

**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA DE PORTUGUÉS
COMO SEGUNDA LENGUA EXTRANJERA**

Curso 2021-2022

ESO - BACHILLERATO



I.E.S. CRISTO DEL ROSARIO

ZAFRA (BADAJOZ)

Profesor: José Antonio Peña Rojas

1. Introducción.....	4
2. Aspectos generales.....	6
2.1. Departamento.....	6
2.2. Composición del departamento.....	6
2.3. Materias impartidas.....	6
2.4. Calendario de reuniones.....	7
2.5. Decisiones didácticas y metodológicas.....	7
3. Elementos para la materia, cursos y etapas.....	8
3.1. Organización, secuenciación y temporalización de los contenidos del currículo.....	12
3.2. Objetivos de las etapas de ESO y Bachillerato.....	44
3.3. Contribución de la materia en la adquisición de las competencias clave en las etapas de ESO y Bachillerato.....	47
3.4. Contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables por etapa.....	57
3.5. Evaluación.....	144
3.5.1. Características, diseño e instrumentos de la evaluación inicial.....	144
3.5.2. Procedimientos e instrumentos de evaluación.....	145
3.5.3. Criterios de calificación.....	150
3.5.4. Estándares de aprendizaje mínimos.....	199
3.5.5. Medidas a adoptar ante la suspensión de las actividades lectivas presenciales.....	200
3.6. Metodología. Enfoques metodológicos adecuados a los contextos digitales.....	203
3.7. Recursos didácticos y materiales curriculares.....	206

3.8.	Medidas de refuerzo y atención a la diversidad del alumnado.....	208
3.9.	Programas de refuerzo, recuperación y apoyo.....	211
3.10.	Actividades complementarias y extraescolares.....	213
3.11.	Actividades interdisciplinarias.....	218
3.12.	Contenidos sintáctico-discursivos de la lengua portuguesa para cada etapa.....	219
3.13.	Contenidos transversales.....	232
3.14.	Evaluación, seguimiento y propuestas de mejora.....	236
3.15.	Conclusión.....	236
3.16.	Bibliografía, Webgrafía y Legislación.....	237
4.	Anexos.....	241

1. Introducción

La mejora sustancial de los medios de comunicación y la rápida evolución y difusión de las tecnologías de la información y la comunicación, en las que Extremadura participa de lleno y es pionera, han propiciado un incremento de las relaciones internacionales sin precedentes. Nuestro país se encuentra inmerso y comprometido en el proceso de construcción europea donde el conocimiento de otras lenguas constituye un elemento clave para favorecer la libre circulación de personas y facilitar así la cooperación cultural, económica, técnica y científica de sus miembros. Hay que preparar, por tanto, a los alumnos para vivir en una sociedad cada vez más internacional, multicultural y multilingüe. Además, hemos de reconocer el papel de las lenguas extranjeras como elemento clave en la construcción de la identidad europea, plurilingüe y diversa, que favorece la cooperación cultural, económica, técnica y científica entre los países miembros de la UE.

En el caso concreto de España y Portugal esta cooperación se hace más evidente, dada la proximidad geográfica y las múltiples relaciones comerciales, laborales, culturales y sociales que los extremeños mantenemos con los vecinos portugueses.

El Consejo de Europa establece un marco de referencia común europeo para el aprendizaje de lenguas extranjeras, indicando que, para desarrollar progresivamente la *competencia comunicativa*, el alumno debe ser capaz de llevar a cabo una serie de tareas de comunicación. Con el fin de hacer eficaces los actos comunicativos, se han de tener en cuenta tanto las destrezas

receptivas como productivas. Es decir, lo que el Marco Común de Referencia Europeo divide en cinco capacidades lingüísticas: Expresión Oral y Escrita, Comprensión Oral y Escrita e Interacción Oral. Y es en base a conseguir la consecución de estas capacidades, sin priorizar ninguna, que trazaremos la programación didáctica que se sigue.

El objetivo de esta materia será el aprendizaje de las destrezas discursivas en diversos ámbitos: relaciones personales, educativo, académico o público. Para alcanzar esta meta, el eje del currículo lo constituyen los procedimientos encaminados a conseguir una competencia comunicativa efectiva oral y escrita, en contextos sociales significativos. Para realizar las tareas de comunicación se ponen en juego diversas estrategias y se utilizan destrezas lingüísticas y discursivas de forma contextualizada. Por lo tanto, las actividades en las que se usa la lengua extranjera están enmarcadas en ámbitos que pueden ser de tipo: público, personal, laboral o educativo.

La competencia comunicativa incluirá las siguientes subcompetencias: *competencia lingüística, discursiva, sociolingüística.*

La segunda lengua extranjera (portugués, en este caso), se ofrece a los alumnos de Secundaria como una materia optativa; permitiendo, de esta forma, la iniciación y profundización en el estudio de un nuevo idioma.

El objetivo principal es la consecución de una competencia comunicativa en todas sus vertientes a través de un enfoque didáctico que refuerce al máximo su funcionalidad.

2. Aspectos generales

2.1. Departamento

Esta asignatura por fin, y desde septiembre de 2021 posee en la actualidad un departamento propio como tal en la composición del centro. Así pues, se le denomina Departamento de Portugués.

2.2. Composición del departamento

Dentro de este departamento, se encuentra como Jefe de Departamento Don José Antonio Peña Rojas. Durante este curso escolar, nuestro departamento es de carácter unipersonal.

2.3. Materias impartidas

En este centro se imparte portugués como segunda lengua extranjera, como materia optativa en 1º, 2º, 3º, con dos horas semanales en cada uno de los cursos, y 4ºESO, con 3 horas semanales en el grupo no bilingüe y bilingüe, y desaparece este curso el grupo de 2 horas en el grupo bilingüe. También en Bachillerato se imparte como materia optativa, con cuatro horas en 1º y tres en 2º de Bachillerato, siendo ofertado en todas las modalidades.

Reparto de horas y grupos:

Dos grupos de 1ºESO _____ 4 (2+2) horas

Un grupo de 2ºESO _____ 4 (2+2) horas

Un grupo de 3ºESO _____ 2 horas

Dos grupos de 4ºESO _____ 3 horas

Un grupo de 1º Bach _____ 4 horas

Un grupo de 2º Bach _____ 3 horas

Total horas lectivas _____ 20 horas

2.4. Calendario de reuniones

CALENDARIO DE ACTIVIDADES PEDAGÓGICAS - CURSO 2021-2022																												
SEPTIEMBRE					OCTUBRE					NOVIEMBRE					DICIEMBRE					ENERO								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	
		1	2	3	4	5				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7				1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
10	Presentación ESO y 2º FP Básica				6-7 Evaluación 0				2 Inicio Curso Especialización: E. INTELIGENTE				9 1ª evaluación 2º Bach.				11 1ª Evaluación 2º curso FP											
13	Presentación Bach. Y 2º cursos FP				13-14 Reuniones informativas padres ESO				9 CCP				10 Entrega calificaciones 2º Bach				Evaluación FCT extraordinaria 2º cursos FP											
	Inicio clases ESO				19 CCP				30 CCP				13 Final FCT extraordinaria 2º cursos FP				10 CCP											
14	Inicio clases Bach y 2º cursos FP				Final FCT extraordinaria 2º FP Básica				1º TR. 66				14 CCP				24 CLAUSTRO											
16	CLAUSTRO								2º TR. 52				16-17 1ª Evaluación 1º cursos FP y 1º EPB															
17	Presentación 1º FP Básica								3º TR. 54				16-21 1ª evaluación ESO y 1º Bach															
20	Inicio clases FP Básica								TOTAL LECTIVOS: 172				20 Presentación proyectos extr. 2º cursos FP															
21	CCP												22 Entrega calificaciones 1ª evaluación															
23	Presentación 1º cursos FP																											
27	Inicio FCT extraordinaria 2º cursos FP																											
28-30	Evaluación 0																											
FEBRERO					MARZO					ABRIL					MAYO					JUNIO								
L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	L	M	X	J	V	S	D	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	
28	1 CCP				0 CCP				7 CLAUSTRO				5 3ª evaluación FPB				10 Finalización FCT FP Básica											
	7-11 2ª Evaluación intermedia ESO				15 2ª evaluación 2º Bach				19 Fin Curso Especialización FAB. INTELIGENTE				6 Entrega de calificaciones FPB				13 Finalización FCT 2º cursos FP											
	15 CCP				16 2ª Evaluación 2º cursos FP				25 Inicio FCT Curso Especialización				9 Inicio FCT FP Básica				14-17 Presentación proyectos alumnos FCT											
					17 2ª evaluación FP Básica				26 CCP				10 CCP				20 Evaluación final 1º y 2º FP y FPB											
					Evaluación final 1º cursos FP				28 Día del Centro				13 Finalización clases 2º Bachillerato				20-22 3ª evaluación ESO y 1º Bach.											
					18 Entrega calificaciones 2º Bach								16-20 3ª evaluación intermedia ESO				23 Entrega de calificaciones FP y FPB											
					22 Entrega calificaciones FP y FPB								20 Finalización FCT Curso Especialización				29 CCP final											
					22-24 Evaluaciones ESO y 1º Bach								17 3ª Evaluación 2º Bachillerato				30 CLAUSTRO FINAL											
					25 Entrega calificaciones ESO y 1º Bach								20 Entrega calificaciones 2º Bach															
					28 Inicio FCT ordinaria 2º cursos FP								24 CCP - Evaluación Final Curso Especial.															
					29 CCP																							

2.5. Decisiones didácticas y metodológicas

- La situación actual de pandemia COVID-19 en nuestro país durante los cursos anteriores 2019-2020 / 2020-2021, y en este curso 2021-2022 nos obliga a presentar diferentes escenarios en los que se podrá desarrollar la actividad docente y el proceso de enseñanza-aprendizaje, pudiendo ser estos: presencial y telemático. Así pues, atendiendo a las necesidades

educativas de cada uno de los supuestos, los apartados de evaluación, calificación y metodología se verán ampliados y reforzados.

- La metodología elegida para la etapa de la ESO y Bachillerato será significativa, activa, motivadora y participativa, enfocada a la individualidad del alumnado y al trabajo cooperativo.
- El uso de las TICs en el día a día de la actividad docente pasa a ser imprescindible.
- Continuar aplicando el Proyecto Lingüístico de Centro, atendiendo a las normas de ortografía, normas de presentación de trabajos, etc.
- Utilizar las lecturas obligatorias dentro de los marcos del Pasaporte Lector 2021/2022 y Librarium.
- Atendiendo a las recomendaciones sanitarias y educativas, organizar las actividades extraescolares o complementarias atendiendo a las normativas sanitarias establecidas, e incluirlas en esta programación por si fuera posibles realizarlas como por ejemplo, viajes al extranjero, etc. En caso de que sea posible realizar alguna actividad extraescolar, respetar la distribución de dichas actividades complementarias y extraescolares de manera que no recaigan todas en el segundo trimestre, evitando el mes de junio siempre que sea posible.

3. Elementos para la materia, cursos y etapas

3.1. Organización, secuenciación y temporalización de los contenidos del currículo

La temporalización de contenidos por cursos ha de ser interpretada como una progresión en la que la reflexión sobre la lengua, los aspectos socioculturales,

el comportamiento de los alumnos ante determinadas situaciones y las habilidades comunicativas, por lo que cualquier conocimiento tratado anteriormente volverá a aparecer en diferentes contextos ya que la progresión en el aprendizaje no se produce de forma lineal sino global, y el progreso consiste, en ir completando, matizando y enriqueciendo esta aprehensión global del nuevo sistema de comunicación. Lo que a continuación se expone es la secuenciación de las unidades didácticas, los objetivos y contenidos específicos con base a los manuales que usaremos durante el curso:

Esta será la temporalización que seguiremos con los manuales:

- 1º ESO: Na Onda do Português 1 (Unidad 1 a 4)
 - Primer trimestre: Unidad 0, 1
 - Segundo trimestre: Unidad 2, 3
 - Tercer trimestre: Unidad 4
- 2º ESO: Na Onda do Português 1 (Unidad 5 a 10)
 - Primer trimestre: Unidad 5, 6
 - Segundo trimestre: Unidad 7, 8, 9
 - Tercer trimestre: Unidad 10
- 3º ESO: Português XXI 2 (Unidad 1 a 5)
 - Primer trimestre: Unidad 1, 2
 - Segundo trimestre: Unidad 3, 4
 - Tercer trimestre: Unidad 5
- 4º ESO: Português XXI 2 (Unidad 6 a 10)
 - Primer trimestre: Unidad 6, 7
 - Segundo trimestre: Unidad 8, 9

- Tercer trimestre: Unidad 10
- 1º Bachillerato: Português XXI 3 (Unidad 1 a 6)
 - Primer trimestre: Unidad 1, 2
 - Segundo trimestre: Unidad 3, 4, 5
 - Tercer trimestre: Unidad 6
- 2º Bachillerato: Português XXI 3 (Unidad 7 a 11)
 - Primer trimestre: Unidad 7, 8
 - Segundo trimestre: Unidad 9, 10
 - Tercer trimestre: Unidad 11

Esta distribución se debe a la diferente duración de los trimestres y las interrupciones lectivas entre cada uno de ellos. De este modo, trabajaremos más unidades en aquellos trimestres que tengan más semanas lectivas. En lo que respecta a las horas de clase, cada una contará con el límite legal establecido: 55 minutos. Igualmente, al mismo tiempo que se utilizarán los dichos manuales para los diferentes niveles, se les proporcionará a los alumnos diferentes materiales complementarios como cuadernillos propios de los manuales, evitando fotocopias, de manera que, salvo el libro y cuadernillo, el alumno reciba todo el material de forma informatizada (archivos Word, PDF). Así pues, debemos señalar que en 2º de Bachillerato se dedicarán algunas sesiones del segundo y tercer trimestre a la preparación de la prueba de lengua portuguesa de la EBAU (Evaluación de Bachillerato para acceso a la Universidad).

Procedemos a exponer los mapas conceptuales de todos los cursos en los que se imparte el portugués como segunda lengua extranjera, a través de la

temporalización de sus unidades didácticas y los elementos curriculares que las forman (objetivos, contenidos, criterios de evaluación, estándares de aprendizaje, competencias clave, metodología, elementos transversales, atención a la diversidad y procesos e instrumentos de evaluación). Cabe señalar que los procesos e instrumentos de evaluación han sido especificados para todos los estándares que se evalúan en cada unidad didáctica de los diferentes cursos, junto con su propio peso o calificación en el apartado de “Criterios de Calificación” de esta programación.

Igualmente, hemos diseñado una programación vertical por etapa y horizontal por niveles, seleccionando los contenidos imprescindibles de cada curso y los contenidos mínimos de aprendizaje de nuestra materia, tanto los necesarios y fundamentales como los que no fueron tratados o suficientemente asimilados por todo el alumnado durante el curso lectivo anterior, unificándose los bloques de contenidos no impartidos de forma presencial durante el curso anterior, para evitar redundancias y asegurar una secuenciación y temporalización adecuadas.

En los siguientes mapas curriculares por curso, nivel y etapa, dentro de los contenidos mínimos de aprendizaje, entiéndase (IMP.) como CONTENIDO IMPRESCINDIBLE, siendo estos los que asegurarán la secuenciación y continuidad entre etapas.

1º ESO

UNIDAD 1. Olá, amigos!		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Presentarse (nombre, nacionalidad y profesión) • Saludar • Despedirse • Dar informaciones de carácter personal • (Pedir) Deletrear una palabra para garantizar la comprensión • Identificarse ante otra persona 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nombre, dirección, estado civil, nacionalidades, países/ciudades, profesiones, familia, números (hasta 100) y adjetivos. (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pronombres personales (sujeto), verbos <i>ser</i> y <i>ter</i> en Presente de Indicativo, artículos definidos, frases afirmativas, negativas e interrogativas; interrogativos y preposiciones <i>de</i> y <i>em</i> (con sus correspondientes contracciones) (IMP.) • Verbos regulares en –ar (IMP.) • Chamar-se <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alfabeto (IMP.), diptongos y otros sonidos específicos del Portugués 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 2, 6 Bloque 2: 1, 3, 8 Bloque 3: 1, 2, 5, 6 Bloque 4: 1,2, 3	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 2.1., 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1, 5.1., 6.1. Bloque 2: 1.1, 3.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1., 3.1	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación moral y cívica- respeto a las normas de comportamiento que facilitan la convivencia en grupo y respeto a otras culturas y nacionalidades. Condena de todo tipo de racismo, xenofobia y violencia. Prevención y lucha contra el bullying y el ciberbullying.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 2. A minha família e os meus amigos		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Describir a alguien o algún objeto • Describirse a sí mismo • Pedir información sobre un hecho • Responder a un pedido • Localizar de forma permanente o temporal 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los colores, las prendas de vestir (1), características físicas, estados físicos, referencias al cabello y caracteres. (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbos <i>Ser</i> y <i>Estar</i> + <i>adjetivo</i>, verbo <i>Estar</i> + <i>com</i> + <i>nome</i> = <i>ter</i> + <i>nome</i>, verbos <i>Ser</i> y <i>Estar</i> + <i>em</i> (<i>localización</i>), verbos regulares terminados en <i>-er</i> y en <i>-ir</i> (presente de indicativo), concordancia del adjetivo con el artículo y el sustantivo. (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diptongos: ai, ei, au / eis, eu, eu/ iu, oi, oi, ui 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 3, 6, 7 Bloque 2: 1, 5, 6, 7, 8 Bloque 3: 4, 5, 6, 7 Bloque 4: 2, 3, 4, 5, 6, 7	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 3.1.,6.1., 7.1 Bloque 3: 6.1. Bloque 2: 1.1., 5.1., 6.1., 7.1., 8.1. Bloque 4: 2.1., 3.1., 4.1., 5.1., 6.1., 7.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación del Consumidor- importancia del mundo de las pequeñas y medianas empresas. Educación cívica y moral. Promoción de actitudes de compromiso social.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 3. Amigos virtuais		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Presentar a alguien • Saludar a alguien (formal / informal) • Responder a un saludo / a una presentación • Despedidas y agradecimientos 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Expresiones de saludos y despedidas • Formas de agradecer Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Presente de indicativo de verbos reflexivos, colocación del pronombre reflexivo (antes o después del verbo) (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Los sonidos <i>b, v y f</i> 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 3, 6 Bloque 2: 3, 8 Bloque 3: 1, 2 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 3.1., 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1. Bloque 2: 3.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía. Prevención y resolución pacífica de conflictos. La seguridad en las vías públicas.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 4. Estou feliz!		3º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Pedir informaciones sobre horas y fechas • Responder al pedido de la información sobre horas y fechas • Pedir información sobre actividades cotidianas • Responder sobre actividades cotidianas • Entrevistar a una persona y contar lo que esa persona hace habitualmente 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acciones del día a día, medio de transporte, pasatiempos, días de la semana, meses y estaciones del año, partes del día y horario de comida. (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presente de indicativo de los verbos irregulares acabados en - er, <i>poder, saber, querer, saber, ver, ler, fazer, dizer, trazer</i>, y acabados en -ir, <i>vir, ir, subir, dormir, ouvir</i> y pedir, el verbo <i>pôr</i>, los verbos <i>sair, cair e haver</i>, expresiones de tiempo con <i>há o desde</i>; preposiciones de movimiento, preposiciones de tiempo, preposición a + artículos definidos, preposiciones + medios de transporte, preposiciones + artículo definido + medio de transporte específico. (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La l/r portuguesa 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 4, 5 Bloque 2: 1, 4, Bloque 3: 3, 6 Bloque 4: 2, 3	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 4.1., 5.1. Bloque 3: 3.1., 6.1. Bloque 2: 1.1., 4.1. Bloque 4: 2.1., 3.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía. Desarrollo sostenible y medio ambiente. Desarrollo del espíritu emprendedor. Educación para la salud, tanto física como psicológica.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 5. O que estás a fazer?		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Hablar sobre la familia • Comparar las familias portuguesas con las familias españolas • Describir alguien y la relación con su familia • Hablar sobre las casas • Comparar la casa portuguesa con la española • Identificar diferentes edificios <ul style="list-style-type: none"> • Describir la casa perfecta 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La familia (parentesco y relaciones familiares), tipos de viviendas, composición de las habitaciones, muebles de cada una de las partes de la casa y electrodomésticos; acciones relacionadas con tareas domésticas. (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbo Estar + a + infinitivo (Presente de Indicativo) pronombres posesivos, nombres + preposición + pronombre, adjetivos/adverbios en el grado comparativo (regulares), números ordinales y las diferentes actividades que se realizan en cada una de las partes de la casa. (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las letras g, j y q 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 2, 3, 6 Bloque 2: 3, 5, 6, 7 Bloque 3: 4, 5, 6 Bloque 4: 1, 2, 4	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 2.1., 3.1., 6.1. Bloque 3: 4.1., 5.1., 6.1. Bloque 2: 3.1., 5.1., 6.1., 7.1. Bloque 4: 1.1, 2.1, 4.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- respeto a otras culturas y tradiciones. La actividad física y la dieta equilibrada.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 6. Uma escola como a minha		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicarse en el aula • Hablar sobre espacios de la escuela y actividades • Indicar el horario escolar • Describir diferentes tipos de escuelas <ul style="list-style-type: none"> • Dar opinión sobre la escuela 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Espacios de la escuela y objetos del aula (IMP.) • Actividades de la escuela • Discurso del aula • Asignaturas y material escolar (IMP.) Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Presente de indicativo de los verbos regulares e irregulares (IMP.) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN		Bloque 1: 3, 6, 7 Bloque 2: 5, 6, 7, 8 Bloque 3: 4, 5, 6, 7 Bloque 4: 2, 4, 7
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		Bloque 1: 3.1, 6.1., 7.1. Bloque 3: 4.1., 5.1., 6.1., 7.1. Bloque 2: 5.1., 6.1., 7.1., 8.1. Bloque 4: 2.1., 4.1., 7.1.
COMPETENCIAS CLAVE		CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- respeto a otras culturas y tradiciones. Consolidación del hábito lector y comprensión lectora.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 7. Jovens de todo o Mundo!		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Hablar de acciones habituales en presente • Expresar verdades científicas • Identificar alimentos • Hablar de hábitos alimenticios 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Actividades del día a día (IMP.) • Alimentos (IMP.) • Platos y comidas <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso del presente de indicativo (IMP.) • Adverbios y locuciones adverbiales (IMP.) • Conjugación pronominal (IMP.) • Colocación del Pronombre en la frase • Formación interrogativa (IMP.) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN		Bloque 1: 1, 6 Bloque 2: 1, 8 Bloque 3: 1, 2, 6 Bloque 4: 1, 3
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE		Bloque 1: 1.1, 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1, 6.1. Bloque 2: 1.1, 8.1. Bloque 4: 1.1, 3.1
COMPETENCIAS CLAVE		CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación moral y cívica- respeto a las normas de comportamiento que facilitan la convivencia en grupo y respeto a otras culturas y nacionalidades. Condena de todo tipo de racismo, xenofobia y violencia. Comida saludable y dieta equilibrada.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 8. O meu bairro ideal		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Pedir e indicar información sobre recorridos • Hablar sobre nuestro barrio • Hablar sobre nuestra ciudad 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Servicios y comercio (IMP.) • Recorridos y transportes • Nombres de calles, avenidas • Nombres de monumentos <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ir a/para • Contracción de la preposición a (IMP.) • Verbos de movimiento en Presente de Indicativo (IMP.) • Verbos + preposiciones y locuciones prepositivas • Contracción de las preposiciones em, de, por (IMP.) • Diferencia entre para y por 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 6 Bloque 2: 1, 6, 8 Bloque 3: 6 Bloque 4: 3, 5, 6	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 6.1. Bloque 3: 6.1. Bloque 2: 1.1., 6.1., 8.1. Bloque 4: 3.1., 5.1., 6.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación del Consumidor- importancia del mundo de las pequeñas y medianas empresas. Promoción de actitudes de compromiso social. Prevención y lucha contra el bullying y el ciberbullying.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 9. O que vamos fazer?		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Hablar de acciones en el futuro próximo • Expresar intenciones • Ir de compras • Hacer pedidos • Dar y pedir informaciones • Pedir y dar opinión • Invitar / sugerir • Aceptar o rechazar una invitación 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compras • Tiendas • Servicios (IMP.) • Restaurantes • Comidas y bebidas (IMP.) • Fórmulas opinativas • Fórmulas de cortesía (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Futuro próximo (ir + infinitivo) (IMP.) • Presente de indicativo con valor de futuro • Pensar + infinitivo • Expresiones de tiempo (IMP.) • Verbos opinativos • Demostrativos (IMP.) • Demostrativos asociados a los adverbios de lugar (aquí, aí, ali) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 3, 6 Bloque 2: 3, 8 Bloque 3: 1, 2 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 3.1., 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1. Bloque 2: 3.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía. Prevención y resolución pacífica de conflictos. La seguridad en las vías públicas. Comida saludable y dieta equilibrada.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	

PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.
-------------------------------------	---

UNIDAD 10. Rotina...Nem pensar!		3º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Hablar del cuerpo humano • Describir estados físicos • Hablar de deportes / actividades de ocio / equipación • Hablar del tiempo libre • Dar justificaciones • Hacer comparaciones 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Cuerpo humano (IMP.) • Estados físicos (IMP.) • Nombres de deportes y actividades de ocio • Tipos de espectáculos Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Conectores discursivos de causa (IMP.) • Grado de los adjetivos (IMP.) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 4, 5 Bloque 2: 1, 4, Bloque 3: 3, 6 Bloque 4: 2, 3	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 4.1., 5.1. Bloque 3: 3.1., 6.1. Bloque 2: 1.1., 4.1. Bloque 4: 2.1., 3.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía. Desarrollo sostenible y medio ambiente. Desarrollo del espíritu emprendedor. Educación para la salud, tanto física como psicológica.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

3º ESO

UNIDAD 1. Vamo-nos conhecer!		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Presentarse • Dar y pedir informaciones de carácter personal y profesional • Hablar sobre acciones habituales en el pasado • Realizar descripciones en pasado • Hacer pedidos con cortesía 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación y caracterización personal. Actividades de tiempo libre. Cualidades y defectos. Hábitos en el pasado y en el presente. Descripción física. (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pretérito Imperfecto de Indicativo. Diferencias entre el Pretérito Imperfecto de Indicativo y el Pretérito Perfecto Simple. (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Palabras con la última sílaba tónica (aguda). 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 3, 6 Bloque 2: 1, 5, 6, 7, 8 Bloque 3: 1, 2, 4, 5, 6 Bloque 4: 1, 2, 3, 4	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 3.1., 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1, 6.1. Bloque 2: 1.1, 5.1., 6.1., 7.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1., 3.1., 4.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación moral y cívica- respeto a las normas de comportamiento que facilitan la convivencia en grupo y respeto a otras culturas y nacionalidades. Condena de todo tipo de racismo, xenofobia y violencia.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 2. Conheces alguma lavandaria?		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender anuncios publicitarios y folletos publicitarios • Comprender informaciones, instrucciones y explicaciones en diferentes establecimientos • Aconsejar • Expresar opinión 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Establecimientos. Publicidad. Avisos, reglas e instrucciones. Nombre y funciones de objetos útiles. Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Infinitivo personal e impersonal. (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Palabras con diferentes sílabas tónicas (agudas, graves y esdrújulas). (IMP.) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 6, 7 Bloque 2: 1, 6, 8 Bloque 3: 6, 7 Bloque 4: 3, 5, 6, 7	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 6.1., 7.1. Bloque 3: 6.1., 7.1. Bloque 2: 1.1., 6.1., 8.1. Bloque 4: 3.1., 5.1., 6.1., 7.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación del Consumidor- importancia del mundo de las pequeñas y medianas empresas. Promoción de actitudes de compromiso social. Prevención y lucha contra el bullying y el ciberbullying.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 3. Viste ontem o filme na televisão?		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender la programación televisiva • Expresar opiniones • Hacer comparaciones • Hablar de acciones anteriores a otras en el pasado • Comprender entrevistas en la prensa escrita • Contar la historia de una película 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La programación televisiva. El cine, música (fado) y espectáculos. <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participio pasado regular e irregular. Pretérito pluscuamperfecto. Palabras derivadas por prefijación. (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las consonantes mudas. (IMP.) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 3, 6 Bloque 2: 3, 8 Bloque 3: 1, 2 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 3.1., 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1. Bloque 2: 3.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía. Prevención y resolución pacífica de conflictos. La seguridad en las vías públicas. Comida saludable y dieta equilibrada.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 4. Será que vai chover?		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Explicar y comprender informaciones sobre el estado del tiempo y sus consecuencias • Comprender el horóscopo • Realizar preguntas que expresan duda • Hacer previsiones para el futuro 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • El estado del tiempo. Mapas de previsión del tiempo. Catástrofes naturales. Horóscopo y supersticiones. (IMP.) Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Futuro imperfecto del Indicativo (IMP.) (<i>Será que...?</i>). Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Palabras con ç, ss y s. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 4, 5 Bloque 2: 1, 4, Bloque 3: 3, 6 Bloque 4: 2, 3	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 4.1., 5.1. Bloque 3: 3.1., 6.1. Bloque 2: 1.1., 4.1. Bloque 4: 2.1., 3.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación ambiental: las catástrofes naturales como consecuencia de la acción humana en el medio ambiente. Desarrollo sostenible y medio ambiente. Desarrollo del espíritu emprendedor. Educación para la salud, tanto física como psicológica.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 5. Deverías comer una salada		3º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender cartas y menús • Expresar y defender opiniones • Argumentar y aconsejar • Comprender y analizar información de gráficos • Comprender artículos de prensa escrita • Reproducir discursos de otras personas <ul style="list-style-type: none"> • Comparar la situación de Portugal con la del país 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el restaurante. Alimentos saludables y la pirámide alimenticia. Hábitos sociales perjudiciales para la salud (tabaco y alcohol). (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Condicional. Uso del Pretérito Imperfecto como condicional. El discurso indirecto. (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las consonantes ch y x. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 2 Bloque 2: 3 Bloque 3: 5, 6 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 2.1. Bloque 3: 5.1., 6.1. Bloque 2: 3.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Comida saludable y dieta equilibrada. Educación para la salud, la importancia de tener una alimentación saludable y unos hábitos sanos.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

4º ESO

UNIDAD 6. Tenho tido imenso trabalho		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> Hablar de acontecimientos que empiezan en el pasado y continúan hasta el presente Expresar su opinión sobre el estrés Aconsejar Responder a cuestionarios sobre el nivel de estrés Comprender artículos de la prensa escrita <ul style="list-style-type: none"> Analizar una tabla con los resultados de las clases del gimnasio 	
CONTENIDOS	Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> Pretérito Perfecto Compuesto del Indicativo. (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> Las letras s y z. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 2, 3, 6 Bloque 2: 3, 5, 6, 7 Bloque 3: 4, 5, 6 Bloque 4: 1, 2, 4	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1., 2.1., 3.1, 6.1. Bloque 3: 4.1., 5.1., 6.1. Bloque 2: 3.1., 5.1., 6.1., 7.1. Bloque 4: 1.1, 2.1., 4.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral, respeto a otras culturas y tradiciones. Consolidación del hábito lector y comprensión lectora. Educación para la salud, la importancia de tener una vida sana para reducir los niveles de estrés.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 7. Dói-me a garganta		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Dar informaciones básicas sobre problemas de salud. • Comparar sistemas de salud. • Comprender testimonios sobre el sistema de salud. • Hablar sobre experiencias personales. • Pedir una cita/ consulta. 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • En el médico: medicina tradicional y medicinas alternativas. Especialidades médicas. Sistema de salud en Portugal. Opiniones sobre el sistema de salud y sobre la medicina. <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pronombres relativos invariables: que; quem: onde. (IMP.) • Colocación de los Pronombres personales. (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Palabras homógrafas y palabras parónimas. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 3, 6, 7 Bloque 2: 1, 5, 6, 7, 8, 9 Bloque 3: 1, 2, 4, 5, 6, 7 Bloque 4: 1, 2, 3, 4, 7	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1., 3.1., 6.1., 7.1. Bloque 3: 1.1., 2.1., 6.1., 7.1. Bloque 2: 1.1., 5.1., 6.1., 7.1., 8.1., 9.1. Bloque 4: 1.1., 2.1., 3.1., 4.1., 7.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral, respeto a otras culturas y tradiciones. Consolidación del hábito lector y comprensión lectora.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 8. Os assaltantes foram apanhados		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender noticias de periódico sobre acontecimiento del día. • Identificar diferentes tipos de texto escrito. • Comprender mensajes orales y reproducirlos. • Comprender y dejar mensajes en un contestador automático. • Contenidos: • Lexicales: • Lenguaje periodístico: pequeñas noticias periodísticas sobre acontecimientos del día. Temas periodísticos destacados. Diferentes tipos de texto escrito. Mensajes orales y escritos. 	
CONTENIDOS	Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Participios dobles. (IMP.) • Voz pasiva. (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Palabras homófonas. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 6 Bloque 2: 1, 6, 8 Bloque 3: 6 Bloque 4: 3, 5, 6	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 6.1. Bloque 3: 6.1. Bloque 2: 1.1., 6.1., 8.1. Bloque 4: 3.1., 5.1., 6.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Promoción de actitudes de compromiso social. Prevención y lucha contra el bullying y el cyberbullying.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 9. Posso experimentar?		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprar, cambiar, devolver y reclamar • Conocer nombres de establecimientos comerciales • Responder a encuestas sobre la calidad de los servicios • Expresar la opinión • Hablar de la realidad de su país 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tiendas de ropa, establecimientos comerciales, un día en el centro comercial, hábitos y derechos de los consumidores, encuestas sobre la calidad del servicio, textos informativos sobre gastos el consumo en Portugal y formas de pago. <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Contracción pronominal (IMP.) • Sufijo <i>-aria</i> (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Palabras con <i>g</i> y <i>j</i> 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 3, 6 Bloque 2: 3, 8 Bloque 3: 1, 2 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 3.1., 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1. Bloque 2: 3.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 10. Aonde vamos no Santo Ant3nio?		3º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Hablar de fiestas populares • Contar una leyenda del pa3s • Hablar sobre el desempleo y las previsiones de futuro • Comprender oralmente di3logos diferentes 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Fiestas de los santos populares, Marchas populares, leyendas, profesiones tradicionales y modernas y el desempleo. (IMP.) Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Gerundio (IMP.) • Sustantivos colectivos • Sufijos <i>-eiro, -or, -isto</i> (IMP.) Fon3ticos: <ul style="list-style-type: none"> • Palabras con e y con <i>i</i> 	
CRITERIOS DE EVALUACI3N	Bloque 1: 4, 5 Bloque 2: 1, 4, Bloque 3: 3, 6 Bloque 4: 2, 3	
EST3NDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 4.1., 5.1. Bloque 3: 3.1., 6.1. Bloque 2: 1.1., 4.1. Bloque 4: 2.1., 3.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOG3A	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educaci3n c3vica y moral, respeto a otras culturas y tradiciones. Consolidaci3n del h3bito lector y compresi3n lectora	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la informaci3n, refuerzo e ampliaci3n, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACI3N	Realizaci3n de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observaci3n directa y ejecuci3n de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante r3brica la adquisici3n de los est3ndares b3sicos de aprendizaje.	

1º BACHILLERATO

UNIDAD 1. Conhecer pessoas		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Presentarse • Dar y pedir información personal • Conocer y presentar figuras conocidas. 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identificación de personas. Cualidades y defectos. Descripción física y psicológica (IMP.) • Actividades del tiempo libre <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Palabras compuestas</i> (IMP.) • Imperativo (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acentuación. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 6, 7 Bloque 2: 1, 8, 9 Bloque 3: 1, 2, 6, 7 Bloque 4: 1, 3, 6	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 6.1., 7.1. Bloque 3: 1.1, 2.1, 6.1., 7.1. Bloque 2: 1.1, 8.1., 9.1. Bloque 4: 1.1, 3.1., 6.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación moral y cívica- respeto a las normas de comportamiento que facilitan la convivencia en grupo y respeto a otras culturas y nacionalidades. Condena de todo tipo de racismo, xenofobia y violencia.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 2. Não acredito que não separe o lixo		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Expresar duda • Comprender noticias • Presentar sugerencias • Expresar una opinión 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Reciclaje (IMP.) • Contaminación Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Presente do conjuntivo (IMP.)</i> • Infinitivo pessoal (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Palabras homófonas 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 6 Bloque 2: 1, 6, 8 Bloque 3: 6 Bloque 4: 3, 5, 6	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 6.1., 6.2. Bloque 3: 6.1. Bloque 2: 1.1., 6.1., 8.1. Bloque 4: 3.1., 5.1., 6.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación del Consumidor- importancia del mundo de las pequeñas y medianas empresas. Promoción de actitudes de compromiso social. Educación ambiental: las catástrofes naturales como consecuencia de la acción humana en el medio ambiente. Desarrollo sostenible y medio ambiente.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 3. Há quanto tempo vives em Portugal?		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer la emigración • Comprender testimonios y entrevistas • Expresar deseo • Expresar la opinión 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Migración, causas y consecuencias. (IMP.) • Éxito y fracaso • Entrevistas Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Presente do Conjuntivo</i> (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Acentuación y pronunciación. (IMP.) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 3, 6 Bloque 2: 3, 8 Bloque 3: 1, 2 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 3.1., 6.2. Bloque 3: 1.1, 2.1. Bloque 2: 3.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía. Prevención y resolución pacífica de conflictos.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 4. Vamos para fora cá dentro!		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer Portugal • Comprender perspectivas diferentes • Hablar de los aspectos más interesantes de un país • Expresar opinión 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Portugal. (IMP.) • Ventajas y desventajas de vivir en una isla. Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Verbos dar, ficar e passar seguidos de preposición (IMP.)</i> Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Acentuación y pronunciación. • Palabras parónimas y homófonas. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 4, 5 Bloque 2: 1, 4, Bloque 3: 3, 6 Bloque 4: 2, 3	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 4.1., 5.1. Bloque 3: 3.1., 6.1., 6.2. Bloque 2: 1.1., 4.1. Bloque 4: 2.1., 3.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación moral y cívica- respeto a las normas de comportamiento que facilitan la convivencia en grupo y respeto a otras culturas y nacionalidades. Condena de todo tipo de racismo, xenofobia y violencia.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 5. O que é que nos faz felizes?		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer datos sobre los portugueses y la felicidad • Trazar los objetivos de vida • Expresar condición <ul style="list-style-type: none"> • Comprender noticias de radio 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Textos de prensa. (IMP.) • La vida en un mundo con prisa • Noticias de radio Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • Futuro <i>do Cojuntivo</i> (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • Acentuación y pronunciación. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 2 Bloque 2: 3 Bloque 3: 5, 6 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 2.1. Bloque 3: 5.1., 6.1. Bloque 2: 3.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación para la salud, la importancia de tener una alimentación saludable y unos hábitos sanos, físicos y psicológicos.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 6. Vai uma bica e um pastel de nata?		3º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer costumbres y tradiciones • Comprender textos publicitarios. <ul style="list-style-type: none"> • Hablar sobre las vacaciones. 	
CONTENIDOS	Lexicales: <ul style="list-style-type: none"> • Costumbres y tradiciones. • Vacaciones y viajes. • Textos publicitarios. (IMP.) Gramaticales: <ul style="list-style-type: none"> • <i>Prefijos y sufijos.</i> (IMP.) Fonéticos: <ul style="list-style-type: none"> • A, e, o. 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 3, 6 Bloque 2: 5, 6, 7 Bloque 3: 4, 5, Bloque 4: 2, 4, 6.	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 3.1, 6.1. Bloque 3: 4.1., 5.1. Bloque 2: 5.1., 6.1., 7.1. Bloque 4: 2.1., 4.1., 6.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral, respeto a otras culturas y tradiciones. Consolidación del hábito lector y comprensión lectora.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

2º BACHILLERATO

UNIDAD 7. E se comprássemos uma revista?		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender gráficos, noticias y crónicas sobre el tema del paro • Comprender testimonios orales sobre experiencias de vida difíciles • Expresar condiciones irreales • Expresar la opinión 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los “sin techo” • El paro • Asociaciones de solidaridad social • Trabajo voluntario • Sinónimos (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Imperfeito do conjuntivo</i> (IMP.) • Se + Imperfecto de subjuntivo + condicional / Imperfecto de Indicativo <p>Fonéticos. (IMP.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Palabras con pronunciación diferente de la letra “o”, en singular y en plural 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 3, 6, 7 Bloque 2: 1, 5, 6, 7, 8, 9 Bloque 3: 1, 2, 4, 5, 6, 7 Bloque 4: 1, 2, 3, 4, 7	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	<p>Bloque 1: 1.1., 3.1., 6.1., 7.1.</p> <p>Bloque 3: 1.1., 2.1., 4.1., 5.1., 6.1., 7.1.</p> <p>Bloque 2: 1.1., 5.1., 6.1., 7.1., 8.1., 9.1.</p> <p>Bloque 4: 1.1., 2.1., 3.1., 4.1., 7.1.</p>	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral, respeto a otras culturas y tradiciones. Consolidación del hábito lector y comprensión lectora. Desarrollo del espíritu emprendedor.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 8. Manda-lhe um SMS		1º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender y comentar textos de prensa escrita sobre la dependencia de los jóvenes respecto a las Nuevas Tecnologías y a la televisión • Expresar opinión sobre temas diversos • Comprender el lenguaje escrito en mensajes de texto • Expresar la condición con diferentes grados de probabilidad • Comprender experiencias y modos de vida de la juventud oralmente 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Los jóvenes y las nuevas tecnologías (IMP.) • El lenguaje abreviado de los SMS • Los niños y la televisión • El mundo a los 18 años: ocupación de los tiempos libres y la vida nocturna <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Pretérito mais-que-perfeito-composto do Conjuntivo (IMP.)</i> • Frases condicionales: <i>Se + futuro de Conjuntivo; Se + imperfeito do conjuntivo; Se + Pret. mais-que-perfeito composto do Conjuntivo (IMP.)</i> <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diferentes pronunciaciones de la letra X 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 6 Bloque 2: 1, 6, 8 Bloque 3: 6 Bloque 4: 3, 5, 6	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 6.1. Bloque 3: 6.1. Bloque 2: 1.1., 6.1., 8.1. Bloque 4: 3.1., 5.1., 6.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Uso responsable de las TIC. Promoción de actitudes de compromiso social. Prevención y lucha contra el bullying y el cyberbullying.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 9. A tu avó é estudiante?!		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Comprender y comentar textos de prensa escrita • Expresar opinión • Responder a una encuesta • Reproducir lo que alguien dijo • Comprender testimonios reales orales 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ancianos activos • Envejecimiento de la población • La lucha contra el envejecimiento y los ideales de belleza • Expresiones idiomáticas (IMP.) <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Discurso Indirecto (IMP.)</i> • Interrogativas indirectas (IMP.) • Indicativo/ Subjuntivo (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Palabras homófonas 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 3, 6 Bloque 2: 3, 8 Bloque 3: 1, 2 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 3.1., 6.1. Bloque 3: 1.1, 2.1. Bloque 2: 3.1., 8.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación cívica y moral- importancia de las fórmulas de cortesía. Prevención y resolución pacífica de conflictos. Condena del bullying y cyberbullying.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 10. Os jornais gratuitos foram uma boa ideia		2º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer y hablar sobre la variedad de prensa escrita existente • Expresar opinión sobre un mundo ideal • Conocer la visión de algunos portugueses sobre la Unión Europea y expresar su propia visión • Comprender oralmente diálogos 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Éxito de la prensa escrita gratuita • Diferentes secciones de un periódico y diferentes tipos de periódico • Un mundo ideal • Portugal y la Unión Europea (IMP.) • Portugal: informaciones generales. <p><u>Gramaticales:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Conjugação pronominal</i> con el Futuro de Indicativo y con Condicional (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Palabras homógrafas 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 4, 5 Bloque 2: 1, 4, 9 Bloque 3: 3, 6 Bloque 4: 2, 3	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 4.1., 5.1. Bloque 3: 3.1., 6.1. Bloque 2: 1.1., 4.1., 9.1. Bloque 4: 2.1., 3.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Desarrollo sostenible y medio ambiente. Desarrollo del espíritu emprendedor. Educación para la salud, tanto física como psicológica.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

UNIDAD 11. Você já foi à Amazônia?		3º TRIMESTRE
OBJ.	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer diferencias entre Portugués Europeo y Portugués de Brasil • Comprender el portugués de Brasil • Conocer diferentes visiones de São Paulo • Comprender textos de prensa escrita brasileña <ul style="list-style-type: none"> • Expresar la opinión 	
CONTENIDOS	<p>Lexicales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Amazonia • La ciudad de São Paulo: diferentes visiones • Sinónimos (IMP.) • Cómo preparar una <i>caipirinha</i> <p>Gramaticales:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fonética, acentuación y ortografía (IMP.) <p>Fonéticos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diferencias entre Portugués de Brasil y Portugués Europeo (IMP.) 	
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	Bloque 1: 1, 2 Bloque 2: 3 Bloque 3: 5, 6 Bloque 4: 1, 2	
ESTÁNDARES DE APRENDIZAJE	Bloque 1: 1.1, 2.1. Bloque 3: 5.1., 6.1. Bloque 2: 3.1. Bloque 4: 1.1, 2.1.	
COMPETENCIAS CLAVE	CCL, CMCT, CPAA, CSC, CEC	
METODOLOGÍA	Comunicativa, activa, flexible, participativa, motivadora y contextualizada.	
EL. TRANSVERSALES	Educación moral y cívica- respeto a las normas de comportamiento que facilitan la convivencia en grupo y respeto a otras culturas y nacionalidades. Condena de todo tipo de racismo, xenofobia y violencia. Desarrollo sostenible y medio ambiente.	
AT. A LA DIVERSIDAD	Actividades de acceso a la información, refuerzo e ampliación, presente en los propios manuales.	
PROC. E INST. EVALUACIÓN	Realización de actividades orales y escritas, trabajo en clase. Observación directa y ejecución de un examen al final de la unidad para evaluar y concretar mediante rúbrica la adquisición de los estándares básicos de aprendizaje.	

3.2. Objetivos de las etapas de ESO y Bachillerato

El currículo de portugués como segunda lengua extranjera en las diferentes etapas tiene como objetivos generales aquellos que constituyen el fin a alcanzar como resultado de las experiencias de enseñanza-aprendizaje diseñadas para este propósito. Para ello, presentamos los objetivos vinculados a esta asignatura para las etapas de ESO y de Bachillerato:

ESO
a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo como valores afianzando los derechos humanos comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.
d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.
c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres.
b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.
g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la

participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades

e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.

h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.

i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.

j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

l) Apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.

k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e

incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

BACHILLERATO

a) Ejercer la ciudadanía democrática, desde una perspectiva global, y adquirir una conciencia cívica responsable, inspirada por los valores de la Constitución española así como por los derechos humanos, que fomente la corresponsabilidad en la construcción de una sociedad justa y equitativa.

b) Consolidar una madurez personal y social que les permita actuar de forma responsable y autónoma y desarrollar su espíritu crítico. Prever y resolver pacíficamente los conflictos personales, familiares y sociales.

c) Fomentar la igualdad efectiva de derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, analizar y valorar críticamente las desigualdades existentes e impulsar la igualdad real y la no discriminación de las personas con discapacidad.

d) Afianzar los hábitos de lectura, estudio y disciplina, como condiciones necesarias para el eficaz aprovechamiento del aprendizaje, y como medio de desarrollo personal.

k) Afianzar el espíritu emprendedor con actitudes de creatividad, flexibilidad, iniciativa, trabajo en equipo, confianza en uno mismo y sentido crítico.

g) Utilizar con solvencia y responsabilidad las tecnologías de la información y la comunicación.

e) Dominar, tanto en su expresión oral como escrita, la lengua castellana y, en su caso, la lengua cooficial de su Comunidad Autónoma.
f) Expresarse con fluidez y corrección en una o más lenguas extranjeras.
i) Acceder a los conocimientos científicos y tecnológicos fundamentales y dominar las habilidades básicas propias de la modalidad elegida.
j) Comprender los elementos y procedimientos fundamentales de la investigación y de los métodos científicos. Conocer y valorar de forma crítica la contribución de la ciencia y la tecnología en el cambio de las condiciones de vida, así como afianzar la sensibilidad y el respeto hacia el medio ambiente.
h) Conocer y valorar críticamente las realidades del mundo contemporáneo, sus antecedentes históricos y los principales factores de su evolución. Participar de forma solidaria en el desarrollo y mejora de su entorno social.
l) Desarrollar la sensibilidad artística y literaria, así como el criterio estético, como fuentes de formación y enriquecimiento cultural.
m) Utilizar la educación física y el deporte para favorecer el desarrollo personal y social.
n) Afianzar actitudes de respeto y prevención en el ámbito de la seguridad vial.

3.3. Contribución de la materia en la adquisición de las competencias clave en las etapas de ESO y de Bachillerato

Atendiendo a la Recomendación 2006/962/EC del Parlamento Europeo y del Consejo de Europa, de 18 de diciembre de 2006, sobre las competencias básicas para el aprendizaje permanente, el Real Decreto 1105/2014, de 26 de

diciembre, fijó en su artículo 2.2. las competencias que los alumnos deberán haber adquirido al final de la educación secundaria y bachillerato. Siendo así, el estudio de la lengua portuguesa supone la implementación de toda una serie de estrategias cognitivas de pensamiento y de aprendizaje para la realización de distintas tareas, teniendo implícito el desarrollo de cada una de las competencias clave.

Para una adquisición eficaz de las competencias y su integración efectiva en el currículo, deberán diseñarse actividades de aprendizaje integradas que permitan al alumnado avanzar hacia los resultados de aprendizaje de más de una competencia al mismo tiempo.

Se potenciará el desarrollo de las competencias Comunicación lingüística, Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología.

Las competencias clave deben estar integradas en las áreas o materias de las propuestas curriculares, y en ellas definirse, explicitarse y desarrollarse suficientemente los resultados de aprendizaje que los alumnos y alumnas deben conseguir.

Las competencias deben desarrollarse en los ámbitos de la educación formal, no formal e informal a lo largo de la Educación Primaria, la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato, y en la educación permanente a lo largo de toda la vida.

Las competencias clave en el Sistema Educativo Español, tal y como son enumeradas y descritas en la Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria

obligatoria y el bachillerato son las siguientes, al igual que incluimos su desarrollo en el aula:

- **Competencia en comunicación lingüística (CCL)** es el resultado de la acción comunicativa dentro de prácticas sociales determinadas, en las cuales el individuo actúa con otros interlocutores y a través de textos en múltiples modalidades, formatos y soportes. Precisa de la interacción de distintas destrezas, ya que se produce en múltiples modalidades de comunicación y en diferentes soportes. Desde la oralidad y la escritura hasta las formas más sofisticadas de comunicación audiovisual o mediada por la tecnología, el individuo participa de un complejo entramado de posibilidades comunicativas gracias a las cuales expande su competencia y su capacidad de interacción con otros individuos. Para desarrollar esta competencia en nuestra aula, trabajaremos con presentaciones orales, diálogos por pareja, debates, desarrollo de comentarios orales, expresión de opiniones, justificaciones, ejemplos, peticiones.

- **Competencia Matemática y Competencias básicas en Ciencia y Tecnología (CMCT).** Por una parte, **la competencia matemática** implica la capacidad de aplicar el razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. La competencia matemática requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, así como de las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos (operaciones, números, medidas, cantidad, espacios, formas, datos, etc. La

competencia matemática incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad. Por otra parte, **las competencias básicas en ciencia y tecnología** son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él desde acciones, tanto individuales como colectivas, orientadas a la conservación y mejora del medio natural, decisivas para la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos.

Para desarrollar la competencia matemática y en ciencia y tecnología en nuestra aula, trabajaremos la interpretación de gráficas y artículos relacionados con temas como la ecología, el turismo, la economía, etc. Dichos elementos permitirán al alumnado reconocer y expresar datos acertados sobre la realidad en países lusófonos, ampliando sus horizontes y conocimientos al respecto.

- **Competencia digital (CD)** es aquella que implica el uso creativo, crítico y seguro de las tecnologías de la información y la comunicación para alcanzar los objetivos relacionados con el trabajo, la empleabilidad, el aprendizaje, el uso del tiempo libre, la inclusión y participación en la sociedad. Requiere de conocimientos relacionados con el lenguaje específico básico: textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro, así como sus pautas de decodificación y transferencia. Esto conlleva el conocimiento de las principales aplicaciones informáticas. Para desarrollar esta competencia en nuestra aula, los alumnos trabajarán con las TIC, por ejemplo, hacer búsquedas en navegadores, usar la Pizarra Digital Interactiva, descargar las aplicaciones de los diccionarios online Priberam y Wordreference. Así pues, serán capaces de hacer un uso habitual de los recursos tecnológicos disponibles con el fin de resolver los problemas reales de un modo eficiente, por ejemplo, al realizar

exposiciones, deberán así evaluar y seleccionar nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas, a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para sus trabajos, utilizando igualmente recursos como Powerpoint, Prezi, Slide, PDF, Word, etc.

- **Competencia para aprender a aprender (CPAA)** requiere conocer y controlar los propios procesos de aprendizaje para ajustarlos a los tiempos y las demandas de las tareas y actividades que conducen al aprendizaje. La competencia de aprender a aprender desemboca en un aprendizaje cada vez más eficaz y autónomo. Esta competencia incluye una serie de destrezas que requieren la reflexión y la toma de conciencia de los propios procesos de aprendizaje. Para desarrollar esta competencia en nuestra aula, los alumnos hacen uso de los propios mecanismos de aprendizaje de la gramática de la lengua portuguesa para reconocer la formación de muchos de los tiempos verbales presente en lengua española, así pues, reconocen aprendiendo cómo se conjugan igualmente los verbos en español. Igualmente, cuando los alumnos realizan y aprenden supuestos de ciertas situaciones en portugués como ir a la farmacia y pedir un medicamento, ir al banco y solicitar una transacción, entre otros ejemplos más, interiorizan dichos encuentros para trasladarlos a su situación comunicativa en lengua española.

- **Sentido de la iniciativa y espíritu emprendedor (SIE)** para transformar las ideas en actos. Entre los conocimientos que requiere esta competencia se incluye la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales. Asimismo, esta

competencia requiere de las siguientes destrezas o habilidades esenciales: capacidad de análisis; capacidades de planificación, organización, gestión y toma de decisiones; capacidad de adaptación al cambio y resolución de problemas; comunicación, presentación, representación y negociación efectivas; habilidad para trabajar, tanto individualmente como dentro de un equipo; participación, capacidad de liderazgo y delegación; pensamiento crítico y sentido de la responsabilidad; autoconfianza, evaluación y auto-evaluación. Para desarrollar esta competencia en nuestra aula, recurriremos igualmente a los supuestos prácticos en los que los alumnos deban realizar miniproyectos basados en comunicación, planificación y organización, por ejemplo, realizando presentaciones por parejas en las que expondrán temas como el turismo aplicado a la ciudad de Zafra, la importancia de la artesanía en nuestra comarca, etc. Así pues, aprender a organizar los contenidos, representar la realidad de su entorno, y buscar alternativas de mejora como emprendedores, según aquello que consideren una mejora para dichos sectores.

- **Competencia en conciencia y expresiones culturales (CEC)** implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos. Esta competencia incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por

la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades. Para desarrollar esta competencia en nuestra aula, accederemos a contenidos audiovisuales sobre los diferentes países de lengua portuguesa presentes en el mundo. Gracias al uso de las TIC, tendremos acceso a culturas tan diferentes como las de Angola y Brasil; conoceremos cantantes como Mariza, Paula Mattos; leeremos a escritores y escritoras como Fernando Pessoa, Margarida Rebelo Pinto; nos adentraremos en el mundo artístico de la escultora Paula Rego; y estudiaremos las tradiciones lusófonas más conocidas como el Carnaval de Brasil, Navidad, las leyendas africanas de Angola y Mozambique, entre muchos elementos más.

- **Competencias sociales y cívicas:** Por una parte, **la competencia social** se relaciona con el bienestar personal y colectivo. Exige entender el modo en que las personas pueden procurarse un estado de salud física y mental óptimo, tanto para ellas mismas como para sus familias y para su entorno social próximo, y saber cómo un estilo de vida saludable puede contribuir a ello. Implica conocimientos que permitan comprender y analizar de manera crítica los códigos de conducta y los usos generalmente aceptados en las distintas sociedades y entornos, así como sus tensiones y procesos de cambio. La misma importancia tiene conocer los conceptos básicos relativos al individuo, al grupo, a la organización del trabajo, la igualdad y la no discriminación entre hombres y mujeres y entre diferentes grupos étnicos o culturales, la sociedad y la cultura. Por otra parte, **La competencia cívica** se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos humanos y civiles, así como de su formulación

en la Constitución española, la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y en declaraciones internacionales, y de su aplicación por parte de diversas instituciones a escala local, regional, nacional, europea e internacional. Para desarrollar esta competencia en nuestra aula, mantendremos en el aula un clima de igualdad y el respeto entre hombres y mujeres, de manera que las diferencias no supongan un problema, sino un enriquecimiento personal. Trabajaremos con autores de diferentes nacionalidades y diferentes contextos, no buscando la diversidad sin más, sino reconociendo en la diversidad a aquellos autores que han destacado por sí mismos, por su obra, por sus principios en igualdad, por la defensa de la justicia, igualdad y ciudadanía. Haremos partícipes a los alumnos de los contextos de desigualdad que, por desgracia, aún existen en el mundo, en muchos de los países lusófonos, ya sea por desigualdad social, económica. A través de documentales y artículos, nos acercaremos, por ejemplo, al mundo de las favelas de Brasil, la desigualdad de clases y sus respuestas en una misma ciudad como Fortaleza, Maputo, etc.

3.4. Contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables por etapa

La descripción de las relaciones entre las competencias, por un lado, y los contenidos y criterios de evaluación, por otro, de la Enseñanza Secundaria Obligatoria y Bachillerato se rigen por lo establecido en la Orden ECD/65/2015, de 21 de enero (BOE, núm. 25, de 29 de enero) en conformidad con la Disposición adicional trigésima quinta de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de

mayo. Conforme lo dispuesto en el artículo 5.7. de esta orden, todas las asignaturas deben contribuir con el desarrollo de las competencias. Recogidos autónomamente en el Decreto 98/2016, de 5 de julio, por el que se establecen la ordenación del currículo de Enseñanza Secundaria Obligatoria e de Bachillerato para Extremadura, tenemos los contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje evaluables organizados en cuatro grandes bloques a los que corresponden las actividades de lengua, eje de la enseñanza de la asignatura de portugués como segunda lengua extranjera.

Las relaciones existentes entre estos tres elementos del currículo básico no son unívocas, debido a la especial naturaleza de la actividad lingüística. Esto supone que, para cada una de las tareas comunicativas descritas en los estándares de aprendizaje, tendrá que incorporarse el conjunto presente de los contenidos para cada bloque respectivo de actividades de la misma manera. Así, será posible evaluar el grado de adquisición de cada uno de los estándares de aprendizaje de una determinada actividad de lengua, siendo aplicados todos y cada uno de los criterios de evaluación presentes y descritos para la actividad correspondiente.

El conjunto de estándares de aprendizaje evaluables, en nuestro caso, el del portugués como segunda lengua extranjera, concretan los criterios de evaluación y se dividen en estándares de aprendizaje básicos e no básicos o normales. De esta manera, el alumno necesita alcanzar todos los estándares de aprendizaje básicos para alcanzar los contenidos mínimos de la disciplina, los cuales aparecen como **(B)** y en color verde en las tablas recopilatorias.

Dado que ciertos criterios de evaluación, recogidos en nuestro decreto autonómico, no presentan ningún estándar de aprendizaje que los concrete,

tenemos que formularlos nosotros mismos a partir de la redacción del propio criterio para poder evaluar estos elementos. En el conjunto de estándares de aprendizaje, estos aparecen en *itálico* o *cursiva*, para distinguirlos de aquellos que fueron formulados por la administración educativa.

Por un lado, estos estándares se relacionan con una competencia clave, dando lugar a su propio perfil y facilitando la evaluación por competencias de los alumnos. Las actividades de recepción, producción e interacción orales y escritas que componen los estándares de aprendizaje del currículo básico integran las diversas competencias comunicativas específicas, cuya activación conjunta permite la realización de esas actividades y las competencias básicas generales que corresponden a cada etapa.

Por otro lado, los contenidos necesarios para alcanzar los estándares de aprendizaje, cuyo grado de adquisición se valora aplicando los criterios de evaluación descritos como acciones, son considerados como contenidos de competencias.

El objetivo de esta asignatura será el aprendizaje de las destrezas discursivas en diversos ámbitos: el de las relaciones personales, educativo, académico o público. Para alcanzar esta meta, el eje del currículo está constituido por los procedimientos facilitadores de una competencia comunicativa efectiva oral y escrita, en contextos sociales significativos.

Pasamos a desglosar dichos contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje por ciclo y etapa educativa:

Primer ciclo de la ESO: Segunda Lengua Extranjera – Portugués

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 1. Comprensión de textos orales		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de 	<p>1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas generales o del propio campo de interés en los</p>	<p>1.1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (B)</p>

<p>elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y</p>	<p>ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p> <p>3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y</p>	<p>2.1. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p> <p>3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de</p>
--	---	---

<p>actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción,</p>	<p>entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema,</p>	<p>temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (B)</p> <p>4.1. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p>
--	--	---

<p>la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis, preferencias y opiniones.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><i>Estructuras sintácticodiscursivas¹.</i></p> <p>Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y</p>	<p>cambio temático, y cierre textual).</p> <p>5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>6. Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o</p>	<p>5.1. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p> <p><i>6.1. Reconoce léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del</i></p>
---	--	--

¹ Las estructuras sintácticodiscursivas para cada nivel y etapa se incluirán en el siguiente apartado de esta programación.

vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.	estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.	<i>contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)</i>
Patrones sonoros, acentuales, rítmicos, de pronunciación y de entonación.	7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.	<i>7.1. Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</i>

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Estrategias de producción: Planificación - Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o	1. Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos,	<i>1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y</i>

<p>ideas principales y su estructura básica.</p> <p>- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>- Expresar el mensaje con claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos</p>	<p>en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales</p>	<p>responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)</p> <p>2.1. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el</p>
---	---	--

<p>disponibles.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.). - Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales: <p>Lingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modificar palabras de significado parecido. - Definir o parafrasear un término o expresión. <p>Paralingüísticos y Paratextuales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedir ayuda. - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. 	<p>monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p> <p>Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y</p>	<p>alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p>
---	--	--

<p>- Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</p> <p>- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p> <p>- Descripción de</p>	<p>respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>3. Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p> <p>4. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición</p>	<p>3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.</p> <p>4.1. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones</p>
--	--	---

<p>cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p>	<p>léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p> <p>5. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>6. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan</p>	<p>sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p> <p><i>5.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)</i></p> <p><i>6.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan</i></p>
---	--	---

<p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis, preferencias y opiniones.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><i>Estructuras sintácticodiscursivas.</i></p> <p>Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones;</p>	<p>que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p> <p>7. Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.</p> <p>8. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p><i>que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)</i></p> <p><i>7.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.</i></p> <p><i>8.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)</i></p>
---	--	---

<p>tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos, de pronunciación y de entonación.</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <p>- Movilización de información previa sobre</p>	<p>1. Identificar la idea general, los puntos más relevantes e información importante en textos,</p>	<p>1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e.</p>

<p>tipo de tarea y tema.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales</p>	<p>tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>	<p>una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</p> <p>2.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla</p>
--	---	--

<p>y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p>	<p>3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del</p>	<p>sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (B)</p> <p>3.1. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).</p> <p>4.1. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves</p>
---	--	--

<p>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis, preferencias y opiniones.</p> <p>- Establecimiento y</p>	<p>texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p> <p>5. Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>6. Reconocer léxico escrito</p>	<p>en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><i>6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo</i></p>
--	--	--

<p>mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>1</p> <p>Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio</p>	<p>de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p> <p>7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. □, %, □), y sus significados asociados.</p>	<p><i>a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)</i></p> <p>7.1. <i>Reconoce las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. □, %, □), y sus significados asociados.</i></p>
--	--	---

<p>ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>		
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <p>- Localizar y usar</p>	<p>1. Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación</p>	<p>1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</p>

<p>adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.).</p> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). 	<p>más frecuentes.</p> <p>2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la</p>	<p>2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.</p> <p>3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos</p>
--	---	--

<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos 	<p>netiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición</p>	<p>planes). (B)</p> <p>4.1. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p> <p><i>5.1. Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición</i></p>
---	--	---

<p>futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis, preferencias y opiniones.</p>	<p>léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p> <p>6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>7. Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como</p>	<p><i>léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). (B)</i></p> <p><i>6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. (B)</i></p> <p><i>7.1. Conoce y aplica, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como</i></p>
---	---	--

<p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><i>Estructuras sintácticodiscursivas.</i></p> <p>Léxico escrito de uso común (producción relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio</p>	<p>las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p><i>las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</i></p>
--	--	---

ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.		
---	--	--

Segundo Ciclo de ESO: 4.º ESO: Segunda Lengua Extranjera - Portugués		
Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes).	1. Identificar el sentido general, los puntos principales y la información más importante en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro formal, informal o neutro, y que versen sobre asuntos habituales en situaciones cotidianas o sobre aspectos concretos de temas	1.1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (B)

<p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p>	<p>generales o del propio campo de interés en los ámbitos personal, público, y educativo, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p>	
<p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p>	<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, los puntos principales o la información más importante del texto.</p>	<p>2.1. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).</p>
<p>- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p>	<p>3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el</p>	<p>3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de</p>	<p>vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el</p>	<p>3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio</p>

<p>personas, objetos, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la</p>	<p>centro educativo, en el ámbito público), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto (p. e. una petición de información, un aviso o una sugerencia) y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p> <p>5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación</p>	<p>y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (B)</p> <p>4.1. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.</p> <p><i>5.1. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación</i></p>
--	--	--

<p>sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis, preferencias y opiniones.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>- Estructuras sintácticodiscursivas.²</p> <p>- Léxico oral de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte;</p>	<p>oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>6. Reconocer léxico oral de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p> <p>7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p><i>oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</i></p> <p>6.1. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.</p> <p>7.1. <i>Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</i></p>
--	---	---

² Dichas estructuras sintactivo-discursivas se añaden en otro apartado de esta programación.

<p>lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>-Patrones sonoros, acentuales, rítmicos, de pronunciación y de entonación.</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>Ejecución:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresar el mensaje con 	<p>1. Producir textos breves y lo bastante comprensibles, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje muy sencillo, en los que se da, solicita e intercambia información sobre temas cotidianos y asuntos conocidos o de interés personal y educativo, aunque se produzcan interrupciones o vacilaciones, se hagan necesarias las pausas y la</p>	<p>1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)</p>

<p>claridad, coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p>	<p>reformulación para organizar el discurso y seleccionar expresiones, y el interlocutor tenga que solicitar que se le repita o reformule lo dicho.</p>	
<p>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p>	<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves y de estructura muy simple y clara, utilizando, entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a los recursos de los que se dispone, o la reformulación o explicación de elementos.</p>	<p>2.1. Se desenvuelve con la eficacia suficiente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).</p>
<p>- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p>- Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o</p>	<p>3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, actuando con la suficiente propiedad y</p>	<p>3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de</p>

<p>paratextuales:</p> <p>Lingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modificar palabras de significado parecido. - Definir o parafrasear un término o expresión. <p>Paralingüísticos y Paratextuales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedir ayuda. - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. - Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica). - Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, normas de cortesía y</p>	<p>respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos.</p> <p>4. Llevar a cabo las funciones principales demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos sencillos de uso más común para organizar el texto.</p>	<p>manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. (B)</p> <p>4.1. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.</p>
--	--	--

<p>registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión del 	<p>5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</p> <p>6. Conocer y utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>7. Pronunciar y entonar de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los</p>	<p><i>5.1. Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente). (B)</i></p> <p><i>6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)</i></p> <p><i>7.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan</i></p>
--	---	--

<p>conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis, preferencias y opiniones.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>- Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>- Léxico oral de uso común (producción) relativo a identificación personal;</p>	<p>interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</p> <p>8. Manejar frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.</p> <p>9. Interactuar de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</p>	<p><i>errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)</i></p> <p><i>8.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.</i></p> <p><i>9.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la</i></p>
--	--	---

<p>vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos, de pronunciación y de entonación.</p>		<p><i>adaptación al interlocutor.</i></p> <p>(B)</p>
---	--	---

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
<p>Estrategias de comprensión: - Movilización de información</p>	<p>1. Identificar la idea general, los puntos más relevantes e</p>	<p>1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones</p>

<p>previa sobre tipo de tarea y tema.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos. - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos. <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores,</p>	<p>información importante en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves y bien estructurados escritos en un registro neutro o informal, que traten de asuntos habituales en situaciones cotidianas, de aspectos concretos de temas de interés personal o educativo, y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión de la idea general, los puntos más relevantes e información importante del texto.</p>	<p>generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).</p> <p>2.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos</p>
---	---	---

<p>creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales. - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. 	<p>3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y de trabajo, actividades de ocio, condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el centro educativo, en el ámbito público), y convenciones sociales (costumbres, tradiciones).</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más importantes del texto y un repertorio de sus exponentes más frecuentes, así como patrones discursivos sencillos de uso común relativos a la organización textual (introducción del tema, cambio temático, y cierre textual).</p>	<p>o de su interés.</p> <p>3.1. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano). (B)</p> <p>4.1. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje. (B)</p>
--	---	---

<p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis, preferencias y opiniones.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>-Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>- Léxico escrito de uso común (recepción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria;</p>	<p>5. Aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</p> <p>6. Reconocer léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</p> <p>7. Reconocer las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de</p>	<p><i>5.1. Aplica a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</i></p> <p>6.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.</p> <p><i>7.1. Reconoce las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y</i></p>
--	---	---

<p>familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la Información y la Comunicación.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>	<p>uso común, y sus significados asociados.</p>	<p><i>símbolos de uso común, y sus significados asociados.</i></p> <p>(B)</p>
--	---	--

<p>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</p>		
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea</p>	<p>1. Escribir, en papel o en soporte digital, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas habituales en situaciones cotidianas o del propio interés, en un registro neutro o informal, utilizando recursos básicos de</p>	<p>1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).</p>

<p>(reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en y sacar el 	<p>cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más frecuentes.</p> <p>2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple, p. e. copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto.</p> <p>3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía y de la etiqueta más importantes en los contextos respectivos.</p>	<p>2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.</p> <p>3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se</p>
--	---	--

<p>máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p>- Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales.</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y</p>	<p>4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más frecuentes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más habitual para organizar el texto escrito de manera sencilla.</p> <p>5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</p>	<p>cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).</p> <p>4.1. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.</p> <p><i>5.1. Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes).</i></p>
--	--	---

<p>situaciones presentes, y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de información, indicaciones, opiniones y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, la simpatía, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis,</p>	<p>6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</p> <p>7. Conocer y aplicar, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.</p>	<p>(B)</p> <p><i>6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</i></p> <p><i>7.1. Conoce y aplica, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital. (B)</i></p>
---	---	---

<p>preferencias y opiniones.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. - Estructuras sintácticodiscursivas. - Léxico escrito de uso común (producción) relativo a identificación personal; vivienda, hogar y entorno; actividades de la vida diaria; familia y amigos; trabajo y ocupaciones; tiempo libre, ocio y deporte; viajes y vacaciones; salud y cuidados físicos; educación y estudio; compras y actividades comerciales; alimentación y restauración; transporte; lengua y comunicación; medio ambiente, clima y entorno natural; y Tecnologías de la 		
---	--	--

Información y la Comunicación. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.		
--	--	--

1º de Bachillerato: Segunda Lengua Extranjera I - Portugués

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 1. Comprensión de textos orales		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre 	<p>1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, transmitidos de viva voz o por medios técnicos, claramente estructurados y articulados a una velocidad lenta o media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional,</p>	<p>1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)</p>

<p>significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.</p> <p>- Descripción y</p>	<p>siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y</p>	<p>2.1. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho. (B)</p> <p>3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones</p>
--	--	--

<p>apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <p>- Expresión de lo que otra persona ha dicho, preguntado, ordenado o sugerido.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de</p>	<p>sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno, relaciones interpersonales (entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o</p>	<p>justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.</p> <p>4.1. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule,</p>
--	--	---

<p>vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos,</p>	<p>ejemplificación).</p> <p>5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p> <p>6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso muy frecuente, cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p>	<p>aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho. (B)</p> <p><i>5.1. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</i></p> <p>6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)</p>
--	--	--

<p>condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>1</p> <p>Léxico oral común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones</p>	<p>7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p>6.2. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen. (B)</p> <p><i>7.1. Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</i></p>
---	--	--

<p>personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica. - Adecuar el texto al 	<p>1. Producir textos de extensión breve o media, tanto cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información y opiniones, se justifican brevemente los motivos de</p>	<p>1.1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información</p>

<p>destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en y sacar el 	<p>acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque se produzcan pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que formular el mensaje en términos más sencillos y repetir o reelaborar lo dicho para ayudar a la comprensión del interlocutor.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media, y de estructura simple y clara, recurriendo, entre otros, a procedimientos como la reformulación, en términos más sencillos, de lo que se quiere expresar cuando no se dispone de estructuras o léxico más complejos en situaciones comunicativas</p>	<p>básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado. (B)</p> <p>2.1. Se desenvuelve con la suficiente eficacia en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales o educativos (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, relaciones con las autoridades, salud, ocio). (B)</p>
---	--	---

<p>máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales: <p>Lingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modificar palabras de significado parecido. - Definir o parafrasear un término o expresión. <p>Paralingüísticos y paratextuales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedir ayuda. - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. - Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente 	<p>más específicas.</p> <p>3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje al destinatario y al propósito comunicativo, y mostrando la propiedad y cortesía debidas.</p> <p>4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito</p>	<p>3.1. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.</p> <p>4.1. Toma parte en conversaciones formales o</p>
---	--	---

<p>(gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</p> <p>- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.</p> <p>- Descripción y apreciación de</p>	<p>comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información de manera clara o ampliarla con ejemplos.</p> <p>5. Mostrar un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del</p>	<p>entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. (B)</p> <p><i>5.1. Muestra un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del</i></p>
--	--	---

<p>cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <p>- Expresión de lo que otra persona ha dicho, preguntado, ordenado o sugerido.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos,</p>	<p>interlocutor.</p> <p>6. Conocer y utilizar el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral.</p> <p>7. Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación.</p> <p>8. Expresarse con la suficiente fluidez para que pueda seguirse sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque</p>	<p><i>interlocutor. (B)</i></p> <p><i>6.1. Conoce y utiliza el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral. (B)</i></p> <p><i>7.1. Pronuncia y entona los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación. (B)</i></p> <p><i>8.1. Se expresa con la suficiente fluidez para que pueda seguir sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque</i></p>
--	---	---

<p>advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p>	<p>puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor.</p> <p>9. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</p>	<p><i>puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. (B)</i></p> <p><i>9.1. Interactúa de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</i></p>
--	--	---

<p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><i>Estructuras sintácticodiscursivas.</i></p> <p>Léxico oral común y más especializado (producción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales,</p>		
--	--	--

<p>académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>		
---	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido 	<p>1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, en formato impreso o en soporte digital, bien estructurados y de corta o media extensión, escritos en un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos, de</p>	<p>1.1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.</p>

<p>general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones).</p> <p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y</p>	<p>temas de interés o relevantes para los propios estudios u ocupaciones y que contengan estructuras frecuentes y un léxico general de uso común.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>3. Conocer, y utilizar para la comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida, y</p>	<p>2.1. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).</p> <p>3.1. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias,</p>
--	--	---

<p>registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de 	<p>relaciones interpersonales (en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales básicos que permitan comprender información e ideas generales presentes en el texto.</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación de la información (p. e. nueva frente a conocida, o ejemplificación).</p> <p>5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la</p>	<p>impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés. (B)</p> <p>4.1. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).</p> <p><i>5.1. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la</i></p>
---	---	--

<p>predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de lo que otra persona ha dicho, preguntado, ordenado o sugerido.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y</p>	<p>organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</p> <p>6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso frecuente en la comunicación mediante textos escritos.</p>	<p><i>organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</i></p> <p>6.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.</p> <p>6.2. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente</p>
--	--	---

<p>la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>1</p> <p>Léxico escrito común y más especializado (recepción), dentro de</p>	<p>7. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados.</p>	<p>estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses. (B)</p> <p><i>7.1. Reconoce las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados.</i></p>
---	--	--

<p>las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones gráficos y</p>		
--	--	--

convenciones ortográficas.		
----------------------------	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repassar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.)</p> <p>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.)</p> <p>Ejecución</p> <p>- Expresar el mensaje</p>	<p>1. Escribir, en papel o en soporte digital, textos de estructura clara, breves o de extensión media, sobre asuntos cotidianos o temas de interés personal o educativo, en un registro formal, neutro o informal, utilizando los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de estructuras y un léxico de uso frecuente de carácter general.</p> <p>2. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar</p>	<p>1.1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).</p> <p>1.2 Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte (p. e. en Twitter o Facebook), en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. (B)</p> <p>2.1. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en</p>

<p>con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p> <p>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no</p>	<p>textos escritos sencillos de longitud breve o media, p. e. incorporando esquemas y expresiones de textos modelo con funciones comunicativas similares al texto que se quiere producir.</p> <p>Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional, ajustando el mensaje, con la propiedad debida, al destinatario y al propósito comunicativo.</p> <p>3. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un</p>	<p>los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática. (B)</p> <p>3.1. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe</p>
--	--	--

<p>verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. 	<p>repertorio de exponentes habituales de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más común para iniciar y concluir el texto, organizar la información de manera que resulte fácilmente comprensible, o ampliarla con ejemplos.</p> <p>4. Mostrar un buen control sobre un repertorio de estructuras sintácticas y discursivas comunes suficiente para comunicarse de forma sencilla pero con la debida eficacia, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del mensaje, el propósito comunicativo y el destinatario del texto.</p> <p>5. Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo</p>	<p>experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo. (B)</p> <p>4.1. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.</p> <p><i>5.1. Conoce y utiliza léxico escrito de uso común relativo</i></p>
--	--	--

<p>- Expresión de lo que otra persona ha dicho, preguntado, ordenado o sugerido.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la</p>	<p>a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito.</p> <p>6. Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</p>	<p><i>a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito. (B)</i></p> <p><i>6.1. Utiliza las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación. (B)</i></p>
---	--	---

<p>aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>1</p> <p>Léxico escrito común y más especializado (producción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y</p>		
---	--	--

<p>ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>		
---	--	--

2º de Bachillerato: Segunda Lengua Extranjera II - Portugués

Contenidos	Criterios de evaluación	Estándares de aprendizaje evaluables
Bloque 1. Comprensión de textos orales		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Inferencia y formulación de hipótesis sobre 	<p>1. Identificar el sentido general, la información esencial, los puntos principales y los detalles más relevantes en textos orales breves o de longitud media, claramente estructurados, y transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a una velocidad media, en un registro formal, informal o neutro, y que traten de aspectos concretos o abstractos de temas generales, sobre asuntos cotidianos en situaciones corrientes o menos</p>	<p>1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso menos habitual). (B)</p>

<p>significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.</p> <p>- Descripción y</p>	<p>habituales, o sobre los propios intereses en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales</p>	<p>2.1. Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles. (B)</p> <p>3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o</p>
--	---	---

<p>apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de lo que otra persona ha dicho,</p>	<p>y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida (hábitat, estructura socioeconómica), relaciones interpersonales (generacionales, entre hombres y mujeres, en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), comportamiento (posturas, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual, proxémica), y convenciones sociales (actitudes, valores).</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto</p>	<p>justificaciones de puntos de vista y opiniones, sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, articulados de manera clara, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad. (B)</p> <p>4.1. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información</p>
---	--	---

<p>preguntado, ordenado o sugerido.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos,</p>	<p>y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>5. Reconocer y aplicar a la comprensión del texto, los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p>	<p>relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.</p> <p>5.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.</p>
---	---	--

<p>condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>1</p> <p>Léxico oral común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y</p>	<p>6. Reconocer léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>7. Discriminar patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</p>	<p>6.1. Identifica aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas, cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes faciliten la comprensión.</p> <p><i>7.1. Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos. (B)</i></p>
--	--	---

<p>procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>		
--	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>- Concebir el mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.</p>	<p>1. Producir textos breves o de longitud media, tanto en conversación cara a cara como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro formal, neutro o informal, en los que se intercambian información,</p>	<p>1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera</p>

<p>- Adecuar el texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p>	<p>ideas y opiniones, se justifican de manera simple pero suficiente los motivos de acciones y planes, y se formulan hipótesis, aunque a</p>	<p>coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media. (B)</p>
<p>Ejecución</p> <p>- Expresar el mensaje con claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.</p>	<p>veces haya titubeos para buscar expresiones, pausas para reformular y organizar el discurso y sea necesario repetir lo dicho para ayudar al interlocutor a comprender algunos detalles.</p>	
<p>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p>	<p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos o dialógicos breves o de longitud media y de estructura simple y clara, explotando los recursos</p>	<p>2.1. Se desenvuelve adecuadamente en situaciones cotidianas y menos habituales que pueden surgir durante un viaje o estancia en otros países por motivos personales, educativos u ocupacionales (transporte, alojamiento, comidas, compras, estudios, trabajo, relaciones con las</p>
<p>- Apoyarse en y sacar el</p>	<p>de los que se dispone y</p>	

<p>máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Compensar las carencias lingüísticas mediante procedimientos lingüísticos, paralingüísticos o paratextuales: <p>Lingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modificar palabras de significado parecido. - Definir o parafrasear un término o expresión. <p>Paralingüísticos y paratextuales</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedir ayuda. - Señalar objetos, usar deícticos o realizar acciones que aclaran el significado. - Usar lenguaje corporal culturalmente pertinente 	<p>limitando la expresión a los mismos; recurriendo, entre otros, a procedimientos como la definición simple de elementos para los que no se tienen las palabras precisas, o comenzando de nuevo con una nueva estrategia cuando falla la comunicación.</p> <p>3. Incorporar a la producción del texto oral monológico o dialógico los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral,</p>	<p>autoridades, salud, ocio), y sabe solicitar atención, información, ayuda o explicaciones, y hacer una reclamación o una gestión formal de manera sencilla pero correcta y adecuada al contexto.</p> <p>3.1. Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace</p>
---	---	---

<p>(gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica).</p> <p>- Usar sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <p>- Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional.</p> <p>- Descripción y apreciación de</p>	<p>seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al canal de comunicación, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos habituales para iniciar y concluir el texto adecuadamente, organizar la información</p>	<p>sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad. (B)</p> <p>4.1. Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y</p>
--	--	---

<p>cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de lo que otra persona ha dicho, preguntado, ordenado o</p>	<p>de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>5. Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p> <p>6. Conocer y utilizar léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y</p>	<p>razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.</p> <p><i>5.1. Muestra un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz. (B)</i></p> <p><i>6.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y</i></p>
---	---	--

<p>sugerido.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p>	<p>un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>7. Pronunciar y entonar los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación.</p> <p>8. Mantener el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas,</p>	<p><i>un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente. (B)</i></p> <p><i>7.1. Pronuncia y entona los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpen la comunicación. (B)</i></p> <p><i>8.1. Mantiene el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas,</i></p>
---	--	---

<p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>1</p> <p>Léxico oral común y más especializado (producción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones</p>	<p>vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</p> <p>9. Interactuar de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</p>	<p><i>vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</i></p> <p><i>9.1. Interactúa de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor. (B)</i></p>
--	--	---

<p>personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>		
---	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
<p>Estrategias de comprensión:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Identificación del tipo textual, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de 	<p>1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos, tanto en formato impreso como en soporte digital, breves o de longitud media y bien estructurados, escritos en</p>	<p>1.1. Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, o en una residencia de</p>

<p>comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes, implicaciones).</p> <p>- Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto.</p> <p>- Inferencia y formulación de hipótesis sobre significados a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos.</p> <p>- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y</p>	<p>un registro formal, informal o neutro, que traten de asuntos cotidianos o menos habituales, de temas de interés o relevantes para los propios estudios, ocupación o trabajo y que contengan estructuras y un léxico de uso común, tanto de carácter general como más específico.</p> <p>2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto.</p> <p>3. Conocer, y utilizar para la</p>	<p>estudiantes).</p> <p>2.1. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre cursos, becas, ofertas de trabajo). (B)</p> <p>3.1. Comprende correspondencia</p>
---	---	---

<p>registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de 	<p>comprensión del texto, los aspectos sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos y actividades de estudio, trabajo y ocio), condiciones de vida y entorno socio-económico, relaciones interpersonales (generacionales, o en el ámbito educativo, ocupacional e institucional), y convenciones sociales (actitudes, valores), así como los aspectos culturales generales que permitan comprender información e ideas presentes en el texto.</p> <p>4. Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto</p>	<p>personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.</p> <p>4.1. Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal,</p>
---	--	--

<p>sucesos futuros a corto, medio y largo plazo.</p> <p>- Expresión de lo que otra persona ha dicho, preguntado, ordenado o sugerido.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la</p>	<p>y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización y ampliación o reestructuración de la información (p. e. nueva frente a conocida; ejemplificación; resumen).</p> <p>5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto, los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar sorpresa).</p>	<p>oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero). (B)</p> <p>5.1. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que</p>
---	--	---

<p>exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración, la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p><i>Estructuras sintácticodiscursivas.</i></p> <p>Léxico escrito común y más especializado (recepción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público,</p>	<p>6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente cuando el contexto o el apoyo visual facilitan la comprensión.</p> <p>7. Reconocer las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</p>	<p>pueda releer las secciones difíciles. (B)</p> <p>6.1. Entiende información específica importante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses. (B)</p> <p><i>7.1. Reconoce las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.</i></p>
---	--	--

académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar eficazmente la tarea (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.)</p> <p>- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.)</p> <p>Ejecución</p> <p>- Expresar el mensaje con claridad ajustándose a los modelos y fórmulas</p>	<p>1. Escribir, en papel o en soporte electrónico, textos breves o de longitud media, coherentes y de estructura clara, sobre temas de interés personal, o asuntos cotidianos o menos habituales, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente los recursos de cohesión, las convenciones ortográficas y los signos de puntuación más comunes, y mostrando un control razonable de expresiones, estructuras y un léxico de uso frecuente, tanto de carácter general como</p>	<p>1.1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p.e. para solicitar una beca). (B)</p>
--	--	---

<p>de cada tipo de texto.</p> <p>- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.</p> <p>- Apoyarse en y sacar el máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros; costumbres, valores, creencias y actitudes; lenguaje no verbal.</p> <p>Funciones</p>	<p>más específico dentro de la propia área de especialización o de interés.</p> <p>2. Conocer, seleccionar y aplicar las estrategias más adecuadas para elaborar textos escritos breves o de media longitud, p. e. rephraseando estructuras a partir de otros textos de características y propósitos comunicativos similares, o redactando borradores previos.</p> <p>3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a relaciones interpersonales y</p>	<p>2.1. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. (B)</p> <p>3.1. Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones,</p>
---	---	---

<p>comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gestión de relaciones sociales en el ámbito personal, público, académico y profesional. - Descripción y apreciación de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos, lugares, actividades, procedimientos y procesos. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes, y expresión de predicciones y de sucesos futuros a corto, medio y largo plazo. - Expresión de lo que otra persona ha dicho, 	<p>convenciones sociales en los ámbitos personal, público, educativo y ocupacional/laboral, seleccionando y aportando información necesaria y pertinente, ajustando de manera adecuada la expresión al destinatario, al propósito comunicativo, al tema tratado y al soporte textual, y expresando opiniones y puntos de vista con la cortesía necesaria.</p> <p>4. Llevar a cabo las funciones requeridas por el propósito comunicativo, utilizando un repertorio de exponentes comunes de dichas funciones y los patrones discursivos</p>	<p>personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.</p> <p>4.1. Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y</p>
---	---	---

<p>preguntado, ordenado o sugerido.</p> <p>- Intercambio de información, indicaciones, opiniones, creencias y puntos de vista, consejos, advertencias y avisos.</p> <p>- Expresión de la curiosidad, el conocimiento, la certeza, la confirmación, la duda, la conjetura, el escepticismo y la incredulidad.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición, la exención y la objeción.</p> <p>- Expresión del interés, la aprobación, el aprecio, el elogio, la admiración,</p>	<p>o habituales para iniciar y concluir el texto escrito adecuadamente, organizar la información de manera clara, ampliarla con ejemplos o resumirla.</p> <p>5. Mostrar un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</p>	<p>experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes y justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos. (B)</p> <p>5.1. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.</p>
--	---	--

<p>la satisfacción, la esperanza, la confianza, la sorpresa, y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Establecimiento y gestión de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras sintácticodiscursivas.</p> <p>1</p> <p>Léxico escrito común y más especializado (producción), dentro de las propias áreas de interés en los ámbitos personal, público, académico y ocupacional, relativo a la descripción de personas</p>	<p>6. Conocer y utilizar léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</p> <p>7. Utilizar las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores</p>	<p><i>6.1. Conoce y utiliza léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente. (B)</i></p> <p><i>7.1. Utiliza las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores</i></p>
--	---	--

<p>y objetos, tiempo y espacio, estados, eventos y acontecimientos, actividades, procedimientos y procesos; relaciones personales, sociales, académicas y profesionales; educación y estudio; trabajo y emprendimiento; bienes y servicios; lengua y comunicación intercultural; ciencia y tecnología; historia y cultura.</p> <p>Patrones gráficos y Convenciones ortográficas.</p>	<p>ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats).</p>	<p><i>ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats). (B)</i></p>
--	---	--

3.5. Evaluación

3.5.1. Características, diseño e instrumentos de la evaluación inicial

Teniendo en cuenta el currículo de educación primaria, sabemos que, por un lado, hay centros educativos donde la enseñanza del portugués está presente desde la infancia, pero que también podremos encontrar alumnos que apenas van a iniciar su aprendizaje de la lengua portuguesa en nuestras aulas. De esta forma, es importante concebir una prueba o examen de evaluación de diagnóstico que nos permita detectar el grado de adquisición del portugués que ya pueda existir entre los alumnos o constatar la inexistencia del mismo. Así pues, para 1º ESO, concebiríamos como instrumento de evaluación inicial un examen de preguntas básicas de nivel inicial de lengua portuguesa, utilizando parte de los contenidos presentes en la primera unidad didáctica de nuestra programación, de manera que también sirva como introducción a todo lo que van a aprender. Otra variante de la evaluación inicial se integrará en cada curso y etapa para testar la adquisición de contenidos de un año para otro, de manera que podamos conseguir una continuación apropiada en la consecución de dichos contenidos a lo largo de todas las etapas y niveles.

El curso 2021-2022 comenzará con una evaluación inicial de la materia que sirva para detectar las carencias y necesidades del alumnado, referidas básicamente a los contenidos mínimos no trabajados o no adquiridos en el curso académico 2020-2021 dentro del contexto de pandemia COVID-19.

Igualmente, incluiremos una preceptiva unidad didáctica inicial, orientada específicamente a mejorar la competencia digital del alumnado, en la que se le enseñe, de forma adecuada a su nivel y a sus necesidades, la metodología de trabajo en línea y se practique con las plataformas utilizadas por el centro para

que todo el alumnado la conozca y se desenvuelva en ella con la suficiente destreza y funcionalidad.

En cuanto a las **Competencias claves**, se hará más hincapié en las Competencia de aprender a aprender, competencia digital, sentido de iniciativa y espíritu emprendedor así competencia lingüística, tan propia de nuestra materia, mandándoles tareas que puedan realizar sin ayuda, tareas de lectura, de búsqueda de información, de reflexión sobre documentos audiovisuales, de elaboración de esquemas pero también ejercicios del libro o del cuadernillo.

En caso de volver a ser confinados y hacer uso de la enseñanza telemática, no sólo se consolidarán los contenidos aprendidos sino que también se avanzará en la materia, ya que el aprendizaje de un idioma es una suma continua, y se puede aprovechar el tiempo que queda para ir viendo léxico nuevo, puntos de gramática sencillos, con la ayuda de apuntes del profesor o referencias a sitios web de interés, y estando el profesor en comunicación permanente con el alumnado.

La plataforma de transmisión de tareas, corrección y comunicación será la plataforma G Suite, especialmente usando el portal Google Classroom; pero Rayuela quedará como referente para la información con las familias y el centro educativo.

3.5.2. Procedimientos e instrumentos de evaluación

En cada uno de los niveles, desarrollaremos la evaluación de la enseñanza y sus componentes conforme a estrategias que nos permitan obtener información

significativa y continua para formular juicios y tomar decisiones que favorezcan la mejora de calidad de la enseñanza.

Con el objetivo de garantizar la objetividad de la evaluación, seleccionaremos procedimientos, técnicas e instrumentos de acuerdo a los siguientes requisitos:

- Variedad, de modo que permitan contrastar datos de evaluación obtenidos a través de distintos instrumentos.
- Concreción sobre lo que se pretende.
- Flexibilidad y versatilidad, serán aplicables en distintos contextos y situaciones.
- Participación, el consenso en todos estos aspectos básicos marcará la estrategia evaluadora del equipo docente.

Emplearemos la triangulación para obtener información del proceso de enseñanza mediante diversidad de fuentes, de métodos (pluralidad de instrumentos y técnicas), de tiempos (variedad de momentos), y de espacios. Emplearemos para ello las siguientes técnicas en un contexto de enseñanza presencial:

- Prueba escrita de los contenidos trabajados en las unidades didácticas, de manera que nos permita evaluar las destrezas lingüísticas: comprensión oral, comprensión escrita, expresión oral, expresión escrita y mediación.

- Prueba oral de los contenidos trabajados en las unidades didácticas, de manera que nos permita evaluar las destrezas lingüísticas: comprensión oral, comprensión escrita, expresión oral, expresión escrita y mediación.
- Exposición oral de trabajo.
- Prueba de diálogos por pareja.
- Aportación de material.
- Trabajos monográficos.
- Presentación de deberes.
- Observación: directa (proceso de aprendizaje de los alumnos) e indirecta (análisis de contenido de la programación didáctica).
- Observación de la actitud del alumno.
- Cuestionarios: complementan la información obtenida a través de la observación sistemática. Resulta de utilidad la evaluación que realizan los alumnos sobre algunos elementos de la programación: qué iniciativas metodológicas han sido más de su agrado, con qué fórmula de evaluación se sienten más cómodos, etc.

En un contexto de enseñanza digital, se utilizarán las actividades varias pedidas a los alumnos telemáticamente como instrumentos de evaluación: fotos de los ejercicios del cuadernillo, del libro, tareas de redacción, de comprensión oral, elaboración de presentación, resumen de una lectura, elaboración de esquemas, etc... También se podrán realizar pruebas específicas, pero considerando dicha nota como una nota de tarea más. Dichas

posibles pruebas se harán más en los niveles de Bachillerato, teniendo en cuenta que algunos alumnos se presentarán a la EBAU en la materia.

Las técnicas/procedimientos para la evaluación necesitan instrumentos específicos que garanticen la sistematicidad y rigor necesarios en el proceso de evaluación. Hacen posible el registro de los datos de la evaluación continua y sistemática y se convierten, así, en el instrumento preciso y ágil que garantiza la viabilidad de los principios de la evaluación a los que hemos aludido. Emplearemos los siguientes en ambas modalidades, presencial y telemática:

- Rúbricas de control: en ellas aparecerá si se han alcanzado o no cada uno de los aspectos evaluados. Son muy adecuadas para valorar los procesos de enseñanza, en particular en la evaluación de aspectos de planificación, materiales...
- Rúbrica del cuaderno: nos permitirá evaluar el trabajo en el aula o en casa de nuestro alumnado partiendo de indicadores de logro como ortografía, presentación de los contenidos, limpieza, orden, etc. Periódicamente se revisarán y valorarán los cuadernos de los alumnos atendiendo de manera especial al orden, presentación, ortografía, autocorrección y continuidad en el trabajo. Esta revisión estará presente en todos los cursos académicos, desde 1º ESO hasta 2º de Bachillerato.
- Rúbricas de evaluación: las más utilizadas son las tablas de doble entrada que recogen los aspectos a evaluar y una escala para valorar el logro de cada uno de ellos. Esta escala puede reflejar referentes cualitativos (siempre, frecuentemente, a veces, nunca), o constituir una escala numérica; etc. Son de gran utilidad para reflejar las competencias

profesionales del profesorado plasmadas en indicadores para cada tipo de competencia, los cuales proceden de la adecuación a este marco de los diferentes estándares de aprendizaje evaluables.

- Rúbrica de actitud: Los problemas de comportamiento del alumno que redunden en la pérdida del derecho legítimo de sus compañeros a recibir educación, también se tendrán en cuenta en la valoración del profesor a través del instrumento de “Observación de la actitud en el que se incluirán las respectivas conductas contrarias redactadas por la Administración educativa y presentes en la plataforma de Rayuela.

Igualmente, el alumno deberá mostrar una actitud positiva ante la asignatura que se plasme en la realización habitual de las tareas y trabajos que se le encomienden.

Cada trimestre se llevará a cabo una evaluación **que tendrá carácter continuo** y que servirá para valorar los progresos de los alumnos, las actuaciones de los docentes y de los materiales curriculares.

Los aspectos teóricos se deducirán de actividades prácticas, que contribuirán a fijar los conocimientos adquiridos, pudiendo emplearse durante las explicaciones todo tipo de materiales curriculares relativos a los contenidos que estimulen y motiven el aprendizaje. Los exámenes no serán meramente teóricos y basados en el aprendizaje memorístico. Igualmente, la presentación a los exámenes es obligatoria. La no presentación o la falta injustificada conllevará la acumulación de la materia evaluable en la siguiente prueba evaluadora.

3.5.3. Criterios de calificación

Procedemos a desglosar los criterios de calificación para los estándares de aprendizaje evaluables presentes en cada unidad por nivel y trimestre. El peso propio de cada estándar de aprendizaje se corresponde con su peso en el conjunto global de la asignatura, dado el carácter de evaluación continua de la materia:

1º ESO: Na Onda do Português 1 (Unidad 0 a 4)

Primer trimestre: Unidad 1

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
2.1. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%

3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%
8.1. <i>Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
2.1. <i>Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.57%
5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.13%
6.1. <i>Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%

3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%
--	---	-------

Unidad 2

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
7.1. Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
5.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente	Observación directa	3.57%

<i>el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)</i>		
<i>7.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.13%
<i>8.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.13%
<i>6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%
<i>7.1. Reconoce las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. □, %, □), y sus significados asociados.</i>	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.13%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
<i>3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican</i>	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%

una invitación o unos planes). (B)		
4.1. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Actitud Aportación de material	3.13%
5.1. Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). (B)	Prueba escrita de contenidos Aportación de material Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3.57%
7.1. Conoce y aplica, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno	3.13%

Segundo trimestre

Unidad 3

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%

8.1. <i>Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%
--	---	-------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
2.1. <i>Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%

Unidad 4

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. <i>Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
5.1. <i>Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</i>	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
4.1. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.13%
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

Tercer trimestre:

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%

2º ESO: Na Onda do Português 1 (Unidad 5 a 10)

Primer trimestre:

Unidad 5

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
2.1. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%
5.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)	Observación directa	3.57%

7.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.13%
--	---	-------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.13%
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

Unidad 6

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%

actualidad.		
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
7.1. Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
5.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)	Observación directa	3.57%
7.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.13%
8.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.13%
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

7.1. Reconoce las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. □, %, □), y sus significados asociados.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.13%
---	--	-------

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
4.1. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Actitud Aportación de material	3.13%
7.1. Conoce y aplica, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno	3.13%

Segundo trimestre:

Unidad 7

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
8.1. <i>Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
2.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.57%
6.1. <i>Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen.</i> (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%

Unidad 8

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometen errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)	Observación directa	3.57%
8.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%

hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)		
5.1. Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). (B)	Prueba escrita de contenidos Aportación de material Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3.57%

Unidad 9

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%
8.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%

instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).		
2.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%

Tercer trimestre:

Unidad 10

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho. (B)	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
5.1. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%

4.1. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%
---	--	-------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.13%
<i>6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
<i>3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%

3º ESO: Português XXI 2 (Unidad 1 a)

Primer trimestre:

Unidad 1

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
5.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)	Observación directa	3.57%
7.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.13%
8.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
2.1. <i>Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.57%
4.1. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.13%
6.1. <i>Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
3.1. <i>Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%
4.1. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Actitud Aportación de material	3.13%

Unidad 2

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir onfirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
7.1. Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)	Observación directa	3.57%
8.1. Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%
7.1. Reconoce las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (p. e. □, %, □), y sus significados asociados.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.13%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%
5.1. Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). (B)	Prueba escrita de contenidos Aportación de material Prueba de diálogos por pareja	3.57%
6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3.57%
7.1. Conoce y aplica, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno	3.13%

Segundo trimestre:

Unidad 3

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%

8.1. <i>Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja.	3.57%
--	---	-------

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
2.1. <i>Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a su intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%

Unidad 4

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. <i>Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
5.1. <i>Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</i>	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guión escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.57%
4.1. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.13%
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes). (B)	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes	3.57%

Tercer trimestre:

Unidad 5

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%
2.1. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.13%
6.1. Reconoce léxico escrito de uso frecuente relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses o estudios, e inferir del contexto y del cotexto, con apoyo visual, los significados de palabras y expresiones que se desconocen. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.57%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%

2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
--	--	-------

4º ESO: Português XXI 2 (Unidad 7 a 12)

Primer trimestre:

Unidad 6

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (B)	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
2.1. Entiende los puntos principales de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en hoteles, tiendas, albergues, restaurantes, espacios de ocio o centros de estudios).	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos	3.57%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.33%
5.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.57%

6.1. <i>Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones. (B)</i>	Observación directa	3.57%
7.1. <i>Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación.</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	3.13%
5.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.13%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Aportación de material Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.13%
4.1. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Actitud Aportación de material	3.13%

Unidad 7

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. <i>Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%

3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.33%
6.1. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos Observación directa Presentación de deberes	3.33%
7.1. <i>Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso frecuente, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</i>	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos Observación directa	3.33%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Actitud Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
5.1. <i>Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente y de mecanismos sencillos de cohesión y coherencia (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores conversacionales de uso muy frecuente).</i> (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Actitud	3.33%
6.1. <i>Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
7.1. <i>Pronuncia y entona de manera lo bastante comprensible, aunque resulte evidente el acento extranjero, se cometan errores de pronunciación esporádicos, y los interlocutores tengan que solicitar repeticiones o aclaraciones.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	3.33%
8.1. <i>Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación</i>	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja Observación directa	3.33%
9.1. <i>Interactúa de manera simple en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o mantener el turno de palabra, aunque puedan darse desajustes en la adaptación al interlocutor.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Prueba de diálogos por pareja	3.33%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.33%
2.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.33%
4.1. <i>Capta el sentido general y algunos detalles importantes de textos periodísticos muy breves en cualquier soporte y sobre temas generales o de su interés si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos constituyen gran parte del mensaje. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.33%
5.1. <i>Aplica a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</i>	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.33%
6.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.33%
7.1. <i>Reconoce las principales convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común, y sus significados asociados. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes	3.33%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
2.1. <i>Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.</i>	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	3.33%

4.1. Escribe correspondencia formal muy básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente para solicitar información, y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
7.1. Conoce y aplica, de manera suficiente para que el mensaje principal quede claro, los signos de puntuación elementales (p. e. punto, coma) y las reglas ortográficas básicas (p. e. uso de mayúsculas y minúsculas), así como las convenciones ortográficas frecuentes en la redacción de textos muy breves en soporte digital. (B)	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	3.33%

Segundo trimestre:

Unidad 8

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta la información más importante de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara (p. e. en estaciones o aeropuertos), siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado. (B)	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
6.1. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos Observación directa Presentación de deberes	3.33%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)	Prueba oral de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Actitud Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información y opiniones breves, sencillas y concretas, en situaciones habituales y cotidianas. (B)	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
8.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja Observación directa	3.33%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
6.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.33%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
<i>5.1. Muestra control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso frecuente, y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos muy frecuentes). (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
<i>6.1. Conoce y utiliza un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información y breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas.</i>	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	3.33%

Unidad 9

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
<i>3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones y opiniones formulados en términos sencillos sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre aspectos generales de temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.33%
6.1. Identifica las ideas principales de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad (p. e. noticias o reportajes breves), cuando las imágenes constituyen gran parte del mensaje.	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos Observación directa Presentación de deberes	3.33%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales breves, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones de manera sencilla y breve, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.33%
8.1. Maneja frases cortas y fórmulas para desenvolverse de manera suficiente en breves intercambios en situaciones habituales y cotidianas, aunque haya que interrumpir el discurso para buscar palabras o articular expresiones y para reparar la comunicación	Prueba oral de contenidos Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja Observación directa	3.33%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones generales de funcionamiento y manejo de aparatos de uso cotidiano (p. e. una máquina expendedora), así como instrucciones claras para la realización de actividades y normas de seguridad básicas (p. e. en un centro de estudios).	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.33%
2.1. Comprende correspondencia personal sencilla en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos, lugares y actividades; se narran acontecimientos pasados, y se expresan de manera sencilla sentimientos, deseos y planes, y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.33%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal básica y relativa a sus intereses o aficiones (p. e. para asociarse a un club internacional de jóvenes).	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.33%

Tercer trimestre:

Unidad 10

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Comprende, en una conversación formal en la que participa (p. e. en un centro de estudios), preguntas sencillas sobre asuntos personales o educativos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.	Prueba escrita de contenidos Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
5.1. <i>Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados generales asociados (p. e. estructura interrogativa para hacer una sugerencia).</i>	Observación directa Actitud	3.33%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. <i>Hace presentaciones breves y ensayadas, siguiendo un guion escrito, sobre aspectos concretos de temas generales o relacionados con aspectos básicos de sus estudios, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas si se articulan clara y lentamente. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Actitud Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.33%
4.1. Se desenvuelve de manera simple en una conversación formal o entrevista (p. e. para realizar un curso de verano), aportando la información necesaria, expresando de manera sencilla sus opiniones sobre temas habituales, y reaccionando de forma simple ante comentarios formulados de manera lenta y clara, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.33%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. <i>Entiende la idea general de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal o educativo (p. e. sobre un curso de verano). (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3.33%
6.1. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a asuntos de su interés (p. e. sobre una ciudad), siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Exposición oral de trabajos (rúbrica)	3.33%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, Twitter), en los que hace comentarios muy breves o da instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés, respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta más importantes.	Prueba escrita de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.33%
3.1. Escribe correspondencia personal breve en la que se establece y mantiene el contacto social (p. e. con amigos en otros países), se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, y se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias (p. e. se cancelan, confirman o modifican una invitación o unos planes).	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	3.33%

1º Bachillerato: Portugués XXI 3 (Unidad 1 a 6)

Primer trimestre:

Unidad 1

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2,64%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%
7.1. Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.	Prueba oral de contenidos Observación directa	3,85%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado.	Prueba oral de contenidos Observación directa Presentación de deberes Actitud Exposición oral de trabajos (rúbrica)	2,64%

(B)		
<i>8.1. Se expresa con la suficiente fluidez para que pueda seguir sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%
<i>9.1. Interactúa de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando las fórmulas o indicaciones más comunes para tomar o ceder el turno de palabra, aunque pueda darse cierto desajuste en la colaboración con el interlocutor.</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3,85%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3,85%
2.1. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3,85%
6.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3,85%
<i>7.1. Reconoce las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. ©), y sus significados asociados.</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3,85%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3,85%
<i>3.1. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%
<i>6.1. Utiliza las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios</i>	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico	2,64%

<i>malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación. (B)</i>	(escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	
---	---	--

Unidad 2

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2,64%
6.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%
6.2. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2,64%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Presentación de deberes Actitud Exposición oral de trabajos (rúbrica)	2,64%
6.1. Conoce y utiliza el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2,64%
8.1. Se expresa con la suficiente fluidez para que pueda seguir sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
6.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3,85%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%
5.1. Conoce y utiliza léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de fórmulas y expresiones de uso muy frecuente en la comunicación por escrito. (B)	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%
6.1. Utiliza las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación. (B)	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%

Segundo trimestre:

Unidad 3

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3,85%
6.2. Identifica los aspectos más importantes de programas informativos, documentales y entrevistas en televisión, así como lo esencial de anuncios publicitarios y programas de entretenimiento, cuando el discurso está bien estructurado y articulado con claridad en una variedad estándar de la lengua, y con apoyo de la imagen. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2,64%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.	Prueba oral de contenidos Observación directa Actitud Prueba de diálogos por pareja	3,85%
<i>8.1. Se expresa con la suficiente fluidez para que pueda seguir sin mucha dificultad el hilo del discurso, aunque puedan producirse pausas para planificar lo que se va a decir y en ocasiones haya que interrumpir y reiniciar el mensaje para reformularlo en términos más sencillos y más claros para el interlocutor. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica la información más importante en instrucciones sobre el uso de aparatos o de programas informáticos de uso habitual, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia en el entorno público y educativo.	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3,85%
2.1. Entiende el sentido general y los puntos principales de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal o académico (p. e. sobre cursos, prácticas, o becas).	Prueba escrita de contenidos Observación directa	3,85%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3,85%
<i>2.1. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%

Unidad 4

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante de carácter habitual y predecible sobre asuntos prácticos en el ámbito educativo, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%
5.1. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso frecuente en la comunicación oral, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3,85%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones ensayadas previamente, breves y con apoyo visual (p. e. transparencias, posters u otro material gráfico), sobre aspectos concretos de temas académicos de su interés, organizando la información básica en un esquema coherente y ampliándola con algunos ejemplos, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes sobre el tema tratado. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Presentación de deberes Actitud Exposición oral de trabajos (rúbrica)	2,64%
4.1. Toma parte en conversaciones formales o entrevistas de carácter académico u ocupacional, sobre temas muy habituales en estos contextos, intercambiando información relevante sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando con sencillez y claridad sus puntos de vista, y justificando brevemente sus acciones, opiniones y planes. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2,64%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen y narran hechos y experiencias, impresiones y sentimientos, y se intercambian información y opiniones sobre aspectos concretos de temas generales, conocidos o de su interés. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa	2,64%
6.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3,85%
6.2. Entiende información específica relevante en páginas Web y otros materiales de referencia	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico	2,64%

o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos relacionados con su especialidad o con sus intereses. (B)	(escrito) Observación directa	
---	----------------------------------	--

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%
3.1. Escribe correspondencia personal, en cualquier formato, en la que describe experiencias y sentimientos; narra, de forma lineal, actividades y experiencias pasadas (p. e. un viaje); e intercambia información y opiniones sobre temas concretos en sus áreas de interés personal o educativo. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%

Unidad 5

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes, grabados o de viva voz, que contengan instrucciones, indicaciones u otra claramente estructurada (p. e. sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso cotidiano), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho o pedir confirmación. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2,64%
2.1. Entiende lo que se dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), y los puntos principales e información relevante cuando se le habla directamente en situaciones menos habituales (p. e. si surge algún problema mientras viaja), siempre que pueda volver a escuchar lo dicho. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa en conversaciones informales, cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos, en las que intercambia información y expresa y justifica opiniones brevemente; narra y describe hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones; expresa y justifica sentimientos de manera sencilla, y describe con cierto detalle aspectos concretos de temas de actualidad o de interés personal o educativo.	Prueba oral de contenidos Observación directa Actitud Prueba de diálogos por pareja	3,85%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
5.1. <i>Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).</i>	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes	3,85%
6.1. Identifica la información más importante en textos periodísticos en cualquier soporte, breves y bien estructurados y que traten de temas generales o conocidos, y capta las ideas principales de artículos divulgativos sencillos sobre temas de su interés.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3,85%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario con información personal, académica u ocupacional (p. e. para participar en un campo arqueológico de verano).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3,85%
2.1. <i>Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática. (B)</i>	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%

Tercer trimestre:

Unidad 6

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, opiniones justificadas y claramente articuladas sobre diversos asuntos cotidianos o de interés personal, así como la expresión de sentimientos sobre aspectos concretos de temas habituales o de actualidad.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3,85%
6.1. <i>Distingue, con apoyo visual o escrito, el sentido general y las ideas más importantes en presentaciones bien estructuradas y de exposición lenta y clara sobre temas conocidos o de su interés en los ámbitos personal y educativo. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2,64%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
5.1. Muestra un buen control sobre estructuras sintácticas y discursivas de uso más común en la comunicación oral, seleccionando entre ellas las más apropiadas en función del propósito comunicativo, del contenido del mensaje y del interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Actitud Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2,64%
6.1. Conoce y utiliza el léxico oral de uso más común relativo a asuntos cotidianos y a aspectos concretos de temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones de uso frecuente en la comunicación oral. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2,64%
7.1. Pronuncia y entona los enunciados de manera clara y comprensible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero, o se cometa algún error de pronunciación que no interfiera en la comunicación. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2,64%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Entiende lo suficiente de correspondencia de carácter formal, institucional o comercial sobre asuntos que pueden surgir mientras organiza o realiza un viaje al extranjero (p. e. confirmación o cambio de reserva de billetes de avión o alojamiento).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3,85%
5.1. Aplica a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas y discursivas de uso frecuente en la comunicación escrita, así como sus significados asociados (p. e. una estructura interrogativa para expresar interés).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes	3,85%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe, en un formato convencional, informes muy breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, haciendo breves descripciones y narrando acontecimientos siguiendo una estructura esquemática. (B)	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2,64%
4.1. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, en la que pide o da información, o solicita un servicio, observando las convenciones formales y normas de cortesía más comunes en este tipo de textos.	Prueba escrita de contenidos Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3,85%
6.1. Utiliza las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato de uso muy frecuente, en textos escritos en diferentes soportes, con la corrección suficiente para no dar lugar a serios	Prueba escrita de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito)	2,64%

<i>malentendidos, aunque aún puedan cometerse errores que no interrumpan la comunicación. (B)</i>	Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	
---	--	--

2º Bachillerato: Portugués XXI 3 (Unidad 7 a 11)

Primer trimestre:

Unidad 7

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso menos habitual). (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%
3.1. Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones, sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, articulados de manera clara, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%
6.1. Identifica aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas, cuando hay apoyo visual que complemente el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes faciliten la comprensión.	Prueba oral de contenidos Observación directa	3.13%
7.1. <i>Discrimina patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas generales relacionados con los mismos.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa	2.63%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media. (B)	Prueba oral de contenidos Presentación de deberes Exposición oral de trabajos (rúbrica)	2.63%
5.1. <i>Muestra un buen control, aunque con alguna influencia de la primera lengua u otras, sobre un amplio repertorio de estructuras sintácticas comunes, y seleccionar los elementos adecuados</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica)	2.63%

<i>de coherencia y de cohesión textual para organizar el discurso de manera sencilla pero eficaz.</i> (B)	Prueba de diálogos por pareja Actitud	
<i>6.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2.63%
<i>7.1. Pronuncia y entona los enunciados de manera clara y comprensible, si bien los interlocutores pueden necesitar repeticiones si se trata de palabras y estructuras poco frecuentes, en cuya articulación pueden cometerse errores que no interrumpan la comunicación.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2.63%
<i>8.1. Mantiene el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa	3.13%
<i>9.1. Interactúa de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, o en una residencia de estudiantes).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	3.13%
2.1. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre cursos, becas, ofertas de trabajo). (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	2.63%
4.1. Entiende lo suficiente de cartas, faxes o correos electrónicos de carácter formal, oficial o institucional como para poder reaccionar en consecuencia (p. e. si se le solicitan documentos para una estancia de estudios en el extranjero). (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	2.63%
5.1. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	2.63%

6.1. Entiende información específica importante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	2.63%
7.1. Reconoce las principales convenciones de formato, tipográficas, ortográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común y más específico (p. e. &, ¥), y sus significados asociados.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Observación directa	3.13%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para solicitar una beca). (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	2.63%
2.1. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. (B)	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2.63%
3.1. Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
4.1. Escribe correspondencia personal y participa en foros, blogs y chats en los que describe experiencias, impresiones y sentimientos; narra, de forma lineal y coherente, hechos relacionados con su ámbito de interés, actividades y experiencias pasadas (p. e. sobre un viaje, un acontecimiento importante, un libro, una película), o hechos imaginarios; e intercambia información e ideas sobre temas concretos, señalando los aspectos que le parecen importantes justificando brevemente sus opiniones sobre los mismos. (B)	Prueba oral de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	2.63%
7.1. Utiliza las convenciones ortográficas, de puntuación y de formato más frecuentes con razonable corrección de modo que se comprenda el mensaje, aunque puede darse alguna influencia de la primera u otras lenguas; saber manejar los recursos básicos de procesamiento de textos para corregir los errores ortográficos de los textos que se producen en formato electrónico, y adaptarse a las convenciones comunes de escritura de textos en Internet (p. e. abreviaciones u otros en chats). (B)	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2.63%

Unidad 8

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso menos habitual). (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%
6.1. Identifica aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas, cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes faciliten la comprensión.	Prueba oral de contenidos Observación directa	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media. (B)	Prueba oral de contenidos Presentación de deberes Exposición oral de trabajos (rúbrica)	2.63%
6.1. Conoce y utiliza léxico oral de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2.63%
8.1. Mantiene el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.	Prueba oral de contenidos Observación directa	3.13%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
6.1. Entiende información específica importante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	2.63%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
5.1. Escribe correspondencia formal básica, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, fundamentalmente destinada a pedir o dar información, solicitar un servicio o realizar una reclamación u otra gestión sencilla, observando las convenciones formales y normas de cortesía usuales en este tipo de textos.	Prueba oral de contenidos Presentación de deberes Aportación de material	3.13%
6.1. <i>Conoce y utiliza léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, y un repertorio limitado de expresiones y modismos de uso frecuente. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2.63%

Segundo trimestre:

Unidad 9

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. <i>Comprende, en una conversación informal en la que participa, explicaciones o justificaciones de puntos de vista y opiniones, sobre diversos asuntos de interés personal, cotidianos o menos habituales, articulados de manera clara, así como la formulación de hipótesis, la expresión de sentimientos y la descripción de aspectos abstractos de temas como, p. e., la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad. (B)</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%
6.1. Identifica aspectos significativos de noticias de televisión claramente articuladas, cuando hay apoyo visual que complementa el discurso, así como lo esencial de anuncios publicitarios, series y películas bien estructurados y articulados con claridad, en una variedad estándar de la lengua, y cuando las imágenes faciliten la comprensión.	Prueba oral de contenidos Observación directa	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2.63%
8.1. <i>Mantiene el ritmo del discurso con la fluidez suficiente para hacer comprensible el mensaje cuando las intervenciones son breves o de longitud media, aunque puedan producirse pausas, vacilaciones ocasionales o reformulaciones de lo que se quiere expresar en situaciones menos habituales o en intervenciones más largas.</i>	Prueba oral de contenidos Observación directa	3.13%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Identifica información relevante en instrucciones detalladas sobre el uso de aparatos, dispositivos o programas informáticos, y sobre la realización de actividades y normas de seguridad o de convivencia (p. e. en un evento cultural, o en una residencia de estudiantes).	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	3.13%
2.1. Entiende el sentido general, los puntos principales e información relevante de anuncios y comunicaciones de carácter público, institucional o corporativo claramente estructurados, relacionados con asuntos de su interés personal, académico u ocupacional (p. e. sobre cursos, becas, ofertas de trabajo). (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	2.63%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. <i>Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para solicitar una beca).</i> (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	2.63%
2.1. <i>Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta.</i> (B)	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2.63%

Unidad 10

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
4.1. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, información relevante y detalles sobre asuntos prácticos relativos a actividades académicas u ocupacionales de carácter habitual y predecible, siempre que pueda pedir que se le repita, o que se reformule, aclare o elabore, algo de lo que se le ha dicho.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.13%
5.1. Distingue, con apoyo visual o escrito, las ideas principales e información relevante en presentaciones o charlas bien estructuradas y de exposición clara sobre temas conocidos o de su interés relacionados con el ámbito educativo u ocupacional.	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	3.13%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Hace presentaciones breves, bien estructuradas, ensayadas previamente y con apoyo visual (p. e. PowerPoint), sobre aspectos concretos de temas académicos u ocupacionales de su interés, organizando la información básica de manera coherente, explicando las ideas principales brevemente y con claridad, y respondiendo a preguntas sencillas de los oyentes articuladas de manera clara y a velocidad media. (B)	Prueba oral de contenidos Presentación de deberes Exposición oral de trabajos (rúbrica)	2.63%
4.1. Toma parte en conversaciones formales, entrevistas y reuniones de carácter académico u ocupacional, sobre temas habituales en estos contextos, intercambiando información pertinente sobre hechos concretos, pidiendo y dando instrucciones o soluciones a problemas prácticos, planteando sus puntos de vista de manera sencilla y con claridad, y razonando y explicando brevemente y de manera coherente sus acciones, opiniones y planes.	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	3.13%
9.1. Interactúa de manera sencilla pero efectiva en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o indicaciones habituales para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se pueda necesitar la ayuda del interlocutor. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Comprende correspondencia personal, en cualquier soporte incluyendo foros online o blogs, en la que se describen con cierto detalle hechos y experiencias, impresiones y sentimientos; se narran hechos y experiencias, reales o imaginarios, y se intercambian información, ideas y opiniones sobre aspectos tanto abstractos como concretos de temas generales, conocidos o de su interés.	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	3.13%

6.1. Entiende información específica importante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	2.63%
---	--	-------

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
2.1. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. (B)	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2.63%
3.1. Escribe, en un formato convencional, informes breves y sencillos en los que da información esencial sobre un tema académico, ocupacional, o menos habitual (p. e. un accidente), describiendo brevemente situaciones, personas, objetos y lugares; narrando acontecimientos en una clara secuencia lineal, y explicando de manera sencilla los motivos de ciertas acciones.	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	3.13%

Tercer trimestre:

Unidad 11

BLOQUE 1: Comprensión de textos orales	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de mensajes grabados o de viva voz, claramente articulados, que contengan instrucciones, indicaciones u otra información, incluso de tipo técnico (p. e. en contestadores automáticos, o sobre cómo utilizar una máquina o dispositivo de uso menos habitual). (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%
2.1. Entiende lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas (p. e. en bancos, tiendas, hoteles, restaurantes, transportes, centros educativos), o menos habituales (p. e. en una farmacia, un hospital, en una comisaría o un organismo público), si puede pedir confirmación de algunos detalles. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Prueba de diálogos por pareja	2.63%

BLOQUE 2: Producción de textos orales: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
3.1. Participa adecuadamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, sobre asuntos cotidianos o menos habituales, en las que intercambia información y expresa y justifica brevemente opiniones y puntos de vista; narra y describe de forma coherente hechos ocurridos en el pasado o planes de futuro reales o inventados; formula hipótesis; hace sugerencias; pide y da indicaciones o instrucciones con cierto detalle; expresa y justifica sentimientos, y describe aspectos concretos y abstractos de temas como, por ejemplo, la música, el cine, la literatura o los temas de actualidad. (B)	Prueba oral de contenidos Observación directa Exposición oral de trabajos (rúbrica) Prueba de diálogos por pareja	2.63%

BLOQUE 3: Comprensión de textos escritos	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
5.1. Localiza con facilidad información específica de carácter concreto en textos periodísticos en cualquier soporte, bien estructurados y de extensión media, tales como noticias glosadas; reconoce ideas significativas de artículos divulgativos sencillos, e identifica las conclusiones principales en textos de carácter claramente argumentativo, siempre que pueda releer las secciones difíciles. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes Aportación de material	2.63%
6.1. Entiende información específica importante en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados (p. e. enciclopedias, diccionarios, monografías, presentaciones) sobre temas relativos a materias académicas o asuntos ocupacionales relacionados con su especialidad o con sus intereses. (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito) Presentación de deberes	2.63%

BLOQUE 4: Producción de textos escritos: expresión e interacción	INSTRUMENTOS Y PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA LA EVALUACIÓN	CRITERIOS DE CALIFICACIÓN %
1.1. Completa un cuestionario detallado con información personal, académica o laboral (p. e. para solicitar una beca). (B)	Prueba escrita de contenidos Trabajo monográfico (escrito)	2.63%
2.1. Escribe notas, anuncios, mensajes y comentarios breves, en cualquier soporte, en los que solicita y transmite información y opiniones sencillas y en los que resalta los aspectos que le resultan importantes (p. e. en una página Web), respetando las convenciones y normas de cortesía y de la etiqueta. (B)	Prueba oral de contenidos Rúbrica del cuaderno Trabajo monográfico (escrito) Observación directa Presentación de deberes Aportación de material	2.63%

3.5.4. Estándares de aprendizaje mínimos

Como ya especificamos en el apartado de “Contenidos, Criterios de Evaluación y Estándares de Aprendizaje”, no todos los estándares de aprendizaje tienen la misma naturaleza y su adquisición no tienen el mismo valor en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Así pues, distinguimos en el conjunto de estándares de aprendizaje entre los “básicos” o “mínimos” y los “no básicos” o “normales”. De esta forma, el porcentaje de 50% mínimo de calificación vendrá de la adquisición de **todos** los estándares básicos de aprendizaje, **necesarios e imprescindibles en su totalidad** para aprobar la asignatura. Por otro lado, el 50% restante de la calificación procederá de la adquisición de los estándares normales o “no básicos” de aprendizaje. Todos estos estándares de aprendizaje serán evaluados y estarán presentes en los exámenes, exposiciones, actividades, trabajos y pruebas realizados en cada unidad, de manera que la adquisición de los mismos permita calcular la nota por cada trimestre y obtener una nota final para la asignatura. En el contexto de una evaluación continua y dado el carácter necesario de algunos estándares, estos pueden ser evaluados de forma puntual o constante.

Por eso, consideraremos la última vez que se evalúe dicho estándar como su valor final para superarlo y obtener una nota final de la suma de los valores de los mismos.

Igualmente, puesto que se trata de una evaluación continua, el alumno necesita aprobar la tercera evaluación para aprobar el curso. En dicha evaluación se incluirá una evaluación global de los estándares mínimos para reafirmar la adquisición de estos. En lo que respecta a los errores ortográficos,

estos serán tenidos en cuenta a partir de su explicación en clase y según el estándar de aprendizaje que así lo contempla, por ejemplo, para 1ºESO el 7.1. del Bloque 4.

3.5.5. Medidas a adoptar ante la suspensión de las actividades lectivas presenciales

Dentro del contexto de enseñanza telemática por COVID-19, en el que volvamos a trabajar desde casa, se tomarán como referencia los criterios de la programación, en lo relativo a los estándares mínimos evaluables. **Pero se limitarán a los 3 grandes bloques:** Comprensión escrita, comprensión oral, y producción escrita, ajustándose a las tareas pedidas telemáticamente al alumnado. Igualmente, se valorará la corrección de tareas y la comunicación con el profesor, la fórmula de preguntas, dudas, que muestren interés.

Dadas las circunstancias excepcionales en las que nos encontramos en el contexto de la epidemia del COVID-19, planteamos el proceso de trabajo telemático y sus criterios de calificación, pues no sabemos aún hasta cuándo se puede alargar esta circunstancia. Y dado que en cursos anteriores se ha presentado en varias ocasiones dicha modalidad telemática, la incluimos en esta programación para que así se contemple también este escenario.

Así pues, atendiendo a la diversidad de nuestro alumnado, en caso de volver a ser confinados y tener que recurrir a la enseñanza telemática por completo, se trabajarán los contenidos adaptados de la programación, de manera que se afiance lo aprendido, asegurando los contenidos mínimos.

También se dará la posibilidad de ampliar contenidos a aquellos alumnos y alumnas que demuestren seguir de forma óptima su proceso de enseñanza-aprendizaje y de manera que les sirva para subir nota.

El trabajo telemático se desarrollará a través de la plataforma de Google Classroom, con el envío de tareas que deberán ser entregadas en el mismo día antes de las 23:49h.

Toda la comunicación con las familias se mantendrá a través de la vía oficial de Rayuela, siendo también este portal el que será utilizado para la publicación de las notas.

En cuanto a la evaluación de los contenidos trabajados telemáticamente, se basará en la realización de las tareas de clase en las que se concretan los Contenidos, Criterios de Evaluación y los Estándares de aprendizaje evaluables. Estos contenidos, adaptados como se indica anteriormente, pertenecen a las diferentes unidades didácticas de los respectivos cursos, y que se concretadas anteriormente en esta Programación Didáctica para el curso 2020/2021. También atenderán estos contenidos a la adquisición de las competencias clave.

Así pues, de dichos contenidos, concretados en las tareas trabajadas, se obtendrán una serie de notas que servirán para el cálculo propio de la media de cada evaluación.

Las notas de trabajo se publicarán y calcularán cada dos o tres semanas, en función de la media sumativa de las horas de trabajo telemático, equivaliendo a una nota de trabajo para la evaluación del trimestre.

Atendiendo a las directrices de la “Guía General para la Organización y Desarrollo de la Actividad Educativa para el curso 2020/2021 propuesta por la Administración a las circunstancias de nuestro centro, se determina que las pruebas de evaluación presenciales tan sólo tendrán lugar en las enseñanzas conducentes a título, quedando el resto sujetas a las distintas consideraciones e instrumentos que establecemos en nuestro departamento didáctico y en nuestra programación.

En el caso de enseñanza totalmente telemática y tener que hacer pruebas presenciales, será la jefatura de estudios del centro quien determine, previa consulta por parte del profesor de turno, del día más apropiado para su realización, ajustándose siempre al día y hora en el que se imparte docencia de cualquiera de las materias del currículo del nivel en el que se encuentran los alumnos para los que se solicita la prueba.

La evaluación del alumnado, como viene siendo tradicional, y ya hemos expuesto en el apartado de Criterios de Evaluación, será formativa y continua, con un control y seguimiento frecuente e individualizado de los resultados, de los que se informará periódicamente a las familias, y la adopción inmediata de medidas de refuerzo cuando proceda.

Utilizaremos diversos instrumentos de evaluación y, para hacerlos congruentes con una eventual situación de enseñanza en línea o a distancia, será posible, dentro del proceso formativo y de evaluación educativo del alumnado, a salvo siempre todas las garantías legales, realizar pruebas orales individuales mediante videollamadas, trabajos, actividades, etc. Previo consentimiento parental firmado o de los propios interesados, si estos tuvieran la edad legalmente requerida.

Las pruebas de evaluación podrán ser, también, presenciales, incluso en el escenario de una enseñanza semipresencial o a distancia. En estos dos últimos escenarios, a salvo siempre las medidas de seguridad, se habilitarán en los centros espacios amplios o se establecerán turnos para realizar las pruebas en grupos reducidos. En todo caso y en cualquier escenario posible de evolución de la pandemia, en los últimos cursos de las enseñanzas conducentes a título, será preceptiva la realización de al menos una prueba de evaluación de carácter presencial que sirva de contraste con las que se hayan podido realizar en línea o a distancia.

Además, las enseñanzas conducentes a título y el resto de enseñanzas utilizarán tantos y diversos instrumentos de evaluación como sean necesarios, a sabiendas de que no son los instrumentos de evaluación los que deben ser evaluados, sino los estándares de aprendizaje, contexto anteriormente especificado.

3.6. Metodología. Enfoques metodológicos adecuados a los contextos digitales

Conforme a lo dispuesto en la disposición adicional segunda del Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, el enfoque comunicativo desempeña un papel fundamental en el proceso de enseñanza-aprendizaje de lenguas extranjeras para mejorar los desempeños de comprensión y expresión oral en situaciones y contextos de comunicación social. Así, los desempeños orales y la interacción comunicativa deben ser desarrollados en grupos reducidos.

Igualmente, la metodología didáctica deberá considerar el contexto y los diferentes ritmos de aprendizaje de los alumnos. Será fundamentalmente **significativa, activa, motivadora y participativa**, favorecerá la capacidad de los alumnos para aprender por sí mismos, para trabajar en equipos y para aplicar los métodos de investigación apropiados. Además, estimulará el desarrollo **individual** del alumno en el proceso de aprendizaje, partiendo de la motivación intrínseca, de la responsabilidad y del deseo de aprender. Igualmente, se potenciará el trabajo individual y cooperativo en el aula, donde el papel docente es de guía y facilitador en el proceso educativo.

El desarrollo de la competencia en comunicación lingüística aconseja optar por metodologías activas de aprendizaje en que alumnos y alumnas son los agentes de la comunicación, reconociendo, en la realización de las actividades y tareas, una relación con su vida personal, académica y social.

Tendremos especialmente en cuenta que en el desarrollo del currículo exista una interrelación de los aprendizajes, a nivel interior y a nivel interdisciplinar. Igualmente, debe existir coherencia entre los procedimientos utilizados, los criterios y los instrumentos de evaluación.

Trabajaremos el desarrollo de las inteligencias múltiples, creando oportunidades para que cada alumno pueda potenciar aquellas donde muestra una mayor capacidad. En este sentido, dedicaremos una especial atención al desarrollo de la inteligencia emocional para promover un clima que favorezca el equilibrio personal y unas relaciones sociales armoniosas en el aula y en el centro.

La metodología didáctica quedará al servicio de un aprendizaje funcional y verdaderamente significativo que fomente el aprendizaje por descubrimiento,

siendo una metodología contextualizada, de preparación para la resolución de problemas de vida cotidiana, con la aplicación de los aprendizajes en diferentes contextos, reales y simulados, y la mejora de la capacidad de continuar a aprender. Por ejemplo, los proyectos del centro como Librarium, Radio Edu, Proyecto Lingüístico de Centro (PLC), resultan idóneos en los proyectos de trabajo. En este sentido, se fomentará la constitución de grupos de trabajo de investigación que podrán implicar uno o varios departamentos de cooperación didáctica, dando lugar a proyectos de interdisciplinariedad.

En contextos y situaciones de comunicación real, la lengua se utiliza para realizar o acompañar acciones y propósitos. El currículo básico incorpora el enfoque desarrollado en el “Marco Común Europeo de Referencia para las lenguas” y describe aquello que los estudiantes deben ser capaces de hacer en una lengua extranjera, según los diversos contextos comunicativos reales en que tengan que interactuar.

Por un lado, la comunicación oral, asociada singularmente a la presentación de tareas y trabajos de clase, es una línea constante en todas las unidades. Por otro lado, en relación con la comunicación escrita, se da especial énfasis a la lectura de distintos tipos de textos pertenecientes a diversos ámbitos: narrativos, descriptivos, dialogados. Es evidente que el dominio del proceso de lectura constituye la base para cualquier buen aprendizaje, pues aprender a leer bien es aprender a aprender.

3.7. Recursos didácticos y materiales curriculares

Manuales: El principal recurso didáctico, y el exigido al alumno como principal material escolar, serán los manuales *Na Onda do Português 1* de Lidel, (para 1º y 2º ESO), *Português XXI 2* de Lidel (para 3º y 4º ESO) y *Português XXI 3* de Lidel (para 1º y 2º de Bachillerato).

Todos los manuales presentan un Cuaderno de ejercicios para reforzar la materia que aparece en los mismos. Además, cuentan con un CD para realizar tareas de comprensión auditiva.

Se utilizarán en clase, también, proporcionados por el profesor, materiales auxiliares de otros manuales digitalizados como *Gramática Ativa 1* y *Gramática Ativa 2* o *Português Lúdico*, de LIDEL; o *Português para todos*, que ayudan al aprendizaje con actividades de refuerzo, a la vez que contribuyen a la motivación y cuidan los diferentes sistemas de aprendizaje de nuestros alumnos, pues presentan desde métodos analíticos hasta lúdicos, pasando por los ilustrativos.

Textos reales: Se hará uso también de CDs con elementos reales, como canciones populares y actuales; de DVD's con películas, vídeos, textos literarios, mapas y planos reales, periódicos, recetas, menús, billetes, películas, publicidad, etc.

Las TIC: Además, las nuevas tecnologías de la información y la comunicación deberán incorporarse obligatoriamente a la práctica docente en el aula como herramientas habituales de comunicación y aprendizaje, y para el propio desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un contexto de trabajo telemático por la pandemia de COVID-19. El alumno debe adquirir las destrezas que le permitan ser protagonista de su proceso de aprendizaje y no

mero receptor de información. A su vez, deberá aprender a protegerse y proteger a los demás de un uso inadecuado de las TIC y, mediante ellas, deberá desarrollar actitudes de interés, respeto y aceptación de otras realidades culturales diferentes, concibiendo las TIC como una ventana abierta al mundo. En este caso, disponemos de ordenadores e Internet, y podemos aprovecharlo desde el uso de páginas para la práctica lúdica, para aprender vocabulario (compras de ropa, comida o artículos varios por Internet), e-mail con estudiantes portugueses de español de edades afines.

Así pues, los materiales utilizados para desarrollar esta asignatura son lo más variados y auténticos posibles, dado el limitado contacto con lusofalantes en nuestra comunidad educativa.

Gracias al uso de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación, desarrollaremos nuestra propia Clase Virtual Interactiva, donde la transmisión de contenidos multimedia y el control de la red de Internet permitan a los alumnos una mayor participación en su propio aprendizaje. Entre los elementos tecnológicos que podremos utilizar destacamos la pizarra digital interactiva con proyector, ordenador y conexión a internet, contenidos multimedia (Youtube, Vimeo, etc.).

En el IES Cristo del Rosario, en el contexto de trabajo telemático, trabajaremos de manera unificada con la plataforma G-Suite, se informará y formará a los alumnos desde las distintas áreas de las siguientes herramientas:

- Classroom
- Gmail
- Drive
- Meet

- Chat
- Documentos
- Presentaciones
- Hoja de Cálculo
- Calendario

3.8. Medidas de refuerzo y atención a la diversidad del alumnado

Las aulas son un reflejo de la diversidad de la sociedad actual y de las diferencias propias de los individuos que integran los distintos colectivos. El reconocimiento de la diversidad en las habilidades y expectativas de alumnos y alumnas constituye un principio fundamental que debe regir la acción educativa en la enseñanza básica, cuya finalidad es asegurar la igualdad de oportunidades de todos los alumnos ante la educación, y poner los medios para evitar el fracaso escolar y el riesgo de abandono del sistema educativo.

La atención a la diversidad se entiende como el conjunto de actuaciones educativas dirigidas a dar respuesta a las diferentes capacidades, ritmos y estilos de aprendizaje, motivaciones e intereses, situaciones sociales, culturales, lingüísticas y de salud del alumnado. Estas medidas se orientan a alcanzar los objetivos y las competencias establecidas para las etapas educativas y se rigen por los principios de calidad, equidad e igualdad de oportunidades, normalización, integración e inclusión escolar, igualdad entre mujeres y hombres, no discriminación, flexibilidad, accesibilidad y diseño universal, y cooperación de la comunidad educativa.

En esta asignatura, se ha elegido como eje constructivo básico el reconocimiento de la diversidad del alumnado y la integración de medidas, metodologías y componentes que permitan al profesorado abordar con garantías la diversidad de sus aulas. Este plan de atención a la diversidad se concreta en los siguientes elementos:

- La atención a las diferencias individuales en cuanto a **motivaciones, intereses, capacidades y estilos de aprendizaje** están contempladas en la combinación de metodologías e hilos conductores de las unidades didácticas, vinculados al desarrollo emocional del alumno y a su integración en el grupo; en la diversidad de agrupamientos y tareas propuestas; en la combinación de lenguajes y soportes, en la articulación de distintos itinerarios, etc., elementos todos ellos orientados a satisfacer las exigencias de aprendizaje de cada alumno y a permitir su desarrollo individual.
- Para atender a los diferentes ritmos de aprendizaje, se han diseñado programas específicos de **refuerzo y ampliación** en las unidades, destinados a mejorar las posibilidades de alcanzar los objetivos educativos en estas etapas. Estos componentes están incorporados en la programación de las unidades didácticas por cada curso.

Las medidas de atención a la diversidad deben atender al principio de inclusión educativa, que supone reconocer la legitimidad de las diferencias de todas las personas, asumiéndolas como un valor que enriquece el contexto educativo.

La educación inclusiva es aquella que adapta los sistemas y estructuras de la escuela y de los proyectos educativos para satisfacer las necesidades de los alumnos con necesidades especiales de apoyo educativo. Este principio parte de la premisa de que todos los estudiantes, sea cual fuere su condición particular, pueden aprender siempre y cuando su entorno educativo ofrezca condiciones necesarias de acceso y otorgue experiencias de aprendizaje significativas para todos.

Según el contexto legislativo, la atención a la diversidad de los alumnos se regirá en todo momento por lo dispuesto en el capítulo I del título II de la Ley 2/2006, de 3 de mayo, nos artículos 71 a 79 bis, sobre los alumnos que necesiten una atención particular, diferente de la normal, por presentar necesidades educativas especiales, ACNEE y ACNEAE, como dificultades específicas del aprendizaje, Trastorno por Déficit de Atención e Hiperactividad, Altas Capacidades Intelectuales, incorporación tardía en el sistema educativo o condiciones personales o de historia escolar particulares.

La finalidad es que los alumnos alcancen el máximo desarrollo de sus capacidades personales y los objetivos y competencias generales de la etapa.

En los cursos de 1º ESO contamos con dos alumnos con TDAH, un alumno con Dislexia y una alumna con TDAH y Dislexia.

En los cursos de 2º ESO contamos con Altas Capacidades Intelectuales, un alumno con TDAH y otro con TDAH y Dislexia.

En el resto de niveles no contamos con ningún caso de alumnado con ACNEAE. En relación al alumnado anteriormente expuesto, ninguno de ellos necesita ninguna adaptación o ajuste curricular para nuestra asignatura.

Para ellos, aun así, estableceremos todas aquellas medidas curriculares y organizativas que aseguren el adecuado progreso de cada uno de ellos dentro del aula. Igualmente, contaremos con la intervención y apoyo del Departamento de Orientación, PT, AL y Equipo Directivo, de manera que adecuemos el contexto curricular a las necesidades del alumnado, además de aplicar en dicho alumnado las medidas anteriormente expuestas.

3.9. Programas de refuerzo, recuperación y apoyo

En el contexto de una evaluación continua, establecemos como objetivo y criterio que el alumno que no consiga aprobar la asignatura de lengua portuguesa en el curso lectivo anterior podrá alcanzarlo a finales del segundo trimestre o del tercero (junio) del año siguiente, e igualmente en la convocatoria extraordinaria de septiembre. Así pues, el alumno deberá tener un mínimo de 5 puntos en la prueba de recuperación.

Dicha prueba puede estar compuesta por: una parte de lectura y preguntas, una audición con preguntas, un ejercicio de redacción y ejercicios de gramática y vocabulario. Estos elementos concretan los contenidos, criterios de evaluación y estándares de aprendizaje considerados básicos en el currículo de la asignatura. La fecha de cada una de las convocatorias les será previamente comunicada.

Para el alumnado que, teniendo suspensa la asignatura de lengua portuguesa en 1º o 2º ESO pase a formar parte de PMAR (Programa de Mejora

del Aprendizaje y Rendimiento), se les entregará un cuaderno de actividades marcadas previamente por el profesor que deberán completar y entregar al profesor para su corrección. Las actividades de dicho cuaderno han de ser completadas todas y correctas en un 50% mínimo.

Igualmente, aquel alumno o alumna que no consiga aprobar la asignatura en el curso actual y del nivel al que pertenece, podrá presentarse a un examen de recuperación extraordinario en septiembre con las mismas características a las expuestas anteriormente, adecuado al nivel de concreción curricular en la que se encuentre.

Aquellos alumnos y alumnas que presenten dificultades en el proceso de enseñanza-aprendizaje podrán contar con un programa de refuerzo dentro del aula. Igualmente, aquellos alumnos y alumnas que quieran ampliar contenidos contarán con un programa de ampliación a su disposición.

Si un alumno o alumna no recuperase la asignatura de lengua portuguesa del curso actual en la convocatoria de septiembre y, en lugar de pasar al curso siguiente con dicha asignatura pendiente, optara por cursar el mismo nivel académico o se viera obligado a hacerlo por imperativo legal, volviendo a cursar nuestra asignatura, el docente enfocaría el proceso de enseñanza-aprendizaje del alumno hacia el afianzamiento de los contenidos que ya ha aprendido y está trabajando nuevamente mediante un programa específico e individualizado de actividades de refuerzo y ampliación.

Igualmente, aquellos alumnos y alumnas que, habiendo aprobado la asignatura en el curso anterior, tengan que repetir curso por otras materias suspensas y decidan volver a cursar nuestra asignatura para subir nota, deberán alcanzar nuevamente los estándares de aprendizaje mínimos, y

alcanzar los no básicos para conseguir subir nota. De la misma forma, el haber aprobado la asignatura no exime al alumno de asistir a clase, pues la no asistencia redundaría en que pueda perder el derecho a examen o a la realización de las pruebas oportunas.

3.10. Actividades complementarias y extraescolares

Objetivos generales de las actividades complementarias y extraescolares en todos los cursos de la asignatura de portugués como segunda lengua extranjera.

- Mantener en todas ellas una actitud responsable y respetar tanto a las personas (alumnado, profesorado, personal participante, etc.) como el entorno en el que se desarrollen dichas actividades.
- Ser preventivos en cuestiones relacionadas con la seguridad vial.
- Consolidar hábitos de disciplina.
- Desarrollar la confianza en sí mismos siendo capaces de asumir todo tipo de responsabilidades.
- Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de nuestra cultura y de la cultura de diferentes países, especialmente de los países lusófonos.
- Desarrollar competencias básicas tanto a nivel lingüístico como en lo que a las habilidades sociales básicas se refiere.
- Reforzar todas las actitudes de respeto ante la realidad en que el alumno se encuentre.
- Interesarse por el portugués como lengua de filiación románica y descubrir sus características fonéticas, morfológicas y léxicas.

Comprobar la influencia de esta lengua en el léxico de los alumnos extremeños que son originarios de zonas geográficas fronterizas.
Eliminar prejuicios en la valoración de la cultura y sociedad portuguesas.

- Utilizar las producciones musicales, teatrales y cinematográficas como forma de conocimiento de las obras literarias. Estimular el interés por la música, el teatro, el cine y la literatura, potenciando el valor didáctico y formativo de las artes en el crecimiento personal de los seres humanos.
- Despertar el gusto por la lectura como medio de ocio, cultura y conocimiento.
- Reconocer y valorar la importancia de la salud en nuestro cotidiano, llevando una vida sana, no solo a nivel físico, sino también psicológico.

Este último objetivo alude directamente a la nueva Circular de la Consejería de Educación que insta a los Centros a promover hábitos saludables para prevenir el alcoholismo y la drogadicción.

Dentro de las actividades complementarias queremos destacar que es nuestro propósito establecer un **Plan de fomento de la lectura en lengua portuguesa** que implique y mejore las capacidades de comprensión de nuestros estudiantes en relación al portugués y que repercuta también en la estimulación de un saludable hábito de lectura en lengua española en el entorno del alumnado. Así pues, como en años anteriores, participaremos en el programa **Pasaporte Lector 2021/2022** con la adquisición de las siguientes obras por niveles.

- 1º ESO: “Os gaiatos” de Raquel Baltazar
- 2º ESO: “Um dia diferente” de Helena Marques Dias
- 3º ESO: “Retrato de avó” de Filipa Amendoeira

- 4º ESO: “Fantasia, sonho ou realidade” de Anabela Roque
- 1º de Bachillerato “O rapaz da quinta velha” de Helena Marques

Dichas lecturas serán de lectura opcional por parte del alumnado ya sea a través del programa del Pasaporte Lector de la Biblioteca para subir nota, siempre y cuando se presente dicho pasaporte completo con las 5 lecturas diferentes de las diversas materias, o través de una prueba de lectura en que se verificará que el alumnado haya leído dicha obra. Ambas opciones son posibles para alcanzar el 0.5 puntos que se sumarían a la nota final del curso.

Por otra parte, y de carácter obligatorio y de lectura conjunta en el aula, tendremos las siguientes obras del portal digital Librarium:

- 1º y 2º de ESO: “Fábulas Fantásticas” de Marlene Flores.
- 3º y 4º de ESO: “O pequeno príncipe” de Antoine de Saint-Exupéry
- 1º y 2º de Bachillerato: “Livro do desassossego” de Fernando Pessoa.

DISTRIBUCIÓN TEMPORAL DE LAS ACTIVIDADES:

PRIMER TRIMESTRE

- **Día de São Martinho:** lectura de refranes propios de San Martín en Portugal y asamos castañas. Día 11 de noviembre.
- **Día de la Independencia de Portugal:** documental sobre el contexto histórico-político de la Península Ibérica en el siglo XVII, unión ibérica e independencia de Portugal, causas y consecuencias. Alumnado de 1º y 2º de Bachillerato. Día 1 de diciembre, festivo en Portugal.

- **O Natal:** creación de postales y cuentos navideños en lengua portuguesa. Todos los niveles. Última semana lectiva de diciembre. De una a dos sesiones.

SEGUNDO TRIMESTRE

- **30 de enero:** Día de la Paz y No Violencia. Creación de mensajes.
- **Visita a la ciudad de Porto:** Visita de los principales monumentos de la ciudad. Desembocadura del Duero, Puente Alejandro III, Estación de San Benito. Cavas de vino de Porto, Catedral de Porto. Con posibilidad de ampliar con visita a Vila do Conde y Aveiro. Alumnado participante: 3º, 4 ESO, 1º y 2º Bach. Del 29 de marzo al 3 de abril.
- **Visita a la ciudad de Vila Viçosa:** (Alternativa a la excursión de Porto, si esta no saliese adelante) Visita de los principales monumentos de la ciudad. Paço Ducal, Castelo, Igreja da Nossa Senhora da Conceição. Alumnado participante: Alumnado participante: 3º, 4 ESO, 1º y 2º Bach. Día 29 de marzo.

TERCER TRIMESTRE

- **Visita a Olivença-Elvas:** Visita de los principales monumentos de la ciudad. Iglesia de la Magdalena, Fuerte de la ciudad y su muralla. Calles con doble letrero. Pastelería Casa Fuentes. Ponte Ajuda y el Guadiana. Visita por la tarde de Elvas y el Forte da Graça y plaza de la ciudad. Alumnado participante: 1º y 2º ESO. Día 19 de abril.

- **25 de abril, Revolução dos Cravos:** Creación de carteles. En colaboración con el Departamento de Educación Plástica y Visual.
- **5 de mayo, Día de la Lusofonía:** Después de estos dos cursos de pandemia, pretendemos sacar adelante la I Jornada de la Lusofonía del I.E.S. "Cristo del Rosario, con la participación de alumnos de 5º y 6º de primaria del C.E.I.P. "Manuel Marín y del C.E.I.P. "Germán Cid" de Zafra. Jornada de convivencia y actividades entre los alumnos de la última etapa de primaria y los alumnos de portugués de nuestro centro. Cada centro realizará una serie de actividades artísticas (recitación de poesía, concurso de dibujos, exposiciones visuales, teatro, proyección de cortometrajes, actividades gastronómicas, etc.) de manera que acerquemos la cultura de los países lusófonos a nuestro alumnado. No obstante, realizaremos estas actividades con los alumnos de portugués de nuestro centro. Esta se celebraría en el Salón de Actos, Biblioteca y patios centrales de nuestro centro.
- **9 de mayo, Día de Europa.** Creación de carteles.
- **Día de Portugal:** con todos los niveles, jueves 10 de junio. Programa específico de actividades culturales para ese día en el centro. Temática: "O Fado: herança de Portugal". Exposición realizada por los alumnos, proyección de fados y documental sobre la vida de Amália Rodrigues y la historia del fado.
- **Día de Santo António:** decoración de sardinas de papel típicas de las fiestas de San Antonio en Lisboa, alumnado de 1º y 2º ESO. Días previos al 13 de junio.

3.11. Actividades interdisciplinares

Estas actividades son trabajadas dentro del programa Portfolio, que se va a implantar en nuestro centro y que implica a todos los departamentos, principalmente a los lingüísticos. Además, en función de la afinidad de contenidos podemos trabajar actividades conjuntas con otros departamentos, participaremos en diversos proyectos:

- **Proyecto Lingüístico de Centro:** dicho proyecto tiene como objetivo promover la mejora de la competencia en comunicación lingüística en el que participa el profesorado de las distintas áreas y materias.
- **Proyecto Librarium:** fomentar la lectura a través de contextos y contenidos digitales, mediante fondo bibliotecario promovido por la Unión Europea y la Junta de Extremadura. De entre las lecturas obligatorias, contaremos con una lectura para cada dos niveles presentes en la plataforma de Librarium. Para ello, crearemos un club de lectura en lengua portuguesa para el alumnado que estudia SLEP en el I.E.S. “Cristo del Rosario”, cuyo nombre será “Sons do português”.
- **Proyecto Radio Edu:** destinado a promover el uso de la radio como herramienta educativa, mediante la creación, producción y emisión de espacios radiofónicos de distintos formatos que faciliten el desarrollo de las competencias clave en el alumnado participante. Realizaremos podcasts en lengua portuguesa en los que trataremos temas propios de la lusofonía: historia, lengua, poesía, teatro, cine, gastronomía y actualidad.

La mayoría de dichos proyectos pertenecen al Plan de Educación Digital de Extremadura INNOVATED.

3.12. Contenidos sintáctico-discursivos de la lengua portuguesa para cada etapa

3.12.1. Contenidos sintáctico-discursivos para Primer ciclo de la ESO (1º ESO, 2º ESO y 3º ESO)

- Expresión de relaciones lógicas: *conjunção (e, nem, e também, e também não); disjunção (ou, ou...ou); oposição/contraste (mas, mesmo assim); causa (porque; por isso; como); finalidade (para + Inf.); comparação*

(mais/menos/ tão + Adj./Adv.+ (do) que/ como /quanto; maior /mais pequeno...; superlativo absoluto (-íssimo, -lím); resultado (assim, por isso); condição (se, sem); discurso indirecto (informações, ofrecimientos, sugestões e ordens).

- Relaciones temporales:

(em seguida, logo, enquanto).

- Afirmación:

(sentenças declarativas afirmativas; proforma (p.e eu também; certamente).

- Exclamación:

(formas elípticas: Que (+ S) + Adj., p. e. Que dia lindo!; Que gentil!); sentenças e sintagmas exclamativos, p.e. Puxa, este Cd está muito caro! Está bom!).

- Negación:

(sentenças declarativa snegativas com não, nunca; nada, nenhum (a), ninguém; proforma (p.e. eu tampouco)).

- Interrogación:

(*sentenças interrogativas diretas totais; sentenças*

Interrogativas diretas QU- (p.e. Quem fez o quê?); interrogativas tags (p.e. Queres ir ao cinema, não queres?); interrogativas eco).

- Expresión del tiempo:

Pasado (*pretérito imperfeito, perfeito simple e perfeito composto*); presente (*presente*); futuro (*presente do indicativo + Adv.; futuro simples; haver de*).

- Expresión del aspecto:

puntual (*tempos simples*); durativo (*presente, futuro simples, pretérito imperfeito e pretérito perfeito composto do indicativo; continuar + Ger.; estar a + Inf.*); habitual (*tempos simples (+ Adv.), p.e. No verão está calor*); incoativo (*começar a + Inf.*); iterativas (*pretérito imperfeito do indicativo; prefixo re-, p.e. reler*); terminativo (*pretérito perfeito simples e composto; acabar de + Inf.*).

- Expresión de la modalidad:

Factualidad (*frases declarativas*); capacidad (*é capaz de + Inf.; saber*); posibilidad/probabilidad (*poder; dever; ser possível / impossível + Inf.; tal vez*); necesidad (*ser preciso / necessário + Inf.*); obligación (*ter que /de, dever; imperativo*); permiso (*poder + Inf.; ser possível/permitido + Inf.*); prohibición (*imperativo negativo*); intención (*pretérito imperfeito gostar de + Inf.; pensar + Inf.; querer de /ter de + Inf.*).

- Expresión de la existencia:

(p.e. *estar, haver/ter*); la entidad (*substantivos contáveis/massivos/coletivos/compostos; pronomes (relativos, reflexivos átonos/tônicos); determinantes*); la cualidad (*--íssimo, -ílimo; muito raro; melhor*).

- Expresión de la cantidad:

(*Singular/Plural ; Numerais cardinais e ordinais. Quantidade: p.e. todo (a), maioria, ambos, nenhum(a). Grau: p.e. muito; tão; um pouco*).

- Expresión del espacio:

(*preposições e advérbios de lugar, localização, distância, movimento, direção, origem, e acomodação*).

- Expresión del tiempo:

Expressões, preposições e locuções de tempo.

Momento pontual (p. e. são quinze para as três; em 1999), divisões (p. e. século; estação) e indicações (p. e. atrás, cedo, tarde) de tempo; duração (p. e. de/desde...a; durante); anterioridade (ainda; ontem); posterioridade (depois, logo, próxima segunda-feira); sequência (primeiro, depois, finalmente); simultaneidade (ao mesmo tempo); frequência (p. e. geralmente; usualmente).

- Expresión del modo:

(*expressões, preposições e locuções prepositivas de modo, p.e.devagar, pior*).

3.12.2. Contenidos sintáctico-discursivos para Segundo ciclo de la ESO (4º ESO)

-Expresión de relaciones lógicas:

Conjunção (e, nem, e também, e também não); disjunção (ou, ou...ou); oposição/consessão (mas, mesmo assim, embora); causa (por causa de, daí que...); finalidade (para + Inf.); comparação (mais/menos/ tão + Adj./Adv.+ (do) que/ como /quanto; maior /mais pequeno...; superlativo relativo (p. e. o rapaz mais distraído da turma); resultado (assim, portanto); condição (se, sem); discurso indireto (informações, ofrecimientos, sugestões e ordens).

- Relaciones temporales:

(*enquanto, antes que, depois que, logo que, até que, sempre que*).

- Afirmación:

(*sentenças declarativas afirmativas, frases impessoais*).

- Exclamación:

(*formas elípticas: Que (+ S) + Adj., p. e. Que dia lindo!; sentenças e sintagmas exclamativos, p.e. Ei, esta é a minha bicicleta!; Magnífica bolsa!*).

- Negación:

(*sentenças declarativas negativas com não, nunca; nada, nenhum (a), ninguém; proforma (p.e. eu tampouco)*).

- Interrogación:

(*sentenças interrogativas diretas totais; sentenças Interrogativas diretas QU- (p.e. Quem fez o quê?); interrogativas tags (p.e. Queres ir ao cinema, não queres?); interrogativas eco*).

- Expresión del tiempo:

Pasado (*pretérito imperfeito, perfeito simple e perfeito composto*); presente (*presente*); futuro (*presente do indicativo + Adv.; futuro simples; haver de*).

- Expresión del aspecto:

puntual (*tempos simples*); durativo (*presente, futuro simples, pretérito imperfeito e pretérito perfeito composto do indicativo; continuar + Ger.; andar a + Inf.*); habitual (*tempos simples (+ Adv., costumar + Inf)*, p.e. *No verão está calor*); incoativo (*desatar a + Inf.*); iterativas (*voltar a + Inf*); terminativo (*pretérito perfeito simples e composto; vir de + Inf.*).

- Expresión de la modalidad:

Factualidad (*frases declarativas*); capacidad (*é capaz de + Inf.; saber*); posibilidad/probabilidad (*poder; dever; ser possível / impossível + Inf.; tal vez*);

necesidad (*ser preciso / necessário + Inf.*); obligación (*ter que /de, dever; imperativo*); permiso (*poder + Inf.; ser possível/permitido + Inf.*); prohibición (*imperativo negativo*); intención (*pretérito imperfeito gostar de + Inf.; pensar + Inf.; querer de /ter de + Inf.*).

- Expresión de la existencia:

(p.e. *estar, haver/ter*); la entidad (*substantivos contáveis/massivos/coletivos/compostos; pronomes (relativos, reflexivos átonos/tônicos); determinantes*); la cualidad (*--íssimo, -ílimo; muito raro; melhor*); la cualidad (p.e. *bastante bom; consideravelmente caro; ótimo*).

- Expresión de la cantidad:

(*Singular/Plural ; Numerais cardinais e ordinais. Quantidade: p. e. bastante, a maior parte de, mais o menos. Grau: p.e. consideravelmente; bastante bem*).

- Expresión del espacio:

(*preposições e advérbios de lugar, localização, distância, movimento, direção, origem, e acomodação*).

- Expresión del tiempo:

Expressões, preposições e locuções de tempo.

Momento pontual ((momento pontual (p. e. meio-dia), divisões (p. e. período, fim de semana) e indicações (p. e. atrás, cedo, tarde) de tempo; duração (p. e. até, entre... e); posterioridade (mais tarde, na semana que vem); sequência (em primeiro lugar, depois, em último lugar); simultaneidade (naquele momento); frequência (p. e. cada semana).

- Expresión del modo: (*expressões, preposições e locuções prepositivas de modo, p. e. á pressa*)

3.12.3. Contenidos sintáctico-discursivos para 1º de Bachillerato

- Artículos definidos / indefinidos (*o, a, um, uma, ...*).
- Pronombres personales sujeto (*eu, tu..*).
- Interrogativos (*Quem...*).
- Contracciones preposición + artículo (*no, pela,...*).
- Posesivos (*meu, teus,...*).
- Ser vs Estar (*ser casado...*).
- Perífrasis: estar a + infinitivo; ir + infinitivo, *haver de* + infinitivo / *ter de* + infinitivo,...).
- Infinitivo pessoal e infinitivo impessoal, simples e composto.
- Imperativo
- Demostrativos (*este, esta,...*).
- Preposiciones + demostrativos (*desta, nisto,...*).
- Indefinidos (*algum, alguma,...*).
- Preposiciones (*a, por, de...*). - Formación de aumentativos y diminutivos (*criancinha,...*).
- Pronombres reflexivos p. e. *me...*; verbos reflexivos p. e. *esconder-se,...*; *colocación* de los pronombres reflexivos.
- Expresiones de frecuencia (*sempre, frequentemente ...*)
- Grados del adjetivo (*mais alto que/do que..., menos caro que/do que fortíssima...*).
- Pronombres objeto directo *o, a*, e indirecto *lhe, lhes*; contrações e transformações p. e. *comprá-la, comê-los, parti-los...*).
- Preposiciones + pronombres

- Relativos: variáveis (*cujo, os quais...*), invariáveis (*quem, que, onde*).
- Para vs Por
- Ir de vs Ir em (*ir de avião...*).
- Colocación de los pronombres átonos (*foi-se embora, colocá-lo-ia...*).
- Expresión de relaciones lógicas: *conjunção* (*nem...nem, assim como*); *oposição/concessão* (*entretanto, embora*); *causa* (*por causa de; devido a; não porque*); *finalidade* (*para que; de maneira a (que)*); *comparação* (*mais/menos/ tão/tanto + Adj./Adv./S + (do) que/como/quanto*); *superlativo relativo* (p.e. *O melhor jogador do mundo*); *resultado/correlação* (*assim, portanto, de (tal) maneira que, tão...que*); *condição* (*se, sem que, a não ser que*); *estilo indireto* (*informações oferecimentos, sugestões, promessas, ordens, desejos*).
- Relaciones temporales (*antes que, apenas*).
- Afirmación (*sentenças declarativas afirmativas; efeitos de ênfase*).
- Exclamación (*formas elípticas: Quanto +S* (p.e. *quantos livros!*); *Que /Como +frase*. (p.e. *Como o dia está nublado!*); *sentenças e sintagmas exclamativos*, p.e. *isto está muito frio!*).
- Negación (*sentenças declarativas negativas com nem, nunca; (não) nada, nenhum (a), ninguém; não... nada*).
- Interrogación (*sentenças interrogativas diretas totais; sentenças interrogativas diretas QU-* (p.e. *para onde foste nas férias?*); *interrogativas tag* (p.e. *Pois não?*); *interrogativas eco*).
- Expresión del tiempo: pasado (*presente histórico, pretérito imperfeito, perfeito simples e perfeito composto e pretérito mais-que perfeito simples e composto*); presente e presente continuo; futuro (*futuro imperfeito(+Adv.) e futuro perfeito do indicativo*).

Imperativo.

- Expresión del aspecto: puntual (*tempos simples*); durativo (*presente, futuro simples, pretérito imperfeito e pretérito perfeito do indicativo (+ Adv.)*; *estar/ficar + gerúndio*); habitual (*tempos simples (+ Adv.)*); incoativo (*desatar a + Inf.*); iterativas (*tornar a + Inf.*); terminativo (*presente histórico, pretérito perfeito simples e composto; contraste pretérito perfeito simples – pretérito perfeito composto; pretérito mais que- perfeito composto e futuro perfeito do indicativo; estar/ser/ficar +particípio; infinitivo pessoal simples e composto*).

- Expresión de la modalidad: factualidad (*frases declarativas*); capacidad (*poder com; conseguir + Inf.*); posibilidad/probabilidad (*possível/impossível que + Conj.; tal vez + Conj.; futuro do presente; se calhar + indicativo; talvez + conjuntivo;); necesidad (precisar; ser preciso/necessário que + Conj.)*; obligación (*ser obrigatório que + Conj.; presente do indicativo*); permiso (*ser possível / permitido que + Conj.*); prohibición (*(não) ser possível/ permitido que + Conj.*); intención (*querer que + Conj.; ir / haver de + Inf.*); capacidad (*poder, ser capaz de; saber + infinitivo*); intención, voluntad, deseo: (*querer, ter de/ter que, pensar+inf.*); incertidumbre: (*será que*).

- Expresión de la existencia (*p.e. Faltar, acontecer*); la entidad (*substantivos contáveis /massivos /coletivos /compostos; pronomes (relativos, reflexos, colocação do pronome reflexo, átonos/tónicos, determinantes)*); la cualidad (*p.e. bem nervoso; hábil em línguas*).

- Expresión del género y la cantidad: Masculino/Femenino y Singular/Plural; Numerais (*p.e. Fraccionarios; decimais*). Quantidade: (*p.e. Vários*). Um bocado de, uns 70 quilos. Grau: *p.e. Completamente; todo molhado; pequena (demais)*.

- Expresión del espacio (*preposições e advérbios de lugar, localização, distância, movimento, direção, tudo vs todo*).
- Expresión del tiempo *expressões, preposições e locuções de tempo* (*momento pontual (p. e. a esta hora amanhã; em dez minutos)*, *divisões (p. e. semestre, Natal)* e *indicações de tempo (p. e. mais atrás, mais cedo)*; *duração (p. e. o dia todo; o verão inteiro)*; *anterioridade (no domingo passado, há tempo)*; *posterioridade (depois de amanhã, no próximo ano)*; *sequência (em primeiro lugar, de seguida, depois, para concluir)*; *simultaneidade (enquanto)*; *frequência (p. e. de vez em quando, todos os anos)*).
- Expresión del modo (*expressões, preposições e locuções prepositivas de modo, p. e. às claras; cuidadosamente*).
- Discursodirecto/indirecto
- Voz pasiva (participios pasado regulares e irregulares; verbos con doble participio (*pagado-pago*); partícula apasivante “se”).
- Estructuras enfáticas: (*é que, cá, lá, verbo ser, repetición de pronombre*).
- Contenidos ortográficos (sistema de escritura: el alfabeto; dígrafos: *çç, lh...*, tilde nasal; cedilla; estructura silábica; principales reglas de acentuación; grupos consonánticos *cc, çç, ct*; puntuación e sinais gráficos).
- Contenidos fonéticos (representación gráfica de fonemas: correspondencia de letras y fonemas; correspondencia entre grafias y sonidos).
- Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo (tipo y formato de texto; variedad de lengua; registro; tema; enfoque y contenido; selección léxica; selección de estructuras sintácticas; selección de contenido relevante; contexto espacio temporal: uso de adverbios y expresiones espaciales; uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales).

- Cohesión textual: organización interna del texto (mecanismos iniciadores; introducción del tema; tematización; desarrollo del discurso, desarrollo temático; mantenimiento del tema: Correferencia - uso del artículo, pronombres, demostrativos; concordancia de tiempos verbales-; elipsis; repetición -eco léxico; sinónimos, antónimos, hiperónimos, hipónimos, campos léxicos- ; reformulación; expansión temática: ejemplificación, refuerzo, contraste, introducción de subtemas; cambio temático: digresión, recuperación de tema; conclusión del discurso: resumen/recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual; la entonación como recurso de cohesión del texto oral; la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito:
Uso de los signos de puntuación.

3.12.4. Contenidos sintáctico-discursivos para 2º de Bachillerato

- Expresión de relaciones lógicas: *conjunção (além disso; nem sequer); oposição/concessão (pórem; apesar de); causa (por causa de; devido a; por consequência); finalidade (a fim de que); comparação (mais/menos/tão/tanto+ Adj./Adv./S + (do) que / como/quanto; como se; bastante menos cansado; muito mais raro; superlativo absoluto (p.e. – érrimo; comparações idiomáticas); resultado/correlação (tão...que, tanto...que); condição (se, sem que, a não ser que, a menos que); estilo indireto (informações, ofrecimientos, sugestões, promessas, ordens, desejos).*
- Oraciones subordinadas relativas (*A cidade de que te falei; O livro que te emprestei ontem*)
- Relaciones temporales (*assim que, até que, apenas, mal*).

- Afirmación (sentenças declarativas afirmativas; deslocação de constituintes).
- Exclamación (com inversão, p. e. *Un amor, essa criança!*; sentenças e sintagmas exclamativos, p.e. *Puxa, faz muito frio!*; *Oxalá sejam felizes!*; Interjeições).
- Negación (sentenças declarativas negativas com *nem*; *não* / *nem... sequer*; *não... coisa nenhuma*; *apenas*).
- Interrogación (sentenças interrogativas diretas totais; sentenças interrogativas diretas QU-; interrogativas tag; interrogativas eco; interrogativas enfáticas (p. e. *Onde é que vive?*)).
- Expresión del tiempo: pasado (presente histórico, pretérito imperfeito, perfeito simples e perfeito composto e pretérito mais- mais-que-perfeito simples e composto); futuro ((futuro imperfeito (+Adv.), futuro perfeito do indicativo e condicional).
- Expresión del aspecto: puntual (tempos simples); durativo (presente, futuro imperfeito e pretérito imperfeito do indicativo (+ Adv.); *ir / vir a + Inf.*; sufixos de duração, p. e. – *ear*, *-ecer*); habitual (tempos simples (+ Adv.)); terminativo (presente histórico, pretérito perfeito simples e composto, pretérito mais- que-perfeito composto e futuro perfeito do indicativo; *chegar a + Inf.*; infinitivo pessoal simples e composto).
- Expresión de la modalidad: factualidad (frases declarativas); capacidad (*poder com*; *conseguir + Inf.*); posibilidad/probabilidad (*pode ser que / tal vez + Conj.*; futuro do presente e futuro perfeito); necesidad (*precisar*; *ser preciso/necessário + Conj.*); obligación (*ser obrigatório que + Conj.*; presente do indicativo); permiso (*ser possível / permitido que + Conj.*); prohibición (*ser*

proibido que); intenció (*querer que + Conj.*; *ir / haver de + Inf.*); .);
posibilidad,probabilidad e impossibilidade (Condicionales: *Se + Futuro de Conj/*
pretérito imperfeito de Conj./ pretérito mais-que- perfeito composto do
conjuntivo) *capacidade (poder; ser capaz de; saber + infinitivo; intenció,*
voluntad, desejo: (querer, ter de/ter que, pensar+inf.); incertidumbre: (será que).

– Expresió de la existencia (p. e. *faltar, acontecer*); la entidade
(*substantivos contáveis /massivos /coletivos/compostos; pronomes (relativos,*
reflexos, colocação dos pronomes reflexos, átonos/tónicos, determinantes); la
cualidad (p.e. azulado; útil para; dificuldade em dormir).

– Expresió de la cantidad: *Numerais (p. e. pelo menos 20 pessoas; perto*
de 30 km). Quantidade: p. e. duas vezes no máximo; um monte de gente. Grau:
p. e. totalmente; tão de repente).

– Expresió del espacio (*preposiões e advérbios de lugar, localização,*
distância, movimento, direção).

– Expresió del tiempo *expressões, preposiões e locuões de tempo*
(momento puntual (p. e. daqui a uma semana), divisões (p. e. prazo; estação
seca) e indicaões de tempo (p. e. a 13 dias do evento); duração (p. e. por
todo o dia; no período natalício); anterioridade (a última vez que, há bocado,
fazia pouco); posterioridade (dentro de alguns dias, de hoje em diante, em
breve); sequência (para começar, seguidamente, em conclusão);
simultaneidade (no mesmo tempo que, atualmente); frequência (p.e. uma vez
por dia, regularmente; oraões subordinadas temporais; futuro do conjuntivo).

– Expresió del modo (*expressões, preposiões e locuões prepositivas*
de modo, p .e. em excesso; ao gosto).

– *Discurso directo, indirecto e indirecto libre*

- Voz pasiva (participios pasado regulares e irregulares; verbos con doble participio (*pagado-pago, acendido- acesso*); partícula apasivante “se”).
- Proceso de formación de palabras: composición y derivación. Siglas y acrónimos
- Extranjerismos
- Sinonimia y antonimia
- Homonimia y paronimia
- Proceso de formación de palabras: composición y derivación de formas verbales
- Verbos con complemento de régimen (*preocupar-se com, precisar de, pedir para, dizer para*).
- Procesos de derivación y composición a partir de un adverbio
- El adverbio y su valor enfático
- Adverbios de exclusión
- Nexos de coordenação (*e, mas, nem...nem...*)
- Orações coordenadas (O Manuel nem dormiu nem deixou dormir ninguém)
- Orações para expressar dúvida, desejo, sentimento, opinião (*Oxalá que sejas feliz; Acho que não tens razão; Duvidamos muito que exista alguém assim*)
- Contenidos ortográficos: (nuevo Acuerdo Ortográfico; relación gráfica entre palabras - homonimia, homofonía, homografía y paronimia-; usos del apóstrofe y del hífen; división silábica; ortografía de palabras extranjeras).

– Contenidos fonéticos: (relación fonética entre palabras - homonimia, homofonía, homografía y paronimia-; fonética sintáctica; rima y entonación; diversidad dialectal del PE (Portugués Europeo)).

– Coherencia textual: adecuación del texto al contexto comunicativo (tipo y formato de texto; variedad de lengua; registro; tema; enfoque y contenido; selección léxica; selección de estructuras sintácticas; selección de contenido relevante; contexto espacio temporal: uso de adverbios y expresiones espaciales; uso de los tiempos verbales, adverbios y expresiones temporales).

Cohesión textual: organización interna del texto (mecanismos iniciadores; introducción del tema; tematización; desarrollo del discurso, desarrollo temático; mantenimiento del tema: Correferencia - uso del artículo, pronombres, demostrativos; concordancia de tiempos verbales-; elipsis; repetición -eco léxico; sinónimos, antónimos, hiperónimos, hipónimos, campos léxicos- ; reformulación; expansión temática: ejemplificación, refuerzo, contraste, introducción de subtemas; cambio temático: digresión, recuperación de tema; conclusión del discurso: resumen/recapitulación, indicación de cierre textual y cierre textual; la entonación como recurso de cohesión del texto oral; la puntuación como recurso de cohesión del texto escrito: Uso de los signos de puntuación.

3.13. Contenidos transversales

El currículo incorpora, asimismo, los elementos transversales en los términos en que aparecen explicados en el artículo 6 del Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre. Sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas de las asignaturas de las etapas, los elementos transversales formarán

parte de los procesos generales de aprendizaje del alumnado. Para su adecuado tratamiento didáctico, los centros promoverán prácticas educativas que beneficien la construcción y consolidación de la madurez personal y social del alumnado.

En Educación Secundaria Obligatoria, sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas materias, la lectura, la consolidación del hábito lector y la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, el desarrollo de la capacidad para debatir y expresarse en público, la comunicación audiovisual, el buen uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, la capacidad emprendedora, la competencia emocional y la educación cívica y constitucional se trabajarán en todas las materias.

Los centros educativos incorporarán al currículo de una forma transversal y acomodada al nivel educativo de que se trate, tanto en la etapa de Educación Secundaria Obligatoria como en la etapa de Bachillerato, elementos relacionados con los siguientes temas:

a) Desarrollo sostenible y medio ambiente; riesgos de explotación y abuso sexual; abuso y maltrato a las personas con discapacidad; situaciones de riesgo derivadas de la inadecuada utilización de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, así como la protección ante emergencias y catástrofes.

b) Desarrollo del espíritu emprendedor; adquisición de competencias para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas y fomento de la igualdad de oportunidades y del respeto al emprendedor y al empresario, así como la promoción de la ética empresarial y la responsabilidad social corporativa; fomento de los derechos del trabajador y del respeto al mismo;

participación del alumnado en actividades que le permitan afianzar el emprendimiento desde aptitudes y actitudes como la creatividad, la autonomía, la iniciativa, el trabajo en equipo, la solidaridad, la confianza en uno mismo y el sentido crítico.

c) Fomento de actitudes de compromiso social, para lo cual se impulsará el desarrollo de asociaciones escolares en el propio centro y la participación del alumnado en asociaciones juveniles de su entorno.

d) Los valores que fomenten la igualdad efectiva entre hombres y mujeres y la prevención activa de la violencia de género; la prevención de la violencia contra personas con discapacidad, promoviendo su inserción social y los valores inherentes al principio de igualdad de trato, respeto y no discriminación por cualquier condición o circunstancia personal, social o cultural, evitando comportamientos sexistas y estereotipos que supongan discriminación.

e) La prevención y lucha contra el acoso escolar, entendido como forma de violencia entre iguales que se manifiesta en el ámbito de la escuela y su entorno, incluidas las prácticas de ciberacoso.

f) La prevención y resolución pacífica de conflictos en todos los ámbitos de la vida personal, familiar y social, así como la promoción de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, la pluralidad, el pluralismo político, la paz, la democracia, el respeto a los derechos humanos, el respeto a hombres y mujeres por igual, el respeto a las personas con discapacidad, el rechazo a la violencia terrorista y la consideración de las víctimas, el respeto al Estado de derecho y la prevención del terrorismo y de cualquier tipo de violencia.

g) La educación para la salud, tanto física como psicológica. Para ello, se fomentarán hábitos saludables y la prevención de prácticas insalubres o nocivas, con especial atención al consumo de sustancias adictivas y a las adicciones tecnológicas.

La programación didáctica debe contemplar en todo caso la prevención y condena de toda clase de racismo, xenofobia y violencia, sea cual fuere su origen o presunto fundamento ideológico, enfatizando lo relativo a la violencia de género, la violencia contra las personas con discapacidad, la violencia terrorista y el estudio del Holocausto judío como hecho histórico.

La Consejería competente en materia de educación adoptará medidas para que la actividad física y la dieta equilibrada formen parte del comportamiento juvenil, promoviendo la práctica diaria de deporte y ejercicio físico durante la jornada escolar. El diseño, coordinación y supervisión de las medidas que a estos efectos se adopten en el centro educativo serán asumidos por el profesorado con cualificación o especialización adecuada en estos ámbitos.

Los centros pondrán en práctica las iniciativas y acciones que la Administración educativa promueva en el ámbito de la educación y seguridad vial para la mejora de la convivencia y la prevención de los accidentes de tráfico, con el fin de que el alumnado conozca sus derechos y deberes como usuario de las vías, en calidad de peatón, viajero y conductor de bicicletas o vehículos a motor, respete las normas y señales, y se favorezca la convivencia, la tolerancia, la prudencia, el autocontrol, el diálogo y la empatía con actuaciones adecuadas tendentes a evitar los accidentes de tráfico y sus secuelas.

3.14. Evaluación, seguimiento y propuestas de mejora

Para evaluar la programación didáctica y estudiar propuestas de mejora del propio proceso de enseñanza-aprendizaje, ya sea en sus instrumentos, procedimientos o formas, se incluirán en una rúbrica los indicadores de logro relativos a:

- a) Resultados de evaluación del año lectivo en nuestra asignatura.
- b) Adecuación de los materiales y recursos didácticos y la distribución de los espacios y tiempos a los métodos didácticos y pedagógicos utilizados.
- c) Contribución de los métodos didácticos y pedagógicos para la mejora del clima en el aula y en el centro.

Dicha rúbrica será entregada a final de curso al alumnado por nivel educativo, al igual que se le pasará una encuesta de Google Forms (Formularios de Google) para que puedan expresar esas propuestas que consideren importantes, pudiendo así mejorar el proceso educativo en el aula e introducir los cambios necesarios para dicha mejora, siempre y cuando se correspondan con lo establecido en la propia la fundamentación legislativa de la Administración educativa para la materia de Segunda Lengua Extranjera Portugués.

3.15. Conclusión

La lengua portuguesa en el mundo posee diferentes aspectos propios que enriquecen su composición, transformándola en un elemento intrínseco de la cultura de países tan lejanos y diversos como Brasil, Angola, Portugal, Timor-Leste, entre otros más. Como profesores de portugués, tenemos la

obligación de ofrecer este tesoro multicultural a nuestros alumnos, para que estos construyan para sí un espacio propio donde la lusofonía ocupe un lugar importante en sus vidas al mismo tiempo que crecen a nivel personal, cultural y profesional.

3.16. Bibliografía, Webgrafía y Legislación

3.16.1. Bibliografía

BAYAN, A. M., *Na onda do português 1*, Lidel, Lisboa, 2011.

COIMBRA I., *Gramática Ativa 1*, Lidel, Lisboa 2011.

CUNHA C., LINDLEY C., *Nova Gramática do português contemporâneo*, Edições João Sá da Costa, Lisboa, 2010.

MARQUES, H., *O Manel*, Lidel, Lisboa, 2011.

MARQUES, H., *Histórias do Cais*, Lidel, Lisboa, 2011.

MARQUES, H., *O rapaz da quinta velha*, Lidel, Lisboa, 2018.

OOM A., *Lendas de Portugal*, Zero a Oito, Lisboa, 2014.

PINTO, A., *História da Literatura em Portugal*, Areal Editores, Lisboa, 2004.

TAVARES, A., *Português XXI 2*, Lidel, Lisboa 2013.

TAVARES, A., *Português XXI 3*, Lidel, Lisboa 2015.

3.16.2. Webgrafia

Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado: <https://www.boe.es/>

Diario Oficial de Extremadura: <http://doe.gobex.es/>

Dicionário Priberam Online: <https://www.priberam.pt/dlpo/Default.aspx>

Google: www.google.pt y Google Maps: <https://www.google.es/maps>

Ministerio de Educación y Formación Prof.: <http://www.mecd.gob.es/portada-mecd/>

3.16.3. Legislación

Normativa estatal y autonómica

Ley orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la ley orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa

Ley 4/2011, de 7 de marzo, de educación de Extremadura.

Ley orgánica 5/2002, de 19 de junio, de las cualificaciones y de la Formación Profesional

Real Decreto 1147/2011, de 29 de julio, por el que se establece la ordenación general de la Formación Profesional del sistema educativo

Real Decreto 127/2014, de 28 de febrero, por el que se regulan los aspectos específicos de la Formación Profesional Básica

Real Decreto 356/2014, por el que se establecen siete títulos de Formación Profesional Básica

Real Decreto 774/2015, de 28 de agosto, por el que se establecen seis títulos de Formación Profesional Básica del catálogo de títulos de las enseñanzas de Formación Profesional

Decreto 228/2014, de 14 de octubre, por el que se regula la respuesta educativa a la diversidad del alumnado en la Comunidad Autónoma de Extremadura

ESO y Bachillerato

Real Decreto 83/1996, de 26 de enero, por el que se aprueba el Reglamento Orgánico de Institutos de Educación Secundaria.

Instrucciones de la Dirección General de Política Educativa de 27 de junio de 2006, por la que se concretan las normas de carácter general a las que deben adecuar su organización y funcionamiento los Institutos de Educación Secundaria y los Institutos de Educación Secundaria Obligatoria de Extremadura.

Instrucción nº 21/2018, de 23 de julio de 2018, de la SGE, por la que se unifican las actuaciones correspondientes al inicio y desarrollo del curso escolar 2018-2019.

Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato

Decreto 98/2016, de 5 de julio, por el que se establece el ordenamiento y el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria y el Bachillerato para la Comunidad Autónoma de Extremadura.

Orden ECD/65/2015, de 21 de enero, por la que se describen las relaciones entre las competencias, los contenidos y los criterios de evaluación de la educación primaria, la educación secundaria obligatoria y el bachillerato.

Instrucción nº 4/2020 de 18 de abril de 2020 de la secretaría general de educación referente a la organización de las actividades lectivas no presenciales, la evaluación del aprendizaje del alumnado y otros aspectos de la organización y funcionamiento de los centros educativos del sistema educativo en su conjunto durante el tercer trimestre del curso 2019-2020

En Zafra, a 5 de octubre de 2021

José Antonio Peña Rojas
Jefe del Departamento de Portugués

4. ANEXOS

4.1. Anexos actividades extraescolares

ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR “OLIVENÇA-ELVAS”

Coordinador de la actividad: José Antonio Peña Rojas

Denominación de la actividad: VIAJE A OLIVENÇA-ELVAS

Objetivo de la actividad: Inmersión lingüística y cultural en lengua portuguesa. Conocer las ciudades de Olivença y Elvas y sus alrededores. Estudiar el contexto interfronterizo y su pasado común portugués.

Lugar de celebración: Olivença y Elvas (España y Portugal)

Conocimiento del lugar, características o itinerarios: Salida desde Zafra a Olivença. Visita de los principales monumentos de la ciudad. Iglesia de la Magdalena, Fuerte de la ciudad y su muralla. Calles con doble letrero. Pastelería Casa Fuentes. Ponte Ajuda y el Guadiana. Visita por la tarde de Elvas y el Forte da Graça y plaza de la ciudad.

Alumnos implicados:Nº (se adjunta relación de alumnos) 63

Cursos implicados: 1º ESO Y 2º ESO

Profesores y acompañantes con asignación de grupos y ratios: José Antonio Peña Rojas, Antonia María Mejías, Rubén Baquero de los Reyes, Guadalupe Fernández Izquierdo, Juliana Nieto Espino, Alfonso Suárez Pecero, Sylvie Orliange.

Día/ Martes 19 de abril.

Horario: Lectivo y no lectivo. Desde las 8: 25 de la mañana hasta las 21h máximo de la noche

Relación alumnos con circunstancias especiales: -

Transportes: Autobús / avión

En Zafra, a 1 de octubre de 2021

Fdo. José Antonio Peña Rojas

ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR “PORTO”

Coordinador de la actividad: José Antonio Peña Rojas

Denominación de la actividad: VIAJE A PORTO

Objetivo de la actividad: Inmersión lingüística y cultural en lengua portuguesa. Conocer la ciudad de Porto y sus alrededores.

Lugar de celebración: Porto (Portugal)

Conocimiento del lugar, características o itinerarios: Salida desde Zafra a Porto. Visita de los principales monumentos de la ciudad. Desembocadura del Duero, Puente Alejandro III, Estación de San Benito. Cavas de vino de Porto, Catedral de Porto. Con posibilidad de ampliar con visita a Vila do Conde y Aveiro.

Alumnos implicados:Nº (se adjunta relación de alumnos) 45

Cursos implicados: 3º ESO, 4º ESO, 1º BACH, 2º BACH

Profesores y acompañantes con asignación de grupos y ratios: José Antonio Peña Rojas, Rubén Baquero de los Reyes, Guadalupe Fernández Izquierdo, Juliana Nieto Espino, Alfonso Suárez Pecero, Guillermo Carlos Mendoza.

Día/ Por determinar, últimas semanas de marzo. Posiblemente del 29 de marzo al 2 de abril

Horario: Lectivo y no lectivo. 24 horas durante 5 días.

Relación alumnos con circunstancias especiales: -

Transportes: Autobús / avión

En Zafra, a 1 de octubre de 2021

Fdo. José Antonio Peña Rojas

ACTIVIDAD EXTRAESCOLAR “VILA VIÇOSA”

(SUSTITUTA DE LA ACTIVIDAD DE PORTO, EN CASO DE QUE NO SALGA ADELANTE)

Coordinador de la actividad: José Antonio Peña Rojas

Denominación de la actividad: VIAJE A VILA VIÇOSA

Objetivo de la actividad: Inmersión lingüística y cultural en lengua portuguesa. Conocer la ciudad de Vila Viçosa y sus alrededores.

Lugar de celebración: Vila Viçosa (Portugal)

Conocimiento del lugar, características o itinerarios: Salida desde Zafra a Vila Viçosa. Visita de los principales monumentos de la ciudad. Paço Ducal, Castelo, Igreja da Nossa Senhora da Conceição.

Alumnos implicados: Nº (se adjunta relación de alumnos) 45

Cursos implicados: 3º ESO, 4º ESO, 1º BACH, 2º BACH

Profesores y acompañantes con asignación de grupos y ratios: José Antonio Peña Rojas, Rubén Baquero de los Reyes, Guadalupe Fernández Izquierdo, Juliana Nieto Espino, Alfonso Suárez Pecero.

Día/ Por determinar, últimas semanas de marzo. Posiblemente el 26 de abril.

Horario: Lectivo y no lectivo. Salida a las 8h25 y llegada en torno a las 20h.

Relación alumnos con circunstancias especiales: -

Transportes: Autobús

En Zafra, a 1 de octubre de 2021

Fdo. José Antonio Peña Rojas

4.2. Ejemplo de rúbrica de evaluación (1º ESO)

RÚBRICA GERAL DO 1º PERIODO

RÚBRICA COMPREENSÃO ORAL

INDICADORES DE SUCESSO	SEMPRE (B: 4 /NB: 2)	FREQUENTEMENTE (B: 2 /B: 1)	ÀS VEZES (B: 1 /NB: 0.5)	NUNCA (B: 0 /NB: 0)	VALORES
1.1. Reconhece a informação principal de mensagens breves e articulados devagar	Reconhece toda a informação principal de mensagens breves e articulados devagar.	Reconhece a parte principal da informação de mensagens breves e articulados devagar.	Reconhece uma parte pequena da informação de mensagens breves e articulados devagar.	Não reconhece a informação principal de mensagens breves e articulados devagar.	
3.1. Reconhece opiniões, descrições e narrações simples sobre assuntos quotidianos. (B)	Reconhece todas as opiniões, descrições e narrações simples sobre assuntos quotidianos com facilidade num contexto informal.	Reconhece uma parte importante de opiniões, descrições e narrações simples sobre assuntos quotidianos num contexto informal, não por completo.	Reconhece uma parte pequena de opiniões, descrições e narrações simples sobre assuntos quotidianos num contexto informal, com dificuldade.	Não reconhece nenhuma informação de opiniões, descrições e narrações simples sobre assuntos quotidianos num contexto informal.	
6.1. Reconhece vocabulário oral relativamente ao quotidiano, temas comuns e elementos gerais dos temas trabalhados na sala de aula. (B)	Reconhece todo o vocabulário oral relativamente ao quotidiano, dos temas comuns e elementos gerais dos temas trabalhados na sala de aula.	Reconhece a parte principal do vocabulário oral relativamente ao quotidiano, dos temas comuns e elementos gerais dos temas trabalhados na sala de aula, não tudo, pode ter alguma dificuldade.	Reconhece uma parte pequena do vocabulário oral relativamente ao quotidiano, dos temas comuns e elementos gerais dos temas trabalhados na sala de aula, tem dificuldade.	Não reconhece nada de vocabulário oral relativamente ao quotidiano, dos temas comuns e elementos gerais dos temas trabalhados na sala de aula.	

RÚBRICA EXPRESSÃO ORAL

INDICADORES DE SUCESSO	SEMPRE (B: 4 /NB: 2)	FREQUENTEMENTE (B: 2 /B: 1)	ÀS VEZES (B: 1 /NB: 0.5)	NUNCA (B: 0 /NB: 0)	VALORES
1.1. Faz apresentações breves e ensaiadas sobre assuntos concretos de temas gerais ou relacionados com os seus estudos, segue um guião escrito e responde a perguntas simples e breves articuladas devagar. (B)	Faz apresentações breves e ensaiadas de maneira clara e concisa sobre assuntos concretos de temas gerais ou relacionados com os seus estudos, segue um guião escrito e responde a perguntas simples e breves articuladas devagar.	Faz apresentações breves e ensaiadas com alguma dificuldade sobre assuntos concretos de temas gerais ou relacionados com os seus estudos, segue um guião escrito e responde a perguntas simples e breves articuladas devagar.	Tem muitas dificuldades para fazer apresentações breves e ensaiadas sobre assuntos concretos de temas gerais ou relacionados com os seus estudos, segue um guião escrito e responde a perguntas simples e breves articuladas devagar.	Não consegue fazer apresentações breves e ensaiadas sobre assuntos concretos de temas gerais ou relacionados com os seus estudos, não segue um guião escrito e não responde a perguntas simples e breves articuladas devagar.	
3.1. Toma parte em conversações informais breves em diferentes meios, partilha e pede informação, indicações, instruções e opiniões, faz convites e ofertas: debate como realizar uma atividade conjunta.	Toma parte eficazmente em conversações informais breves em diferentes meios, sempre partilha e pede informação, indicações, instruções e opiniões, faz convites e ofertas: debate como realizar uma atividade conjunta.	Com frequência, toma parte em conversações informais breves em diferentes meios, não sempre partilha e pede informação, indicações, instruções e opiniões, sabe fazer algum convite e oferta, pode debater como realizar uma atividade conjunta.	Às vezes, toma parte em conversações informais breves em diferentes meios, dificilmente partilha e pede informação, indicações, instruções e opiniões, faz convites e ofertas. Rara vez debate como realizar uma atividade conjunta.	Nunca toma parte em conversações informais breves em diferentes meios, não partilha e pede informação, indicações, instruções e opiniões, não faz convites e ofertas. Não debate como realizar uma atividade conjunta.	
6.1. Domina léxico oral suficiente para partilhar informação e opiniões concretas, em contextos quotidianos. (B)	Domina com fluidez um léxico oral suficiente para partilhar informação e opiniões concretas, em contextos quotidianos.	Domina léxico oral suficiente para partilhar informação e opiniões concretas, em contextos quotidianos, mas tem alguma dificuldade.	Às vezes, domina léxico oral suficiente para partilhar informação e opiniões concretas, em contextos quotidianos, tem muita dificuldade.	Não domina léxico oral suficiente para partilhar informação e opiniões concretas, em contextos quotidianos.	
8.1. Interage mediante fórmulas e frases simples em conversas	Interage com fluidez mediante fórmulas e	Interage frequentemente mediante fórmulas e frases	Interage às vezes mediante fórmulas e	Não consegue interagir mediante fórmulas e	

sobre o quotidiano. (B)	frases simples em conversas sobre o quotidiano.	simples em conversas sobre o quotidiano.	frases simples em conversas sobre o quotidiano.	frases simples em conversas sobre o quotidiano.	
--------------------------------	---	--	---	---	--

RÚBRICA COMPREENSÃO ESCRITA

INDICADORES DE SUCESSO	SEMPRE (B: 4 /NB: 2)	FREQUENTEMENTE (B: 2 /B: 1)	ÀS VEZES (B: 1 /NB: 0.5)	NUNCA (B: 0 /NB: 0)	VALORES
1.1. Reconhece as instruções básicas para a realização de atividades e normas de segurança básicas com ajuda da imagem, também sabe como funcionam aparelhos de uso quotidiano.	Reconhece todas as instruções básicas para a realização de atividades e normas de segurança básicas com ajuda da imagem, também sabe como funcionam aparelhos de uso quotidiano.	Reconhece quase todas as instruções básicas para a realização de atividades e normas de segurança básicas com ajuda da imagem, pode ter alguma dificuldade, mesmo para saber como funcionam aparelhos de uso quotidiano.	Reconhece algumas instruções básicas para a realização de atividades e normas de segurança básicas com ajuda da imagem, mas tem dificuldades, mesmo para saber como funcionam aparelhos de uso quotidiano.	Não reconhece as instruções básicas para a realização de atividades e normas de segurança básicas com ajuda da imagem, não sabe como funcionam aparelhos de uso quotidiano.	
2.1. Descreve objetos, lugares e pessoas, relata eventos passados e expressa opiniões, sentimentos, desejos e planos, relativamente aos seus interesses. (B)	Descreve com fluidez objetos, lugares e pessoas, relata eventos passados e expressa claramente opiniões, sentimentos, desejos e planos, relativamente aos seus interesses.	Descreve objetos, lugares e pessoas com bastante fluidez, relata eventos passados e expressa opiniões, sentimentos, desejos e planos, relativamente aos seus interesses, pode ter alguma dificuldade.	Tem dificuldades para descrever objetos, lugares e pessoas, relatar eventos passados e expressar opiniões, sentimentos, desejos e planos, relativamente aos seus interesses.	Não consegue descrever objetos, lugares e pessoas, relatar eventos passados e expressar opiniões, sentimentos, desejos e planos, relativamente aos seus interesses.	
6.1. Reconhece o vocabulário escrito frequente e relativo a temas quotidianos e próprios dos seus estudos ou interesses. (B)	Reconhece facilmente o vocabulário escrito frequente e relativo a temas quotidianos e próprios dos seus estudos ou interesses.	Reconhece frequentemente o vocabulário escrito frequente e relativo a temas quotidianos e próprios dos seus estudos ou interesses.	Reconhece às vezes o vocabulário escrito frequente e relativo a temas quotidianos e próprios dos seus estudos ou interesses.	Não reconhece o vocabulário escrito frequente e relativo a temas quotidianos e próprios dos seus estudos ou interesses	

RÚBRICA EXPRESSÃO ESCRITA

INDICADORES DE SUCESSO	SEMPRE (B: 4 /NB: 2)	FREQUENTEMENTE (B: 2 /B: 1)	ÀS VEZES (B: 1 /NB: 0.5)	NUNCA (B: 0 /NB: 0)	VALORES
1.1. Completa a sua informação pessoal básica e relativa aos seus interesses (p.e. num questionário simples).	Completa facilmente a sua informação pessoal básica e relativa aos seus interesses.	Completa parte da sua informação pessoal básica e relativa aos seus interesses.	Completa algum elemento da sua informação pessoal básica e relativa aos seus interesses.	Não consegue completar a sua informação pessoal básica e relativa aos seus interesses.	
2.1. Escreve mensagens e notas breves em que faz comentários, dá indicações ou instruções relacionadas com situações quotidianas, respeitando as normas e convenções e normas de cortesia básicas.	Escreve com fluidez mensagens e notas breves em que faz comentários, dá indicações ou instruções relacionadas com situações quotidianas, respeitando as normas e convenções e normas de cortesia básicas.	Escreve com certa fluidez mensagens e notas breves em que faz comentários, dá indicações ou instruções relacionadas com situações quotidianas, respeitando as normas e convenções e normas de cortesia básicas, pode ter alguma dificuldade.	Tem dificuldades para escrever mensagens e notas breves em que faz comentários, dá indicações ou instruções relacionadas com situações quotidianas, respeitando as normas e convenções e normas de cortesia básicas.	Não consegue escrever mensagens e notas breves em que faz comentários, dá indicações ou instruções relacionadas com situações quotidianas, respeitando as normas e convenções e normas de cortesia básicas.	
3.1. Escreve correspondência pessoal simples onde partilha informação, mantém contato social, descreve eventos e experiências pessoais, aceita ou apresenta propostas. (B)	Escreve com fluidez correspondência pessoal simples onde partilha informação, mantém contato social, descreve eventos e experiências pessoais, aceita ou apresenta propostas.	Escreve com bastante fluidez correspondência pessoal simples onde partilha informação, mantém contato social, descreve eventos e experiências pessoais, aceita ou apresenta propostas.	Escreve com escassa fluidez correspondência pessoal simples onde partilha informação, mantém contato social, descreve eventos e experiências pessoais, aceita ou apresenta propostas.	Escreve sem fluidez correspondência pessoal simples onde partilha informação, mantém contato social, descreve eventos e experiências pessoais, aceita ou apresenta propostas.	
5.1. Conhece um repertório restrito de mecanismos simples próprios da intenção comunicativa e do contexto e utiliza estruturas sintáticas simples para	Conhece um repertório restrito de mecanismos simples próprios da intenção comunicativa e do contexto e utiliza estruturas	Conhece um repertório restrito de mecanismos simples próprios da intenção comunicativa e do contexto e utiliza algumas estruturas sintáticas simples para	Conhece um repertório muito restrito de mecanismos simples próprios da intenção comunicativa e do contexto e utiliza poucas	Conhece um repertório restrito de mecanismos simples próprios da intenção comunicativa e do contexto e não utiliza estruturas sintáticas simples para comunicar.	

comunicar. (B)	sintáticas simples para comunicar.	comunicar.	estruturas sintáticas simples para comunicar.		
6.1. Domina um repertório lexical escrito suficiente para expressar informação breve, simples e direta em contextos quotidianos. (B)	Domina sempre com fluidez um repertório lexical escrito suficiente para expressar informação breve, simples e direta em contextos quotidianos.	Domina frequentemente um repertório lexical escrito suficiente para expressar informação breve, simples e direta em contextos quotidianos.	Domina algumas vezes um repertório lexical escrito suficiente para expressar informação breve, simples e direta em contextos quotidianos.	Não domina um repertório lexical escrito suficiente para expressar informação breve, simples e direta em contextos quotidianos.	