PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Adecuación de la documentación del Centro para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza aprendizaje a distancia derivado de la situación de alarma del Estado Español causada por el COVID19

Departamento / Familia Profesional: ADMINISTRACIÓN

Profesor/a: GUADALUPE CRUZ ARROYO

Asignatura /Ámbito / Módulo: TRATAMIENTO INFORMÁTICO DE DATOS – TID

Etapa, Nivel y Grupo: 2º FP BÁSICA – SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

1) MEDIOS DE COMUNICACIÓN: Se consignan en este apartado los medios utilizados para la comunicación con la comunidad educativa. . (Señalar con una X)

	Medios Generales de la Consejería de Educación y Empleo				Medios de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)					Medios propios del Centro	Otros Medios		
	eScholarium	Rayuela	Avanza	Email Educarex	Gmail	Calendario	Documentos	Hangouts Meet	Grupos		CLASSROOM		
Con Familia		X											
Con Alumnado		X		X	X		X	X			X		
Con Profesorado		X		X	X		X	X			X		

OBSERVACIONES:

2) RECURSOS EDUCATIVOS: Se consignan en este apartado los recursos educativos empleados para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. . (Señalar con una X)

Recursos de la Consejería de Educación y Empleo										Otros Recursos				
Programas Educativos de Innovated					Otros Recursos					Otros Recursos				
					Otros									
☐ Cite	☐ Crea	☐ Escholarium	X Foro ND	☐ Radio Edu	☐ Librarium	☐ Avanza					Apuntes, ejercicios		Recursos Web	

OBSERVACIONES: Los materiales entregados(apuntes y ejercicios) son de elaboración propia de la profesora para el grupo, en las actividades se utilizan recursos públicos de Internet.

3) HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS: Se consignan en este apartado las utilidades empleadas para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. (Señalar con una X)

P. y H. de la Consejería de Educación y Empleo			P. y H.de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)										Otras P. y H.		
☐ Escholarium	X Rayuela	☐ Avanza	X Gmail	X Drive	☐ Calendario	X Documentos	☐ Formularios	☐ Jamboard	☐ Sites	X Hangouts Meet	☐ Grupos	☐ Vault	X Classroom	☐ Moodle	

OBSERVACIONES:

4) PROGRAMACIÓN PARA EL PERIODO DEL TERCER TRIMESTRE. Aparecen tareas semanales, de profundización y repaso.			
TÍTULO DE LA UNIDAD DE TRABAJO	CONTENIDOS	ACTIVIDADES PROGRAMADAS	OBSERVACIONES y FECHA ó PLAZO de Entrega de Actividades
POWTOONS – Repaso	Aplicaciones multimedia edición	Iniciar sesión en PowToons o registrarse Entrar en la Página de PowToons, Registrarse o Iniciar sesión si la recuerdan	27 Abril
POWTOONS - Trabajo	Aplicaciones multimedia edición	Ver un tutorial de funcionamiento del programa para recordar.	27 Abril
POWTOONS – Trabajo	Aplicaciones multimedia edición	Realización de un PowToon presentándose cada uno de los alumnos. Realización de un PowToon sobre TODOS LOS PROGRAMAS Y APLICACIONES INFORMÁTICAS que hemos utilizado durante el curso.	Del 28 al 02 mayo
POWTOONS – Trabajo	Aplicaciones multimedia edición	Realización de un PoWToon SOBRE FP BÁSICA . Todas las asignaturas que han tenido con lo que han aprendido de cada una. También reflexionando sobre las FCT del curso pasado.	Del 04 al 08 mayo
RECUPERACIÓN	Procesador texto, HOJA Cálculo, Presentaciones. ...	Elaboración de documentos de Texto con formato y Hoja de Cálculo para alumnos que necesiten recuperar.	Del 28 al 08 mayo

NOTA: RESPECTO A LA EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN DEL ALUMNADO PARA EL FINAL DE CURSO, VER ARCHIVO ADJUNTO.

(Se seguirán los acuerdos tomados por el Departamento)

INFORMACIÓN PARA LOS ALUMNOS Y SUS FAMILIAS SOBRE LA EVALUACIÓN Y FINAL DE CURSO. CRITERIOS DE CALIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DEL TERCER TRIMESTRE.

Debido a las circunstancias especiales del presente curso escolar y teniendo en cuenta la normativa vigente en este momento LE INFORMAMOS DE LO SIGUIENTE:

- En este momento la nota de final de curso sería la media de las obtenidas en las dos primeras evaluaciones.
- Los trabajos y exámenes que llevamos realizados y que seguiremos realizando hasta el final del curso servirán para mejorar esa nota media, nunca para bajarla.
- En resumen se pueden dar estas situaciones:
 - **Si tu nota media actual es suspenso puedes (menor que 5):**
 - No hacer ningún trabajo o examen y como consecuencia SUSPENDER la asignatura
 - Seguir las clases desde casa siguiendo las propuestas que te vaya haciendo tu profesor (conectarte a las clases on-line, entregar las tareas propuestas, hacer los exámenes-cuestionarios...) y que la profesora te pueda dar así por aprobado el curso completo.
 - Hacer algún trabajo específico que te proponga tu profesora para recuperar la asignatura.
 - Si una vez realizadas las actividades indicadas por tu profesora, así como los trabajos de recuperación que puedan proponerse, la media es superior a 4, el curso estaría aprobado.
 - **Si tu nota media actual es aprobado (5 o más de 5)**
 - No hacer ningún trabajo o examen y sacarás la misma nota que tienes ahora.
 - Hacer algún o todos los trabajos o exámenes que se te propongan y poder mejorar tu nota media.
 - Seguir las clases desde casa siguiendo las propuestas que te vaya haciendo tu profesor (conectarte a las clases on-line, entregar las tareas propuestas, hacer los exámenes-cuestionarios...) y MEJORAR TU NOTA CON TOTAL SEGURIDAD.

Según estas circunstancias actuales seguir trabajando te puede venir bien para:

- Recuperar la asignatura si la tienes suspensa
- Subir la nota final de junio
- Seguir aprendiendo cosas y trabajando para poder seguir el curso próximo mejor.