

PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA

Adecuación de la documentación del Centro para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza aprendizaje a distancia derivado de la situación de alarma del Estado Español causada por el COVID19

Departamento / Familia Profesional: Administración y gestión

Profesor/a: María Petra Rosario Leal Rodríguez

Asignatura /Ámbito / Módulo: Tratamiento de la Documentación Contable

Eta, Nivel y Grupo: 2º CMG

1) MEDIOS DE COMUNICACIÓN: Se consignan en este apartado los medios utilizados para la comunicación con la comunidad educativa. . (Señalar con una X)

	Medios Generales de la Consejería de Educación y Empleo				Medios de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)					Medios propios del Centro	Otros Medios		
	eScholarium	Rayuela	Avanza	Email Educarex	Gmail	Calendario	Documentos	Hangouts Meet	Grupos		Telegram	Classroom	
Con Familia		X											
Con Alumnado		X		X	X							X	
Con Profesorado		X		X	X								

OBSERVACIONES:

2) RECURSOS EDUCATIVOS: Se consignan en este apartado los recursos educativos empleados para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. . (Señalar con una X)

Recursos de la Consejería de Educación y Empleo													Otros Recursos	
Programas Educativos de Innovated						Otros Recursos								
						☐ Avanza	Otros							
☐ Cite	☐ Crea	☐ Escholarium	☐ Foro ND	☐ Radio Edu	X Librarium									

OBSERVACIONES:

3) HERRAMIENTAS Y PLATAFORMAS: Se consignan en este apartado las utilidades empleadas para el desarrollo adecuado del proceso de enseñanza-aprendizaje a distancia. (Señalar con una X)

P. y H. de la Consejería de Educación y Empleo			P. y H.de Google Suite (A través de cuentas de Educarex.es)											Otras P. y H.	
☐ Escholarium	X Rayuela	☐ Avanza	X Gmail	☐ Drive	☐ Calendario	☐ Documentos	X Formularios	☐ Jamboard	☐ Sites	X Hangouts Meet	☐ Grupos	☐ Vault	X Classroom	☐ Moodle	

OBSERVACIONES:

TERCER TRIMESTRE CURSO 2019/2020

CONTENIDOS

SECUENCIACIÓN POR UNIDADES DE TRABAJO.

- ❖ 1ª EVALUACIÓN:
 - U.T. 1.- Documentos contables.
 - U.T. 2.- Documentos mercantiles.
- ❖ 2ª EVALUACIÓN:
 - U.T. 3.- Compras y operaciones con proveedores.
 - U.T. 4.- Ventas y operaciones con clientes.
 - U.T. 5.- Gastos e ingresos.
 - U.T. 6.- Tesorería y operaciones financieras a corto plazo.
 - U.T. 7.- Activos y pasivos no corrientes.
 - U.T. 8.- Apertura y desarrollo del ciclo contable.
 - U.T. 9.- Regularización y resultados.
 - U.T. 10.- Operaciones de cierre del ciclo contable.
 - U.T. 11.- Cuentas anuales: balance y cuenta de resultados.

ACTIVIDADES PROGRAMADAS

La **propuesta de actividades**, dadas las especiales circunstancias, irán dirigidas en un doble sentido:

- ❖ Actividades de recuperación:
Encaminadas a la recuperación del módulo para la evaluación extraordinaria de junio.
- ❖ Actividades de repaso y refuerzo:
Tendrán como finalidad afianzar los conocimientos que los alumnos han adquirido en la 1ª y 2ª evaluación, y que le servirán de repaso, para completar mejor su aprendizaje, encaminado a la recuperación del módulo.

Las actividades se realizarán utilizando la plataforma de Classroom, o cualquier otro sistema de comunicación por internet, con todos los alumnos, excepto con aquello que puedan tener limitaciones en el acceso a este medio (falta de ordenador,...) que podrán hacerlo con los recursos que tengan al alcance.

Las actividades se realizarán utilizando la plataforma de Classroom con todos los alumnos, excepto con aquello que puedan tener limitaciones en el acceso a este medio (falta de ordenador,...) que podrán hacerlo con los recursos que tengan al alcance.

EVALUACIÓN	La evaluación, que en todo momento será continua, se realizará siguiendo lo acordado en la reunión del Departamento el día 22 de abril del presente año, y que a continuación transcribo: ❖ Para aquellos alumnos que tengan evaluaciones suspendidas, todos los esfuerzos irán dirigidos a recuperar estas evaluaciones, más allá de la asimilación de nuevos contenidos, de manera que se puede avanzar contenidos con unos alumnos y realizar pruebas de recuperación o refuerzo con otros. ❖ Para obtener la nota de la evaluación final, se tendrán en cuenta los siguientes criterios: • Alumnos con dos evaluaciones aprobadas: La nota la obtendrán de la media de las dos primeras evaluaciones, viéndose incrementada en el caso de que el alumno hubiera realizado todas las tareas propuestas durante el tercer trimestre. • Una vez realizadas las recuperaciones pertinentes, se hará una media de ambas evaluaciones y en caso de que el resultado obtenido sea 4 o superior y el alumno hubiera entregado todas las actividades propuestas durante este tercer trimestre, el alumno estaría aprobado. En caso de que el resultado obtenido tras realizar la media de ambas evaluaciones fuera inferior a 4, el alumno estaría suspendido. • Alumnos con dos evaluaciones suspendidas: Si después de realizar las correspondientes pruebas de recuperación, ambas evaluaciones están suspendidas, el alumno estaría suspendido, aunque hubiera presentado todas las actividades propuestas en esta tercera evaluación.
CRITERIOS DE CALIFICACIÓN	Los criterios de calificación que se aplicarán en este tercer trimestre será en función de las actividades y/o exámenes propuesto: ❖ Se aplicará el método cualitativo para las actividades de repaso y refuerzo, en la calificación que se tendrán en cuenta son: muy bien, bien, regular, y mal. Teniendo en cuenta que: muy bien será una actividad perfectamente realizada según procedimientos, criterios y soluciones propuestas, y mal una actividad no realizada o que no siguen los procedimientos, criterios y no coinciden con las soluciones propuestas. ❖ Se aplicará el método cuantitativo para las actividades de recuperación y autoevaluación, y se calificará de 0 a 10 puntos, teniendo en cuenta que el 5 será el aprobado.