzó una actividad denominada “El cuento viajero” que la ha llevado a cabo junto con las familias durante todo el curso.



Los monitores de Actividades Formativas Complementarias han formado parte del Proyecto de Formación, han asistido a las ponencias y han participado en las actividades que se han programado para realizar en los diferentes talleres. Mencionar el de Animación a la lectura que se ha impartido de lunes a jueves, de tres y media a cinco y media, con un importante número de asistentes que van desde Educación Infantil has todos los niveles de Educación Primaria. En él se han organizado una amplia variedad de actividades: lecturas, recitados, composición, preparación y representación de una obra de teatro,...

Durante este primer trimestre tuvo lugar la primera ponencia a cargo de Don José Antonio Gómez Alfonso, abordando en ella el diseño de tareas desde la Biblioteca Escolar. La primera parte de la sesión se dedicó a la explicación de todos aquellos conceptos necesarios para el diseño de tareas, así como los pasos a seguir en la ejecución de las mismas; posteriormente se pasó a la parte práctica, en la que diseñamos la tarea de redactar en un periódico escolar la noticia de que habíamos sido ganadores del segundo premio nacional de Bibliotecas Escolares, puesto que en esos días así nos lo habían notificado desde el MEC.

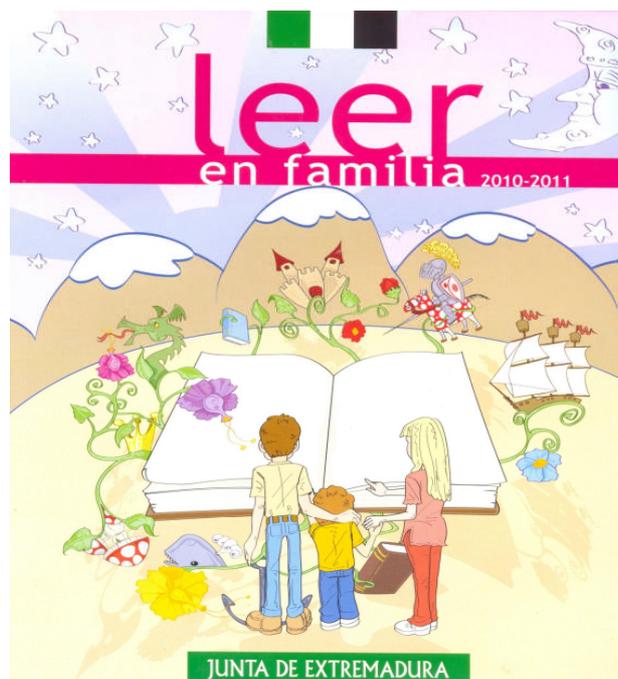
En el segundo trimestre comenzamos organizando las actividades que desde la Biblioteca Escolar se realizarían con motivo del Día de la Paz: lecturas, poesías, manifiestos. Cada tutor-a las trabajará a nivel de grupo-clase y todos los alumnos-as recitarán la elegida el día de la celebración.

La AMPA ha colaborado en esta actividad confeccionando un tren y cada vagón lleva frases escritas por los alumnos-as en clase alusivas a la paz.

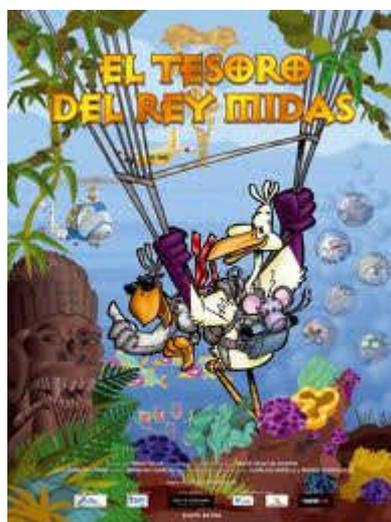


A lo largo del mes de enero se han recibido los libros encargados a la librería de la selección realizada por la Consejería de Educación para el programa Leer en familia, en el que han participado casi la totalidad del alumnado.

Los libros recibidos se han catalogado, forrado...y puestos a disposición de las familias. Hicimos una pegatina digitalizando la imagen de la campaña para pegársela a los libros de la misma, así los niños-as los cogieran.



Para el mes de febrero se programó una sesión de cine-forum; se eligió como película “El tesoro del rey Midas”.



Durante este mes se realizó la evaluación del Proyecto de Formación y, a petición del C.P.R , nos reunimos todo el grupo para completar un cuestionario que, posteriormente, sería enviado a la Dirección General de Política Educativa.

La segunda ponencia tuvo lugar el día 23 de febrero. Estuvo a cargo de Doña Carmen López, profesora del I.E.S. Miguel Durán de Azuaga.

El objetivo era aprender a poner en marcha un blog de biblioteca para realizar actividades desde el mismo y fomentar entre los alumnos-as su uso. Posteriormente, en días sucesivos, nos reunimos en gran grupo y el coordinador TICs se hizo cargo de las diferentes actividades que se harían con los alumnos-as desde el blog. La dirección es la siguiente:

<http://botijosdebiblioteca.blogspot.com>



A partir del mes de marzo comenzamos a trabajar en las diversas actividades que se programaron con motivo de la II Semana Cultural.

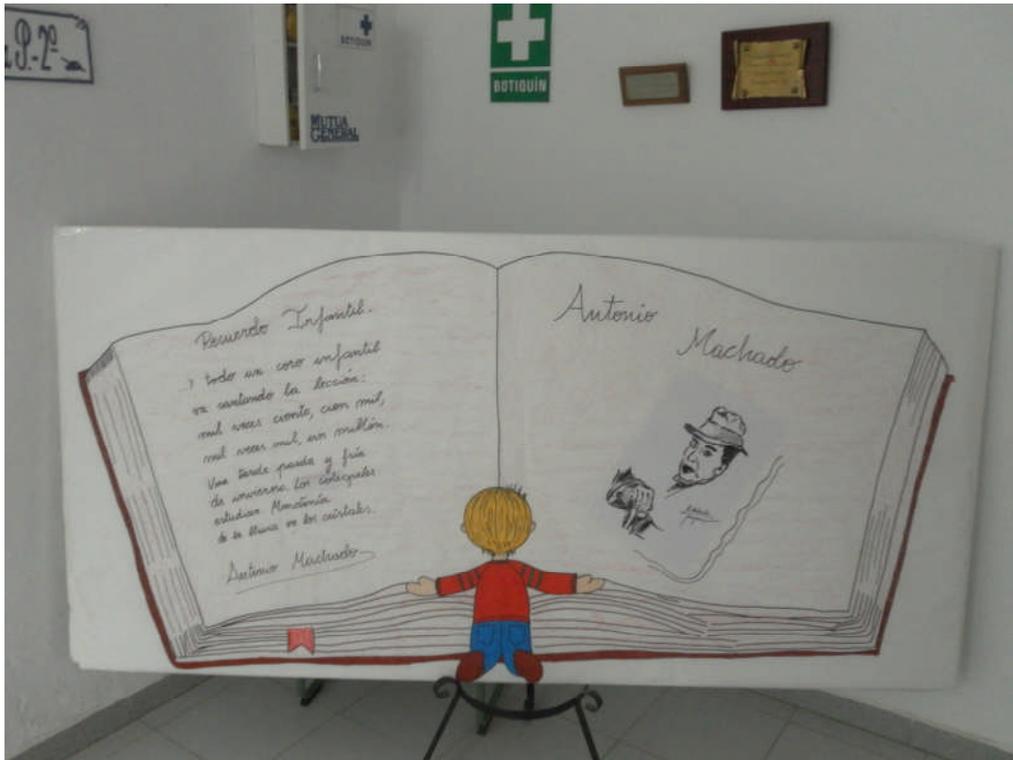
Lo primero que se organizó fue un concurso para poner nombre a la mascota de la biblioteca. Los alumnos-as estuvieron votando a través de Internet y ganó el nombre de Teddy.

Se comenzó la decoración de los pasillos del colegio con grandes carteles donde aparecía la fotografía de un poeta y su poema al lado.



Los alumnos-as se encargaron de confeccionar una gran pancarta que se colocó a la entrada del centro.





Una vez finalizada esta actividad, comenzamos a preparar el Mercadillo de Libros recogiendo los que los alumnos-as de todo

el centro fueron aportando y otros que cedió el colegio. Se preparo el stand y se separaron los libros por edades.



Con el alumnado de Educación Infantil se comenzó a ensayar “La ratita presumida” para representarla al resto del centro en la Semana Cultural.



La actividad programada a continuación era la que cada mañana se realizaría en Educación Infantil y Primer Ciclo de Educación Primaria consistente en seleccionar una serie de lecturas para que los alumnos-as mayores se las leyeran a los mas pequeños.



De forma paralela, se comenzó a reunir diverso material: poesías, consejos a los padres y madres para hacer un buen lector, lecturas recomendadas según las edades,...que sería con el que se haría diariamente un programa literario de radio que lo emitiría Onda Sur Radio Salvatierra y que los alumnos-as que se desplazarían a diario para su emisión serían los de Educación Infantil de 5 años y 6º de E. Primaria.



Durante todo el curso, en la etapa de Educación Infantil se han celebrado actividades con los padres de diversa índole, pero todas ellas relacionadas con la lectura por parte de los mismos de un cuento y su posterior trabajo en dramatización, actividades plásticas y artísticas,...





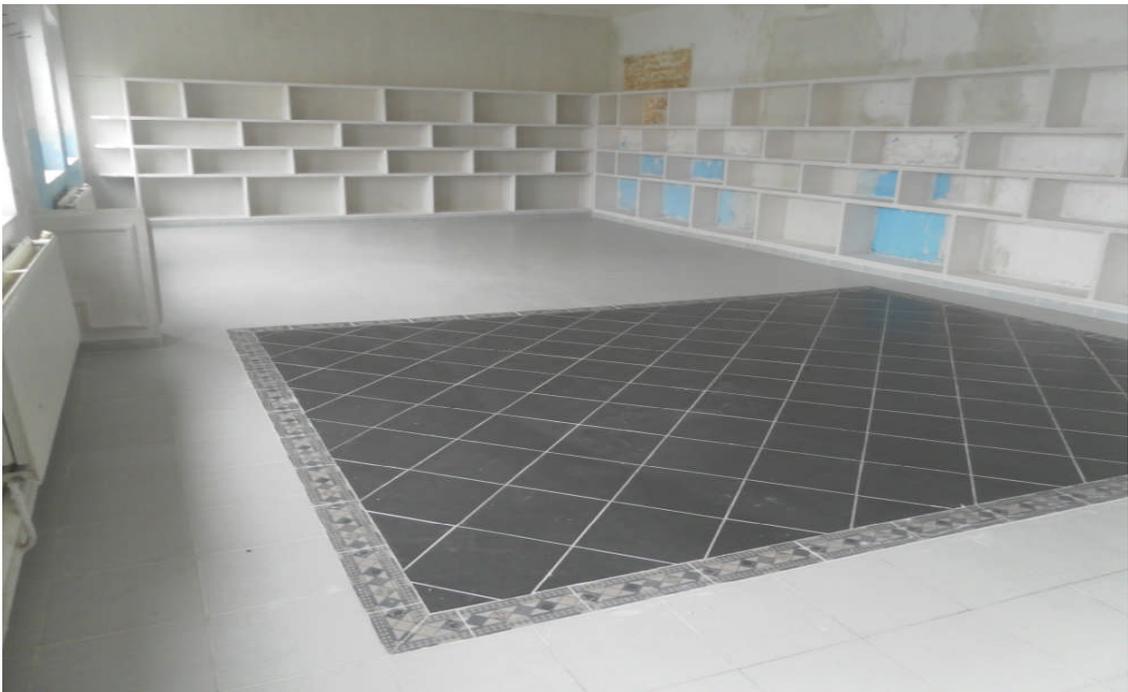
A propuesta de la AMPA se redactaron las bases para un concurso de cuentos escritos por los alumnos-as, pudiendo participar en el mismo todos los niveles. El cuento se escribiría en clase y sería la directiva de la AMPA quien elegiría el ganador, al que regalarían un libro y al resto de participantes un diploma de agradecimiento. También pudimos disfrutar de una actividad de Cuentacuentos a cargo de Laura Moreira, que resultó muy interesante a la vez que divertida.





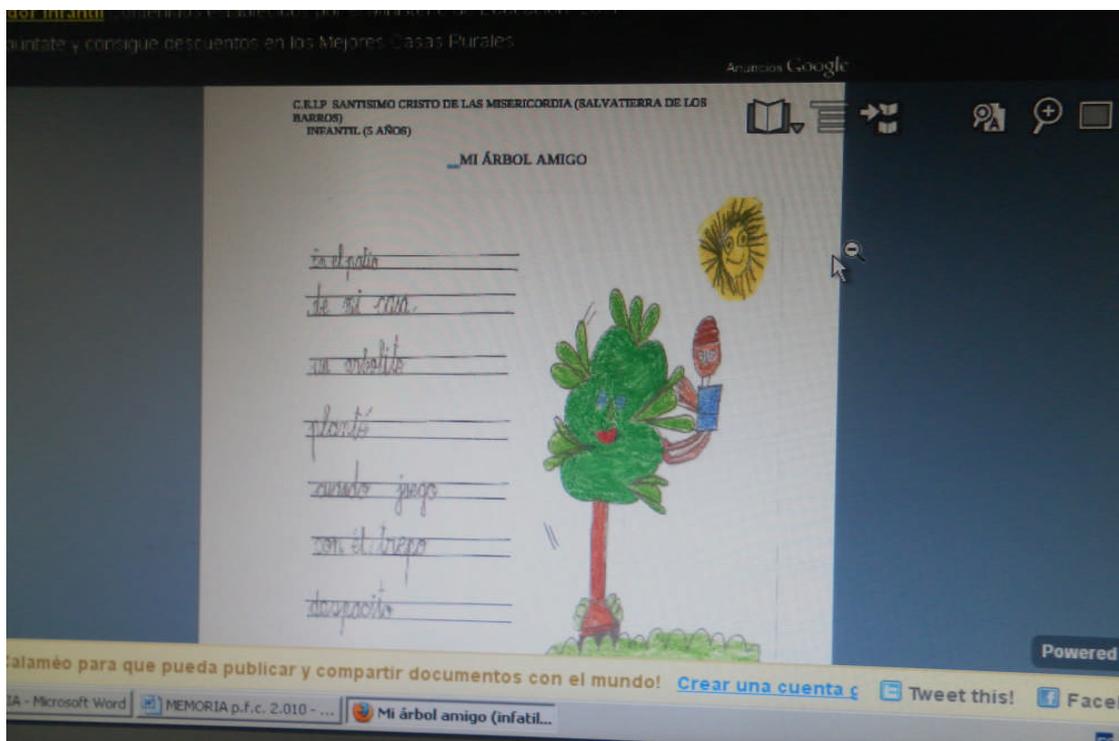
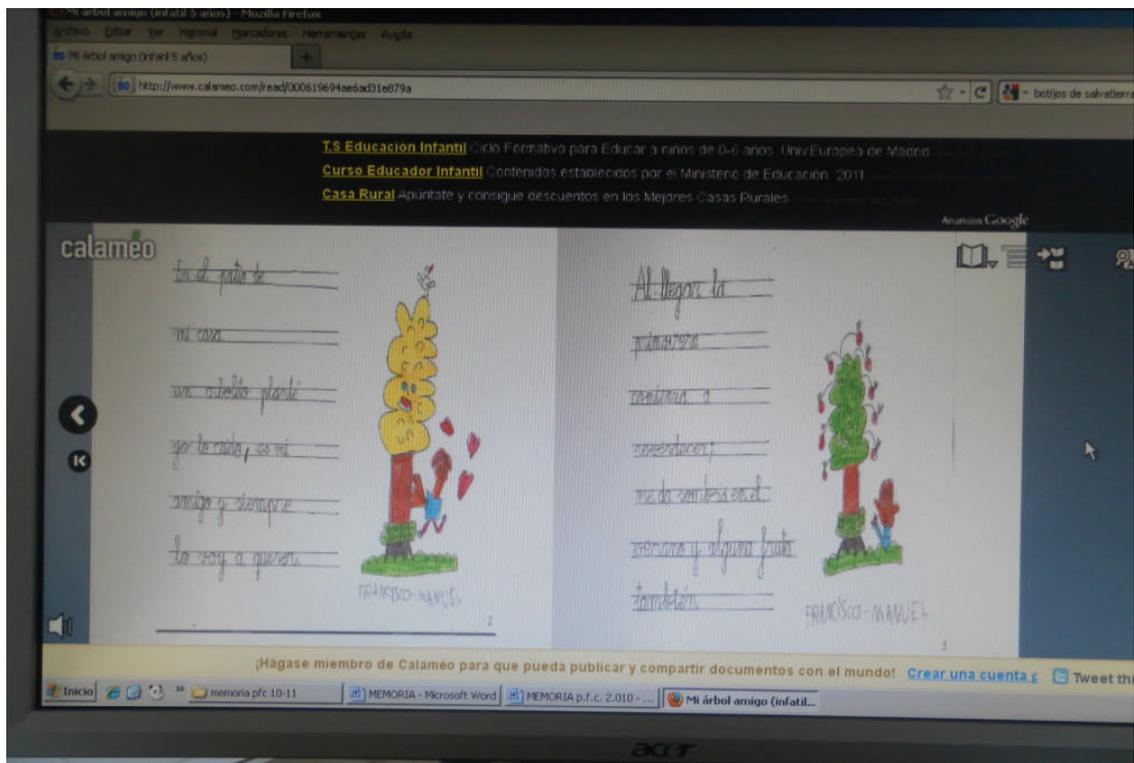
Durante el comienzo del mes de abril, hubo que vaciar la biblioteca porque desde el ayuntamiento se nos comunico que se iban a comenzar las obras de ampliación que se habían solicitado.



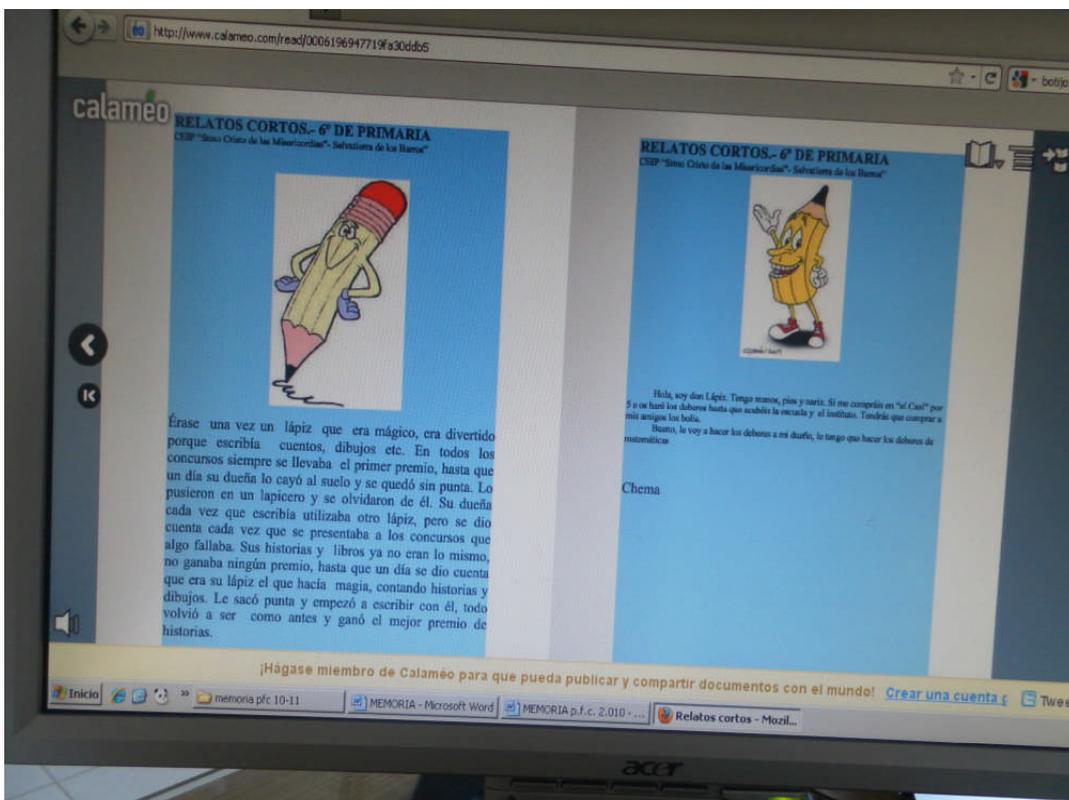
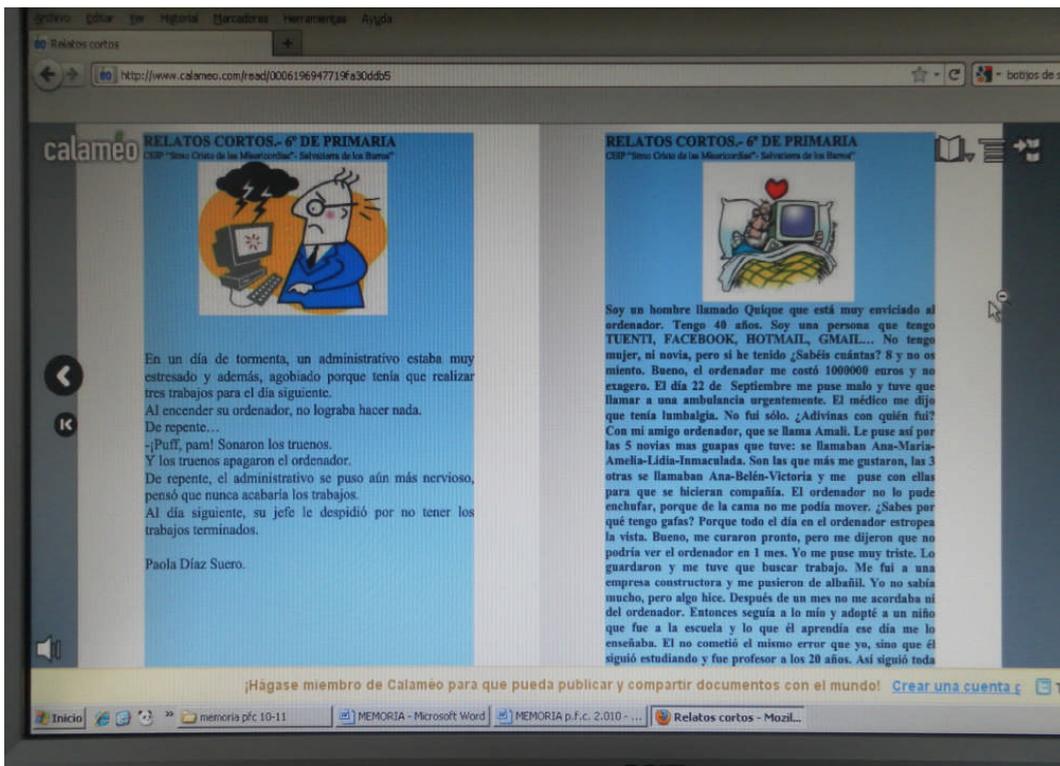


El día nueve de mayo tuvo lugar la tercera ponencia a cargo de D. José Canseco Castilla. Se trató sobre el libro virtual y se puso en

marcha para E. Infantil el programa Calameo, comenzando a trabajar en él los alumnos-as de este ciclo.



Con los alumnos-as de E. Primaria y los que asisten a las Actividades Formativas Complementarias de la tarde se está trabajando con esta herramienta.



El Ministerio de Educación nos pidió un artículo para una publicación que se haría con los trabajos ganadores del Concurso de Buenas Practicas en la Biblioteca Escolar, se redactó y se

envió. El día once de mayo nos desplazamos a Madrid y en la Biblioteca Nacional, el Ministro de Educación, D. Ángel Gabilondo nos hizo entrega del galardón.



ACTIVIDADES REALIZADAS EN RELACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES

Destacar la buena relación que mantiene el colegio con la Biblioteca Pública de nuestra localidad, desde donde se organizan diferentes actividades de encuentros con autor, cuentacuentos, ... en las participan los alumnos-as del centro.



3.- METODOLOGÍA DE TRABAJO

Las formas de organización del grupo han sido variadas a lo largo del curso. Se ha trabajado en **gran grupo** durante las primeras sesiones, las ponencias y cada vez que había que decidir algún aspecto; en **pequeño grupo** durante la tarde, dedicando estas sesiones a todo lo relacionado con las nuevas adquisiciones: sellado, forrado, catalogado,... así como a la preparación de todo lo necesario para poder realizar las actividades programadas y también se ha trabajado de forma **individual**, en los momentos que cada participante ha llevado al aula con su grupo de alumnos- as las actividades que se determinaban.

4.- CALENDARIO DE SESIONES

MES	DÍAS	HORAS
OCTUBRE	18,19,20,21,27, 28	6
NOVIEMBRE	4,8,9,10,11,15,16,17,18,22,23,24,25,29,30	9
DICIEMBRE	2,9,13,14,15,16,20, 21 ,22	8
ENERO	13,17,18,19,20	3
FEBRERO	1,2,3, 22 , 23	6
MARZO	10,15,17,24,31	9
ABRIL	11,12,13,14,26,27,28	9
MAYO	9 , 12, 19,26,30,31	9
JUNIO	1,2	2

TOTAL : 61

Los días que aparecen en negrita corresponden a las ponencias, concretamente los días 21 de diciembre, 23 de febrero y 9 de mayo, sumando cada una tres horas.

El resto de días nos hemos dividido en pequeños grupos y cada uno trabaja la tarde del lunes, del martes, del miércoles y del jueves, dos horas cada día, por lo que la suma total de sesiones es menor que el de días, porque todo el grupo no trabaja todos los días, pero es así como realmente corresponde.

5.-RELACIÓN DE PARTICIPANTES

Apellidos y nombre	D.N.I.	Nivel/ Área
Álvarez Sanjuán, Guadalupe	8861969	E. Primaria / Inglés
Ardila Nuñez, Isabel María	8819718	E. Infantil
Mejías Parra, María del Mar	44776953	E. Infantil
Benítez de la Barrera, Concepción	8808241	E. Primaria
Gómez Pecellín, Inmaculada	8842162	E. Infantil
Fernández Manchón, Antonio	44787945	E. Física
Moriano Nisa, Purificación	8816890	E. Primaria / Francés
Quesada López, Mercedes	9195846	Música
Rodríguez del Castillo, Concepción	9178911	P.T.
Sánchez Olmo, Lucía	34779354	E. Primaria / Inglés
Nisa Caro, Ana Belén	8877174	Coordinadora de A.F.C.
Toro Sampelayo, Manuela	8796613	Religión
Parral González, Elena	80073140	E. Primaria / Inglés
Barrientos Blanca, Guillermo	80075991	Audición y Lenguaje
Corrales Núñez, M ^a Belén	44779644	Monitora A.F.C.
Durán Martínez, M ^a Norberta	76238567	Monitora A.F.C.

6.- MEMORIA ECONÓMICA

<u>PONENCIAS</u>	JOSÉ ANTONIO GÓMEZ ALFONSO.....	0€
	CARMEN LÓPEZ.....	224,8€
	JOSÉ CANSECO CASTILLA.....	181,5€
<u>LIBROS DE LECTURA</u>	COMERCIAL GRUPO ANAYA.....	38,40 €
	ÍTACA, S.L.....	264,42€
	EDITORIAL CESMA.....	162,87€
	EDITORIAL CESMA.....	342,08€
	EDITORIAL EDEBÉ.....	28,73€
	EDITORIAL EDEBÉ.....	395,93€
	LIBRERÍA LORCA.....	515,75€
<u>PAPELERÍA</u>	LIBRERÍA LORCA.....	329,12€
	Mª ROSARIO GONZÁLEZ.....	16,40€
	<u>TOTAL</u>	2.500 €

7.- EVALUACIÓN

Los objetivos que nos propusimos alcanzar al iniciar el Proyecto de Formación: "Biblioteca Escolar: Recurso para Competencias Básicas" se han alcanzado en su totalidad de forma satisfactoria.

Se ha aumentado el número de volúmenes y se han catalogado la totalidad, más de dos mil quinientos.

Se ha continuado con el sistema de préstamos de libros y cada día es un elevado número de alumnos-as los que se acercan hasta ella para llevarse y devolver los ejemplares cogidos. Se ha comenzado a formar a un grupo de alumnos-as para que el futuro sean los ayudantes de bibliotecarios, pues se acercan cada día hasta aquí para ayudar a la persona encargada de hacer esta tarea, colocando en las estanterías los libros devueltos, escribiendo las fechas de devolución en los recordatorios,...

Consideramos muy positivo el haber introducido el uso de herramientas TICs en la Biblioteca Escolar, como son el blog, el libro virtual pues hemos avanzado en otro de las CCBB, la digital que ha entusiasmado al alumnado.

Para el próximo curso 2.011/12 pensamos solicitar un nuevo Proyecto de Formación para continuar trabajando en esta línea, combinando la formación en competencias básicas con las actividades de animación a la lectura, así como la utilización de las TICs desde la Biblioteca Escolar.

Sr. Don José Antonio Gómez Alfonso
Director C.P.R ZAFRA

Adjunto remito la siguiente documentación relativa al Proyecto de Formación en Centro llevado a cabo en este colegio durante el curso 2.010/11 :

- Memoria final del proyecto (Anexo III)
- Justificación de gastos (Anexo IV) acompañado de facturas
- Relación nominal de participantes en el proyecto

Salvatierra de los Barros, 10 de Junio de 2.011

La directora

Fdo. Purificación Moriano Nisa

