

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Adecuación de la documentación del Centro para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza aprendizaje a distancia derivado de la situación de alarma del Estado Español causada por el COVID19

Departamento / Familia Profesional: Administración y Gestión

Profesor/a: JORGE REDONDO CASERO

Asignatura /Ámbito / Módulo: Técnicas Administrativas Básicas de Oficina (TABO)

Etapa, Nivel y Grupo: FPB Auxiliar de Servicios Administrativos

1) MEDIOS DE COMUNICACIÓN: Se consignan en este apartado los medios utilizados para la comunicación con la comunidad educativa. . (Señalar con una X)

	Medios Generales de la Consejería de Educación y Empleo				Medios de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)					Medios propios del Centro	Otros Medios		
	eScholarium	Rayuela	Avanza	Email Educarex	Gmail	Calendario	Documentos	Hangouts Meet	Grupos		Telegram	WhatsApp	
Con Familia		X			X					X			
Con Alumnado		X			X					X			
Con Profesorado		X			X					X	X		

OBSERVACIONES: Los alumnos disponen del periodo lectivo normal en modalidad no presencial para realizar las actividades desde el momento en el que le son remitidas. Ante cualquier duda que pueda surgir pueden consultar el blog del centro <http://g-administrativa.blogspot.com> o contactar con el profesor vía rayuela.

2) RECURSOS EDUCATIVOS: Se consignan en este apartado los recursos educativos empleados para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. . (Señalar con una X)

Recursos de la Consejería de Educación y Empleo										Otros Recursos	
Programas Educativos de Innovated						Otros Recursos				Otros Recursos	
						Otros					
<input type="checkbox"/> Cite	<input type="checkbox"/> Crea	<input type="checkbox"/> Escholarium	<input type="checkbox"/> Foro ND	<input type="checkbox"/> Radio Edu	<input type="checkbox"/> Librarium	<input type="checkbox"/> Avanza	Rayuela		http://g-administrativa.blogspot.com		

OBSERVACIONES: Los recursos educativos para el desarrollo de las actividades consistirán en documentos relativos a la compra-venta mercantil. Junto a las actividades se remitirán plantillas referentes a medios de pago.

3) HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS: Se consignan en este apartado las utilidades empleadas para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. (Señalar con una X)

P. y H. de la Consejería de Educación y Empleo			P. y H.de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)										Otras P. y H.		
<input type="checkbox"/> Escholarium	<input checked="" type="checkbox"/> Rayuela	<input type="checkbox"/> Avanza	<input type="checkbox"/> Gmail	<input checked="" type="checkbox"/> Drive	<input type="checkbox"/> Calendario	<input type="checkbox"/> Documentos	<input type="checkbox"/> Formularios	<input type="checkbox"/> Jamboard	<input type="checkbox"/> Sites	<input type="checkbox"/> Hangouts Meet	<input type="checkbox"/> Grupos	<input type="checkbox"/> Vault	<input type="checkbox"/> Classroom	<input type="checkbox"/> Moodle	

		<p>3. Actividad 3. Medios de pago al contado: recibos.</p> <p>Establecer contacto con el alumno mediante la Plataforma Rayuela, educarex y gmail. Se proponen las siguientes actividades:</p> <p>Leer bien el enunciado. Hay que solucionar las operaciones que se plantean y rellenar los recibos que se indican.</p> <p>Tener en cuenta los datos del recibo entregable al pagador y de la matriz.</p> <p>La recepción de las actividades se llevará a cabo a través de las plataformas nombradas anteriormente.</p>		<p>30-04-2020/8:25-11:25</p> <p>1 día.</p>
<p>U.T.2. - El Servicio de Tramitación de correspondencia y paquetería</p>	<p>-El Servicio de Español de Correos.</p>	<p>4. Actividad 4. Servicio Español de Correos.</p> <p>Leer detenidamente el tema 8. Servicio Español de Correos.</p> <p>Establecer contacto con el alumno mediante la Plataforma Rayuela, educarex y gmail. Se proponen las siguientes actividades:</p> <p>Entrar en la página Web de Correos (www.correos.es).</p> <p>Buscar algún sitio en la página donde puedas averiguar el Código Postal de las siguientes localidades.</p> <p>Buscar el precio de los siguientes servicios que podemos utilizar.</p> <p>La recepción de las actividades se llevará a cabo a través de las plataformas nombradas anteriormente.</p>	<p>La Evaluación de esta Unidad será meramente cualitativa, considerando la adquisición de competencias profesionales asociadas a la misma, ya que para calificar la tercera se tendrán en cuenta las notas de las dos evaluaciones anteriores. Afectará solamente a efectos de mejorar su calificación.</p> <p>Por otra parte, se realizarán actividades de recuperación para el alumnado que haya obtenido calificación negativa en evaluaciones anteriores.</p>	<p>28-04-2020/12:35-14:25</p> <p>1 día.</p>

		<p>5. Actividad 5.</p> <p>Servicio Español de Correos.</p> <p>Establecer contacto con el alumno mediante la Plataforma Rayuela, educarex y gmail. Se proponen las siguientes actividades:</p> <p>Leer detenidamente el tema 8 y contestar a las siguientes preguntas.</p> <p>La recepción de las actividades se llevará a cabo a través de las plataformas nombradas anteriormente.</p>		<p>29-04-2020/10:30-13:30 y 30-04-2020/8:25-11:25 2 días.</p>
--	--	---	--	---